Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2026 11:14:19
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
учебно-методического управления
Т.К. Платонова
21 сентября 2026 г.

# Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки

38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) программы бакалавриата

38.03.07.02 Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза

Квалификация

Бакалавр

Для набора: 2025 г.

Составитель:

| | |
|---|---|
| к.э.н, доцент | Т. И. Путилина |

Рецензенты:

| | |
|---|---|
| Заведующая кафедрой Коммерции и Логистики Факультета Торговое дело РГЭУ (РИНХ), д.э.н., проф. | Полуботко А.А. |
| Заместитель начальника отдела государственного контроля, надзора и рыбоохраны Азово-Черноморского территориального управления Федерального агентствапо рыболовству | Игнатенко М.А. |

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 38.03.07 Товароведение, утвержденный приказом Минобрнауки России 12 августа 2020г. № 985.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры Товароведение и управление качеством, протокол №1 «31» августа 2026 г.

| | |
|---|---|
| Заведующий кафедрой | К.Ф. Механцева |

## 1. Цели государственной итоговой аттестации

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение .

В частности, проверяется готовность выпускника к решению профессиональных задач в рамках следующих типов задач профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС:

- оценочно-аналитический;
- товароведно-технологический.

## 2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц.

2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы

2.3. В ГИА входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. Требования к выпускной квалификационной работе обучающегося

3.1. Вид выпускной квалификационной работы: бакалаврская работа

3.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) представлена в приложении 1 к программе государственной итоговой аттестации. Тема ВКР может быть предложена обучающимся самостоятельно, в том числе на основе заявки представителей рынка труда.

3.3. Методические указания по оформлению и содержанию выпускной квалификационной работы

Методические указания по оформлению и содержанию ВКР представлены в приложении 2 к программе государственной итоговой аттестации.

## 4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации представлен в приложении 1 к программе государственной итоговой аттестации.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для подготовки к государственной итоговой аттестации

**6.1. Учебные, научные и методические издания**

| Наименование издания | Библиотека / Количество |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебное пособие. Зонова Л. Н., Михайлова Л. В., Власова Е. Н. Москва: Дашков и К°,2022. – 192 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Управление качеством: гибкие системы менеджмента качества: учебное пособие. Герасимов Б. И., Герасимова Е. Б.,Евсейчев А. И.,Злобин Э. В.,Колмыков С. А. Тамбов: Тамбовский государственный технический университет(ТГТУ), 2015. -160 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Обеспечение функционирования системы менеджмента качества: учебное пособие. Зекунов А. Г., Иванов В. Н. Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2012.- 176 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Товарная экспертиза: учебное пособие Евдохова, Л. Н., Масанский, С. Л. Минск: Вышэйшая школа, 2013.- 332 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Товароведение и экспертиза товаров народного потребления: учебное пособие. Тарасова О. Г., Носова А. Н. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016.- 116 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Метрология, стандартизация, сертификация: учебное пособие. Орловцева, О. А., Надеев, А. А.,Муравьев, А. В. Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.- 224 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Стандартизация, метрология и сертификация: учебное пособие. Голуб, О. В., Сурков, И. В., Позняковский,В. М. Саратов: Вузовское образование, 2014.- 334 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Теория эксперимента: учебное пособие. Костин В. П. Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. – 209 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Управление качеством: учебное пособие. Салихов В. А. Москва: Директ-Медиа, 2023.- 128 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Средства и методы управления качеством: учебное пособие. Чернышёва, Е. В. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2011.- 193 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Теория систем и системный анализ: учебник. Маторин С. И., Жихарев А. Г.,Зимовец О. А.,Тубольцев М. Ф.,Кондратенко А. А., Маторин С. И. Москва, Берлин: Директмедиа Паблишинг, 2019.- 509 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Управление безопасностью и качеством пищевой продукции: учебное пособие Куприянов, А. В., Гарельский, В. А. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.-151 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: Учебник Николаева М.А., Положишникова М.А., Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023.- 151 с. | ЭБС «Znanium» |
| Экспертиза и товароведение однородных групп продовольственных товаров: учебник Елисеева Л. Г., РодинаТ. Г., Рыжакова А. В.,Елисеев М. Н.Положишникова М.А., Елисеева Л.Г. Москва:Дашков и К°,2024.-886 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |

| | |
|---|---|
| Товарный менеджмент: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. 100800.62 "Товароведение". М.: ИНФРА-М, 2014.- 234 с. | Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 50 экз. |
| Товароведение, экспертиза и стандартизация: учебник. Ляшко А. А., Ходыкин А. П., Волошко Н. И.,Снитко А. П. Москва: Дашков и К°, 2023.- 676 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Таможенная экспертиза: учебное пособие. Стебенева, Е. А. Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.- 346 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров: учебное пособие. Вилкова С. А.,Михайлова Л. В., Власова Е. Н. Москва: Дашков и К°, 2021.- 498 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров: учебное пособие. Славнова, Т. П., Вилковой, С. А. Москва: Дашков и К, АйПи Эр Медиа, 2020.- 168 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Идентификация и фальсификация товаров. Идентификация и фальсификация товаров легкой промышленности: учебное пособие. Труевцева, О. А. Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. - 97 с. | ЭБС «IPR SMART» |
| Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров: Учебное пособие. Дзахмишева И.Ш. Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013.- 360 с. | ЭБС «Znanium» |
| Товароведение и экспертиза швейных,трикотажных и текстильных товаров: учебное пособие. Дзахмишева И. Ш., Балаева С. И., Блиева М. В., Алагирова Р. М. Москва: Дашков и К°, 2020. – 344 с. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Стандарты и качество: международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством: журнал | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| Контроль качества продукции: журнал для производителей продукции и экспертов по качеству: журнал | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |

**6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Информационная справочная правовая система "Консультант Плюс".

Информационная справочная правовая система "Гарант".

Профессиональная база данных Федеральной налоговой службы России (www.nalog.gov.ru).

