

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.03.2023 15:57:29

Уникальный программный ключ:

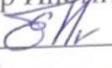
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

« 30 » 08 20 21 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Правовой мониторинг**

Направление 40.04.01 Юриспруденция  
магистерская программа 40.04.01.05 "Административное, финансовое право"

Для набора 2021 года

Квалификация  
магистр

## КАФЕДРА      Финансовое и административное право

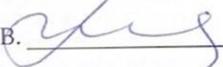
## Распределение часов дисциплины по курсам

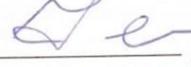
Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

## ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Соколова Ю.А.  30.08.2021

Зав. кафедрой: д.ю.н., проф. Рукавишников И.В.  30.08.2021

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., доцент, Федоренко Н.В.  30.08.2021

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Углубленное исследование правовых и организационных основ проведения правового мониторинга; - обеспечение освоения магистрантами методики проведения мониторинга законодательства и мониторинга правоприменения; - получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний для выявления противоречий нормативно-правового акта Конституции Российской Федерации и федеральными законами, подготовки предложений о необходимости приведения его в соответствие с нормативно-правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, а также о совершенствовании отдельных положений законодательства.
-----	---

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-4:**Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения финансово-правового и административно-правового характера

**ПК-5:**Способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в финансово-правовой и административно-правовой сфере, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
- положения действующего законодательства, правовую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов;(соотнесено с индикатором ПК-4.1) - особенности юридической экспертизы; основные факторы, способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям. (соотнесено с индикатором ПК-5.1)
<b>Уметь:</b>
- применять методику толкования нормативно-правовых актов; использовать специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов;(соотнесено с индикатором ПК-4.2) - анализировать содержание юридических документов; выявлять коррупциогенные факторы и правовые дефекты; квалифицировать общественные отношения, устанавливать нормативную основу и специфику правового регулирования в различных сферах общественных отношений.(соотнесено с индикатором ПК-5.2)
<b>Владеть:</b>
- навыком аналитического исследования и толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения с целью принятия правового решения; навыком анализа структуры правовой нормы и содержания ее структурных элементов; (соотнесено с индикатором ПК-4.3) - навыком проведения юридической экспертизы (в том числе антикоррупционной) юридических документов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в правовой сфере.(соотнесено с индикатором ПК-5.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. «Общая характеристика правового мониторинга как вида юридической деятельности»</b>				
1.1	Тема 1.1: «Правовой мониторинг как вид юридической деятельности» 1. Понятие и сущность правового мониторинга 2. Цели и задачи правового мониторинга 3. Функции правового мониторинга. 4. Направления правового мониторинга: мониторинг законодательства и мониторинг правоприменения. Соотношение понятий «правовой мониторинг», «мониторинг законодательства», «мониторинг нормативных правовых актов», «мониторинг правоприменения». 5. Место и роль правового мониторинга в механизме правового регулирования. Подготовка документов с использованием LibreOffice /Пр/	2	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

1.2	<p>Тема 1.1: «Правовой мониторинг как вид юридической деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность правового мониторинга</li> <li>2. Цели и задачи правового мониторинга</li> <li>3. Функции правового мониторинга.</li> <li>4. Направления правового мониторинга: мониторинг законодательства и мониторинг правоприменения. Соотношение понятий «правовой мониторинг», «мониторинг законодательства», «мониторинг нормативных правовых актов», «мониторинг правоприменения».</li> <li>5. Место и роль правового мониторинга в механизме правового регулирования.</li> </ol> <p>/Лек/</p>	2	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.3	<p>Тема 1.2: «Объекты и субъекты мониторинга законодательства»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект и предмет мониторинга законодательства.</li> <li>2. Понятие и классификация субъектов мониторинга законодательства.</li> <li>3. Соотношение понятий «субъект мониторинга» и «участник мониторинга».</li> <li>4. Конституционные и инициативные субъекты мониторинга законодательства.</li> <li>5. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации в системе мониторинга законодательства.</li> <li>6. Органы местного самоуправления как субъекты мониторинга законодательства.</li> </ol> <p>Подготовка документов с использованием LibreOffice /Пр/</p>	2	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.4	<p>Тема 1.2: «Объекты и субъекты мониторинга законодательства»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект и предмет мониторинга законодательства.</li> <li>2. Понятие и классификация субъектов мониторинга законодательства.</li> <li>3. Соотношение понятий «субъект мониторинга» и «участник мониторинга».</li> <li>4. Конституционные и инициативные субъекты мониторинга законодательства.</li> <li>5. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации в системе мониторинга законодательства.</li> <li>6. Органы местного самоуправления как субъекты мониторинга законодательства.</li> </ol> <p>/Лек/</p>	2	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.5	<p>Тема 1.3: «Классификация мониторинга законодательства»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные виды мониторинга законодательства.</li> <li>2. Классификация мониторинга законодательства по субъекту.</li> <li>3. Классификация мониторинга законодательства по продолжительности проведения.</li> <li>4. Комплексный и отраслевой мониторинг законодательства.</li> <li>5. Классификация мониторинга законодательства по уровню и видам нормотворческой деятельности.</li> <li>6. Ретроспективный, текущий и прогнозный мониторинг.</li> <li>7. Тематический (функциональный) мониторинг.</li> <li>8. Иные виды мониторинга законодательства.</li> </ol> <p>Подготовка документов с использованием LibreOffice /Пр/</p>	2	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

