

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.11.2024 11:03:42  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа дисциплины  
Институциональные основы бюджетного процесса**

Направление 38.04.08 Финансы и кредит  
магистерская программа 38.04.08.04 "Государственные и муниципальные финансы  
в условиях цифровой трансформации"

Для набора 2024 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА      Финансы****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	26	26	26	26
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Богославцева Л.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вовченко Н.Г.

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Иванова О.Б.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	подготовка высококвалифицированных выпускников магистров, владеющих вопросами институциональных основ бюджетного процесса публично-правовых образований и навыками практической работы участников бюджетного процесса
-----	---

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-4:Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

приемы, методы, методики финансового анализа; законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие финансов-бюджетные вопросы, (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

**Уметь:**

организовать аналитическую работу; использовать различные источники информации; критически оценивать результаты исследований; применять аналитический инструментарий для разработки финансовых документов (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

**Владеть:**

работы с различными источниками и массивами информации, обобщения и интерпретации полученных результатов; современными методами аналитической работы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов, научных публикаций (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Теоретико-методологические и институциональные основы организации бюджетного процесса в Российской Федерации</b>				
1.1	Содержание бюджетного процесса и институциональные основы его реализации. Генезис научных представлений об институциональных преобразованиях и их влиянии на сбалансированность бюджетов; разграничение содержания дефиниций "институциональная основа", "институциональная система" и "институциональный механизм"; содержание и понятие бюджетного процесса; институциональная основа реализации этапов бюджетного процесса; дискуссия о бюджетных полномочиях финансовых институтов на этапах бюджетного процесса; роль финансовых институтов в реализации ГИИС "Электронный бюджет", Открытого бюджета, Бюджета для граждан, Инициативного бюджета, модельного бюджета на этапах бюджетного процесса; нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность финансовых институтов на этапах бюджетного процесса. Возможности интернет ресурсов и программных продуктов при решении профессиональных задач (Консультант, Гарант, официальные сайты министерств и ведомств, ГИИС Электронный бюджет). /Лек/	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.2	<p>"Содержание бюджетного процесса и институциональные основы его реализации" генезис научных представлений об институциональных преобразованиях и их влиянии на сбалансированность бюджетов; разграничение содержания дефиниций "институциональная основа", "институциональная система" и "институциональный механизм"; содержание и понятие бюджетного процесса; институциональная основа реализации этапов бюджетного процесса; дискуссия о бюджетных полномочиях финансовых институтов на этапах бюджетного процесса; роль финансовых институтов в реализации ГИИС "Электронный бюджет", Открытого бюджета, Бюджета для граждан, Инициативного бюджета, модельного бюджета на этапах бюджетного процесса; нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность финансовых институтов на этапах бюджетного процесса</p> <p>Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/</p>	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	<p>"Участники бюджетного процесса" институциональная система и состав участников бюджетного процесса, бюджетные полномочия Президента РФ, высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования; законодательных и исполнительных органов; органов государственного (муниципального) финансового контроля, а также главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; проблемы разграничения бюджетных полномочий участников институциональной системы бюджетного процесса.</p> <p>Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/</p>	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
	<p><b>Раздел 2. Функциональная результативность институциональной системы на всех этапах бюджетного процесса: показатели и критерии</b></p>				

