

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.12.2024 14:40:10

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Внутрифирменное и бизнес-планирование во внешнеэкономической
деятельности

Направление 38.03.01 Экономика
Направленность 38.03.01.20 "Международный бизнес"

Для набора 2022 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **Мировая экономика и международные отношения****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	227	227	227	227
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	252	252	252	252

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Воронкова О.Н.; к.э.н., доц., Ходоченко А.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., доц. Э.А. Исраилова

Методический совет направления: к.э.н., доцент Андреева О.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у будущих бакалавров теоретических представлений в области бизнес-планирования, микроэкономики, планирования и оптимизации деятельности фирмы в условиях нестабильной внутренней и внешней рыночной среды, а также приобретению практических навыков анализа экономического, финансового, ресурсного, инновационного состояния предприятия, анализа внутренних и внешних рынков сбыта продукции (услуг) фирмы, освоение методики оптимизации планирования производственной и сбытовой деятельности предприятия, действующего на национальных и зарубежных рынках.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-4: способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

методики по управлению своим временем, выстраиванию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК-6.1);

методику расчета ключевых индикаторов эффективности деятельности фирмы, оценить эффективность внешнеэкономических операций (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

Уметь:

управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК-6.2);

анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков (соотнесено с индикатором ПК-4.2).

Владеть:

навыками по управлению своим временем, выстраиванию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК-6.3);

навыками составления модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и выработать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие представления об экономике фирмы и эффективности ее деятельности

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема 1. Общие представления о планировании и управлении бизнесом Понятие управления и оптимизации бизнеса. Стратегия планирования бизнеса. Системный подход к управлению бизнесом, управляемые параметры и критерии выбора оптимальных решений. Планирование и управление бизнесом в условиях внешнеэкономической деятельности фирмы, целесообразные и доступные формы ВЭД фирмы, проблемы и решения. / Лек /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2	Тема 1. Общие представления о планировании и управлении бизнесом Системный подход к планированию бизнеса фирмы в условиях нестабильной рыночной среды. Место планирования бизнеса и бизнес-планов в управлении фирмой. / Пр /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.3	Тема 2. Отчеты фирмы как основа планирования ее бизнеса Общие представления об анализе отчетов предприятия. Структура формирования прибыли и ее распределение. Составление и анализ отчета по прибыли. Источники финансирования. / Ср /	6	14	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.4	Тема 3. Издержки фирмы: определения, структура, динамика, расчет Издержки фирмы и цена продукции. Оптимизация издержек фирмы при выборе объемов производства и продаж. Экономическое содержание элементов себестоимости. / Ср /	6	14	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

1.5	Тема 4. Индикация эффективности хозяйственной деятельности фирмы Понятие индикации эффективности деятельности фирмы. Рентабельность производства и реализации. Анализ ликвидности и платежеспособности. / Ср /	6	14	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.6	Тема 5. «Анализ рынка» Общее представление о товаре и спросе. Сущность анализа рынка. Характеристики видов рынков. Целевой маркетинг. Сегментирование рынка и выбор целевого (управляемого) сегмента рынка. Роль анализа рынка в развитии ВЭД предприятия. Проведение конкурентного анализа с помощью программ LibreOffice. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.7	Тема 6. Стратегия маркетинга и сбыта Общее представление о плане маркетинга. Учет действий конкурентов. Ценообразование и стратегия воздействия на сбыт. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.8	Тема 7. Финансовый план фирмы как результат внутрифирменного планирования Общая схема внутрифирменного планирования. Разработка и оптимизация плана по прибыли. Плановый баланс. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 2. Внутрифирменное планирование в условиях рынка и внешнеэкономической деятельности					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема 1. Описание отрасли и предприятия в бизнес-плане фирмы Анализ состояния и перспектив развития отрасли в бизнес-плане фирмы. Характеристика отрасли. Сырьевая база отрасли. Описание предприятия. Конкурентный анализ. / Лек /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.2	Тема 1. Описание отрасли и предприятия в бизнес-плане фирмы Анализ состояния и перспектив развития отрасли в бизнес-плане фирмы. Характеристика отрасли. Сырьевая база отрасли. Описание предприятия. Конкурентный анализ. / Пр /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.3	Тема 1. Описание отрасли и предприятия в бизнес-плане фирмы Анализ состояния и перспектив развития отрасли в бизнес-плане фирмы. Характеристика отрасли. Сырьевая база отрасли. Описание предприятия. Конкурентный анализ. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.4	Тема 2. Описание продукции или услуг предприятия Описание изделий (услуг), соответствие требованиям ГОСТов или ТУ. Качество, надежность, конкурентоспособность товаров и услуг. Условия поставки и их ключевые проблемы (факторы неопределенности и меры по снижению рисков). / Лек /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.5	Тема 2. Описание продукции или услуг предприятия Описание изделий (услуг), соответствие требованиям ГОСТов или ТУ. Качество, надежность, конкурентоспособность товаров и услуг. Условия поставки и их ключевые проблемы (факторы неопределенности и меры по снижению рисков). / Пр /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.6	Тема 2. Описание продукции или услуг предприятия Описание изделий (услуг), соответствие требованиям ГОСТов или ТУ. Качество, надежность, конкурентоспособность товаров и услуг. Условия поставки и их ключевые проблемы (факторы неопределенности и меры по снижению рисков). / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.7	Тема 3. «План-маркетинг в бизнес-плане фирмы» План-маркетинг как, инструмент выбора эффективной коммерческой деятельности фирмы; структура цены фирмы, рыночная цена. цена конкурентов. Цены зарубежных товаров. Содержание задачи коммерческого ценообразования. Выбор стратегии ценообразования: цели, политики, критерии; фактор ВЭД в ценообразовании. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.8	Тема 4. Производственный план Информация по обеспеченности инвестиционного проекта с производственной и технологической стороны. Технология и производственная структура фирмы. Калькуляция себестоимости продукции. План по прибыли. / Ср /	6	21	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.9	Тема 5. Организационный план Организационная структура предприятия. Основные подразделения предприятия и их функции. Распределение	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