1.6	<p>Тема 1.4: «Правовые основы организации и осуществления мониторинга законодательства»</p> <p>1. Способы организации мониторинга законодательства: централизованный, децентрализованный и смешанный.</p> <p>2. Правовая регламентация и организация системы мониторинга законодательства в Российской Федерации.</p> <p>3. Мониторинг законодательства на федеральном уровне.</p> <p>4. Особенности организации и проведения мониторинга законодательства в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Сроки приведения регионального законодательства в соответствие с федеральным законодательством.</p> <p>5. Особенности организации и проведения мониторинга законодательства в муниципальных образованиях. Подготовка документов с использованием Microsoft Office</p> <p>/Ср/</p>	2	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.7	<p>Тема 1.5: «Общая характеристика мониторинга правоприменения»</p> <p>1. Понятие, сущность и содержание мониторинга правоприменения.</p> <p>2. Объект и предмет мониторинга правоприменения.</p> <p>3. Понятие и виды субъектов мониторинга правоприменения.</p> <p>4. Виды мониторинга правоприменения.</p> <p>5. Правовые основы проведения мониторинга правоприменения в Российской Федерации.</p> <p>6. Основные методы осуществления мониторинга правоприменения.</p> <p>/Ср/</p>	2	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
	<b>Раздел 2. «Технология проведения мониторинга законодательства»</b>				
2.1	<p>Тема 2.1: «Методология мониторинга законодательства»</p> <p>1. Понятие и содержание методологии мониторинга законодательства.</p> <p>2. Принципы мониторинга законодательства: общие и специальные.</p> <p>3. Основные методы мониторинга законодательства.</p> <p>4. Методика и критерии оценки эффективности нормативных правовых актов.</p> <p>/Ср/</p>	2	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.2	<p>Тема: «Правовые основы организации и осуществления мониторинга законодательства»</p> <p>1. Особенности организации системы мониторинга законодательства в Российской Федерации.</p> <p>2. Особенности мониторинга концепций нормативных правовых актов.</p> <p>3. Организация мониторинга законодательства в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>4. Мониторинг законодательства, проводимый органами местного самоуправления.</p> <p>/Ср/</p>	2	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

