

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Волгоградский государственный экономический университет (РИНХ)»
Дата подписания: 26.05.2023 12:59:10
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Волгоградский государственный экономический университет (РИНХ)»
УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
« 29 » 08 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
Семинар "Производственный учет"**

Направление 38.04.01 Экономика
магистерская программа 38.04.01.21 "Учет, бюджетирование и контроллинг в
управлении бизнесом"

Для набора 2022 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Бухгалтерский учет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	I		Итого	
	уп	рп		
Лабораторные	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Омельченко И.А. 

Зав. кафедрой: д.э.н. профессор Лабынцев Н.Т. 

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И. 

29.08.2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели дисциплины: развитие совокупности компетенций, определяющих формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области основ организации производственного учета; формирование глубоких и устойчивых знаний в части применения наиболее эффективных форм производственного учета исходя их специфики организации производства и отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта; приобретение навыков работы с формами первичного учета сырья и продукции, прочей документацией, а также анализа правильности документооборота и деятельности ответственных должностных лиц; приобретение умения рассчитывать потери, выявлять причины и планировать меры по их устранению в целях повышения эффективности хозяйствования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
Сущность, цель, задачи и значение производственного учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта. Основные приемы и методы получения и группировки экономической информации в системе производственного учета. Методику калькулирования себестоимости продукции. Базовые основы образовательного процесса и технологии обучения (соотнесено с индикатором ПК-2.1).
Уметь:
Применять творческий подход к формированию наиболее эффективной системы производственного учета в организации с учетом отраслевых и технологических особенностей экономического субъекта. Систематизировать и обобщать информацию производственного учета о наличии, движении и эффективности использования ресурсов организации. Использовать знания, полученные в ходе изучения дисциплины, для педагогической деятельности (соотнесено с индикатором ПК-2.2).
Владеть:
Методикой и навыками систематизирования и обобщения информации об эффективности использования ресурсов предприятия; осуществления экономических расчетов на базе данных производственного учета; критического анализа действующей в организации системы производственного учета и выработки направлений ее совершенствования; формирования у работников экономической службы, ответственной за ведение производственного учета, компетенций, направленных на решение управленческих задач; самостоятельного составления заданий к лабораторным работам (соотнесено с индикатором ПК-2.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Основы производственного учета затрат				
1.1	Тема 1 «Содержание производственного учета и его места в системе управления экономического субъекта». Процесс управления затратами в организации. Сущность и значение производственного учета. Взаимодействие производственного и управленческого учета. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации производственного учета (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»).	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
1.2	Тема 2 «Затраты и их классификация в производственном учете» Затраты как основной объект производственного учета. Момент признания затрат и расходов в учете. Классификация затрат в производственном учете.	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2

1.3	<p>Тема 3 «Методические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в производственном учете»</p> <p>Себестоимость продукции: ее состав и виды.</p> <p>Косвенные затраты и общие принципы их распределения.</p> <p>Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством.</p> <p>Принципы калькулирования, его объект и методы.</p> <p>Методы калькулирования себестоимости в производственном учете</p> <p>/Лаб/</p>	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
1.4	<p>Тема 4 «Учет и распределение затрат по объектам калькулирования»</p> <p>Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Пооперационный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Учет затрат по функциям (ABC-метод).</p> <p>/Лаб/</p>	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
1.5	<p>Тема «Содержание производственного учета и его места в системе управления экономического субъекта».</p> <p>Роль и значение производственного учета в системе управления экономического субъекта.</p> <p>Значение производственного учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в управлении экономическим субъектом.</p> <p>Задачи производственной бухгалтерии.</p> <p>Тема «Затраты и их классификация в производственном учете»</p> <p>Экономическая сущность категорий «издержки», «затраты» и «расходы».</p> <p>Содержание понятий поступления и выплаты, приходы и затраты, доходы и расходы, выработка и издержки.</p> <p>Влияние отраслевой специфики на группировку затрат в производственном учете</p> <p>Тема «Методические основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в производственном учете»</p> <p>Виды калькуляций. Методические основы учета косвенных затрат.</p> <p>Влияние особенностей технологии производства на выбор базы распределения косвенных затрат.</p> <p>Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Тема «Учет и распределение затрат по объектам калькулирования»</p> <p>Понятие «места возникновения затрат», «носителя затрат», «объекта калькулирования» и «калькуляционных единиц».</p> <p>Влияние особенностей технологии производства на выбор объекта калькулирования и метода учета затрат</p> <p>Предпосылки возникновения метода учета затрат по функциям (ABC-метод).</p> <p>/Ср/</p>	1	35	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
	Раздел 2. Раздел 2. Основы управления затратами организации				

