

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Е.Н.

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.04.2026 16:00:36

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b555che1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Принято:  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»  
Протокол № 10 от 31.03.2026 г.

Утверждаю:  
Ректор РГЭУ (РИНХ)  
Е.Н. Макаренко  
«31» марта 2026 г.



## Положение

### о материальной поддержке студентам университета

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регулирует порядок предоставления материальной помощи студентам ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)».
- 1.2 Материальная помощь предназначена для поддержки студентов, находящихся в трудной финансовой ситуации.
- 1.3 Материальная помощь формируется в размере двадцати пяти процентов от размера части стипендиального фонда, предназначенного на выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий.
- 1.4 Фонд материальной помощи рассчитывается исходя из среднегодового контингента получателей государственных академических и государственных социальных стипендий, их нормативных размеров и утверждается приказом ректора.

#### 1. Цели и задачи

- 1.1 Основной целью предоставления материальной помощи является обеспечение материальной поддержки студентов, находящихся в трудной финансовой ситуации.
- 1.2 Задачи данного положения:

- определение категории студентов, имеющих право на материальную помощь и условия ее получения;
- установление порядка подачи заявлений и их рассмотрения;
- определение размеров и источников финансирования материальной помощи.

## 2. Категории студентов, имеющих право на получение материальной помощи

2.1 Право на получение материальной помощи имеют студенты очной формы обучения за счет средств федерального бюджета, относящиеся к нижеперечисленным категориям:

- лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- лица из числа детей инвалидов, инвалидов I и II групп;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица из числа участников СВО;
- лица из числа детей погибших участников СВО;
- лица из числа детей участников СВО;
- лица, получающие социальную помощь, согласно справкам МФЦ;
- лица из числа детей многодетной семьи;
- лица из числа студенческой семьи;
- лица, вставшие на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (до 12 недель);
- лица из числа студентов имеющих детей;
- лица, осуществляющие проезд к основному месту жительства на территории РФ и обратно к месту учебы, в период каникул или в связи со смертью близких родственников (кроме городов, относящихся к одной областной территории нахождения учебного заведения);
- лица, у которых один из родителей инвалид I или II группы;
- лица из числа студентов с тяжелыми заболеваниями;
- лица, нуждающиеся в дорогостоящем лечении;
- лица, потерявшие близкого родственника

2.2 На оказание материальной поддержки (материальной помощи) нуждающимся могут претендовать студенты независимо от получения ими государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной стипендии (в том числе повышенной) или иных стипендий.

2.3 Нахождение студентов в академическом отпуске не является основанием для отказа в получении материальной поддержке (материальной помощи).

### 3. Порядок подачи заявлений

3.1 Для получения материальной помощи студент должен подать заявление на имя ректора университета, с указанием категории, согласно пункта 2.1 настоящего положения (приложение № 1).

3.2 Заявление подается в учебное структурное подразделение (деканат, институт магистратуры, ФЭК, филиал) в срок до 01 числа месяца в котором будет произведена выплата:

- за первый квартал до 01 марта
- за второй квартал до 01 июня
- за третий квартал до 01 сентября
- за четвертый квартал до 01 декабря

3.3 В случае необходимости экстренной материальной помощи (лечение, оперативное вмешательство, реабилитация), заявление принимается независимо от сроков, указанных в пункте 3.2 настоящего положения.

