

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Документ: 2026-05-25

Дата подписания: 06.07.2026 20:14:09

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа практики
Учебная практика (ознакомительная практика)**

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры

38.04.01.21 Учет, бюджетирование и контроллинг в управлении бизнесом

Для набора 2026 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Бухгалтерский учет и контроллинг**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Объем практики

Количество недель	2
Количество часов	108
Зачетных единиц	3

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Омельченко И.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Н.Т. Лабынцев

Методический совет направления: д.э.н., доцент Е.М. Евстафьева

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ПК-1. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями с целью выбора эффективных приемов управления бизнес-сегментами

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

Принципы, приемы и методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации (соотнесено с индикатором УК-1.1);

основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации с помощью современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей в целях принятия управленческих решений (соотнесено с индикатором ОПК-4.1);

приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах (соотнесено с индикатором ПК-1.1).

Уметь:

Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; определить объект и предмет исследования, составить и выполнить план учебной практики (соотнесено с индикатором УК-1.2);

самостоятельно получать из различных источников экономическую информацию, которая будет использована в качестве базы обоснования управленческих решений (соотнесено с индикатором ОПК-4.2);

обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга, формировать табличный материал, приложения (соотнесено с индикатором ПК-1.2).

Владеть:

Осуществления исследования в соответствии с разработанной программой учебной практики; системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий (соотнесено с индикатором УК-1.3);

сбора, группировки, систематизации, обработки и анализа информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей в целях принятия управленческих решений (соотнесено с индикатором ОПК-4.3);

систематизации и подготовки аналитических материалов на основе обобщения и критического анализа результатов научных исследований в области учёта, бюджетирования и контроллинга (соотнесено с индикатором ПК-1.3).

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Учебная практика

Тип практики:

Ознакомительная практика

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Подготовительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики	Лекционные занятия	1	2	УК-1 ОПК-4 ПК-1
1.2	Производственный инструктаж	Самостоятельная работа	1	2	УК-1 ОПК-4

ПК-1					
Раздел 2. Выполнение научно-исследовательских заданий					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Постановка цели и задач учебной практики; определение объекта и предмета исследования; характеристика современного состояния изучаемой проблемы; подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы для прохождения практики...	Самостоятельная работа	1	44	УК-1 ОПК-4 ПК-1
Раздел 3. Сбор, обработка и систематизация фактического материала					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Формирование текста отчёта, табличного материала, приложений с использованием программных средств и справочно-правовых систем (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»)	Самостоятельная работа	1	44	УК-1 ОПК-4 ПК-1
Раздел 4. Заключительный (оформление отчёта по практике)					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием программных средств и справочно-правовых систем (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»); сдача отчета о практике на кафедру.	Самостоятельная работа	1	16	УК-1 ОПК-4 ПК-1
Раздел 5.					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
5.1	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	1	0	УК-1 ОПК-4 ПК-1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Барашьян В. Ю., Бакрова М. А., Карпова Е. Н.	Внутрифирменное бюджетирование в финансовом менеджменте: учеб.-метод. пособие для бакалавров профиль 08020011 "Финансовый менеджмент" (направление 080200 "Менеджмент")	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2012	Электронная библиотека изданий РГЭУ (РИНХ)
2	Карпова Е. Н.	Бюджетирование и финансовый контроль в корпорациях: метод. рекомендации для магистров очн. и заочн. форм обучения	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2015	Электронная библиотека изданий РГЭУ (РИНХ)
3	Григорьев А. В., Улина С. Л., Кузьмина И. Г.	Бюджетирование в коммерческой организации: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2012	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Костюкова Е. И., Яковенко В. С., Тунин С. А., Манжосова И. Б., Ельчанинова О. В., Костюкова Е. И.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие	Ставрополь: Седьмое небо, 2015	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
5	Виткалова, А. П., Миллер, Д. П.	Бюджетирование и контроль затрат в организации: учебное пособие	Москва: Альфа-Пресс, 2006	ЭБС «IPR SMART»
6	Буреш, О. В., Гербеева, Л. Ю., Чигрова, Н. В., Солдатова, Л. А.	Бизнес-контроллинг: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС «IPR SMART»
7	Банникова, Н. В., Лисова, О. М., Грачева, Д. О.	Основы организации контроллинга на предприятии: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013	ЭБС «IPR SMART»
8		Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)	, 1996	ЭБС «IPR SMART»
9	Демина, И. Д., Вахрушина, М. А., Безруков, Д. А., Гордова, М. А., Баранова, Е. Н., Деминой, И. Д.	Современные концепции управленческого учета и контроллинга: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС «IPR SMART»
10	Виткалова, А. П.	Внутрифирменное бюджетирование: учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС «IPR SMART»

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>

ИСС «Гарант»: <https://www.garant.ru/>

База данных Министерства финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

Libre Office

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Порядок формирования, оформления и защиты отчёта по Учебной практике (Ознакомительная практика).

Отчет о практике рекомендуется составлять в процессе выполнения программы практики. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В нём излагаются результаты прохождения учебной практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

Отчёт о прохождении практики должен содержать заполненный дневник, текстовую часть и приложения. К отчету прилагаются (указываются) источники необходимой информации для написания магистерской диссертации.

Отчёт о прохождении учебной практики включает:

1. Заполненный дневник.
2. Титульный лист.
3. Содержание
4. Основная текстовая часть отчета о прохождении учебной практики
5. Приложения.

Более подробно содержание отчёта по Учебной практике (Ознакомительная практика) раскрыто в Приложении 1 к программе практики.

