

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.08.2021 15:45:38
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела лицензирования и аккредитации
Чаленко К.Н.
« 04 » 06 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование профессиональной деятельности**

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06 "Торговое дело"
профиль 38.03.06.02 "Маркетинг в торговле"

Для набора 2020 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Гражданский процесс

Распределение часов дисциплины по курсам


Курс Вид занятий	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.02.2020 протокол № 8.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Григорянц С.А. 

Зав. кафедрой: д.соц.н, к.ю.н., доцент Федоренко Н.В. 

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Костоглодов Д.Д. 

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ					
1.1	Цели освоения дисциплины: формирование устойчивой системы знаний об основах правового регулирования профессиональной деятельности, получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний в конкретных ситуациях, познавательных в сфере профессиональной деятельности.				
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ					
ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договоры и контролировать их выполнение					
ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов					
ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности					
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:					
Знать: Базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; действующее законодательство и требования нормативных документов, основы российской правовой системы и законодательства.					
Уметь: Анализировать правовую законодательство и информацию, необходимо для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности; применять основы российской правовой системы и законодательства в различных сферах деятельности.					
Владеть: Методами правового регулирования в профессиональной деятельности; методами, применяемыми в нормативных документах, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.					
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Раздел 1 «Теоретико-правовые основы регулирования профессиональной деятельности» Тема 1.1 «Правовое регулирование» 1.1.1 Гражданское законодательство: предметность и доверенность. 1.1.2 Исковая давность. 1.1.3 Сделки. 1.1.4 Субъекты и объекты гражданских правоотношений	3	2	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.2	Тема 1.1 «Правовое регулирование» 1.1.1 Гражданское законодательство: предметность и доверенность. 1.1.2 Исковая давность. 1.1.3 Сделки. 1.1.4 Субъекты и объекты гражданских правоотношений	3	4	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.3	Тема 1.1 «Правовое регулирование» 1.1.1 Гражданское законодательство: предметность и доверенность. 1.1.2 Исковая давность. 1.1.3 Сделки. 1.1.4 Субъекты и объекты гражданских правоотношений	3	8	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.4	Тема 1.2 «Важнейшие виды договоров в коммерческой деятельности» 1.2.1 Реализационные договоры (договор купли-продажи, договор поставки, поставки для государственных нужд, договор контрактации). 1.2.2 Посреднические договоры (договор коммерческой комиссии, коммерческое поручение, агентирование, дистрибьюторский контракт). Ср/	3	8	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7

1.5	Тема 1.2 «Важнейшие виды договоров в коммерческой деятельности» 1. Реализационные договоры (договор купли-продажи, договор поставки, поставки для государственных нужд, договор контрактации) 2. Посреднические договоры (договор коммерческой комиссии, коммерческое поручение, агентирование, дистрибьюторский контракт). 3. Договоры, содействующие торговле (договор хранения товаров, договор коммерческой концессии) 4. Договоры, регулирующие доставку товаров. Ср/	3	6	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.6	Тема 1.3 «Внедоговорные обязательства» 1. Понятие и виды обязательств. 2. Ответственность за нарушение обязательств. 3. Обязательства из публичного конкурса. 4. Обязательства вследствие причинения вреда. 5. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Ср/	3	6	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.7	Тема 1.4 «Расчеты и кредитные правоотношения» 1. Правовое регулирование расчетов в предпринимательской деятельности. 2. Понятие расчетных отношений. Наличные и безналичные расчеты. Организация расчетов наличными деньгами. 3. Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по чекам. 4. Понятие кредитных обязательств. Понятие и разновидности кредитного договора. Ср/	3	4	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
1.8	Тема 1.5 «Правовая охрана собственности» 1. Понятие собственности и права собственности. 2. Субъекты права собственности. Содержание права собственности. 3. Приобретение и прекращение права собственности. 4. Формы и виды права собственности. 5. Гражданско-правовая защита права собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности. 6. Уголовно-правовая охрана собственности. Ср/	3	6	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
2.1	Раздел 2. «Правовое регулирование отдельных отношений в сфере профессиональной деятельности» Тема 2.1 «Правовая защита интересов субъектов коммерческой деятельности и их правовые отношения с органами государственной власти и управления» 2.1.1 Понятие государственного регулирования экономической деятельности. 2.1.2 Средства и методы государственного регулирования. 2.1.3 Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. 2.1.4 Способы и механизмы защиты интересов субъектов коммерческой деятельности. Планирование рефератов с использованием Microsoft Office. /Пр/	3	2	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7
2.2	Тема 2.1 «Правовая защита интересов субъектов коммерческой деятельности и их правовые отношения с органами государственной власти и управления» 2.1.1 Понятие государственного регулирования экономической деятельности. 2.1.2 Средства и методы государственного регулирования. 2.1.3 Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. 2.1.4 Способы и механизмы защиты интересов субъектов коммерческой деятельности. Планирование рефератов с использованием Microsoft Office. /Пр/	3	2	ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Пп. 1, Пп. 2, Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 1 Пп. 2 Пп. 3 Пп. 4 Пп. 5 Пп. 6 Пп. 7