**6.3. Перечень программного обеспечения**

Офисный пакет LibreOffice

## 6. Особенности проведения ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

**Приложение 1**

**к программе ГИА**

## Показатели и критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции | Объект оценки | Показатели оценивания компетенции* | Критерии оценивания компетенции** |
|---|---|---|---|---|
| УК-1. | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знание методов поиска, анализа и обработки данных, основы теории систем и системного анализа. | Определение методов поиска и описание основ теории системного анализа для обработки информации | Структурное изложение процедуры критического анализа и системного подхода, названо не менее трех методик анализа результатов исследования для решения поставленных задач |
| | | УК-1.2. Умение выбирать методы и модели системного анализа для обработки, анализа и обоснования результатов решения профессиональных задач в прикладной области. | Выбор и применение оптимальных моделей системного анализа при обосновании профессиональных решений | Аргументированность выбора модели, глубина анализа и соответствие выбранного метода поставленной задаче. |
| | | УК-1.3. Владение навыками применения формализованных и неформализованных методов анализа систем для решения профессиональных задач в прикладной области. | Владение инструментами формализованного и неформализованного анализа для решения прикладных задач | Самостоятельность выполнения, отсутствие критических отклонений от эталонного алгоритма анализа |
| УК-2. | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знание методов управления проектами, этапы жизненного цикла проекта. | Систематизация методов управления проектами и перечисление этапов их жизненного цикла | Полнота описания фаз проекта, точность указания взаимосвязей между этапами |
| | | УК-2.2. Умение разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения | Сопоставление альтернативных вариантов проекта и выделение приоритетных направлений работы. | Обоснованность критериев сравнения, логичность структурирования этапов и целей проекта |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | намеченных результатов, разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. | | |
| | | УК-2.3. Владение навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере, методами оценки эффективности проекта, а также потребностью в ресурсах. | Управление процессом оценки эффективности проекта и расчет потребности в ресурсах | Точность расчетов, соответствие предложенной оценки действующим экономическим нормативам |
| УК-3. | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Знание методики формирования команд и методы эффективного руководства коллективами. | Формулирование принципов командообразования и объяснение методов руководства коллективом | Понимание особенностей социального взаимодействия с людьми, анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе |
| | | УК-3.2. Умение разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллективов, управлять коллективом и разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. | Обоснование командной стратегии и систематизация мероприятий по профессиональному росту сотрудников | Реалистичность стратегии, соответствие мероприятий целям развития команды |
| | | УК-3.3. Владение навыками организации и управления коллективом, планированием его действий. | Обладание технологиями распределения ролей в коллективе и управление планированием его действий. | Эффективность координации, отсутствие конфликтов при распределении задач, полнота планов. |
| УК-4. | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной | УК-4.1. Знание современных коммуникативных технологий на государственном и иностранном | Описание закономерностей делового общения и современных коммуникативных технологий | Точность изложения правил речевого этикета, знание специфики письменных форматов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации. | | |
| | | УК-4.2. Умение применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. | Использование методов и способов делового общения в различных практических ситуациях | Грамотность устной/письменной речи, соответствие стиля общения нормам государственного и иностранного языков. |
| | | УК-4.3. Владение навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм и средств. | Владение профессиональным и языковыми формами при проведении межличностных переговоров . | Использование специальной терминологии, бесконфликтность коммуникации, достижение взаимопонимания |
| УК-5. | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Знание сущности, разнообразия и особенностей различных культур, их соотношения и взаимосвязей. | Составление списка особенностей мировых культур и объяснение их взаимосвязей | Полнота охвата культурных аспектов, отсутствие стереотипных суждений при описании |
| | | УК-5.2. Умение обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур, а также навыки общения в мире культурного многообразия. | Установление культурных различий для поддержания взаимопонимания в многокультурной среде | Корректность и тактичность взаимодействия, точность оценки культурного контекста |
| | | УК-5.3. Владение навыками анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения. | Оценивание причин межкультурных разногласий и управление процессом разрешения конфликтов. | Объективность анализа ситуации, аргументированность и результативность выбранного способа примирения |
| УК-6. | Способен управлять своим | УК-6.1. Знание основных | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | принципов профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, а также способов совершенствования своей деятельности на основе самооценки. | Формулирование принципов карьерного роста и определение требований современного рынка труда | Актуальность приводимых данных о рынке, соответствие принципов этапам самооценки |
| | | УК-6.2. Умение решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, и расставлять приоритеты. | Поиск путей изменения карьерной траектории и выбор приоритетов личностного роста | Реалистичность поставленных целей саморазвития, логичность расстановки приоритетов |
| | | УК-6.3. Владение навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни. | Владение приемами самообучения, выстраивает траекторию саморазвития | Оценивает эффективность использования времени с учетом реализации траектории саморазвития и самообразования |
| УК-7. | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Знание основ физической культуры и здорового образа жизни, понимание их социальную роль в общекультурной и профессиональной подготовке. | Перечисление основ здорового образа жизни и описание социальной роли физкультуры | Правильность изложения теоретических основ здорового образа жизни, понимание гигиенических нормативов |
| | | УК-7.2. Умение использовать опыт систематических занятий физическими упражнениями и спортом для укрепления здоровья, активизации учебной и профессиональной | Применение средств физической культуры для активизации учебной и профессиональной деятельности. | Регулярность нагрузок, правильность выполнения упражнений, соответствие занятий целям оздоровления |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | деятельности, применять средства физической культуры и спорта в процессе профессиональной подготовки и повышать на этой основе свою социально-профессиональную готовность. | | |
| | | УК-7.3. Владение навыками направленного формирования физической нагрузки для развития двигательных качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости). | Управление уровнем физической нагрузки для целенаправленного развития двигательных качеств | Обоснованность дозирования нагрузок, точность контроля пульсовых зон и утомляемости. |
| УК-8. | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Знание основных способов обеспечения безопасности человека и сохранности окружающей среды, приемов и методов оказания первой медицинской и психологической помощи, методов защиты населения в условиях ЧС и военных конфликтов. | Воспроизведение приемов оказания первой помощи и методов защиты населения в условиях ЧС | Точность алгоритмов спасения, соответствие ответов медицинским и тактическим стандартам ГО и ЧС. |
| | | УК-8.2. Умение идентифицировать опасные и вредные факторы, оценивать уровень воздействия вредных производственных факторов на здоровье человека и состояние окружающей среды, оказывать первую медицинскую и психологическую помощь пострадавшим во | Расчет и анализ уровня воздействия вредных производственных факторов на здоровье человека | Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности, точность идентификации рисков в окружающей среде |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | время ЧС и военных конфликтов. | | |
| | | УК-8.3. Владение навыками оказания первой медицинской и психологической помощи, правилами пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты с целью предупреждения поражения населения и максимального снижения степени воздействия поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени. | Владение навыками практического оказания первой помощи и использования средств индивидуальной защиты | Скорость и безошибочность применения средств индивидуальной защиты, четкость выполнения реанимационных действий |
| УК-9. | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1. Знание специфики потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде. | Определение и описание специфики потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья | Полнота классификации потребностей, корректность используемой терминологии |
| | | УК-9.2. Умение аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями; идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность. | Обоснование ценности инклюзии и выделение возможностей вовлечения лиц с ограниченными возможностями здоровья в работу | Убедительность аргументации, отсутствие дискриминационных суждений, логичность доводов. |
| | | УК-9.3. Владение навыками создания условий для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и | Владение технологиями адаптивной коммуникации и создания безбарьерной организационной среды | Соответствие предложенных условий особым нуждам лиц с ограниченными возможностями здоровья, практическая |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей; способами и технологиями коммуникации, учитывающими особые потребности лиц с ограниченными возможностями. | | применимость решений |
| УК-10. | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Знание основных экономических и финансовых категорий, а также возможностей интернет-ресурсов и программных продуктов; основных видов личных доходов, механизмов их получения и увеличения; основных видов личных расходов, инструментов их снижения и способов формирования сбережений. | Систематизация финансовых категорий, видов личных доходов и расходов | Правильность классификации финансовых инструментов, точность формулирования понятий |
| | | УК-10.2. Умение анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений с применением цифровых технологий и инструментов; оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием цифровых инструментов управления личными финансами, а также | Установление индивидуальных финансовых рисков и оценивание прав на получение социальных льгот | Точность математических расчетов, обоснованность выводов при проверке на фишинг |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | фишинговые риски; оценивать свои права на получение социальных выплат и льгот с применением интернет-сервисов и ресурсов.<br><br>УК-10.3. Владение навыками анализа информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений с применением интернет-сервисов и ресурсов; оценки индивидуальных рисков, связанных с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами. | Установление связи между экономическими показателями и владение цифровыми сервисами личных финансов | Безошибочность работы в интернет-сервисах и ресурсах, глубина и критичность анализа рисков |
| УК-11. | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-11.1. Знание основ антикоррупционной политики и противодействия финансированию экстремизма и терроризма; основы правового регулирования противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и экстремизма. | Представление и изложение основ антикоррупционного законодательства РФ. | Соответствие формулировок антикоррупционной политики действующим нормативно-правовым актам, отсутствие искажений |
