

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2022.08.29

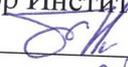
Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

« 29 » 08 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Управление государственным, муниципальным и частным жилищным фондом

Направление 38.04.02 Менеджмент
магистерская программа 38.04.02.05 "Управление жилищным хозяйством и коммунальной инфраструктурой"

Для набора 2022 года

Квалификация
магистр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | формирование у обучающихся практических навыков по управлению государственным, муниципальным и частным фондом, оценке его эффективности. |
|-----|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2:Способен проводить оценку эффективности деятельности по управлению объектами ЖКХ

ПК-3:Способен управлять, планировать и контролировать деятельность организаций жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
организационные формы управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом (соотнесено с индикатором ПК-2.1); методы управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом (соотнесено с индикатором ПК-3.1).
Уметь:
разрабатывать и эффективно применять управленческие решения на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу ЖКХ (соотнесено с индикатором ПК-2.2); применять методы управления к государственному, муниципальному и частному жилищному фонду (соотнесено с индикатором ПК-2.2).
Владеть:
навыками оценки эффективности управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом (соотнесено с индикатором ПК-2.3); навыками управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом (соотнесено с индикатором ПК- 3.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Жилищный фонд как объект управления				
1.1	Тема: "Понятие, принципы, функции управления жилищным фондом". Принципы управления жилищным фондом. Субъекты управления жилищным фондом. Функции управления жилищным фондом. Методы управления жилищным фондом. /Лек/	2	2	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
1.2	Тема: "Основы функционирования жилищного фонда". Отечественный и зарубежный опыт в области управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом. /Пр/	2	2	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
1.3	Тема: "Органы управления жилищным фондом". Виды жилищного фонда (Жилищный кодекс РФ). Управление государственным жилищным фондом. Управление муниципальным жилищным фондом. Управление частным жилищным фондом. /Лек/	2	4	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
1.4	Тема: "Методы и направления управления жилищным фондом". Административные и экономические методы управления жилищным фондом. Направления управления жилищным фондом: создание/пополнение, учет, распределение жилых помещений, сохранение жилых помещений, контроль распределения/использования/сохранения жилищного фонда. /Пр/	2	4	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
1.5	Тема: "Виды жилых помещений". Жилой дом (часть жилого дома), квартира (часть квартиры), комната. Назначение жилого помещения. Государственный, муниципальный, общественный жилищный надзор. /Ср/	2	20	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4

1.6	Тема: "Учет жилищного фонда". Порядок учета жилищного фонда. Технический учет. Кадастровый учет. Официальный статистический учет и бухгалтерский учет жилищного фонда. /Ср/	2	20	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
Раздел 2. Органы управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом					
2.1	Тема: "Законодательство в сфере управления жилищным фондом". Жилищный кодекс РФ, Федеральные законы и законы субъектов РФ, Правовые акты Президента и Правительства РФ. Правовые акты органов местного самоуправления. Государственное управление в сфере жилищного хозяйства. Роль органов государственной власти в управлении жилищным фондом. /Лек/	2	2	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.2	Тема: "Контроль в жилищной сфере". Муниципальный жилищный контроль. Функции муниципального жилищного контроля. Общественный жилищный контроль. Подготовка докладов с презентацией с использованием LibreOffice. /Пр/	2	4	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.3	Тема: "Ответственность за нарушение в жилищной сфере". Виды нарушений в жилищной сфере. Административная, гражданская и уголовная ответственность за правонарушения в жилищной сфере. /Ср/	2	20	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.4	Тема: "Требования, предъявляемые к жилым помещениям". Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений. Требования пригодности, назначению и к кадастровому учету жилого помещения и государственной регистрации прав собственности на него. /Ср/	2	20	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.5	Тема: "Оценка эффективности управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом". Расходы на управление государственным, муниципальным и жилищным фондом. Результаты управления государственным, муниципальным и жилищным фондом. Роль системы мониторинга в оценке эффективности управления государственным, муниципальным и жилищным фондом. Индикаторы оценки эффективности управления государственным, муниципальным и жилищным фондом /Ср/	2	30	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.6	Курсовая работа. Перечень тем курсовых работ представлен в Приложении 1. /Ср/	2	79	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4
2.7	/Экзамен/	2	9	ПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Колотилин Б. А., Селезнева Ж. В.	Сбалансированное управление жилищно-коммунальным хозяйством: монография	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143846 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Ермолаев, Е. Е., Хайруллин, М. Ф.	Управление жилищно-коммунальным комплексом: учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016	http://www.iprbookshop.ru/62899.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кудрявцева, О. В., Абдулова, С. Ю., Белик, А. П., Богдалова, Е. В., Косарлукова, Н. А., Лихобабин, В. К., Митченко, И. А., Потапова, И. И., Русанова, Е. В., Фадеева, И. Е., Цих, А. Г., Черемных, Е. О., Шеглов, П. И.	Управление организационной эффективностью инвестиционно-строительного комплекса и сферы ЖКХ: коллективная монография	Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022	https://www.iprbookshop.ru/123452.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Гилева, О. Я., Ермолаев, Е. Е., Лочан, С. А., Фролов, А. М.	Управление многоквартирными домами в городском хозяйстве: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011	http://www.iprbookshop.ru/20531.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Шитова, М. А.	Жилищный кодекс Российской Федерации: лекс-справочник	Москва: Эксмо, 2010	http://www.iprbookshop.ru/1599.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Пикулькин А. В.	Система государственного управления: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684605 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