2.3	Тема 2.1 «Правовая защита интересов субъектов коммерческой деятельности и их правовые отношения с органами государственной власти и управления» 1. Понятие государственного регулирования экономической деятельности. 2. Средства и методы государственного регулирования. 3. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. 4. Способы и механизмы защиты интересов субъектов коммерческой деятельности. /Ср/	3	6	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7
2.4	Тема 2.2 «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» 1. Источники внешнеэкономической деятельности. 2. Правовые основы механизма осуществления внешнеэкономической деятельности. 3. Правовой статус российских и иностранных субъектов коммерческой деятельности. 4. Обязательный статус и порядок совершения внешнеэкономических сделок. 5. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров. 6. Порядок разрешения споров между участниками внешнеэкономических связей. /Ср/	3	8	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7
2.5	Тема 2.3 «Потребительское право. Защита прав потребителей» 1. Общие положения о потребительских. Принципы приоритета права и запросов потребителей. 2. Законодательство о защите прав потребителей. Основные понятия в сфере защиты прав потребителей. 3. Права потребителей. Способы защиты прав потребителей при продаже товаров. 4. Меры по защите прав потребителей в сфере услуг и работ. Государственная и общественная защита прав потребителей. 5. Ответственность за нарушения прав потребителей. /Ср/	3	8	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7
2.6	Тема 2.4 «Законодательство об административной ответственности» «Трудовое законодательство» 1. Понятие административной ответственности и административного правонарушения. 2. Виды санкций, налагаемых за правонарушения в сфере экономики. 3. Основное правонарушение, связанное с поставщиками на собственности и иные экономические отношения. 4. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях и процедура такого рассмотрения. 5. Понятие, субъекты и содержание трудового договора. 6. Гарантии трудовых прав, опыта труда, рабочего времени и времени отдыха. Понятие занятости. 7. Круг граждан, считающихся занятыми. Понятие безработного. 8. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников. 9. Понятие и виды материальной ответственности. 10. Порядок рассмотрения трудовых споров. /Ср/	3	12	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7

2.7	Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента 1. Гражданское законодательство: представительство и доверенность. 2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. 3. Рациональные договоры (договор купли-продажи, договор поставки, поставки для государственных нужд, договор контрактиции) 4. Договоры, содействующие торговле (договор хранения товаров, договор коммерческой концессии) 5. Правовое регулирование и способы расчетов. 6. Использование контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов. 7. Порядок осуществления безналичных расчетов. 8. Расчеты с использованием банковских карт. 9. Особенности осуществления отдельных видов безналичных расчетов. 10. Правовое регулирование кредитного договора. 11. Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности 12. Субъекты внешнеэкономической деятельности 13. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности 14. Коллизионные ограничения экспорта и импорта 15. Разрешение споров между участниками внешнеэкономической деятельности 16. Понятие и значение трудового договора. 17. Содержание и форма трудового договора. 18. Дисциплинарная и материальная ответственность работников по трудовому законодательству РФ. 19. Порядок рассмотрения трудовых споров. /Ср/	3	22	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7
2.8	/Зачет/	3	4	ОК-6-ОПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