2.3	<p>Тема: Виды мониторинга законодательства</p> <p>1. Основные подходы к классификации мониторинга законодательства.</p> <p>2. Классификация мониторинга законодательства по уровню и видам нормотворческой деятельности.</p> <p>3. Классификация мониторинга законодательства по юридической силе нормативных правовых актов, являющихся объектом мониторинга.</p> <p>4. Классификация мониторинга законодательства по направленности результатов.</p> <p>5. Классификация мониторинга законодательства по характеру реализации результатов.</p> <p>6. Классификация мониторинга законодательства по мере участия субъектов в нормотворческом процессе.</p> <p>/Ср/</p>	2	8	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.4	<p>Тема: «Общая характеристика мониторинга правоприменения»</p> <p>1. Понятие, сущность и содержание мониторинга правоприменения.</p> <p>2. Принципы мониторинга правоприменения.</p> <p>3. Понятие и виды субъектов мониторинга правоприменения.</p> <p>4. Классификация мониторинга правоприменения.</p> <p>5. Правовые основы проведения мониторинга правоприменения в Российской Федерации.</p> <p>/Ср/</p>	2	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.5	<p>Тема: «Механизм проведения мониторинга правоприменения»</p> <p>1. Основные методы осуществления мониторинга правоприменения.</p> <p>2 Показатели, используемые в ходе мониторинга правоприменения.</p> <p>3. Стадии мониторинга правоприменения</p> <p>4. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативно-правовых актов Российской Федерации</p> <p>5. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов.</p> <p>6. Показатели мониторинга правоприменения.</p> <p>7. Оформление результатов мониторинга правоприменения.</p> <p>/Ср/</p>	2	12	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.6	<p>Темы и вопросы, предлагаемые преподавателем с учетом интересов студентов</p> <p>1. Проблема нормативного регулирования вопросов проведения правового мониторинга в Российской Федерации.</p> <p>2. Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в Российской Федерации.</p> <p>3. Зарубежный опыт анализа эффективности законодательства.</p> <p>/Ср/</p>	2	8	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.7	/Зачёт/	2	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****5.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Позднышов А. Н., Напалкова И. Г., Рукавишников И. В.	Законодательная техника: учеб.	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2017	150
Л1.2	Бирюков, С. В.	Правотворчество и основы юридической техники: практикум по курсу	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/59643.html">http://www.iprbookshop.ru/59643.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Нестеренко, И. А.	Правотворчество в Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «юриспруденция» и «правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81538.html">http://www.iprbookshop.ru/81538.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Рыбаков, О. Ю., Бабенко, В. Н., Протасов, В. Н., Поляков, С. Б., Комарова, В. В., Шагиева, Р. В., Гук, П. А., Попова, А. В., Степаненко, Р. Ф., Горбунов, М. А., Келеберда, Н. Г., Гаврилова, Ю. А., Бакулина, Л. Т., Атагимова, Э. И., Апольский, Е. А., Сунцова, Е. А., Федорченко, А. А., Григорьев, Д. А., Лаврентьев, А. Р., Чернякин, В. Г., Солдатов, Я. В., Солдатова, А. В., Елисеева, В. С., Красильникова, Н. А., Ухорская, А. А., Бабич, А. С., Боков, М. А., Казалиева, П. А., Лобырева, Н. С., Савичев, А. А., Мельник, А. Р., Михайлова, Е. А., Муслимов, М. Ш., Кулагина, А. С., Исмаилов, Х. Р., Чжан, Синь, Джао, Лэ, Харин, В. И., Катина, А. Ю., Шапедько, И. А., Жданкин, А. Н., Джаруллаев, Р. Ф., Качарава, Б. Р., Шихбалаева, А. Х., Ахмадуллин, А. А., Юн, Л. В., Никитенко, М. Ю., Кондакова, Л. В., Романова, А. А., Рыбакова, О. Ю.	Правовая политика и правовой мониторинг: проблемы теории и практики: материалы II всероссийской научно-практической конференции (28 октября 2016 г.)	Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86924.html">http://www.iprbookshop.ru/86924.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**5.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Румянцева Е. Е.	Анализ направлений экономической политики: теория и российская практика: монография	Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429206">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429206</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Нурлыгаянов И. Н., Казанская В. Л., Руленкова Л. И.	Современное образование: теория и практика. Сборник учебно-методических работ: учебно- методическое пособие	Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437441">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437441</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Бурмистрова, Е. А., Головки, И. И., Исламова, Э. Р., Кулик, Н. В.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: практикум для бакалавриата	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии	<a href="http://www.iprbookshop.ru/73003.html">http://www.iprbookshop.ru/73003.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Чухвичев, Д. В.	Законодательная техника: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74888.html">http://www.iprbookshop.ru/74888.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5		Формирование института экономико-правовой экспертизы нормативных правовых актов в законодательстве Российской Федерации: журнал	Москва : Современный гуманитарный университет, 2018.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483901">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483901</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6		Стимулирование и его структура: проблема педагогического стимулирования формирования готовности будущих юристов к правотворческой деятельности: журнал	(Москва, Российская Федерация), 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597467">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597467</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочная система «Консультант+»

Информационно-правовой портал «Гарант»

