

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.12.2024 10:37:27

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык профессионального общения**

Направление 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии
Направленность 02.03.02.01 Теоретические основы информатики и компьютерные
науки

Для набора 2024 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Иностранные языки для гуманитарных специальностей**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): асс., Лебединский Д.Э.; к.филол.н., доц., Бирюков Н.Г.

Зав. кафедрой: к.ф.н., доц. Гермашева Т.М.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Тищенко Е.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся способностей и готовности к межкультурному общению в профессиональной деятельности.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

общефессиональную и деловую лексику иностранного языка в объёме не менее 1500 единиц; правила грамматики, фонетики, орфографии, деловой стилистики изучаемого языка (соотнесено с индикатором УК-4.1)

Уметь:

читать, переводить со словарем и реферировать тексты профессиональной направленности на иностранном языке (соотнесено с индикатором УК-4.2)

Владеть:

навыками монологической и диалогической речи по профессиональной тематике на иностранном языке (соотнесено с индикатором УК-4.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Development of IT strategy.

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема "Registration and audit". Definition and content of registration and audit of information communication systems. Stages of registration and methods of auditing events of information systems. Grammar: работа с ПО Английский путь к совершенству и LibreOffice. / Пр /	7	2	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2	Тема "Registration and audit". Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме. / Ср /	7	10	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.3	Тема "Development of IT strategy". Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме. / Ср /	7	10	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.4	Тема "Addressing in global networks". Classes of addresses of computer networks. The domain name system. / Ср /	7	10	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.5	Тема 9 "IT infrastructure management". Database of configuration items. IT outsourcing. Information technology security management. / Ср /	7	10	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Раздел 2. Development and implementation of information systems.

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема "Development and implementation of information systems". Подготовка монологического высказывания по изучаемой теме. Работа с ПО Английский путь к совершенству и LibreOffice. / Пр /	7	4	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.2	Тема "Project management methodologies". Flexible project management methodologies. Methodologies for managing the development of information systems. Corporate methodologies for the creation and implementation of IS. / Ср /	7	22	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.3	/ Зачёт /	7	4	УК-4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в

Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**5.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Фролова В. П., Кожанова Л. В., Чигирина Т. Ю.	Деловое общение (Английский язык): учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561366 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Заюкова, Е. В., Смотряева, К. С.	Устный перевод (английский язык): учебное пособие	Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2019	https://www.iprbookshop.ru/102877.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Могутова, О. А.	Английский язык: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019	https://www.iprbookshop.ru/106225.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Евдокимова Н. В.	Английский язык для IT-специалистов: продвинутый уровень	Ростов н/Д: Феникс, 2014	149
Л2.2		Информационные системы и технологии: журнал	Орел: Госуниверситет - УНПК, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446338 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Нурутдинова, А. Р.	Английский язык для информационных технологий. Часть I: учебное пособие по формированию иноязычной профессиональной компетенции студентов технических специальностей	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013	https://www.iprbookshop.ru/61959.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Царев, Р. Ю., Прокопенко, А. В., Князьков, А. Н.	Программные и аппаратные средства информатики: учебник	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015	https://www.iprbookshop.ru/84095.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>PROMT – переводчики и словари – www.promt.ruПереводчик онлайн и словарь от PROMT – www.translate.ruINFORMATION SYSTEMS JOURNAL - онлайн-журнал об информационных технологиях на английском языке
<https://onlinelibrary.wiley.com/journal/13652575>**5.4. Перечень программного обеспечения**

