

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 29.06.2026 22:31:16

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Издательское дело и полиграфия**

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) программы бакалавриата

42.03.02.01 Конвергентная журналистика

Для набора 2026 года

Квалификация  
Бакалавр

КАФЕДРА **Журналистика****Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя		16 3/6		16 5/6		16 2/6		16 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	80	80
Практические	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	80	80
Итого ауд.	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	160	160
Контактная работа	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	160	160
Сам. работа	40	40	40	40	40	40	40	40	76	76	236	236
Часы на контроль									36	36	36	36
Итого	72	72	72	72	72	72	72	72	144	144	432	432

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): д.филол.н., Профессор, Клеменова Е.Н.

Зав. кафедрой: д. филол.н., профессор Е.Н. Клеменова

Методический совет: к.искусств.н., доцент Н.М. Усенко

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	дать студенту представление о масштабах современного книгоиздания, динамике и тенденциях его развития; дать представление об объемах издательской продукции; дать представления о видах и типах издательской продукции; познакомить с основными субъектами процесса создания и распространения книги и особенностями взаимоотношений между ними; научить верстать и подготавливать к изданию текст, редактировать и корректировать
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-3. способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
организационные процессы в издательском деле (соотнесено с индикатором ПК-3.1)
<b>Уметь:</b>
определять концептуальные особенности проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий (соотнесено с индикатором ПК-3.2)
<b>Владеть:</b>
навыками решения поставленных задач при работе с индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере издательского дела (соотнесено с индикатором ПК-3.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Лекции и самостоятельная работа

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. «Сущность книги как способа социальной коммуникации»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.2	Тема 2 «История отечественной и зарубежной книги»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.3	Тема 3 « Источниковедение и историография»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.4	Тема 4 «Социально-психологическое воздействие книги на читателя, его механизм»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.5	Тема5 «Законы и нормативные акты, регулирующие издательскую и книготорговую деятельность в России»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.6	Тема 6 «Менеджмент в издательском деле»	Лекционные занятия	3	2	ПК-3
1.7	Тема 7 «Организация маркетинговой деятельности в издательстве»	Лекционные занятия	3	4	ПК-3
1.8	Тема 8 «Современная издательская система России»	Самостоятельная работа	3	40	ПК-3
1.9	Тема 9 «Дизайн как последовательно развивающийся творческий процесс проектирования»	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.10	Тема 10. «Основы графического дизайна»	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.11	Тема 11 «Стили XX века (модерн, эклектика, функционализм, дадаизм, декоративизм, швейцарский стиль, «новая волна») в типографической композиции»	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.12	Тема 12 Законы композиции. Уравновешенность композиции. Симметрия. Динамика.	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.13	Тема 13 «Формообразующие и средоформирующие возможности объектов графического дизайна»	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.14	Тема 14 Цветоведение	Лекционные занятия	4	2	ПК-3
1.15	Тема 15 «Виды графики»	Лекционные занятия	4	4	ПК-3
1.16	Тема 16 «Общие понятия о перспективе»	Самостоятельная работа	4	40	ПК-3
1.17	Тема 19 «Изготовление печатных форм плоской офсетной печати и форм высокой и глубокой печати»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3

1.18	Тема 17 «Основные понятия печатных средств информации»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3
1.19	Тема 18 «Виды графики. Растровая и векторная графика. Достоинства и недостатки»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3
1.20	Тема 20 «Основы полиграфического воспроизведения многоцветных изобразительных оригиналов»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3
1.21	Тема 21 «Общие сведения о печатных материалах, печатном процессе и оборудовании»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3
1.22	Тема 22 «Производство изданий в обложках»	Лекционные занятия	5	2	ПК-3
1.23	Тема 23 «Управление цветом и допечатные процессы для векторных»	Лекционные занятия	5	4	ПК-3
1.24	Тема 24 «Допечатная проверка корректности PostScript-файлов»	Самостоятельная работа	5	40	ПК-3
1.25	Тема 25 «Этапы допечатной подготовки полиграфической продукции. Обзор издательских систем (пакетов верстки)»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.26	Тема 26 «Шрифты в допечатной подготовке»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.27	Тема 27 «Спуск полос макета»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.28	Тема 28 «Основные правила набора, «чистка» текста до и/или после заверстки»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.29	Тема 29 «Вставка графики. Типы графических файлов, пригодные для вставки в публикацию»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.30	Тема 30 «Макет издания, модульные сетки»	Лекционные занятия	6	2	ПК-3
1.31	Тема 31 «Основные правила верстки»	Лекционные занятия	6	4	ПК-3
1.32	Тема 32 «Особенности книжной верстки»	Самостоятельная работа	6	40	ПК-3
1.33	Тема 33 «Издательский процесс и роль редактора»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.34	Тема 34 «Компоненты редакторского анализа. Виды редакторского чтения. Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.35	Тема 35 «Особенности работы корректора и редактора над текстами электронных и рекламных изданий. Работа с формулами, иллюстрациями, таблицами. Методика работы корректора и редактора с аппаратом издания»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.36	Тема 36 «Методика корректорской правки. Методика вычитки оригинала. Методика работы с первой корректурой. Методика работы со второй корректурой. Технические правила набора. Правила верстки. Техника корректуры сложных текстов»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.37	Тема 37 «Корректурa и редактурa научных текстов. Корректурa и редактурa текстов официально- делового стиля»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.38	Тема 38 «Корректурa и редактурa периодических изданий. Корректурa и редактурa текстов художественного стиля»	Лекционные занятия	7	2	ПК-3
1.39	Тема 39 «Работа редактора над фактическим материалом»	Лекционные занятия	7	4	ПК-3
1.40	Подготовка курсового проекта (перечь тем см. в Приложении 1). С использованием ПО LibreOffice.	Самостоятельная работа	7	56	ПК-3

## Раздел 2. Практические занятия

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 1. «Современное книжное дело в Америке»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.2	Тема 2 «Современное книжное дело в Европе»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.3	Тема 3 «Современное книжное дело на Востоке»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.4	Тема 4 «Психология чтения»	Практические занятия	3	2	ПК-3