Лит.	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Коллич-во
Л1.1	Кураков А. Н., Григорян С. А.	Правовое регулирование профессиональной деятельности учеб. пособие для студентов, обучающихся по образоват. программе напр. 38.03.06 "Торговое дело" дисциплина "Правовое регулирование проф. деятельности"	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РПНХ), 2016	63
Л1.2	Алексиш П. В., Фришвилли Н. Д., Бориков С. А., Волкова Н. А.	Гражданское право. учебник (Электронный ресурс) - URL: http://bibliobank.ru/index.php?page=book_fed&id=114526&kw=1	М.: Юнити-Дана, 2015	http://bibliobank.ru/index.php?page=book_fed&id=114526&kw=1
Л1.3	Шамович, О. В.	Гражданское право: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «юриспруденция»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эф Медиа, 2019	http://www.gphookshop.ru/s/81855.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

Л1.4	Авторы, составители Разумев Н. В., Третьков М. В.	Закладные Гражданское право (Общая часть): учебник	Издательство, год Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019	Кол-во http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=572453 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Бойцаренко Н. Л.	Гражданское право. Особенная часть: ответы на экзаменационные вопросы; самоучитель	Минск: Тетралит, 2018	http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=572914 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
5.2. Дополнительная литература				
Л1.1	Авторы, составители Рассолова Т. М.	Закладные Гражданское право: учебник [Электронный ресурс] - URL: http://bibliobd.ru/index.php?page=book_tok&id=114802&id=1	Издательство, год М.: Юнити-Дана, 2015	Кол-во http://bibliobd.ru/index.php?page=book_tok&id=114802&id=1 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Гончаро Б. М.	Гражданское право: учебник	Москва: Статут, 2016	http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=453039 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=488084 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Бойцаренко, Н. Л.	Гражданское право. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы	Минск: Тетралит, 2018	http://www.irrbioobd.ru неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Бойцаренко, Н. Л.	Гражданское право. Особенная часть: ответы на экзаменационные вопросы	Минск: Тетралит, 2018	http://www.irrbioobd.ru неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Иванчук А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник	Москва: Статут, 2018	http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=563841 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.7	Иванчук А. И.	Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учебник	Москва: Статут, 2018	http://bibliobd.ru/index.php?page=book&id=563842 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
5.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы				
Правовая система «Закон»				
Правовая система «Консультант Плюс»				
5.4. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Office	При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения, в форме аудиофайла, в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха, в форме электронного документа, в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, в форме электронного документа, в печатной форме.
6. МАТЕРИАЛЫНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение			
Знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правосудия и правового поведения	Демонстрирует теоретические знания в сфере деловых переговоров.	Продемонстрированы знания основных видов правовых институтов и правовых инструментов, основ российской правовой системы.	Зачет (вопросы 1-33) Опрос (вопросы 1-24)
Уметь: анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	Демонстрирует умения сбора и обработки законодательной информации для принятия решения.	Продемонстрированы умения решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем; находить необходимую правовую информацию для решения	Реферат (темы 1-21) Кейс – задачи (1-7)

		проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.	
Владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности	Демонстрирует навыки владения методами правового регулирования профессиональной деятельности	Продемонстрированы навыки владения методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.	Кейс – задачи (1-7)
ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов			
Знать: действующее законодательство и требования нормативных документов	Демонстрирует знания нормативной системы в профессиональной деятельности.	Продемонстрированы знания соотношение права с другими нормативными системами, механизма и средства правового регулирования, реализации права, методы правового регулирования общественных отношений.	Зачет (вопросы 8-44) Опрос (вопросы 4-38)

