

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2023 15:17:05

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой

Управление персоналом и социология

Организационные и экономические аспекты производственной деятельности

Учебный план z38.04.03.01_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цели дисциплины: Приобретение современных знаний и практических навыков для исследовательской и практической работы по управлению персоналом в организациях (на предприятиях) в условиях рыночной экономики.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

принципы, методы, технологии оценки преимуществ и недостатков кадровой политики и стратегии управления персоналом; принципы корпоративной социальной ответственности; основные закономерности, теоретические положения, категории и принципы стратегического управления человеческими ресурсами; сущность и элементы конкурентоспособности персонала; сущность стратегии привлечения персонала; процесс разработки и реализации стратегии привлечения персонала; сущность адаптации персонала организации; характеристику политики адаптации персонала организации; методы разработки и внедрения политики адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

собирать и обрабатывать информацию, необходимую для разработки кадровой политики и стратегии управления персоналом организации; участвовать в составлении и реализации планов (программы) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации; определять основные проблемы в области управления человеческими ресурсами организации и формировать концептуальные подходы к их ликвидации; предлагать целостные, систематизированные концепции управления человеческими ресурсами организации; разрабатывать стратегию привлечения персонала; применять навыки вербальных и невербальных коммуникаций для оказания влияния на персонал; применять методы маркетинга в привлечении персонала; разрабатывать и внедрять программы адаптации в организации; разрабатывать политику адаптации персонала организации; разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:

разработки, обоснования и внедрения корпоративных стандартов в области управления персоналом организации;
оценки экономической и социальной эффективности совершенствования системы и технологий управления персоналом;
стратегического анализа и управления состоянием и динамикой человеческих ресурсов организации;
разработки стратегии привлечения персонала; применения методов оценки конкурентоспособности персонала; применения методов маркетинга в привлечении персонала;
составления индивидуальных программ адаптации; разработки политики адаптации персонала организации; внедрения политики адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.3)