

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.04.2023 09:51:13

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой **Финансовый и HR менеджмент**

Социальная политика государства и управление социальным развитием организации

Учебный план z38.04.03.01_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели: формирование комплекса знаний и навыков на базе усвоения принципов научного управления социальными процессами и познания организационно-экономических отношений по поводу социального развития персонала, позволяющего принимать оптимальные решения в управлении социальной деятельностью организации.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

базовые принципы социальной политики государства и основы и методы управления социальным развитием организации и ее эффективностью; критерии определения экономической эффективности политики обучения и развития персонала организации; методики использования современных социальных технологий в работе с персоналом, а также принципы внедрения планов социального развития организации; воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

производить анализ деятельности по управлению персоналом, рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала; организовывать и проводить мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной социальной политикой, разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации; разрабатывать и использовать современные социальные технологии в работе с персоналом; разрабатывать корпоративные социальные программы (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:

навыками стратегического управления персоналом организации, навыками управления социальным развитием организации; навыками анализа успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом; навыками анализа отчетности по управлению персоналом и выявление ресурсов по улучшению деятельности организации, навыками планирования социального развития организации (соотнесено с индикатором ПК-2.3)