

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2023 15:17:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой

Управление персоналом и социология

# Технологический аспект в системе инновационного развития персонала

Учебный план z38.04.03.01\_1.plx

Форма обучения заочная

## Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков инновационного развития и управления персоналом предприятий с учетом специфики их отраслевых и технологических особенностей.
-----	--

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

Основы и методы управления развитием и эффективностью организации, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности. Теории и методы формирования бренда организации. (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

#### Уметь:

Разрабатывать и реализовывать стратегии в управлении персоналом. Формировать и проводить социальную политику. Организовывать и проводить мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной социальной политикой. (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

#### Владеть:

Навыками анализа успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений (соотнесено с индикатором ПК-2.3)