	обязанностей персонала управления. / Ср /				
2.10	Тема 6. «Финансовый план фирмы как результат внутрифирменного планирования» Общая схема внутрифирменного планирования в условиях рынка. Разработка предварительного бюджета (плана) по прибыли. Оптимизация бюджета (плана) по прибыли. Содержание и структура финансового плана фирмы. Плановый баланс. Описание финансового плана в бизнес-плане фирмы. / Лек /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.11	Тема 6. «Финансовый план фирмы как результат внутрифирменного планирования» Общая схема внутрифирменного планирования в условиях рынка. Разработка предварительного бюджета (плана) по прибыли. Оптимизация бюджета (плана) по прибыли. Содержание и структура финансового плана фирмы. Плановый баланс. Описание финансового плана в бизнес-плане фирмы с помощью LibreOffice. / Пр /	6	2	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.12	Тема 6. «Финансовый план фирмы как результат внутрифирменного планирования» Общая схема внутрифирменного планирования в условиях рынка. Разработка предварительного бюджета (плана) по прибыли. Оптимизация бюджета (плана) по прибыли. Содержание и структура финансового плана фирмы. Плановый баланс. Описание финансового плана в бизнес-плане фирмы. / Ср /	6	16	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.13	Подготовка, написание с помощью LibreOffice и защита курсовой работы (темы курсовых работ представлены в Приложении 1) / Ср /	6	36	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.14	/ Экзамен /	6	9	УК-6, ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Карамов О. Г.	Бизнес-планирование: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90809 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Башкирцев, А. В., Салихова, Л. Ш., Авилова, В. В., Парфирьева, Е. Н.	Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018	https://www.iprbookshop.ru/94965.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3		Журнал Финансовые исследования	,	https://www.iprbookshop.ru/62035.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Самофалов В. И.	Бизнес-планирование в условиях внешнеэкономической деятельности	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2010	198

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2		Вестник Российского нового университета. Серия Экономика и управление	, 2003	https://www.iprbookshop.ru/26393.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Самофалов В. И., Воронкова О. Н., Самофалов А. В.	Бизнес-планирование в международных компаниях: практикум	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614996 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Российский экономический журнал: журнал	Москва: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683782 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Центральный Банк РФ <http://www.cbr.ru>
 Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
 Всемирная торговая организация (ВТО) <http://www.wto.org>
 ИСС "КонсультантПлюс"
 ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>
 База данных Всемирного Банка <https://datacatalog.worldbank.org/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
 LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
Знат: методики по управлению своим временем, выстраиванию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Выбирает тему для подготовки написания реферата, ищет и собирает необходимую информацию по теме, изучает лекционный материал для анализа темы практического задания	Соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры и решать поставленные задачи	Вопросы к экзамену (вопросы 1-30) Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Тесты (тестовые задания 1-24) Рефераты (темы 1-40) Групповой творческий проект
Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Анализирует избранную тему реферата; осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме; решает практико-ориентированные задания	Полнота раскрытия темы реферата; умение приводить примеры; обоснованность выбора и правильность использования инструментальных средств для решения практико-ориентированных заданий	Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Групповой творческий проект
Владеть навыками по управлению своим временем, выстраиванию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Готовит реферат по теме; анализирует и интерпретирует полученные результаты решения практико-ориентированного задания.	Аргументированное отстаивание своей позиции; анализ и интерпретация полученных результатов решения практико-ориентированного задания	Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Групповой творческий проект
ПК-4: Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий			
Знать методику расчета ключевых индикаторов эффективности фирмы, оценить эффективность внешнеэкономических операций.	Выбирает тему для подготовки написания реферата, ищет и собирает необходимую информацию по теме, изучает лекционный материал для анализа темы практического задания	Соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры и решать поставленные задачи	Вопросы к экзамену (вопросы 1-30) Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Тесты (тестовые задания 1-24) Рефераты (темы 1-40) Групповой творческий проект

Уметь анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков	Анализирует избранную тему реферата; осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме; решает практико-ориентированные задания	Полнота раскрытия темы реферата; умение приводить примеры; обоснованность выбора и правильность использования инструментальных средств для решения практико-ориентированных заданий	Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Групповой творческий проект
Владеть навыками составления модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и выработать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности	Готовит реферат по теме; анализирует и интерпретирует полученные результаты решения практико-ориентированного задания.	Аргументированное отстаивание своей позиции; анализ и интерпретация полученных результатов решения практико-ориентированного задания	Курсовая работа (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1-5) Групповой творческий проект

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Определите особенности управления фирмой при переходе к рыночным отношениям и либерализации ВЭД.
2. Опишите системный подход к выделению управляемых параметров бизнеса в условиях изменяющегося состояния среды.
3. Определите роль бизнес-планов в оптимизации деятельности фирмы и выборе условий ее ВЭД.
4. Раскройте особенности внутрифирменного планирования внешнеэкономической и предпринимательской деятельности.
5. Определите прибыль предприятия: структура расчета и отчетность по прибыли.
6. Определите структуру финансовых ресурсов предприятия: источники и направления финансирования.
7. Определите роль отчетности Фирмы в планировании бизнеса и развитии ее ВЭД.
8. Охарактеризуйте затраты, входящие в себестоимость производства, по экономическому содержанию.
9. Проведите калькуляцию себестоимости единицы продукции Фирмы с учетом условий ВЭД.
10. Опишите оптимизацию коммерческой стратегии фирмы по критерию минимизации затрат.
11. Определите оборотные средства предприятия: экономическая сущность, организация, оценка потребности.
12. Оцените эффективность использования оборотных средств.
13. Проведите анализ ликвидности и платежеспособности фирмы.
14. Раскройте анализ жизненного цикла товара и выбор коммерческой стратегии фирмы.

15. Опишите мелодику сегментирования рынка сбыта и выбор целевого управляемого сегмента рынка.
16. Раскройте конкурентный анализ и позиционирование товара на рынке.
17. Раскройте ценовую конкуренцию при выборе коммерческой стратегии фирмы.
18. Опишите стратегию воздействия на сбыт товаров.
19. Раскройте сущность ассортиментной политики фирмы при оптимизации бизнеса.
20. Обоснуйте безубыточный объем продаж фирмы в условиях рынка.
21. Раскройте коммерческое ценообразование на товары фирмы.
22. Опишите задачу оптимизации структуры финансирования фирмы в условиях рынка.
23. Определите источники и способы покрытия потребности фирмы в оборотном капитале.
24. Определите источники и способ покрытия потребности фирмы в основном капитале.
25. Определите современные формы долгового кредитования.
26. Раскройте методику внутрифирменного планирования.
27. Раскройте особенности составления финансового плана в бизнес-плане фирмы.
28. Опишите Бизнес-план как инструмент рыночного управления.
29. Обоснуйте Маркетинг-план как, составную часть бизнес-плана фирмы.
30. Раскройте факторный анализ параметров финансового плана фирмы

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 100.

Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса и 1 практико-ориентированное задание из раздела «Практико-ориентированные задания».

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; практико-ориентированное задание решено в полном объеме, проведены верные расчеты, сделан содержательный вывод по результатам проведенных расчетов; в расчетах и выводах возможны незначительные ошибки;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; практико-ориентированное задание решено в полном объеме, проведены верные расчеты, сделан содержательный вывод по результатам проведенных расчетов; в расчетах и выводах возможны незначительные ошибки;

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике; практико-ориентированное задание не решено или решено частично, частично выбраны необходимые приемы решения, расчеты не проведены или проведены частично, вывод по результатам проведенных расчетов не сделан или ошибочен.