2.1	<p>Тема 5. «Учет фактической и нормативной себестоимости»</p> <p>Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости.</p> <p>Общая характеристика нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Нормативный учет и система «стандарт-кост»: общее и различие.</p> <p>/Лаб/</p>	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
2.2	<p>Тема 6. «Отражение затрат в отчетности: учет полной и сокращенной себестоимости»</p> <p>Учет прямых и косвенных расходов в составе полной себестоимости</p> <p>Метод калькулирования сокращенной себестоимости продукции по переменным расходам.</p> <p>Система «директ-кост», особенности, преимущества, достоинства и недостатки.</p> <p>Использование данных «директ-кост» для обоснования управленческих решений.себестоимости продукции.</p> <p>/Лаб/</p>	1	2	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
2.3	<p>Тема 7. «Центры ответственности. Определение эффективности работы структурных подразделений экономического субъекта»</p> <p>Центры ответственности и их классификация.</p> <p>Анализ эффективности функционирования центров ответственности.</p> <p>Взаимосвязь производственного учета и бюджетирования.</p> <p>/Лаб/</p>	1	1	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
2.4	<p>Тема 8. «Управление затратами в системе производственного учета»</p> <p>Особенности технологии и организации производства и их влияние на построение производственного учета.</p> <p>Расчет точки безубыточности, анализ безубыточности.</p> <p>Маржинальный доход. Управление затратами на основе маржинального дохода.</p> <p>/Лаб/</p>	1	1	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2

2.5	<p>Тема «Учет фактической и нормативной себестоимости»</p> <p>Преимущества и недостатки учета полной себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>Преимущества и недостатки учета сокращенной себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>История возникновения нормативного метода учета затрат.</p> <p>Тема «Отражение затрат в отчетности: учет полной и сокращенной себестоимости»</p> <p>Влияние налогового учета на выбор методики учета косвенных затрат.</p> <p>Значение методики учета затрат в ценообразовании.</p> <p>Разновидности метода «директ-кост».</p> <p>Понятие демпинговой цены и её применение в ценообразовании.</p> <p>Инновационные методы учета затрат.</p> <p>Тема «Центры ответственности. Определение эффективности работы структурных подразделений экономического субъекта»</p> <p>Значение выделения центров ответственности в повышении эффективности работы структурных подразделений экономического субъекта.</p> <p>Методика формирования финансовой структуры организации.</p> <p>Формирование базы данных о производственных затратах в целях анализа эффективности функционирования центров ответственности.</p> <p>Группировка затрат в целях контроля выполнения бюджетов.</p> <p>Управление по отклонениям. Отклонения производства и отклонения планирования. Интерпретация отклонений.</p> <p>Тема «Управление затратами в системе производственного учета»</p> <p>Цель и задачи управления затратами организации.</p> <p>Значение анализа безубыточности в повышении эффективности использования ресурсов.</p> <p>Зарубежный опыт организации производственного учета на предприятии.</p> <p>Роль и значение специалиста по производственному учету в процессе управления деятельностью хозяйствующего субъекта.</p> <p>/Ср/</p>	1	55	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2
2.6	/Зачёт/	1	4	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.5 Л1.2 Л1.4 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Друри К.	Управленческий и производственный учет: Вводный курс : учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550	М. : Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Толстых И. В.	Управленческий учет как элемент системы управления финансами предприятия и варианты его организации: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142716 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Воронова Е. Ю., Улина Г. В.	Управленческий учет на предприятии: учеб. пособие	М.: Проспект, 2006	109
Л1.4	Друри, Колин, Егорова, В. Н.	Управленческий и производственный учет: учебный комплекс для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/81579.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Друри К., Егоров В. Н., Речицкая Л. В.	Управленческий и производственный учет: Вводный курс: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Синицкая Н.Я.	Управленческий учет в схемах и определениях: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375497	М. : Проспект, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375497 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Друри Колин, Егорова В. Н.	Управленческий и производственный учет: Учебный комплекс	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012	http://www.iprbookshop.ru/15486.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Сигунова Т. А., Кутинова Н. Б.	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Полковский Л. М.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Егорова Л. И.	Бухгалтерский управленческий учет: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90815 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Соколов Я. В.	Управленческий учет: учеб. пособие для студентов, обучающихся по спец. "Бухгалт. учет, анализ и аудит"	М.: Магистр, 2009	20

