

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный экономический университет (РИНХ)»  
Дата подписания: 26.05.2023 13:00:38  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
« 29 » 08 20 22.

**Рабочая программа**  
**Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)**

Направление 38.04.01 Экономика  
магистерская программа 38.04.01.21 "Учет, бюджетирование и контроллинг в управлении бизнесом"

Для набора 2021 года

Квалификация  
магистр

КАФЕДРА Бухгалтерский учет

Распределение часов практики по семестрам

| Курс                                    | 2   |     | Итого |     |
|---|-----|-----|-------|-----|
|   | уп  | рп  |       |     |
| Вид занятий                             |     |     |       |     |
| Лекции                                  | 4   | 4   | 4     | 4   |
| В том числе в форме<br>практ.подготовки | 324 |     | 324   |     |
| Итого ауд.                              | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Контактная работа                       | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Сам. работа                             | 320 | 320 | 320   | 320 |
| Итого                                   | 324 | 324 | 324   | 324 |

Объем практики

|        |     |
|--------|-----|
| Неделя | 6   |
| Часов  | 324 |
| ЗЕТ    | 9   |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Омельченко И.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.

29.08.2022

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****ПК-2:Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе эффективных методик учета и управления****В результате прохождения практики обучающийся должен:**

|  |
|--|
| <b>Знать:</b>  |
| основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации, приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах; ; методические основы формирования управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-2.1).   |
| <b>Уметь:</b>  |
| получать из различных источников экономическую информацию; формулировать и обобщать цель, задачи и результаты проведенных исследований; оценивать эффективность результатов управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-2.2).  |
| <b>Владеть:</b>  |
| сбора, группировки и анализа экономической информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей;<br>обоснования выбора управленческих решений на основе критериев экономической эффективности; применения инструментально-методического аппарата научного исследования в области прогнозирования деятельности экономических субъектов (соотнесено с индикатором ПК-2.3). |

**3. ПРАКТИКА**

|  |
|--|
| <b>Вид практики:</b>   |
| Производственная   |
| <b>Форма практики:</b>   |
| Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки. |
| <b>Тип практики:</b>   |
| Практика по профилю профессиональной деятельности  |
| <b>Форма отчетности по практике:</b>   |
| Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики                                   |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература  |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|---|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>  |                |       |             |   |
| 1.1         | Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики. Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике /Лек/ | 2              | 4     | ПК-2        | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
| 1.2         | Производственный инструктаж /Ср/  | 2              | 2     | ПК-2        | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |

|     |  |   |     |      |   |
|-----|--|---|-----|------|---|
|     | <b>Раздел 2. Основной</b>  |   |     |      |   |
| 2.1 | Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от РГЭУ (РИНХ) и с руководителем практики по месту прохождения практики /Ср/ | 2 | 8   | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
| 2.2 | Предварительный этап исследования по базе практики, диагностика действующей системы учета, бюджетирования и контроллинга /Ср/                                      | 2 | 60  | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
| 2.3 | Непосредственная реализация программы практики /Ср/  | 2 | 170 | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
| 2.4 | Обобщение результатов практики /Ср/  | 2 | 40  | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
|     | <b>Раздел 3. Заключительный</b>  |   |     |      |   |
| 3.1 | Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру /Ср/               | 2 | 40  | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |
| 3.2 | /ЗачётСОц/   | 2 | 0   | ПК-2 | Л1.6 Л1.5 Л1.4<br>Л1.3 Л1.2<br>Л1.1Л2.1 Л2.9<br>Л2.8 Л2.7<br>Л2.10 Л2.6<br>Л2.5 Л2.4 Л2.3<br>Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Учебная литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год  | Колич-во  |
|------|---|--|--|---|
| Л1.1 | Загрянная, И. У.  | Практические аспекты управленческого учета при реализации проекта. Бюджетирование проекта  | Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/103967.html">http://www.iprbookshop.ru/103967.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                   |
| Л1.2 | Кисель, Т. Н.   | Бюджетирование в системе корпоративных финансов: практикум   | Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019   | <a href="http://www.iprbookshop.ru/101784.html">http://www.iprbookshop.ru/101784.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                   |
| Л1.3 | Белолипцев, И. А.,<br>Лукина, И. И.,<br>Кабирова, А. С.,<br>Чувиллин, Д. В. | Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.2: учебное пособие  | Москва: Прометей, 2019   | <a href="http://www.iprbookshop.ru/94572.html">http://www.iprbookshop.ru/94572.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                     |
| Л1.4 | Белолипцев, И. А.,<br>Лукина, И. И.,<br>Кабирова, А. С.,<br>Чувиллин, Д. В. | Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.1: учебное пособие  | Москва: Прометей, 2018   | <a href="http://www.iprbookshop.ru/94571.html">http://www.iprbookshop.ru/94571.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                     |
| Л1.5 | Кондраков Н.П.  | Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=251596">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=251596</a>                    | М. : Проспект, 2013  | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=251596">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=251596</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.6 | Степочкина Е.А.   | Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / Е.А. Степочкина [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226140">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226140</a> | М. : Директ-Медиа, 2014  | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226140">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226140</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год  | Колич-во  |
|------|---------------------|--|--|---|
| Л2.1 | Башкатова Ю. И.     | Контроллинг: учебно-методический комплекс          | Москва: Евразийский открытый институт, 2009                  | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90943">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90943</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Леонова, Л. А.      | Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие | Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/108075.html">http://www.iprbookshop.ru/108075.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                   |