КонсультантПлюс Справочная правовая система: https://www.consultant.ru/
Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы РФ http://www.fas.gov.ru/
База статистических данных Росстата http://www.gks.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru
Гарант Справочная правовая система: https://www.garant.ru/
Государственная корпорация — Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства: https://www.reformagkh.ru/
Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства: https://dom.gosuslugi.ru/#!/main

5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2 Способен проводить оценку эффективности деятельности по управлению объектами ЖКХ			
3 организационные формы управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	Осуществление поиска и сбора необходимых информационных источников, использование современных баз данных об организационных формах управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; правильность решения тестовых заданий	ВЭ (1-24), КР (1-18), Т (1-10), ДП (1-24), З 91-12)
У разрабатывать и эффективно применять управленческие решения на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу ЖКХ	выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для разработки управленческих решений в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; правильность решения задачи	КР (1-18), З (1-12)
В навыками оценки эффективности управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования; оценка эффективности управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	способность оценивать эффективность управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом; правильность интерпретации данных, полученных при решении задач	КР (1-18), З (1-12)
ПК-3: Способен управлять, планировать и контролировать деятельность организаций жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры			
3 методы управления государственным,	осуществление поиска и сбора необходимой	соответствие проблеме исследования; полнота и	ВЭ (1-24), КР (1-18), Т (1-10), ДП (1-24), З 91-

муниципальным и частным жилищным фондом	литературы, использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение сбора и обработки данных, необходимых управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; правильность решения тестовых заданий	12)
У применять методы управления к государственному, муниципальному и частному жилищному фонду	выявление проблемы, анализ и использование различных источников информации для управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; правильность решения задач	КР (1-18), 3 (1-12)
В навыками управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом	выполнение заданий, решение поставленных задач в соответствии с проблемой исследования	правильность интерпретации полученных данных при решении задач, обоснованность выводов курсовой работы	КР (1-18), 3 (1-12)

ВЭ – вопросы к экзамену, Т – тест, ДП – доклад с презентацией, З – задача, КР – курсовая работа.

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

84-100 баллов (оценка «отлично»);

67-83 баллов (оценка «хорошо»);

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»);

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Принципы управления жилищным фондом.
2. Субъекты управления жилищным фондом.
3. Функции управления жилищным фондом.
4. Методы управления жилищным фондом.
5. Виды жилищного фонда.
6. Управление государственным жилищным фондом.
7. Управление муниципальным жилищным фондом.
8. Управление частным жилищным фондом.

