

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.06.2023 16:31:21

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

Иванова Е.А.

« 29 » 08 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Теория и практика бухгалтерского учета в инновационной экономике

Направление 38.04.01 Экономика
магистерская программа 38.04.01.11 "Бухгалтерский учет и консалтинг в условиях
цифровой экономики"

Для набора 2022 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Бухгалтерский учет

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	10	10	10	10	20	20
Практические	10	10	10	10	20	20
Итого ауд.	20	20	20	20	40	40
Контактная работа	20	20	20	20	40	40
Сам. работа	187	187	79	79	266	266
Часы на контроль	9	9	9	9	18	18
Итого	216	216	108	108	324	324

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Хахонова Н.Н.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.

29.08.2022

29.08.2022

29.08.2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | Цель изучения дисциплины: освоение обучающимися теоретических и практических основ бухгалтерского учета, а также практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций в инновационной экономике. |
|-----|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать научные результаты, проводить самостоятельные исследования в области организации ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики, а также представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статей, докладов, презентаций

ПК-2: Способен организовать процесс формирования учетно-контрольного обеспечения в области ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности и управлять экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики на основе информации финансового и нефинансового характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения в области организации и осуществления бухгалтерского учета в условиях инновационной экономики (соотнесено с идентификатором УК-1.1)

- методы проведения научных исследований в области организации ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики; способы представления результатов научных исследований профессиональному сообществу (соотнесено с идентификатором ПК-1.1)

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, консалтинге и отчетности, налогах и сборах; гражданское, трудовое, валютное законодательство Российской Федерации; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; современные технологии автоматизированной обработки учетной информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета и консалтинга в цифровой экономике; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; систему учета и внутреннего контроля, информационные системы в бухгалтерском учете, налогообложении, управленческий учет, принципы и методику оказания консалтинговых услуг, виды рисков, справочно-информационные системы получения информации, правила защиты информации (соотнесено с идентификатором ПК-2.1).

Уметь:

- принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем в области бухгалтерского учета, принятия решений и разработки стратегий (соотнесено с идентификатором УК-1.2);

- проводить самостоятельные научные исследования в области организации ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики с последующим обобщением полученных результатов; подбирать наиболее репрезентативные способы представления результатов научных исследований, исходя из особенностей проведенного научного исследования (соотнесено с идентификатором ПК-1.2);

- применять на практике законодательство Российской Федерации и нормативные документы в области бухгалтерского учета, консалтинга и отчетности; обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную финансовую и нефинансовую информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и использовать полученные сведения для принятия эффективных управленческих решений; использовать методику проведения управленческой бизнес-диагностики в целях выявления имеющихся проблем для разработки управленческих решений с учетом рисков; применять современные программные продукты для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности, позволяющие проанализировать эффективность работы экономического субъекта (соотнесено с идентификатором ПК-2.2)

Владеть:

методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях в области бухгалтерского учета (соотнесено с идентификатором УК-1.3)

- навыками критической оценки, полученных научных результатов в области организации ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики; навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу (соотнесено с идентификатором ПК-1.3);

- навыками работы с нормативно-правовыми актами; владеть навыками формирования прозрачной финансовой и нефинансовой отчетности; методиками организации постановки ведения бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и отраслевыми особенностями деятельности экономического субъекта; методиками планирования, организации, контроля и консалтинга текущей деятельности бухгалтерской службы; методикой осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности, управленческого учета и консалтинга в условиях цифровой экономики, методами управления рисками, навыками оценки экономической эффективности принятых управленческих решений с учетом фактора неопределённости (соотнесено с идентификатором ПК-1.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. ТЕОРЕТИКО- ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА				
1.1	Тема 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 1.1. Единая система учета и отчетности в Российской Федерации 1.2. Цели, задачи и функции бухгалтерского учета 1.3. Предмет и метод бухгалтерского учета 1.4. Объекты бухгалтерского учета , порядок их признания и оценки 1.5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учёте 1.6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учёте 1.7. Концепция бухгалтерского учета и направления ее реформирования в условиях цифровизации экономики /Ср/	1	40	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
1.2	Тема 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА В ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКЕ с использованием Libre Office 2.1. Базовые принципы, признаки и индикаторы инновационной экономики 2.2. Инновационная деятельность предприятия 2.3. Цели и задачи учета в инновационной экономике 2.4. Объекты и методы учета в инновационной экономике 2.5. Инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете 2.6. Виды учета, инструментарий которых может быть использован в целях организации эффективного учета инновационной деятельности /Лек/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

1.3	Тема 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА В ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКЕ с использованием Libre Office 2.1. Базовые принципы, признаки и индикаторы инновационной экономики 2.2. Инновационная деятельность предприятия 2.3. Цели и задачи учета в инновационной экономике 2.4. Объекты и методы учета в инновационной экономике 2.5. Инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете 2.6. Виды учета, инструментарий которых может быть использован в целях организации эффективного учета инновационной деятельности /Пр/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
1.4	Тема 3. НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В РФ 3.1. Субъекты регулирования бухгалтерского учета в РФ 3.2. Законодательные акты, регулирующие учет в РФ 3.3. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета. - Международные и национальные стандарты бухгалтерского учета - отраслевые стандарты учета - стандарты экономического субъекта 3.4. План счетов бухгалтерского учёта и Инструкция по его применению 3.5. Иные нормативные правовые акты и методические указания Министерства финансов Российской Федерации и других уполномоченных органов 3.6. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия. /Ср/	1	40	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
1.5	Тема 4. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА 4.1. Принципы организации бухгалтерского учета на предприятиях 4.2. Оформление фактов хозяйственной жизни первичными документами 4.3. Классификация документов 4.4. Порядок организации документооборота. Цифровизация документооборота 4.5. Порядок хранения документов бухгалтерского учета 4.6. Регистры бухгалтерского учета 4.7. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах 4.8. Инвентаризация имущества и обязательств 4.9. Формы бухгалтерского учета 4.10. Облачная бухгалтерия /Ср/	1	40	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

1.6	Тема 5. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БУХГАЛТЕРСКОЙ СЛУЖБЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 5.1. Бухгалтерская служба как функциональное подразделение аппарата управления коммерческой организации 5.2. Организационные основы построения бухгалтерской службы 5.3. Организационно - распорядительные документы коммерческой организации, регламентирующие порядок деятельности бухгалтерской службы 5.4. Планирование деятельности бухгалтерской службы 5.5. Мотивация персонала бухгалтерской службы. 5.6. Контроль достижения функциональных целей, оценка результатов деятельности. 5.7. Главный бухгалтер и коллектив бухгалтерской службы 5.8. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера 5.9. Обеспечение эффективности учетного процесса /Лек/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
1.7	Тема 5. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БУХГАЛТЕРСКОЙ СЛУЖБЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 5.1. Бухгалтерская служба как функциональное подразделение аппарата управления коммерческой организации 5.2. Организационные основы построения бухгалтерской службы 5.3. Организационно - распорядительные документы коммерческой организации, регламентирующие порядок деятельности бухгалтерской службы 5.4. Планирование деятельности бухгалтерской службы 5.5. Мотивация персонала бухгалтерской службы. 5.6. Контроль достижения функциональных целей, оценка результатов деятельности. 5.7. Главный бухгалтер и коллектив бухгалтерской службы 5.8. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера 5.9. Обеспечение эффективности учетного процесса /Пр/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
	Раздел 2. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА УЧЕТА ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ				
2.1	Тема 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ 6.1. Основные средства, их характеристика, классификация и оценка (ФСБУ 6/2020). 6.2. Синтетический и аналитический учет основных средств. 6.3. Учет капитальных вложений (ФСБУ 26/2020) 6.4. Учет поступления основных средств. 6.5. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. 6.6. Учет амортизации основных средств. 6.7. Учет выбытия основных средств. 6.8. Учет аренды (ФСБУ 25/2018). 6.9. Инвентаризация основных средств. /Лек/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

2.2	Тема 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ 6.1. Основные средства, их характеристика, классификация и оценка (ФСБУ 6/2020). 6.2. Синтетический и аналитический учет основных средств. 6.3. Учет капитальных вложений (ФСБУ 26/2020) 6.4. Учет поступления основных средств. 6.5. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. 6.6. Учет амортизации основных средств. 6.7. Учет выбытия основных средств. 6.8. Учет аренды (ФСБУ 25/2018). 6.9. Инвентаризация основных средств. /Пр/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
2.3	ТЕМА 7 УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ. 7.1. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. 7.2. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. 7.3. Учет поступления нематериальных активов. 7.4. Учет амортизации нематериальных активов. 7.5. Методы начисления амортизации. 7.6. Учет выбытия нематериальных активов. 7.7. Инвентаризация нематериальных активов. 7.8. Проект ФСБУ «Нематериальные активы». /Лек/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
2.4	ТЕМА 7 УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ. 7.1. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. 7.2. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. 7.3. Учет поступления нематериальных активов. 7.4. Учет амортизации нематериальных активов. 7.5. Методы начисления амортизации. 7.6. Учет выбытия нематериальных активов. 7.7. Инвентаризация нематериальных активов. 7.8. Проект ФСБУ «Нематериальные активы» /Пр/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
2.5	Тема 8. УЧЕТ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ, ОПЫТНО- КОНСТРУКТОРСКИХ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ (НИОКР) 8.1. Понятие НИОКР и их классификация. 8.2. Принятие расходов на НИОКР к учету. 8.3. Списание расходов на НИОКР в учете. /Ср/	1	20	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
	Раздел 3. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА УЧЕТА ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ				
3.1	Тема 9. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ 9.1. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. 9.2. Учет поступления и выбытия материалов. 9.3. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. 9.4. Учет отпуска материалов со складов. 9.5. Методы оценки расхода материалов. 9.6. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. 9.7. Методы аналитического учета материалов. 9.8. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей. 9.9. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. 9.10. Инвентаризация материально- производственных запасов, учет результатов инвентаризации. /Лек/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

3.2	Тема 9. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ 9.1. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. 9.2. Учет поступления и выбытия материалов. 9.3. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. 9.4. Учет отпуска материалов со складов. 9.5. Методы оценки расхода материалов. 9.6. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. 9.7. Методы аналитического учета материалов. 9.8. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей. 9.9. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. 9.10. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации. /Пр/	1	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
3.3	Тема 10. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ И ФИНАНСОВЫХ ИНСТРУМЕНТОВ с использованием Libre Office. 10.1. Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности. 10.2. Цели учета финансовых вложений. 10.3. Классификация финансовых вложений. 10.4. Общий подход к оценке и учету инвестиций. 10.5. Учет цифровых финансовых активов 10.6. Учет инвестиций в акции. 10.7. Учет инвестиций в облигации. 10.8. Учет предъявленных займов под векселя и иные долговые обязательства и процентов по займам. 10.9. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций. /Ср/	1	20	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
3.4	Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студент /Ср/	1	27	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
3.5	/Экзамен/	1	9	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
	Раздел 4. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА УЧЕТА ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1	Тема 11. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ОПЕРАЦИЙ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ 11.1. Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. 11.2. Учет денежных средств в кассе. 11.3. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. 11.4. Учет переводов в пути. 11.5. Учет операций в иностранной валюте. 11.6. Учет операций с электронными денежными средствами и цифровыми валютами. 11.7. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. /Лек/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