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система "КонсультантПлюс"

Справочно-правовая система «Гарант»

База данных Министерства финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы - <https://www.nalog.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Libre Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в Интернет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания*
ПК-2: Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления			
З сущность, цель, задачи и значение производственного учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта; - современные тенденции развития корпоративного бизнеса; многообразие методик учета и контроля затрат в системе производственного учета	- поиск и сбор необходимой литературы, - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,	- соответствие ответа требованиям курса; - полнота и содержательность ответа; - дает верные / неверные ответы на тестовые задания; - имеет представление о вариантивности управленческих решений	ЗЛР (1-2) Т (1-30) ВЗ (1-30)
У применять творческий подход к формированию системы производственного учета в организации, формировать наиболее эффективную систему производственного учета с учетом отраслевых и технологических особенностей экономического субъекта	- сбор необходимой информации для решения заданий; - использование различных баз данных	- осуществляет поиск, обобщает и анализирует информационную базу для проведения исследования, применяет специальные приемы экономического анализа к изучению хозяйственной деятельности; - умение анализировать собранную информацию для решения задач;	ЗЛР (1.1, 1.2, 1.3)Т (1-30) ВЗ (1-30)
Н систематизирования и обобщения информации об эффективности использования ресурсов предприятия; критического анализа действующей в организации системы производственного учета и выработки направлений ее совершенствования	- поиск и сбор необходимой литературы, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,	- применяет организационную и компьютерную технику в режиме пользователя для решения профессиональных задач: - решение задач в полном объеме	ЗЛР (2.1,2.2,2.3) Т (1-30) ВЗ (1-30)

* ЗЛР – задание к лабораторной работе, Т – тест; ВЗ – вопросы к зачету.

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов (зачтено)
- 0-49 баллов (не зачтено).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

по дисциплине **Семинар «Производственный учет»**

1. Экономическая сущность производственного учета.