Кодекс <http://www.kodeks.ru>

### 5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-4 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения финансово-правового и административно-правового характера			
Знать положения действующего законодательства, правовую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов.	Основные проблемы и положения изучаемой дисциплины, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, ответов на вопросы теста.	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям, соответствие представленной в ответах информации материалам нормативной и учебной литературы, демонстрация теоретических знаний.	О – опрос (1-56) Т – тесты (1-20) ВЗ - вопросы к зачету (1-50)
Уметь применять методику толкования нормативно-правовых актов; использовать специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.	Систематизирует и интерпретирует информацию, представленную современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов при написании докладов, выполнении тестов, ситуационных заданий, подготовки к зачету	аргументированное и логичное изложение материала, умение отстаивать свою позицию, обоснованность обращения к информационным ресурсам и базам данных	С- ситуационные задания (1-6) Т – тесты (1-20) ВЗ - вопросы к зачету (1-50)
Владеть навыком аналитического исследования и толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения с целью принятия правового решения; навыком анализа структуры правовой нормы и содержания ее структурных элементов	Решение ситуационных заданий, подготовка доклада и выступление с ним на практическом занятии, ответы на вопросы зачета.	Владение материалом, полнота и содержательность ответа, темы доклада, умение приводить примеры, отстаивать свою позицию.	С- ситуационные задания (1-6); Д – доклады (1-25); ВЗ - вопросы к зачету (1-50)
ПК-5 Способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в финансово-правовой и			

административно-правовой сфере, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции			
Знать особенности юридической экспертизы; основные факторы, способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям	Основные проблемы и положения изучаемой дисциплины, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов при подготовке ответов на вопросы.	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям, соответствие представленной в ответах информации материалам нормативной и учебной литературы, демонстрация теоретических знаний.	О – опрос (1-56) Т – тесты (1-20) ВЗ - вопросы к зачету (1-50)
Уметь анализировать содержание юридических документов; выявлять коррупциогенные факторы и правовые дефекты; квалифицировать общественные отношения, устанавливать нормативную основу и специфику правового регулирования в различных сферах общественных отношений.	Систематизирует и интерпретирует информацию, представленную на современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов при выполнении тестов и ситуационных заданий, подготовке докладов, ответов на вопросы зачета.	аргументированное и логичное изложение материала, умение отстаивать свою позицию, обоснованность обращения к информационным ресурсам и базам данных	С- ситуационные задания (1-6) Т – тесты (1-20) ВЗ - вопросы к зачету (1-50)
Владеть навыком проведения юридической экспертизы (в том числе антикоррупционной) юридических документов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в правовой сфере	Решение ситуационных заданий, подготовка доклада и выступление с ним на практическом занятии.	Владение материалом, полнота и содержательность подготовленного доклада, умение приводить примеры, отстаивать свою позицию.	С- ситуационные задания (4-6); Д – доклады (16-25); ВЗ - вопросы к зачету (1-50)