4.2	Тема 11. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ОПЕРАЦИЙ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ 11.1. Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. 11.2. Учет денежных средств в кассе. 11.3. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. 11.4. Учет переводов в пути. 11.5. Учет операций в иностранной валюте. 11.6. Учет операций с электронными денежными средствами и цифровыми валютами. 11.7. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. /Пр/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
4.3	Тема 12. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ТЕКУЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И РАСЧЕТОВ с использованием Libre Office 12.1. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. 12.2. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность. 12.3. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. 12.4. Учет резерва сомнительных долгов. 12.5. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 12.6. Учет расчета с покупателями и заказчиками. 12.7. Учет расчетов по претензиям. 12.8. Учет расчетов с подотчетными лицами. 12.9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. 12.10. Учет расчетов по внебюджетным платежам, имущественному и личному страхованию. 12.11. Учет расчетов с бюджетом по налогам. 12.12. Учет расчетов с учредителями, дочерними и зависимыми предприятиями, филиалами. 12.13. Виды и порядок учета кредитов и займов. 12.14. Учет смарт-контрактов. 12.15. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. /Лек/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
4.4	Тема 12. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ТЕКУЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И РАСЧЕТОВ с использованием Libre Office 12.1. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. 12.2. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность. 12.3. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. 12.4. Учет резерва сомнительных долгов. 12.5. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 12.6. Учет расчета с покупателями и заказчиками. 12.7. Учет расчетов по претензиям. 12.8. Учет расчетов с подотчетными лицами. 12.9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. 12.10. Учет расчетов по внебюджетным платежам, имущественному и личному страхованию. 12.11. Учет расчетов с бюджетом по налогам. 12.12. Учет расчетов с учредителями, дочерними и зависимыми предприятиями, филиалами. 12.13. Виды и порядок учета кредитов и займов. 12.14. Учет смарт-контрактов. 12.15. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. /Пр/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

	Раздел 5. УЧЕТ РАСХОДОВ, ДОХОДОВ И КАПИТАЛА КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ				
5.1	Тема 13. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ВЫПУСК ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ 13.1. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. 13.2. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез). 13.3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. 13.4. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). 13.5. Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета. 13.6. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. /Лек/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.2	Тема 13. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ВЫПУСК ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ 13.1. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. 13.2. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез). 13.3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. 13.4. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). 13.5. Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета. 13.6. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. /Пр/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.3	Тема 14. УЧЕТ ДОХОДОВ И ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ 14.1. Учет доходов от обычных видов деятельности. 14.2. Учет расходов, связанных с обычными видами деятельности. 14.3. Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж товаров (работ, услуг). 14.4. Учет прочих доходов и расходов. 14.5. Учет доходов и расходов будущих периодов. 14.6. Учет прибылей и убытков. /Лек/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.4	Тема 14. УЧЕТ ДОХОДОВ И ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ 14.1. Учет доходов от обычных видов деятельности. 14.2. Учет расходов, связанных с обычными видами деятельности. 14.3. Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж товаров (работ, услуг). 14.4. Учет прочих доходов и расходов. 14.5. Учет доходов и расходов будущих периодов. 14.6. Учет прибылей и убытков. /Пр/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

5.5	Тема 15. УЧЕТ КАПИТАЛА 15.1. Понятие и виды капитала. 15.2 Учет уставного капитала. 15.3 Добавочный капитал, его формирование и учет. 15.4 Учет формирования и использования резервного капитала. 15.5 Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли. 15.6. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности. /Лек/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.6	Тема 15. УЧЕТ КАПИТАЛА 15.1. Понятие и виды капитала. 15.2 Учет уставного капитала. 15.3 Добавочный капитал, его формирование и учет. 15.4 Учет формирования и использования резервного капитала. 15.5 Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли. 15.6. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности. /Пр/	2	2	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.7	Курсовая работа Перечень тем представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины /Ср/	2	79	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1
5.8	/Экзамен/	2	9	ПК-1 УК-1 ПК-2	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.5 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Макарова, Н. В.	Бухгалтерский учет: практикум для спо	Саратов: Профобразование, 2021	http://www.iprbookshop.ru/106814.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Богатая И. Н., Хахонова Н. Н.	Аутсорсинг бухгалтерских услуг: модуль 2 «Особенности оказания услуг в области бухгалтерского аутсорсинга»: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567399 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Хахонова Н. Н.	Бухгалтерский учет и отчетность: практикум	М.: РИО, 2018	40
Л1.4	Хахонова Н. Н.	Концептуальные основы бухгалтерского учета: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2020	68
Л1.5	Хахонова Н. Н., Богатая И. Н.	Практикум по курсу "Бухгалтерский учет": учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2020	63

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Международный бухгалтерский учет: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613530 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Гартвич А.	Бухгалтерский учет в таблицах и схемах. 3-е изд. — (Серия «Бухгалтеру и аудитор»).	Санкт-Петербург: Питер, 2021	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=377004 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Банк О. А., Викулина Е. В.	Бухгалтерский учет и анализ: рабочая тетрадь	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных Спарк Интерфакс <http://spark-interfax.ru/#/dnb>

Базы данных Росстата <https://gks.ru/databases>

Консультант+

Гарант

Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс. - <http://www.e-disclosure.ru>

5.4. Перечень программного обеспечения

Libre Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
Знание: - процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения в области организации и осуществления бухгалтерского учета в условиях инновационной экономики	- дает понятие методологических основ бухгалтерского учета и их видов, формулирует принципы, задачи, предмет, объект и метод бухгалтерского учета; описывает нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета, характеризует учетную политику организации в ответах на вопросы для опроса; - отвечает на тестовые задания, включающие терминологию сущности, методов, принципов, предмета, объекта, знания задач бухгалтерского учета и его нормативно-правового регулирования; - решает разноуровневые задачи, проверяющие понимание понятий и терминов в области бухгалтерского учета и порядка его нормативно-правового регулирования; - готовит доклады (презентации) посредством сбора, обработки и интерпретации данных современных научных исследований в области бухгалтерского учета как на основе лекционного материала, так и на основе учебной литературы, а также путем обращения к информационным ресурсам Интернет, баз данных и СПС; - отвечает на экзаменационные вопросы и демонстрирует владение понятийным аппаратом,	- дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос при проведении опроса, определяет и формулирует сущность хозяйственного и бухгалтерского учета, принципы, задачи, предмет, объект и метод бухгалтерского учета, а также дает правильную / неправильную характеристику нормативно-правового регулирования организации бухгалтерского учета в соответствии с материалами лекций, информацией учебной литературы и сведениями из информационных ресурсов Интернет, баз данных и СПС; - дает верные / неверные ответы на тестовые задания; - при решении задач правильно / неправильно применяет соответствующие понятия и термины; - материалы докладов (презентаций) соответствуют теме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и СПС при их подготовке; - при ответе на вопросы к зачету демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе понимания и воспроизведения понятийного аппарата, методов и принципов, а также задач в сфере организации учетного процесса в экономических субъектов в соответствии с российской и зарубежной практикой, что	О (т. 1,2,4,11-15) Т (1-20); Д(П) (1-70) В (1-50) КР (1-50)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
	методами и принципами, а также знанием задач в сфере организации учетного процесса в экономических субъектах с учетом тенденций его развития	подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных СПС	
Умение: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем в области бухгалтерского учета, принятия решений и разработки стратегий	- решает разноуровневые задачи с учетом законодательных требований к организации и ведению бухгалтерского учета и представлению отчетной информации; - использует собранные, обработанные и интерпретированные данные современных научных исследований в области нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета с представлением ссылок на нормативные документы в области регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в соответствии с актуальными базами данных и СПС при подготовке докладов (презентаций); - демонстрирует владение требованиями нормативно-правовой базы по организации процесса сбора и обработки учетной информации и организации бухгалтерского учета в процессе ответа на экзамене	- задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии с требованиями законодательства в области ведения бухгалтерского учета; - материал в докладах (презентациях) изложен грамотно, логично согласно заявленной теме с приведением примеров для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов и выводов; - при ответе на экзамене, верно / неверно устанавливает связь нормативных документов с организацией учетных процессов и владеет навыками формирования информации на всех этапах учетного процесса, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	РЗ (т.1 – т.15)
Навыки: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях в области бухгалтерского учета	- решает разноуровневые задачи на идентификацию и классификацию объектов бухгалтерского учета, отражение их в учете и отчетности, на основании действующих нормативных актов, регулирующих бухгалтерский учет; - выступает с докладом (презентацией) с приведением примеров и аргументов, полученных на основе обработки и интерпретации собранной информации из различных источников литературы и Интернет-ресурсов,; - устанавливает связи между элементами бухгалтерского	- задачи на классификацию и идентификацию объектов бухгалтерского учета, и отражение их в учете в соответствии с требованиями учетной политики, определяющей порядок учетного процесса в организации решает верно / неверно; - полностью владеет / не владеет информацией, представленной в докладе и продемонстрированной с помощью презентации, при ответах на вопросы аудитории к докладу уверенно и аргументировано отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку	РЗ (т.1 – т.15)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
	учета и этапами формирования бухгалтерской информации, осуществляет классификацию фактов хозяйственной жизни и отражает их в учете, проявляет знание порядка организации бухгалтерского учета, содержания и структуры учетной политики при ответах на экзамене.	излагаемым фактам, что отражает освоение / не освоение студентом материала как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных документов и информации из актуальных баз данных и Интернет-ресурсов; при ответе на экзамене, верно / неверно раскрывает содержание основных методологических основ бухгалтерского учета и порядка организации учета, способен классифицировать факты хозяйственной жизни и отразить их в учете, раскрывает сущность и содержание учетной политики, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	

ПК-1: Способность обобщать и критически оценивать научные результаты, проводить самостоятельные исследования в области организации ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики, а также представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статей, докладов, презентаций

Знание: методов проведения научных исследований в области организации ведения бухгалтерского учета внеоборотных активов, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики; способы представления результатов научных исследований профессиональному сообществу	дает понятие, характеризует особенности внеоборотных объектов бухгалтерского учета и приводит их классификацию, описывает порядок регистрации и правила корреспонденции счетов для отражения данных объектов в учете и имеет представление об обобщении текущей учетной информации в учетных регистрах при ответах на вопросы для опроса; отвечает на тестовые задания по вопросам признания и отражения в учете операций с внеоборотными активами; решает разноуровневые-задачи по отражению в учете приобретения, начисления амортизации и выбытия внеоборотных активов, демонстрирует способность заполнять первичные документы и учетные	дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос при проведении опроса, определяет и формулирует особенности признания внеоборотных объектов в бухгалтерском учете и приводит их классификацию, а также верно / неверно трактует правила регистрации и обобщения текущей бухгалтерской информации об операциях с внеоборотными активами для принятия организационно-управленческих решений в соответствии с материалами лекций, информацией учебной литературы и сведениями из информационных ресурсов Интернет, баз данных и СПС; дает верные / неверные ответы на тестовые задания; при решении задач правильно / неправильно применяет соответствующие понятия и правила формирования учетной информации о	О (т. 1,2,4,11-15) Т (1-20); Д(П) (1-70) В (1-50) КР (1-50)
--	--	---	--