### 4. Документы, подтверждающие право на получение материальной помощи и условия назначения

4.1 Студенты, претендующие на получения материальной помощи, вместе с заявлением предоставляют документы (основания) для ее получения:

Категория получателей, согласно п. 2.1; условия получения	Наименование документов, подтверждающих статус категории
лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.	лица данной категории не предоставляют дополнительно документы, т.к. статус категории утвержден приказом ректора, на основании предоставленных документов, хранящихся в личном деле.
лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.	лица данной категории не предоставляют дополнительно документы, т.к. статус категории утвержден приказом ректора, на основании предоставленных документов, хранящихся в личном деле
лица из числа детей инвалидов, инвалидов I и II групп.	лица данной категории не предоставляют дополнительно документы, т.к. на

	основании предоставленных ранее справок, они являются получателями государственной социальной стипендии данной категории
лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	лица данной категории не предоставляют дополнительно документы, т.к. на основании предоставленных ранее справок, они являются получателями государственной социальной стипендии данной категории
лица, у которых один из родителей инвалид I или II группы	копия свидетельства о рождении, копия справки об инвалидности
Лица из числа участников СВО	Справка об участии в СВО
лица из числа детей погибших участников СВО	копия свидетельства о рождении, справка об участии одного из родителей в СВО, копия свидетельства о смерти (документы предоставляются один раз, как основание для оказания материальной помощи на все периоды)
лица из числа детей участников СВО;	копия свидетельства о рождении, справка об участии одного из родителей в СВО, копия свидетельства о смене фамилии, при несоответствии указанной в свидетельстве о рождении (документы предоставляются один раз, как основание для оказания материальной помощи на все периоды)
лица, получающие социальную помощь, согласно справкам МФЦ	лица данной категории не предоставляют дополнительно документы, т.к. на основании предоставленных ранее справок, они являются получателями государственной социальной стипендии данной категории
лица из числа многодетной семьи, в случае если дети в возрасте до 18 лет, а также дети до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения	копия свидетельства о рождении всех детей, справки образовательных организаций детей старше 18 лет.
лица из числа студенческой семьи, в случае если оба супруга являются студентами РГЭУ (РИНХ) очной формы обучения за счет средств	копия свидетельства о заключении брака (предоставляется вместе с оригиналом, копия заверяется учебным подразделением)

<p>федерального бюджета (при отчислении одного из супругов из университета, статус «студенческая семья» теряется); материальная помощь предоставляется одному из супругов</p>	
<p>лица, вставшие на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (до 12 недель), единовременно</p>	<p>справка с медицинской организации</p>
<p>лица из числа студентов имеющих детей до 14 лет</p>	<p>копия свидетельство о рождении (предоставляется один раз, как основание для оказания материальной помощи на все периоды)</p>
<p>лица, осуществляющие проезд к основному месту жительства на территории РФ и обратно к месту учебы, в период каникул или в связи со смертью близких родственников (кроме городов, относящихся к одной областной территории нахождения учебного заведения); единовременно, один раз в год</p>	<p>копия паспорта с местом регистрации по основному месту жительства, копия билетов, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о смерти (в случае поездки в связи со смертью близких)</p>
<p>лица из числа студентов с тяжелыми заболеваниями</p>	<p>медицинская справка (заключение, выписка) из государственных медицинских учреждений, подтверждающая факт тяжелого заболевания; направление на сдачу анализов на платной основе (при отсутствии квоты), договор на оказание платных медицинских услуг (при отсутствии квоты); документы, подтверждающие оказания платных услуг (кассовый чек); документы, подтверждающие приобретение лекарственных средств, назначенных лечащим врачом (кассовые чеки с перечнем приобретенных лекарственных средств)</p>
<p>лица, нуждающиеся в дорогостоящем лечении (за</p>	<p>документы (выписка) из государственных медицинских</p>

<p>исключением стоматологии, эстетических и косметологических услуг, пластических операций, репродуктивных обследований), при самостоятельном обращении в частные клиники, без направления лечащего врача, материальная помощь не оказывается.</p>	<p>учреждений, подтверждающие диагноз, направление на сдачу анализов на платной основе (при отсутствии квоты), договор на оказание платных медицинских услуг (при отсутствии квоты); документы, подтверждающие оказания платных услуг (кассовый чек); документы, подтверждающие приобретение дорогостоящих лекарственных средств, назначенных лечащим врачом (кассовые чеки с перечнем приобретенных лекарственных средств)</p>
<p>лица, потерявшие близкого родственника (мать, отец, ребенок, супруга, супруг); выплата является единовременной, при подаче заявления не позднее трех месяцев с даты возникновения основания для выплаты</p>	<p>копия документа, подтверждающего родственные связи; копия заключения брака заявителя (при смене фамилии, подтверждающей родственные связи); копия свидетельства о смерти близкого родственника</p>