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## Вопросы к зачету

1. Цели и задачи правового мониторинга.
2. Понятие и сущность правового мониторинга.
3. Функции правового мониторинга.
4. Направления правового мониторинга: мониторинг законодательства и мониторинг правоприменения.
5. Соотношение понятий «правовой мониторинг», «мониторинг законодательства», «мониторинг нормативных правовых актов», «мониторинг правоприменения».
6. Место и роль правового мониторинга в механизме правового регулирования.
7. Объект и предмет мониторинга законодательства.
8. Понятие и классификация субъектов мониторинга законодательства.
9. Соотношение понятий «субъект мониторинга законодательства» и «участник мониторинга законодательства».
10. Конституционные и инициативные субъекты мониторинга законодательства.
11. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации в системе мониторинга законодательства.
12. Органы местного самоуправления как субъекты мониторинга законодательства.
13. Основные виды мониторинга законодательства.
14. Классификация мониторинга законодательства по субъекту мониторинга законодательства, по продолжительности проведения, по мере участия субъектов в нормотворческом процессе.
15. Комплексный и отраслевой мониторинг законодательства.
16. Классификация мониторинга законодательства по уровню и видам нормотворческой деятельности.
17. Ретроспективный, текущий и прогнозный мониторинг.
18. Классификация мониторинга законодательства по юридической силе нормативных правовых актов, являющихся объектом мониторинга.
19. Классификация мониторинга законодательства по направленности результатов и по характеру реализации результатов.
20. Тематический (функциональный) мониторинг.
21. Способы организации мониторинга законодательства: централизованный, децентрализованный и смешанный.
22. Правовая регламентация и организация системы мониторинга законодательства в Российской Федерации.
23. Проблема нормативного регулирования вопросов проведения правового мониторинга в Российской Федерации.
24. Мониторинг законодательства на федеральном уровне.
25. Особенности организации и проведения мониторинга законодательства в субъектах Российской Федерации.
26. Сроки приведения регионального законодательства в соответствие с федеральным законодательством.
27. Особенности организации и проведения мониторинга законодательства в муниципальных образованиях.
28. Понятие и содержание методологии мониторинга законодательства.
29. Принципы мониторинга законодательства: общие и специальные.
30. Основные методы мониторинга законодательства.
31. Методика и критерии оценки эффективности нормативных правовых актов.
32. Стадии мониторинга законодательства.
33. Требования, предъявляемые к содержанию нормативных актов.
34. Требования соответствия правилам юридической техники.
35. Требования, предъявляемые к структуре нормативных актов.
36. Особенности мониторинга концепций нормативных правовых актов.
37. Мониторинговая экспертиза.
38. Место оценки эффективности в процессе правового мониторинга.
39. Оформление результатов проведения мониторинга законодательства.
40. Понятие, сущность и содержание мониторинга правоприменения.
41. Принципы мониторинга правоприменения.
42. Объект и предмет мониторинга правоприменения.
43. Понятие и виды субъектов мониторинга правоприменения.
44. Виды мониторинга правоприменения.
45. Правовые основы проведения мониторинга правоприменения в Российской Федерации.
46. Основные методы осуществления мониторинга правоприменения. Показатели, используемые в ходе мониторинга правоприменения.
47. Стадии мониторинга правоприменения.
48. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативно-правовых актов Российской Федерации.

49. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов.
50. Оформление результатов мониторинга правоприменения.

### **Критерии оценивания:**

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется обучающемуся, если дан правильный, полный и обоснованные ответы по каждому вопросу билета;
- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) выставляется обучающемуся, если ответ (ответы) на вопрос (вопросы) билета неверен, либо верен, но юридически не обоснован.

### **Тесты письменные**

1. Основная цель правового мониторинга:
  - 1) совершенствование правовой системы Российской Федерации;
  - 2) реализация антикоррупционной политики и устранение коррупциогенных факторов;
  - 3) устранение противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы.
2. Формами правового мониторинга являются:
  - 1) мониторинг законодательства и мониторинговая экспертиза;
  - 2) мониторинг законодательства и мониторинг правоприменения;
  - 3) мониторинг правоприменения и мониторинговая экспертиза.
3. Мониторинг правоприменения – комплексная и плановая деятельность по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов, осуществляемая:
  - 1) Генеральной прокуратурой Российской Федерации;
  - 2) федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах своих полномочий;
  - 3) федеральными органами исполнительной власти;
  - 4) федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в пределах своих полномочий.
4. К инициативным субъектам правового мониторинга относятся:
  - 1) институты гражданского общества;
  - 2) органы прокуратуры;
  - 3) органы местного самоуправления.
5. Методология мониторинга законодательства:
  - 1) сбор, обобщение, анализ и оценка практики применения законодательства;
  - 2) алгоритм проведения мониторинга;
  - 3) совокупность приемов, способов и средств, обеспечивающих рациональную и эффективную организацию деятельности субъектов мониторинга по анализу, оценке эффективности, прогноза действенности.
6. Оперативный мониторинг правоприменения осуществляется:
  - 1) на регулярной основе;
  - 2) непрерывно;
  - 3) в течение первого года действия нормативных правовых актов.
7. В зависимости от способа организации правового мониторинга его можно классифицировать на:
  - 1) централизованный, децентрализованный и смешанный;
  - 2) текущий и оперативный;
  - 3) государственный и общественный.
8. Дополнительной стадией мониторинга законодательства является:
  - 1) оформление результатов проведенного мониторинга;
  - 2) мониторинговая оценка;
  - 3) разработка концепции нормативно-правового акта.
9. Мониторинг правоприменения включает в себя:
  - 1) сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения законов и иных нормативно-правовых актов;
  - 2) сбор, анализ, оценку и прогноз практики применения законов и иных нормативно-правовых актов;
  - 3) сбор, обобщение, анализ, оценку и прогноз практики применения законов и иных нормативно-правовых актов.
10. При осуществлении мониторинга правоприменения:
  - 1) учитывается также практика применения нормативных правовых актов СССР и РСФСР, сохраняющих действие на территории Российской Федерации;
  - 2) учитывается также практика применения нормативных правовых актов СССР и РСФСР:

- 3) практика применения нормативных правовых актов СССР и РСФСР, сохраняющих действие на территории Российской Федерации, не учитывается.