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
	регистры бухгалтерского учета; готовит доклады (презентации) по обозначенной проблематике, как на основе лекционного материала, так и на основе учебной литературы, а также путем обращения к информационным ресурсам Интернет, базам данных и СПС; отвечает на экзаменационные вопросы и демонстрирует владение методикой отражения в учете операций с внеоборотными активами, а также техникой заполнения первичных документов и учетных регистров бухгалтерского учета.	внеоборотных активах на счетах бухгалтерского учета, в первичных документах и учетных регистрах; материалы докладов (презентаций) соответствуют теме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и СПС при их подготовке; при ответе на экзаменационный вопрос демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе понимания правил корреспонденции счетов при отражении в учете операций с внеоборотными активами, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	
Умение: проводить самостоятельные научные исследования в области организации ведения бухгалтерского учета внеоборотных активов, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики с последующим обобщением полученных результатов; подбирать наиболее	- решает разноуровневые задачи с учетом требований учетной политики к порядку признания, оценки и организации бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами; - использует современные методики организации и ведения бухгалтерского учета операций с внеоборотными активами при подготовке докладов (презентаций); - демонстрирует владение методикой отражения в учете операций с внеоборотными активами организации, способен заполнять первичные документы и учетные регистры в процессе ответа на экзамене	- задачи решает в полном / неполном объеме, в соответствии с требованиями учетной политики в области отражения в учете операций с внеоборотными активами для принятия целесообразных управленческих решений; - материал в докладах (презентациях) изложен грамотно, логично согласно заявленной теме с приведением примеров для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов и выводов; - при ответе на экзамене, верно / неверно раскрывает порядок учета операций с внеоборотными активами и владеет навыками заполнения первичных документов и учетных регистров, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы,	РЗ (т.1 – т.15)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
репрезентативные способы представления результатов научных исследований, исходя из особенностей проведенного научного исследования		рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	
Навыки: - критической оценки, полученных научных результатов в области организации ведения бухгалтерского учета внеоборотных активов, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики; - навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу	- решает разноуровневые задачи на установление связи между фактами реализации организационно – управленческих решений по движению внеоборотных активов и бухгалтерскими документами для их оформления и регистрации с последующим отражением на счетах бухгалтерского учета и отчетности хозяйствующего субъекта . - выступает с докладом (презентацией) с владением и представлением доказательной базы и аргументацией выводов по теме выступления; - составляет проводки, владеет навыками составления бухгалтерских документов, а также способен контролировать результативность управленческих решений при отражении в учете операций с внеоборотными активами в процессе ответов на экзамене	- задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно интерпретированы и представлены в требуемом виде с оформлением соответствующих бухгалтерских документов; - свободно владеет материалом доклада, представленным с помощью презентации, и при ответах на вопросы аудитории по докладу, аргументированно отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, демонстрирует владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также актуальных баз данных и СПС; - при ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует владение навыками документирования и регистрации операций с внеоборотными активами в учете хозяйствующего субъекта, а также навыками мониторинга результативности управленческих решений на основе данных бухгалтерского учета.	РЗ (т.1 – т.15)
ПК-2: Способность организовать процесс формирования учетно-контрольного обеспечения в области ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности и управлять экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики на основе информации финансового и нефинансового характера.			
Знание: законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, консалтинге и отчетности, налогах и сборах; гражданское, трудовое, валютное законодательство	дает понятие, характеризует особенности оборотных объектов бухгалтерского учета и приводит их классификацию, описывает порядок регистрации и правила корреспонденции счетов для отражения данных объектов в учете и имеет представление об обобщении текущей учетной	дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос при проведении опроса, определяет и формулирует особенности признания оборотных объектов в бухгалтерском учете и приводит их классификацию, а также верно / неверно трактует правила регистрации и обобщения текущей	О (т. 1,2,4,11-15) Т (1-20); Д(П) (1-70) В (1-50) КР (1-50)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
Российской Федерации; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; современные технологии автоматизированной обработки учетной информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета и консалтинга в цифровой экономике; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности; систему учета и внутреннего контроля, информационные системы в бухгалтерском учете, налогообложение, управленческий учет, принципы и методику оказания консалтинговых услуг, виды рисков, справочно-информационные системы получения информации, правила защиты информации	информации в учетных регистрах при ответах на вопросы для опроса; отвечает на тестовые задания по вопросам признания и отражения в учете операций с оборотными активами; решает разноуровневые-задачи по отражению в учете приобретения, использования и выбытия оборотных активов, демонстрирует способность заполнять первичные документы и учетные регистры бухгалтерского учета; готовит доклады (презентации) по обозначенной проблематике, как на основе лекционного материала, так и на основе учебной литературы, а также путем обращения к информационным ресурсам Интернет, баз данных и СПС; отвечает на экзаменационные вопросы и демонстрирует владение методикой осуществления научного исследования на примере отражения в учете операций с оборотными активами, а также техники заполнения первичных документов и учетных регистров бухгалтерского учета.	бухгалтерской информации об операциях с оборотными активами в соответствии с материалами лекций, информацией учебной литературы и сведениями из информационных ресурсов Интернет, баз данных и СПС; дает верные / неверные ответы на тестовые задания; при решении задач правильно / неправильно применяет соответствующие понятия и правила формирования учетной информации об оборотных активах на счетах бухгалтерского учета, в первичных документах и учетных регистрах; материалы докладов (презентаций) соответствуют теме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и СПС при их подготовке; при ответе на экзаменационный вопрос демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе понимания правил корреспонденции счетов при отражении в учете операций с оборотными активами, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	
Умение: применять на практике законодательство Российской Федерации и нормативные документы в области бухгалтерского учета, консалтинга	- решает разноуровневые задачи с учетом законодательных требований к организации и ведению бухгалтерского учета операций с оборотными активами; - использует собранные, обработанные и интерпретированные данные о современных методиках	- задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии с требованиями законодательства в области ведения бухгалтерского учета; - материал в докладах (презентациях) изложен грамотно, логично согласно заявленной теме с	РЗ (т.1 – т.15)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
и отчетности; обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную финансовую и нефинансовую информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и использовать полученные сведения для принятия эффективных управленческих решений; использовать методику проведения управленческой бизнес-диагностики в целях выявления имеющихся проблем для разработки управленческих решений с учетом рисков; применять современные программные продукты для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности, проанализировать эффективность работы экономического субъекта	организации и ведения бухгалтерского учета операций с оборотными активами в соответствии с актуальными базами данных и СПС при подготовке докладов (презентаций); демонстрирует владение методикой отражения в учете операций с оборотными активами организации, способен заполнять первичные документы и учетные регистры в процессе ответа на экзамене	приведением примеров для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов и выводов; при ответе на экзамене, верно / неверно раскрывает порядок учета операций с оборотными активами и владеет навыками заполнения первичных документов и учетных регистров, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС	
Навыки: - работы с нормативно-правовыми актами; владеть навыками	- решает разноуровневые задачи по отражению в учете операций с оборотными активами, оформляет бухгалтерские документы	- задачи решает в полном / неполном объеме, результаты научно интерпретированы и представлены в требуемом виде с оформлением	РЗ (т.1 – т.15)

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
формирования прозрачной финансовой и нефинансовой отчетности; методиками организации постановки ведения бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и отраслевыми особенностями деятельности экономического субъекта; методиками планирования, организации, контроля и консалтинга текущей деятельности бухгалтерской службы; методикой осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности, управленческого учета и консалтинга в условиях цифровой экономики, методами управления рисками, навыками оценки экономической эффективности принятых управленческих решений с учетом фактора неопределённости	для их регистрации с последующим отражением в отчетности хозяйствующего субъекта. выступает с докладом (презентацией) с владением и представлением доказательной базы и аргументацией выводов по проблемам организации эффективного учета оборотных активов; составляет проводки, владеет навыками составления бухгалтерских документов, а также способен оценить результативность управленческих решений при отражении в учете операций с оборотными активами в процессе ответов на экзамене	соответствующих бухгалтерских документов; свободно владеет материалом доклада, представленным с помощью презентации, и при ответах на вопросы аудитории по докладу, аргументированно отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, демонстрирует владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также актуальных баз данных и СПС; при ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует владение навыками документирования и регистрации операций с оборотными активами в учете хозяйствующего субъекта, а также навыками оценки результативности управленческих решений на основе данных бухгалтерского учета.	

О – опрос, Д – доклад, П – презентации, РЗ – расчетное задание, Т-тестирование, В – экзаменационные вопросы, КР – курсовая работа,

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

Вопросы для подготовки к экзамену по итогам 1 семестра/курса

1. Осветите роль бухгалтерского учета в информационной системе управления организацией.
2. Охарактеризуйте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
3. Охарактеризуйте принципы и функции бухгалтерского финансового учета, раскройте требования к информации, формируемой в бухгалтерском финансовом учете.
4. Дайте понятие учетной политики организации, раскройте принципы ее формирования и раскрытия в финансовой отчетности.
5. Охарактеризуйте основные направления реформирования бухгалтерского учета в инновационной экономике России.
6. Охарактеризуйте объекты и методы учета в инновационной экономике
7. Определите и охарактеризуйте инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете .
8. Раскройте порядок организации документооборота на предприятиях в современных условиях и направления совершенствования
9. Дайте понятие основных средств и охарактеризуйте их классификацию, раскройте методы их оценки.
10. Раскройте порядок учета приобретения основных средств: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
11. Осветите порядок учета строительства объектов основных средств: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
12. Охарактеризуйте порядок начисления амортизации основных средств: документальное оформление, порядок расчета, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации финансовой отчетности.
13. Раскройте способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
14. Раскройте порядок учета арендованных основных средств: документальное оформление, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
15. Охарактеризуйте порядок проведения инвентаризации и переоценки основных средств.
16. Дайте понятие нематериальных активов и осветите порядок начисления амортизации по НМА.

