

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.08.2024 15:20:24  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа дисциплины  
Информационные технологии в бизнесе**

Направление 38.04.01 Экономика  
магистерская программа 38.04.01.21 "Учет, бюджетирование и контроллинг в  
управлении бизнесом"

Для набора 2024 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА Информационных систем и прикладной информатики****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Аручиди Н.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., доцент Щербаков С.М.

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Ниворожкина Л.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	ознакомление со структурой, содержанием, функциональным назначением экономических информационных систем, технологией автоматизированного решения задач бухгалтерского учета, анализа и аудита, налогообложения и статистики.
-----	--

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПК-2:Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

<b>Знать:</b>
основные понятия информационных систем и технологий (соотнесено с индикатором ПК-2.1)
<b>Уметь:</b>
использовать информационные технологии и компьютерную технику для решения управленческих задач в профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК -2.2)
<b>Владеть:</b>
практическими навыками работы с системами обработки информации в профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-2.3)

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Создание и внедрение экономических информационных систем</b>				
1.1	Тема 1.1 «Общие сведения об информационных системах»: Понятие, свойства и принципы построения информационных систем. Структура экономической информационной системы. Классификация и типы экономических информационных систем /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	Тема 1.1 «Работа в программе «1С: Предприятие»: Формирование расширенной информационной базы предприятия. Решение задач кадрового учета /Лаб/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	Тема 1.2 «Бухгалтерские информационные системы»: Особенности и задачи бухгалтерских информационных систем. Особенности учетной информации. Фактографические Информационные системы. Интегрированные и корпоративные информационные системы. /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.4	Тема 1.2 «Работа в программе «1С: Предприятие»: Автоматизация расчетов по заработной плате. Разработка расчетно- платежной документации. /Лаб/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.5	Тема 1.3 «Классы систем бухгалтерского учета»: Состояние АСБУ. Программный комплекс «1С: Предприятие». Работа с объектами и аналитикой в системах бухгалтерского учета. Тенденции и перспективы развития систем бухгалтерского учета. /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.6	Тема 1.3 «Работа в программе «1С: Предприятие»: Автоматизация расчетов по заработной плате. Разработка отчетов по перечислению денежных сумм. /Лаб/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.7	Тема «Бухгалтерские информационные системы»: Штриховое кодирование. Шаблоны форм документов. Влияние АСБУ на организационную структуру предприятия. Влияние АСБУ на комплексность автоматизации. /Ср/	2	48	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

	<b>Раздел 2. Решение экономических задач на основе базовых программных средств</b>				
2.1	Тема 2.1 «Модели как основа использования персональных компьютеров в практике управления»: Этапы компьютерного решения экономических задач. Методы компьютерного решения экономических задач. /Лек/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	Тема 2.1 «Банковские информационные системы»: Составляющие модуля «Операционный день банка». Функциональная структура единой информационно-справочной системы банка. /Лаб/	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.3	Тема «Банковские информационные системы»: Критерии оценки автоматизированных банковских систем. Выполнение аналитических расчетов. /Ср/	2	40	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.4	/Зачёт/	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Заика А. А.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8: практическое пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234909">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234909</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Арсеньева, А. Е.	1С Предприятие. Шаг за шагом: практическое пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	<a href="https://www.iprbookshop.ru/953.html">https://www.iprbookshop.ru/953.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Заика А. А.	Разработка прикладных решений для платформы "1С:Предприятие 8.1": учебное пособие	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429017">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429017</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Прикладная информатика: журнал	Москва: Университет Синергия, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562207">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562207</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Заика, А. А.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8: учебное пособие	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/90048.html">https://www.iprbookshop.ru/90048.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <a href="http://www.internet.garant.ru/">http://www.internet.garant.ru/</a>
<b>5.4. Перечень программного обеспечения</b>
ИС: Предприятие 8.3
<b>5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья</b>
При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор, экран / интерактивная доска.
Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными и/или свободно распространяемыми программными средствами и выходом в Интернет.

<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления			
З. основные понятия информационных систем и технологий	знание понятий: информационные системы, информационные технологии	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры	ТЗ – тестовые задания (1-10), З – вопросы к зачету (1-22)
У. использовать информационные технологии и компьютерную технику для решения управленческих задач в профессиональной деятельности	использование компьютерной техники и специализированного программного обеспечения для решения задач при исследовании и анализе информации	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры умение самостоятельно находить решение поставленных задач	ЛР – лабораторные задания (1-4)
В. практическими навыками работы с системами обработки информации в профессиональной деятельности	владение приемами работы по управлению и обработке информации в рамках профессиональной деятельности	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры умение самостоятельно находить решение поставленных задач	ЛР – лабораторные задания (1-4)

#### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет),

0-49 баллов (незачет).