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; практико-ориентированное задание не решено или решено частично, частично выбраны необходимые приемы решения, расчеты не проведены или проведены частично, вывод по результатам проведенных расчетов не сделан или ошибочен.

Курсовая работа

Темы курсовых работ:

1. Особенности управления фирмой при переходе к рыночным отношениям и либерализации ВЭД.
2. Системный подход к выделению управляемых параметров бизнеса в условиях изменяющегося состояния среды.
3. Роль бизнес-планов в оптимизации деятельности фирмы и выборе условий ее ВЭД.
4. Особенности внутрифирменного планирования внешнеэкономической и предпринимательской деятельности.
5. Прибыль предприятия: структура расчета и отчетность по прибыли.
6. Структура финансовых ресурсов предприятия: источники и направления финансирования.

7. Роль отчетности Фирмы в планировании бизнеса и развития ее ВЭД.
8. Характеристики затрат, входящих в себестоимость производства, по экономическому содержанию.
9. Калькуляция себестоимости единицы продукции Фирмы с учетом условий ВЭД.
10. Оптимизация коммерческой стратегии фирмы по критерию минимизации затрат.
11. Оборотные средства предприятия: экономическая сущность, организация, оценка потребности.
12. Оценка эффективности использования оборотных средств.
13. Анализ ликвидности и платежеспособности фирмы.
14. Анализ жизненного цикла товара и выбор коммерческой стратегии фирмы.
15. Мелодика сегментирования рынка сбыта и выбор целевого управляемого сегмента рынка.
16. Конкурентный анализ и позиционирование товара на рынке.
17. Ценовая конкуренция при выборе коммерческой стратегии фирмы.
18. Стратегия воздействия на сбыт товаров.
19. Ассортиментная политика фирмы при оптимизации бизнеса.
20. Обоснование безубыточного объема продаж фирмы в условиях рынка.
21. Коммерческое ценообразование на товары фирмы.
22. Задача оптимизации структуры финансирования фирмы в условиях рынка.
23. Источники и способы покрытия потребности фирмы в оборотном капитале.
24. Источники и способу покрытия потребности фирмы в основном капитале.
25. Современные формы долгового кредитования.
26. Методика внутрифирменного планирования.
27. Особенности составления финансового плана в бизнес-плане фирмы.
28. Бизнес-план как инструмент рыночного управления.
29. Маркетинг-план как, составная часть бизнес-плана фирмы.
30. Факторный анализ параметров финансового плана фирмы.

Инструкция по защите и оценке курсовых работ

Курсовая работа сдается и регистрируется на кафедре, затем передается для проверки преподавателю, осуществляющему научное руководство. После проверки преподавателем курсовой работы проставляется предварительная оценка, которая может быть изменена или подтверждена после защиты.

Сроки сдачи курсовых работ на кафедру устанавливаются руководством кафедры. Если выполненная курсовая работа соответствует предъявленным требованиям, то преподаватель допускает ее к защите. Сроки проверки курсовой работы – 14 дней с момента сдачи на кафедру.

Защита курсовой работы состоит из краткого изложения студентом основных положений работы (выступления) и ответов на вопросы преподавателя (присутствующих).

Подробные методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ предоставляет преподаватель на первых этапах прохождения курса.

Критерии оценивания:

— 84-100 баллов (оценка «отлично») - выставляется, если изложенный материал фактически верен, в курсовой работе продемонстрировано наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения, демонстрируемые в содержательной части курсовой работы, включены дополнительные материалы по теме; наличие наглядной демонстрации анализа, приводятся современные статистические данные; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала в курсовой работе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; верно выполнены расчеты и сделаны правильные выводы; работа оформлена в соответствии с требованиями и представлена на проверку в установленные сроки; защищена на высоком уровне, были даны полноценные ответы на заданные по курсовому исследованию вопросы.

— 67-83 баллов (оценка «хорошо») – выставляется при наличии достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями курсового исследования, правильные действия по применению знаний на практике, четкое и логичное изложение материала в курсовой работе, приводятся статистические данные; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся использовал основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; верно выполнены расчеты и сделаны не совсем четко сформулированные выводы; курсовая работа сдана в установленные сроки; защита на хорошем уровне, ответы на вопросы даны с неточными формулировками.

— 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - выставляется при наличии общих знаний по пройденному курсу в соответствии с целями и компетенциями обучения, изложение материалов в курсовой работе с отдельными ошибками, отсутствие актуальной статистики, ошибки исправлены после замечаний; правильные в целом действия по применению знаний на практике; частично неверно выполнены расчеты и сделаны не совсем правильные выводы; курсовая работа сдана не в установленные сроки, с опозданием,

оформление не соответствует установленным требованиям; защита неуверенная, ответы на вопросы даны с неточными формулировками, не даны ответы на ряд вопросов.

— 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - выставляется, если содержание курсовой работы не раскрывает ее тему, отсутствует статистика последних лет, наличие грубых ошибок в логике изложения, непонимание сущности исследуемой темы, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; не решено, либо неверно выполнены расчеты и не сделаны выводы; не вовремя сдана работа, оформление не соответствует требованиям; защита работы не соответствует требованиям.

Практико-ориентированные задания

Задание 1. Составить годовой отчет по прибыли торгового предприятия с группировкой издержек по экономическим элементам, исходя из нижеследующих показателей и условий деятельности.

Основные исходные данные:

А. Торговая Фирма ОАО "Максим" специализируется на реализации трех ассортиментных групп товаров со следующими годовыми объемами реализации (в натуральном выражении):

- 1.Телерадиоаппаратура – 3.000 единиц.
2. Видеотехника - 2.000 единиц.
- 3.Бытовая техника - 4.000 единиц.

Б. Средняя закупочная цена за одну единицу товара составила:

1. Телерадиоаппаратура - 3.500 руб./ед.
- 2.Видеотехника - 3.000 руб./ед.
- 3.Бытовая техника - 2-000 руб./ед.

В. Средняя розничная цена реализации за одну условную единицу товара составила:

1. Телерадиоаппаратура – 5.500 руб./ед.
2. Видеотехника – 5.000 руб./ед.
- 3.Бытовая техника - 4.250 руб./ед.

Г. Арендная плата за торговые и складские помещения составила 1.200 тыс. руб. в год.

Д. По всем видам страхования фирма в год выплатила 1.250 тыс. руб.

Е. Годовые транспортные расходы фирмы составили 1.700 тыс. руб.

Ж. За услуги сторонних организаций фирма расходовала в отчетном году 2.000 тыс. руб.