17. Раскройте порядок учета поступления нематериальных активов: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
18. Охарактеризуйте порядок начисления амортизации по НМА: документальное оформление, порядок расчета, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
9. Охарактеризуйте порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
20. Раскройте порядок принятия к учету расходов на НИОКР
21. Раскройте порядок учета поступления материалов: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
22. Раскройте порядок учета отпуска материалов в производство: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
23. Раскройте методы учета заготовления и приобретения материалов.
24. Осветите порядок учета инвестиций в акции
25. Охарактеризуйте виды учета, инструментарий которых может быть использован в целях организации эффективного учета инновационной деятельности

Вопросы для подготовки к экзамену 2 семестра/курса

26. Раскройте порядок учета денежных средств на расчетных и других счетах в банках: документальное оформление, методику отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в отчетности.
27. Раскройте порядок учета кассовых операций: расчет лимита кассовых остатков, документальное оформление, методику отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в отчетности.
28. Дайте классификацию производственных издержек и осветите основные принципы их учета.
29. Раскройте порядок учета прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг): документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
30. Раскройте порядок учета косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг): документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
31. Раскройте порядок учета брака в производстве: документальное оформление, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
32. Охарактеризуйте документальное оформление движения готовой продукции.
33. Раскройте порядок реализации готовой продукции, документальное оформление и методику отражения на счетах.
34. Дайте понятие финансового результата и осветите порядок проведения реформации бухгалтерского баланса.
35. Охарактеризуйте методику учета прочих доходов и расходов.
36. Охарактеризуйте методику учета расчетов с персоналом по оплате труда.
37. Раскройте синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
38. Раскройте порядок учета удержаний из заработной платы работников: документальное оформление, методика отражения на счетах бухгалтерского учета.
39. Охарактеризуйте порядок организации учета дебиторской и кредиторской задолженности. Дайте понятие «сроки исковой давности».
40. Охарактеризуйте методику учета расчетов с подотчетными лицами: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета.
41. Охарактеризуйте методику учета расчетов с покупателями и заказчиками: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
42. Охарактеризуйте методику учета расчетов с поставщиками и подрядчиками: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.

43. Охарактеризуйте методику учета кредитов банков и заемных средств: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
44. Охарактеризуйте методику учета расчетов с внебюджетными фондами по социальному страхованию: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
45. Охарактеризуйте методику учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
46. Осветите порядок учета формирования и изменения собственного капитала.
47. Охарактеризуйте методику учета расчетов с учредителями: документальное оформление, порядок признания, способы оценки, методика отражения на счетах бухгалтерского учета и раскрытия информации в финансовой отчетности.
48. Осветите порядок учета формирования и изменения уставного капитала.
49. Раскройте особенности формирования и учёта добавочного и резервного капитала.
50. Раскройте порядок учета инновационного капитала

Критерии оценивания теоретических вопросов экзаменационного задания:

максимальное количество баллов за **ответ на теоретические вопросы составляет 60 баллов:**

- 30-60 баллов – наличие твердых и полных или достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, а также правильных действий по применению знаний на практике возможно с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, студент усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;
- 0-29 баллов – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Задачи для экзаменационного задания выбираются случайным способом из приведенных ниже задач фонда оценочных средств, используемых для текущего контроля.

Критерии оценивания:

максимальное количество баллов за **решение задачи составляет 40 баллов:**

- 20-40 баллов – задача решена верно более чем на 85 %, результаты интерпретированы;
- 0-19 баллов – задача решена неверно более чем на 50%.

Темы курсовых работ

1. Концептуальный подход к исследованию современных тенденций развития и организации бухгалтерского учета.
2. Основные направления и этапы реформы отечественного бухгалтерского учета.
3. Роль и значение бухгалтерского учета в современных условиях экономики.
4. Принципы и концепции бухгалтерского учета в инновационной экономике России и реализация их на практике.
5. Цифровые активы - новые объекты бухгалтерского учета
6. Проблемы формирования и использования учетно-аналитической информации в инновационной деятельности
7. Модель учетно-аналитического обеспечения управления инновационной деятельностью
8. Развитие учетно-аналитического обеспечения инновационной деятельности организации
9. Содержание, принципы и объекты бухгалтерского учета инновационной деятельности
10. Практические аспекты оптимизации инновационных затрат в системе бухгалтерского учета
11. Совершенствование методического обеспечения учета расходов и результатов НИОКР
12. Формирование учетно-информационной базы о расходах и результатах выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах для статистической отчетности

13. Подходы и современные методы оценки стоимости научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
14. Двойственность оценки гудвилла в финансовом учете и отчетности
15. Процедуры ведения бухгалтерского учета на современных предприятиях: характеристика и направления совершенствования.
16. Развитие и совершенствование бухгалтерского учета в условиях цифровизации экономики
17. Формы организации бухгалтерских служб на современных предприятиях и направления их совершенствования.
18. Организация документооборота на предприятиях в современных условиях и направления совершенствования.
19. Учетная политика организаций, ее основные аспекты и виды
20. Влияние учетной политики организации на показатели финансовой отчетности
21. Инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете
22. Магия денег: приведенная и дисконтированная стоимость денег, методики расчетов, примеры
23. Мотивация персонала бухгалтерской службы - как основная функция системы управления персоналом.
24. Ответственность за правонарушения в сфере бухгалтерского дела и налогообложения
25. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их формирования
26. Бухгалтерский учет основных средств и направления его совершенствования.
27. Анализ возможности и целесообразности применения лизинговых операций в деятельности коммерческих организаций
28. Бухгалтерский учет арендованных основных средств
29. Бухгалтерский учет нематериальных активов
30. Бухгалтерский учет запасов
31. Организация бухгалтерского учета затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции
32. Бухгалтерский учет выпуска и реализации готовой продукции
33. Бухгалтерский учет продажи продукции (работ, услуг)
34. Бухгалтерский учет финансового результата деятельности экономических субъектов
35. Бухгалтерский учет финансовых вложений
36. Бухгалтерский учет операций с векселями
37. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по (видам налогов)
38. Бухгалтерский учет кредитов банка, займов, средств целевого финансирования и иных денежных поступлений
39. Бухгалтерский учет текущих обязательств и расчетов
40. Учет факторинговых операций и операций по уступке права требования.
41. Учет дебиторской задолженности на предприятии и направления его совершенствования.
42. Учет расчетов по кредиторской задолженности на предприятии и направления его совершенствования.
43. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
44. Бухгалтерский учет расчетов посредством обмена товарами, уступки требования, перевода долга и оплаты за третьих лиц
45. Бухгалтерский учет уставного капитала и расчетов с учредителями
46. Бухгалтерский учет собственного капитала и направления его развития.
47. Бухгалтерский учет в субъектах малого предпринимательства
48. Бухгалтерский учет и анализ условий применения ценных бумаг
49. Концепции исчисления финансового результата и модели бухгалтерского баланса.
50. Концепции признания дохода в российской и зарубежной практике.

Критерии оценки:

Оценка за выполнение и защиту курсовой работы является дифференцированной и проводится по 100-балльной шкале по результатам аттестации. Основой для определения баллов, набранных при защите курсовой работы, служит объём и глубина изучения рассматриваемой проблемы, понимание ими сущности излагаемых вопросов, умение применить теоретические знания к решению практических задач. При оценке курсовой работы принимается во внимание качество ответов, содержание работы и ее оформление.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся при выполнении и защите курсовой работы, составляет 100 баллов. Общими критериями для выставления оценок на защите являются:

- 84-100 баллов - изложенный материал фактически верен, цели и задачи соответствуют поставленным, наличие глубоких исчерпывающих знаний в области изучаемого вопроса, грамотное и логически стройное изложение материала, широкое использование дополнительной литературы, демонстрация основных компетенций;

- 67-83 баллов - наличие твердых и достаточно полных знаний в рамках поставленного вопроса; правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности;

- 50-66 баллов - наличие твердых знаний в рамках поставленного вопроса, изложение ответов с отдельными ошибками, исправленных после замечаний научного руководителя; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов - обучающийся не понимает сущности излагаемого материала, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные вопросы.

Оценка по курсовой работе объявляется после защиты и выставляется в ведомости и зачетной книжке обучающегося. В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы обучающийся должен представить исправленную работу в установленный научным руководителем не позднее начала экзаменационной сессии.

Студент, не представивший в установленный срок работу, или не защитивший ее, считается имеющим академическую задолженность.

Тесты

1.Банк тестов по разделам

Раздел 1. Теоретико-практические аспекты организации учета

Тема 3. НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В РФ

1. Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется системой нормативного регулирования
 - а) одноуровневой;
 - б) двухуровневой;
 - в) трехуровневой;
 - г) четырехуровневой.
2. К какому уровню нормативного регулирования относятся положения по бухгалтерскому учету?
 - а) к первому;
 - б) ко второму;
 - в) к третьему;
 - г) к четвертому.

Тема 5. Администрирование деятельности бухгалтерской службы коммерческой организации

3. Инвентаризацию имущества можно проводить при наличии:
 - а) всех членов комиссии и председателя комиссии;
 - б) председателя комиссии;
 - в) председателя комиссии и 50% состава членов комиссии.
4. Главный бухгалтер несет ответственность за
 - а) формирование учетной политики;
 - б) обеспечение организации средствами оргтехники;
 - в) ведение бухгалтерского учета;
 - г) своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности;
 - д) действия материально ответственных лиц.

Раздел 2. Методология и методика учета внеоборотных активов организации

Тема 6. Организация учета основных средств

5. Под восстановительной стоимостью объектов основных средств понимается стоимость:

- а) принятия объектов к учету;
- б) после капитального ремонта;
- в) после изменения места их эксплуатации в организации;
- д) после переоценки.

6. Под выбытием объектов основных средств понимают

- а) передачу в ремонт;
- б) продажу;
- в) передачу на реконструкцию.

Тема 7 Учет нематериальных активов.

7. Первоначальная стоимость нематериальных активов — это их:

- а) перенесенная стоимость на продукт;
- б) балансовая стоимость;
- в) сумма фактических затрат на приобретение;
- г) фактические затраты на приобретение с учетом НДС.

8. Стоимость нематериальных активов отражается в балансе:

- а) в активе;
- б) пассиве;
- в) объекты не отражаются в балансе.

Раздел 3. Методология и методика учета оборотных активов организации

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

9. Объясните смысл бухгалтерской проводки по дебету счета 20 и кредиту счета 10:

- а) оприходованы материалы, полученные от поставщика;
- б) материалы переданы в основное производство;
- в) материалы переданы на общехозяйственные цели.

10. Отпуск материалов на исправление брака отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета:

- а) 23 «Вспомогательные производства»;
- б) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- в) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- г) 28 «Брак в производстве».

Тема 11. Организация учета денежных средств и операций в иностранной валюте

11. Средства на расчетном счете — это:

- а) внеоборотные активы;
- б) _____ активы;
- в) финансовые активы.

12. Возможны ли выплаты с аккредитива наличными деньгами?

- а) Выплата аккредитива наличными деньгами не допускается;
- б) Выплата допускается с разрешения руководителя банка;

в) Выплата наличными деньгами производится, если условиями аккредитива предусмотрен акцепт уполномоченного покупателя.

Тема 12. Организация учета текущих обязательств и расчетов

13. Заработная плата, начисленная рабочим за монтаж основных средств, оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 20 К-т сч. 70;
- б) Д-т сч. 25 К-т сч. 70 ;
- в) Д-тсч. 08 К-т сч. 70.

14. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление пособия по временной нетрудоспособности?

- а) Д-т сч. 69 К-т сч. 70;
- б) Д-т сч. 68 К-т сч. 70;
- в) Д-т сч. 26 К-т сч. 70.