11. Принципом мониторинга законодательства НЕ является:

- 1) принцип обязательности;
- 2) принцип добровольности;
- 3) принцип информационной открытости;
- 4) принцип финансовой обеспеченности.

12. Методами правового мониторинга являются:

- 1) наблюдение и анализ;
- 2) наблюдение, анализ, синтез и оценка полученных сведений;
- 3) наблюдение, анализ, оценка полученных сведений, моделирование.

13. После принятия соответствующего федерального закона по предметам совместного ведения законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом в течение:

- 1) одного месяца;
- 2) трех месяцев;
- 3) шести месяцев.

14. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти осуществляется:

15. 1) Министерством внутренних дел РФ;
16. 2) Министерством информационных технологий и связи РФ;
17. 3) Министерством юстиции РФ;
18. 4) Федеральной службой государственной статистики;
19. 5) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

15. Независимым экспертом по проведению антикоррупционной экспертизы может быть:

- 1) гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет;
- 2) гражданин Российской Федерации, имеющий высшее юридическое образование без предъявления требования к стажу работы по специальности;
- 3) юридическое лицо, имеющее в своем штате не менее трех работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;
- 4) юридическое лицо, имеющее в своем штате не менее трех работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

16. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов является:

- 1) мерой по борьбе с коррупцией;
- 2) мерой по профилактике коррупции;
- 3) мерой по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

17. Коррупциогенными факторами являются:

- 1) положения проектов нормативных правовых актов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;
- 2) положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;
- 3) положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для законодателя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

18. По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы выявленные в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенные факторы отражаются:

- 1) в заключении, которое носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом, организацией или должностным лицом, которым оно направлено;
- 2) в заключении, которое носит обязательный характер;
- 3) в требовании об изменении нормативного правового акта.

19. К коррупциогенным факторам, содержащим неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, НЕ относятся:

- 1) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права;
- 2) юридино-лингвистическая неопределенность;
- 3) заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий.

20. Определение компетенции по формуле "вправе" представляет собой:

- 1) диспозитивное установление возможности совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций;
- 2) нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов;
- 3) возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц).

### **Инструкция по выполнению**

В процессе решения тестов обучающийся должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов ответов.

**Критерии оценки:** правильный ответ на 1 вопрос – 1 балл. Максимальный балл 20

### **Ситуационные задания**

1. Дайте правовую оценку изменений, внесенных в федеральное законодательство.

15 декабря 2015 года принят Федеральный закон от 29.12.2015 N 388-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», размещенный 29 декабря 2015 года на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Указанным Федеральным законом в Федеральный закон от 12 января 1995 года

№ 5-ФЗ «О ветеранах» (ред. от 23.05.2016) внесены следующие изменения:

- 1) в статье 1 слова «ветераны государственной службы», исключены;
- 2) пункт 1 статьи 5 после слов «СССР или Российской Федерации,» дополнен словами «либо награжденные почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации,»;

- 3) статья 6 признана утратившей силу;

- 4) в статье 7:

- а) подпункт 2 пункта 1 изложен в следующей редакции:

«2) награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенные почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденные почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденные ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении; лица, начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.»;

- б) дополнена пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия определяется Правительством Российской Федерации. Порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", иными федеральными государственными органами, государственными корпорациями и награждения указанными знаками отличия определяется указанными органами, организациями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»

2. На основе анализа изменений, внесенных в положения Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», ответьте на следующие вопросы:

1) В какие областные законы необходимо внести соответствующие изменения в целях приведения актов законодательства Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством в связи с принятием Федерального закона от N 388-ФЗ.