З. Издержки на рекламу составили 1.800 тыс. руб. в год.

К. Разное (другие прочие издержки: таможенные и банковские издержки по поставкам товара и расчетам) - 1.500 тыс. руб. в год.

И. Численность персонала фирмы -120 чел. со среднемесячными окладами - 1.800 руб. Фонд рабочего времени в году - 12 месяцев (с учетом отпусков).

Л. Стоимость основного капитала фирмы - 15.400 тыс. руб. Норма амортизации - 5% в год.

М. Фирма имеет пакет акций других предприятий с годовым суммарным доходом от получения выплат процентов по ним - 1.100 тыс. руб.

Н. Фирма продала ранее пакет своих акций и выплатила по процентам на них 2.800 тыс.руб. на конец отчетного периода.

П. В отчетном году с Фирма реализовала часть морально устаревшего торгового оборудования и техники на сумму 2.500 тыс. руб.

Р. Фирма понесла потери из-за порчи товара при транспортировке в течении отчетного периода в сумме 1.200 тыс.руб.

При решении задачи допускается не производить исчисление налогов и выплат в соответствующие бюджеты и фонды.

Задание 2. Составить плановый баланс фирмы по исходным данным:

(тыс. руб.)

1. Акционерный капитал	15.400
2.Резервный капитал	5.500
3. Нераспределенная прибыль за прошедшие годы	6.288
4.Банковская ссуда (долгосрочная)	6.850
5. Товарные кредиторы	1.200
6. Задолженность по процентам и налогам	5,000
7. Задолженность по заработной плате (з/п)	1.300
8.Кассовая наличность	1.200
9. Банковские счета	5.500
10.Прочие счета	1.538
11.Товарные дебиторы	4,000
12.Товарные запасы	7.300

13. Акции других предприятий и компаний	3.000
14. Лицензии	1.200
15. Патенты	1.300
16. Прогафшное обеспечение	1.100
17. Здания и сооружения	10.200
18. Машины технологические	1.200
19. Торговое оборудование	1.100
20. Автомобили	2.900

Задание 3. По итогам года составить отчет по прибыли производственного предприятия "Конструктор" с группировкой издержек по статьям калькуляции, если на конец года предприятие имело следующие показатели деятельности (тыс. руб.):

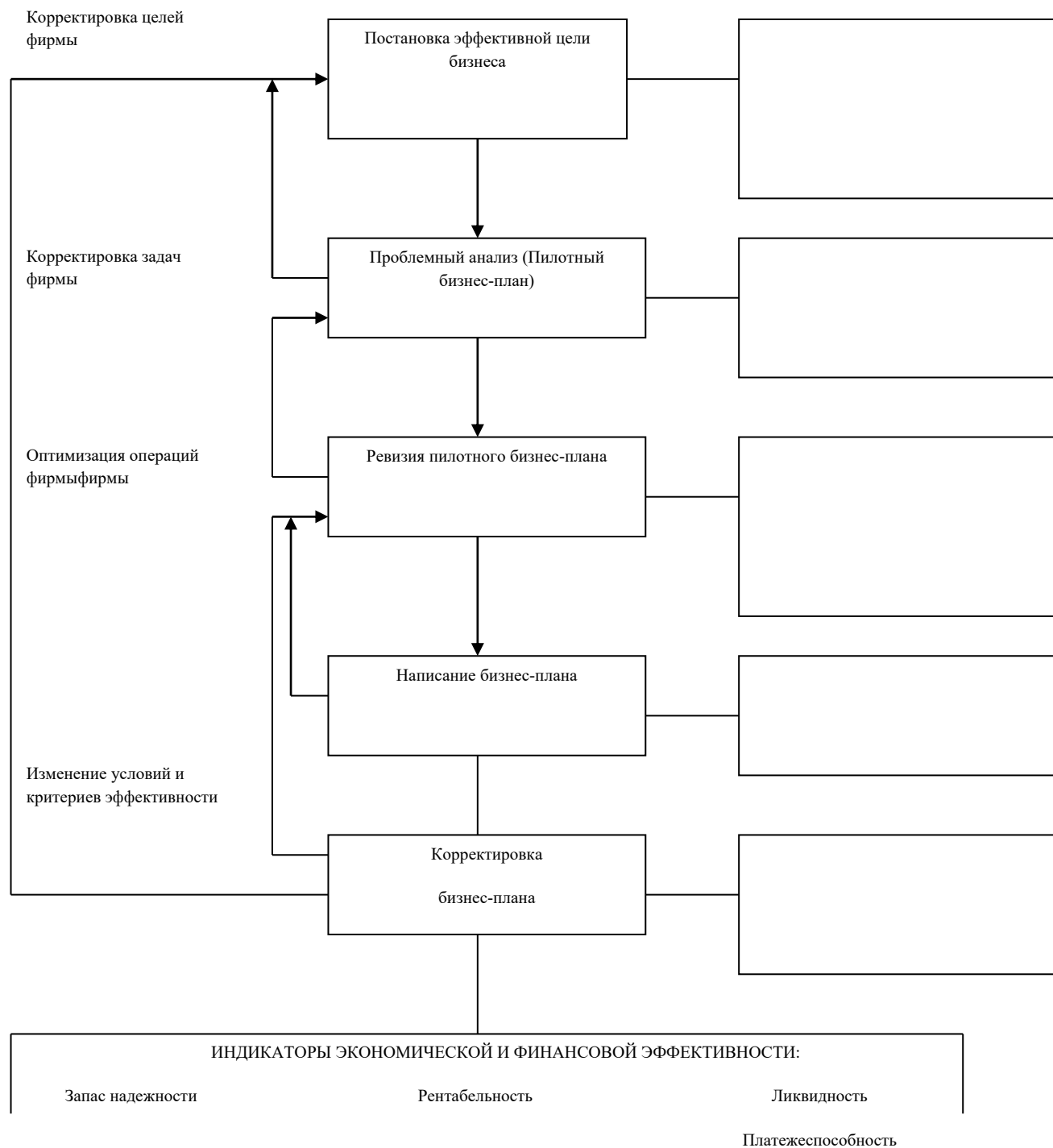
Реализационные издержки	4.300
Административно-управленческие издержки	5.500
Производственные издержки	14.800
Издержки по выплате процентов	600
Внереализационные (экстраординарные) доходы	400
Доходы от получения выплат по процентам	200
Внереализационные (экстраординарные) расходы	100
Выручка от реализации	26.100

Допускается не исчислять все виды налогов и отчисления в фонды.