2.5	Тема 5 « Финансирование издательств»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.6	Тема 6 « Экономические особенности печатных издательств»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.7	Тема 7 «Управление издательством»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.8	Тема 8 «Издательский рынок России»	Практические занятия	3	2	ПК-3
2.9	Тема 9 «Витраж. Натюрморт образный»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.10	Тема 10. « Фотоколлаж. Мозаика»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.11	Тема 11 «Основные виды шрифтов и их классификация»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.12	Тема 12 « Буква-шрифт. Образная буква. Цифры экспериментальные»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.13	Тема 13 «Колористика в системе художественных средств среднего проектирования и градостроительства»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.14	Тема 14 «Открытка»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.15	Тема 15 «Плакат. Афиша»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.16	Тема 16 «Макет книги»	Практические занятия	4	2	ПК-3
2.17	Тема 17 «Задание основных параметров страницы, мастер-страницы»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.18	Тема 18 «Использование прозрачности и режимов наложения»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.19	Тема 19 «Размещение иллюстраций, «открытые» и «закрытые» иллюстрации, блоки иллюстраций»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.20	Тема 20 «Таблицы: импорт из других приложений, создание в InDesign. Редактирование таблиц»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.21	Тема 21 «Управление нумерацией полос»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.22	Тема 22 «Создание оглавления»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.23	Тема 23 «Создание предметного указателя»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.24	Тема 24 «Стандартные форматы книжной полосы, полей и полосы набора»	Практические занятия	5	2	ПК-3
2.25	Тема 25 «Верстка буклета»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.26	Тема 26 «Верстка брошюры»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.27	Тема 27 «Верстка газеты»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.28	Тема 28 «Верстка журнала»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.29	Тема 29 «Верстка научной книги»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.30	Тема 30 «Верстка художественной книги»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.31	Тема 31 «Верстка детского издания»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.32	Тема 32 «Верстка альбома»	Практические занятия	6	2	ПК-3
2.33	Тема 33 «Работа над языком и стилем рукописи»	Практические занятия	7	2	ПК-3
2.34	Тема 34 «Редакторская правка текста. Виды правки»	Практические занятия	7	2	ПК-3
2.35	Тема 35 «Редакторский смысловой, композиционный и логический анализ текста»	Практические занятия	7	2	ПК-3
2.36	Тема 36 «Работа редактора над аппаратом книги»	Практические занятия	7	2	ПК-3
2.37	Тема 37 «Выбор заголовка и роль заглавия в произведении»	Практические занятия	7	2	ПК-3
2.38	Тема 38 Редакторская работа над синтаксической структурой	Практические занятия	7	2	ПК-3

	текста»				
2.39	Тема 39 Контрольная работа «Редакторский композиционный и логический анализ текста»	Практические занятия	7	4	ПК-3
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	3	0	ПК-3
3.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	4	0	ПК-3
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	5	0	ПК-3
3.4	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	6	0	ПК-3
3.5	Курсовая работа	Самостоятельная работа	7	20	ПК-3
3.6	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	7	36	ПК-3

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Гитис Л. Х.	Жизнь моя – книгоиздание: очерки производственных будней научно-технического издательства: практическое пособие	Москва: Горная книга, 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Александрова Н. О.	Современное издательское дело: учебное пособие	Челябинск: ЧГИК, 2017	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Халин С. М.	Философия: сборник тестов для студентов направлений «Лингвистика», «Издательское дело», очной и заочной форм обучения: практикум	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4		Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 10. Инновационная деятельность	, 1996	ЭБС «IPR SMART»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
5	Антонова, С. Г., Ашихмина, К. А., Бочкарева, А. С., Булдакова, Ю. В., Бурганова, Н. С., Вань, Личжи, Веркова, М. В., Дырдин, А. А., Жунева, Е. М., Журавлева, О. Н., Иванова, Г. А., Козловская, А. И., Колесникова, О. И., Краснова, Л. В., Куранов, А. О., Мазко, А. К., Макаров, С. П., Мерзлова, Е. А., Мосунова, Л. А., Мудрова, М. М., Наумова, К. Д., Ненашев, М. И., Руженцева, Н. Б., Савоцкая, А. Р., Сандакова, М. В., Саутина, Е. В., Секретева, А. В., Скрябина, П. В., Смеюха, В. В., Сычугова, Л. П., Харченко, В. К., Яцын, А. С., Мосунова, Л. А.	Издательское дело в России. Современное состояние и перспективы: материалы всероссийской научно-практической заочной конференции 20–21 октября 2011 г.	Киров: Вятский государственный гуманитарный университет, 2011	ЭБС «IPR SMART»

### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»  
ИСС «Гарант»  
База данных СМИ и информационных агентств, имеющих собственные интернет-порталы. URL: <https://yandex.ru/news/smi>  
Ведомости. URL: <https://www.vedomosti.ru/>  
Взгляд. URL: <https://vz.ru/>  
Газета.ру. URL: <https://gzt.ru/>  
Государственная система правовой информации. URL: <http://www.pravo.fso.gov.ru/>  
Единый архив экономических и социологических данных по российской Федерации от НИУ ВШЭ. URL: <http://sophist.hse.ru/>  
Журналист. URL: <https://jrnlst.ru/>  
Журналистика и медиарынок. URL: <https://www.jourmedia.ru>

### 5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
LibreOffice

### 5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ПК-3: способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</b>			
Знать: организационные процессы в издательском деле	Способность описывать основные этапы издательского процесса. Знание основных правовых документов и соглашений в издательском деле. Знание методов оценки рентабельности издательских проектов. Умение определять редакционную политику и стандарты качества контента. Умение учитывать современные технологии и инновации в издательском деле.	Полнота и точность описания основных этапов издательского процесса. Понимание и описание ключевых правовых документов и соглашений. Понимание и описание методов оценки рентабельности издательских проектов. Способность разработать и описать редакционную политику и стандарты качества контента. Способность идентифицировать и описать современные технологии и инновации, а также их применение в издательском деле.	3 семестр: вопросы к зачету (1-16), коллоквиум (1-15), контрольная работа (1-25); 4 семестр: вопросы к зачету (1-10), контрольная работа (1-40), тестовые задания (1-20); 5 семестр: вопросы к зачету (1-16), кейс-задание (1-6), контрольная работа (1-25); 6 семестр: вопросы к зачету (1-15), контрольная работа (1-4), тестовые задания (1-10), кейс-задание (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-45), курсовая работа (1-56), круглый стол (1-10), контрольная работа (1-3), кейс-задание (1-5)