| | | УК-11.2. Умение анализировать динамику теневых экономических | Сбор данных и составление обзора о социально-экономических | Полнота использования источников, объективность и |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | процессов, происходящих в российской экономике; используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор о социально-экономических проявлениях коррупции, экстремизма и терроризма. | проявлениях коррупции<br><br>x | глубина аналитического обзора факторов, способствующих экстремизму, терроризму и коррупционному поведению |
| | | УК-11.3. Владение навыками установления причинно-следственных связей в процессе сбора, анализа и синтеза информации о теневых экономических процессах; навыками принятия обоснованных экономических решений на основе сформированного нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму. | Установление связи между факторами теневой экономики и принятие антикоррупционных решений. | Логичность построения причинно-следственных связей, принципиальность и обоснованность позиции |
| ОПК-1. | Способен применять естественно-научные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения | ОПК-1.1. Знание естественно-научных и экономических концепций в области товароведения | Воспроизведение базовых законов химии, физики и экономики применительно к товароведению | Точность формулировок законов, правильность трактовки их влияния на свойства товаров |
| | | ОПК-1.2. Умение применять естественно-научные и экономические знания при решении | Использование естественно-научных методов при обработке результатов исследования | Правильность подбора формул и методов, обоснованность полученных выводов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | профессиональных задач в области товароведения | товаров | |
| | | ОПК-1.3. Владение способами решения профессиональных задач на основе естественнонаучных и экономических знаний | Обладание методологией комплексного товароведного анализа на основе естественнонаучных и экономических знаний | Самостоятельность проведения анализа, глубина интеграции экономических и научных факторов |
| ОПК-2. | Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров | ОПК-2.1. Знание современных методов исследования, оценки и экспертизы товаров | Описание устройства лабораторного оборудования и классификации методов товарной экспертизы | Представление характеристик приборов, точность классификации методов |
| | | ОПК-2.2. Умение использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров | Осуществление практических измерений и экспертной оценки показателей качества продукции | Соблюдение регламента проведения испытаний, точность снятия показаний с приборов |
| | | ОПК-2.3. Владение современными методами исследования, оценки и экспертизы товаров | Владение высокотехнологичными физико-химическими и инструментальными методами экспертизы | Соответствие полученных результатов государственным стандартам, отсутствие грубых ошибок |
| ОПК-3. | Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции | ОПК-3.1. Знание действующих нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции | Составление списка актуальных Технических регламентов и ГОСТов в сфере качества продукции | Систематизация документов, аргументированность использования |
| | | ОПК-3.2. Умение применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения | Интерпретация положений стандартов для выявления признаков фальсификации товаров | Безошибочность соотнесения характеристик товара со статьями закона или пунктами ГОСТа |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной | | |
| | | ОПК-3.3. Владение способностью применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции | Владение алгоритмом проверки товаросопроводительной документации | Скорость выявления несоответствий в документах, юридическая обоснованность решений |
| ОПК-4. | Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы | ОПК-4.1. Знание основных организационно-управленческих решений в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы | Определение методов товарного менеджмента и принципов формирования ассортиментной матрицы | Точность раскрытия сущности управленческих подходов, знание методов оптимизации |
| | | ОПК-4.2. Умение предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы | Расчет показателей широты, полноты, новизны ассортимента и выбор стратегии его оптимизации | Правильность использования формул, экономическая целесообразность предложенного решения |
| | | ОПК-4.3. Владение способностью предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного | Управление качеством на предприятии с использованием инструментов | Эффективность выявления причин брака, глубина проработки управленческого решения |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | менеджмента и экспертизы | | |
| ОПК-5. | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Знание современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач | Перечисление возможностей специализированных информационных технологий и программных средств | Полнота описания функционала программ, понимание принципов обработки баз данных |
| | | ОПК-5.2. Умение использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Решение профессиональных задач товароведа путем моделирования процессов в информационных системах | Скорость и точность ввода информации, корректность настройки фильтров и отчетов |
| | | ОПК-5.3. Владение способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Владение специализированными программными комплексами для ведения товарного учета | Автоматизм выполнения операций, отсутствие системных сбоев по вине пользователя |
| ОПК-6. | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Знание процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного | Объяснение принципов работы поисковых систем, баз данных и систем искусственного интеллекта | Глубина понимания логики работы алгоритмов искусственного интеллекта, точность описания ИТ-платформ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | интеллекта, используемых для решения задач профессиональной деятельности, и принципов их работы | | |
| | | ОПК-6.2. Умение выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии | Выбор интеллектуальных сервисов для проведения автоматизированного анализа рынка | Оптимальность выбранного ИТ-инструмента под специфику задачи, критичность оценки результатов |
| | | ОПК-6.3. Владение навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности | Владение методами интеллектуального анализа больших данных в ритейле | Качество структурирования несистемной информации, обоснованность прогнозных моделей |
| ПК-1. | Способен провести судебно- | ПК-1.1. Знание нормативных правовых актов | Систематизация кодов товарной номенклатуры, | Безошибочное соотнесение дефектов с их классификацией, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | товароведческую экспертизу качества товаров (работ, услуг) | Российской Федерации, международных документов в области качества и безопасности продукции;<br>нормативных правовых актов и стандартов в области судебно-товароведческой экспертизы;<br>видов, форм и средств информации о товарах;<br>правил маркировки товаров;<br>номенклатуры товаров (коды товарной номенклатуры) в соответствии с исследуемой продукцией;<br>правил отбора проб и выборок для товарных партий;<br>факторов, влияющих на качество и безопасность товара;<br>требований действующих стандартов к качеству товара однородных групп определенного класса;<br>органолептических и инструментальных методов оценки качества, градаций качества, сортности;<br>требований к таре и упаковке;<br>видов дефектов и причин их возникновения;<br>признаков контрафактной и фальсифицированной продукции;<br>правил оформления актов экспертизы; | определение видов товарных дефектов и правил отбора проб | точное знание структуры товарной номенклатуры |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | правил внутреннего трудового распорядка;<br>требований к таре и упаковке;<br>видов дефектов и причин их возникновения;<br>источников информации о товарах;<br>признаков контрафактной и фальсифицированной продукции;<br>правила оформления актов экспертизы. | | |
| | | ПК-1.2. Умение расшифровывать/читать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;<br>определять номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; их действительные значения и соответствие установленным требованиям нормативно-технической документации, нормативным правовым актам;<br>отбирать пробы и выборки для товарных партий;<br>производить оценку качества различными методами (органолептическими и инструментальными методами);<br>определять градации качества;<br>оценивать качество тары и упаковки;<br>диагностировать (определять) | Перевод / расшифровка информационных знаков маркировки, установление скрытого брака | Точность считывания штрихкодов/знаков, правильность установления причин брака по внешним признакам |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов; оформлять акты экспертизы. | | |
| | | ПК-1.3. Владение навыками организации участия представителей заказчика, изготовителя, поставщика и представителей уполномоченных органов, служб в случае, если продукция подлежит досмотру этими сторонами, при проведении экспертизы; навыками направления в экспертную организацию отобранных образцов (проб) продукции, документов и материалов, необходимых для проведения судебно-товароведческой экспертизы; навыками проведения при необходимости фото- и видеофиксации отдельных процедур, связанных с судебно-товароведческой экспертизой; навыками оформления документов по результатам проведения судебно- | Владение техникой экспертной фотофиксации и методами составления актов экспертизы | Соответствие ракурсов съемки стандартам судебной фотографии, юридическая обоснованность и доказательность выводов по результатам проведения экспертизы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | товароведческой экспертизы. | | |
| ПК-2. | Способен провести экспертизу безопасности товаров на основе принципов товарного менеджмента | ПК-2.1. Знание нормативных правовых актов Российской Федерации, международных документов в области качества и безопасности продукции;<br>нормативных правовых актов и стандартов в области товароведческой экспертизы;<br>видов, форм и средств информации о товарах;<br>правил маркировки товаров;<br>номенклатуры товаров (коды товарной номенклатуры) в соответствии с исследуемой продукцией;<br>правил отбора проб и выборок для товарных партий;<br>факторов, влияющих на качество и безопасность товара;<br>требований действующих стандартов к качеству товара однородных групп определенного класса;<br>органолептических и инструментальных методов оценки качества, градаций качества, сортности;<br>требований к таре и упаковке;<br>видов дефектов и причин их возникновения;<br>признаков контрафактной и | Описание требований к упаковке и критериев безопасности | Представление предельно допустимых концентраций вредных веществ, знание методологии защитных барьеров |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | фальсифицированной продукции;<br>правил оформления актов экспертизы | | |
| | | ПК-2.2. Умение расшифровывать/читать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;<br>определять номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества товара, их действительные значения;<br>отбирать пробы и выборки для товарных партий;<br>производить оценку качества различными методами (органолептическими и инструментальными методами);<br>определять градации качества;<br>оценивать качество тары и упаковки;<br>диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;<br>определять причины возникновения дефектов.<br><br>ПК-2.3. Владеет:<br>Навыками консультирования по проведению судебно-товароведческой экспертизы<br>Навыками подготовки договора (контракта) и разовой письменной заявки для заказчика и экспертной организации, на | Обобщение результатов лабораторных испытаний на безопасность и выявление отклонений | Точность интерпретации протоколов химических и микробиологических исследований |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | основании которых будет проводиться экспертиза<br>Навыками определения задач судебно-товароведческой экспертизы, методов исследования, стандартов, нормативно-технических документов, в соответствии с которыми будет проводиться судебно-товароведческая экспертиза<br>Навыками сбора сведений об объекте судебно-товароведческой экспертизы и о материалах, предоставляемых в распоряжение экспертной организации<br>Навыками определения обоснованности привлечения экспертов сторонних экспертных организаций, требуемого оборудования, инструментов, технических средств для обеспечения судебно-товароведческой экспертизы<br>Навыками рассмотрения условий и особенностей доступа к справочным и информационным материалам, базам данных, содержащим государственную, коммерческую или | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | иную охраняемую законом тайну<br>Навыками подготовки предложений об использовании стандартов и методов исследования<br>Навыками оценки необходимости проведения дополнительных исследований, возникших в ходе проведения судебно-товароведческой экспертизы (по результатам экспертизы) | | |