Задание 4. Составить отчетный Баланс производственного предприятия ОАО "Эмпилс" на 20... г., если на конец года оно имеет следующие показатели:

	(тыс. руб.)
Акции других предприятий	5.000
Товарные дебиторы	10.000
Вексельные дебиторы	4.000
Авансы выданные	2.000
Акционерный капитал	30.000
Резервный капитал	11.000
Нераспределенная прибыль	
- за предыдущие годы	3.000
- за отчетный период	1.000
Ипотечная задолженность,	
- истекающая в отчетном году	1.000
- истекающая после отчетного года	18.000
Банковская ссуда (долгосрочная)	12.000
Производственные здания и помещения	33.000
Машины	11.000
Оборудование	8.000
Автомобили	4.000
Лицензии	4.000
Кредит по спецсудному счету	6.600
Товарные кредиторы	12.000
Государственные кредиты (краткосрочные)	9.000
Дивиденды по итогам года	3.000
Сырье и материалы	7.000
Незавершенное производство	5.000
Готовая продукция	9.000
Кассовая наличность	1.000
Банковские счета	2.000
Прочие счета	1.000

Задание 5. На рисунке представлена технологическая схема разработки бизнес-плана. Впишите выходные данные на каждом этапе.



Максимальное количество баллов – 15. Каждое практико-ориентированное задание оценивается в 3 б.:

- 3 баллов - практико-ориентированное задание выполнено в полном объеме, проведены верные расчеты и сделаны содержательные выводы;
- 2 баллов - практико-ориентированное задание выполнено с небольшими погрешностями, допущены незначительные ошибки в расчетах, сделаны неполные выводы;
- 1 балл - практико-ориентированное задание выполнено частично, частично сделаны расчеты и отсутствуют выводы;
- 0 баллов - практико-ориентированное задание не выполнено.

Тесты

1. В чем отличие рыночного планирования экономики фирмы от планирования в условиях плановой экономики (укажите правильный ответ)?

1.1. Плановые задания предприятию в условиях рыночных отношений формирует отраслевое министерство, а руководство

предприятия самостоятельно определяет производственную программу.

1.2. Планирование деятельности предприятия осуществляется полностью под воздействием условий рынка.

1.3. Менеджеры фирмы самостоятельно изучают состояние рынка и с учетом деловых возможностей фирмы определяют что производить, кому, где и по какой цене продавать.

2. Что является функцией цели в деятельности фирмы в условиях рынка (укажите правильный ответ)?

2.1. Максимум прибыли предприятия.

2.2. Максимум доли рынка товаров фирмы.

2.3. Минимум издержек производства и реализации товаров фирмы.

2.4. Соответствие функции цели фирмы конъюнктуре рынка и принятой стратегии развития предприятия.

3. Что является предметом анализа менеджеров фирмы при планировании деятельности предприятия на очередной плановый период (укажите правильный ответ)?

3.1. Параметры состояния рынка сбыта товаров предприятия.

3.2. Параметры состояния выхода предприятия (ассортимент продукции, объем продаж, рыночная цена товаров).

3.3. Показатели конъюнктуры рынка ресурсов, рынка сбыта, показатели состояния входа, процесса и выхода предприятия как объекта управления.

4. К управляемым параметрам рынка ресурсов относят (зачеркните ненужное):

1. цена;

2. условия поставок;

3. издержки фирмы;

4. скидки с цен;

5. транспортные затраты;

6. фондоемкость.

5. К управляемым параметрам «входа» предприятия относят (зачеркните ненужное):

1. номенклатура входных ресурсов;

2. их количество;

3. качество;

4. месторасположение предприятия;

5. резервы.

6. К управляемым параметрам технологии производства относят (зачеркните ненужное):

1. инновации;

2. инвестиции;

3. производительность;

4. фондоемкость;

5. стоимость сырья;

6. конкуренция.

7. Среди перечисленных ниже вариантов целей бизнес-плана определите внешние и внутренние цели, номера которых поставьте в соответствующие поля диаграммы:

Цели:

Внешние
Внутренние

1. продемонстрировать дееспособность концепции бизнеса фирмы на рынке и доходность бизнеса;

2. привлечь внимание потенциальных инвесторов и партнеров по бизнесу;

3. использовать бизнес-план как инструмент управления каким-либо видом деятельности фирмы;

4. определить размеры инвестиций, необходимых для начала бизнеса и в период первоначального роста;

5. определить личные цели предпринимателя;

6. представить основные положения бизнеса в виде рабочего инструмента – диаграмм, сетевых графиков, блок-схем и т.п., обеспечивающих наглядность делового замысла и удобство для корректировок плановых решений;

7. обосновать вероятность возврата кредитных средств.

8. Постановка эффективной цели бизнеса предполагает следующие этапы (выберите правильный ответ, принимая во внимание необходимую последовательность действий).

8.1. Установление приоритетов от важнейших целей к наименее важным- формулировка главной цели бизнеса- определение потенциальных препятствий- разработка мер по преодолению препятствий - определение контрольных дат и критериев достижения цели;

8.2. Формулировка главной цели бизнеса- установление приоритетов среди целей- определение потенциальных препятствий- разработка мер по преодолению препятствий- определение контрольных дат и критериев достижения цели- периодическая переоценка поставленной цели и критериев;

8.3. Формулировка главной цели бизнеса- периодическая переоценка поставленной цели- определение потенциальных препятствий- разработка мер по преодолению препятствий- выявление потенциальных инвесторов и партнеров.

9. К управляемым параметрам «выхода» предприятия (готового продукта) относят (зачеркните ненужное):

- 1.ассортимент;
- 2.объем;
- 3.качество;
- 4.цена;
- 5.условия поставок;
- 6.себестоимость.

10.К управляемым параметрам рынка сбыта относят (зачеркните ненужное):

- 1.сегменты рынка;
2. производственная структура предприятия;
- 3.доля рынка;
- 4.рыночная цена;
5. конкуренция.

11. Завершите предложения, подобрав недостающие слова из списка ключевых слов:

.....бизнеса - это нахождение способа получения максимальной прибыли при заданных или прогнозируемых условиях деятельности предприятия и его рыночной среды.

..... - это нахождение таких параметров производственного плана и плана реализации продукции, при которых предприятие может получить прогнозируемую сумму прибыли на конец планового периода.

..... фирмы - документ, содержащий стратегические решения фирмы в следующих областях: формирование ассортиментного портфеля фирмы, ценообразование, способы выхода на рынок и конкурентной борьбы, оптимизация производственной и управленческой деятельности, выбор оптимальных финансово-кредитных стратегий.

Результатом оптимизации бизнес-плана является такой состав производства, предопределяющих получение максимума прибыли при известных (или прогнозируемых) условиях рынка ресурсов и рынка сбыта, а также деловых возможностях фирмы.

Технология разработки бизнес-плана включает в себя: постановку; описание , препятствующих достижению целей;пилотного бизнес-плана; написание бизнес-плана; бизнес-плана.

