

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.04.2024 13:19:43

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Реформирование государственной и муниципальной службы

Закреплена за кафедрой

Государственного, муниципального управления и экономической безопасности

Учебный план
Форма обучения

z38.04.04.01_1.plx
заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 овладение студентами знаниями в области реформирования государственной и муниципальной службы, необходимыми для осуществления результативной и эффективной профессиональной служебной деятельности, повышение уровня их общей и профессиональной культуры. Освоение знаний методов и средств для аналитической работы, способов систематизации и обобщения информации, теоретико-методических основ эффективного руководства коллективами в сфере государственного и муниципального управления, а также ориентироваться в нестандартных ситуациях, принимать стратегические решения.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-2: Способен применять современные принципы и методы управления операциями в различных процессах и сферах деятельности государственного и муниципального управления

ПК-4: Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы эффективного руководства коллективами (соотнесено с индикатором УК-3.1);
- современные принципы и методы управления операциями в сферах деятельности государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-2.1);
- способы систематизации и обобщения информации, подготовка предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-4.1).

Уметь:

- разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту (соотнесено с индикатором УК-3.2);
- применять современные принципы и методы управления операциями в различных процессах и сферах деятельности государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-2.2);
- систематизировать и обобщать информацию, подготавливать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-4.2).

Владеть:

- методами организации и управления коллективом, планированием его действий (соотнесено с индикатором УК-3.3);
- навыками управления операциями в различных процессах и сферах деятельности государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-2.3);
- навыками систематизации и обобщения информации, методами подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (соотнесено с индикатором ПК-4.3).