<p>Уметь: определять концептуальные особенности проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий</p>	<p>Знание процесса подготовки материалов к печати и контроля качества. Знание основных программ и инструментов для верстки и дизайна. Понимание различных типов редактуры. Умение разработать структуру издания. Способность определить стилистические и визуальные особенности издания. Способность определить технические требования к изданию (формат, размер, качество печати).</p>	<p>Понимание и описание процессов подготовки материалов к печати и методов контроля качества. Понимание принципов работы основных программ и инструментов для верстки и дизайна. Понимание различных типов редактуры. Способность разработать и описать структуру издания. Способность определить и описать стилистические и визуальные особенности издания. Способность определить и описать технические требования к изданию.</p>	<p>3 семестр: вопросы к зачету (1-16), коллоквиум (1-15), контрольная работа (1-25); 4 семестр: вопросы к зачету (1-10), контрольная работа (1-40), тестовые задания (1-20); 5 семестр: вопросы к зачету (1-16), кейс-задание (1-6), контрольная работа (1-25); 6 семестр: вопросы к зачету (1-15), контрольная работа (1-4), тестовые задания (1-10), кейс-задание (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-45), курсовая работа (1-56), круглый стол (1-10), контрольная работа (1-3), кейс-задание (1-5)</p>
<p>Владеть: навыками решения поставленных задач при работе с индивидуальными и (или) коллективным проектом в сфере издательского дела</p>	<p>Умение планировать и управлять проектом, включая контроль сроков и качества выполнения. Понимание принципов верстки и дизайна изданий. Понимание стратегий маркетинга и продвижения изданий. Использование инструментов для оценки эффективности издательских проектов. Умение разработать дизайн-концепцию, включая выбор цветовой палитры, шрифтов, иллюстраций и других элементов.</p>	<p>Способность разработать и реализовать план проекта, включая контроль сроков и качества выполнения. Демонстрация навыков применения основных инструментов при верстке изданий. Демонстрация навыков применения основных стратегий маркетинга и продвижения изданий. Способность использовать инструменты для оценки эффективности издательских проектов.</p>	<p>3 семестр: вопросы к зачету (1-16), коллоквиум (1-15), контрольная работа (1-25); 4 семестр: вопросы к зачету (1-10), контрольная работа (1-40), тестовые задания (1-20); 5 семестр: вопросы к зачету (1-16), кейс-задание (1-6), контрольная работа (1-25); 6 семестр: вопросы к зачету (1-15), контрольная работа (1-4), тестовые задания (1-10), кейс-задание (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-45), курсовая работа (1-56), круглый стол (1-10), контрольная работа (1-3), кейс-задание (1-5)</p>

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Зачет

- 50-100 баллов («зачтено»)
- 0-49 баллов («не зачтено»).

#### Экзамен

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Вопросы к зачету (3 семестр)**

1. Сущность книги как способа социальной коммуникации.
2. История отечественной и зарубежной книги.
3. Источниковедение и историография.
4. Социально-психологическое воздействие книги на читателя, его механизм.
5. Законы и нормативные акты, регулирующие издательскую и книготорговую деятельность в России.
6. Менеджмент в издательском деле.
7. Организация маркетинговой деятельности в издательстве.
8. Современная издательская система России.
9. Современное книжное дело в Америке.

10. Современное книжное дело в Европе.
11. Современное книжное дело на Востоке.
12. Психология чтения.
13. Финансирование издательств.
14. Экономические особенности печатных издательств.
15. Управление издательством.
16. Издательский рынок России.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 100.**

На зачете студенту предлагается ответить на 3 теоретических вопроса.

Критерии оценивания отдельного вопроса:

- 50-100 баллов («зачтено»). Ответы на вопросы аргументированы, продемонстрировано наличие исчерпывающих знаний, грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе.
- 0-49 балла («не зачтено»). Ответы на вопросы сформулированы некорректно, продемонстрированы неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

**Перечень вопросов для коллоквиума**

**Менеджмент в издательском деле**

1. Основные принципы менеджмента в издательском деле.
2. Роль стратегического планирования в издательском бизнесе.
3. Управление персоналом в издательском деле: основные подходы и методы.
4. Финансовый менеджмент в издательской деятельности.
5. Влияние цифровых технологий на менеджмент в издательском деле.

**Организация маркетинговой деятельности в издательстве**

6. Основные этапы разработки маркетинговой стратегии в издательстве.
7. Инструменты продвижения книг на рынке: традиционные и цифровые методы.
8. Анализ целевой аудитории и сегментация рынка в издательском маркетинге.
9. Роль брендинга в издательской деятельности.
10. Оценка эффективности маркетинговых кампаний в издательстве.

**Современная издательская система России**

11. Структура и основные участники современной издательской системы России.
12. Влияние государственной политики на развитие издательского дела в России.
13. Тенденции и перспективы развития российского издательского рынка.
14. Роль независимых издательств в современной издательской системе России.
15. Влияние глобализации на российский издательский рынок.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 50.**

– 40-50 баллов – проведена творческая самостоятельная работа; проанализированы различные точки зрения по теме; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы; продемонстрировано активное участие в дискуссии; дана чёткая аргументация позиции.

– 20-39 баллов – проведена творческая самостоятельная работа; проанализированы различные точки зрения по теме; сделаны выводы; продемонстрировано активное участие в дискуссии.

– 3-19 баллов – проведена самостоятельная работа; сделаны достаточно обоснованные выводы; ответы на вопросы изложены с отдельными ошибками, исправленными после дополнительных наводящих вопросов.

– 0-2 баллов – имеются существенные отступления от требований к подготовке к коллоквиуму; темы освящены частично или не раскрыты вообще; отсутствуют выводы.

## **Контрольная работа**

### **История отечественной и зарубежной книги**

1. Какие основные этапы развития книги можно выделить в истории России?
2. Какое значение имела книга в Древней Руси?
3. Какие изменения в книгопечатании произошли в Европе в эпоху Возрождения?
4. Какое влияние на развитие книги оказало изобретение Иоганна Гутенберга?
5. Какие основные жанры литературы были популярны в России в XIX веке?

### **Сущность книги как способа социальной коммуникации**

6. Какую роль играет книга в процессе социальной коммуникации?
7. Какие функции выполняет книга в современном обществе?
8. Как книга способствует формированию общественного мнения?
9. Какие виды коммуникации можно выделить в контексте книги?
10. Какое влияние на социальную коммуникацию оказывает цифровизация книг?

### **Источниковедение и историография**

11. Что такое источниковедение и какие задачи оно решает?
12. Какие основные методы используются в источниковедении?
13. Какое значение имеет историография для изучения истории книги?
14. Какие основные этапы развития историографии можно выделить?
15. Какое влияние на историографию оказали события XX века?

### **Социально-психологическое воздействие книги на читателя, его механизм**

16. Какое влияние книга оказывает на психическое развитие человека?
17. Какие механизмы социально-психологического воздействия книги на читателя можно выделить?
18. Как книга способствует формированию личности читателя?
19. Какое влияние на эмоциональное состояние человека оказывает чтение книг?
20. Какие факторы влияют на восприятие книги читателем?