Ключевые слова:

1. потенциальные проблемы
2. управляемые параметры,
3. оптимизация,
4. корректировка,
5. цель,
6. бизнес-план,
7. планирование,
8. ревизия.

12. Как представляется типовая структуры бизнес-плана фирмы (выбрать вариант ответа)?

Вариант 1:

1. Характеристика фирмы.
2. Конкурентоспособность бизнеса фирмы.
3. Общая стратегия маркетинга.
4. Собственность фирмы и ее соучредители.
5. Прогнозируемые финансовые потребности фирмы.

Вариант 2:

1. Характеристика бизнеса фирмы.
2. Преимущества продукции/услуг.
3. Описание и обзор отрасли (по виду бизнеса).
4. Описание рынков ресурсов (основных фондов, капитала, материальных и сырьевых, рабочей силы и т.п.).
5. Описание рынков сбыта (сегментация рынка, выбор целевых рынков фирмы, позиционирование фирмы на целевых рынках).
6. Маркетинг-план.
7. Производственный план.
8. Организационный план.
9. Финансовый план.

ПРИЛОЖЕНИЯ к бизнес-плану (состав важнейших контрактов): Аренда; Товарные сделки;

Сырьевые контракты; Соглашения о партнерстве (договоры о намерении); Контракты с персоналом; Страхование; Кредитные договоры; Соглашения о нераспространении коммерческой тайны.

Вариант 3:

I. АНАЛИЗ РЫНКА:

1.1. Описание и обзор отрасли (по виду бизнеса);

1.2. Описание рынков ресурсов (основных фондов, капитала, материальных и сырьевых, рабочей силы и т.п.);

1.3. Описание рынков сбыта (сегментация рынка, выбор целевых рынков фирмы, позиционирование фирмы на целевых рынках);

1.4. Результаты тестирования рынка;

1.5. Конкурентоспособность бизнеса фирмы;

1.6. Юридические ограничения бизнеса;

II. ИСТОЧНИКИ И НАПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ:

2.1. Текущие финансовые потребности фирмы;

2.2. Прогнозируемые финансовые потребности фирмы;

2.3. Направления использования финансовых средств (объекты инвестирования);

2.4. Финансовая стратегия фирмы (кредитно-денежная, дивидендная и т.д.);

III. ОПИСАНИЕ ФИРМЫ:

3.1. Характеристика бизнеса фирмы:

- месторасположение, история развития, потребители;

- анализ отчетов фирмы по финансовым параметрам;

3.2. Отличительные преимущества фирмы;

IV. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ/УСЛУГ фирмы:

4.1. Преимущества продукции/услуг;

4.2. Конкурентоспособность и фирменные секреты;

4.3. Научоемкость, инновационность продукции/услуг;

V. ОПЕРАЦИИ (подготовка производства и его организация):

5.1. Преимущества производственно-экономической системы фирмы;

5.2. Система поставок продукции (предоставления услуг) фирмы;

5.3. Описание поставщиков и системы поставок ресурсов;

VI. ОПИСАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРСОНАЛ ФИРМЫ:

6.1. Организационно-правовая форма предприятия и его структура

(организационная, производственная);

6.2. Собственность фирмы и ее соучредители;

6.3. Менеджмент фирмы (преимущества персонала управления);

VII. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:

7.1. Отчетность фирмы за предыдущие годы;

7.2. Финансовые расчеты на вид деятельности (расчет затрат, ожидаемой прибыли, возвратности кредитов, дивидендов соучредителей-партнеров);

7.3. Финансовая отчетность и формы отчетности фирмы.

VIII. СТРАТЕГИЯ МАРКЕТИНГА И СБЫТА (маркетинг-план):

8.1. Общая стратегия маркетинга (проникновение на рынок);

8.2. Стратегии и тактика сбыта продукции/услуг фирмы;

ПРИЛОЖЕНИЯ к бизнес-плану (состав важнейших контрактов): Аренда; Товарные сделки; Сырьевые контракты; Соглашения о партнерстве (договоры о намерении); Контракты с персоналом; Страхование; Кредитные договоры; Соглашения о нераспространении коммерческой тайны.

13. Постоянные издержки фирмы (ПОИ) – это (укажите правильный ответ):

1.1. Издержки, связанные с реализацией продукции.

1.2. Издержки, общая величина которых в данный период не зависит непосредственно от величины и структуры производства и реализации.

1.3. Совокупность всех расходов предприятия за конкретный период.

14. Переменные издержки (ПИ) – это (укажите правильный ответ):

2.1. Издержки, которые имеют место даже в том случае, когда продукция не производится.

2.2. Расходы на приобретение сырья, машин и оборудования, энергии, заработную плату административно-управленческого персонала.

2.3. Затраты на приобретение материалов, сырья, рабочей силы и энергии, необходимых в процессе производства или осуществления коммерческой деятельности.

15. При прочих равных условиях можно утверждать, что от объемов производства не зависят (укажите правильный ответ):

3.1. средние переменные издержки;

3.2. средние постоянные издержки;

3.3. средние валовые издержки;

- 3.4 валовые издержки;
- 3.5 все рассмотренные выше виды.

16. Определите верное среди перечисленных ниже выражений:

4.1. $ПИ = \Sigma(N \times 3)$;

4.2. $ПИ = N : 3$;

4.3. $ПИ = 3 : N$

где (расшифруйте)

17. Амортизация основных фондов – это (укажите правильный ответ):

5.1. Часть валовых издержек, покрывающих потребность в ремонте основных фондов;

5.2. Часть переменных издержек, связанных с физическим и моральным износом оборудования;

5.3. Часть постоянных издержек, которая складывается путем распределения единовременных затрат на приобретение основных фондов на несколько периодов их использования.

18. Под предельными издержками понимается (выберите правильный ответ):

6.1. Изменение величины валовых издержек, возникших в результате изменения величины производства и реализации на одну единицу.

6.2. Средняя величина издержек прироста или издержек сокращения на единицу продукции, возникающих как следствие изменения объемов производства и реализации более чем на одну единицу.

19. Затраты, входящие в себестоимость, по экономическому содержанию группируются по следующим элементам (выберите правильный ответ):

7.1. Материальные затраты, затраты на оплату труда, выплата дивидендов, амортизация основных фондов, прочие затраты.

7.2. Затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, отчисления на социальные нужды, прочие затраты, материальные затраты.

20. Формы оплаты труда.