2. Предмет и метод производственного учета. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации производственного учета (Microsoft Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»).
3. Процесс управления затратами в организации.
4. Взаимодействие производственного и управленческого учета.
5. Затраты как основной объект производственного учета.
6. Методические основы признания затрат и расходов в производственном учете.
7. Классификация затрат в производственном учете.
8. Себестоимость продукции: ее состав и виды.
9. Косвенные затраты и общие принципы их распределения.
10. Принципы калькулирования.
11. Классификация методов калькулирования себестоимости в производственном учете.
12. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
13. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
14. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
15. Пооперационный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
16. Учет затрат по функциям (ABC-метод).
17. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости.
18. Общая характеристика нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
19. Нормативный учет и система «стандарт-кост»: общее и различие.
20. Учет прямых и косвенных расходов в составе полной себестоимости продукции.
21. Метод калькулирования сокращенной себестоимости продукции по переменным расходам.
22. Система «директ-кост», особенности, преимущества, достоинства и недостатки.
23. Использование данных «директ-коста» для обоснования управленческих решений.
24. Влияние особенностей технологии и организации производства на построение производственного учета.
25. Анализ безубыточности.
26. Маржинальный доход. Маржинальный анализ и его применение в бизнес планировании.
27. Центры ответственности и их классификация.
28. Анализ эффективности функционирования центров ответственности.
29. Управление по отклонениям. Отклонения производства и отклонения планирования. Интерпретация отклонений.
30. Роль и значение специалиста по производственному учету в процессе управления деятельностью хозяйствующего субъекта.

Критерии оценивания вопросов зачетного задания:

максимальное количество баллов за ответ на теоретические вопросы составляет 100 баллов:

- 50-100 баллов – наличие твердых и полных или достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, а также правильных действий по применению знаний на практике возможно с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, студент усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 0-49 баллов – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

ЗАДАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ

по дисциплине **Семинар «Производственный учет»**

ЗАДАНИЕ 1 к лабораторным работам.

Исходные данные: Коммерческая организация ООО «Меркурий» осуществляет следующие виды деятельности:

- производство ПВХ-профиля;
- изготовление металлопластиковых конструкций;
- оказание строительных услуг;
- торговля строительными материалами оптом и в розницу.

В штате организации работает 121 человек:

- цех по производству ПВХ-профиля – 20 человек;
- ген.директор – 1 человек;
- магазин розничной торговли – 10 человек;
- цех по изготовлению металлопластиковых конструкций – 35 человек (в том числе 4 выездных бригады по установке конструкций);
- оказание строительных услуг – 22 человека;
- зам. Ген.директора по производству – 1 человек;
- коммерческий директор – 1 человек;
- бухгалтерия – 3 человека;
- зам. по экономике и хоз.части;

- кадровик – 1 человек;
- юрист – 1 человек;
- отдел логистики – 4 человека;
- обслуживающий персонал – 5 человек;
- секретариат – 4 человека;
- транспортный участок – 4 человека;
- отдел продаж – 8 человек.

Задания:

Задание 1.1. Разработать методику производственного учета затрат для каждого вида деятельности.

Задание 1.2. Для каждого вида деятельности определить объект калькулирования, калькуляционную единицу, статьи прямых и косвенных затрат.

Задание 1.3. Разработать техническое задание для бухгалтерии по организации аналитического учета затрат ООО «Меркурий» на счетах бухгалтерского учета. Нарисовать соответствующую схему.

ЗАДАНИЕ 2 к лабораторным работам.

Вводные данные: на примере предприятия, выступающего базой практики при написании ВКР магистранта:

Задание 2.1. Провести диагностику действующей системы учета доходов и расходов по операционной деятельности предприятия, выступающего базой практики при написании ВКР магистранта:

- дать краткую характеристику организации: когда и где образована, масштабы деятельности, место в отрасли/регионе, организационная структура (есть/нет филиалы, региональные представительства и т.п.), виды деятельности и их доля в общей выручке и т.п.;
- провести экономический анализ финансового состояния организации (анализ баланса), финансовой устойчивости и результатов хозяйственной деятельности предприятия за три года с целью выявления характера тенденций в развитии (положительные/отрицательные);
- описать существующий порядок учета затрат, изучить учетную политику, рабочий план счетов, применяемые схемы корреспонденций счетов по учету затрат и др.
- попробовать дать название действующей системы учета. Например, «на наш взгляд, действующую систему учета ООО «Зодчий» можно охарактеризовать как позаказный фактической сокращенной себестоимости», или «обобщая вышеизложенное можно сказать, что в ООО «Форвард» применяется «котловой» метод учета затрат», или «проведенная диагностика действующей системы учета затрат в ООО «Мастер» позволяет охарактеризовать её как попроцессный вариант нормативного учета полной себестоимости продукции»;

Задание 2.2. Дать авторскую оценку насколько действующая система учета затрат адекватна масштабам деятельности организации, количеству существующих видов деятельности. В случае выявления недостатков в действующей системе учета аргументировать необходимость внесения изменений и подробно описать суть предлагаемых рекомендаций.