### 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Вопросы к зачету

1. Понятие и особенности бухгалтерских информационных систем.
2. Научная и технологическая основы создания информационных систем.
3. Типы задач, решаемых в бухгалтерских информационных системах.
4. Особенности информационных систем для обслуживания бизнес-процессов.
5. Интегрированные информационные системы.
6. Корпоративные информационные системы.
7. Понятие и состав информационных ресурсов предприятия.
8. Классификаторы и коды учетной информации.
9. Проектирование форм первичной документации.
10. Проектирование форм носителей выходной информации.
11. Автоматизация документооборота.
12. Структурированные внешние информационные ресурсы. Базы данных.
13. Хранилища данных.
14. Понятие информационной технологии. Особенности информационных технологий разных уровней управления.

15. Уровни информационной технологии.
16. Современные информационные технологии.
17. Особенности технологий финансового анализа и финансового менеджмента.
18. Технологии защиты информации.
19. Классы систем бухгалтерского учета.
20. Информационное обеспечение комплекса задач по учету труда и заработной платы.
21. Информационное обеспечение комплекса задач по учету материальных ценностей.
22. Информационное обеспечение комплекса задач по учету основных средств.

**Зачетное задание включает два вопроса – один теоретический вопрос и одно практико-ориентированное задание из числа приведенных ниже лабораторных заданий.**

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов («зачет») – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
- 0-49 баллов («незачет») – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### **Тестовые задания**

1. Цель информатизации общества заключается в
  - а) справедливом распределении материальных благ;
  - б) удовлетворении духовных потребностей человека;
  - в) максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.
2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества
  - а) Закон убывающей доходности.
  - б) Закон циклического развития общества.
  - в) Закон “необходимого разнообразия”.
  - г) Закон единства и борьбы противоположностей.
3. Данные об объектах, событиях и процессах, это
  - а) содержимое баз знаний;
  - б) необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
  - в) предварительно обработанная информация;
  - г) сообщения, находящиеся в хранилищах данных.
4. Информация это
  - а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
  - б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
  - в) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
  - г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях.
5. Экономический показатель состоит из
  - а) реквизита-признака;
  - б) графических элементов;
  - в) арифметических выражений;
  - г) реквизита-основания и реквизита-признака;
  - д) реквизита-основания;
  - е) одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.
6. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

- а) Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.  
б) Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.  
в) Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.  
г) Реквизит-основание определяет связь между процессами.
7. Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя
- а) Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса.  
б) Реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса.  
в) Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса.  
г) Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.
8. Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи?
- а) 1 для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;  
б) 2 стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;  
в) 3 необходимостью защиты информации.
9. Для решения задачи используются следующие документы:
- а) Индивидуальный наряд на сдельную работу.  
б) Бригадный наряд на сдельную работу.  
в) Тарифы на изготовление деталей.  
г) Справочник деталей.  
д) Календарь рабочих дней.
10. Для решения задачи используются следующие документы:
- а) Номенклатура-ценник.  
б) Подетально-пооперационные нормы расхода материалов.  
в) Накладная на приход материалов на склад.  
г) Накладная на выдачу материалов со склада в цех.

*Критерии оценивания:*

Из имеющегося банка тестов формируется тестовое задание, содержащее 10 тестовых вопросов для одного обучающегося. Каждый тестовый вопрос содержит 4 варианта ответов, один или несколько из которых – верные.

Правильный ответ на один тестовый вопрос – 2 балла, неправильный – 0 баллов.

**Максимальное количество баллов за тестовые задания – 20.**

## **Лабораторные задания**

### **Лабораторное задание 1**

Задание 1. Колесникову Георгию Петровичу выдать из кассы под отчет 2 700 рублей на приобретение запчастей.

Задание 2. Оформить возврат от Колесникова Г.П. 256 рублей, оставшихся от приобретения запчастей.