Раздел 4. Учет расходов, доходов и капитала коммерческой организации

Тема 13. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции

15. Какой бухгалтерской проводкой должно быть оформлено списание командировочных расходов, связанных с возвратом и транспортировкой бракованной продукции:

- а) Д-тсч. 20 К-т сч. 71;
- б) Д-тсч 25 К-т сч. 71;
- в) Д-т сч 28 К-т сч. 71.

16. Отпуск материалов на общепроизводственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета:

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 23 «Вспомогательные производства»;
- в) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- г) 26 «Общехозяйственные расходы»;

Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов

17. Продажа материалов за наличный расчет отражается записью:

- а) Д-тсч. 51 «Расчетные счета» - К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-тсч. 50 «Касса» - К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-тсч. 90 «Продажи» - К-т сч. 50 «Касса».

18. Излишки выявленных ценностей в ходе инвентаризации относятся на:

- а) _____ доходы;
- б) прочие расходы;
- в) уставный капитал;
- г) прибыль.

Тема 15. Учет капитала

19. Вклады учредителей в уставный капитал основными средствами оформляются бухгалтерской записью:

- а) Д-тсч 01 «Основные средства» К-т сч 80 «Уставный капитал»;
- б) Д-тсч 01 «Основные средства» К-т сч 75 «Расчеты с учредителями»;
- в) Д-тсч 08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т сч 75 «Расчеты с учредителями»

20. Какая бухгалтерская проводка составляется при оприходовании нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал?

- а) Д-т сч. 04 К-т сч. 80;
 б) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
 в) Д-т сч. 04 К-т сч. 75;
 г) Д-тсч. 08 К-т сч. 75; Дтсч. 04 Ктсч. 08.

2. Инструкция по выполнению

Решение тестов проводится для контроля усвоения студентами материала по пройденной теме. Каждый вариант содержит 10 тестов с одним правильным ответом. Время ответа составляет 10 минут.

Образец решения тестов:

1. Заработная плата, начисленная рабочим за монтаж основных средств, оформляется бухгалтерской записью:

- г) Д-т сч. 20 К-т сч. 70;
 д) Д-т сч. 25 К-т сч. 70 ;
 е) Д-тсч. 08 К-т сч. 70.
 Правильный ответ: б).

Ключ правильных ответов

№ теста	№ ответа	№ теста	№ ответа	№ теста	№ ответа	№ теста	№ ответа
1	г	6	б	11	оборотные	16	в
2	б	7	в	12	а	17	б
3	а	8	а	13	б	18	прочие
4	г	9	б	14	а	19	в
5	д	10	г	15	а	20	г

3. Критерии оценки:

Максимальный бал в размере **5 баллов** выставляется при условии правильного ответа не менее чем на 10 тестовых заданий;

4 балла выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 8 тестовых заданий;

3-балла - не менее чем на 5 тестовых заданий;

0-2 балла - если студент правильно ответил менее чем на 5 тестовых заданий.

Суммарно тестирование в 1 семестре по 3 темам курса даст – 15 баллов, а во 2 семестре по пяти темам дисциплины даст **25 баллов**

Комплект разноуровневых задач (заданий)

Раздел 1. Теоретико-практические аспекты организации учета

Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета в Российской Федерации

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

Рассчитайте чистый дисконтированный доход (NPV) за каждый год и за весь период исходя из следующих данных:

Предприниматель вложил в проект 450 тыс. руб. на пять лет.

За это время он ожидает получить следующие доходы:

2019 год – 100 тыс. руб.

2020 год – 150 тыс. руб.

2021 год – 200 тыс. руб.

2022 год – 250 тыс. руб.

2023 год – 300 тыс. руб.

Ставка дисконтирования – 20%.

Для расчета NPV используйте формулу:

$$NPV = \sum_{t=1}^T \frac{CF_t}{(1 + R)^t}$$

Где:

CF_t – это денежный поток в каждом году,

R – ставка,

T – номер года.

Решение:

Если говорить простым языком, то **дисконтирование** – это определение сегодняшней стоимости будущей денежной суммы (или если говорить более правильно, будущего денежного потока).

В 2019 году денежный поток составляет: $100000 / (1 + 0,2)^1 = 83\,333$ руб.

В 2020 году этот показатель равен 104 166 руб., в 2021 – 115 740 руб., в 2022 – 120 563 руб., а в 2023 – 120 563 руб.

Общее значение представлено сложением этих показателей, поэтому денежный поток равен 544 367 руб.

2. Задачи творческого уровня

Задание 2. Дайте сравнительную характеристику бухгалтерского, оперативного и статистического учета. Выявите и объясните их сходство и различия.

Решение

Сравнительная характеристика видов хозяйственного учета

Сравнительный признак	Оперативный учет	Бухгалтерский учет	Статистический учет
Объекты учета	объекты учета, отдельные факты хозяйственной жизни	Активы, капитал, обязательства, источники, ФХЖ, доходы, расходы,	Массовые экономические явления и процессы в финансово-хозяйственной деятельности
Субъект учета	Рабочее место, ЦО, бригада,	Хозяйствующий субъект	Регион, отрасль
Цель	Текущее управление организацией и оперативный контроль	Принятие обоснованных управленческих решений и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации	Проведение анализа, составление прогнозов, управление крупными хозяйственными структурами

Тема 2. Теоретические основы организации учета в инновационной экономике

Задачи творческого уровня

Задание 1. Дайте характеристику объектов бухгалтерского учета инновационной деятельности, дополните их состав.

Объекты бухгалтерского учета инновационной деятельности и их характеристика

Вид объекта	Характеристика
Инновационный капитал	
Интеллектуальный капитал	
Человеческий капитал	

Структурный /организационный капитал	
--	--

Решение

Объекты бухгалтерского учета инновационной деятельности и их характеристика

Вид объекта	Характеристика
Инновационный капитал	Инновационный капитал состоит в основном из законных прав (патентов, лицензионных соглашений), а также из того, чему трудно дать точное определение, но что в большой степени определяет стоимость компании (идеи, торговые марки).
Интеллектуальный капитал	это квалификация, опыт, мотивация персонала, знания, технологии и каналы коммуникации, способные создать добавленную стоимость и обеспечивающие конкурентные преимущества организации на рынке.
Человеческий капитал	Это особый капитал в форме интеллектуальных способностей и практических навыков, полученных в процессе образования и практической деятельности человека. Это совокупность знаний, навыков, умения, личных способностей к той или иной деятельности, обеспечивающая получение доходов.
Структурный /организационный капитал	Структурный капитал — это способность фирмы управлять своей организационной структурой, адаптируясь к меняющейся конъюнктуре рынка и одновременно изменяя ее в выгодном для фирмы направлении. В общем смысле рассматривается как нематериальные активы компании, не связанные со знаниями и компетенциями ее сотрудников.

Задание 2. Дайте характеристику современных методов учета в инновационной экономике, представленных в таблице

Обзор современных методов учета в инновационной экономике

Метод	Характеристика
Методы оценки интеллектуального капитала	
Методы прямого измерения интеллектуального капитала	
Методы учета затрат в инновационной деятельности	
Таргет-костинг	
Кайдзен-костинг	
Кост-киллинг	
Инжиниринговые методы учета	
Инструменты бухгалтерского инжиниринга	
Инжиниринговые методы обеспечения транзакционного учета	
Технологии транзакционного учета	

Решение

Обзор современных методов учета в инновационной экономике

Метод	Характеристика
Методы оценки интеллектуального капитала	
Методы прямого измерения интеллектуального капитала	методы, основанные на идентификации и оценке отдельных компонентов ИК, с последующим определением интегральной оценки ИК компании.

Метод	Характеристика
Методы учета затрат в инновационной деятельности	
Таргет-костинг	На основании заданной цены реализации изделия и желаемой величины прибыли устанавливается целевая себестоимость, которая в дальнейшем обеспечивается усилиями всех служб предприятия. Обеспечивает целевую себестоимость на стадии планирования продукции.
Кайдзен-костинг	это процесс постепенного снижения затрат на этапе производства продукции, в результате которого достигается необходимый уровень себестоимости и обеспечивается прибыльность производства. Предполагает не достижение определенной величины затрат, а постоянное, непрерывное и всеохватывающее их снижение.
Кост-киллинг	направлен на максимальное снижение затрат в кратчайшие сроки без ущерба для деятельности предприятия и перспектив его развития. Используется в антикризисном менеджменте и управлении конкурентоспособностью.
Инжиниринговые методы учета	
Инструменты бухгалтерского инжиниринга	создание соответствующей архитектуры структурированного плана счетов (интеграционная, адаптивная, ситуационная, социальная, семантическая, инструментальная, контрольная)
Инжиниринговые методы обеспечения транзакционного учета	агрегированные проводки, размерность учета, алгоритмы, драйверы, виды деятельности, учетно-контрольные точки
Технологии транзакционного учета	начальный оператор, итерации, агрегированные проводки, показатели

Тема 3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

Задачи творческого уровня

Задание 1.: Раскройте содержание представленных в таблице концептуальных принципов, на базе которых строится регулирование учета в РФ.

Концептуальные принципы регулирования учета и отчетности

Принцип	Содержание
Принцип единицы учета	
Принцип двойной записи	
Принцип продолжающейся деятельности	
Принцип начислений	

Решение

Концептуальные принципы регулирования учета и отчетности

Принцип	Содержание
Принцип единицы учета	предполагает, наличие отдельного (юридически самостоятельного) от собственников (других единиц) предприятия в отношении которого ведется бухгалтерский учет и составляется финансовая отчетность, соответствующая размерам и характеру его деятельности
Принцип двойной записи	распространенный метод ведения бухгалтерского учета, суть которого состоит в том, что о каждой хозяйственной, финансовой операции делается двойная запись. Операция записывается в виде одной и той же суммы в дебете одного счета и в кредите другого.
Принцип продолжающейся	Организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем, и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или

деятельности	существенного сокращения деятельности, и обязательства будут погашаться в установленном порядке (допущение непрерывности деятельности)
Принцип начислений	Факты хозяйственной деятельности относятся к тому отчетному периоду, когда они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами (допущение временной определенности факторов хозяйственной деятельности)

Тема 4. Организация бухгалтерского учета

Задачи репродуктивного уровня

Задание 1. На основе ниже приведенных данных списать выявленные инвентаризационные разницы.

Данные для выполнения задачи

Выписка из акта рабочей инвентаризационной комиссии. Расхождения фактического наличия товарно-материальных ценностей с данными бухгалтерского учета выявлены по следующим позициям:

- недостача по штырям подъемным—10 шт. на сумму 85000 руб.
- излишки по пружине составили 7 шт. на сумму 7560 руб.

Недостача по штырям подъемным возникла:

- халатность кладовщика (7 шт. на сумму 59500 руб.).
- недостача штырей в количестве 3 шт. на сумму 25500руб.— виновник не установлен.

Излишки по пружине в сумме 7560 руб. возникли в результате неправильного оприходования при поступлении на склад.