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий			
З принципы, приемы и методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	- поиск и сбор необходимой литературы, -использование различных баз данных, - использование современных информационных технологий и глобальных информационных ресурсов.	- перечисляет и раскрывает основные понятия категории и инструменты в области системы управленческого учета; - называет и поясняет основные направления развития управленческого учета в РФ и за рубежом	Индивидуальное задание
У применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; определить объект и предмет исследования, составить и выполнить план учебной практики	- сбор необходимой информации для выполнения индивидуального задания по практике	- систематизирует и корректно использует источники экономической и управленческой информации; - дает развернутую характеристику приемов управленческого учета	Индивидуальное задание
Н осуществления исследования в соответствии с разработанной программой учебной практики; системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий	- формирование текста отчета, табличного материала, приложений, - оформление и защита отчета.	- демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета; - использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами; - в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области.	Индивидуальное задание
ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;			
3 основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации	- сбор необходимой информации для решения заданий;	- целенаправленность поиска и отбора данных;	Индивидуальное задание

с помощью современных компьютерных технологий, и глобальных компьютерных сетей в целях принятия управленческих решений	- составленный обзор экономической литературы	- способен делать самостоятельные выводы по результатам проведенного исследования	
У самостоятельно получать из различных источников экономическую информацию, которая будет использована в качестве базы обоснования управленческих решений	- составленный план прохождения практики; - использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	- обоснованность обращения к базам данных; - объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); - соответствие отчета требованиям программы практики	Индивидуальное задание
Н сбора, группировки, систематизации, обработки и анализа информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей в целях принятия управленческих решений	- формирование текста отчета, табличного материала, приложений, - оформление и защита отчета	- соответствие отчета проблеме исследования; - полнота и содержательность отчета; - соответствие отчета требованиям программы практики	Индивидуальное задание
ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями с целью выбора эффективных приемов управления бизнес-сегментами			
З приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах	- постановка цели и задач практики, - поиск и сбор необходимых источников, - составленный обзор экономической литературы, - использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	- полнота и целенаправленность поиска и отбора данных; - содержательность отчета	Индивидуальное задание
У обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта,	- проведение моделирования, - формирование текста отчета, табличного материала, приложений, - оформление и защита отчета.	- систематизирует и корректно использует источники экономической и управленческой информации; - дает развернутую	Индивидуальное задание

бюджетирования и контроллинга, формировать табличный материал, приложения		сравнительную характеристику приемов управленческого учета с соответствующими российскими правилами учета во взаимосвязи с правилами бухгалтерского учета	
Н систематизации и подготовки аналитических материалов на основе обобщения и критического анализа результатов научных исследований в области учёта, бюджетирования и контроллинга	- наличие табличного материала, приложений, - оформление и защита отчета.	- демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета; - использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами; - в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области.	Индивидуальное задание

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично»)

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «незачтено/неудовлетворительно»)

Индивидуальное задание

по практике «Учебная практика (ознакомительная практика)»

Вариант 1

1. Сформулировать цели и задач практики, определить объект и предмет исследования с учетом общего направления научно-исследовательской работы магистранта, закрепленного в плане НИР.

2. В рамках выбранного направления НИР провести мониторинг экономической литературы, раскрывающий отечественный опыт применения приемов управленческого учета, контроллинга и бюджетирования в практике деятельности хозяйствующих субъектов и оценить актуальность выявленных проблем для исследуемого предприятия.

3. Раскрыть влияние отраслевой специфики на организацию управленческого учета, контроллинга и бюджетирования (в рамках отрасли организации, выступающей в качестве базы практики).

4. Осуществить подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы при прохождении практики.

5. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, выступающего в качестве базы практики (правовая форма собственности; основные и дополнительные виды деятельности; раскрыть структуру управления экономического субъекта; провести краткий анализ экономического состояния организации (анализ баланса за три года, анализ финансовой устойчивости и анализ основных результатов хозяйственной деятельности).

6. Описать действующую систему бухгалтерского учета (финансовый учет, управленческий, налоговый); раскрыть характер взаимосвязи финансового и управленческого учета (автономная или интегрированная система).

7. Раскрыть состав и структуру бухгалтерской и управленческой отчетности; дать критическую оценку существующей системы учета и разработать рекомендации по её совершенствованию.

8. Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру.

Вариант 2

1. Сформулировать цели и задач практики, определить объект и предмет исследования с учетом общего направления научно-исследовательской работы магистранта, закрепленного в плане НИР.

2. Раскройте наиболее существенные проблемы в части внедрения управленческого учета, контроллинга и бюджетирования в практике деятельности хозяйствующих субъектов.

3. Сформулируйте цель и задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, дайте характеристику объекта и предмета исследования в рамках общего направления научно-исследовательской работы, закрепленного в плане НИР.

4. Раскройте влияние отраслевой специфики на организацию управленческого учета, контроллинга и бюджетирования в организации, выступающей в качестве базы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

5. Назовите наиболее значимые научные исследования, которые были использованы в качестве теоретической базы при прохождении практики.

6. Дайте краткую организационно-экономическую характеристику предприятия, выступающего в качестве базы практики.

7. Дайте критическую оценку действующей системы бухгалтерского учета в организации, выступающей в качестве базы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

8. Сформулируйте рекомендации по совершенствованию существующей на предприятии системы учета.

9. Охарактеризуйте состав и структуру бухгалтерской и управленческой отчетности.

10. Мероприятия по оформлению отчёта: подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру.

Критерии оценивания:

оценка «зачет» / «отлично» (84-100 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном задании по практике, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно

полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение ответа на заданные вопросы, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов;

оценка «зачет»/ «хорошо» (67-83 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;

оценка «зачет»/ «удовлетворительно» (50-66 баллов) – выставляется, если магистрант не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низких уровнях;

оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» (0-49 баллов) – выставляется, если магистрант не выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. Оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» означает, что студент должен пройти практику повторно.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.