

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.12.2025 13:54:32

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

«ПРИНЯТО»

Решение Ученого совета
университета
от «28» февраля 2025 г.
протокол № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЕ И ПОДДЕРЖКЕ СТУДЕНЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ
РОСТОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА (РИНХ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Управления по воспитательной работе и поддержке студенческих инициатив (далее — Управление) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее — Университет).

1.2. Полное официальное наименование: Управление по воспитательной работе и поддержке студенческих инициатив федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)».

Сокращенные официальные наименования: Управление ВР

РГЭУ (РИНХ).

1.3. Управление является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)».

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами и методическими указаниями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Положение об Управлении принимается решением Ученого совета и утверждается ректором Университета. Дополнения и изменения в Положение утверждаются приказом ректора на основании представления проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

1.6. Общее руководство Управлением осуществляет ректор Университета, непосредственное руководство Управлением осуществляет проректор по воспитательной работе и молодежной политике, оперативное руководство подразделением осуществляет начальник Управления.

2. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО

2.1. Структура Управления, дополнения и изменения в структуру утверждаются приказом ректора Университета на основании представления начальника Управления, согласованного с курирующим проректором.

2.2. Начальник Управления назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению курирующего проректора.

2.3. В случае отсутствия начальника Управления его должностные обязанности исполняет начальник Отдела по воспитательной работе и реализации молодежных программ.

2.4. В структуру Управления входят: Центр патриотического воспитания,

Студенческий культурный центр, отдел по воспитательной работе и реализации молодежных программ, Центр проектной деятельности, служба психологической поддержки РГЭУ (РИНХ).

2.5. Деятельность подразделений, входящих в состав Управления, регламентируется настоящим Положением.

2.6. Условия труда работников Управления определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, дополнительными соглашениями к ним, а также правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, относящимися к направлению деятельности Управления.

2.7. Указания и разъяснения, данные работниками Управления в пределах основных задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению всеми работниками Университета.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Основные цели Управления:

3.1.1. Оперативное и стратегическое развитие единой системы молодежной политики и воспитательной деятельности Университета.

3.1.2. Формирование всесторонне и гармонично развитой личности обучающегося на основе равных и справедливых возможностей.

3.1.3. Реализация проектов и мероприятий в области вовлечения талантливой молодежи в культурную, общественную и проектную деятельность.

3.1.4. Развитие социокультурных и исследовательских компетенций обучающихся.

3.1.5. Содействие развитию органов студенческого самоуправления, студенческих объединений.

3.1.6. Поддержка в проведении культурно-массовых, творческих, социально значимых, патриотических, трудовых и исследовательских мероприятий.

3.2. Цель Управления достигается через реализацию основных задач Управления.

3.3. К основным задачам Управления относятся:

3.3.1. Формирование стратегии развития молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, основанной на передовых тенденциях и приоритетах, с учетом требований федерального законодательства и специфики региона.

3.3.2. Организация внутреннего взаимодействия структурных подразделений Университета в области реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, сопровождение деятельности рабочих групп, экспертных советов, комиссий, иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности.

3.3.3. Сопровождение социологических исследований и осуществление мониторинга в области качества реализации социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях.

3.3.4. Развитие деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений, методическое и организационное сопровождение молодежных программ и проектов научной, общественной, культурно-творческой направленности.

3.3.5. Организация и проведение культурно-массовых и событийных мероприятий, содействие реализации творческого потенциала обучающихся Университета.

3.3.6. Развитие социокультурных компетенций обучающихся через внедрение форм организации проектной деятельности, обеспечение участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных программах и проектах.

4. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление в соответствии с возложенными на него настоящим

Положением задачами осуществляет следующие функции:

4.1.1. В части формирования стратегии развития молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, основанной на передовых тенденциях и приоритетах, с учетом требований федерального законодательства и специфики региона:

- содействие реализации Программы развития Университета в области молодежной политики;

- разработка и внедрение локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию социальной и молодежной политики, воспитательной деятельности в Университете, анализ соответствия существующих локальных нормативных актов требованиям федерального законодательства и внесение необходимых изменений;

- подготовка предложений для руководства Университета по развитию материально-технической базы, связанной с реализацией молодежной политики и воспитательной деятельности;

- разработка концепций и планов реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете;

- анализ современных тенденций в области реализации государственной молодежной политики и воспитательной деятельности, совершенствование целей и задач Управления в соответствии с ними;

- совершенствование молодежной политики и воспитательной деятельности Университета путем взаимодействия с образовательными, культурными, государственными и муниципальными учреждениями и общественными организациями города Ростова-на-Дону, Ростовской области, субъектов Южного федерального округа и других регионов России, Российской Федерации, а иными учреждениями по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