| | | ПК-2.3. Владение навыками консультирования по проведению судебно-товароведческой экспертизы;<br>навыками подготовки договора (контракта) и разовой письменной заявки для заказчика и экспертной организации, на основании которых будет проводиться экспертиза;<br>навыками определения задач судебно-товароведческой экспертизы, методов исследования, стандартов, нормативно-технических документов, в соответствии с которыми будет проводиться судебно-товароведческая экспертиза;<br>навыками сбора сведений об объекте | Обладание техникой консультирования заказчиков и составления договоров на экспертизу | Клиентоориентированность, отсутствие правовых пробелов в контрактах, полнота консультаций |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | судебно-товароведческой экспертизы и о материалах, предоставляемых в распоряжение экспертной организации; навыками определения обоснованности привлечения экспертов сторонних экспертных организаций, требуемого оборудования, инструментов, технических средств для обеспечения судебно-товароведческой экспертизы; выками рассмотрения условий и особенностей доступа к справочным и информационным материалам, базам данных, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну Навыками подготовки предложений об использовании стандартов и методов исследования Навыками оценки необходимости проведения дополнительных исследований, возникших в ходе проведения судебно-товароведческой экспертизы (по результатам экспертизы) | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | навыками рассмотрения условий и особенностей доступа к справочным и информационным материалам, базам данных, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну; навыками подготовки предложений об использовании стандартов и методов исследования; Навыками оценки необходимости проведения дополнительных исследований, возникших в ходе проведения судебно-товароведческой экспертизы (по результатам экспертизы). | | |
| ПК-3. | Способен провести экспертизу количества и комплектности товаров, объема выполненных (оказанных) товаров (услуг) | ПК-3.1. Знание основ гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правил охраны труда; Технических регламентов, стандартов и другой нормативной документации; товароведных характеристик товаров однородной группы (подгруппы) и требований к ним; Видов и типов товаросопроводительной документации; правил составления акта экспертизы; причин возникновения | Перечисление видов товаросопроводительной документации и правил приемки товаров по количеству и комплектности | Точность воспроизведения Инструкций Приемки товаров по количеству и качеству, знание Технических регламентов и стандартов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | дефектов товаров при транспортировании; особенностей транспортирования отдельных групп товаров. | | |
| | | ПК-3.2. Умение использовать средства измерений и иную вспомогательную технику, средства связи; выявлять основные особенности и характеристики товаров; пользоваться источниками информации о товаре; анализировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе экспертизы; коммуникабельность и способность контролировать порядок и последовательность выгрузки товара; использовать установленную форму при составлении акта экспертизы. | Осуществление поверки весоизмерительного оборудования и расчет массы нетто/брутто партий | Минимальный уровень погрешности измерений, строгое соблюдение правил взвешивания |
| | | ПК-3.3. Владение навыками изучения и анализа товаросопроводительных документов; навыками сверки номера транспортного средства с номером, указанным в транспортной накладной; навыками проверки технического состояния контейнера, дверей, дверных запоров | Владение методами верификации запорно-пломбировочных устройств и контроля выгрузки товаров\| | Своевременность обнаружения следов вскрытия запорно-пломбировочных устройств, точность фиксации повреждений товара и его упаковки |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | транспортного средства;<br>навыками проверки наличия и состояния запорно-пломбировочных устройств и/или пломб отправителя или пункта отправления;<br>навыками проверки соответствия оттисков/номеров запорно-пломбировочных устройств и/или пломб сведениям, указанным в транспортных и товаросопроводительных документах;<br>Навыками фото-документирования поврежденных или не соответствующих указанным в транспортных и товаросопроводительных документах сведениям запорно-пломбировочных устройств и/или пломб;<br>присутствовать при снятии запорно-пломбировочного устройства и/или пломбы заказчиком;<br>навыками определения степени заполнения транспортного средства товарными местами (товаром) и распределения мест в транспортном средстве;<br>навыками проверки климатического режима в момент вскрытия транспортного средства и сверка с требованиями маркировки и иными установленными | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | специальными требованиями;<br>навыками определения оптимального порядка выгрузки и подсчета товарных мести/или товара из транспортного средства и согласование его с товарополучателем;<br>навыками подсчета, записи количества и номеров товарных мест, количества товара;<br>навыками проверки комплектности товара в групповой упаковке;<br>навыками определения и фиксирования целостности упаковки и наличия маркировки на товаре; определения фактического количества товара в товарных местах при нарушении упаковки;<br>навыками проверки соответствия упаковки и маркировки установленным требованиям;<br>навыками проверки наличия механических дефектов (дыр, сколов, трещин, деформаций) товара;<br>навыками определения количества поврежденного товара;<br>навыками определения места хранения (складирования) и условий хранения товара; | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | навыками фото-документирования повреждений товара и его упаковки; навыками подготовки и оформления акта экспертизы, экспертного заключения. | | |
| ПК-4. | Способен провести отбор / получение проб и образцов товаров для проведения судебно-товароведческой экспертизы | ПК-4.1. Знание основ законодательства Российской Федерации, регламентирующего вопросы единства измерений и метрологического обеспечения, производства и реализации соответствующих товаров; основ гражданского и трудового законодательства Российской Федерации, правил охраны труда; Технических регламентов, правил, стандартов, методик и особенностей процедуры отбора образцов (проб) товара; товароведных характеристик товаров однородной группы (подгруппы) и требования к ним; правил маркировки, хранения и транспортировки образцов (проб) товара; правил составления акта отбора образцов (проб) товара. | Воспроизведение правил отбора проб и составления средних образцов по группам товаров. | Соответствие схем отбора проб требованиям конкретных стандартов, полнота описания. |
| | | ПК-4.2. Умение пользоваться источниками информации о товаре | Применение специализированных щупов, пробоотборников и ведение журналов | Грамотность процедуры отбора, исключающая порчу пробы; правильность ведения записей |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | (техническими регламентами, стандартами, методическими рекомендациями и другой нормативно-технической документацией); выявлять состояние, основные особенности и характеристики товаров; использовать методики проведения работ и/или отбора образцов (проб) товара; инструментарий, необходимый для отбора образцов (проб) товара и работать с ним; производить (при необходимости) контроль отобранных образцов (проб) товара и оформлять его результаты в соответствии с нормативно-технической документацией; вести учет образцов (проб) товара, отобранных для дальнейшего проведения исследований; подготовить и оформить акт отбора образцов (проб) товара. | учета проб | |
| | | ПК - 4.3. Владение навыками определения и анализа документов, устанавливающих требования к качеству товара, или базовых показателей и их значений, принимаемых за эталон сравнения; | Владение методами упаковывания и опечатывания образцов (проб) товара и управление режимом их доставки в лабораторию | Сохранность пломб на образцах при доставке, соблюдение температурно-влажностного режима транспортировки |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | навыками изучения товаросопроводительных документов;<br>навыками определения нормативно-технической документации, устанавливающей правила отбора проб;<br>навыками выбора метода определения качества товаров и метода отбора проб;<br>навыками подготовки инструментария и расходных материалов;<br>навыками определения принадлежности подлежащего отбору образца (пробы) к партии товара и его однородности;<br>навыками определения условий транспортирования товара (температура, влажность, нормы складирования, товарное соседство);<br>навыками осмотра предъявленного эксперту товара и фото-документирование поврежденного товара и его упаковки;<br>навыками отбора образцов (проб) товаров в соответствии с выбранной методикой для дальнейшего проведения физико-химических, физико-механических, микробиологически | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | х и других исследований; навыками упаковывания и опечатывания отобранного образца (пробы) товара, с указанием на ярлыке обеспечения сохранности необходимых реквизитов, позволяющих определить принадлежность образца (пробы) к конкретной партии товаров, и другой необходимой информации. | | |
| ПК-5. | Способен проводить консультации в сфере товарного менеджмента и судебно-экспертизы | ПК-5.1. Знание основ гражданского и специализированного законодательства Российской Федерации, международного законодательства, регулирующего вопросы производства и реализации товаров; Российской и международной нормативной документации в области качества и безопасности продукции; Технических регламентов, правил, стандартов, методик оценки качества товаров; основных характеристик потребительских товаров; основ статистики; основ документооборота и документационного обеспечения; правил маркировки, упаковки, хранения | Систематизация статистических методов оценки товарных потерь, представление правил логистики | Точность применения математико-статистического аппарата для описания коммерческих процессов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | и транспортировки товаров;<br>правил составления договоров на поставку товаров. | | |
| | | ПК-5.2. Умение актуализировать требования к качеству и безопасности товаров;<br>оценивать показатели качества и безопасности однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров;<br>обосновывать применение методов классификации и кодирования товаров;<br>использовать методы идентификации и выявления фальсифицированной и контрафактной продукции;<br>применять способы сохранения качества товаров;<br>осуществлять управление процессами в области формирования и сохранения качества товаров;<br>использовать методики оценки товарных потерь и методы их снижения;<br>оценивать факторы, формирующие, обеспечивающие и сохраняющие качество и безопасность на всех этапах жизненного цикла товаров; | Обзор конъюнктуры рынка для выявления каналов проникновения контрафакта | Анализ рыночной ситуации, выделение индикаторов контрафактности |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | проводить консультации в сфере товарного менеджмента и судебно-товароведческой экспертизы. | | |
| | | ПК - 5.3. Владение навыками анализа стратегии организации по управлению ассортиментом и качеством товаров; навыками управления современными технологиями товародвижения; навыками осуществления аудита соответствия товарной информации требованиям нормативной документации; навыками применения методов оценки качества и безопасности товаров; навыками применения методов идентификации товаров; навыками оценки оптимальности ассортимента товаров и управления товарными потоками на всех этапах товародвижения; навыками разработки номенклатуры потребительских свойств товаров; навыками проведения | Владение методиками проведения ассортиментного аудита торговых сетей | Полнота экспертного заключения, ценность рекомендаций для оптимизации товарных потоков |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | консультаций в сфере товарного менеджмента и судебно-товароведческой экспертизы. | | |