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Знать: общепрофессиональную и деловую лексику иностранного языка в объеме не менее 1500 единиц; правила грамматики, фонетики, орфографии, деловой стилистики изучаемого языка	выбирает лексическую единицу / грамматическую форму, находит соответствия	правильность выбора лексической единицы / грамматической формы, корректность соотнесения элементов профессиональных данных, корректность использования деловой и профессиональной лексики на иностранном языке	Т – тест (1-10), 3 – вопросы к зачету (1-25)
Уметь: читать, переводить со словарем и реферировать тексты профессиональной направленности на иностранном языке	читает и переводит со словарем, реферировать иноязычный текст при выполнении практических и практико-ориентированных заданий	фонетическая правильность при чтении, самостоятельность и уверенность при использовании двуязычных словарей, корректность выполненного перевода, точность передачи информации при переводе и реферировании	ПОЗЗ – практико-ориентированные задания к зачету (1-3), ПЗ – практические задания (1-2)
Владеть: навыками монологической и диалогической речи по профессиональной тематике на иностранном языке	формирует монологическую и диалогическую речь по заданной тематике на иностранном языке, составляет деловую документацию на иностранном языке, в т.ч. в мультимедийном формате	уверенность использования деловой и профессиональной лексики при диалогической и монологической речи; правильность понимания речи на слух; корректность при аргументации; самостоятельность при составлении деловой документации	ПОЗЗ – практико-ориентированные задания к зачету (1-3), ПЗ – практические задания (1-2)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

50-100 баллов (зачет);

0-49 баллов (незачет).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Mobile technologies. Internet of Things, "smart home", "smart city". Performance. Efficiency.
2. Reliability.
3. Accuracy.
4. Reliability.
5. Safety.
6. Functional characteristics.
7. Classification of SVT according to the principle of action.
8. Classification of SVT by scope of application.
9. Classification of SVT by performance.
10. A supercomputer.
11. Large computers.
12. A minicomputer. microcomputer.
13. Classification of SVT by the class of processed tasks.
14. Classification of SVT by types of structures.
15. Classification of computing systems.
16. Computing machines and systems.
17. Information Society and E-society.
18. Electronic investment.
19. Electronic money.

20. Electronic marketing.
21. Electronic tourism.
22. E-learning.
23. E-health.
24. Electronic democracy.
25. Electronic edition.

Практико-ориентированные задания к зачету

1. Переведите предложения, используя Present Simple.
 - a) The courts ... (open) at 10 o'clock and ... (close) at ... 19.00 every day.
 - b) The police ... (catch) and ... (arrest) many criminals every day.
 - c) A witness usually ... (come) to courts and ... (give) evidences.
 - d) At the end of the trial the judge always ... (pronounce) the sentence.
 - e) What time ... (the prosecutor's office/close) in Russia?
2. Переведите предложения, используя Present Simple
 - a) 'What ... (you/do)?' 'I'm an attorney.
 - b) Legislator ... (create) laws.
 - c) How often ... (he/go) to the police station by car?
 - d) He says he isn't a thief but I ... (not/ believe) him.
 - e) How ... (you/ understand) the concept of 'natural law'?
3. Переведите предложения, используя Future Simple.
 - a) Two prisoners ... (try) to escape from an appearance at a court in Watford.
 - b) The criminal ... (produce) the gun and ... (kill) the policeman.
 - c) ... you (consult) your solicitor yesterday?
 - d) Yesterday the drunk ... (walk) into the supermarket and ... (steal) a bottle of wine.
 - e) The company ... (refuse) to pay him money but the court ... (support) him.

Зачетное задание включает два вопроса – один теоретический вопрос и одно практико-ориентированное задание к зачету.

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов («зачтено») выставляется, если изложенный материал фактически верен, продемонстрировано наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; устная речь на английском языке беглая, продемонстрировано владение лексическим запасом по заданной теме, перевод выполнен грамматически и стилистически верно, отсутствуют ошибки при написании и произношении;
- 0-49 баллов («не зачтено») выставляется, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; устная речь на английском языке содержит значительные фонетические ошибки, продемонстрировано чрезвычайно слабое владение лексическим запасом по заданной теме, перевод выполнен не полностью, с существенными грамматическими и стилистическими ошибками, присутствуют ошибки при написании, пропуски слов.

Тест

1. The kind of input hardware designed for typing letters and numbers is ...
 - a) keyboard b) monitor c) mouse
2. Thanks to computer we can ... information millions of times more quickly.
 - a) process b) plug in c) slide
3. Of course the device is not working, you have not ... it.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду вопросов, развиваются навыки устной и письменной речи на иностранном языке.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом теста и выполнения практических заданий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.