|       | Авторы, составители  | Заглавие  | Издательство, год   | Колич-во  |
|-------|--|---|---|---|
| Л2.3  | Керимов В. Э.  | Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник              | Москва: Дашков и К°, 2020   | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573221">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573221</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.4  | Севка, В. Г., Захаров, С. В., Гончаров, В. Н., Михалева, Е. В., Шевченко, М. Н., Ткачева, О. А.  | Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика: монография | Новочеркасск: Лик, 2019   | <a href="http://www.iprbookshop.ru/92327.html">http://www.iprbookshop.ru/92327.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |
| Л2.5  | Закирова О. В., Гамова Е. Е.   | Управление финансовыми потоками и бюджетирование на предприятии: учебное пособие                                | Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018      | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560492">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560492</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.6  | Омельченко И. А.   | Методические указания по выполнению научно-исследовательской работы: для магистров                              | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2018  | 1   |
| Л2.7  | Асаул, А. Н., Севек, В. К., Манчык-Сат, Ч. С., Севек, Р. М.                                      | Управление затратами и контроллинг: учебник   | Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014                            | <a href="http://www.iprbookshop.ru/38595.html">http://www.iprbookshop.ru/38595.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |
| Л2.8  | Банникова Н. В., Лисова О. М., Грачева Д. О.   | Основы организации контроллинга на предприятии: учебное пособие   | Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2013 | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277467">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277467</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.9  | Солопова Н. С., Киселева А. В.   | Самостоятельная работа студентов в современном вузе: теория, проблемы, инновационные технологии: монография     | Екатеринбург: Архитектон, 2016  | <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455477">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455477</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.10 | Демина, И. Д., Вахрушина, М. А., Безруков, Д. А., Гордова, М. А., Баранова, Е. Н., Демина, И. Д. | Современные концепции управленческого учета и контроллинга: учебное пособие                                     | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018   | <a href="http://www.iprbookshop.ru/74558.html">http://www.iprbookshop.ru/74558.html</a><br>неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей                                       |

### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

|    |  |
|----|--|
| Э1 | Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс <a href="http://www.e-disclosure.ru">http://www.e-disclosure.ru</a> |
| Э2 | Базы данных Росстата <a href="https://gks.ru/databases">https://gks.ru/databases</a>                                   |
| Э3 | База данных Спарк Интерфакс <a href="http://spark-interfax.ru/#/dnb">http://spark-interfax.ru/#/dnb</a>                |

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

Libre Office

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Справочная-правовая система «Гарант»

База данных Министерства финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы - <https://www.nalog.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Оформление отчета является важным заключительным этапом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика). Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы в соответствии с индивидуальной программой практики.