Решение:

- недостача по штырям подъемным—10 шт. на сумму 85000 руб.

Дт 94 Кт 10 85000 руб.;

- излишки по пружине составили 7 шт. на сумму 7560 руб.

Дт 10 Кт 91-1 7560 руб.;

- халатность кладовщика (7 шт. на сумму 59500 руб.)

Дт 73-2 Кт 94 59500 руб.;

- недостача штырей в количестве 3 шт. на сумму 25500 руб.— виновник не установлен

Дт 01-2 Кт 94 25500 руб.

Тема 5. Администрирование деятельности бухгалтерской службы коммерческой организации

Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

Проставьте в таблице сроки хранения первичных документов:

Наименование документов	Срок хранения (лет)
Приходные и расходные кассовые ордера	
Выписка из расчетного счета	
Авансовые отчеты подотчетных лиц	
Кассовая книга	
Накладная на отпуск материалов	
Приходные ордера на материалы	
Платежные банковские документы	

Решение

Наименование документов	Срок хранения (лет)
Приходные и расходные кассовые ордера	Не менее пяти лет
Выписка из расчетного счета	Не менее пяти лет
Авансовые отчеты подотчетных лиц	Не менее пяти лет
Кассовая книга	Не менее пяти лет
Накладная на отпуск материалов	Не менее пяти лет
Приходные ордера на материалы	Не менее пяти лет

Платежные банковские документы	Не менее пяти лет
--------------------------------	-------------------

Раздел 2. Методология и методика учета внеоборотных активов организации

Тема 6. Организация учета основных средств

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1

По решению руководителя ООО «Юг» решено списать грузовой автомобиль по причине физического износа.

Первоначальная стоимость автомобиля составляет 350 000 руб., сумма начисленной амортизации - 250 000 руб. После разборки автомобиля были оприходованы запчасти по цене возможного использования на сумму 20 000 руб.

При поступлении грузовика на предприятие сумма "входного" НДС была возмещена из бюджета.

Решение:

№	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Списана первоначальная стоимость автомобиля	350 000	01 субсч. «Выбытие ОС»	01
2.	Списана накопленная сумма амортизационных отчислений за период эксплуатации автомобиля	250 000	02	01 субсч. «Выбытие ОС»
3.	Списана остаточная стоимость автомобиля (350 000 – 250 000)	100 000	91.2	01 субсч. «Выбытие ОС»
4.	На склад оприходованы материалы и запасные части по цене возможного использования	20 000	62	91.1
5.	Выявлена финансовый результат от списания автомобиля (100 000 – 20 000)	80 000	99	91

2. Задачи творческого уровня

Задание 2.

ООО «Ростов-Дон» 1 марта 202х г. ввело в эксплуатацию автомобиль. Первоначальная стоимость – 1 400 000 руб. Срок полезного использования – 3 года. Ликвидационная стоимость – 200 000 руб. Через год ликвидационная стоимость увеличилась до 300 000 руб. В бухгалтерском и налоговом учете амортизация начисляется линейным способом (методом) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем признания ОС.

На основании исходных данных рассчитайте годовую и месячную сумму амортизационных отчислений за все года службы ОС. Составьте корреспонденцию счетов.

Решение.

Период	Расчет	Месячная амортизация
С 1 апреля 202х года.		
1 –й год.	$(1\,400\,000 - 200\,000) / 3 = 400\,000$	33 333
2-ой год	$(1\,400\,000 - 300\,000 - 400\,000) / 2 = 350\,000$	29 167
3-й год	$(1\,400\,000 - 300\,000 - 750\,000) / 1 = 350\,000$	29 167

Дебет 26 Кредит 02 – 10 000руб.

Тема 7. Учет нематериальных активов.

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

От учредителя ООО «Марс» в качестве вклада в уставный капитал ООО «Мир» получено исключительное право на товарный знак. Согласованная сторонами стоимость исключительного права составляет 100 000 руб.

За регистрацию договора и внесение изменений в реестр товарных знаков организация уплатила пошлины в общей сумме 9500 руб.

Составьте бухгалтерские проводки.

Решение

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Отражено получение исключительного права на товарный знак в качестве вклада участника в уставный капитал организации	100 000	08-5	75-1
2.	Уплачены пошлины за регистрацию договора об отчуждении исключительных прав на товарный знак и внесение изменений в реестр товарных знаков	9 500	76	51
3.	Уплаченные пошлины включены в фактические затраты на приобретение НМА	9 500	08-5	76
4.	Исключительное право на товарный знак учтено в составе нематериальных активов	109 500	04	08-5

Задание 2.

От учредителя ООО «Марс» в качестве вклада в уставный капитал ООО «Мир» получено исключительное право на товарный знак. Согласованная сторонами стоимость исключительного права составляет 100 000 руб.

За регистрацию договора и внесение изменений в реестр товарных знаков организация уплатила пошлины в общей сумме 9500 руб.

Составьте бухгалтерские проводки:

Решение

№	Факт хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражено получение исключительного права на товарный знак в качестве вклада участника в уставный капитал организации	08-5	75-1	100 000
2	Уплачены пошлины за регистрацию договора об отчуждении исключительных прав на товарный знак и внесение изменений в реестр товарных знаков	76	51	9 500
3	Уплаченные пошлины включены в фактические затраты на приобретение НМА	08-5	76	9 500
4	Исключительное право на товарный знак учтено в составе нематериальных активов	04	08-5	109 500

2. Задачи творческого уровня

Задание 3

ЗАО «Ростовстрой» в 2009 г. разработало программное обеспечение, в результате чего у него возникло исключительное имущественное право на служебное произведение.

Затраты по созданию ПО следующие: амортизация - 2000 руб., зарплата - 40 000 руб. Взносы на страхование от несчастных случаев уплачиваются по ставке 2%. Срок службы ПО - 36 месяцев, амортизация начисляется с использованием счета 05.

Отразите данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Тема 8. Учет научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1

Силами работников организации выполнены НИОКР для использования в производственных целях. Сумма затрат на выполнение НИОКР составила 130 000 руб., в том числе: материальные затраты – 40 000 руб., заработная плата разработчиков – 70 000 руб., отчисления на социальное и медицинское страхование – 20 000 руб., амортизация основных средств, использованных при выполнении НИОКР – 3000 руб. Стоимость услуг сторонней организации при выполнении НИОКР составила 24 000 руб., в том числе НДС – 4 000 руб.

Составьте бухгалтерские проводки.

Решение:

Для удобства отражения бухгалтерских записей рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Отражена стоимость сырья и материалов, использованных при выполнении НИОКР (без учета НДС)	40 000	08-8	10
2.	Начислена заработная плата работникам, непосредственно выполняющим НИОКР по трудовому договору	70 000	08-8	70
3.	Начислены страховые взносы в ПФ, ФСС, ФОМС и страховые платежи от несчастных случаев и профессиональных заболеваний от сумм оплаты труда работников, непосредственно выполняющих НИОКР	20 000	08-8	69
4.	Начислена амортизация основных средств, используемых при выполнении НИОКР	3 000	08-8	02
5.	Отражена стоимость работ (услуг) сторонних организаций, использованных при выполнении НИОКР (без учета НДС)	20 000	08-8	60
6.	Отражена сумма НДС, предъявленная продавцом	4 000	19	60
7.	Принят к учету инвентарный объект в виде совокупности расходов по выполненной НИОКР, результаты которой будут использованы для производственных целей	153 000	04	08-8
8.	Предъявлена к вычету сумма НДС, уплаченная по принятому на учет объекту НМА	4 000	68	19

Раздел 3. Методология и методика учета оборотных активов организации

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

На основании исходных данных составьте бухгалтерские записи.

Исходные данные:

Как по правилам ФСБУ 5/2019 отразить в учете оприходование деталей, полученных при выбытии (ликвидации) основного средства (ОС) и предназначенных для использования в производственной деятельности организации в качестве запасных частей?

Рыночная стоимость аналогичных деталей, используемых организацией, составляет 90 000 руб. Это меньше балансовой стоимости выбывающего объекта ОС и затрат, связанных с его ликвидацией. В налоговом учете доходы и расходы организация определяет методом начисления.

Решение

Для удобства решения рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Оприходованы детали, полученные при ликвидации объекта ОС и предназначенные для использования в производственной деятельности организации	90 000	10-5	91-1
2.	Списана себестоимость деталей, переданных в производство	90 000	20 23	10-5

2. Задачи творческого уровня

Задание 2.

На основании исходных данных составьте бухгалтерские записи.

Исходные данные:

По результатам инвентаризации выявлен излишек товара, рыночная стоимость которого (без учета НДС), подтвержденная документально, составляет 40 000 руб. Данный товар передан в качестве пожертвования в рамках благотворительной деятельности организации социального обслуживания в целях социальной поддержки и защиты граждан. Операция оформлена актом приема-передачи.

Для целей налогового учета доходов и расходов применяется метод начисления.

Решение

Для удобства решения рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Принят к учету излишек товара, выявленный при инвентаризации	40 000	41	91-1
2.	Списана фактическая себестоимость безвозмездно переданного товара	40 000	91-2	41
3.	Отражен ПНР (40 000 x 20%)	8 000	99	68

Тема 10. Учет финансовых вложений и финансовых инструментов.

1 Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

На основании исходных данных отразите в учете факты хозяйственной жизни.

Исходные данные

В декабре 202х г. ООО «Континент» приобрело обыкновенные акции АО «Союз», обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг. Первоначальная стоимость данных ценных бумаг была равна 94 500 руб. На конец 202х г. их текущая рыночная стоимость составила 99 000 руб., а 20 января следующего года указанные ценные бумаги были проданы за 98 550 руб.

Сформулируйте и отразите на счетах бухгалтерского учета ООО «Континент» хозяйственные операции по переоценке и реализации ценных бумаг.

Решение:

Для удобства расчетов рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Произведена оплата ценных бумаг в декабре 202хг.	94 500	76/ФВЛ	51

2.	Оприходованы ценные бумаги	94 500	58/1	76/ФВЛ
3.	Отражена дооценка ценных бумаг по состоянию на 31 декабря 202х г.	4 500	58/1	91/1
	20.01. следующего года			
4.	Отражена продажная стоимость акций при передаче их покупателю	98 550	62	91/1
5.	Списывается балансовая стоимость проданных акций	99 000	91/2	58/1
6.	Отражен финансовый результат от продажи акций	4050	99	91/9

Тема 11. Организация учета денежных средств и операций в иностранной валюте

1.Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

На основании исходных данных ООО «Восточный» отразите в учете факты хозяйственной жизни по движению денежных средств на валютном счете.

