

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан

Дата подписания: 20.06.2026 12:45:03

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа практики  
Учебная практика (ознакомительная практика)**

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры

38.04.01.20 Взаимодействие банков и предприятий

Для набора 2026 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА      Банковское дело****Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

**Объем практики**

Количество недель	2
Количество часов	108
Зачетных единиц	3

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Уразова С.А.; к.э.н., доцент, Соколова Е.М.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор О.Г. Семенюта

Методический совет направления: д.э.н., доцент Е.М. Евстафьева

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП: Б2.О

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;****ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.****ПК-1. Способен применять методы научных исследований для изучения деятельности банков и предприятий, разработки предложений, направленных на совершенствование взаимодействия банков и предприятий****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

основные результаты новейших исследований по проблемам профессиональной области источники профессиональной информации (соотнесено с индикатором ОПК- 3.1);  
 современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач (соотнесено с индикатором ОПК- 5.1);  
 методы научных исследований, применяемые для изучения деятельности банков и предприятий(соотнесено с индикатором ПК -1.1)

**Уметь:**

обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;- выявлять перспективные направления исследований (соотнесено с индикатором ОПК- 3.2);  
 применять современные информационные технологии в практической деятельности (соотнесено с индикатором ОПК- 5.2);  
 обосновать выбор методов исследования деятельности банков, банковских продуктов и услуг для предприятий, тенденций развития предприятий различных отраслей экономики; проводить самостоятельные исследования в профессиональной области(соотнесено с индикатором ПК -1.2);

**Владеть:**

навыками критической оценки результатов научных исследований в экономике (соотнесено с индикатором ОПК- 3.3);  
 применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач (соотнесено с индикатором ОПК- 5.3);  
 самостоятельной исследовательской работы (соотнесено с индикатором ПК- 1.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Учебная практика

**Тип практики:****Форма практики:**

Практика проводится в форме практической подготовки

**Форма отчетности по практике:**

Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ****Раздел 1. Подготовительный**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики, о порядке подготовки отчетных документов Разработка и оформление индивидуальных планов практики	Лекционные занятия	2	2	ОПК-3 ОПК-5 ПК-1

**Раздел 2. Учебно-методический**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Изучение образовательного процесса и учебно-методической документации.выполнение индивидуального задания.	Самостоятельная работа	2	20	ОПК-3 ОПК-5 ПК-1

**Раздел 3. Исследовательский**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Анализ, систематизация и обобщение источников информации. Выполнение индивидуального задания.	Самостоятельная работа	2	80	ОПК-3 ОПК-5 ПК-1

**Раздел 4. Заключительный**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием средств LibreOffice.	Самостоятельная работа	2	6	ОПК-3 ОПК-5 ПК-1
4.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	2	0	ОПК-3 ОПК-5 ПК-1

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ****6.1. Учебные, научные и методические издания**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Горелов С. В., Горелов В. П., Григорьев Е. А., Горелов В. П.	Основы научных исследований: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Пивоварова, О. П.	Основы научных исследований: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС «IPR SMART»
3		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4		Финансовые исследования	, 2000	ЭБС «IPR SMART»
5	Наточеева Н. Н., Ровенский Ю. А., Русанов Ю. Ю., Кропин Ю. А., Звонова Е. А., Наточеева Н. Н.	Банковское дело: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

**6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

ИСС «КонсультантПлюс»  
ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

**6.3. Перечень программного обеспечения**

Операционная система РЕД ОС  
LibreOffice.

**6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Правила оформления отчета о прохождении практики

Общие требования

Отчет выполняется на белой бумаге формата А4 (210x297) с применением средств LibreOffice. (14 шрифт ) на одной стороне листа через полтора интервала. Отчет брошюруется в папку с мягкой обложкой.

Размеры полей

Текстовая часть отчета размещается на листах формата А4 с полями: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Допускается в качестве приложений к отчету использование отдельных листов формата А3 (297x420 мм) для объемных таблиц и иллюстраций.

Нумерация и размещение разделов отчета

Порядковый номер листа ставится арабскими цифрами в центре его верхней части без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация листов ведется сквозная, начиная со страницы, следующей за титульным листом, которая нумеруется «2» (титульный лист не нумеруется). Нумерации подлежат все листы, входящие в отчет, включая обложку и страницы дневника, раздел «Содержание», основной текст и приложения.

Таблицы

В тексте отчета таблицы располагаются после первого о них упоминания. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами.

Пример: Таблица 5- Анализ динамики количества кредитных организаций в РФ в 2010-2019гг.

При переносе таблицы на другой лист над правым верхним углом делается запись "Продолжение таблицы 5."

Каждая таблица должна иметь заголовок, который пишется с прописной буквы (без точки в конце). Название заголовка располагается по ширине листа непосредственно над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком (с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение). В таблице должны быть указаны единицы измерения всех показателей. Если размерность всех показателей таблицы одинакова, то ее указывают в заголовке таблицы без скобок, отделяя от заголовка запятой. Если общую размерность имеют цифровые данные графы (строки), то ее указывают в их заголовке. Возможно выделение самостоятельной графы для указания единиц измерения показателей таблицы, в случае их разной размерности.