Отчёт о прохождении практики включает:

1. Дневник о прохождении практики.
2. Титульный лист.
3. Содержание.
4. Индивидуальную программу прохождения практики.
5. Основная текстовая часть отчета о прохождении практики.
6. Приложения.

Титульный лист содержит обязательные реквизиты, подписывается всеми указанными на нем лицами.

Более подробно содержание отчёта по практике раскрыто в Приложении 1 к программе практики.

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию  | Показатели оценивания  | Критерии оценивания  | Средства оценивания           |
|--|--|--|-------------------------------|
| ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  |  |  |                               |
| <p><b>З</b> принципы, приемы и методы научно-исследовательской деятельности в области учёта, контроллинга и бюджетирования хозяйственной деятельности</p>                      | <p>поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы</p>  | <p>целенаправленность поиска и отбора данных;<br/><br/>обоснованность обращения к базам данных</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>У</b><br/><br/>формулировать цель и задачи научно-исследовательской работы;<br/><br/>определить объект и предмет исследования</p>  | <p>использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,<br/><br/>проведение моделирования</p> | <p>систематизирует и корректно использует источники экономической и управленческой информации;<br/><br/>дает развернутую сравнительную характеристику приемов управленческого учета с соответствующими российскими правилами учета во взаимосвязи с правилами бухгалтерского учета</p> | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>Н</b><br/><br/>инструментарно-методическим аппаратом научного исследования в области управленческого учёта, контроллинга и бюджетирования хозяйственной деятельности</p> | <p>формирование текста отчета, табличного материала, приложений,<br/><br/>оформление и защита отчета</p>   | <p>демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета;<br/><br/>использует в процессе исследования современные методы</p>  | <p>Индивидуальное задание</p> |



|  |   |  |                        |
|--|---|--|------------------------|
|  |   | сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами;<br><br>-в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области. |                        |
| ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  |   |  |                        |
| <b>З</b> основные способы сбора, обработки и анализа экономической информации с помощью современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей          | сбор необходимой информации для решения заданий;<br><br>составленный обзор экономической литературы                                       | целенаправленность поиска и отбора данных;<br><br>способен делать самостоятельные выводы по результатам проведенного исследования  | Индивидуальное задание |
| <b>У</b> самостоятельно получать из различных источников экономическую информацию, которая будет использована в качестве теоретической базы для прохождения практики | мониторинг различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | обоснованность обращения к базам данных;<br><br>объем выполненных работ (в полном, не полном объеме);<br><br>соответствие отчета требованиям программы практики                            | Индивидуальное задание |
| <b>Н</b> сбора, группировки, систематизации, обработки и анализа информации с применением современных компьютерных технологий и глобальных компьютерных сетей        | формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета  | соответствие отчета проблеме исследования; полнота и содержательность отчета;<br><br>соответствие отчета требованиям программы практики  | Индивидуальное задание |
| ОПК-1-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности                        |   |  |                        |

|  |   |  |                               |
|--|---|--|-------------------------------|
| <p><b>З</b> методики построения научного доклада или отчета о проделанной научно-исследовательской работе</p>  | <p>составленный обзор экономической литературы,<br/><br/>формирование текста отчета, табличного материала, приложений</p>   | <p>полнота и содержательность отчета</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>У</b> формулировать и обобщать результаты проведенных исследований</p>   | <p>компилирование информации, полученной из различных источников</p>  | <p>объем выполненных работ (в полном, не полном объеме);<br/><br/>соответствие отчета требованиям программы практики</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>Н</b> представления в устной и письменной форме результатов обобщения итогов научных исследований отечественных и зарубежных ученых</p>  | <p>проведение моделирования,<br/><br/>иллюстрация текста отчета табличным материалом, приложениями,<br/><br/>оформление и защита отчета.</p>  | <p>соответствие отчета проблеме исследования;<br/><br/>использование Интернет-ресурсов и современных программных продуктов,<br/><br/>соответствие отчета требованиям</p> | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p>ПК-1 -способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p> |   |  |                               |
| <p><b>З</b> приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга в экономических субъектах</p> | <p>постановка цели и задач практики,<br/><br/>поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы,<br/><br/>использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> | <p>полнота и целенаправленность поиска и отбора данных;<br/><br/>содержательность отчета</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |

|   |  |   |                               |
|---|--|---|-------------------------------|
| <p><b>У</b><br/> обобщать, анализировать и критически оценивать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по проблемам учёта, бюджетирования и контроллинга, формировать табличный материал, приложения</p> | <p>проведение моделирования, формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета.</p> | <p>систематизирует и корректно использует источники экономической и управленческой информации;<br/> даёт развернутую сравнительную характеристику приемов управленческого учета с соответствующими российскими правилами учета во взаимосвязи с правилами бухгалтерского учета</p>  | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>Н</b><br/> систематизации и подготовки аналитических материалов на основе обобщения и критического анализа результатов научных исследований в области учёта, бюджетирования и контроллинга</p>                                | <p>наличие табличного материала, приложений, оформление и защита отчета.</p>   | <p>демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета;<br/> использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами;<br/> в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области.</p> | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p>ПК-2- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>   |  |   |                               |
| <p><b>З</b><br/> способов обоснования и</p>   | <p>составленный обзор экономической литературы,</p>  | <p>целенаправленность поиска и отбора данных;</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |

|   |  |  |                        |
|---|--|--|------------------------|
| представления актуальности и практической значимости выбранной темы магистерской диссертации  | письменный перевод, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов       | обоснованность обращения к базам данных  |                        |
| <b>У</b><br>обосновать, поставить цель и сформулировать задачи практики; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы                       | использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования | объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); соответствие отчета требованиям программы практики   | Индивидуальное задание |
| <b>Н</b><br>приемами обоснования и представления в устном и письменном виде актуальности, теоретической и практической значимости темы исследования | формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета.  | полнота и содержательность отчета; соответствие отчета требованиям программы практики  | Индивидуальное задание |
| ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой  |  |  |                        |
| <b>З</b><br>принципы, приемы и методы научно-исследовательской деятельности в области учёта, бюджетирования и контроллинга                          | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, составленный обзор экономической литературы,  | перечисляет и раскрывает основные понятия категории и инструменты в области системы управленческого учета; называет и поясняет основные направления развития управленческого учета в РФ и за рубежом | Индивидуальное задание |
| <b>У</b><br>определить объект и   | сбор необходимой информации для  | систематизирует и корректно  | Индивидуальное задание |

|   |  |   |                               |
|---|--|---|-------------------------------|
| <p>предмет исследования, составить и выполнить план практики</p>  | <p>выполнения индивидуального задания по практике</p>  | <p>использует источники экономической и управленческой информации;</p> <p>дает развернутую сравнительную характеристику приемов управленческого учета с соответствующими российскими правилами учета во взаимосвязи с правилами бухгалтерского учета</p>  | <p>задание</p>                |
| <p><b>Н</b><br/>осуществления исследования в соответствии с разработанной программой практики</p>                         | <p>формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета.</p> | <p>демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета;</p> <p>использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами;</p> <p>в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области.</p> | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p>ПК-4 -способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p> |  |   |                               |
| <p><b>З</b><br/>способы и принципы построения научного доклада или статьи о проделанной</p>                               | <p>поиск и сбор необходимой литературы, мониторинг различных</p>                                 | <p>знаком с методологией и методикой формирования и представления</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |

|   |   |  |                               |
|---|---|--|-------------------------------|
| <p>научно-исследовательской работе</p>  | <p>баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>   | <p>управленческой отчетности;</p> <p>имеет представление о конкретных требованиях управленческого учета к информации, раскрываемой в управленческой отчетности;</p> <p>использует в процессе исследования ресурсы СПС «Консультант Плюс», «Гарант»</p> |                               |
| <p><b>У</b><br/>обобщать результаты исследования в форме отчета о прохождении практики</p>                              | <p>поиск и сбор необходимых источников, сбор необходимой информации для выполнения индивидуального задания по практике</p>  | <p>осуществляет поиск информации по конкретному полученному заданию в целях решения поставленных экономических задач;</p> <p>способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, аналитического отчета</p>   | <p>Индивидуальное задание</p> |
| <p><b>Н</b><br/>обобщения научной информации и результатов самостоятельного исследования в форме отчета по практике</p> | <p>использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,</p> <p>проведение моделирования,</p> <p>формирование текста отчета, табличного</p> | <p>соответствие отчета проблеме исследования;</p> <p>полнота и содержательность отчета;</p> <p>целенаправленность поиска и отбора данных;</p> <p>обоснованность обращения к базам данных;</p> <p>объем выполненных</p>                                 | <p>Индивидуальное задание</p> |

|  |  |   |                        |
|--|--|---|------------------------|
|  | материала, приложений, оформление и защита отчета.   | работ (в полном, не полном объеме);<br>использование Интернет-ресурсов и современных программных продуктов,<br>соответствие отчета требованиям программы практики         |                        |
| ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов   |  |   |                        |
| З<br>принципов сбора и анализа данных для проведения исследований в сфере управленческого учёта, контроллинга и бюджетирования хозяйственной деятельности                            | поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы, письменный перевод, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов | соответствие отчета проблеме исследования;<br>полнота и содержательность отчета;<br>целенаправленность поиска и отбора данных;<br>обоснованность обращения к базам данных | Индивидуальное задание |
| У<br>обобщать и анализировать результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых по избранной теме магистерской диссертации   | проведение моделирования, формирование текста отчета, табличного материала, приложений   | объем выполненных работ (в полном, не полном объеме)  | Индивидуальное задание |
| Н<br>инструментарно-методическим аппаратом научного исследования в области управленческого учёта, контроллинга и бюджетирования хозяйственной деятельности в экономических субъектах | формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета   | полнота и содержательность отчета;<br>соответствие отчета требованиям программы практики  | Индивидуальное задание |

| ПК-10 - способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом                                     |   |  |                        |
|--|---|--|------------------------|
| З<br>принципов сбора и обобщения данных о результатах хозяйственной деятельности экономических субъектов   | использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов  | полнота и содержательность отчета; целенаправленность поиска и отбора данных   | Индивидуальное задание |
| У<br>обобщать, группировать и анализировать показатели деятельности экономических субъектов  | поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы  | соответствие отчета проблеме исследования;<br><br>обоснованность обращения к базам данных;<br><br>объем выполненных работ (в полном, не полном объеме)   | Индивидуальное задание |
| Н<br>инструментарно-методическим аппаратом научного исследования в области прогнозирования деятельности экономических субъектов  | проведение моделирования, формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета  | использование Интернет-ресурсов и современных программных продуктов,<br><br>соответствие отчета требованиям программы практики   | Индивидуальное задание |
| ПК-11 - способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти |   |  |                        |
| З<br>методические основы управления экономическими службами и подразделениями экономического субъекта  | поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы, письменный перевод, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и | соответствие отчета проблеме исследования;<br><br>полнота и содержательность отчета;<br><br>имеет представление о значении управленческого учета, бюджетирования и контроллинга для руководства экономическими | Индивидуальное задание |



|   |   |   |                        |
|---|---|---|------------------------|
|   | глобальных информационных ресурсов  | службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти  |                        |
| У<br>компетентно и эффективно решать задачи управленческой деятельности   | сбор необходимой информации для выполнения индивидуального задания;<br>проведение моделирования,<br>формирование текста отчета, табличного материала, приложений,<br>оформление и защита отчета.            | целенаправленность поиска и отбора данных;<br>объем выполненных работ (в полном, не полном объеме)  | Индивидуальное задание |
| Н<br>навыками формирования у работников организации компетенций, направленных на решение управленческих задач                                       | формирование текста отчета, табличного материала, приложений,<br>оформление и защита отчета   | соответствие отчета проблеме исследования и индивидуальному заданию, требованиям программы практики   | Индивидуальное задание |
| ПК-12 - способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности |   |   |                        |
| З<br>методические основы формирования управленческих решений  | поиск и сбор необходимых источников, - составленный обзор экономической литературы,<br>использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных | знаком с методологией и методикой формирования структуры объектов управленческого учета во взаимосвязи со структурой объектов управления;<br>имеет представление о конкретных требованиях управленческого | Индивидуальное задание |