Среди перечисленных ниже характеристик выберите соответствующие для сдельной и повременной формы оплаты труда и включите их номера в диаграмму:

Сдельная
Повременная

1. Размер заработка устанавливается в зависимости от количества и качества выполненной работы.
2. Используется при оплате тех видов работ, где скорость работ, а, следовательно, количество продукции, произведенной в единицу времени, не зависят от индивидуальных усилий рабочего.
3. Применяется для таких видов деятельности, которые предполагают равное количество машин, инструментов и материалов, для всех занятых на данной работе.
4. Размер заработка устанавливается в соответствии с количеством фактически отработанного времени.
5. Для руководителя фирмы преимуществом этой формы оплаты является возможность стимулировать рабочего, добиваясь большей выработки, но есть риск снижения качества производимой продукции.
6. Используется обычно для оплаты тех видов работ, где главную роль играет качество выпускаемой продукции.
7. Главным преимуществом этой формы оплаты труда для рабочего является гарантированный ежемесячный заработок, не зависящий от объема производства в данный период.

21. Под отчетами фирмы понимают (выберите правильный ответ):

- 1.1. Описание прогнозируемых экономических и финансовых показателей на конкретный временной промежуток;
- 1.2. Анализ внешних и внутренних факторов окружающей среды предприятия за определенный период времени;
- 1.3. Описание фактических экономических и финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия за определенный период.

22. В балансе предприятия отражаются следующие результаты его деятельности:

1. Административно-управленческие издержки;
2. Основной капитал;
3. Валовой доход от реализации;
4. Кредиторская задолженность;
5. Товарные запасы;
6. Амортизация основного капитала;
7. Денежные средства.

23.оборотный капитал включает в себя следующие стоимости:

1. инвентарь
2. незавершенное производство;
3. денежные средства;
4. авторские права;
5. здания;
6. транспортные средства.

24. Собственный капитал подразделяется на:

1. Акционерный капитал;
2. Нераспределенная прибыль;
3. Долгосрочные обязательства;
4. Резервный капитал.

Инструкция по выполнению

Тесты могут быть как с однозначным ответом, так и с многозначными ответами.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 10.

- 8-10 баллов выставляются студенту, если он дал 80% правильных ответов;
- 6-7 баллов выставляются студенту, если он дал 60% правильных ответов;
- 2-5 баллов выставляются студенту, если он дал 40% правильных ответов;
- 0-1 баллов выставляются студенту, если он дал менее 10% правильных ответов.

Рефераты

Темы рефератов

1. Место планирования бизнеса и бизнес-планов в управлении фирмой
2. Системный подход к выделению управляемых параметров бизнеса в условиях изменяющегося состояния среды.
3. Структура бизнес-плана фирмы
4. Технология подготовки бизнес-плана в рамках внутрифирменного планирования
5. Характеристика отрасли
6. Сырьевая база отрасли.
7. Описание предприятия.
8. Конкурентный анализ
9. Наименование изделия и его спецификация;

10. Назначение и области применения;
11. Основные технические, эстетические характеристики
12. Структура выпуска в натуральных и стоимостных показателях
13. Ключевые проблемы, факторы неопределенности и меры по их снижению;
14. Условия поставки.
15. Общее представление о товаре и спросе
16. Жизненный цикл товара и уровень спроса
17. Сегментирование рынка. Выбор стратегии маркетинга
18. Общее представление о плане маркетинга
19. Методика коммерческого ценообразования
20. Выбор метода установления цен
21. Особенности предпринимательской деятельности в условиях ВЭД фирмы.
22. Рыночный подход к управлению современной фирмой.
23. Бизнес-план как инструмент рыночного управления и развития ВЭД фирмы.
24. Общее представление об анализе отчетов фирмы и их роли в планировании ее будущей деятельности.
25. Прибыль фирмы как основной оценочный показатель эффективности ее деятельности. Структура расчета и распределения прибыли.
26. Составление отчета, по прибыли. Роль отчетов по прибыли в планировании ВЭД фирмы.
27. Финансовые ресурсы фирмы и источники финансирования бизнеса.
28. Составление баланса предприятия. Роль баланса в планировании ВЭД фирмы.
29. Современные методы анализа рынка при разработке бизнес-плана
30. Роль цифрового маркетинга в современном бизнес-планировании
31. Бизнес-модели стартапов: особенности планирования и реализации
32. Финансовый план в условиях экономической нестабильности
33. Этика и социальная ответственность в бизнес-плане современной компании
34. Влияние ESG-факторов на стратегию развития бизнеса.
35. Планирование выхода на международные рынки: вызовы и возможности
36. Инновационные подходы к управлению рисками в бизнес-планировании
37. Влияние искусственного интеллекта и больших данных на бизнес-планирование
38. Особенности бизнес-планирования в условиях цифровой трансформации
39. Зеленые технологии и устойчивое развитие в бизнес-плане
40. Краудфандинг и краудинвестинг как источники финансирования проектов

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 30. Студент готовит реферат по одной теме.

- 20-38 баллов - выставляется студенту, если: тема соответствует содержанию реферата; правильно оформлены ссылки на используемую литературу; основные понятия проблемы изложены верно; отмечена грамотность и культура изложения; соблюдены требования к оформлению и объему реферата; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу; представлена аналитическая информация; сделаны и аргументированы основные выводы;

- 0-19 баллов - выставляется студенту, если: содержание не соответствует теме; литературные источники выбраны не по теме; нет ссылок на использованные источники; тема не раскрыта; требования к оформлению и объему материала не соблюдены; нет выводов; в тексте присутствует плагиат.

Групповой творческий проект

Проект. Разработка бизнес-плана

В рамках курса обучающийся разрабатывает бизнес-план под выбранный вид предпринимательской деятельности.

Подготовка бизнес-плана состоит из нескольких этапов:

1. Выбор сферы предпринимательской деятельности и обоснование ее актуальности и значимости
2. Выбор и закрепление объекта бизнес-плана
3. Определение структуры бизнес-плана
4. Ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к выбранной сфере предпринимательской деятельности
5. Сбор фактического материала и информации
6. Обработка и анализ полученной информации
7. Написание и оформление бизнес-плана, в соответствии с установленными требованиями
8. Подготовка к публичной защите бизнес-плана.

Бизнес-план должен свидетельствовать об умении обучающегося:

1. Обосновать выбор сферы предпринимательской деятельности.
2. Трансформировать имеющийся опыт и знания в бизнес проект.
3. Сформулировать цель и задачи будущего бизнес проекта.
4. Анализировать и интерпретировать собранный материал.
5. Сформулировать результаты проделанной работы.
6. Обосновать практическую значимость будущего бизнес проекта.
7. Представить материалы в соответствии с предъявляемыми требованиями.
8. Правильно оформить и презентовать бизнес-план.

Процедура защиты

Вариант 1

Бизнес-план должен быть подготовлен в печатном и электронном виде. Бизнес-план оформляется в соответствии со стандартными требованиями по курсовым работам (при возникновении вопросов по оформлению обращаться к преподавателю курса).

Окончательный вариант бизнес-плана необходимо распечатать и рекомендуется оформить в пластиковый скоросшиватель (с прозрачной обложкой).