Если в таблице отсутствуют какие-либо данные, то в соответствующей ячейке таблицы проставляется прочерк «-», а если данные не могут быть принципиально получены, то помещается знак «х». Не допускается оставлять в таблице пустые графы (строки).

Справочные и поясняющие данные к таблице следует оформлять в виде примечаний. В качестве знака сноски к таблице рекомендуется использовать знак «\*».

Во всех случаях обязателен анализ цифрового или текстового материала, помещенного в таблицах

Иллюстрации

В тексте иллюстрации помещаются сразу же после первого упоминания о них. Все иллюстрации (графики, диаграммы, гистограмма, схемы и т.д.) именуется рисунками. В тексте они обозначаются сокращенно «Рис.» с указанием номера и наименования, которое пишется с прописной буквы без точки в конце. Нумерация иллюстраций осуществляется арабскими цифрами и должна быть сквозной.

Иллюстрации, занимающие более половины листа, рекомендуется выносить в приложение. В этом случае они обозначаются не как «Рисунок», а как Приложение под соответствующим номером. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных.

Сокращения, специальные термины и символы.

В тексте отчета допускается применять только общепринятые сокращения слов или словосочетаний, а также сокращения, установленные, соответствующими государственными стандартами. При первом употреблении слова (словосочетания) или специального термина в тексте работы оно приводится полностью, а рядом в круглых скобках пишется его сокращенное обозначение.

Пример: центры финансового учета (ЦФУ);

центры финансовой ответственности (ЦФО).

В тексте замена слов символами и цифрами не допускается.

Оформленный и заверенный практикантом отчет о прохождении практики проверяется руководителем. При выставлении итоговой оценки особое внимание обращается на самостоятельность выполнения магистрантом запланированных видов работ, оригинальность представленных им материалов, соблюдение сроков.

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике			
<p><i>Знания:</i> основные результаты новейших исследований по проблемам профессиональной области</p>	<p>- выполнение индивидуального задания с использованием результатов отечественных и зарубежных исследований</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного индивидуального задания; - соответствие проблеме исследования; - использование научной литературы и иных информационных источников; дополнительной литературы; - целенаправленность поиска и отбора источников</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p><i>Умения:</i> - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; - выявлять перспективные направления исследований;</p>	<p>- выполнение индивидуального задания с обобщением результатов исследований отечественных и зарубежных ученых. выявлением перспективных направлений в профессиональной области</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного индивидуального задания; - использование зарубежных и отечественных источников информации; - аргументированность выводов и обоснованность личного мнения по исследуемой проблеме</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p><i>Навыки:</i> критической оценки результатов научных исследований в</p>	<p>выполнение индивидуального задания с анализом и критической оценкой</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

экономике.	результатов исследований отечественных и зарубежных ученых в профессиональной сфере	индивидуального задания; - использование зарубежных и отечественных источников информации; - соответствие программы научного исследования предъявляемым требованиям; - использование различных источников информации при выполнении задания; - аргументированность и обоснованность выводов	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			
<p><i>Знания:</i></p> <p>современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач</p>	<p>- выполнение индивидуального задания с применением источников профессиональной информации, современных информационных технологий, применяемых при решении профессиональных задач</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного индивидуального задания; - использование информационных ресурсов Интернет, современных информационных технологий</p>	Индивидуальное задание
<p><i>Умения:</i></p> <p>применять современные информационные технологии в практической деятельности</p>	<p>- выполнение индивидуального задания с использованием современных информационных технологий</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного индивидуального задания; - полнота и корректность применения современных информационных технологий при выполнении задания</p>	Индивидуальное задание

<p><i>Навыки:</i></p> <p>применения современных информационных технологий при решении профессиональных задач</p>	<p>- выполнение индивидуального задания с применением современных информационных технологий</p>	<p>- полнота и содержательность выполненного индивидуального задания;</p> <p>- использование современных информационных технологий</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>ПК-1 Способен применять методы научных исследований для изучения деятельности банков и предприятий, разработки предложений, направленных на совершенствование взаимодействия банков и предприятий</p>			
<p><i>Знания:</i></p> <p>методы научных исследований, применяемые для изучения деятельности банков и предприятий</p>	<p>выполняет индивидуальное задание с применением методов исследования деятельности банков и предприятий</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания.</p> <p>Соответствие проблеме исследования.</p> <p>Логическая последовательность и обоснование актуальности научного исследования.</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p><i>Умения:</i> обосновать выбор методов исследования деятельности банков, банковских продуктов и услуг для предприятий, тенденций развития предприятий различных отраслей экономики; проводить самостоятельные исследования в профессиональной области</p>	<p>выполняет индивидуальное задание в соответствии с поставленными целями и задачами и проведенными самостоятельно научными исследованиями</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания.</p> <p>Соответствие проблеме исследования.</p> <p>Логическая последовательность и обоснование актуальности научного исследования.</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