2.1	<p>"Институциональные основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их рассмотрения и утверждения" общие положения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ;</p> <p>сведения необходимые для составления проектов бюджетов, порядок их разработки участниками бюджетного процесса, порядок их взаимодействия; особенности формирования бюджетного прогноза; прогнозирование доходов бюджетов, планирование бюджетных ассигнований, в том числе по долгосрочным целевым программам;</p> <p>порядок и сроки составления проектов бюджетов;</p> <p>порядок представления материалов в законодательные органы, их состав и содержание;</p> <p>внесение проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательных (представительных) органов;</p> <p>порядок рассмотрения проекта (решения) о бюджете; условия временного управления бюджетом;</p> <p>подсистема Планирование бюджета ГИИС Электронный бюджет;</p> <p>институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на следующих этапах: этапе составления бюджета и этапе рассмотрения и утверждения бюджета;</p> <p>функциональная результативность институциональной системы реализации первого и второго этапов бюджетного процесса: показатели и критерии. /Пр/</p>	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	<p>"Институциональные основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их рассмотрения и утверждения" общие положения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ;</p> <p>сведения необходимые для составления проектов бюджетов, порядок их разработки участниками бюджетного процесса, порядок их взаимодействия; особенности формирования бюджетного прогноза; прогнозирование доходов бюджетов, планирование бюджетных ассигнований, в том числе по долгосрочным целевым программам;</p> <p>порядок и сроки составления проектов бюджетов;</p> <p>порядок представления материалов в законодательные органы, их состав и содержание;</p> <p>внесение проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательных (представительных) органов;</p> <p>порядок рассмотрения проекта (решения) о бюджете; условия временного управления бюджетом;</p> <p>подсистема Планирование бюджета ГИИС Электронный бюджет;</p> <p>институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на следующих этапах: этапе составления бюджета и этапе рассмотрения и утверждения бюджета;</p> <p>функциональная результативность институциональной системы реализации первого и второго этапов бюджетного процесса: показатели и критерии.</p> <p>Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/</p>	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.3	<p>"Институциональный характер исполнения бюджетов" разграничение дефиниций "управление бюджетом", "управление финансовыми рисками", "исполнение бюджета" и "кассовое обслуживание исполнения бюджета";</p> <p>принцип единства кассы;</p> <p>условия передачи полномочий Федерального казначейства территориальным исполнительным органам власти;</p> <p>институциональные особенности исполнения бюджетов и кассового обслуживания исполнения бюджетов;</p> <p>порядок завершения текущего финансового года;</p> <p>подсистема Исполнения бюджета ГИИС Электронный бюджет;</p> <p>Институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на третьем этапе - кассового исполнения бюджетов. Функциональная результативность институциональной системы реализации третьего этапа бюджетного процесса: показатели и критерии. /Пр/</p>	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.4	<p>"Институциональный характер исполнения бюджетов" разграничение дефиниций "управление бюджетом", "управление финансовыми рисками", "исполнение бюджета" и "кассовое обслуживание исполнения бюджета";</p> <p>принцип единства кассы;</p> <p>условия передачи полномочий Федерального казначейства территориальным исполнительным органам власти;</p> <p>институциональные особенности исполнения бюджетов и кассового обслуживания исполнения бюджетов;</p> <p>порядок завершения текущего финансового года;</p> <p>подсистема Исполнения бюджета ГИИС Электронный бюджет;</p> <p>Институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на третьем этапе - кассового исполнения бюджетов. Функциональная результативность институциональной системы реализации третьего этапа бюджетного процесса: показатели и критерии.</p> <p>Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. /Ср/</p>	1	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.5	<p>"Институциональная система составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности"</p> <p>единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности;</p> <p>порядок составления, проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности;</p> <p>проблемы реализации соответствующего этапа бюджетного процесса;</p> <p>подсистема Учета и отчетности бюджета ГИИС Электронный бюджет.</p> <p>Институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе учета и формирования бюджетной отчетности.</p> <p>Функциональная результативность институциональной системы реализации четвертого этапа бюджетного процесса: показатели и критерии.</p> <p>Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/</p>	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.6	"Институциональная система реализации государственного и муниципального финансового контроля как этапа бюджетного процесса" разграничение контрольных функций и ответственности между участниками бюджетного процесса, подсистема Финансового контроля ГИИС Электронный бюджет. Институциональные особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе государственного (муниципального) контроля. Функциональная результативность институциональной системы реализации ГФК как пятого этапа бюджетного процесса: показатели и критерии. Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
	<b>Раздел 3. Развитие институциональной системы реализации этапов бюджетного процесса с целью обеспечения сбалансированности бюджетов</b>				
3.1	"Оптимизация институциональной системы реализации бюджетного процесса" разграничение функциональных обязанностей и оптимизация финансовых институтов - участников бюджетного процесса; повышение результативности взаимодействия участников бюджетного процесса при формировании и исполнении программной структуры бюджетов; развитие ГИИС "Электронный бюджет", предусматривающей сочетание централизованного и децентрализованного подходов, а также интеграцию с информационными системами органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления; институциональные особенности формирования и исполнения долгосрочных бюджетных прогнозов Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.2	"Институциональное обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетов бюджетной системы РФ" институциональный механизм управления финансовыми рисками на всех этапах бюджетного процесса; организационно-структурные преобразования институциональных отношений как метод повышения эффективности управления финансовыми рисками; установление полномочий государственных органов исполнительной власти в сфере финансовой безопасности государства, администрирование налоговых платежей, повышение эффективности расходов бюджетов, антикоррупционные мероприятия на всех этапах бюджетного процесса, институциональные особенности использования методов сбалансированности бюджетов; повышение роли ГИИС Электронный бюджет в управлении финансовыми рисками. Совершенствование институционального обеспечения бюджетного равновесия на современном этапе.Выполнение докладов и рефератов с использованием LibreOffice. Задания размещены в системе электронного обучения Moodle. /Ср/	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.3	Зачет. /Зачёт/	1	4	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Вовченко Н. Г., Иванова О. Б., Рукина С. Н., Костоглодова Е. Д., Неровня Ю. В., Сопченко А. А., Вовченко Н. Г., Иванова О. Б., Рукина С. Н.	Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567438">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567438</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Нешитой А. С.	Финансы: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Цветова, Г. В.	Бюджетный процесс и межбюджетные отношения: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/83807.html">https://www.iprbookshop.ru/83807.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Богославцева Л. В.	Организация бюджетного процесса: учеб. пособие для магистрантов	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2019	43
Л2.2		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607629">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607629</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Финансовые исследования	, 2000	<a href="https://www.iprbookshop.ru/62035.html">https://www.iprbookshop.ru/62035.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"

ИСС "Гарант" <https://www.internet.garant.ru/>

Минфин Российской Федерации: <https://www.minfin.ru/ru/statistics>,

База статистических данных Росстата: <http://www.gks.ru>,

База данных Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru>,

База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации [https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo\\_23217\\_41739](https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739),

Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/>,

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/www.gks.ru/databases>

##### 5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice



**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер/ ноутбук (переносной);

- проектор;

- экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<p>ПК-4: Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов</p>			
<p><i>Знать</i> -приемы, методы, методики финансового анализа; законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие финансов-бюджетные вопросы</p>	<p>перечисление основных приемов, методов, методик финансового анализа; законодательные и нормативно-правовых документов, регламентирующих финансов-бюджетные вопросы при опросе на практических занятиях и при решении тестовых заданий.</p>	<p>Полнота и содержательность ответов на вопросы при опросе; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из официальных информационных ресурсов Интернет. Верность ответа на тестовые задания.</p>	<p>О – опрос (1-41) Т- тест (1-50 ) ВЗ – вопросы к зачету (1-18)</p>
<p><i>Уметь</i> -организовать аналитическую работу; использовать различные источники информации; критически оценивать результаты исследований; применять аналитический инструментарий для разработки финансовых документов</p>	<p>- Описание основных характеристик проектов бюджетов публично-правовых образований на этапах бюджетного процесса; - применение методов оценки устойчивости и сбалансированности бюджетов публично-правовых образований на этапах бюджетного процесса при выполнении рефератов</p>	<p>Правильность расчетов финансовых аспектов новых проектных решений и показателей бюджетов при выполнении рефератов. Полнота, содержательность реферата и соответствие его требованиям и методическим рекомендациям; аргументированность выводов и обоснованность личного мнения по исследуемой проблеме</p>	<p>Р -рефераты (1-25) ВЗ – вопросы к зачету (19-48)</p>