Задание 2.3. Предложения автора должны быть подробно проиллюстрированы. В этих целях можно разработать:

- схемы учетных записей по учету доходов и расходов в соответствии с рекомендациями магистранта;
- новую редакцию Рабочего плана счетов организации с указанием синтетических и аналитических счетов, которые предлагается создать или откорректировать их состав;
- новую формулировку соответствующих разделов Учетной политики организации;
- формы внутрифирменных документов для группировки доходов и расходов в соответствии с предложенным магистрантом вариантом системы учета и тд. и тп.

Критерии оценивания заданий к лабораторным работам:

Для каждого задания к лабораторной работе оценка максимум 35 баллов, общей суммой 70 баллов:

30-35 – задача решена верно более чем на 85 %, результаты интерпретированы;

17-29 – задача решена верно более чем на 50%, но менее 85%;

0-16 – задача решена неверно более чем на 50%.

ТЕСТЫ ПИСЬМЕННЫЕ

по дисциплине **Семинар «Производственный учет»**

1. Банк тестов по темам дисциплины

Тема 1. «Содержание производственного учета и его место в системе управления экономического субъекта».

1. Основное содержание производственного учета составляет:

1) учет финансовой деятельности предприятия

- 2) учет затрат на производство
 - 3) учет движения источников собственного капитала
2. Периодичность составления управленческой отчетности регламентируется
- 1) государством
 - 2) главным бухгалтером
 - 3) руководителем предприятия
3. Одной из важнейших задач производственного учета является:
- 1) управление затратами организации
 - 2) разработка форм внутренней отчетной документации
 - 3) обеспечение процесса реализации продукции
4. Производственный учет является подсистемой:
- 1) статистического учета
 - 2) финансового учета
 - 3) оперативного учета
5. Функциональной обязанностью бухгалтера-аналитика является:
- 1) налоговое консультирование руководителя
 - 2) анализ бухгалтерской отчетности
 - 3) информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений
6. Взаимодействие финансового и производственного учета достигается на основе:
- 1) преемственности и комплексного использования первичной информации
 - 2) принципов учета
 - 3) направленности информации
7. К принципам производственного учета не относится:
- 1) оценка результатов деятельности подразделений предприятия
 - 2) полнота и аналитичность затрат
 - 3) использование различных планово-учетных цен в процессе учета и контроля
8. Предметом производственного учета является:
- 1) производственная деятельность организации и ее структурных подразделений
 - 2) показатели внутренней отчетности
 - 3) показатели совокупной выручки предприятия
9. Организация производственного учета на предприятиях:
- 1) строго обязательна
 - 2) обязательна для предприятий ряда отраслей
 - 3) зависит от решения администрации
10. Структура рабочего плана счетов производственного учета должна состоять:
- 1) расходы
 - 2) доходы
 - 3) финансовые результаты
 - 4) все ответы верные

Тема 2. «Затраты и их классификация в производственном учете»

11. На признание затрат переменными либо постоянными в каждом случае воздействуют факторы:
- 1) длительность периода
 - 2) делимость производственных затрат;
 - 3) субъективная оценка бухгалтера;
 - 4) все ответы верные.
12. По экономическому содержанию затраты целесообразно группировать
- 1) в разрезе экономических элементов и статей затрат
 - 2) в разрезе производств, цехов, участков
 - 3) на снабженческо-заготовительные, производственные, сбытовые и организационно-управленческие.