## Шкала оценивания

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится при условии, что все компетенции освоены полностью на высоком уровне, сформирована устойчивая система компетенций: - на защите ВКР - если работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы отвечают всем предъявляемым требованиям; присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, правильные ответы на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится при условии, что все компетенции в целом освоены: - на защите ВКР – если работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле нет грубых ошибок; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; правильные ответы на все вопросы с помощью наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии, что уровень сформированности компетенций – минимально необходимый для достижения основных целей обучения: - на защите ВКР – если работа выполнена с нарушением графика, в оформлении, структуре и стиле работы присутствуют недостатки; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения; ответы даны не на все дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии, что уровень сформированности компетенций (частей компетенций) – недостаточный для достижения основных целей обучения. - на защите ВКР - если работа выполнена с нарушением графика, в оформлении, структуре и стиле работы присутствуют грубые нарушения; отсутствуют или сделаны неправильные выводы и обобщения; оформление работы не соответствует требованиям.

## Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

**Примерная тематика ВКР**

1. Экспертиза нормативной документации одной из групп потребительских товаров и возможности ее совершенствования в системе международных стандартов ИСО и МЭК.
2. Экспертиза нормативной документации одной из групп потребительских товаров и возможности ее совершенствования в системе ГОСТ Р.
3. Оценка маркировки товаров (на примере одной из групп товаров), ее значимость в коммерческой и товароведной деятельности.

4. Классификация и кодирование товаров, возможности их использования для совершенствования коммерческой деятельности.
5. Товароведно-технологическая экспертиза (одной из групп товаров) и пути ее совершенствования.
6. Товароведная экспертиза (на примере одной из групп товаров).
7. Экспертиза керамических изделий строительного назначения.
8. Экспертиза качества (на примере одной из групп продовольственных или непродовольственных товаров).
9. Оценка конкурентоспособности товаров конкретного производителя (фирмы)
10. Сравнительная оценка ассортимента и потребительских свойств товаров разных фирм-изготовителей (на примере одной из групп товаров).
11. Исследование безопасности потребительских товаров (на примере одной из групп товаров).
12. Экспертиза ассортимента одной из групп потребительских товаров и перспективы его совершенствования.
13. Упаковка товаров, ее влияние на качество и информированность покупателей, пути совершенствования.
14. Анализ и оценка влияния физико-механических факторов на формирование качества и конкурентоспособности (одной из групп непродовольственных товаров).
15. Исследование условий хранения на качество (на примере отдельных групп товаров), перспективы повышения сохранности качества товаров.
16. Анализ и оценка влияния технологических факторов на формирование качества и конкурентоспособности (одной из групп товаров).
17. Анализ и оценка влияния материаловедческих факторов на формирование качества и конкурентоспособности (одной из групп товаров).
18. Анализ и оценка влияния химических факторов на формирование качества и конкурентоспособности (одной из групп товаров).
19. Анализ и оценка влияния производственных факторов на формирование качества и конкурентоспособности (одной из групп товаров).
20. Идентификация и выявление фальсификации (на примере одной из групп продовольственных или непродовольственных товаров).
21. Идентификационная экспертиза одежды из шерстяных волокон, тканей и трикотажа
22. Идентификационная экспертиза пушно-меховых товаров
23. Идентификационная экспертиза продуктов спортивного питания
24. Разработка комплексного подхода к оценке подлинности сухих белых вин.
25. Анализ ассортимента, конкурентоспособности и качества (одной из групп товаров).
26. Формирование ассортимента и экспертиза (одной из групп товаров).
27. Анализ потребительских свойств одной из групп товаров.
28. Анализ ассортимента и оценка качества товаров (на примере одной из групп товаров).
29. Сравнительная характеристика ассортимента товара (на примере одной из групп) отечественного и зарубежного производства.
30. Факторы, формирующие ассортимент и качество товаров (на примере одной из групп товаров).

## Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Методические материалы приведены в приложении 2 к программе государственной итоговой аттестации.

**Приложение 2**

**к программе ГИА**

## Методические рекомендации по написанию ВКР

### Структура и оформление ВКР

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна иметь следующую структуру, которая согласуется с руководителем:

- титульный лист;
- задание;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

В зависимости от содержания и характера рассматриваемых вопросов общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 50-70 страниц машинописного текста (без приложений.)

Реферат – краткое содержание работы, состоящее из общей информации о количестве страниц машинописного текста работы, рисунков, таблиц, списка использованных источников ВКР, а также ключевых слов, цели исследования и краткого содержания работы по разделам. Объем реферата не должен превышать 1 страницу.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются соответствующие части выпускной квалификационной работы. Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Во введении дается обоснование актуальности темы исследования, оценка ее значимости в науке и степень разработки, определяется предмет, объект, цели и задачи исследования, круг разрабатываемых проблем, методика исследования, объем и структура работы.

В основной части раскрывается содержание выпускной квалификационной работы, проводится анализ использованных материалов, дается интерпретация установленных фактов и полученных результатов. Основная часть ВКР делится в соответствии с логикой исследования на разделы, которые могут состоять из нескольких взаимосвязанных подразделов и пунктов. Как правило, основная часть работы включает не менее чем три раздела (теоретический, обзорный по заявленной проблематике; аналитический, исследовательского, организационно-экономического характера по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования).

Заключение ВКР содержит выводы и предложения (рекомендации). В тексте заключения подводятся итоги исследования, мотивируется практическая ценность работы, намечаются возможные перспективы использования результатов работы и дальнейшей разработки темы исследования.

Список использованных источников отражает результат поисковой работы студента.

Приложения дополняют основной текст выпускной квалификационной работы и могут содержать схемы, таблицы, графики и т.п.

Выполненная работа представляется в твердом переплете. На обложку переплета в правый верхний угол должна быть наклеена этикетка размером 9,5 см х 5см с указанием аббревиатуры вуза, факультета, названия кафедры, ФИО автора работы и темы ВКР, город и год.

Для получения допуска к защите ВКР в отдельном конверте под обложкой прилагаются:

- отзыв руководителя;
- акт (справка) о внедрении результатов работы (при наличии) вкладывается в конверт вместе с отзывом руководителя.

Работа считается выполненной в полном объеме, если в ней нашли отражение все вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

***Титульный лист*** является первой страницей ВКР. Оформляется строго в соответствии с образцом и содержит название темы, фамилию, имя, отчество, направление и учебную группу студента; фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание (должность) руководителя выпускной работы.

***Задание*** на выполнение выпускной квалификационной работы помещается на второй странице. В индивидуальном задании указываются тема ВКР и номер приказа по ее утверждению, исходные данные для написания работы, структура работы. Задание на подготовку ВКР выдается студенту до начала преддипломной практики.

***Содержание*** включает введение, наименования всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (если они имеются), заключение, список использованной литературы и приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются данные элементы ВКР.

Основной текст выпускной квалификационной работы состоит из введения, основной части (разделы, подразделы) и заключения (выводы, предложения и рекомендации).

***Введение*** должно быть кратким (2-3 страницы). Во введении обосновывается актуальность выбранной темы ВКР на основе краткого анализа существующего состояния проблемы, формулируется цель исследования и задачи, решение которых будет обеспечивать достижение поставленной цели. Описываются методические подходы, к решению сформулированных задач, представляется краткая оценка современного состояния рассматриваемой научной проблемы, сведения об использованных источниках, в том числе материалах предприятий.