На защиту обучающиеся должны сделать презентацию по своему бизнес-плану.

Задачей преподавателя является определение уровня подготовки обучающегося и уровня подготовки бизнес-плана, а также умение проводить публичную презентацию проекта и отвечать на вопросы.

Вариант 2

Проектное задание может быть принято, если студенты участвуют в проектно-образовательных мероприятиях (акселератор, интенсив, стартап-конкурсы и т.д.) под руководством преподавателя курса.

Максимальное количество баллов – 45.

Критерии оценки:

- 40-45 баллов - выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил проект;
- 30-39 баллов - выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил проект; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, уверенно исправленные после дополнительных вопросов;
- 20-29 баллов - выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил проект; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности; обучающийся может испытывать некоторые затруднения в формулировке суждений;
- 0-19 баллов - выставляется, если работа не выполнена или выполнена не в полном объеме; обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые

ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты курсовой работы и экзамена

Защита курсовой работы проводится по расписанию промежуточной аттестации. Объявление результатов производится в день защиты. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3 (2 теоретических, 1 –практико-ориентированный). Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы, касаемые наиболее известных и широко-используемых в практике международных компаний подходов и инструментов стратегического планирования и анализа, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки владения целостным подходом к анализу проблем мировой экономики.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению реферата

Реферат (от лат. *refere* – докладывать, сообщать) – это краткое устное или письменное изложение научной темы (вопроса), составленное на основании проведенного исследования, обзора одного или нескольких литературных и других источников. В нем, как правило, освещаются научные исследования, выполненные автором реферата, с изложением поставленной гипотезы, системы доказательств, эксперимента и полученных результатов, указываются научная новизна и практическое значение этих результатов (т.е. носит научно-исследовательский характер). Такой реферат, составляемый студентом, должен освещать один из вопросов темы исследования по литературным источникам. Здесь следует описать состояние объекта исследования (например, носителей первичной информации), указать имеющиеся недостатки и дать предложения по их устранению.

Завершается реферат кратким выводом по основным положениям научной темы (вопроса). Следовательно, подготовка реферата требует определенных навыков.

При составлении реферата приводятся основные теоретические, экспериментальные, описательные результаты. При этом предпочтение отдают новым и проверенным фактам, результатам долгосрочного значения, важным для решения практических вопросов, например, таких как: трудоемкость обработки информации для учета и аудита, использование товарно-материальных ценностей на вычислительных машинах и т.п. В реферате указывается, являются ли числовые значения первичными или производными, результатами единичного наблюдения или ряда повторных наблюдений; приводятся пределы точности, надежности, интервалы достоверности и новые сведения, выходящие за эти пределы и за пределы первоисточника (источника данных из других публикаций и т. п.), выводы и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, указывается область применения результатов исследования, значение сведений не должно быть преувеличено. Если в первоисточнике отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в реферате опускают, сохраняя последовательность изложения.

Работа над рефератом требует значительного времени и последовательного выполнения базовых этапов разработки. Во-первых, следует выбрать тему, исходя из собственных интересов и из общей значимости и актуальности рассматриваемого вопроса. Следующий этап – выбор источников (обычно в пределах 15-20 работ) и их подробное изучение. Отличительными чертами научной литературы являются наличие справочно-библиографического аппарата, публикации в изданиях академических институтов, крупных университетов. Чтение научной литературы, по сравнению информационной, требует специфических навыков и подходов. Далее – систематизирование и аналитическая обработка полученной информации. Написание реферата в обязательном порядке предваряет составление его плана для дальнейшего руководства. Правильно построенный план реферата служит организующим началом в работе по написанию реферата помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План реферата простой, состоящий из введения, разделов и заключения. Во введении должна быть обоснована актуальность темы, сформулированы цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате для достижения поставленной цели, а также должно быть указано, с использованием каких материалов выполнена работа - дается краткая характеристика использованной литературы с точки зрения полноты освещения в ней избранной вами темы. Кроме того, во введении необходимо указать методологическую базу, на основе которой будет построено исследование. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы. В основной части работы необходимо достаточно полно и убедительно раскрыть все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними и последовательность перехода от одного к другому с использованием современных методов экономико-математического анализа. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом. В заключении обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Делая выводы, необходимо учитывать опубликованные в литературе различные точки зрения на изложенную в работе проблему, сопоставить их и отметить, какая из них больше импонирует автору реферата. Во всей работе, особенно во введении и заключении, должно присутствовать личное отношение автора к раскрываемым вопросам. Заключение по объему, как правило, не должно превышать введения.

Излагать материал в реферате рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Научный реферат должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст (рукописный, машинописный или в компьютерном исполнении) - разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок. Работа выполняется на вертикально расположенных листах. Все страницы реферата, исключая титульный лист, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется вверху в центре страницы. Объем научно-исследовательского реферата в среднем - 20-25 страниц формата А4 (210 x 297 мм), набранных на компьютере и заполненных с одной (лицевой) стороны. В рукописном варианте количество страниц самостоятельно определяется автором работы пропорционально указанной норме. Стандартные отступы полей машинописного листа: верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм.

Библиографические ссылки употребляют: при цитировании; при заимствовании положений, статистических данных, таблиц, иллюстраций; при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос. В случае ссылки на нормативный акт указывается его полное наименование, орган, принявший этот акт, время и источник опубликования. Существуют два типа сносок. Наиболее часто сноски оформляются: [А, с.Б], где "А" - порядковый номер источника в списке литературы, "Б" - страница в нем. Но иногда требуется оформлять подстрочные сноски. Общий список использованной при написании реферата литературы и должен включать не менее 15 источников, расположенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий, если перед ними фамилии авторов не указаны (например, некоторые учебные пособия, коллективные монографии, сборники). В структуре списка литературы можно выделять разделы: нормативно-правовые акты (сортируются по иерархии или алфавиту); специальная литература (сортируется по алфавиту); источники сети интернет (сортируется по алфавиту). Содержание и оформление приложений: в приложения рекомендуется включать материал, который по разным причинам не приведен в основном тексте работы: заимствованные из литературы или самостоятельно составленные автором реферата таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, именной, тематический или географический указатель, словарь терминов, фотографии, ксерокопии, рисунки. Страницы приложения продолжают сквозную нумерацию реферата. Само приложение нумеруется арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

Завершающим этапом проделанной работы является представление (защита) реферата – в качестве открытого выступления перед аудиторией на семинарском занятии (8-10 минут с презентацией) – и получение рецензии на выполненную работу. Защищенный, т.е. прошедший обсуждение на семинаре, научно-исследовательский реферат должен быть сдан преподавателю в полном изложении в письменном виде.