2) В какой срок необходимо привести положения областного законодательства в соответствие с федеральным законодательством, если:

- а) Федеральный закон в рассматриваемой части вступает в силу с 1 июля 2016 года;
- б) Федеральный закон в рассматриваемой части вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Проанализируйте положения Областного закона от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях». Какие изменения потребуются внести в указанный Областной закон в случае принятия законопроекта № 1127117-6 «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»?

4. В административном регламенте по предоставлению водных объектов в пользование, утвержденном приказом федерального министерства, выявлено отсутствие предельного срока, в течение которого проводится аукцион по приобретению права на заключение договора водопользования. Определите наличие коррупционного фактора в данном документе и определите его природу.

5. Дайте правовую оценку указанной ниже правовой нормы и выявите содержащийся в ней коррупционный фактор:

«В случае, если лицами, подавшими заявления об учете прав на земельные участки и (или) иные объекты недвижимого имущества, не представлены документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки и (или) объекты недвижимого имущества, либо представленные ими документы не являются документами, устанавливающими или удостоверяющими их права на такие земельные участки и (или) объекты недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные статьей 56.2 настоящего Кодекса, направляют данным лицам уведомления об этом.»

6. Дайте правовую оценку указанной ниже правовой нормы и выявите содержащийся в ней коррупционный фактор:

«Статья 3. Порядок рассмотрения ходатайств о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую

1. Ходатайство направляется заинтересованным лицом в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на рассмотрение этого ходатайства.

2. В рассмотрении ходатайства может быть отказано в случае, если:

- 1) с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;
- 2) к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям земельного законодательства;

3) нормативными правовыми актами исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, уполномоченных на рассмотрение ходатайства, предусмотрены основания для отказа в рассмотрении ходатайства.»

### **Инструкция по выполнению**

В процессе решения заданий обучающийся должен проанализировать действующее законодательство, сформулировать ответ и обосновать его, основываясь на правовых нормах и знании теоретического материала.

### **Критерии оценки:**

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся при решении 6 задач – 30 баллов.

При этом:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если по итогам решения задания он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала и/или норм действующего законодательства, формулирует четкий, полный и содержательный ответ, ссылаясь на правовые нормы или теоретические положения;
- 3-4 балла выставляется обучающемуся, если при решении задания он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и/или практическое обоснование;
- 1-2 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи он дает правильный, но не полный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

### Вопросы для опроса

1. Дайте понятие правового мониторинга.
2. Назовите цели и задачи правового мониторинга.
3. Назовите задачи правового мониторинга.
4. Назовите функции правового мониторинга.
5. Что выступает объектом мониторинга законодательства?
6. Что является предметом мониторинга законодательства?
7. Дайте понятие субъектов мониторинга законодательства.
8. Назовите субъектов мониторинга законодательства.
9. Как соотносятся понятия «субъект мониторинга» и «участник мониторинга»?
10. Перечислите конституционных субъектов мониторинга законодательства.
11. Что понимается под инициативными субъектами мониторинга законодательства?
12. Какова роль органов государственной власти субъектов Российской Федерации в системе мониторинга законодательства?
13. Какова роль органов местного самоуправления в системе мониторинга законодательства?
14. Перечислите основные виды мониторинга законодательства.
15. Дайте классификацию мониторинга законодательства по критерию субъекта.
16. Дайте классификацию мониторинга законодательства по критерию продолжительности проведения.
17. Что понимается под комплексным мониторингом законодательства?
18. Что понимается под отраслевым мониторингом законодательства?
19. Дайте классификацию мониторинга законодательства по уровню и видам нормотворческой деятельности.
20. Что такое ретроспективный мониторинг?
21. Что такое текущий мониторинг?
22. Что такое прогнозный мониторинг?
23. Что такое тематический (функциональный) мониторинг?
24. Назовите способы организации мониторинга законодательства.
25. Охарактеризуйте правовую регламентацию мониторинга законодательства в РФ.
26. Как реализуется мониторинг законодательства на федеральном уровне?
27. В чем особенности организации и проведения мониторинга законодательства в субъектах Российской Федерации?
28. Каковы сроки приведения регионального законодательства в соответствие с федеральным законодательством?
29. В чем состоят особенности организации и проведения мониторинга законодательства в муниципальных образованиях.
30. Дайте понятие мониторинга правоприменения.
31. В чем сущность и содержание мониторинга правоприменения?
32. Что является объектом мониторинга правоприменения?
33. Что является предметом мониторинга правоприменения?
34. Определите понятие субъектов мониторинга правоприменения.
35. Назовите виды субъектов мониторинга правоприменения.
36. Назовите виды мониторинга правоприменения.
37. Назовите правовые основы проведения мониторинга правоприменения в РФ.
38. Перечислите основные методы осуществления мониторинга правоприменения.
39. Дайте понятие и содержание методологии мониторинга законодательства.
40. В чем состоит содержание методологии мониторинга законодательства?
41. Перечислите принципы мониторинга законодательства: общие и специальные.
42. Перечислите основные методы мониторинга законодательства.
43. Каковы критерии оценки эффективности нормативных правовых актов?
44. Назовите стадии мониторинга законодательства.
45. Перечислите требования, предъявляемые к содержанию нормативных актов.
46. Что такое мониторинговая экспертиза?
47. Как оформляются результаты проведения мониторинга законодательства?