<p><i>Навыки</i></p> <p>- работы различными источниками массивами информации, обобщения интерпретации полученных результатов; современными методами аналитической работы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов, научных публикаций</p>	<p>- Презентация индивидуального творческого задания по использованию источников информации для проведения расчетов бюджетных показателей</p> <p>- Подготовка докладов по теме круглого стола и по бюджетным полномочиям финансовых служб и других участников этапов бюджетного процесса по составлению финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов.</p>	<p>Выполненные в полном объеме (частично) ИТЗ. Полнота, содержательность доклада по теме круглого стола и соответствие его требованиям и методическим рекомендациям; аргументированность выводов и обоснованность личного мнения по исследуемой проблеме.</p>	<p>КЗ - кейс-задание ВЗ – вопросы к зачету (49-60)</p>
---	--	---	--

*О – опрос; Т- тест; Р-реферат; КЗ- кейс-задание; ВЗ – вопросы к зачету*

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов «зачтено»
- 0-49 баллов «не зачтено»

## **2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы для опроса**

#### **Вопросы для текущего контроля по разделу 1.**

1. Экономическое содержание, единство и различия дефиниций: «институциональная основа», «институциональная система» и «институциональный механизм».
2. Содержание институционального характера бюджетного процесса.
3. Охарактеризуйте правовую основу реализации этапов бюджетного процесса.
4. Раскройте содержание научной дискуссии о количестве и особенностях этапов бюджетного процесса.
5. Структура институционального механизма бюджетного процесса.
6. Институциональный подход формирования Открытого бюджета и Бюджета для граждан.

7. Бюджетные полномочия Президента Российской Федерации.
8. Бюджетные полномочия высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
9. Бюджетные полномочия должностного лица муниципального образования.
10. Бюджетные полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти на всех этапах бюджетного процесса.
11. Бюджетные полномочия исполнительных органов государственной власти на всех этапах бюджетного процесса.
12. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления на всех этапах бюджетного процесса.
13. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств.
14. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета.
15. Бюджетные полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета.
16. Назовите проблемы разграничения бюджетных полномочий участников бюджетного процесса.

### **Вопросы для текущего контроля по разделу 2.**

17. Институциональный характер процесса составления проектов бюджетов бюджетной системы страны как первого этапа бюджетного процесса.
18. Какие сведения необходимы для составления проекта федерального бюджета, охарактеризуйте порядок взаимодействия участников бюджетного процесса в ходе его разработки.
19. Нормативные документы, регулирующие процесс составления бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.
20. Особенности взаимодействия финансовых институтов - участников бюджетного процесса на этапе составления проектов бюджетов.
21. Охарактеризуйте институциональный характер планирования и прогнозирования видов доходов бюджетов.
22. Охарактеризуйте институциональный характер планирования и прогнозирования бюджетных ассигнований, в том числе по долгосрочным целевым программам.
23. Институциональный характер составления проектов бюджетов и представления материалов в законодательные органы.
24. Подсистема бюджетного планирования ГИИС «Электронный бюджет»: значение и практическое применение.
25. Какова роль Бюджетного кодекса РФ в регулировании процесса рассмотрения и утверждения бюджетов как второго этапа бюджетного процесса.
26. Институциональный порядок рассмотрения проекта (решения) о бюджете: федерального, субъекта РФ и местного.
27. Особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе рассмотрения и утверждения бюджета.
28. Показатели и критерии функциональной результативности участников бюджетного процесса на втором этапе бюджетного процесса.
29. Каковы особенности взаимодействия участников бюджетного процесса на третьем этапе казначейского обслуживания бюджетов.
30. Охарактеризуйте показатели и критерии функциональной результативности участников бюджетного процесса на третьем этапе бюджетного процесса.
31. Охарактеризуйте подсистемы (компоненты, модули) ГИИС управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которых является Федеральное казначейство
32. Охарактеризуйте единую методологию и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности, а также проблемы реализации соответствующего этапа бюджетного процесса.

33. Каковы особенности внедрения МСФО в подсистему Учета и отчетности бюджета ГИИС Электронный бюджет.
34. Охарактеризуйте особенности разграничения контрольных функций и ответственности между участниками бюджетного процесса.
35. Каково практическое значение подсистемы Финансовый контроль ГИИС Электронный бюджет.

### **Вопросы для текущего контроля по разделу 3.**

36. Каковы перспективы разграничения функциональных обязанностей участников бюджетного процесса с целью оптимизации и повышения результативности системы бюджетного процесса.
37. Охарактеризуйте практическое значение трансформации кодов бюджетной классификации в процессе формирования и исполнения бюджетов.
38. Охарактеризуйте перспективы развития ГИИС «Электронный бюджет».
39. Охарактеризуйте антикоррупционные мероприятия на всех этапах бюджетного процесса.
40. Каковы методы управления финансовыми рисками на всех этапах бюджетного процесса.

#### **Критерии оценивания:**

**Максимальный балл - 24 балла, при обязательном условии 6 ответов на 6 вопросов (по 2 вопроса из разных 3 разделов)**

**Правильные ответы на один вопрос оцениваются в 4 балла**

- 4 балла выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый, логично выстроенный ответ на поставленный вопрос;
- 3 балла выставляется обучающемуся, если в целом прозвучал верный ответ, но были допущены ошибки, в целом, исправленные после дополнительных вопросов;
- 2 балла выставляется обучающемуся в случае, если ответ не полный, были допущены ошибки, которые студент не исправил после дополнительных вопросов;
- 1 балл выставляется обучающемуся в случае, если ответ носит удаленное содержание не по существу вопроса, при этом студент не смог ответить на дополнительные вопросы;
- 0 баллов выставляется обучающемуся, который не владеет материалом по заданному вопросу

### **Банк тестов**

#### **1. Институциональная система - это:**

- 1) финансовые институты, создаваемые ветвями публичной власти и наделенные определенными полномочиями по реализации финансовой и бюджетной политики
- 2) совокупность государственных экономических институтов, обеспечивающих социально-экономическое развитие страны
- 3) совокупность рыночных институтов, обеспечивающих социально-экономический эффект обществу
- 4) иерархизированная координационная структура основных институтов общественного сектора