## 5. Периоды назначения и выплаты материальной помощи

- 5.1 Материальная помощь назначается ежеквартально и выплачивается в последний месяц квартала в сроки выплат, установленных в университете.
- 5.2 В исключительных случаях, требующих срочную материальную поддержку (тяжелая болезнь, лечение) заявление принимается по мере необходимости и материальная помощь может назначаться ежемесячно.
- 5.3 Заявления на материальную помощь рассматриваются в учебных структурных подразделениях (деканат, институт магистратуры, ФЭК, филиал) в течении трех рабочих дней после их подачи в установленные сроки, согласно п. 3.2 настоящего Положения.
- 5.4 Решение о назначении материальной помощи принимается стипендиальной комиссией учебных подразделений, утвержденной приказом ректора и оформляется протоколом (приложение № 2).
- 5.5 Протоколы передаются в Управление планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности для расчета и определения размера материальной помощи по каждой категории с учетом мнения студенческой профсоюзной организации университета, в зависимости от объема выделенных средств и количества поданных заявлений.
- 5.6 Утвержденные ректором размеры материальной помощи доводятся до сведения учебных структурных подразделений, для формирования приказов на назначение.

- 5.7 В случаях, требующих срочную материальную поддержку (тяжелая болезнь, лечение) размер материальной помощи определяется индивидуально на заседании стипендиальной комиссии университета, с частичным или полным возмещением всех расходов.
- 5.8 Решение об отказе в оказании материальной поддержки студенту может быть принято по одному из следующих оснований:
- причина, указанная в заявлении, не соответствует ни одной из форм оказания материальной поддержки;
  - отсутствие финансирования на указанные цели.
- 5.9 В случае неполного комплекта соответствующих форме оказания материальной поддержки документов заявление не принимается до предоставления студентом недостающих документов.
- 5.10 Действие настоящего положения, вступает в силу с момента его подписания.
- 5.11 Пункты 9, 10 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки считать утратившими силу.



ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»  
Наименование подразделения

Протокол № от  
 заседания стипендиальной комиссии РГЭУ (РИНХ), утвержденной приказом ректора № от на 2025/2026 учебный год

Присутствовали:

Председатель комиссии, декан факультета Ф.И.О

Члены комиссии:

представитель профсоюзной организации Ф.И.О

представитель студенческого совета Ф.И.О

ведущий бухгалтер УБ и НУ Ф.И.О

экономист УПА и КФХД Ф.И.О.

зам. декана по очной форме обучения

Слушали о назначении материальной помощи студентам бакалавриата (специалитета, магистратуры) за I квартал 2026г.

№ п/п	Наименование категории/Ф.И.О.	Группа	Решение комиссии (назначить/отказать)
1.	Наименование категории получателя, согласно п. 2.1 Положения		
1.1	Ф.И.О.		
1.2	Ф.И.О.		
2.	Наименование категории получателя, согласно п. 2.1 Положения		
2.1	Ф.И.О.		
2.2	Ф.И.О.		
3.	Наименование категории получателя, согласно п. 2.1 Положения		
3.1	Ф.И.О.		
3.2	Ф.И.О.		

Председатель комиссии, декан факультета \_\_\_\_\_ Ф.И.О

Члены комиссии:

представитель профсоюзной организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О

представитель студенческого совета \_\_\_\_\_ Ф.И.О

ведущий бухгалтер УБ и НУ \_\_\_\_\_ Ф.И.О

экономист УПА и КФХД \_\_\_\_\_ Ф.И.О

зам. декана по очной форме обучения \_\_\_\_\_ Ф.И.О