

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2023 15:17:01

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой

Управление персоналом и социология

Инновационные технологии управления развитием персонала

Учебный план

z38.04.03.01_1.plx

Форма обучения

заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у магистрантов комплексных теоретических знаний, умений и практических навыков по управлению развитием персонала, формирование у магистрантов интегрированного подхода к решению проблемы использования инновационных технологий управления развитием персонала в реальной обстановке.
-----	---

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
Знать:	
особенности стратегического управления развитием персонала; принципы разработки и реализации технологий стратегического управления развитием персоналом организации; принципы анализа выполнения планов и программ развития персонала и определения его экономической эффективности (соотнесено с индикатором ПК-2.1)	
Уметь:	
разрабатывать и реализовывать программу развития персонала в соответствии со стратегией управления персоналом организации (соотнесено с индикатором ПК-2.2)	
Владеть:	
навыками анализа и реализации успешных корпоративных практик по организации системы развития персонала (соотнесено с индикатором ПК-2.3)	