***Основная часть*** работы состоит из логически связанных и соподчиненных разделов, каждый из которых подразделяется на несколько частей (подразделов).

При рассмотрении содержания выпускной работы следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то в работе могут быть отражены только некоторые из наиболее существенных ее сторон, но они должны быть раскрыты полностью. Возможен другой подход: изложение охватывает все аспекты, раскрывающие тему, главное внимание уделяется при этом их взаимосвязи и сравнительному анализу.

***Первый раздел*** имеет теоретическую направленность, где студент должен продемонстрировать знания основ теории по разрабатываемой проблеме. Осуществляется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему.

В теоретической части могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого процесса;
- краткий исторический обзор взглядов на проблему, сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
-экономические законы, которые определяют решение проблемы, социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на решение.

На основе анализа обзора литературных источников, современных статистических данных должны быть определены сущность изучаемой проблемы, подходы к ее решению на современном этапе состояния отечественной и зарубежной науки и практики товароведения и экспертизы товаров. Излагаемый материал следует представлять как критический анализ позиций специалистов, занятых данной проблемой.

Теоретическая часть может занимать примерно 30-40% объема работы. Объем первого раздела 10-15 страниц.

***Второй раздел*** может содержать краткую характеристику предприятия, на базе которого выполняется работа (форма собственности, основная деятельность, реализуемая продукция и др.), а также анализ хозяйственной деятельности. Результаты анализа следует увязать с целью ВКР.

В качестве источников исходной информации служат бухгалтерские балансы торговых предприятий за последние 2-3 года, данные об объемах и структуре товарооборота, продаж и др. При изучении экономических показателей в динамике можно оценить текущее состояние дел предприятия и влияние на него исследуемых в ВКР факторов. При написании работы необходимо представить отдельные расчеты, таблицы, графики, выводы по тенденциям производства и реализации исследуемых товаров, особенностям спроса.

В этом разделе может быть подраздел, включающий экспериментальную часть, включающую обобщение и оценку результатов исследований, оценку достоверности полученных данных.

Также может быть подраздел по торгово-технологическому оборудованию с определенным перечнем вопросов по комплексной механизации и автоматизации торгово-технологического или производственного процесса предприятия, выводами и предложениями в отношении рассматриваемых процессов.

Второй раздел может включать подраздел по охране труда, с отражением требований охраны труда, необходимости создания комфортных и безопасных условий на рабочих местах предприятий торговли.

Необходимым условием написания этой части работы является критический подход к исследуемой проблеме с позиций поиска рекомендаций по улучшению деятельности объекта исследования, например, улучшения работы торгового предприятия.

Все вопросы этого раздела согласовываются с руководителем ВКР в соответствии с темой. Объем второго раздела 15-19 страниц.

***Третий раздел*** должен содержать результаты собственных исследований студента: анализа и систематизации фактических материалов деятельности предприятия, выполненных лабораторных анализов, отражающих товароведно-экспертную сторону. Исследованию могут подвергаться как отдельные вопросы товароведной или экспертной деятельности предприятия (ассортиментная политика; вопросы классификации, систематизации и идентификации товаров; экспертиза качества и количества товаров; безопасность товаров), так и совокупность взаимосвязанных вопросов при выполнении комплексной ВКР.

В этом разделе по необходимости ставятся эксперименты, используются экономико-математические методы и компьютерные технологии обработки данных. Содержание исследований должно строго соответствовать цели и задачам ВКР и основываться на использовании общепринятых современных методов и методик, предлагаемых автором работы, с применением компьютерной обработки результатов в виде таблиц, графиков, диаграмм. Таким образом, студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных наук (математики, информатики, статистики, эконометрики, экономической теории и т. п.).

В ***заключении*** подводятся итоги и оценивается полнота решения поставленных задач, обобщаются полученные результаты. Обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в том числе в будущей деятельности автора). Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Приводится обоснование рекомендаций по решению исследуемой проблемы или по повышению экономической эффективности работы предприятия, в частности, предлагаются пути оптимизации ассортимента, снижения общефирменных расходов, повышения конкурентоспособности реализуемых товаров. Выводы должны соответствовать изложенному материалу и отражать существо работы. Не допускаются выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР. Заключение может занимать 2-3 страницы.

***Список использованных источников*** нормативной и научной информации является составной частью выпускной квалификационной работы и показывает степень изученности проблемы. Успешному написанию ВКР способствует обстоятельное и творческое изучение источников информации, относящейся к исследуемой теме.

В ***приложения*** выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия работы, не перегружая ее основной части.

## Правила оформления выпускной квалификационной работы

Оформление выпускной квалификационной работы должно проводиться в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации. Библиотечному и издательскому делу. Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ Р 7.05-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации. Библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Отпечатанные и вписанные буквы, цифры и другие знаки должны быть черного цвета, контуры букв и знаков – четкими, без ореола и расплывающейся краски. Отдельные таблицы, иллюстрации могут быть выполнены на формате А3 – 420х297 мм (при брошюровке эти листы складываются).

Текст работы должен быть написан литературным языком, с использованием общепринятой научной терминологии, аккуратно, без подчисток и помарок. В тексте работы не допускается**:**

- использовать обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- для одного и того же понятия применять различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- использовать сокращения слов, кроме общепринятых;
-сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Текст на иностранных языках должен быть целиком впечатан или вписан от руки. Иноязычные фамилии, названия учреждений, фирм, марок изделий, печатных изданий и т.п., следует писать на языке оригинала.

Слова в тексте пишутся полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: и так далее – и т.д.; то есть – т.е.; смотри – см.; и сокращения, расшифровываемые в перечне сокращений, символов и специальных терминов.

Все допущенные опечатки, описки и неточности допускается исправлять тщательной подчисткой или закрашиванием белой краской (типа «Штрих»).

***Нумерация*.** Все страницы текста имеют сквозную нумерацию. Номер проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа. Титульный лист и все следующие листы включаются в общую нумерацию ВКР, но номер страницы на первом листе не проставляется. Номер страницы начинают проставлять с введения (5).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Все заголовки, указанные в содержании, должны в тексте выделяться. Каждый раздел работы следует начинать с новой страницы (слово «Раздел» не пишется), ставится только номер. Наименование раздела выделяется заглавными буквами, жирным шрифтом. Переносы слов в

заголовке не допускаются. Заголовок раздела и подраздела должен находиться посередине листа. Точка в конце заголовка не ставится. Подчеркивание заголовков не допускается, например:

1. АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ АССОРТИМЕНТА КИСЛОМОЛОЧНЫХ НАПИТКОВ

Заголовки подразделов пишутся строчными буквами (кроме первой – прописной) без точки в конце, например:

1.1 Потребительские свойства субтропических плодов

Заголовок подраздела выделяется за счет отступа от последней строки предыдущего текста на 1,5 интервала (одна пустая строка). Текст подраздела начинается ниже заголовка на 1,5 интервала (одна пустая строка). Подчеркивание заголовков не допускается. Текста между заголовками раздела и подраздела быть не должно.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов основной части текста ведется арабскими цифрами. После номера ставится точка. Разделы имеют сквозную нумерацию в пределах работы. Подразделы имеют сквозную нумерацию в пределах раздела. Номер подраздела обозначается цифрами, соответствующими номеру раздела и подраздела, разделенных между собой точкой. Так, например, первый подраздел первого раздела обозначается как номер 1.1 (в конце второй или третьей цифры точка не ставится). Пункты имеют сквозную нумерацию внутри подраздела. Например, первый пункт первого подраздела первого раздела имеет номер 1.1.1

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву русского или латинского алфавитов, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример.

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

***Формулы, иллюстрации и таблицы.*** Формулы, иллюстрации и таблицы имеют самостоятельную, независимую друг от друга, сквозную в пределах данного раздела нумерацию. Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Формулы следует располагать по центру строки, а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» - в начале строк. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и чисел (коэффициентов) следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числа (коэффициента) следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слова «где» без двоеточия. Символ от его расшифровки отделяется при помощи тире. После каждой расшифровки ставится точка с запятой, а после последней – точка, например:

Рентабельность исчисляется по формуле (1)

$$Рпр = (Пр : Сп) \times 100\%, \quad (1)$$

где Пр – прибыль от реализации продукции, работ услуг предприятия, руб;
Сп – полная себестоимость реализованной продукции, руб.