Уметь: пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности	Демонстрирует умения анализировать нормы действующего законодательства и правильно их трактовать.	Продемонстриро ваны умения ориентироваться в различных областях и отраслях действующего законодательств а	Реферат (темы 7-38) Кейс – задачи (1-7)
Владеть: методиками, предлагаемыми в нормативных документах	Демонстрирует навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.	Продемонстриро ваны навыки конкретной методологии, базовых методов, позволяющих осуществлять решение широкого класса задач научно- исследовательск ого и прикладного характера в правовой сфере.	Кейс – задачи (1-7)
ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности			
Знать: основы российской правовой системы и законодательства	Демонстрирует знания основ законодательства и нормативных правовых документов по профилю профессиональной деятельности.	Продемонстриро ваны знания правовых норм действующего законодательств а, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельнос ти, механизмы	Зачет (вопросы 10-66) Опрос (вопросы 9-45)

		применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законодательства и судебной практики.	
Уметь: применять основы российской правовой системы и законодательства в различных сферах деятельности.	Демонстрирует умения работы с нормативно-правовыми актами в сфере профессиональной деятельности.	Продемонстрированы умения правильно трактовать нормативно-правовые акты и умения их использовать в своей профессиональной деятельности, использовать основные модели правового регулирования в социальной и профессиональной деятельности.	Реферат (темы 11-42) Кейс – задачи (1-7)
Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений	Демонстрирует навыками анализа оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования.	Продемонстрированы навыки проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся	Кейс – задачи (1-7)

		ресурсов и ограничений.	
--	--	----------------------------	--

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Представительство. Понятие и виды. Доверенность.
2. Понятие и значение исковой давности.
3. Понятие, виды и формы сделок.
4. Условия действительности сделок.
5. Недействительные сделки.
6. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
7. Договор купли-продажи.
8. Договор поставки.
9. Договор поставки для государственных нужд.
10. Договор контрактации.
11. Посреднические договоры.
12. Договор комиссии.
13. Договор поручения.
14. Агентский договор.
15. Дистрибьюторский контракт.
16. Договоры, содействующие торговле.
17. Договор хранения товаров.
18. Договор коммерческой концессии.
19. Договоры, регулирующие доставку товаров.
20. Понятие и виды обязательств.

21. Ответственность за нарушение обязательств.
22. Множественность лиц в обязательстве.
23. Уступка требования, перевод долга.
24. Обязательства из публичного конкурса.
25. Обязательства вследствие причинения вреда.
26. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
27. Правовое регулирование расчетов в предпринимательской деятельности.
28. Понятие расчетных отношений. Наличные и безналичные расчеты. Ограничение расчетов наличными деньгами.
29. Формы безналичных расчетов.
30. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву.
31. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками.
32. Понятие кредитных обязательств. Понятие и разновидности кредитного договора.
33. Право собственности.
34. Субъекты права собственности. Содержание права собственности.
35. Приобретение и прекращение права собственности.
36. Формы и виды права собственности.
37. Гражданско-правовая защита права собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
38. Понятие государственного регулирования экономической деятельности.
39. Средства и методы государственного регулирования.
40. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
41. Способы и механизмы защиты интересов субъектов коммерческой деятельности.
42. Источники регулирования внешнеэкономической деятельности.
43. Правовые основы механизма осуществления внешнеэкономической деятельности.
44. Правовой статус российских и иностранных субъектов коммерческой деятельности.
45. Обязательный статус и порядок совершения внешнеэкономических сделок.
46. Договоры международной купли-продажи (поставки) товаров.
47. Порядок разрешения споров между участниками внешнеэкономических связей.

48. Общие положения о потребителях. Принцип приоритета прав и запросов потребителей.

49. Законодательство о защите прав потребителей. Основные понятия в сфере защиты прав потребителей.

50. Права потребителя. Способы защиты прав потребителей при продаже товаров.

51. Меры по защите прав потребителей в сфере услуг и работ.

52. Государственная и общественная защита прав потребителей.

53. Ответственность за нарушения прав потребителей.