### **Законы и нормативные акты, регулирующие издательскую и книготорговую деятельность в России**

21. Какие основные законы регулируют издательскую деятельность в России?
22. Какие нормативные акты регулируют книготорговую деятельность в России?
23. Какое значение имеет авторское право для издательской деятельности?
24. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение авторских прав в России?
25. Какие изменения в законодательстве, регулирующем издательскую деятельность, произошли в последние годы?

### **Критерии оценивания:**

#### **Максимальное количество баллов – 50.**

- 45-50 баллов – дано более 80% верных ответов.
- 30-44 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 3-29 баллов – дано менее 50% верных ответов.

– 0-2 баллов – дано менее 20% верных ответов.

### Вопросы к зачету (4 семестр)

1. Дизайн как последовательно развивающийся творческий процесс проектирования.
2. Основы графического дизайна.
3. Стили XX века (модерн, эклектика, функционализм, дадаизм, декоративизм, швейцарский стиль, «новая волна») в типографической композиции.
4. Законы композиции. Уравновешенность композиции. Симметрия. Динамика.
5. Формообразующие и средоформирующие возможности объектов графического дизайна.
6. Виды графики.
7. Основные виды шрифтов и их классификация.
8. Колористика в системе художественных средств проектирования и градостроительства.
9. Общие понятия о перспективе.
10. Общие принципы цветоведения.

#### Критерии оценивания:

**Максимальное количество баллов – 100.**

На зачете студенту предлагается ответить на 3 теоретических вопроса.

Критерии оценивания отдельного вопроса:

– 50-100 баллов («зачтено»). Ответы на вопросы аргументированы, продемонстрировано наличие исчерпывающих знаний, грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе.

– 0-49 балла («не зачтено»). Ответы на вопросы сформулированы некорректно, продемонстрированы неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### Контрольная работа

#### Дизайн как последовательно развивающийся творческий процесс проектирования

1. Какие основные этапы включает процесс дизайна?
2. Какое значение имеет исследование и анализ на этапе проектирования?
3. Какие методы используются для генерации идей в дизайне?
4. Какое влияние на дизайн оказывает обратная связь от пользователей?
5. Какие инструменты и технологии используются в современном дизайне?

#### Основы графического дизайна

6. Какие основные элементы графического дизайна можно выделить?
7. Какое значение имеет типографика в графическом дизайне?
8. Какие принципы композиции используются в графическом дизайне?
9. Какое влияние на графический дизайн оказывает выбор цветовой палитры?
10. Какие основные программы используются для создания графического дизайна?

#### Стили XX века (модерн, эклектика, функционализм, дадаизм, декоративизм, швейцарский стиль, «новая волна») в типографической композиции

11. Какие основные черты характерны для стиля модерн в типографической композиции?

12. Какое влияние на типографику оказал дадаизм?
13. Какие принципы лежат в основе швейцарского стиля в типографике?
14. Какое значение имеет функционализм в типографической композиции?
15. Какие особенности характерны для стиля «новая волна» в типографике?

#### **Законы композиции. Уравновешенность композиции. Симметрия. Динамика**

16. Какие основные законы композиции можно выделить?
17. Какое значение имеет уравновешенность в композиции?
18. Какие виды симметрии существуют в дизайне?
19. Как достигается динамика в композиции?
20. Какие методы используются для создания гармоничной композиции?

#### **Формообразующие и средоформирующие возможности объектов графического дизайна**

21. Какие основные формообразующие элементы используются в графическом дизайне?
22. Какое влияние на восприятие дизайна оказывают средоформирующие элементы?
23. Какие методы используются для создания формы в графическом дизайне?
24. Какое значение имеет пространство в графическом дизайне?
25. Какие инструменты используются для создания средоформирующих элементов в дизайне?

#### **Цветоведение**

26. Какие основные понятия включает цветоведение?
27. Какое значение имеет цветовая гармония в дизайне?
28. Какие основные цветовые схемы используются в графическом дизайне?
29. Какое влияние на восприятие дизайна оказывает контраст цветов?
30. Какие инструменты используются для создания цветовой палитры в дизайне?

#### **Виды графики**

31. Какие основные виды графики можно выделить?
32. Какое значение имеет иллюстрация в графическом дизайне?
33. Какие особенности характерны для инфографики?
34. Какое влияние на графический дизайн оказывает цифровая графика?
35. Какие методы используются для создания анимационной графики?

#### **Общие понятия о перспективе**

36. Какие основные виды перспективы существуют?
37. Какое значение имеет линейная перспектива в графическом дизайне?
38. Какие методы используются для создания воздушной перспективы?
39. Какое влияние на восприятие дизайна оказывает точка схода?
40. Какие инструменты используются для создания перспективы в графическом дизайне?

#### **Критерии оценивания:**

##### **Максимальное количество баллов – 80.**

- 75-80 баллов – дано более 80% верных ответов.
- 45-74 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 3-44 баллов – дано менее 50% верных ответов.
- 0-2 баллов – дано менее 20% верных ответов.

#### **Тестовые задания**

##### **1. Какие основные элементы включает графический дизайн?**

Ответ: Точка, линия, форма, цвет, текстура, пространство, типографика.

2. **Что такое типографика в графическом дизайне?**  
Ответ: Типографика — это искусство и техника упорядочивания текста для чтения и визуального восприятия.
3. **Какие основные принципы композиции используются в графическом дизайне?**  
Ответ: Единство, гармония, баланс, контраст, акцент, ритм, пропорция.
4. **Какое значение имеет выбор цветовой палитры в графическом дизайне?**  
Ответ: Цветовая палитра влияет на эмоциональное восприятие дизайна, передает настроение и может усилить или ослабить визуальное воздействие.
5. **Что такое сетка в графическом дизайне?**  
Ответ: Сетка — это структура, состоящая из вертикальных и горизонтальных линий, которая помогает организовать элементы дизайна на странице.
6. **Какие основные программы используются для создания графического дизайна?**
  - Ответ: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, CorelDRAW, Sketch.
7. **Что такое негативное пространство в графическом дизайне?**  
Ответ: Негативное пространство — это пустое пространство вокруг объектов, которое может быть использовано для создания визуального интереса и баланса.
8. **Какое значение имеет контраст в графическом дизайне?**  
Ответ: Контраст помогает выделить важные элементы и создать визуальную иерархию, делая дизайн более читаемым и привлекательным.
9. **Что такое логотип в графическом дизайне?**  
Ответ: Логотип — это графический символ, который представляет бренд или компанию и используется для их идентификации.
10. **Какие основные типы шрифтов существуют?**
  - Ответ: Шрифты с засечками (serif), без засечек (sans-serif), рукописные (script), декоративные (decorative).
11. **Что такое цветовая гармония в графическом дизайне?**
  - Ответ: Цветовая гармония — это сочетание цветов, которое создает приятное и сбалансированное визуальное восприятие.
12. **Какое значение имеет пропорция в графическом дизайне?**  
Ответ: Пропорция помогает создать визуальный баланс и гармонию между элементами дизайна, делая его более привлекательным.
13. **Что такое иерархия в графическом дизайне?**  
Ответ: Иерархия — это организация элементов дизайна по их важности, чтобы привлечь внимание к наиболее значимым частям.
14. **Какие основные типы изображений используются в графическом дизайне?**  
Ответ: Векторные изображения, растровые изображения.
15. **Что такое стиль в графическом дизайне?**  
Ответ: Стиль — это совокупность визуальных элементов и принципов, которые создают уникальный и узнаваемый вид дизайна.
16. **Какое значение имеет текстура в графическом дизайне?**  
Ответ: Текстура добавляет глубину и тактильное ощущение дизайну, делая его более интересным и реалистичным.
17. **Что такое брендинг в графическом дизайне?**  
Ответ: Брендинг — это процесс создания уникального и узнаваемого образа бренда через визуальные элементы, такие как логотип, цветовая палитра и стиль.
18. **Какие основные принципы типографики используются в графическом дизайне?**