Решение

Для удобства решения рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№	Факт хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Выписка банка. Зачислена на транзитный валютный счет выручка покупателей			229 030,00
2	Выписка банка. Переведена экспортная выручка с транзитного валютного счета на текущий валютный счет			229 030,00
3	Выписка банка. Перечислено с валютного счета поставщикам в погашение задолженности			216 600,00
4	Выписка банка. Списана с текущего валютного счета валюта для продажи на внутреннем рынке			323 600,00
5	Выписка банка. Зачислена на расчетный счет выручка от продажи валюты по коммерческому курсу			350 000,00

Решение

№	Факт хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Выписка банка. Зачислена на транзитный валютный счет выручка покупателей	52/1	62	229 030,00
2	Выписка банка. Переведена экспортная выручка с транзитного валютного счета на текущий валютный счет	52/2	52/1	229 030,00
3	Выписка банка. Перечислено с валютного счета поставщикам в погашение задолженности	60	52/2	216 600,00
4	Выписка банка. Списана с текущего валютного счета валюта для продажи на внутреннем рынке	57	52\2	323 600,00
5	Выписка банка. Зачислена на расчетный счет выручка от продажи валюты по коммерческому курсу	51	57	350 000,00

Задание 2.

На основании исходных данных произведите расчет лимита кассовой наличности на следующий отчетный год методом по поступающей в кассу наличности

ООО «Ростов» находится на пятидневной рабочей неделе. Расчетным периодом выбраны сентябрь, октябрь и ноябрь 202х г.

Поступления наличной выручки составило (в руб.):

за сентябрь 319220,00;

в октябре 517810,00;

в ноябре 480410,00.

Рабочие дни по производственному календарю составили 64 дня

Деньги кассир организации вносит на расчетный счет 1 раз в неделю.

Решение

Для определения предельного уровня наличных в кассе используется следующая формула:

$L = (Op : K) \times Ч$, где

L – лимит кассы,

Op – объем наличных поступлений за выбранный период,

K – количество рабочих дней во взятом периоде (не более 92-х);

Ч – число рабочих дней, проходящих между очередной сдачей наличности в банк (оно должно быть не более 7, в исключительных случаях, для населенных пунктов, где нет отделений банков, не более 14). Если, к примеру, предприятие сдает выручку на расчетный счет один раз в 2 дня, Ч будет равно 2.

$319220 + 517810 + 480410 = 1317440$ руб.

Рабочие дни по производственному календарю за сентябрь-ноябрь 2019 (K):

$21 + 23 + 20 = 64$ дня.

В рабочей неделе 5 дней, поэтому число дней (Ч) при еженедельной сдаче наличных равно 5.

Итоговый расчет лимита остатка кассы: $(1317440 : 64) \times 5 = 102925$ руб.

На 2021 год руководитель предприятия утвердил лимит наличных в сумме 102925 руб.

Тема 12. Организация учета текущих обязательств и расчетов

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 60 000 руб., в том числе НДС – 10 000 руб. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Решение:

Для удобства отражения бухгалтерских записей рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Принят к оплате счет поставщика за полученные и оприходованные на склад материалы (без НДС)	50 000	10	60
2.	Отражен в учете НДС, предъявленный поставщиком по полученным материалам	10 000	19.3	60
3.	Предъявлен бюджету к вычету НДС по полученным и оприходованным материалам	10 000	68	19.3
4.	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику в погашение задолженности	60 000	60	51

Задание 2.

По результатам деятельности организации в отчетном году определены суммы дивидендов. Начисления юридическим лицам составили 300 000 руб., физическим лицам – работникам организации

– 180 000 руб. Из них удержаны: налог на прибыль юридических лиц 60 000 руб., налог на доходы физических лиц 23 400 руб.

Дивиденды юридическим лицам перечислены с р/с, физ. лицам – выданы из кассы организации.

Решение:

Для удобства отражения бухгалтерских записей рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1.	Начислены дивиденды юридическим лицам	300 000	84	75
2.	Удержан налог на прибыль с юридических лиц	60 000	75	68.4
3.	Начислены дивиденды физическим лицам	180 000	84	70
4.	Удержан налог на доходы с физических лиц	23 400	70	68.1
5.	Перечислены дивиденды юридическим лицам (300 000-60 000)	240 000	75	51
6.	Выданы из кассы дивиденды физическим лицам (180 000-23 400)	156 600	70	50

Задание 3.

АО "Дровосек" 01.07.202х для развития производства пиломатериалов берет заем на сумму 1 000 000 руб. сроком на шесть месяцев под 15% годовых. Сумма займа зачисляется на расчетный счет акционерного общества. В качестве залога передано оборудование рыночной стоимостью 1 200 000 руб.

Проценты выплачиваются ежеквартально. Количество дней в месяце условно принять равным 30.

После окончания срока займа денежные средства перечисляются обратно на счет заимодавца.

Составьте бухгалтерские записи по указанным операциям. Расчеты обоснуйте.

Решение

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма руб.	Дебет	Кредит
1	01.07. Зачислен на расчетный счет краткосрочный заем	1 000 000	51	66-1
2	01.07. Передано оборудование по рыночной стоимости под залог	1 200 000	009	
3	30.09. Начислены проценты по договору займа за квартал: % кварт. = 1 000 000 руб. x 15% x 90 дн.: 365 дн. = 36 986 руб.	36 986	91-2	66-%
4	30.09. Выплачены проценты с расчетного счета заимодавцу за истекший квартал	36 986	66-%	51
5 - 6	30.12. Начислены и выплачены проценты по договору займа за квартал: % кварт. = 1 000 000 руб. x 15% x 90 дн.: 365 дн. = 36 986 руб.	36 986 36 986	91-2 66-%	66-% 51
7	30.12. Перечислены денежные средства с расчетного счета на счет заимодавца (возврат займа)	1 000 000	66-1	51
8	31.12. Отражен возврат залога по окончании срока займа	1 200 000		009

Раздел 4. Учет расходов, доходов и капитала коммерческой организации

Тема 13. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача 1. Определить сумму прямых и косвенных затрат.

В состав промышленного предприятия ПАО «Старт» входят производственные цеха, администрация, столовая и вспомогательное производство – транспортный цех, услугами которого пользуются все структурные подразделения данной организации. В отчетном периоде затраты транспортного цеха составили 350 000 руб. Для распределения затрат вспомогательного производства между структурными подразделениями используются данные нарядов на перевозку и путевые листы автомобильного транспорта.

Общий объем оказанных транспортным цехом услуг – 1236 тонно-километров (т-км), в том числе: производственным цехам – 1187 т-км, или 96 %; администрации – 12 т-км, или 1 %; столовой – 37 т-км, или 3 %.

Распределение затрат осуществляется исходя из удельного веса транспортных услуг, оказанных каждому подразделению в общем объеме услуг, и отражается в учете следующими бухгалтерскими проводками:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Списывается на затраты основного производства стоимость услуг вспомогательного производства (350 000 руб. х 0,96)	20	23	336 000
2	Списывается на общехозяйственные расходы стоимость услуг вспомогательного производства (350 000 руб. х 0,01)	20	23	3 500
3	Списывается стоимость услуг вспомогательного производства, оказанных столовой предприятия (350 000 руб. х 0,03)	20	23	10 500

2. Задачи творческого уровня

Задание 2.

Согласно данным бухгалтерского учета ООО «Марс» нормативная себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составила 170 000 руб. За месяц из производства на склад поступила готовая продукция, фактическая производственная себестоимость которой составила 2 140 000 руб. Ее стоимость в оценке по нормативной себестоимости – 2 420 000 руб. Стоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям, в оценке по нормативной себестоимости – 2 260 000 руб.

Согласно учетной политике ООО «Марс» осуществляет учет готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» по нормативной себестоимости.

Составьте бухгалтерские проводки:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Принята на учет в оценке по нормативной себестоимости готовая продукция, переданная за месяц из основного производства на склад	43	40	2 420 000
2	Списана фактическая производственная себестоимость готовой продукции, переданной за месяц из основного производства на склад	40	20	2 140 000
3	В конце месяца списывается отклонение фактической	90-2	40	280 000

	производственной себестоимости готовой продукции, поступившей за месяц из производства и оприходованной на склад, от ее нормативной себестоимости (сторно)			
4	Списана готовая продукция, отгруженная за месяц покупателям, в оценке по нормативной себестоимости	90-2	43	2 260 000

Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов

1. Задачи репродуктивного уровня

Задание 1. Определить финансовый результат от реализации продукции.

Исходные данные:

В течение месяца отражены хозяйственные операции, приведенные в табл. 1.

Таблица 1

Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Списана готовая продукция на склад	54000		
2. Вся готовая продукция отгружена покупателю	54000		
3. Оплачены из кассы расходы, связанные с реализацией	800		
4. От реализации продукции получена выручка	51000		
5. Списана реализованная продукция по производственной себестоимости	54000		

Решение

Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Списана готовая продукция на склад	54000	43	20
2. Вся готовая продукция отгружена покупателю	54000	45	43
3. Оплачены из кассы расходы, связанные с реализацией	800	44	50
4. От реализации продукции получена выручка	51000	62	90
5. Списана реализованная продукция по производственной себестоимости	54000	90	45

Задание 2.

В течение месяца были осуществлены операции:

По итогам 202х года организация получила прибыль в размере 800 000 руб. Решением правления было установлено, что прибыль будет распределена следующим образом:

пополнение резервного фонда — 10% от прибыли;

выплата дивидендов — 56% от прибыли.

Необходимо составить бухгалтерские проводки.

Решение:

Для удобства отражения бухгалтерских записей рекомендуется открыть журнал хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, тыс.руб.	Корреспондирующий счет	
			Дебет	Кредит
1	Отражена сумма прибыли, полученной по итогам года	800	99	84.01
2	Часть средств от суммы нераспределенной прибыли направлена на пополнение резервного фонда	80	84.01	82
3	Часть средств от суммы нераспределенной прибыли направлена	448	84.01	75

	на выплату дивидендов акционерам			
4	Остаток средств в виде нераспределенной прибыли отражен в учете	272	84.01	84.02

Тема 15. Учет капитала

1.Задачи репродуктивного уровня

Задание 1.

Отразите в учете российской организации ООО «Мир» операции по увеличению уставного капитала за счет средств нераспределенной прибыли на основании решения, принятого единственным участником ООО «Мир» (физическим лицом - налоговым резидентом РФ) Книжкиным О.О. Книжкиным О.О. принято решение об увеличении уставного капитала ООО на сумму 2 000 000 руб. за счет средств нераспределенной прибыли. ООО «Мир» в текущем году не производит выплат Книжкину О.О. в денежной форме.

Решение:

Отражено направление нераспределенной прибыли ООО «Мир» на увеличение уставного капитала ООО «Мир» Дебет счета 84 Кредит счета 80 2 000 000 руб

Задание 2.

ООО "Азов" зарегистрировано 10 февраля 2021 г., одним из его учредителей является иностранное юридическое лицо АО «XXX». Бухгалтер ООО должен отразить его вклад в уставный капитал ООО "Азов".

