

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.02.2023 16:29:44

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Жанры деловой журналистики

Закреплена за кафедрой **Журналистика**

Учебный план z42.04.02.01_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лабораторные	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: овладеть основами подготовки журналистских материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах для деловой прессы.
1.2	Задачи: сформировать представление о жанровой системе отечественной деловой журналистики (в том числе и на современном этапе); понять специфику ее трансформации на современном этапе; изучить специфику информационных жанров журналистики в деловой прессе; научиться готовить тексты в жанре заметки, информационного отчета, интервью, репортажа и др. освоить журналистские методы сбора информации; изучить особенности аналитических жанров журналистики: корреспонденция, беседа, аналитический отчет, обозрение, статья.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: способен создавать и отбирать авторские материалы для публикации и (или) работы в эфире

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

современную жанровую систему отечественной деловой журналистики; специфику информационных, аналитических и художественно-публицистических групп жанров (соотнесено с индикатором ПК-1.1)

Уметь:

работать с источниками; создавать материалы в жанрах заметки, интервью, репортажа, отчета, обзора, рецензии, статьи, комментария, зарисовки, очерка и др.; применять теоретические знания о языковых особенностях каждой из групп жанров на практике (соотнесено с индикатором ПК-1.2)

Владеть:

основами сбора и обработки информации, ее анализа; навыками построения заметки, репортажа, интервью, а также аналитических и художественно-публицистических текстов (соотнесено с индикатором ПК-1.2)