Ответ: Выбор шрифта, размер шрифта, межстрочный интервал, кернинг, трекинг.

**19. Что такое акцент в графическом дизайне?**

Ответ: Акцент — это выделение важных элементов дизайна с помощью цвета, размера, формы или других визуальных средств.

**20. Какое значение имеет ритм в графическом дизайне?**

Ответ: Ритм создает визуальное движение и динамику в дизайне, делая его более интересным и привлекательным.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 20.**

- 15-20 баллов – дано более 80% верных ответов.
- 10-14 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 3-9 баллов – дано менее 50% верных ответов.
- 0-2 баллов – дано менее 20% верных ответов.

**Вопросы к зачету (5 семестр)**

1. Основные понятия печатных средств информации.
2. Виды графики. Растровая и векторная графика. Достоинства и недостатки.
3. Изготовление печатных форм плоской офсетной печати и форм высокой и глубокой печати.
4. Основы полиграфического воспроизведения многоцветных изобразительных оригиналов.
5. Общие сведения о печатных материалах, печатном процессе и оборудовании.
6. Производство изданий в обложках.
7. Управление цветом и допечатные процессы.
8. Допечатная проверка корректности PostScript-файлов.
9. Задание основных параметров страницы, мастер-страницы.
10. Использование прозрачности и режимов наложения.
11. Размещение иллюстраций, «открытые» и «закрытые» иллюстрации, блоки иллюстраций.
12. Таблицы: импорт из других приложений, создание в InDesign. Редактирование таблиц.
13. Управление нумерацией полос.
14. Создание оглавления.
15. Создание предметного указателя.
16. Стандартные форматы книжной полосы, полей и полосы набора.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 100.**

На зачете студенту предлагается ответить на 3 теоретических вопроса.

Критерии оценивания отдельного вопроса:

- 50-100 баллов («зачтено»). Ответы на вопросы аргументированы, продемонстрировано наличие исчерпывающих знаний, грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе.
- 0-49 балла («не зачтено»). Ответы на вопросы сформулированы некорректно, продемонстрированы неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

## Кейс-задание

### РАЗРАБОТКА РЕКЛАМНОГО БУКЛЕТА

**Описание:** Вы работаете в маркетинговом отделе компании, которая планирует выпустить рекламный буклет для продвижения нового продукта. Ваша задача — разработать концепцию и макет рекламного буклета.

#### Задачи:

1. Определите целевую аудиторию буклета.
2. Разработайте концепцию буклета, включая его название, логотип, цветовую палитру и стиль оформления.
3. Создайте макет обложки буклета, включая заголовки, изображения и основные элементы дизайна.
4. Разработайте макет внутренних страниц буклета, включая информацию о продукте, изображения, заголовки и другие элементы.
5. Подготовьте текст буклета для печати, включая редактирование и корректуру.
6. Разработайте техническое задание для полиграфического производства, включая формат, тираж, тип бумаги и другие параметры.

**Результат:** Презентация концепции буклета и макетов обложки и внутренних страниц, а также техническое задание для полиграфического производства.

#### Критерии оценивания:

##### Максимальное количество баллов – 50.

– 40-50 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы.

– 20-39 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы; допущены незначительные логические ошибки во время выполнения задания.

– 3-19 баллов. Проведена самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и достаточные профессиональные умения; сделаны достаточно логичные выводы; допущены ошибки во время защиты проекта. Исправленные после дополнительных наводящих вопросов.

– 0-2 баллов (оценка «неудовлетворительно»). Имеются существенные отступления от требований к кейсовой задаче; задание выполнено частично или не выполнено вообще; отсутствуют результаты проведенной работы.

## Контрольная работа

### Общие сведения о печатных материалах, печатном процессе и оборудовании

1. Какие основные виды печатных материалов можно выделить?
  1. Что такое печатный процесс и какие его основные этапы?
  2. Какие основные виды печатного оборудования используются в полиграфии?
  3. Какое значение имеет тип бумаги для качества печати?
  4. Какие основные методы используются для контроля качества печатного процесса?

### **Основные понятия печатных средств информации**

5. Какие основные виды печатных средств информации можно выделить?
6. Что такое периодическое издание и какие его основные характеристики?
7. Какое значение имеют газеты в системе печатных средств информации?
8. Какие основные функции выполняют журналы?
9. Что такое брошюра и в каких случаях она используется?

### **Виды графики. Растровая и векторная графика. Достоинства и недостатки**

10. Какие основные виды графики существуют?
11. Что такое растровая графика и какие её основные характеристики?
12. Что такое векторная графика и какие её основные характеристики?
13. Какие достоинства имеет растровая графика?
14. Какие недостатки имеет векторная графика?

### **Изготовление печатных форм плоской офсетной печати и форм высокой и глубокой печати**

15. Какие основные этапы включает изготовление печатных форм для плоской офсетной печати?
16. Что такое высокая печать и какие её основные характеристики?
17. Какие материалы используются для изготовления печатных форм в высокой печати?
18. Что такое глубокая печать и какие её основные характеристики?
19. Какие методы используются для изготовления печатных форм в глубокой печати?

### **Основы полиграфического воспроизведения многоцветных изобразительных оригиналов**

20. Какие основные методы используются для воспроизведения многоцветных изображений?
21. Что такое цветоделение?
22. Какое значение цветоделение имеет в полиграфии?
23. Какие основные цвета используются в цветоделении (СМУК)?
24. Какое значение имеет калибровка цвета в полиграфии?
25. Какие инструменты используются для контроля качества цветопередачи?