48. Каково значение мониторинга законодательства для планирования законодательной деятельности?
49. Назовите особенности организации системы мониторинга законодательства в РФ.
50. Как организуется мониторинг законодательства в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ?
51. Как проводят мониторинг законодательства органы местного самоуправления?
52. Назовите основные критерии классификация мониторинга законодательства.
53. Назовите показатели, используемые в ходе мониторинга правоприменения.
54. Назовите стадии мониторинга правоприменения.
55. Перечислите показатели мониторинга правоприменения.
56. Как оформляются результаты мониторинга правоприменения?

### **Критерии оценки:**

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся при ответах на вопросы опроса, - 30 баллов.

При этом:

- 2 балла выставляется обучающемуся при полном, грамотном и логически стройном изложении материала при ответе;
- 1 балл выставляется обучающемуся при неполном или неточном ответе на вопрос.

### **Темы докладов**

1. Механизм правового мониторинга.
2. Проблемы нормативного регулирования правового мониторинга в Российской Федерации.
3. Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в Российской Федерации.
4. Деятельность парламента Российской Федерации в сфере правового мониторинга.
5. Деятельность Министерства юстиции Российской Федерации по организации и проведению правового мониторинга.
6. Организация правового мониторинга в системе федеральных органов исполнительной власти
7. Судебный правовой мониторинг.
8. Органы прокуратуры в системе органов, осуществляющих правовую экспертизу.
9. Зарубежный опыт анализа эффективности законодательства.
10. Организация мониторинга законодательства в субъектах РФ (на примере конкретного субъекта РФ).
11. Организация мониторинга правоприменения в субъектах РФ (на примере конкретного субъекта РФ).
12. Организация мониторинга законодательства и правоприменения в муниципальных образованиях.
13. Оценка эффективности закона.
14. Информационное обеспечение правового мониторинга.
15. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в механизме правового мониторинга.
16. Современная антикоррупционная политика Российской Федерации.
17. Правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
18. Роль антикоррупционной экспертизы в механизме противодействия коррупции.
19. Соотношение правовой и антикоррупционной экспертиз.
20. Принципы антикоррупционной экспертизы.
21. Министерства юстиции Российской Федерации как субъект антикоррупционной экспертизы.
22. Особенности организации и проведения антикоррупционной экспертизы в субъектах Российской Федерации.
23. Особенности организации и проведения антикоррупционной экспертизы в муниципальных образованиях.
24. Правовые и организационные основы независимой антикоррупционной экспертизы.
25. Общественные организации как субъекты независимой антикоррупционной экспертизы.

### **Критерии оценки:**

В ходе изучения дисциплины обучающийся может подготовить от 1 до 4 докладов, (максимально 20 баллов)

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.
- 4 балла выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 0-3 балла выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме экзамена

Зачет проводится по расписанию зачетной сессии в письменном виде. Количество вопросов в зачетном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания обучающихся по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки

1) формируют способность проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов органов исполнительной власти, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

2) формируют способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в административно-правовой сфере;

3) формируют способность принимать оптимальные управленческие решения.

При подготовке к практическим занятиям каждый обучающийся должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

– письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены обучающимися в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы обучающихся над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый обучающийся обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, выделить новые, ранее не изученные, термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения семинарских занятий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.