

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.08.2024 14:11:16

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

## Производственная практика (Преддипломная практика)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерский учет**

Учебный план 38.04.01.10\_1.plx

Форма обучения **очная**

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр р на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ. подготов ки	540	540	540	540
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	536	536	536	536
Итого	540	540	540	540

### 1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК-2: Способность выбирать наиболее подходящие способы ведения бухгалтерского учета и организации процесса составления отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения, для принятия решений заинтересованными лицами, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации**

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

#### **Знать:**

Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ, программные продукты и справочно-правовые информационные системы получения информации, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации;  
современные технологии сбора и обобщения учётной информации для целей управления экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (соотнесено с индикатором ПК-2.1).

#### **Уметь:**

применять на практике нормативные документы в области бухгалтерского учета и отчетности, современные информационные технологии, программные продукты и справочно-правовые системы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения;  
выбирать наиболее подходящие способы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, и использовать полученные данные для принятия управленческих решений заинтересованными лицами (соотнесено с индикатором ПК-2.2).

**Владеть:**

Навыками работы с нормативно-правовыми документами в области бухгалтерского учета и отчетности, пользования современными информационными технологиями, программными продуктами и справочно-правовыми системами по ведению бухгалтерского учета и формирования отчетности экономическими субъектами; выбора наиболее подходящих способов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения, для принятия управленческих решений заинтересованными лицами, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации (соотнесено с индикатором ПК-2.3).