Исходные данные (курсы валют условные) представлены в таблице:

Решение

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	10.02. Отражена задолженность иностранного учредителя по вкладу в УК общества: 1 000 долл. курс 60 руб. .	1 000 долл.		
2	22.02. Получена иностранная валюта на валютный счет в качестве вклада в УК: 1 000 долл. курс 62,5 руб.	1 000 долл.		
3	22.02. Рассчитана и отражена положительная курсовая разница (КР) по вкладу в УК:	?		
4	29.02. Рассчитана и отражена отрицательная курсовая разница по денежным средствам на валютном счете:	7		

Решение

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	10.02. Отражена задолженность иностранного учредителя по вкладу в УК общества: 1 000 долл. x 60 руб. = 60 000 руб.	1 000 долл. 60 000	75-1	80
2	22.02. Получена иностранная валюта на	1 000 долл.	52	75-1

	валютный счет в качестве вклада в УК: $1\ 000\ \text{долл.} \times 62,5\ \text{руб.} = 62\ 500\ \text{руб.}$	62 500		
3	22.02. Рассчитана и отражена положительная курсовая разница (КР) по вкладу в УК: $\text{КР} = 62\ 500\ \text{руб.} - 60\ 000\ \text{руб.} = 2\ 500\ \text{руб.}$	2 500	75-1	83
4	29.02. Рассчитана и отражена отрицательная курсовая разница по денежным средствам на валютном счете: $\text{КР} = (61,0\ \text{руб./долл.} - 62,5\ \text{руб./долл.}) \times 1\ 000\ \text{долл.} = -1\ 500\ \text{руб.}$	1 500	91-2	52

Критерии оценки решения разноуровневых заданий

Максимальная оценка **5 баллов** выставляется студенту при условии, что задание решено в полном объеме.

4 балла выставляется при условии, что задание решено в объеме до 70 %.

3 балла выставляется при условии, что задание решено в объеме свыше 50%

0-2 балла выставляется студенту при условии, что задание решено в объеме менее 50%.

Суммарно решение задач по дисциплины в 1 семестре по 10 темам даст **50 баллов, во 2 семестре по 5 темам – 25 баллов**

Темы рефератов (докладов)

1. Состав и классификация хозяйствующих субъектов в России в соответствии с ГК РФ.
2. Концепция бухгалтерского учета в условиях плановой социалистической экономики
3. Концепция бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики.
4. Концепция бухгалтерского учета и направления ее реформирования в условиях цифровой экономики.
5. Концепция антикризисного учета в условиях чрезвычайных ситуаций.
6. Мировые модели нормативно-правового регулирования организации бухгалтерского учета
7. Внутрифирменные стандарты бухгалтерского учета в коммерческих организациях
8. Причины, предпосылки и перспективы дальнейшего развития МСФО.
9. Проблемы установления учетной политики на отдельных видах предприятий
10. Стратегия развития рынка венчурных и прямых инвестиций на период до 2025 года и дальнейшую перспективу до 2030 года.
11. Проблемы и перспективы инновационного развития экономики России
12. Характеристика Российской венчурной компании (АО «РВК»)
13. Инновационный центр «Сколково»: история создания и перспективы дальнейшего развития
14. Крупнейшие акселераторы России: Бизнес-акселератор МГУ, Акселератор РЭУ им. Плеханова, Акселератор социальных инициатив RAISE (РАНХиГС) и др.
15. Способы и этапы финансирования стартап проектов
16. Объекты и методы учета в инновационной экономике
17. Инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете
18. Магия денег: приведенная и дисконтированная стоимость денег, методики расчетов, примеры
19. Мотивация персонала бухгалтерской службы - как основная функция системы управления персоналом.
20. Ответственность за правонарушения в сфере бухгалтерского дела и налогообложения
21. Формирование учетной политики организации по учету основных средств.
22. Учет процесса снабжения сырьем и материалами.
23. Учет процесса производства продукции.
24. Учет процесса реализации готовой продукции.
25. Учетные регистры и их роль в выборе системы бухгалтерского учета.

26. Формы организации бухгалтерского учета на предприятии.
27. Организация бухгалтерского учета с помощью компьютерной техники. Классификация и этапы развития компьютерных бухгалтерских программ.
28. Нормативные документы, используемые в бухгалтерском учете.
29. Национальные и международные стандарты бухгалтерского учета.
30. Организация финансового учета как информационной системы.
31. Отличия бухгалтерского и налогового учета основных средств.
32. Бухгалтерский и налоговый учет амортизации основных средств.
33. Учет основных средств по российским и международным стандартам.
34. Порядок применения ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»
35. Экономико-правовые аспекты идентификации и классификации нематериальных активов.
36. Нематериальные активы в российских и международных стандартах: сходства, различия, пути гармонизации.
37. Деловая репутация: сложности идентификации, оценки и отражения в учете и отчетности.
38. Проблемы последующей оценки нематериальных активов. Переоценка и обесценение НМА.
39. Особенности учета безвозмездно полученных нематериальных активов
40. Нормативно-правовое регулирование учета расходов на НИОКР.
41. Учет затрат на инновационную деятельность.
42. Классификация запасов
43. Структура себестоимости запасов.
44. Справедливая стоимость запасов
45. Сравнительная характеристика положений МСФО «Запасы», ФСБУ «Запасы».
46. Учет спецодежды.
47. Учет и анализ текущих обязательств и расчетов на предприятии.
48. Синтетический и аналитический учет обязательств.
49. Инвентаризация расчетов и текущих обязательств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
50. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
51. Виды и классификация инвестиций.
52. Учет долгосрочных и текущих инвестиций.
53. Учет инвестиций, приобретенных с целью дальнейшей продажи.
54. Учет инвестиций по методу участия в капитале.
55. Учет выпуска и продажи готовой продукции в современных условиях.
56. Учет операций по выполнению работ и оказанию услуг.
57. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию.
58. Влияние технологических особенностей отрасли на организацию учета затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
59. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
60. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств Формирование учетной политики в отношении расходов коммерческой организации
61. Особенности инвентаризация готовой продукции
62. Учет выполненных этапов по незавершенным работам
63. Методы распределения прибыли.
64. Проблема формирования конечных финансовых результатов деятельности организаций
65. Учетно-аналитическое обеспечение управления прибылью предприятия.
66. Бухгалтерский учет изменения состава учредителей
67. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда
68. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия
69. Особенности учета уставного капитала акционерных обществ
70. Учетно-аналитическое обеспечение управления собственным капиталом коммерческой организации

Критерии оценки:

5 балльная система оценки за каждый доклад

Максимальный бал в размере **5 баллов** выставляется студенту, если он выступил с докладом, проиллюстрированным презентацией; в котором обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

4 балла выставляется студенту, если он выступил с докладом, проиллюстрированным презентацией; в котором основные аспекты темы раскрыты, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

3 балла выставляется студенту, если в представленном реферате имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

0-2 балла – выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Суммарно выступление с докладом по дисциплине даст **в 1 семестре – по 2 темам 10 баллов, во 2 семестре по 5 темам -25 баллов**

Вопросы для собеседования

Раздел 1. Теоретико-практические аспекты организации учета

Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета в Российской Федерации

- 1.1. Единая система учета и отчетности в Российской Федерации
- 1.2. Цели, задачи и функции бухгалтерского учета
- 1.3. Предмет и метод бухгалтерского учета
- 1.4. Оценка активов, обязательств, доходов и расходов
- 1.5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учёте
- 1.6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учёте
- 1.7. Концепция бухгалтерского учета и направления ее реформирования в условиях цифровизации экономики

Тема 2. Теоретические основы организации учета в инновационной экономике

- 2.1. Базовые принципы, признаки и индикаторы инновационной экономики
- 2.2. Инновационная деятельность предприятия
- 2.3. Цели и задачи учета в инновационной экономике
- 2.4. Объекты и методы учета в инновационной экономике
- 2.5. Инструменты цифровой экономики в бухгалтерском учете
- 2.6. Виды учета, инструментарий которых может быть использован в целях организации эффективного учета инновационной деятельности

Тема 4. Организация бухгалтерского учета

- 4.1. Принципы организации бухгалтерского учета на предприятиях
- 4.2. Оформление фактов хозяйственной жизни первичными документами
- 4.3. Классификация документов
- 4.4. Порядок организации документооборота
- 4.5. Порядок хранения документов бухгалтерского учета
- 4.6. Регистры бухгалтерского учета
- 4.7. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах
- 4.8. Инвентаризация имущества и обязательств
- 4.9. Формы бухгалтерского учета
- 3.10. Облачная бухгалтерия

Тема 11. Организация учета денежных средств и операций в иностранной валюте

- 8.1. Учет денежных средств.
- 8.2. Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах.
- 8.3. Учет денежных средств в кассе.
- 8.4. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
- 8.5. Учет переводов в пути.
- 8.6. Учет операций в иностранной валюте.
- 8.7. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.

Тема 12. Организация учета текущих обязательств и расчетов

- 9.1. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности.
- 9.2. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность.
- 9.3. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.
- 9.4. Учет резерва сомнительных долгов.
- 9.5. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 9.6. Учет расчета с покупателями и заказчиками.
- 9.7. Учет расчетов по претензиям.
- 9.8. Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 9.9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
- 9.10. Учет расчетов по внебюджетным платежам, имущественному и личному страхованию.

Раздел 4. Учет расходов, доходов и капитала коммерческой организации

Тема 13. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции

- 10.1. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.
- 10.2. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез).
- 10.3. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации).
- 10.4. Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета.
- 10.5. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии.

Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов

- 11.1. Доходы от обычных видов деятельности
- 11.2. Расходы, связанные с обычными видами деятельности
- 11.3. Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж (работ, услуг)
- 11.4. Учет прочих доходов и расходов
- 11.5. Учет прибылей и убытков

Тема 15. Учет капитала

- 12.1. Понятие и виды капитала
- 12.2. Учет уставного капитала
- 12.3. Учет добавочного и резервного капитала

Критерии оценки ответов в процессе собеседования:

5 балльная система оценки за каждый ответ

Максимальный балл в размере **5 баллов** выставляется студенту за такие знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала, б) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, в) свободно применяет полученные знания на практике, г) не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

4 балла ставится, когда: а) студент знает весь изученный материал, б) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, в) умеет применять полученные знания на практике, г) в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

3 балла ставится за знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, б) предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы

0-2 балла ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

Суммарная оценка составляет в 1 семестре по 3 темам – 15 баллов, во 2 семестре по 5 темам - 25 баллов

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и защиты курсовой работы.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации.

Аттестация по курсовым работам производится в виде ее защиты научному руководителю.

Защита курсовой работы проводится для того, чтобы магистранты смогли показать знание дисциплины **«Теория и практика бухгалтерского учета в инновационной экономике»**, глубокое понимание исследуемой проблемы, умение ориентироваться в научном материале, а также способность публично выступать.

Дата защиты назначается научным руководителем НИР в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса, и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 7 дней до защиты.

Критериями оценки курсовой работы являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка по курсовой работе объявляется после защиты и выставляется в ведомости и зачетной книжке магистранта.

В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы обучающийся должен представить исправленную работу в установленный научным руководителем не позднее начала экзаменационной сессии.

Студент, не представивший в установленный срок работу, или не защитивший ее, считается имеющим академическую задолженность.

Курсовая работа студенту не возвращается и хранится на кафедре.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы курса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются профессиональные навыки.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.