#### **2. Институциональный механизм - это:**

- 1) сущностное содержание того или иного института в момент взаимодействия между субъектами экономики
- 2) предпосылки исследования институционального механизма, как особой подсистемы организационно-экономических отношений и отношений, обеспечивающих общественные взаимосвязи

- 3) структурные, функциональные и генезисные аспекты и принципы функционирования хозяйственного механизма через нормативные правила
- 4) особый вид механизма, обеспечивающий создание правил и отслеживающий последствия его применения

### **3. Институциональные основы - это:**

- 1) отнесение институциональных структур к государственному (общественному) либо частному сектору в зависимости от характера собственности и порядка финансирования общественных благ
- 2) различные организационные формы взаимодействия между общественным и рыночным секторами экономики с целью роста объема и разнообразия общественных благ, а также повышения качества жизни
- 3) организационный опыт, нормы, правила, традиции, стандарты поведения, психологический климат и стереотипы мышления
- 4) нормы и правила, которые формируют определенную иерархию институтов, создаваемых ветвями публичной власти и наделенных определенными полномочиями по реализации экономической, финансовой и бюджетной политики соответственно положениям конституции

### **4. Бюджетный процесс - это:**

- 1) регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетной системы и бюджетного устройства страны
- 2) четко формализованная последовательность действий исполнительных органов власти и иных участников бюджетного процесса, связанная с составлением и исполнением проектов бюджетов
- 3) определенная законом обязанность органов исполнительной власти и местного самоуправления, иных участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проектов бюджетов; утверждению, исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению учета, составлению и утверждению бюджетной отчетности
- 4) регламентируемая законодательством деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, иных участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проектов бюджетов; утверждению, исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению учета, составлению и утверждению бюджетной отчетности

### **5. Укажите верную последовательность этапов бюджетного процесса:**

- 1) составление проекта; исполнение; финансовый контроль; рассмотрение и утверждение
- 2) финансовый контроль; составление проекта; исполнение; рассмотрение и утверждение
- 3) составление проекта; рассмотрение и утверждение; исполнение; отчетная стадия
- 4) рассмотрение и утверждение; составление проекта; финансовый контроль; исполнение

### **6. Бюджетный кодекс РФ устанавливает:**

- 1) бюджетные права органов государственной власти и органов местного самоуправления
- 2) принципы бюджетной системы РФ
- 3) состав федеральных, региональных и местных налогов и сборов
- 4) ответственность за нарушение бюджетного законодательства
- 5) перечень высокодотационных субъектов РФ

### **7. Бюджетные полномочия, которыми обладают органы законодательной (представительной) власти:**

- 1) составление отчета об исполнении бюджета
- 2) утверждение бюджета
- 3) исполнение бюджета
- 4) рассмотрение проекта бюджета
- 5) составление проекта бюджета

**8. Бюджетные полномочия, которыми обладают органы исполнительной власти:**

- 1) составление отчета об исполнении бюджета
- 2) утверждение бюджета
- 3) исполнение бюджета
- 4) рассмотрение проекта бюджета
- 5) составление проекта бюджета

**9. Бюджетные полномочия, органов местного самоуправления в соответствии с Бюджетным кодексом РФ являются:**

- 1) утверждение местных бюджетов
- 2) управление муниципальным долгом
- 3) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи из бюджета субъекта РФ местным бюджетам
- 4) установление порядка составления проектов местных бюджетов
- 5) определения порядка направления в местные бюджеты доходов от использования муниципальной собственности

**10. Какие функции выполняет Центральный банк и его учреждения в процессе исполнения бюджета?**

- 1) расчетное и кассовое обслуживание бюджетных учреждений;
- 2) санкционирование расходов федерального бюджета;
- 3) утверждение лимитов бюджетных обязательств для бюджетополучателей;
- 4) ведение сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета.

**11. Бюджетные полномочия финансовых органов:**

- 1) исполнение бюджетов
- 2) утверждение бюджетов
- 3) составление отчетов об исполнении бюджетов
- 4) оперативный учет плательщиков налогов

**12. Функции Министерства финансов РФ:**

- 1) разработка прогноза социально-экономического развития РФ
- 2) составление проекта федерального бюджета
- 3) рассмотрение проекта федерального бюджета в чтениях
- 4) составление сводной бюджетной росписи федерального бюджета

**13. В России Федеральное казначейство:**

- 1) является самостоятельным органом исполнительной власти;
- 2) является управлением Центрального банка;
- 3) входит в состав Министерства финансов;
- 4) формируется Федеральным Собранием и подотчетно ему.

**14. Функции министерства финансов субъекта РФ:**

- 1) составление проекта бюджета субъекта РФ
- 2) исполнение бюджета субъекта РФ
- 3) установление налоговых и неналоговых доходов
- 4) контроль за исполнением бюджета субъекта РФ

**15. Функции местных финансовых органов:**

- 1) распределение доходов между региональным и местным бюджетами
- 2) исполнение местных бюджетов
- 3) составление проектов местных бюджетов
- 4) составление отчетов об исполнении местных бюджетов
- 5) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи из бюджета субъекта РФ местным бюджетам

**16. Функции, которые выполняет Счетная палата РФ:**

- 1) экспертиза проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год
- 2) составляет проект федерального бюджета

- 3) осуществляет экспертизу отчета об исполнении бюджета г.Москвы
- 4) контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов в бюджеты
- 5) принимает бюджетное законодательство РФ

**17.Функции, которые выполняет Контрольно-счетная палата Ростовской области:**

- 1) составляет проект федерального бюджета
- 2) осуществляет экспертизу отчета об исполнении бюджета Ростовской области
- 3) принимает бюджетное законодательство РФ
- 4) осуществляет контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов в бюджеты

**18. Бюджетный период в Российской Федерации:**

- 1) начинается 1 января, заканчивается 31 декабря текущего года;
- 2) начинается 1 января текущего года, заканчивается 1 января следующего года;
- 3) начинается 1 сентября текущего года, заканчивается 31 августа следующего года;
- 4) начинается с момента подписания и обнародования закона о бюджете, заканчивается 31 декабря текущего года.