9. Административные и экономические методы управления жилищным фондом.
10. Направления управления жилищным фондом.
11. Порядок и виды учета жилищного фонда.
12. Государственное управление в сфере жилищного хозяйства.
13. Роль органов государственной власти в управлении жилищным фондом.
14. Муниципальный жилищный контроль.
15. Функции муниципального жилищного контроля.
16. Общественный жилищный контроль.
17. "Ответственность за нарушение в жилищной сфере.
18. Понятие и признаки жилого помещения.
19. Виды жилых помещений.
20. Требования пригодности, назначению и к кадастровому учету жилого помещения и государственной регистрации прав собственности на него.
21. Результаты управления государственным, муниципальным и жилищным фондом.
22. Роль системы мониторинга в оценке эффективности управления государственным, муниципальным и жилищным фондом.
23. Индикаторы оценки эффективности управления государственным, муниципальным и жилищным фондом.
24. Расходы на управление государственным, муниципальным и жилищным фондом.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов одной задачи.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется, если изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Ответ показывает, что студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; показал всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечал на вопрос билета; контрольная задача решена верно, результаты интерпретированы верно;
- оценка «хорошо» (67-83 баллов) выставляется, если изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет. Ответ показывает, что студент показал полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопрос билета и не допускал при этом существенных неточностей; показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности; контрольная задача решена верно, результаты интерпретированы с небольшими неточностями;
- оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя; контрольная задача решена верно, результаты интерпретированы с существенными погрешностями;
- оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета; контрольная задача не решена.

Темы курсовых работ

1. Жилищный фонд коммерческого использования.
2. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
3. Эффективное управление жилищным фондом.
4. Управление многоквартирными домами.
5. Управление муниципальным жилищным фондом: проблемы и перспективы.
6. Управление государственным жилищным фондом: проблемы и перспективы.

7. Современные проблемы правового регулирования управления жилищным фондом.
8. Перспективные пути оптимизации управления частным жилищным фондом
9. Регулирование системы управления жилищным фондом.
10. Методы управления жилищным фондом
11. Реформирование системы управления жилищным фондом.
14. Роль государства в управлении жилищным фондом.
15. Гражданско-правовое регулирование управления жилищным фондом
16. Система стратегического управления жилищным фондом в Российской Федерации
17. Перспективы внедрения инновационных методов управления жилищным фондом
18. Эффективность управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом.

Критерии оценки:

оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он полностью раскрыл тему курсовой работы, аргументировал выводы, полученные в ней, использовал актуальную информацию для её выполнения, отвечал на дополнительные вопросы;

оценка «хорошо» (67-83 балла), если обучающийся, в целом, раскрыл тему курсовой работы, продемонстрировал неточность в ответах на дополнительные вопросы;

оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов), если обучающийся раскрыл только часть темы, не смог правильно ответить на дополнительные вопросы;

оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов), курсовая работа не соответствует предъявляемым к ней требованиям, её содержание не соответствует теме.

Тесты

1. Учет какого жилищного фонда, осуществляют органы местного самоуправления?
 - а) всего жилищного фонда, находящегося на территории субъекта РФ
 - б) муниципального жилищного фонда**
 - в) государственного жилищного фонда
2. Что из перечисленного, относится к компетенции органов государственной власти субъекта РФ в области жилищных отношений?
 - а) учет муниципального жилищного фонда
 - б) государственный учет жилищного фонда субъекта РФ**
 - в) определение порядка государственного учета жилищного фонда
3. В зависимости от целей жилищный фонд бывает:
 - а) частный;
 - б) государственный;
 - в) специализированный;
 - г) муниципальный.
4. В зависимости от формы собственности жилищный фонд может быть:
 - а) социального назначения;
 - б) государственный;
 - г) временным;
 - д) специализированным.
5. Совокупность всех жилых помещений независимо от форм собственности, включая жилые, специализированные дома, квартиры, служебные, иные жилые помещения в других строениях, пригодных для проживания называют _____ (жилищным фондом).
6. **Совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Российской Федерации, и жилых помещений, принадлежащих на праве собственности субъектам Российской Федерации, носит название ...**
 - а) Специализированный жилищный фонд;
 - б) муниципальный жилищный фонд;
 - г) частный жилищный фонд;
 - д) *государственный жилищный фонд;*
 - е) индивидуальный жилищный фонд.
7. Организация, обеспечение и контроль благоприятных и безопасных условий проживания, соблюдения прав и законных интересов граждан является целью _____ (управления жилищным фондом).
8. К методам управления жилищным фондом относят:

- а) административные;
- б) математические;
- в) статистические.

9. К функциям управления жилищным фондом относят:

- а) организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления;
- б) организация процессов по управлению государственным и муниципальным жилищным фондом;
- в) руководство по управлению государственным, муниципальным и частным жилищным фондом;
- г) все утверждения верны;
- д) все утверждения не верны.

10. Эффективное управление государственным, муниципальным и частным жилым фондом – это

- а) своевременное предоставление жилищных и коммунальных услуг установленного договором качества;
- б) организация работ по капитальному ремонту жилищного фонда;
- в) организация учета жилищного фонда;
- г) лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами.