54. Административная ответственность за нарушения при осуществлении предпринимательской деятельности.

55. Административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.

56. Санкции, налагаемые за правонарушения в сфере экономики.

57. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях и процедура такого рассмотрения.

58. Трудовой договор. Понятие, субъекты и содержание.

59. Заключение трудового договора.

60. Изменение трудового договора.

61. Прекращение трудового договора.

62. Понятие занятости.

63. Круг граждан, считающихся занятыми. Понятие безработного.

64. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.

65. Понятие и виды материальной ответственности.

66. Порядок рассмотрения трудовых споров.

Зачетное задания состоит из 2 теоретических вопросов и одной кейс – задачи.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется студенту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине.

Кейс-задача

Задача 1.

- По договору поставки ООО «Химстеклопласт» обязано поставить фирме ОАО «Радужные краски» белую краску в металлических банках.

Штрафные санкции за поставку краски в некачественной таре были предусмотрены в размере по 100 руб. за каждую некачественную банку, а за поставку некачественной краски - в размере 1000 руб. за каждый килограмм. При приемке краски покупателем выяснилось, что 382 банки с краской оказались дефектными, вследствие чего краска из них частично вытекла и перемешалась с краской в других банках. По претензии покупателя поставщик признал лишь брак тары - 382 банок, за что и перечислил штрафные санкции покупателю. Однако покупатель потребовал дополнительно оплатить штрафные санкции и за брак краски, доставленной в этих бракованных банках, поскольку краски разных цветов, качества и назначения, перемешавшись, потеряли свое качество.

Поскольку поставщик отклонил эти требования покупателя, последний обратился с иском в арбитражный суд.

- Предложите вариант развития ситуации;
- Поясните решение суда, исходя из того, что это решение было верным, и не противоречило закону.

Задача 2.

Гражданка Киреева обратилась в суд с заявлением об объявлении умершим ее брата на основании того, что уже 5 лет о нем нет никаких сведений. Суд отказал Киреевой, объяснив свое решение тем, что ее брат не был в свое время признан безвестно отсутствующим.

- Предложите вариант развития ситуации;
- Поясните решение суда.

Задача 3.

Гражданин С. приобрел монитор ViewSonic PT 775 25 мая, оплатив покупку по безналичному расчету от лица организации. В мониторе был обнаружен дефект. Ссылаясь на статью 25 Закона «О защите прав потребителей» гражданин С. 1 июня потребовал от продавца обменять этот товар. Однако в магазине сказали, что гражданин С. не относится к потребителю и не имеет таких прав.

Задача 4.

Два друга вылетели из аэропорта Москвы почти одновременно, но разными рейсами. Неожиданно объявили, что рейс Москва – Иркутск откладывается из-за нелетной погоды. Недолго длилось огорчение вылетающего в Иркутск, т.к. почти одновременно оказалось, что по причине отсутствия топлива отложен и полет второго по Маршруту Москва – Калининград. Коротая время в буфете, друзья решили обратиться в суд с иском о возмещении им материального и морального вреда. Иск одного из них суд удовлетворил, в иске другого – отказано.

Задача 5.

В ремонтной мастерской разбили часы, которые сдал на ремонт гражданин Л. Мастерская предложила потребителю получить деньги в размере стоимости часов.

Задача 6.

Гражданка приобрела холодильник, который сломался на 9 месяце гарантии. Она сдала его в гарантийную мастерскую, где его из-за отсутствия запчастей ремонтировали 6 месяцев. По истечении срока ремонта мастерская выставила счет за выполненную работу, мотивируя это тем, что гарантийный срок на товар закончился.

Задача 7.