**19. Президент РФ выступает с ежегодным Посланием перед:**

- 1) Правительством РФ
- 2) Федеральным собранием РФ
- 3) Народом
- 4) Министерством финансов РФ

**20. Разработку основных характеристик федерального бюджета осуществляет:**

- 1) Министерство финансов РФ
- 2) Министерство экономического развития РФ
- 3) Президент РФ
- 4) Государственная Дума РФ

**21. Проект закона о федеральном бюджете составляет:**

- 1) законодательная (представительная) власть;
- 2) исполнительная власть
- 3) администрация президента РФ;
- 4) распорядитель бюджетных средств

**22.Проект федерального бюджета вносится Правительством РФ на рассмотрение:**

- 1) в Совет Федерации РФ
- 2) в Счетную палату РФ
- 3) Президенту РФ
- 4) в Государственную Думу РФ

**23. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется:**

- 1) Счетной палатой;
- 2) Президентом РФ;
- 3) законодательным (представительным) органом власти;
- 4) высшим органом исполнительной власти.

**24. Проект закона о федеральном бюджете рассматривается Государственной Думой:**

- 1) в одном чтении;
- 2) в двух чтениях;
- 3) в трех чтениях;
- 4) в четырех чтениях.

**25. Предметом рассмотрения в первом чтении, в том числе являются:**

- 1) доходы федерального бюджета
- 2) распределение расходов по разделам функциональной классификации
- 3) общий объем расходов



4) распределение доходов от федеральных налогов между бюджетами разных уровней

**26. В случае отклонения проекта бюджета Государственной Думой в первом чтении:**

- 1) проект бюджета передается в согласительную комиссию
- 2) проект бюджета передается Правительству на доработку
- 3) Дума может вынести Правительству квотум недоверия
- 4) все перечисленное верно

**27. Предметом рассмотрения во втором чтении являются:**

- 1) распределение доходов по подгруппам и статьям классификации доходов
- 2) распределение расходов по разделам функциональной классификации
- 3) объем Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ
- 4) источники финансирования дефицита

**28. Предметом рассмотрения в третьем чтении являются, в том числе:**

- 1) распределение расходов в соответствии с КБК
- 2) распределение Федерального фонда финподдержки субъектов РФ
- 3) общий объем дефицита / профицита
- 4) распределение расходов по разделам функциональной классификации

**29. Закон о федеральном бюджете принимается:**

- 1) Правительством РФ
- 2) Государственной Думой РФ
- 3) органами исполнительной власти РФ
- 4) органами законодательной власти РФ

**30. Принятый Государственной Думой проект закона о бюджете передается:**

- 1) в Совет Федерации ФС РФ
- 2) в Правительство РФ
- 3) Президенту РФ
- 4) На экспертизу в Счетную Палату РФ

**31. После одобрения Советом Федерации РФ**

- 1) закон о бюджете считается принятым и вступает в действие
- 2) передается на экспертизу в Счетную Палату РФ
- 3) передается на подпись Президенту РФ
- 4) публикуется в СМИ

**32. Порядок составления бюджета субъекта РФ находится в компетенции:**

- 1) РФ
- 2) субъекта РФ
- 3) РФ и субъекта РФ
- 4) РФ, субъекта РФ, муниципальных образований на его территории

**33. Закон о бюджете субъекта РФ принимается:**

- 1) Государственной Думой РФ
- 2) Правительством РФ
- 3) органами исполнительной власти субъекта РФ
- 4) органами законодательной власти субъекта РФ

**34. Утверждение закона о бюджете субъекта РФ относится к компетенции:**

- 1) Правительства субъекта РФ
- 2) Министерства финансов субъекта РФ
- 3) органов исполнительной власти субъекта РФ
- 4) органов законодательной (представительной) власти субъекта РФ

**35. Составление проекта местного бюджета относится к компетенции:**

- 1) администрации муниципального образования
- 2) финансовых органов муниципального образования
- 3) представительных органов муниципального образования
- 4) муниципальных казначейств

**36. Решение о местном бюджете принимается:**

- 1) администрации муниципального образования
- 2) финансовых органов муниципального образования
- 3) представительных органов муниципального образования
- 4) муниципальных казначейств

**37. Сводная бюджетная роспись составляется:**

- 1) главными распорядителями бюджетных средств;
- 2) Министерством экономического развития РФ;
- 3) Министерством финансов;
- 4) Центральным банком.

**38. Особенностью казначейского исполнения бюджетов является то, что при такой системе исполнение бюджетов осуществляют:**

- 1) Центральный банк и его учреждения;
- 2) органы исполнительной власти;
- 3) главные распорядители бюджетных средств;
- 4) территориальные налоговые органы.

**39. Модель организации казначейской системы предполагает, что:**

- 1) все операции со средствами бюджетов осуществляют органы казначейства;
- 2) федеральным казначейством обслуживаются счета бюджетов;
- 3) бюджеты исполняются органами казначейства публично-правового образования
- 4) бюджеты ТГВФ исполняются федеральным казначейством

**40. Принцип единства кассы, используемый при исполнении бюджета, предусматривает:**

- 1) зачисление всех доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета на единый бюджетный счет;
- 2) кассовое исполнение бюджетов всех уровней учреждениями Центрального банка;
- 3) открытие лицевых счетов бюджетных учреждений в соответствующем территориальном органе казначейства;
- 4) осуществление всех видов расходов бюджета на основе бюджетной росписи.

**41. Бюджетное обязательство - это:**

- 1) бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью получателю или распорядителю бюджетных средств;
- 2) форма образования и расходования денежных средств
- 3) признанная казначейством обязанность совершить расходование бюджетных средств;
- 4) расходные обязательства, подлежащие исполнению в текущем финансовом году

**42. В мировой практике известны следующие системы исполнения бюджета:**

- 1) казначейская
- 2) смешанная
- 3) банковская
- 4) финансовая

**43. Казначейское обслуживание бюджета - это:**

- 1) проведение казначейством операций участников системы казначейских платежей с денежными средствами с их отражением на казначейских счетах;
- 2) кассовое исполнение бюджетов бюджетной системы страны органами казначейства с их отражением на казначейских счетах;
- 3) казначейские платежи с их отражением на соответствующих казначейских счетах;
- 4) осуществление органами казначейства кассового исполнения бюджета с отражением на соответствующих казначейских счетах

**44. Органы государственного финансового контроля:**

- 1) Счетная палата РФ
- 2) Банк России
- 3) Контрольно-счетная палата Ростовской области

4) представительные органы местного самоуправления

**45. Какой из перечисленных видов финансового контроля применяется на этапе исполнения бюджета?**

- 1) предварительный контроль;
- 2) текущий контроль;
- 3) последующий контроль;
- 4) текущий и последующий контроль.