Задание 3. Оформить поступление от АО «ЦУМ» по договору № 150 на склад Готовая продукция следующих товаров:

- плитка керамическая – 50 м<sup>2</sup>
- паркет дубовый – 70 кв. м.
- лак паркетный – 125 литров

Задание 4. На основании документа «Поступление товаров» оформить получение Счета-фактуры № 978

Задание 5. Оплатить безналичным платежом полученный товар

Задание 6. На основании Счета-фактуры № 978 внести запись в книгу покупок

Задание 7. Произвести отгрузку и реализацию МП «ГУМ» следующих товаров:

- плитка керамическая – 35 кв.м
- паркет дубовый – 60 кв.м
- лак паркетный – 80 литров

Задание 8. На основании накладной оформить выдачу счета-фактуры №465

Задание 9. Сформировать счет фирме МП «ГУМ» и приходный кассовый ордер

Задание 10. На основании счета-фактуры № 465 внести запись в книгу продаж

Задание 11. Оформить получение от МП «ГУМ» следующих материалов:

- шерстяная пряжа Ш 34/2 на сумму 20 000 рублей (без НДС)

Задание 12. Оплатить безналичным платежом полученный материал.

Задание 13. Передать полученный материал в производство.



## **Лабораторное задание 2**

Задание 1. Сформировать платежное поручение на оплату счета № 344 от АО «ЦУМ» за 3 мини-АТС по цене 3 500 рублей каждая (без НДС)

Задание 2. Сформировать банковскую выписку № 44 из банка «Альфа» на основании платежного поручения АО «ЦУМ»

Задание 3. Сформировать доверенность на получение мини-АТС Колесниковым Г.П.

Задание 4. Оформить поступление мини-АТС

Задание 5. Ввести в эксплуатацию полученные мини-АТС

Задание 6. Разместить полученные мини-АТС по подразделениям

Задание 7. Списать одну из мини-АТС

Задание 8. Сформировать Акт передачи основных средств 1-й мини-АТС в виде вклада в уставный капитал фирмы «Орел» как инвестицию в другие организации.

Задание 9. Сформировать начисление зарплаты сотрудникам за текущий месяц.

Задание 10. Сформировать выплату зарплаты сотрудникам за текущий месяц.

Задание 11. Распечатать расчетные листки сотрудникам.

Задание 12. Сформировать поступление нематериального актива «Программа бух.учета 1С: Предприятие 8.3» от ЗАО «Сервис» стоимостью 1 750 рублей (НДС – 18%). ЗАО «Сервис» выставило счет № 714

Задание 13. Принять к учету НМА «Программа бух.учета 1С: Предприятие 8.3».

## **Лабораторное задание 3**

Задание 1. Внести информацию об остатках денежных средств на расчетном счете фирмы – 12 412 рублей.

Задание 2. Внести информацию об остатках наличных денежных средств в кассе фирмы 1 240 рублей.

Задание 3. Внести информацию об остатках товара на главном складе фирмы – стол компьютерный - 30 штук.

Задание 4. Внести информацию об остатках товара в торговом зале фирмы – плитка керамическая – 27 м<sup>2</sup>.

Задание 5. Отразить выдачу менеджеру Григорьеву Сергею Геннадиевичу на хозяйственные нужды денежную сумму в размере 2 750 рублей.

Задание 6. Возвращено в кассу от Григорьева С.Г. – 140 рублей.

## **Лабораторное задание 4**

Задание 1. Из кассы оплачены услуги консультанту ЗАО «Сервис Центр» по счету №210. Общая сумма – 800 рублей. Услуги списаны на расходы по управлению производством.

Задание 2. Кассиром получены наличные деньги по чеку №5 на хозяйственные расходы - 10 000 рублей

Задание 3. Из кассы сдано наличными в банк на расчетный счет фирмы – 8 000 рублей.

Задание 4. Получено из кассы для выдачи заработной платы – 19 700.

Задание 5. Колесникову Георгию Петровичу начислена заработная плата – 2500 и высчитан подоходный налог – 325 рублей.

Задание 6. Перечислено в кассу с расчетного счета фирмы сумма в 4000 рублей.

*Критерии оценивания (для каждого задания):*

18-20 б. – задание выполнено верно;

14-17 б. – при выполнении задания были допущены неточности, не влияющие на результат;

9-13 б. – при выполнении задания были допущены ошибки;

1-8 б. – при выполнении задания были допущены существенные ошибки.

**Максимальное количество баллов за лабораторные задания – 80 (4 задания по 20 баллов).**

## **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в зачетном задании – 2 (один теоретический вопрос и одно практико-ориентированное задание). Объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- лабораторные занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные теоретические вопросы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки практической работы.

При подготовке к лабораторным занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий путем выполнения тестовых и лабораторных заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.