Без заключения письменного договора покупатель-предприниматель получил у продавца-предпринимателя товары по накладной. Товары оказались некачественными, о чем покупатель уведомил продавца. Продавец без промедления заменил некачественный товар, однако покупатель отказался от его принятия, сославшись на то, что в соответствии со ст. 475 ГК РФ он будет устранять недостатки своими силами. Недостатки были устранены третьим лицом. Покупатель обратился в суд с иском о взыскании с продавца стоимости луг третьего лица по устранению недостатков. Продавец возражал против удовлетворения иска. Он ссылаясь на то, что согласно ст. 518 ГК покупатель вправе самостоятельно выбирать способы защиты от некачественной поставки лишь в том случае, если поставщик без промедления не заменит некачественный товар. В данном случае замена была предложена незамедлительно, поэтому отказ покупателя от принятия замены лишает его права требовать возмещения заявленных убытков. Как следует классифицировать заключенный между сторонами договор? Какой статьей ГК РФ следует руководствоваться при решении спора?

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении кейс-задач - 35 баллов. Одна задача оценивается в 5 баллов.

При этом:

- 5 баллов выставляется студенту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;
- 3-4 балла выставляется студенту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;

• 1-2 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

Вопросы к опросу

1. Субъекты торговой деятельности: продавец (организационно-правовые формы юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность) и покупатель (понятие).
2. Товар – как объект торговой деятельности. Понятие товара. Характеристика товара (наименование, количество, качество, ассортимент).
3. Правовой статус субъектов торговой деятельности (правовой статус продавца и покупателя).
4. Договоры как основания возникновения правоотношений в сфере торговой деятельности.
5. Источники правового регулирования отношений по купле-продаже.
6. Предмет, стороны, содержание договора купли-продажи.
7. Порядок и способы заключения договора купли-продажи. Момент, с которого договор купли-продажи считается заключенным. Переход права собственности и риска случайной гибели товара по договору купли-продажи.
8. Понятие договора розничной купли-продажи как разновидности договора купли-продажи. Значение и сфера применения договора розничной купли-продажи.
9. Особенности договора розничной купли-продажи. Критерии отграничения договора розничной купли-продажи от других договоров купли-продажи: правовой статус сторон, цель приобретения товара.
10. Источники правового регулирования отношений по розничной купле-продаже.
11. Стороны договора розничной купли-продажи. Форма и порядок заключения договора розничной купли-продажи.
12. Содержание договора розничной купли-продажи.
13. Существенные условия договора розничной купли-продажи. Предмет договора розничной купли-продажи. Наименование товара. Количество товара. Ассортимент товара. Комплектность товара. Комплект. Качество товара, определение качества. Гарантийный срок. Срок службы. Срок годности.
14. Момент, когда обязанность продавца по договору розничной купли-продажи передаче товара покупателю считается исполненной.
15. Правовой статус сторон в договоре розничной купли-продажи.

16. Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
17. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.
18. Устранение недостатков товара. Замена товара ненадлежащего качества.
19. Право потребителя на обмен товара ненадлежащего качества.
20. Ответственность продавца за просрочку выполнения требований потребителя.
21. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.
22. Особенности продажи отдельных видов товара.
23. Понятие договора поставки – как разновидности договора купли-продажи. Общие черты и особенности договора поставки и договора купли-продажи.
24. Правовое регулирование договора поставки.
25. Стороны договора поставки. Поставщик. Покупатель. Правовой статус получателя.
26. Форма и порядок заключения договора поставки. Особенности порядка заключения договора поставки. Последствия невыполнения оферентом требований ГК к особому порядку заключения договора поставки. Преддоговорные споры.
27. Содержание договора поставки. Существенные условия договора поставки. Наименование и количество товара. Условие о сроке.
28. Особенности предмета договора поставки. Порядок определения количества товара в договоре поставки.
29. Ассортимент товара и восполнение недопоставки.
30. Период и график поставки товаров. Досрочное исполнение обязательств сторонами по договору поставки.
31. Порядок поставки и доставка товара. Отгрузочные разрядки. Содержание отгрузочной разрядки. Последствия непредставления покупателем отгрузочной разрядки.
32. Момент, когда обязанность поставщика по передаче товара покупателю считается исполненной. Выборка товаров. Последствия невыборки покупателем товаров.
33. Цена в договоре поставки. Порядок определения и согласования цены в договоре поставки
34. Условия о таре и упаковке. Условия возврата многооборотной тары и средств пакетирования.