**46. Кто из перечисленных субъектов осуществляет ведомственный финансовый контроль?**

- 1) Министерство финансов;
- 2) контрольно-ревизионные управления министерств;
- 3) бухгалтерии бюджетного, автономного, казенного учреждения;
- 4) аудиторские фирмы.

**47. Особенностью камеральных проверок является то, что они:**

- 1) проводятся по месту нахождения проверяемого учреждения;
- 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа;
- 3) предполагают изучение финансовых документов и обследование помещений
- 4) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.

**48. Какой ветви власти подчиняется Счетная палата РФ?**

- 1) исполнительной;
- 2) законодательной;
- 3) судебной;
- 4) ни к одной из перечисленных.

**49. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:**

- 1) издает предписание об их устранении;
- 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
- 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
- 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу.

**50. Отчет об исполнении федерального бюджета утверждается в форме:**

- 1) федерального закона;
- 2) распоряжения министра финансов;
- 3) указа Президента;
- 4) постановления Правительства.

### **Инструкция по выполнению**

Необходимо выбрать правильный вариант ответа один или несколько

#### **Критерии оценки:**

Правильное решение каждого задания оценивается в 0,5 балла.

**Максимальный балл:  $50 \times 0,5 = 25$  баллов**

## **Темы рефератов**

### **По разделу 1.**

1. Институциональный характер бюджетного процесса.
2. Содержание институционального подхода в реализации этапов бюджетного процесса.
3. Роль Бюджетного кодекса РФ в реализации этапов бюджетного процесса.
4. Правовое регулирование бюджетных правоотношений на всех этапах бюджетного процесса.
5. Бюджет для граждан: значение и лучшие практики формирования и применения.

6. Бюджетные полномочия Министерства финансов Российской Федерации.
7. Бюджетные полномочия Министерства финансов субъекта Российской Федерации. (По выбору магистранта).
8. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования. (По выбору магистранта).
9. Бюджетные полномочия участника бюджетного процесса бюджета бюджетной системы Российской Федерации. (По выбору магистранта).

### **По разделу 2.**

10. Основные направления бюджетной политики в Послании Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации.
11. Основные направления налоговой, бюджетной и таможенной политики на среднесрочную перспективу.
12. Указания Министерства финансов Российской Федерации о применении кодов бюджетной классификации: значение и перспективы.
13. Развитие программно-проектного метода бюджетного планирования.
14. Бюджетные чтения: сроки, содержание и значение.
15. Роль Бюджетного кодекса РФ в регулировании процесса исполнения бюджетов бюджетной системы страны.
16. Значение и практическое применение подсистемы Учета и отчетности бюджета ГИИС Электронный бюджет.
17. Бюджетные полномочия органов государственного (муниципального) финансового контроля.

### **По разделу 3.**

18. Финансовые взаимоотношения Министерства финансов РФ с финансовыми органами субъектов РФ и муниципальных образований.
19. Институциональный характер формирования бюджетного прогноза: содержание, показатели, период действия, проблемы формирования.
20. Институциональные основы исполнения государственных (муниципальных) программ.
21. Перспективы развития финансовых институтов в реализации ГИИС «Электронный бюджет»,
22. Федеральная государственная информационная система (АИС) "Финансы" и другие информационно-аналитические системы в государственном управлении бюджетами.
23. Финансовая безопасность государства, проблемы управления рисками.
24. Повышение роли ГИИС Электронный бюджет в управлении финансовыми рисками.
25. Антикоррупционные мероприятия финансовых институтов на всех этапах бюджетного процесса.

#### **Критерии оценивания:**

**Максимальный балл за 3 реферата (по 1 реферату из каждого раздела по выбору студента) – 15 баллов, исходя из следующих баллов за один реферат:**

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если изложенный материал верен, грамотно и логически выстроен, при ответе выявлено наличие глубоких исчерпывающих знаний по теме, даны подробные ответы на заданные вопросы. Работа имеет законченный, самостоятельный характер. Оформление соответствует требованиям. Защита сопровождается презентацией;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если изложенный материал верен и грамотно изложен, при ответе выявлены достаточные знания по теме, даны краткие ответы на вопросы докладчику. Работа имеет законченный, самостоятельный характер. Оформление соответствует требованиям; Защита сопровождается презентацией.
- 2-3 балла выставляется обучающемуся, если материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения, даны ответы не на все

вопросы докладчику, имеются недочеты в оформлении

- 0-1 баллов выставляется обучающемуся, если материал не раскрывает тему, при ответе выявлено непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность при ответах на вопросы. Работа имеет незаконченный, несамостоятельный характер.

### **Кейс -задание**

**Цель кейса:** выявить институциональные особенности одного из участников бюджетного процесса (по желанию обучающихся); определить показатели и критерии его функциональной результативности.

**Кейс выполняется** на всех практических занятиях и защищается индивидуально каждым магистрантом или в соответствующей подгруппе на предпоследнем практическом занятии.

#### **Алгоритм выполнения кейса:**

1. Формирование подгрупп по участникам бюджетного процесса (по желанию обучающихся):

1.1 - для составления проектов бюджетов - финансовые органы;

1.2- для проведения анализа финансового состояния государственного (муниципального) учреждения и формирования планового финансового документа – финансовый отдел учреждения;

1.3 - для кассового исполнения бюджета – структурное подразделение федерального казначейства;

1.4 - для ведения бюджетного учета и формирования отчетности – бухгалтерия государственного (муниципального) учреждения и органы казначейства;

1.5 - для государственного финансового контроля - органы контроля.