#### **Критерии оценивания:**

##### **Максимальное количество баллов – 50.**

- 50-40 баллов – дано более 80% верных ответов.
- 39-25 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 24-10 баллов – дано менее 50% верных ответов.
- 0-9 баллов – дано менее 20% верных ответов.

### **Вопросы к зачету (6 семестр)**

1. Этапы допечатной подготовки полиграфической продукции. Обзор издательских систем.
2. Шрифты в допечатной подготовке.
3. Спуск полос макета.
4. Основные правила набора, «чистка» текста до и/или после заверстки.
5. Вставка графики. Типы графических файлов, пригодные для вставки в публикацию.
6. Макет издания, модульные сетки.
7. Основные правила верстки.
8. Особенности книжной верстки.

9. Верстка буклета.
10. Верстка брошюры.
11. Верстка газеты.
12. Верстка журнала.
13. Верстка художественной книги.
14. Верстка детского издания.
15. Верстка альбома.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 100.**

На зачете студенту предлагается ответить на 3 теоретических вопроса.

Критерии оценивания отдельного вопроса:

- 50-100 баллов («зачтено»). Ответы на вопросы аргументированы, продемонстрировано наличие исчерпывающих знаний, грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе.
- 0-49 балла («не зачтено»). Ответы на вопросы сформулированы некорректно, продемонстрированы неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### **Контрольная работа**

**Практическое задание: Разработка модульной сетки для книги.**

**Описание:** Ваша задача — разработать модульную сетку для книги по истории искусства. Книга должна включать главы, подглавы, изображения и подписи к ним.

**Задачи:**

**1. Создание модульной сетки:**

Разработайте модульную сетку, включающую колонки, строки и поля.

Убедитесь, что сетка обеспечивает гармоничное расположение текста и изображений.

**2. Создание макета главы:**

Разработайте макет для главы, включая заголовок, подзаголовки, текст и изображения.

Убедитесь, что текст легко читается и изображения гармонично вписываются в макет.

**3. Создание макета подглавы:**

Разработайте макет для подглавы, включая заголовок, подзаголовки, текст и изображения.

Убедитесь, что текст легко читается и изображения гармонично вписываются в макет.

**4. Создание макета для изображений и подписей:**

Разработайте макет для изображений и подписей к ним, включая заголовки и текст.

Убедитесь, что изображения и подписи гармонично вписываются в общий дизайн книги.

**Результат:** Представьте модульную сетку и макеты главы, подглавы и изображений в формате PDF или InDesign.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 30.**

- 15-30 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 0-14 баллов – дано менее 50% верных ответов.

### **Тестовые задания №2**

1. **Какие основные этапы включает допечатная подготовка полиграфической продукции?**

Ответ: Основные этапы допечатной подготовки включают: создание макета, верстку текста, вставку графики, корректуру, редактуру, цветоделение и подготовку файлов для печати

**2. Какие основные издательские системы (пакеты верстки) используются в полиграфии?**

Ответ: Основные издательские системы включают Adobe InDesign, QuarkXPress, Microsoft Publisher и Scribus.

**3. Какие основные типы шрифтов используются в допечатной подготовке?**

Ответ: Основные типы шрифтов включают шрифты с засечками (serif), без засечек (sans-serif), рукописные (script) и декоративные (decorative).

**4. Что такое спуск полос макета и зачем он используется?**

Ответ: Спуск полос макета — это процесс переноса текста и графики с одной полосы на другую для обеспечения правильного расположения элементов на странице. Он используется для создания гармоничного и сбалансированного дизайна.

**5. Какие типы графических файлов пригодны для вставки в публикацию?**

Ответ: Типы графических файлов, пригодные для вставки в публикацию, включают растровые форматы (JPEG, PNG, TIFF) и векторные форматы (EPS, SVG, AI).

**6. Что такое модульная сетка и зачем она используется в макете издания?**

Ответ: Модульная сетка — это система колонок и строк, которая используется для организации и структурирования элементов макета. Она помогает создать гармоничное и сбалансированное расположение текста и графики.

**7. Какие основные особенности книжной верстки можно выделить?**

Ответ: Основные особенности книжной верстки включают использование колонтитулов, нумерацию страниц, разделение на главы и подглавы, а также вставку иллюстраций и таблиц.

**8. Какое значение имеет корректура в допечатной подготовке?**

Ответ: Корректура имеет важное значение в допечатной подготовке, так как она позволяет выявить и исправить орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, а также улучшить стилистику текста.

**9. Какие основные функции предоставляет Adobe InDesign?**

Ответ: Adobe InDesign предоставляет функции для создания макетов, верстки текста, вставки графики, управления цветом, подготовки файлов для печати и экспорта в различные форматы.

**10. Какое значение имеет выбор шрифта в допечатной подготовке?**

Ответ: Выбор шрифта имеет важное значение в допечатной подготовке, так как он влияет на читаемость текста, восприятие информации и общий визуальный стиль издания.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 20.**

– 10-20 баллов – дано более 50% верных ответов.

– 0-9 баллов – дано менее 50% верных ответов.

**Кейс-задание №2**

**ПОДГОТОВКА К ПЕЧАТИ КНИГИ**

**Описание:** Вы работаете в издательстве, которое готовит к печати книгу по истории искусства. Ваша задача — подготовить книгу к печати, включая все этапы издательского процесса.

**Задачи:**

1. Определите формат книги (размер, количество страниц, тип переплета).
2. Разработайте макет обложки книги, включая заголовки, изображения и основные элементы дизайна.
3. Создайте макет внутренних страниц книги, включая текст, иллюстрации, заголовки и другие элементы.
4. Подготовьте текст книги для печати, включая редактирование, корректуру и верстку.
5. Разработайте техническое задание для полиграфического производства, включая тираж, тип бумаги, цветовую палитру и другие параметры.
6. Проведите контроль качества печати, включая проверку цветопередачи, качества бумаги и переплета.

**Результат:** Презентация макетов обложки и внутренних страниц книги, а также техническое задание для полиграфического производства и отчет о контроле качества печати.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 50.**

– 40-50 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы.

– 20-39 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы; допущены незначительные логические ошибки во время выполнения задания.

– 3-19 баллов. Проведена самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и достаточные профессиональные умения; сделаны достаточно логичные выводы; допущены ошибки во время защиты проекта. исправленные после дополнительных наводящих вопросов.

– 0-2 баллов (оценка «неудовлетворительно»). Имеются существенные отступления от требований к кейсовой задаче; задание выполнено частично или не выполнено вообще; отсутствуют результаты проведенной работы.