		Самостоятельность при аргументации и обосновании выводов.	
<i>Навыки:</i> самостоятельной исследовательской работы	выполняет индивидуальное задание на основе самостоятельно проведенного исследования и подобранных источников литературы	Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Соответствие проблеме исследования. Логическая последовательность и обоснование актуальности научного исследования. Самостоятельное проведение исследования собранного материала.	Индивидуальное задание

## 1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно -рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Зачтено/«отлично»: 84-100 баллов

Зачтено/«хорошо»: 67-83 баллов

Зачтено/«удовлетворительно»:50-66 баллов

Не зачтено/«неудовлетворительно»: 0-49 баллов

## 2. Типовые индивидуальные задания

### Индивидуальное задание

#### Задание 1.

Составить индивидуальный план прохождения практики и согласовать его с руководителем от кафедры и руководителем от профильной организации.

#### Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 5 баллов

5 баллов	выставляется, если запланированный объем работы выполнен, план составлен, соответствует предъявляемым требованиям
----------	---

3 балла	выставляется, если запланированный объем работы выполнен, план составлен, план в целом соответствует предъявляемым требованиям, имеются недостатки в оформлении
0 баллов	выставляется, если план магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 2. Изучить Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020г. №939; ( информационно-справочная система Консультант+).

Изучить и проанализировать профессиональные стандарты:

08.015 Специалист по корпоративному кредитованию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2018 г., регистрационный N 52572)

08.008 Специалист по финансовому консультированию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)

08.033 Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» апреля 2017г. № 366н

08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «17» июня 2019г. № 409н

08.037 Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018г. № 592н

<https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Изучить и проанализировать образовательную программу и учебный план магистерской программы Взаимодействие банков и предприятий (сайт Университета [www.rsue.ru](http://www.rsue.ru) – раздел Образование) Кратко охарактеризовать образовательную программу и учебный план.

Составить индивидуальный учебный план на второй год обучения, включающий обязательные дисциплины, дисциплины по выбору и факультативы.

Сформулировать рекомендации по совершенствованию одной из дисциплин учебного плана и образовательной программы «Взаимодействие банков и предприятий» на основе результатов прохождения практики.

Объем выполненной работы. 5-7 стр.

#### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 30 баллов

25-30 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы, составлен индивидуальный учебный план; в логических рассуждениях и обосновании формулировок рекомендаций нет пробелов и ошибок; предложения содержательны
20-24 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы в целом обоснованы и аргументированы, составлен индивидуальный учебный план;; предложения в основном содержательны , имеются недостатки в оформлении
15-19 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения, выводы и рекомендации сформулированы недостаточно четко .
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 3. Носит индивидуальный характер. Связано с темой магистерской диссертации. Предполагает использование сведений о деятельности профильной организации, являющейся базой практики, информационных ресурсов и баз данных, Internet, электронно-библиотечных систем.

Включает следующие виды работ:

Составить библиографию источников по теме исследования, в т.ч. с использованием электронных баз данных, отечественных и зарубежных библиотечных фондов. в том числе электронной базы данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>); научная электронная библиотека eLIBRARY.RU(<http://elibrary.ru/defaultx.asp>) и т.д.

Осуществить сбор и анализ статистической и фактической информации по теме исследования, согласно индивидуальной программе, согласованной с руководителем от кафедры. Программа исследования должна включать рассмотрение вопросов избранной темы как на уровне банковской системы РФ в целом, так и на уровне организации (являющейся базой практики).

Написать и оформить аналитический отчет по данному заданию в объеме 15-20стр.

### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 65 баллов

60-65 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, изложенный материал фактически верен, библиография источников составлена подробно, включает отечественные и зарубежные источники информации, монографии и статьи в ведущих научных журналах; собран материал отчетности кредитной организации, отвечающий требованиям темы исследования; анализ проведен в полном объеме, выводы обоснованы; аналитический отчет по теме исследования содержит грамотное и логически стройное изложение, работа имеет законченный, самостоятельный характер, оформление соответствует требованиям.
--------------	--

50-59 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме изложенный материал фактически верен, библиография источников составлена достаточно полно, включает отечественные и зарубежные источники информации, монографии и статьи в ведущих научных журналах ; собран материал отчетности кредитной организации, отвечающий требованиям темы исследования; анализ проведен в достаточном объеме, выводы верны, но недостаточно аргументированы, аналитический отчет по теме содержит догичное изложение материала, оформление соответствует требованиям
40-49 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, изложенный материал фактически верен, библиография источников составлена недостаточно полно, собран материал отчетности кредитной организации, недостаточно увязанный с темой исследования; анализ проведен не в полном объеме, выводы недостаточно обоснованы; аналитический отчет по теме исследования содержит недочеты
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

### 3. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 3 рабочей программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