2. Распределение функциональных обязанностей между обучающимися.

К функциональным обязанностям обучающихся в ходе выполнения кейс- задания относятся:

-изучение нормативно-правовых документов, определяющих институциональный характер бюджетных полномочий участника бюджетного процесса;

- определение институционального подхода реализации бюджетных полномочий по этапам бюджетного процесса;

- определение показателей и критериев функциональной результативности участников бюджетного процесса на этапах бюджетного процесса;

-выявление проблем разграничения и реализации бюджетных полномочий участника бюджетного процесса;

-разработка предложений по повышению эффективности и результативности деятельности участника бюджетного процесса.

3. Составление графика работы и сроков оформления кейса. График работы составляется в виде таблицы, указываются ответственные за оформление каждого этапа, а также срок оформления кейса к предпоследнему практическому занятию.

4. Обучающиеся оформляют кейс на листах А4: титульный лист, содержание и ответы на задания кейса:

- список нормативно-правовых актов, определяющих бюджетные полномочия участника бюджетного процесса;

- схема порядка реализации бюджетных полномочий участника бюджетного процесса по этапам бюджетного процесса;

- показатели и критерии функциональной результативности участника бюджетного процесса на этапах бюджетного процесса;

- проблемы разграничения и реализации бюджетных полномочий участника бюджетного процесса;

- предложения по повышению эффективности и результативности деятельности участника бюджетного процесса.

### **Критерии оценивания:**

#### **Максимальный балл – 36 баллов**

- 27-36 баллов выставляется обучающемуся, если обучающийся показал высокий уровень знаний и владения материалом, принял активное участие в работе, аргументировал свою позицию в ходе дискуссии;

- 17-26 баллов выставляется обучающемуся, если обучающийся показал достаточный уровень знаний и владения материалом, аргументировал свою позицию в ходе дискуссии;

- 1-16 баллов выставляется обучающемуся, если обучающийся показал достаточный уровень знаний и владения материалом, однако недостаточно аргументировал свою позицию;

- 0 баллов выставляется обучающемуся, не принимавшему участия в работе.

### **Вопросы к зачету**

1. Общие признаки институционализма.
2. Генезис научных представлений об институциональном характере бюджетного процесса.
3. Институциональная система и институциональный механизм бюджетного процесса.
4. Понятие и этапы бюджетного процесса; их трансформация.
5. Бюджетное законодательство РФ по вопросу взаимодействия финансовых институтов на всех этапах бюджетного процесса.
6. Бюджетное законодательство субъектов РФ по вопросу взаимодействия финансовых институтов на всех этапах бюджетного процесса.
7. Нормативно-правовые акты муниципальных образований по вопросу взаимодействия финансовых институтов на всех этапах бюджетного процесса.
8. Участники бюджетного процесса: состав и бюджетные полномочия.
9. Финансовые институты как участники бюджетного процесса, особенности взаимодействия.
10. Институциональный характер бюджетных полномочий Президента РФ, высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования, особенности реализации.
11. Институциональный характер бюджетных полномочий исполнительных органов власти публично-правовых образований, особенности реализации.
12. Институциональный характер бюджетных полномочий Министерства финансов Российской Федерации, особенности реализации.
13. Институциональный характер бюджетных полномочий законодательных органов власти публично-правовых образований, особенности реализации.
14. Институциональный характер бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, особенности реализации.
15. Институциональный характер бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, особенности реализации.
16. Институциональный характер бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, особенности реализации.
17. Институциональный характер бюджетных полномочий главного администратора

(администратора) источников финансирования дефицита бюджета, особенности реализации.

18. Охарактеризуйте показатели и критерии функциональной результативности участников бюджетного процесса.

19. Институциональный характер бюджетного планирования и прогнозирования, перспективы развития.

20. Институциональный подход взаимодействия участников бюджетного процесса по формированию налоговых доходов бюджета публично-правового образования.

21. Методы администрирования налоговых платежей на всех этапах бюджетного процесса.

22. Институциональный подход взаимодействия участников бюджетного процесса по формированию неналоговых доходов бюджета публично-правового образования.

23. Институциональный подход взаимодействия участников бюджетного процесса по определению безвозмездных поступлений в бюджет публично-правового образования.

24. Институциональный подход взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе подготовки сведений необходимых для составления проектов бюджетов.

25. Методы планирования расходов бюджетов, краткая характеристика.

26. Особенности планирования субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания.

27. Порядок взаимодействия участников бюджетного процесса в условиях реализации программно-проектного метода бюджетного планирования.

28. Порядок взаимодействия участников бюджетного процесса по вопросу регулирования государственного долга на всех этапах бюджетного процесса.

29. Порядок взаимодействия участников бюджетного процесса по вопросу регулирования муниципального долга на всех этапах бюджетного процесса.

30. Институциональные особенности составления проектов бюджетов бюджетной системы страны.

31. Роль финансовых институтов в реализации подсистемы бюджетное планирование ГИИС Электронный бюджет

32. Институциональный подход в организации предоставления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в законодательные органы.

33. Институциональный подход рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

34. Инструменты казначейского обслуживания исполнения бюджетов органами Федерального казначейства.

35. Институциональный характер деятельности федерального казначейства.

36. Новации взаимодействия Федерального казначейства и Банка России по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

37. Методологические основы финансирования государственных закупок в условиях рынка.

38. Проверка назначенных полномочий пользователю в Системе согласования и управления доступом системы «Электронный бюджет».

39. Порядок взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе казначейского обслуживания исполнения бюджетов.

40. Перспективы стандартизации и оптимизации процедур исполнения бюджетов органами Федерального казначейства.