**Вопросы к экзамену (7 семестр)**

1. Методика оформительской работы при издании книг, журналов.
2. Понятие «композиция книги». Основные сведения о ее внешней и внутренней структуре. Элементы композиционного комплекса.
3. Участие редактора в выпуске книги.
4. Макетирование изданий, его сущность, разновидности форм, условия их применения, приемы исполнения.
5. Задачи художественного и литературного редакторов.
6. Последовательность и содержание основных этапов издательской работы.
7. Общая технологическая схема изготовления книжного издания в мягкой обложке.
8. Основные направления развития полиграфической промышленности.
9. Основные виды печатной продукции. Характеристики, область применения.
10. Основные этапы издания книг: издательский и типографский циклы. Взаимосвязь издательств в и полиграфических предприятий.
11. Конструкция книги. Назначение основных элементов.
12. Компьютерные технологии в издательском деле.
13. Компьютерная графика и дизайн книги.

14. Стиль и типографическая композиция: общие закономерности.
15. Понятие дизайна книги и его роль в культуре.
16. Понятие сквозного дизайна полиграфического произведения.
17. Книгоиздание в регионах России.
18. Книжная отрасль и государство
19. Международная ассоциация издателей (МАИ)
20. Мировые книжные концерны и компании (общий обзор)
21. Характеристика современной издательской системы России
22. Редакционно-издательская подготовка издания (издания – по выбору студента).
23. Формирование концепции иллюстрирования литературно-художественного издания . Редакторская подготовка издания
24. Концепция и модель издания.
25. Учебник как вид издания.
26. Региональный энциклопедический словарь как вид издания.
27. Издание для досуга. Особенности редакторской подготовки.
28. Особенности редакционной подготовки литературно-художественного произведения современного автора.
29. Формы представления литературных произведений в сети Интернет. Редакторский аспект.
30. Особенности редакционной подготовки электронного литературно-художественного издания.
31. Особенности корректуры художественной литературы.
32. Особенности корректуры учебной литературы.
33. Методы изданий.
34. Классификация текста по знаковым системам.
35. Задачи вычитки.
36. Перечислить виды сокращений.
37. Редакционно-технические правила оформления примечаний.
38. Редакционно-технические правила оформления рубрикаций.
39. Методика корректуры чтение-сличение.
40. Методика корректуры вподчитку.
41. Основные стандарты по издательскому делу. Обзор.
42. Основы авторского права. Закон об авторском праве.
43. Маркетинг и менеджмент в издательском деле.
44. Материалы для полиграфического производства. Бумага: основные характеристики и параметры видов.
45. Распространение издательской продукции.

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 100.**

– 84-100 баллов (оценка «отлично»). Ответы на вопросы аргументированы, продемонстрировано наличие исчерпывающих знаний; грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе, сделан содержательный вывод по результатам выполненного задания.

– 67-83 баллов (оценка «хорошо»). Ответы на вопросы аргументированы; грамотное и логически выстроенное изложение материала при ответе, сделан содержательный вывод. Допускаются незначительные ошибки при выполнении задания.

– 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»). Ответы на вопросы изложены с отдельными ошибками, исправленными после дополнительных наводящих вопросов, студент допустил логические ошибки в своих выводах.

– 0-49 балла (оценка «неудовлетворительно»). Ответы на вопросы неверны, продемонстрированы неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, отсутствуют выводы.

### Темы курсовых работ

1. Информационное общество – новый цивилизационный этап развития человечества.
2. Эволюция издательской системы России: основные этапы и их особенности.
3. Издательская система России в период НЭПа: возможности использования исторического опыта в современных условиях.
4. Исторические портреты российских издателей: А.С. Суворин, А.Ф. Маркс, М.О. Вольф, И.Д. Сытин и др.
5. Крупнейшие современные издательства России: АСТ, ЭКСМО, Дрофа, Олма Медиа, Просвещение, Азбука-Аттикус и др.
6. Анализ количественных показателей выпуска издательской продукции в РФ.
7. Издательское дело в странах СНГ.
8. Обзор и анализ конъюнктуры рынка электронных изданий.
9. Книжные выставки-ярмарки в России: история и современность.
10. Франкфуртская международная книжная ярмарка: проблемы и перспективы.
11. Книжные серии на книжном рынке.
13. Малые издательства на отечественном книжном рынке.
14. Книготорговые сети в России.
15. Региональные издательства в России: проблемы и перспективы.
16. Национальное книгоиздание в России.
17. Книжное дело в странах ближнего зарубежья после распада СССР.
18. Современный книжный рынок в условиях кризиса.
19. Книжная отрасль и государство
20. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям (Роспечать)
21. Ассоциация книгоиздателей России (АСКИ)
22. Ассоциация книгораспространителей независимых государств (АСКР)
23. Российский книжный союз (РКС)
24. Российская книжная палата
25. Пропаганда книги и чтения в России
26. Новости от издательства «АСТ»
27. Новости от издательства «ЭКСМО»
28. Новости от издательства «Вагриус»
29. Новости от издательства «Просвещение»
30. Издательство «Новое литературное обозрение»
31. Издательство «Феникс»
32. Переводная литература на российском книжном рынке
33. Издательство «Захаров»
34. Новости от других издательств (по выбору)
35. Отмена НДС в книжном деле
36. Бестселлер в России
37. Книгоиздание в регионах России
38. Презентации новых книг российских авторов
39. Подготовка кадров для книжной отрасли России
40. Книготорговый рынок России
41. Брэнд на российском книжном рынке (выбрать раскрутку одного брэнда: автор, издательство, книга)
42. Региональное книгоиздание в России
43. Национальные издательства в России
44. ММКВЯ
45. Книжная ярмарка «Книги России»

46. Региональные книжные ярмарки
47. Книготорговые сети России (общий обзор)
48. Портрет современного российского читателя зарубежья»
49. Книжное дело России в условиях кризиса первого десятилетия XXI века
50. Книжная отрасль и государство
52. Международная ассоциация издателей (МАИ)
53. Мировые книжные концерны и компании (общий обзор)
54. Характеристика современной издательской системы России
55. Издательство и государство
56. Роль общественных организаций в развитии издательского дела

<b>Основные критерии и уровни оценивания</b>	<b>Баллы</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы.</li> <li>2. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа.</li> <li>3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.</li> </ol>	100-84
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы.</li> <li>2. Проблема раскрыта с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа, но теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются.</li> <li>3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.</li> </ol>	83-67
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы.</li> <li>2. Проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов.</li> <li>3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.</li> </ol>	66-50
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблема обозначена на бытовом уровне.</li> <li>2. Аргументация неубедительная или отсутствует.</li> <li>3. Аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы.</li> <li>4. Не ясно выражена собственная позиция.</li> <li>5. Проблема не раскрыта, или сформулировано мнение без аргументов</li> </ol>	49-0
<i>Максимальный балл</i>	100

### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола**

1. **Роль редактора в издательском процессе: от концепции до публикации**  
Обсуждение ключевых функций редактора на различных этапах издательского процесса, включая планирование, редактирование и подготовку к печати.
2. **Корректурa и редактурa научных текстов: особенности и вызовы**  
Обсуждение специфики корректуры и редактурa научных текстов, включая особенности стиля, терминологии и требования к точности.