13. Инкрементные затраты - это:

- 1) дополнительные затраты в расчете на единицу продукции
- 2) дополнительные затраты, возникшие в случае изготовления дополнительной партии продукции
- 3) затраты, распределенные и учтенные по центрам ответственности, величина которых зависит от степени их регулируемости со стороны менеджера

14. Какие затраты находятся в прямой зависимости от уровня производственной деятельности (от объема деятельности):

- 1) переменные
- 2) косвенные
- 3) накладные
- 4) регулируемые

15. К какому типу группировки затрат относится деление затрат на основные и накладные:

- 1) в зависимости от способа отнесения на себестоимость продукции
- 2) по отношению к объему производства
- 3) по экономической роли затрат в процессе производства

16. Центр затрат - это:

- 1) место первичного потребления затрат
- 2) сегмент внутри предприятия во главе которого стоит ответственное лицо, принимающее решение
- 3) продукция или услуга, являющиеся результатом деятельности предприятия

17. На крупных предприятиях соотношение доходов и затрат измеряется:

- 1) центром затрат, где установлены нормативы по элементам затрат
- 2) центром прибыли
- 3) центрами доходов, которые отвечают за объем выпуска продукции

18. В зависимости от способов отнесения на себестоимость отдельных видов продукции затраты подразделяются на:

- 1) постоянные и переменные
- 2) прямые и косвенные
- 3) планируемые и непланируемые

Тема 3 «Методические основы учета затрат и калькулирования себестоимости»

19. Какой из нижеприведенных методов способен дать информацию об индивидуальной себестоимости?

- 1) попроцессный;
- 2) позаказный
- 3) стандарт-кост.

20. Попроцессный метод учета затрат возможно применять, если:

- 1) не бывает никаких полуфабрикатов;
- 2) не бывает остатков незавершенного производства;
- 3) производится простая однородная продукция;
- 4) все ответы верные

21. В промышленности позаказный метод учета затрат позволяет получить информацию:

- 1) о средней себестоимости единицы продукции;
- 2) об индивидуальной себестоимости единицы продукции
- 3) о величине затрат, приходящихся на единицу продукции массового производства.

22. Объектом отнесения затрат при позаказном калькулировании является :

- 1) стадия технологического процесса
- 2) структурное подразделение
- 3) продукт, работа или услуга

23. Нормативный метод учета затрат соответствует принципам западной системы управленческого учета :

- 1) стандарт-кост
- 2) маржинальной
- 3) директ-костинг

24. Система «Стандарт-кост» может использоваться:

- 1) при позаказном методе калькулирования себестоимости
- 2) при процессном методе калькулирования себестоимости
- 3) при позаказном и процессном методе калькулирования себестоимости

25. По своему содержанию в условиях нормативного метода отклонения делятся на:

- 1) отрицательные и условные;
- 2) положительные и условные;
- 3) документированные и не документированные

26. К достоинствам метода «Стандарт-кост» относят:

- 1) установление цены на основе заранее исчисленной себестоимости
- 2) обеспечение информацией об ожидаемых фактических затратах на производство;
- 3) возможность выделить отклонения от затрат по окончании отчетного периода в финансовом учете.

27. Метод «Стандарт-кост» представляет собой средство управления:

- 1) прямыми затратами;
- 2) косвенными затратами;
- 3) всей совокупностью затрат

28. Нормативный метод учета затрат предполагает установление нормативов затрат на:

- 1) материалы, трудозатраты, накладные расходы
- 2) натуральные показатели выпуска
- 3) показатели выручки

29. Позаказный метод учета затрат и калькулирования в промышленности применяется:

- 1) в массовых и крупносерийных производствах;
- 2) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
- 3) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов
- 4) все ответы верны.