41. Институциональный подход внедрения единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

42. Формы бюджетной отчетности в подсистеме «Учет и отчетность бюджета» ГИИС Электронный бюджет
43. Порядок взаимодействия участников бюджетного процесса на этапе учета и формирования бюджетной отчетности.
44. Государственный и муниципальный финансовый контроль как этап бюджетного процесса.
45. Перспективы разграничения контрольных функций между участниками бюджетного процесса.
46. Применение форм, видов и методов государственного (финансового) контроля к участникам и неучастникам бюджетного процесса
47. Формы ответственности за нарушение бюджетного законодательства.
48. Порядок взаимодействия финансовых институтов на этапе государственного (муниципального) контроля.
49. Особенности использования финансовыми институтами - участниками бюджетного процесса методов сбалансированности бюджетов.
50. Понятие финансовых рисков, сферы возникновения и факторы, их образующие.
51. Институциональные основы в области финансовой безопасности на всех этапах бюджетного процесса.
52. Особенности применения Федеральной государственной информационной системы (АИС) "Финансы".
53. Перспективы развития ГИИС «Электронный бюджет»: перечни подсистем, оператором которых является Министерство финансов Российской Федерации и перечни подсистем, оператором которых является Федеральное казначейство.
54. Роль институтов в формировании открытого бюджета, бюджета для граждан, модельного бюджета и инициативного бюджета.
55. Роль финансовых институтов в управлении бюджетным процессом.
56. Направления совершенствования бюджетного процесса в среднесрочной перспективе.
57. Проблемы разграничения бюджетных полномочий между финансовыми институтами- участниками бюджетного процесса.
58. Новаии инструментов управления бюджетным процессом в условиях реализации основных направлений бюджетной, налоговой и таможенной политики на среднесрочный период.
59. Развитие институционального механизма управления бюджетным процессом в условиях реализации основных направлений бюджетной, налоговой и таможенной политики на среднесрочный период.
60. Охарактеризуйте перспективы деятельности финансовых институтов по формированию и размещению информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

#### **Критерии оценивания:**

- 50-100 баллов «зачтено» выставляется, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения;
- 0-49 баллов «не зачтено» выставляется, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций



### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Зачет проводится в устной форме. Объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий: лекции; практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются заявленные темы в пункте 3 рабочей программы дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания обучающихся по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки работы с различными источниками и массивами информации, обобщения и интерпретации полученных результатов; современными методами аналитической работы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов, научных публикаций.

При подготовке к практическим занятиям каждый обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на вопросы и тесты по изучаемой теме;
- выполнять рефераты и кейс-задание.

В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены обучающимися в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы обучающихся над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса, тестирования, защиты реферата и кейс-задания.

Для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### **Методические рекомендации по подготовке и написанию рефератов**

Научный реферат – это самостоятельная научно-практическая работа, являющаяся формой самоконтроля усвоения курса и представляет собой краткое изложение в письменной форме содержания по определенному вопросу в рамках изучаемой темы. Научный реферат является самостоятельным исследованием, его отличает краткость и четкость построения; логическая последовательность изложения материала в рамках одного вопроса; конкретность изложения результатов работы.

Выполнение научных рефератов направлены на достижение следующих целей:

- усвоение студентами дополнительного материала по учебной дисциплине и повышение уровня владения существующим понятийным и терминологическим аппаратом;

- укрепление навыков самостоятельной работы студентов;

- формирование профессиональных компетенций у студентов;

- повышение уровня языковой грамотности (включая способность использовать функциональный стиль научного изложения).

В процессе подготовки реферата, как правило, формируются такие навыки как:

- умение выделить проблему и определить методы ее решения;

- владение методикой исследования, обобщения, анализа и логического изложения материала;

- способность самостоятельно решать поставленные задачи.

В реферате необходимо раскрыть не только точку зрения авторов, используемой литературы, но и собственное аргументированное мнение. Целесообразно подготовить презентацию.

Реферат представляют к защите только в отпечатанном на компьютере виде. Текст располагается на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x290 мм) через полтора интервала. Абзац печатается с отступом в 5 знаков (10-15 мм), используется шрифт – Times New Roman, размер - 14. Необходимо соблюдать следующие **поля**: **левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.**

Каждая страница должна иметь порядковый номер, который ставится арабскими цифрами посередине страницы в верхней части листа без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация страниц носит сквозной характер.

Научный реферат открывается **титульным листом. Титульный лист считается первым, хотя и не нумеруется.** Далее следует **текст реферата и список использованной литературы.** Общий объем реферата 7-10 страниц формата А4.

В реферате могут быть использованы таблицы, рисунки и математические формулы. Защита реферата происходит публично и длится не более 15 минут.

**Методические рекомендации по проведению практического занятия по кейс-методу**

*Кейс-метод (case method, case-study) – это метод анализа практической ситуации. Суть кейс-метода заключается в том, чтобы стимулировать познавательную активность обучающихся через практическую деятельность и диалог с помощью смоделированной ситуации.*

Формат работы с кейсом относится к активным методам обучения. В процессе работы над кейсом у студентов формируются важные компетенции, связанные как с изучаемым предметом, так и с принципами командной работы и опытом публичных выступлений. Кейс разработан на основе нормативных документов и первичных источников информации. В конце описания кейса формулируется задание, которое должно быть решено и презентовано в аудитории через установленный временной период. Работа над кейсом должна обеспечить целенаправленное изучение учебного материала, подготовку к занятиям, текущей и промежуточной аттестации, продемонстрировать возможности практического применения курса и его отдельных тем.

Решение кейса требует от мини-группы сбора дополнительной информации и проведения самостоятельного исследования. Все кейсы устно презентуются мини-группами, которые выполняли разные функциональные роли в ходе исследования, а решения групп конкурируют между собой в ходе презентаций.

Более подробно анализ и решение ситуации могут быть оформлены в виде письменного отчета. Помимо этого, должно быть предусмотрено, каким образом будут организованы следующие моменты: - обеспечение текстом (бумажная или электронная версия; предварительное знакомство, или только в аудитории); - презентационные средства; - пространственная организация обсуждения (в аудитории, дистанционно); - установление временного регламента (распределение времени и установление сроков выполнения по каждому этапу работы с кейсом); - принципы формирования мини-групп; - размеры малых групп; - формы подведения итогов.