### **3. Корректурa и редактурa текстов официально-делового стиля: практические аспекты**

Обсуждение методов и подходов к корректуре и редактуре официально-деловых документов, включая юридические и административные тексты.

### **4. Работа редактора над фактическим материалом: проверка и подтверждение данных**

Обсуждение процесса проверки фактических данных в текстах, методов подтверждения информации и роли редактора в обеспечении достоверности.

### **5. Нормативно-правовая база и организация труда корректора и редактора**

Обсуждение правовых аспектов работы корректора и редактора, включая трудовые договоры, авторские права и нормативные требования.

### **6. Компоненты редакторского анализа: методы и инструменты**

Обсуждение различных компонентов редакторского анализа, включая структурный, стилистический и содержательный анализ текста.

### **7. Виды редакторского чтения: от первичного прочтения до финальной проверки**

Обсуждение различных видов редакторского чтения, включая первичное прочтение, детальное чтение и финальную проверку.

### **8. Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка**

Обсуждение различных видов редакторской правки, их особенностей и применения в зависимости от типа текста и целей редактирования.

### **9. Современные инструменты и технологии в работе редактора и корректора**

Обсуждение современных программных и технологических решений, которые используются редакторами и корректорами для повышения эффективности и качества работы.

### **10. Этические аспекты работы редактора: ответственность и профессиональные стандарты**

Обсуждение этических вопросов, связанных с работой редактора, включая ответственность за содержание, конфиденциальность и соблюдение профессиональных стандартов.

#### **Критерии оценивания:**

#### **Максимальное количество баллов – 30.**

– 20-30 баллов – проведена творческая самостоятельная работа; проанализированы различные точки зрения по теме; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы; продемонстрировано активное участие в дискуссии; дана чёткая аргументация позиции.

– 10-19 баллов – проведена творческая самостоятельная работа; проанализированы различные точки зрения по теме; сделаны выводы; продемонстрировано активное участие в дискуссии.

– 3-9 баллов – проведена самостоятельная работа; сделаны достаточно обоснованные выводы; ответы на вопросы изложены с отдельными ошибками, исправленными после дополнительных наводящих вопросов.

– 0-2 баллов – имеются существенные отступления от требований к подготовке к коллоквиуму; темы освящены частично или не раскрыты вообще; отсутствуют выводы.\

## **Контрольная работа**

### **РЕДАКТИРОВАНИЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ**

**Описание:** Вы получили текст научной статьи, которую необходимо подготовить к публикации в научном журнале. Ваша задача — провести полный редакторский анализ

текста, выполнить различные виды редакторского чтения и применить соответствующие виды редакторской правки.

### **1. Редакторский анализ:**

- Проведите структурный анализ текста: определите основные разделы, подразделы и логическую последовательность.
- Проведите стилистический анализ: оцените соответствие стиля научному жанру, выявите стилистические ошибки и несоответствия.
- Проведите содержательный анализ: оцените логичность и последовательность изложения материала, выявите фактические ошибки и неточности.

### **2. Виды редакторского чтения:**

- Выполните первичное прочтение: ознакомьтесь с текстом в целом, определите основные идеи и темы.
- Выполните детальное чтение: внимательно прочитайте текст, выявите все ошибки и несоответствия.
- Выполните финальную проверку: проверьте текст на наличие оставшихся ошибок и несоответствий.

### **3. Виды редакторской правки:**

**Правка-вычитка:** Исправьте все орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки.

**Правка-сокращение:** Сократите текст, удалив излишние повторы, тавтологии и нерелевантные детали.

**Правка-обработка:** Улучшите стилистику текста, заменив неудачные выражения и фразы на более подходящие для научного жанра.

**Правка-переделка:** Переработайте отдельные части текста, чтобы улучшить логическую последовательность и ясность изложения.

### **Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 20.**

- 10-20 баллов – дано более 50% верных ответов.
- 0-9 баллов – дано менее 50% верных ответов.

## **Кейс-задание**

### **РАЗРАБОТКА КОНЦЕПЦИИ И МАКЕТА ЖУРНАЛА**

**Описание:** Вы работаете в редакции нового журнала, который будет посвящен современным технологиям и инновациям. Ваша задача — разработать концепцию журнала и создать макет первого номера.

#### **Задачи:**

1. Определите целевую аудиторию журнала.
2. Разработайте концепцию журнала, включая его название, логотип, цветовую палитру и стиль оформления.
3. Создайте макет обложки журнала, включая заголовки, изображения и основные элементы дизайна.
4. Разработайте макет внутренних страниц журнала, включая статьи, интервью, рекламные блоки и другие элементы.
5. Подготовьте техническое задание для полиграфического производства, включая формат, тираж, тип бумаги и другие параметры.

**Результат:** Презентация концепции журнала и макетов обложки и внутренних страниц, а также техническое задание для полиграфического производства.

### **Критерии оценивания:**

### **Максимальное количество баллов – 50.**

– 40-50 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы.

– 20-39 баллов. Проведена творческая самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и профессиональные умения; сделаны выводы; даны уверенные ответы на вопросы; допущены незначительные логические ошибки во время выполнения задания.

– 3-19 баллов. Проведена самостоятельная работа; проявлены организационные характеристики и достаточные профессиональные умения; сделаны достаточно логичные выводы; допущены ошибки во время защиты проекта. Исправленные после дополнительных наводящих вопросов.

– 0-2 баллов (оценка «неудовлетворительно»). Имеются существенные отступления от требований к задаче; задание выполнено частично или не выполнено вообще; отсутствуют результаты проведенной работы.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации устно. Количество вопросов в зачетном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации устно. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются организационные процессы в издательском деле, формируются знания и навыки, необходимые для эффективного создания, редактирования, публикации и продвижения печатных и цифровых изданий, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям. В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки решения поставленных задач при работе с индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере издательского дела.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством проведения круглых столов, коллоквиумов, выполнения студентами контрольных работ и решения тестовых заданий и кейс-заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.