Инструкция по выполнению. Выберите один или несколько правильных ответов.

Критерии оценки:

- 17-20 баллов выставляется, если студент ответил правильно на 100-85% заданий теста;
- 13-16 баллов, если студент ответил на 84-69 % заданий;
- 10-12 баллов, если студент ответил на 68-50% заданий;
- 0-9 баллов, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

Темы докладов с презентацией

1. Жилищный фонд как объект управления.
2. Организация управления жилищным фондом.
3. Специфика системы управления жилищным фондом.
4. Основные показатели развития жилищного фонда.
5. Формы управления жилищным фондом.
6. Собственники жилищного фонда.
7. Правовые аспекты управления жилищным фондом.
8. Федеральная жилищная политика.
9. Методы управления жилищным фондом.
10. Основные цели и функции управления жилищным фондом.
11. Функции и задачи органов государственной власти в управлении жилищным фондом.
12. Требования к жилищному фонду.
13. Эффективная система управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом.
14. Основные показатели развития жилищного фонда.
20. Использование инновационных технологий в управлении жилищным фондом.
22. Назначение, принципы, методики оценки эффективности управления жилищным фондом.
23. Критерии оценки эффективности методов организации и управления жилищным хозяйством. 24. Государственная система управления жилищным фондом.

Обучающийся может подготовить не более двух докладов с презентацией.

Критерии оценки одного доклада с презентацией:

20-15 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

14-10 баллов, если обучающийся раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

9-5 балла, если обучающийся обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

0-4 балла, если обучающийся не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Задачи

Оценить суммарный эффект управления жилищным фондом с помощью индикаторов, представленных в таблице (по вариантам), если значимость (удельный вес) соответствующих индикаторов составляет:

- 1) индикаторы, отражающие объем и качество услуг (создание потребителям комфортных условий для жилья; количество аварий на объекте; техническое состояние и уровень износа объекта; объем капитально отремонтированных объектов и проведенной реконструкции, доля жилищного фонда всех форм собственности, обеспеченного ЖКУ) – 0,3;
- 2) индикаторы, отражающие эффективность структуры жилищной сферы (население, проживающее в многоквартирных домах и состоящее в ТСЖ, %; доля муниципального жилья, обслуживаемого специальными частными компаниями; доля муниципального жилищного фонда, управляемого на конкурсной основе) – 0,2;
- 3) индикаторы, отражающие финансовую стабильность (стоимость жилищных услуг в среднем по региону; отношение затрат на капитальный ремонт жилищного фонда к затратам на его текущее содержание и обслуживание; оплата услуг населением; возмещение бюджетом услуг населению с низкими доходами, субсидии; дебиторская задолженность жилищных организаций) – 0,5.

Таблица – Значение индикаторов (по вариантам).

Номер варианта задачи	Значение индикаторов, баллы (от 1 до 10)		
	индикаторы, отражающие объем и качество услуг	индикаторы, отражающие эффективность структуры жилищной сферы	индикаторы, отражающие финансовую стабильность
1.	2	5	3
2.	5	5	6
3.	3	4	8
4.	5	8	7
5.	4	2	3
6.	8	9	7
7.	2	4	6
8.	9	4	9
9.	7	7	8
10.	8	6	4
11.	2	3	4
12.	3	5	7

Обучающийся должен решить одну задачу.

Критерии оценки.

40-30 баллов – обучающийся самостоятельно и правильно решил контрольную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия, правильно интерпретировал полученные значения;

29-19 баллов – обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил контрольную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, не все показатели интерпретировал верно;

18-8 баллов – обучающийся неполностью решил контрольную задачу, допустил ошибки в интерпретации полученных показателей;

0-7 баллов – расчетная задача не решена, или решена не верно, или решена верно, но выводы сделаны неверные.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме курсовой работы и экзамена. Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в экзаменационном и зачетном задании – 3: два теоретических вопроса и одна задача. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Защита курсовой работы проводится за счет времени, отведенного на освоение дисциплины. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондом, а также показатели, характеризующие эффективность управления, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания обещающихся по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия управленческих решений в жилищной сфере.

При подготовке к практическим занятиям каждый обучающийся может:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций.

По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить доклад с презентацией по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены обучающимися в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы обучающихся над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый обучающийся может прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, а также выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