|   |  |   |                        |
|---|--|---|------------------------|
|   | информационных ресурсов  | учета к информации, раскрываемой в управленческой отчетности;<br><br>использует в процессе исследования ресурсы СПС «Консультант Плюс», «Гарант»;<br><br>соответствие отчета индивидуальному заданию  |                        |
| У<br><br>оценивать эффективность результатов управленческих решений | поиск и сбор необходимых источников, составленный обзор экономической литературы,<br><br>письменный перевод,<br><br>использование различных баз данных,<br>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,<br><br>проведение моделирования,<br><br>формирование текста отчета, табличного материала, приложений,<br><br>оформление и защита отчета | подбирает, систематизирует и корректно использует российские и зарубежные источники информации об управленческом учете;<br><br>осуществляет поиск, обобщает и обрабатывает данные упр. учета для решения поставленных экономических задач;<br><br>осуществляет поиск информации по конкретному полученному заданию в целях решения поставленных экономических задач;<br><br>способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде отчета | Индивидуальное задание |
| Владение:<br><br>инструментарно-методическим                        | проведение моделирования,  | владеет методами и приемами   | Индивидуальное задание |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| аппаратом в области обоснования выбора управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности | формирование текста отчета, табличного материала, приложений, оформление и защита отчета | структуризации объектов управленческого учета во взаимосвязи со структурой объектов управления;<br><br>обладает навыками самостоятельной работы и самоорганизации:<br><br>соответствие отчета требованиям программы практики |  |
|---|--|--|--|

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале. Для дифференцированного зачета:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

## Индивидуальное задание

### Вариант 1

по практике **Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))**

1. Разработать план прохождения практики в соответствии с направлением научного исследования.
2. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, выступающего в качестве эмпирической базы практики. Осуществить сбор и анализ материала о результатах финансовой деятельности организации, дать оценку степени эффективности и результативности действующей в организации системы управления.
3. Дать критическую оценку состояния системы управленческого учета, бюджетирования и контроллинга экономического субъекта, выступающего в качестве базы практики.
4. Сформулировать предложения по совершенствованию системы учета, бюджетирования и контроллинга в организации.
5. Составить отчет о результатах прохождения практики.

## Вариант 2

1. Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от РГЭУ (РИНХ) и с руководителем практики по месту прохождения практики.
2. Знакомство с организацией-местом прохождения практики: изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, если это обязательно лицензируемый вид деятельности, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика.
3. Осуществление сбора, анализа и обобщения эмпирического материала о результатах финансовой деятельности организации, оценка степени эффективности и результативности действующей в организации системы управления, характеристика состояния управленческого учета, бюджетирования и контроллинга, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации..
4. Оценка и интерпретация полученных результатов. Критическая оценка состояния управленческого учета, бюджетирования и контроллинга в организации, являющейся базой практики, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию информационно-аналитического обеспечения системы управления финансово- хозяйственной деятельностью организации- места прохождения практики..
5. Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру.

### Критерии оценивания:

оценка «зачет» / «отлично» (84-100 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в программе практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов;

оценка «зачет»/ «хорошо» (67-83 баллов) – выставляется, если магистрант полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;

оценка «зачет»/ «удовлетворительно» (50-66 баллов) – выставляется, если магистрант не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме программы практики; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях;

оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» (0-49 баллов) – выставляется, если магистрант не выполнил содержание работ, предусмотренное в программе прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. Оценка «не зачет» / «неудовлетворительно» означает, что студент должен пройти практику повторно.

## **Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.