Формулы следует нумеровать, особенно, если в тексте приходится на них ссылаться, порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, например: (3).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

***Иллюстрации.***

Иллюстрации любого вида (рисунки, чертежи, планы, схемы, графики, диаграммы, фотографии) называются рисунками. Они выполняются с помощью текстовых или графических редакторов, копирования из файлов или сканирования источников.

Рисунки помещаются сразу же после первого упоминания о них или вначале следующей страницы. Ссылка в тексте на рисунок или таблицу обязательна. На графиках должны быть обозначены оси координат. Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается. Под рисунком помещаются условные обозначения или другие необходимые пояснения. Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце, например:




Рисунок 2.3 — Доли федеральных округов в общем объеме производства швейных изделий (по состоянию на 2025г.)

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например - Рисунок 1.1.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: «Рисунок 1 – Прибор для определения пористости

хлеба». Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например - Рисунок А.3.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица оформляется следующим образом:

Таблица 4 - Химические и физико-механические характеристики свойств кожевой ткани полуфабриката меховой овчины

| Наименование показателя | Значение показателя | | |
|---|---|---|---|
| | по ГОСТ 4661-2012 | контрольный образец | опытный образец |
| Температура сваривания, ºС | не менее 65 | 83,5 | 88,2 |
| Массовая доля влаги, % | не более 14 | 10 | 10 |
| pH водной вытяжки | 4,0 - 7,5 | 4,1 | 4,5 |
| Предел прочности при растяжении, МПа | не менее 9,8 | 10,62 | 11,43 |

Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в Приложении В. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Например: «Сравнение темпов роста товарооборота, производительности труда и заработной платы по магазину представлены в таблице 2.1». Если таблица носит расчетный характер, а в тексте, непосредственно предшествующем таблице, расчетная формула отсутствует, то эта формула должна быть помещена под названием таблицы.

Таблица должна помещаться сразу же после первого упоминания о ней или же с начала следующей страницы. В тексте надо обязательно ссылаться на таблицу, например: (см. таблицу 1.1) или (таблица 1.1). Если таблица не умещается на одной странице, то продолжение ее переносится на следующую страницу. При этом, если перенос таблицы обусловлен большим количеством граф, то на последующих страницах каждый раз воспроизводится боковик. Если же перенос таблицы обусловлен большим количеством строк, то на последующих страницах воспроизводится шапка. Название таблицы на последующих листах не повторяется, а над правым верхним углом делается надпись «Продолжение таблицы 2.1».

При необходимости таблица может быть развернута на 90 градусов по отношению к расположению основного текста. При этом верхом таблицы является левая кромка лицевой стороны листа. В таблице можно изменять шрифт в том случае, если она содержит свыше 6 столбцов. Размерность табличных данных может указываться в названии таблицы, в ее головке, в соответствующих строках или выноситься в самостоятельную графу.

Не допускаются пропуски в графах таблицы. Если данные отсутствуют, то в соответствующей клетке таблицы проставляется знак «-», если же они принципиально не могут быть получены – знак «х». Если повторяющийся в графе таблицы текст состоит из одного слова, его допускается изменять кавычками, если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр,

марок материалов, символов, знаков не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм, а ширина граф – не менее 10 мм.

Таблицы могут сопровождаться справочными, поясняющими или уточняющими данными. Они должны даваться в виде примечаний. Если примечаний несколько, то после слова «Примечание» ставят двоеточие, а затем дается текст примечаний под соответствующими номерами. Например:

Примечание:

1. Данные по РФ приведены за 2023 г.
2. Индексация данных в таблице приведена в соответствии с коэффициентами, рекомендуемыми Росстат.

Если примечание одно, то оно не нумеруется, а после слова «Примечание» ставится точка. Если таблица составлена на основе документации исследуемого предприятия, то необходимо в конце страницы сделать ссылку на документ (например, бухгалтерский баланс за 2023 год).

Между двумя таблицами, расположенными одна за одной, обязательно должен быть текст (не менее одного предложения).

***Библиографические ссылки и список использованной литературы.*** По ходу изложения материала студент должен использовать библиографические ссылки (сноски). Библиографическая ссылка — совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе.

Библиографические ссылки рекомендуются при цитировании; заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; при анализе опубликованных трудов; при необходимости отослать читателя к литературному источнику, где вопрос изложен более полно.

Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным порядковым номером и должен быть описан в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Ссылки в тексте работы на использованные источники оформляются:

1. В виде подстрочных примечаний (внутристраничных сносок);

2.Указанием порядкового номера источника из списка использованной литературы в квадратных скобках [12, с.115].

В первом случае при использовании в тексте цитат или цифровых данных в конце соответствующего предложения ставится цифра с точкой без скобки, смещенная по высоте вверх на половину строки, например: информация о сертификации.[1]

В конце страницы, под чертой дается сноска с полной характеристикой источника информации и указанием страницы, на которой помещена цитата или соответствующий цифровой материал. Требование об оставлении свободного поля внизу страницы (20 мм) должно соблюдаться и в этом случае. Эти действия автоматически выполняются редактором Word по команде *Ссылка - вставить сноску.*

Если подряд даются две ссылки на один и тот же источник, то во второй ссылке делается запись «Там же» и указывается номер страницы источника. Характеристика источника дается такой же, как и при составлении списка использованной литературы, но только без указания общего объема страниц.

Во втором случае в конце предложения, в котором цитируемая работа упоминается, ставится в квадратных скобках номер, под которым данная работа включена в список источников и после запятой буква «С» с точкой и номер страниц, например [7, с.11]. При ссылках на материалы собственной работы в тексте делаются записи типа: 1) «Как было показано в разделе 2 настоящей работы»; «Из таблицы 3.5 следует …», и т. п.; 2) после окончания предложения в круглых скобках может быть указано: «(см. рис. 5.6)»; «(см. доказательство на стр. 24)».

***Оформление списка использованных источников.*** В список литературы включаются источники, на которые в выпускной работе есть ссылки, а также те, с которыми студент

---

♦ [1]ГОСТ 32061-2013 Продукция винодельческая. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение, стр. 3.

ознакомился при подготовке работы: законодательные и другие нормативные документы, учебники и учебные пособия, источники статистических данных, методическая литература, монографии, сборники статей, периодические издания материалы научных конференций. Количество использованных источников должно составлять не менее 40, включая нормативно-правовые акты, научные работы, опубликованные автором по теме ВКР (если имеются), а также интернет-источники.

Источники нумеруются в алфавитном порядке по первым буквам фамилии авторов или названия литературного материала.

В случае, если книга написана одним автором или авторским коллективом, численность которого не превышает трех человек, ее библиографическое описание должно начинаться с указания фамилии и инициалов автора или авторов. После фамилии ставится точка. Далее указывается полное название книги, снова ставится точка. Затем идет название города, в котором вышла книга[2], двоеточие; название выпустившего книгу издательства (без кавычек), запятая; год издания, точка; общее количество страниц, точка.

Если автор не указан, книга должна указываться по заглавию. В таком случае библиографическое описание выглядит так: заглавие; косая черта; фамилия ответственного редактора; точка; название города; двоеточие; название издательства; запятая; год издания; точка; количество страниц, точка.

Материалы статьи, опубликованной в сборнике или периодическом издании, описываются следующим образом: фамилия и инициалы автора; название статьи (главы, раздела); две косые линии; название сборника или периодического издания, в котором помещена статья (без кавычек); год издания, точка; номер, точка; номера первой и последней страниц статьи.

В списке литературы источники группируются в порядке русского алфавита по фамилиям авторов и заглавиям книг. В начале списка располагаются законодательные и нормативные документы и акты. Они группируются в порядке от более значимых к менее значимым, а документы равной значимости - в хронологическом порядке по датам опубликования. Источники на иностранных языках располагаются в списке после всех русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

Независимо от выбранного способа группировки в начало списка, как правило, помещают официальные документы (законы, постановления, указы, законодательные акты), которые располагаются по юридической силе. Затем располагают все остальные источники в алфавитном порядке по первому слову фамилии автора или названия работы, если автор на титульном листе не указан.

***Приложения.*** Иллюстративный материал вспомогательного характера (структурные схемы, схемы технологических процессов и т.п., таблицы и формы входных и выходных документов, нормативные материалы, тексты программ и др.) включают в ВКР в виде приложений. Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих ее листах. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце. Приложения обозначают прописными буквами начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Ссылки на приложения в тексте работы должны быть обязательно. Приложения выполняются на листах формата А4 либо А3.

## Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится государственными экзаменационными комиссиями на открытом заседании. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы, который должен быть согласован с научным руководителем. Доклад сопровождается электронной презентацией, в которой следует разместить рисунки, таблицы, расчеты, наглядно отражающие выносимые на защиту положения. На представление основных результатов ВКР выпускнику отводится от 10 до 15 минут. В своем докладе обучающийся раскрывает актуальность выбранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы. Задачи, предмет и объект работы могут быть представлены на слайде. Далее по главам следует раскрыть основное содержание диссертационной работы, обращая особое внимание на наиболее важные выводы и полученные научные результаты, практическую значимость работы, критические сопоставления и оценки. В заключении доклада приводятся общие выводы из текста заключения без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике основной части работы, отмечаются основные рекомендации и предложения.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, непосредственно связанные с темой работы. Выпускник отвечает на вопросы и замечания членов комиссии.

Далее слово предоставляется научному руководителю и рецензенту; при их отсутствии на защите, отзыв руководителя и рецензию зачитывают вслух члены комиссии или ее секретарь.

После окончания публичной дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. Студент должен ответить на замечания рецензента и членов ГЭК. После заключительного слова студента процедура защиты диссертации считается оконченной.

После окончания защиты выпускной квалификационной работы на закрытом заседании ГЭК подводятся итоги, которые определяются на основе оценок:

- научного руководителя за качество проведенного исследования, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к бакалаврским выпускным квалификационным работам;
- рецензента за содержание выпускной работы в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их практической значимости;
- членов ГЭК за содержание и презентацию работы, включая доклад, ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК.

При оценке выпускной квалификационной работы следует исходить из следующих критериев:

- содержание ВКР должно свидетельствовать о высокой теоретической подготовке студента и наличии необходимых профессиональных знаний по теме исследования;
- ВКР должна иметь четкий план, логичную структуру, правильно оформленный научный аппарат, в соответствии с установленными требованиями составленную библиографию;
- работа должна быть написана грамотно, с использованием терминологии, принятой в научном и деловом обороте;
- качество работы должно соответствовать уровню подготовки бакалавра в соответствии с требованиями учебного плана.

Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основаниями для снижения оценки являются:

- неактуальность темы исследования;
- несоответствие задач, поставленной цели исследования;
- несоблюдение установленной структуры работы;
- отсутствие авторской позиции;
- ошибки в расчетах;

- отсутствие презентации работы.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются аргументы:

- цель, заявленная в работе, не достигнута;
- отсутствие новизны и практической значимости работы;
- нарушены авторские права.

В случае получения неудовлетворительной оценки студент должен существенно переработать ВКР и представить к повторной защите не ранее чем через год.

Оценивание ВКР комиссией осуществляется по основным критериям, представленным в табл. 1.

Таблица 1

Критерии оценки ВКР

| Критерии | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
|---|---|---|---|---|
| Уровень научно-теоретического обоснования темы | Достаточно высокий | Достаточный | Допустимый | Низкий |
| Структура исследования, соответствие теме и виду дипломной работы | Полностью соответствует | Соответствует | Частично соответствует | Не соответствует |
| Анализ исследований по проблеме, освещение исторического аспекта, формулирование основных теоретических позиций | Достаточно высокий | Достаточный | Допустимый | Низкий |
| Комплексность использования методов | Полностью обеспечено | Обеспечено | Недостаточно обеспечено | Не обеспечена |
| Наличие достаточного количества печатных и электронных источников | Использовано более 40 источников | Использовано менее 40 источников | Использовано менее 30 источников | Использовано менее 20 источников |
| Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, наличие иллюстративного материала, соответствие требованиям оформления ВКР) | Полностью соответствует предъявляемым требованиям | В целом соответствует предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности | Выполнено с многочисленными ошибками в оформлении, не влияющими на качество полученных результатов | Выполнено с многочисленными ошибками в оформлении, искажающими качество полученных результатов |
| Качество доклада (ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения) | Соблюден регламент доклада, материал изложен уверенно, без ошибок | Регламент доклада нарушен, материал изложен уверенно, без ошибок | Регламент доклада нарушен, материал изложен неуверенно, с ошибками | Материал изложен с грубыми ошибками, доклад не структурирован |
| Уровень ответов на вопросы | Получены правильные ответы на все заданные вопросы | Получены правильные ответы на большую часть заданных вопросов | Ответы раскрывают вопросы лишь частично | Ответы на вопросы не получены. |
| Отзыв научного руководителя | Положительный, без замечаний | Положительный, с незначительными замечаниями | Положительный, с замечаниями | Отрицательный |
| Оценка рецензента | Положительная, без замечаний | Положительная, с незначительными замечаниями | Положительная, с замечаниями | Отрицательная |

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены ГЭК. По результатам государственной итоговой аттестации выпускника Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации и выдаче диплома бакалавра.

**РЕЦЕНЗИЯ**
**на программу государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы бакалавриата 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза»**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обеспечивает возможность проверить освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен владеть выпускник для успешной профессиональной деятельности.

В представленной к рецензированию программе ГИА изложен порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза».

Трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленность (профиль) программы бакалавриата 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза» составляет 6 зачетных единиц, включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Методические указания к выпускной квалификационной работе, представленные в программе ГИА, состоят из требований к содержанию и оформлению ВКР, примерной тематики ВКР, правил защиты и критериев оценивания ВКР.

Программа содержит учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для подготовки к государственной итоговой аттестации. Также в программе ГИА отражены особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В приложении к программе представлен фонд оценочных средств (ФОС) для проведения ГИА. Предметно раскрытые показатели и критерии оценивания, дают

возможность объективно оценить степень освоения компетенций обучающимися.

Программа государственной итоговой аттестации направленности (профиля) 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» и отвечает требованиям, предъявляемым к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

**Рецензент:**
Заведующая кафедрой
Коммерции и Логистики
Факультета Торговое дело РГЭУ (РИНХ),
д.э.н., проф. Полуботко А.А.

**Рецензия**
**на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы бакалавриата 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза»**

Представленная на рецензирование программа государственной итоговой аттестации (ГИА) содержит описание организации и проведения аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы бакалавриата 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза».

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР.

В программе изложены требования к выпускной квалификационной работе обучающихся, предложена примерная тематика выпускных квалификационных работ, даны методические указания по написанию и оформлению ВКР.

Учебно-методическое и информационное обеспечение для подготовки к итоговой аттестации дает возможность обучающимся освоить необходимые компетенции, предусмотренные учебным планом по направлению 38.03.07 «Товароведение», направленность 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза». В программе ГИА конкретно определены требования к уровню подготовки выпускника, предусмотрены формы и порядок проверки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Фонд оценочных средств позволяет определить уровень освоения обучающимися образовательной программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.07 «Товароведение».

Трудоемкость и содержание программы ГИА соответствуют требованиям к знаниям, умениям и формируемым компетенциям для подготовки бакалавров.

Таким образом, программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы бакалавриата 38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза» соответствует ФГОС ВО и может быть рекомендована к утверждению и использованию в учебном процессе для проведения государственной итоговой аттестации.

**Рецензент:**
Заместитель начальника отдела
государственного контроля, надзора и
рыбоохраны Азово-Черноморского
территориального управления
Федерального агентства по рыболовству Игнатенко М.А.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА

**1. Сведения об образовательной программе**

**Направление подготовки**
38.03.07 «Товароведение»

**Направленность (профиль) программы**
38.03.07.02 «Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза»

**Год начала подготовки:** 2025 г.

**2. Сведения об исходной программе ГИА**

**Статус утверждения**: Программа ГИА утверждена начальником УМУ 20.05.2025 г.

**3. Обоснование внесения изменений**

**Причина внесения изменений:** На основе анализа требований к профессиональной деятельности выпускников, предъявляемых на рынке труда, обобщения отечественного опыта и проведения консультаций с ведущими работодателями, в части проведения государственной итоговой аттестации требуется:

- актуализация перечня тем выпускных квалификационных работ (ВКР);
- обновление содержания и фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- приведение требований к ГИА в соответствие с актуальными локальными нормативными актами.

**Цель актуализации:** Приведение структуры и содержания программы в соответствие с актуальными требованиями рынка труда, устранение разрыва между формируемыми компетенциями и реальными профессиональными задачами.

**4. Вступление в силу и переутверждение**

- Переутверждение программы ГИА: программа государственной итоговой аттестации утверждена начальником УМУ 21.09.2026 г.
- Настоящий лист актуализации является неотъемлемой частью программы ГИА и вступает в силу с 21.09.2026 г.