35. Исполнение договора поставки. Приемка товаров по количеству и качеству. Восполнение недопоставки. Основания и порядок отказа покупателя от принятия товаров, поставка которых просрочена. Коммерческий акт.

36. Изменение и прекращение договора поставки. Односторонний отказ от исполнения договора или его одностороннее изменение в случае существенного нарушения условий договора. Порядок расторжения или изменения договора поставки в случае существенного нарушения условий договора.

37. Ответственность сторон за нарушение условий договора поставки.

38. Особенности правового регулирования поставки для государственных нужд. Государственный заказ. Конкурс: открытый, закрытый. Порядок проведения конкурса. Государственный заказчик.

39. Понятие договора контрактации. Значение и сфера применения договора контрактации. Особенности договора контрактации. Критерии отграничения договора контрактации от других договоров купли-продажи: правовой статус сторон, цель приобретения товара.

40. Стороны договора контрактации. Форма и порядок заключения договора контрактации. Содержание договора контрактации.

41. Существенные условия договора контрактации. Предмет договора контрактации. Наименование товара. Количество товара. Ассортимент товара. Комплектность товара. Качество товара, определение качества. Срок в договоре контрактации. Момент, когда обязанность продавца по передаче товара покупателю считается исполненной.

42. Правовой статус сторон в договоре контрактации. Права и обязанности производителя сельскохозяйственной продукции. Права и обязанности заготовителя сельскохозяйственной продукции.

43. Особенности ответственности производителя сельскохозяйственной продукции.

44. Понятие договора коммерческой концессии. Значение и сфера применения договора коммерческой концессии.

45. Стороны договора коммерческой концессии.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при ответах на вопросы опроса - 45 баллов. 1 тема – 1 балл.

Темы рефератов

1 Источники торгового права.

2. Понятие предпринимательской деятельности.
3. Понятие, виды и правосубъектность предпринимателя.
4. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
5. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
6. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
7. Правовой режим имущества предпринимателей.
8. Средства индивидуализации предпринимателя и результатов его деятельности.
9. Правовой режим вещей (материальных ресурсов).
10. Понятие и классификация товаров.
11. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
12. Заключение, изменений и расторжение договоров.
13. Общие положения об обязательствах.
14. Исполнение обязательств.
15. Способы обеспечения исполнения обязательств.
16. Понятие деятельности по реализации товаров.
17. Купля – продажа.
18. Договор розничной купли-продажи.
19. Правила продажи товаров по образцам.
20. Договор поставки.
21. Торговая деятельность на товарных биржах.
22. Законодательство о защите прав потребителей.
23. Защита прав потребителей при продаже товаров.
24. Правила продажи отдельных видов товаров.
25. Понятие посреднической деятельности.
26. Договор поручения.
27. Договор комиссии.
28. Агентский договор.
29. Договор коммерческой концессии.
30. Договоры на выполнение маркетинговых исследований.
31. Правовое регулирование рекламы.
32. Особенности рекламы отдельных видов товаров.
33. Хранение товаров.
34. Правовое регулирование страховой деятельности.
35. Транспортная экспедиция.
36. Лицензирование предпринимательской деятельности.
37. Правовое регулирование конкуренции .
38. Правовое регулирование стандартизации и сертификации продукции и услуг.

39. Технические регламенты и стандарты.
40. Правовое регулирование приемки и экспертизы товаров.
41. Способы и порядок защиты прав и интересов предпринимателя.
42. Судебная защита нарушенных прав и законных интересов предпринимателя.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент может подготовить от 1 до 4 рефератов (максимально 20 баллов). Один реферат, оценивается в 5 баллов.

- 5 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 3-4 балла выставляется студенту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 1-2 балла выставляется студенту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты

текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии.

Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы, сущность и содержание темы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются у студентов такие качества, как ответственность, умение планировать свое время, потребность в самообучении.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студентов интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО студента, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см. Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.