4.1.2. В части организации внутреннего взаимодействия структурных подразделений Университета в области реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, сопровождения деятельности рабочих групп,

экспертных советов, комиссий, иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности:

- организация и сопровождение деятельности ответственных за воспитательную работу в структурных подразделениях, основанной на принципах равенства, взаимодействия и единого подхода к реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете;

- организация и сопровождение деятельности рабочих групп, экспертных советов, комиссий (в том числе дисциплинарных комиссий), иных общественно-профессиональных объединений и органов в сфере реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в соответствии с требованиями федерального законодательства и запросами Университета;

- осуществление координации деятельности структурных подразделений Университета, в том числе факультетов, института магистратуры, филиалов, иных подразделений в части планирования и реализации мероприятий в области молодежной политики и воспитательной деятельности.

4.1.3. В части сопровождения социологических исследований и осуществления мониторинга в области качества реализации социальной и молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях:

- содействие органам исполнительной власти, общественным и иным организациям в области проведения социологических и иных исследований в молодежной среде, предоставление информации о реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете по запросу органов исполнительной власти, иных контролирующих органов;

- организация и проведение мониторингов и внутреннего самообследования в части эффективности реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете, его структурных подразделениях с целью корректировки целей, задач и функций Управления;

- содействие профильным структурным подразделениям Университета в области проведения социологических исследований и мониторингов среди обучающихся Университета.

4.1.4. В части развития деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений, методического и организационного сопровождения молодежных программ и проектов научной, общественной, спортивной, культурно-творческой направленности:

- обеспечение проведения мероприятий, направленных на поддержку деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих объединений Университета;

- организация молодежных мероприятий, форумов, конгрессов, конференций и др. мероприятий, направленных на решение задач формирования гражданской культуры, здорового образа жизни, профилактику терроризма и экстремизма, деструктивных зависимостей в молодежной среде.

4.1.5. В части организации и проведения культурно-массовых и событийных мероприятий, содействия реализации творческого потенциала обучающихся Университета:

- координация культурно-массовых и творческих программ;

- координация и сопровождение основных событийных мероприятий Университета;

- поддержка деятельности творческих студенческих объединений, коллективов, ансамблей и т.п.;

- координация участия представителей Университета в культурно-творческих программах и проектах международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней.

4.1.6. В части развития социокультурных компетенций обучающихся через внедрение форм организации проектной деятельности, обеспечения участия в международных, всероссийских, региональных и муниципальных программах и проектах:

- развитие проектной культуры обучающихся через мероприятия в сфере неформального образования, а также путем разработки программ дополнительного образования в области социального проектирования с привлечением внешних экспертов;

- координация участия обучающихся в грантовых конкурсах социальной направленности, совместная содержательная проработка инициатив, дальнейшее сопровождение реализации проектов в Университете;

- проведение патриотической работы с обучающимися, направленной на формирование гражданской идентичности молодежи на основе сохранения традиционных культурных и духовных ценностей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Права и обязанности работников Управления устанавливаются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением.

5.2. Для обеспечения выполнения поставленных задач работники Управления в пределах своих компетенций вправе:

5.2.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета информацию, материалы и т.п., необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Управления.

5.2.2. Привлекать руководителей структурных подразделений и работников этих подразделений для подготовки проектов локальных актов и других документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением.

5.2.3. Участвовать в проводимых руководством Университета совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к функциям, отнесенным к компетенции Управления.

5.2.4. Запрашивать от профильных структурных подразделений Университета, органов студенческого самоуправления и студенческих объединений предоставления отчетных документов о результатах деятельности в области молодежной политики и воспитательной деятельности

в рамках существующих механизмов взаимодействия с профильными структурными подразделениями Университета.

5.2.5. Привлекать для решения актуальных вопросов молодежной политики и воспитательной деятельности Университета членов общественных и студенческих объединений университета, а также создавать рабочие группы.

5.2.6. Ходатайствовать перед руководством Университета о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты Университета.

5.2.7. Осуществлять взаимодействие с государственными органами, юридическими лицами, структурными подразделениями Университета по вопросам компетенции Управления.

5.2.8. Представлять интересы Университета в государственных органах и организациях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Управления.

5.3. Работники Управления могут обладать иными правами в случае производственной необходимости для осуществления возложенных на них функций.

5.4. Работники Управления обязаны:

5.4.1. Своевременно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности.

5.4.2. Соблюдать требования действующего федерального законодательства, локальных нормативных актов Университета.

5.4.3. Нести ответственность за предоставление информации о реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете.

5.4.4. Соблюдать трудовую и профессиональную дисциплину.

5.4.5. Совершенствовать свою деятельность, в том числе путем повышения уровня квалификации.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Управление взаимодействует со структурными подразделениями

Университета, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Управления, если это необходимо для решения функций и задач, возложенных на Управление.