


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Дата подписания: 27.03.2023 19:38:46
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
 Иванова Е.А.
«30» августа 2021 г.

Рабочая программа
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Направление 42.04.02 Журналистика
магистерская программа 42.04.02.01 «Деловая журналистика и бизнес-коммуникации»

Для набора 2021 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Журналистика****Распределение часов практики по семестрам**


Курс Вид занятий	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	176	176	248	248	424	424
Итого	180	180	252	252	432	432

Объем практики

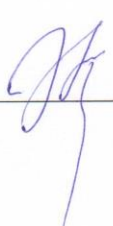
Неделя	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составила: д.филол.н., проф., зав.каф. Клемёнова Е.Н.  30.08.2021

Зав. кафедрой: д.филол.н., проф. Клемёнова Е.Н.  30.08.2021

Методическим советом направления: д.филол.н., проф., зав.каф. Куликова Э.Г.  30.08.2021

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**ПК-3: готов осуществлять планирование, координацию и оценивать эффективность деятельности подразделения****ПК-6: способен проводить медиаисследования и презентовать их результаты****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

основные критерии оценивания эффективности предприятия (подразделения) по профессиональным индикаторам (соотнесено с индикатором ПК-3.1);
основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа (соотнесено с индикатором ПК-6.1)

Уметь:

планировать деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу (соотнесено с индикатором ПК-3.2);
определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию - собирать и анализировать информацию, применяя избранную методику, формулировать полученные результаты (соотнесено с индикатором ПК-6.2)

Владеть:

навыками распределения кадровых и финансовых ресурсов в соответствии с решаемыми задачами (соотнесено с индикатором ПК-3.3);
способами создания научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами (соотнесено с индикатором ПК-6.3)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик

Тип практики:

Научно-исследовательская работа

Форма отчетности по практике:

Отчет о научно-исследовательской работе

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Практика				
1.1	О целях и задачах научно-исследовательской работы магистранта. Порядок осуществления работы, оформление отчетной документации. /Лек/	1	2	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.2	Анализ проблемы и выбор направления исследования. Теоретические исследования. /Лек/	1	2	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.3	Научные базы данных. /Ср/	1	76	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9

1.4	Научно-исследовательская деятельность магистранта. /Ср/	1	100	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.5	/Зачёт/	1	0	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.6	О целях и задачах научно-исследовательской работы магистранта. Порядок осуществления работы, оформление отчетной документации. Параметрические исследования объекта. /Лек/	2	2	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.7	Обобщение и оценка результатов исследований. /Лек/	2	2	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.8	Оформление текста научной статьи. /Ср/	2	100	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.9	Научный стиль текста. /Ср/	2	148	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9
1.10	/Зачёт/	2	0	ПК-3 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Олешко Е. В., Лозовский Б. Н.	Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Бобров, А. А.	Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере: учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/74732.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Качкаева А. Г., Шомова С. А., Мирошниченко А. А., Лапина-Кратасюк Е. Г.	Мультимедийная журналистика: учебник для вузов: учебник	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гегель Г. В., Столпнер Б. Г.	Наука логики	Москва: Директ-Медиа, 2002	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=7084 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Колесниченко, А. В.	Практическая журналистика: учебное пособие	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010	http://www.iprbookshop.ru/13304.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Барлыбаева, С. Х.	Телевизионная журналистика: учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011	http://www.iprbookshop.ru/58465.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Нургожина, Ш. И.	Аналитическая журналистика: методическая разработка для студентов университетов, обучающихся по специальности «журналистика»	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012	http://www.iprbookshop.ru/61148.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Расторгуева Н. Е.	Журналистика и власть: особенности взаимодействия в странах Латинской Америки: монография	Москва: Библио-Глобус, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499032 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Ворошилов В. В.	Журналистика: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по гуманитар. спец.	М.: КНОРУС, 2020	20
Л2.7	Семянникова, Г. В.	Учебно-методическое пособие по общественно-политической тематике (уровень В1-В2). Немецкий язык. Специальности «Лингвистика», «Филология», «Психология», «Журналистика»	Москва: Российский университет дружбы народов, 2017	http://www.iprbookshop.ru/91088.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Устюжанина, Д. А.	Интернет-журналистика: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019	http://www.iprbookshop.ru/100022.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.9		Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика: журнал	Москва: Московский Государственный Университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596029 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.3. Информационные технологии:**6.3.1. Перечень программного обеспечения**

LibreOffice

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Гарант

Консультант +

Газеты в сети и вне ее // Российская национальная библиотека. – URL: http://nlr.ru/res/inv/ukazat55/structure_full.phpДонская электронная библиотека. – URL: <http://elib.dspl.ru/request>Исследовательская компания Mediascope – <https://mediascope.net/>Официальный портал правительства РО – <https://www.donland.ru/>Официальный сервер органов государственной власти РФ – <http://www.gov.ru/>Союз журналистов России – <https://ruj.ru/>Справочно-информационный портал «Грамота.ру» – <http://gramota.ru/>**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Требования по оформлению отчета:

Отчет выполняется шрифтом TimesNewRoman, размером 14, с интервалом 1,5; поля слева – 3, справа – 1, сверху и снизу – по 2,5 см., абзацный отступ – 1,25 см. В состав основного текста не включаются приложения, поэтому объемные таблицы или другие графические материалы могут быть вынесены в приложения.

Страницы отчета нумеруются, начиная с первой страницы – титульного листа (номер на титульном листе не ставится), нумерация сквозная. Номера страниц на листах Приложений не ставятся. Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок» (внизу рисунка по центру), нумеруются последовательно в пределах всего отчета (Например: Рисунок 2 – Организационная структура предприятия). Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные.

Название таблиц оформляется сверху над таблицей, выравнивание по ширине, без абзацного отступа. Нумерация таблиц сквозная (Например: Таблица 1 – Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия). В тексте обязательно должны быть ссылки на все приложения к отчету и по цитируемому материалу на список использованных источников.

Ссылки на источники литературы могут быть оформлены двумя способами, но единообразно по всей работе:

а) как внутритекстовые – порядковый номер ссылки заключается в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами. Например: [7], [55]. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

Например: [7, с. 65], [55, с. 97-98].

б) как подстрочные – оформляются как примечание, вынесенное из текстовой части работы вниз страницы (в сноску). Подстрочные сноски располагаются в конце каждой страницы без абзацного отступа и отделяются короткой горизонтальной линией слева, размер шрифта 12. Связь подстрочной ссылки с текстом осуществляется с помощью знака сноски, который набирается на верхнюю линию шрифта. Например: Оформление библиографических ссылок оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008.

Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.