30. В условиях применения нормативного метода фактическая себестоимость равна:

- 1) переменным затратам по нормативной стоимости
- 2) нормативная стоимость затрат плюс (минус) отклонения от нее
- 3) переменным затратам по нормативной стоимости плюс сметная ставка постоянных расходов

Тема 4. «Учет и распределение затрат по объектам калькулирования»

31. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:

- 1) место возникновения затрат
- 2) номенклатура выпускаемой продукции
- 3) экономическое содержание затрат
- 4) роль затрат в технологическом процессе производства продукции

32. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

- 1) объем производства
- 2) способ включения затрат в себестоимость продукции
- 3) место возникновения затрат
- 4) экономическая однородность затрат

33. Затраты, связанные с организацией, управлением и обслуживанием производства, называют:

- 1) прямыми
- 2) накладными
- 3) основными

34. Затраты на электроэнергию являются прямыми затратами для одних организаций и косвенными затратами для других организаций:

- 1) верно

- 2) утверждение не верно
3) данные затраты относят только к косвенным
35. К постоянным можно условно отнести расходы ...
1) не запланированные до начала изготовления продукции
2) направленные на получение дохода
3) не изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства
4) изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства
36. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит:
1) номенклатура выпускаемой продукции
2) роль затрат в технологическом процессе производства продукции
3) зависимость затрат от объема производства
4) место возникновения затрат
37. В качестве носителя затрат выступает:
1) цех
2) изделие (работы, услуги)
3) предприятие
4) место возникновения затрат
38. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос ...
1) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности
2) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности
3) где возникли затраты по основному виду деятельности
4) в каких местах возникли затраты и их целевое назначение

Тема 5. «Учет фактической и нормативной себестоимости»

39. Нормативный метод учета затрат соответствует принципам западной системы управленческого учета :
1) стандарт- кост
2) маржинальной
3) директ –костинг
40. Система «Стандарт-кост» может использоваться:
1) при позаказном методе калькулирования себестоимости
2) при процессном методе калькулирования себестоимости
3) при позаказном и процессном методе калькулирования себестоимости
41. По своему содержанию в условиях нормативного метода отклонения делятся на:
1) отрицательные и условные;
2) положительные и условные;
3) документированные и не документированные
42. К достоинствам метода «Стандарт-кост» относят:
1) установление цены на основе заранее исчисленной себестоимости
2) обеспечение информацией об ожидаемых фактических затратах на производство;
3) возможность выделить отклонения от затрат по окончании отчетного периода в финансовом учете.
43. Метод «Стандарт-кост» представляет собой средство управления:
1) прямыми затратами;
2) косвенными затратами;
3) всей совокупность затрат
44. Нормативный метод учета затрат предполагает установление нормативов затрат на:
1) материалы, трудозатраты, накладные расходы
2) натуральные показатели выпуска
3) показатели выручки

Тема 6. «Отражение затрат в отчетности: учет полной и сокращенной себестоимости»

45. Полная себестоимости:

- 1) включает все ресурсы, израсходованные на производство;
- 2) прямые затраты;
- 3) косвенные затраты;
- 4) операционный результат

46. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечит получение прибыли в размере 200 д.е., если переменные затраты на единицу изделия – 6 д.е., постоянные затраты за период – 100 д.е.:

- 1) 30
- 2) 20
- 3) 45

47. В условиях метода «Директ-костинг» совокупные переменные затраты изменяются

- 1) обратно-пропорционально увеличению объема производства;
- 2) прямо-пропорционально объему производства;
- 3) не зависят от объема производства

48. В условиях метода «Директ-костинг» переменные затраты на единицу продукции:

- 1) увеличиваются прямо-пропорционально объему производства;
- 2) уменьшаются прямо-пропорционально объему производства;
- 3) не изменяются

49. Точка безубыточности определяется как:

- 1) отношение постоянных затрат к маргинальному доходу
- 2) отношение затрат к прибыли
- 3) отношение прибыли к совокупным затратам

50. В условиях метода «Директ-костинг» совокупные постоянные затраты изменяются

- 1) обратно-пропорционально увеличению объема производства
- 2) прямо-пропорционально объему производства;
- 3) не изменяются.

51. В условиях метода «Директ-костинг» постоянные затраты на единицу продукции изменяются:

- 1) уменьшаются с увеличением объема производства
- 2) увеличиваются прямо пропорционально объему производства
- 3) не изменяются.

Тема 7. «Центры ответственности. Определение эффективности работы структурных подразделений экономического субъекта»

52. Контролю за исполнительскими функциями управленческих кадров способствует учет затрат по:

- 1) по центрам ответственности
- 2) по центрам затрат
- 3) по носителям затрат

53. Центр ответственности представляет собой:

- 1) структурную единицу организации, во главе которого стоит руководитель, принимающий решения и несущий ответственность в пределах делегированных ему функций
- 2) стадию производственного процесса с характерными технологическими операциями
- 3) структурное подразделение в котором осуществляется хранение материальных ценностей.

54. Центр ответственности, руководитель которого должен иметь возможность контролировать прибыль и размер своих активов, является:

- 1) центром доходов
- 2) центром инвестиций
- 3) центром прибыли.

55. Создание центров ответственности позволяет на крупных предприятиях:

- 1) детализировать ответственность за прибыль
- 2) осуществлять контроль дисциплины труда
- 3) осуществлять контроль техники безопасности и загрязнения окружающей среды

Тема 8. «Управление затратами в системе производственного учета»

56. Маржинальный доход представляет собой:

- 1) сумму превышения нормативного значения затрат над их фактическим значением
- 2) сумму превышения выручки от реализации над суммой переменных затрат в себестоимости реализованной продукции
- 3) сумму превышения фактической прибыли над суммой платежей в бюджет от фактической прибыли

57. Основным достоинством метода "затраты - объем - прибыль" является:

- 1) разграничение затрат на переменные и постоянные
- 2) переменные затраты относят на себестоимость продукции, а постоянные относят на счет прибылей и убытков
- 3) незавершенное производство и запасы нерезализованной готовой продукции оцениваются только по переменным (прямым) затратам
- 4) возможность определения минимальной цены продажи изготовленной продукции и возможность прогнозировать желаемую прибыль

58. Внутренняя управленческая отчетность используется для целей:

- 1) составления бухгалтерской отчетности
- 2) управленческого контроля
- 3) контроля за правильностью исчисления налогов

59. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации:

- 1) об ожидаемых доходах и расходах
- 2) о нормативных издержках;
- 3) о фактических затратах.

60. Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:

- 1) плановые показатели;
- 2) фактические показатели за предыдущий месяц;
- 3) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года

2. Инструкция по выполнению. Укажите номер правильного варианта ответа. Возможен только один правильный ответ.

3. Критерии оценки решения тестов:

Каждое тестовое задание оценивается в 0,5 балла максимум, т.е.:

- 0,5 – ответ верный;
0 – ответ неверный.

Суммарно тестирование по дисциплине даст **30 баллов**.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании занятий теоретического обучения до начала экзаменационной сессии в письменном виде. Обязательным условием допуска к зачету является предоставление в распечатанном виде двух выполненных заданий к лабораторным работам. Зачетное задание содержит два теоретических вопроса. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лабораторные занятия.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются ранее полученные знания студентов в части освоения технологии бюджетирования, развиваются навыки по выделению центров финансовой ответственности в финансовой структуре, приобретаются умения по формированию Генерального бюджета организации, развиваются способности по применению полученных знаний для принятия эффективных управленческих решений и создания более эффективной системы управления финансово-экономической деятельностью фирмы, а также самостоятельной работы и работы в коллективе.

При подготовке к лабораторным занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

– письменно выполнить задание к лабораторному занятию, рекомендованное преподавателем при изучении каждой темы.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.