

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Дата подписания: 08.09.2025 19:51:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«28» августа 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Проектная деятельность

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата
Мировая экономика

Для набора 2023 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Мировая экономика и международные отношения
Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16		10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	8	8	10	10	18	18
В том числе в форме практ.подготовки	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	8	8	10	10	18	18
Контактная работа	8	8	10	10	18	18
Сам. работа	204	204	197	197	401	401
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	216	216	216	216	432	432

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2024 г. протокол № 1.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Воронкова О.Н.; ассистент, Буйвол И.А.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент И.А. Мезинова

Методический совет: к.э.н., доцент О.В. Андреева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование базовых знаний проектной технологии управления международными компаниями, практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных внешнеэкономических проектов, подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов организации международного бизнеса, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов; формирование системного представления о методологии проектного управления и изучение существующих подходов к управлению проектами, методов, приемов и средств управления различными типами проектов, на понимание содержания основных процессов управления проектом (от инициации до завершения).
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта (соотнесено с индикатором УК-2.1); - принципы организации руководства работы команды, включая специфику разработки командной стратегии (соотнесено с индикатором УК-3.1); - основные принципы профессионального и личностного развития, проектной деятельности в различных сферах (соотнесено с индикатором УК-6.1); - универсальные принципы и специфику разработки проектов (соотнесено с индикатором ОПК-4.1).
Уметь:
- разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ (соотнесено с индикатором УК-2.2); - осуществлять функции как руководителя, так и исполнителей в составе проектной группы для достижения эффективного результата; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию достижения поставленных целей (соотнесено с индикатором УК-3.2); - решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая разработку выпускного проекта; расставлять приоритеты (соотнесено с индикатором УК-6.2); - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ (соотнесено с индикатором ОПК-4.2).
Владеть:
- навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах (соотнесено с индикатором УК-2.2); - методами организации и управления коллективом, планированием его действий (соотнесено с индикаторами УК-3.2); - способами управления своей траекторией развития и проектирования профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором УК-6.2); - навыками обоснования использования технологий экономического анализа для принятия организационно управленческих решений в рамках разработки внешнеэкономического проекта (соотнесено с индикатором ОПК-4.2).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Проектный подход в международном бизнесе: основы

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Проектный подход. Введение в проектную деятельность. Цели проектирования. Проектный подход как средство и предмет. Признаки проекта. Классификация проектов. Особенности проектной деятельности в компании и управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Современные методологии управления проектами. Условия реализации проектов. Внешнее и внутренне окружение проекта. Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта. Факторы внутренней среды проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.	Практические занятия	6	4	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
1.2	Проектный подход. Введение в проектную деятельность.	Самостоятельная	6	50	УК-2

	Цели проектирования. Проектный подход как средство и предмет. Признаки проекта. Классификация проектов. Особенности проектной деятельности в компании и управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Современные методологии управления проектами. Условия реализации проектов. Внешнее и внутренне окружение проекта. Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта. Факторы внутренней среды проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Выполнение доклада и практико-ориентированного задания с использованием Libre Office	работа			УК-3 УК-6 ОПК-4
1.3	Проектирование международного бизнеса: сущность и особенности. Понятие внешнеэкономического проекта и проектов международного сотрудничества. Типология проектов в международном бизнесе. Особенности различных типов проектов. Глобальные трансформационные изменения как факторы влияния на проект. Мегатренды и их учет в проектах международного сотрудничества. Государственная политика как фактор проектирования. Влияние санкций на выбор типа проекта. Структуризация жизненного цикла внешнеэкономических проектов. Жизненный цикл проекта. Определение понятия «жизненный цикл проекта». Этапы жизненного цикла экспортного и импортного внешнеэкономических проектов.	Практические занятия	6	4	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
1.4	Проектирование международного бизнеса: сущность и особенности. Понятие внешнеэкономического проекта и проектов международного сотрудничества. Типология проектов в международном бизнесе. Особенности различных типов проектов. Глобальные трансформационные изменения как факторы влияния на проект. Мегатренды и их учет в проектах международного сотрудничества. Государственная политика как фактор проектирования. Влияние санкций на выбор типа проекта. Структуризация жизненного цикла внешнеэкономических проектов. Жизненный цикл проекта. Определение понятия «жизненный цикл проекта». Этапы жизненного цикла экспортного и импортного внешнеэкономических проектов. Подготовка к тестированию. Выполнение практико-ориентированного задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	6	50	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4

Раздел 2. Этапы работы над проектом: от идеи до готового продукта.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Формирование документации внешнеэкономического проекта. Устав проекта, идея проекта, цели и задачи проекта. Работа с заинтересованными участниками проекта. Требуемая экспертиза. Критерии производства. Риски проекта. Команда проекта. Финансовый, производственный анализ проекта. Этап "Планирование проекта". План реализации проекта. Оценка ресурсов проекта. Бюджет и финансовый анализ проекта. Принципы составления Дорожной карты проекта. Этап "Реализация проекта". Мониторинг и контроль критических точек проекта. Выполнение практико-ориентированного задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	6	52	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
2.2	Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта. Распределение ответственности в проекте. Виды и степень делегируемой ответственности. Логическая структура работ. Ресурсные конфликты. Способы выравнивания ресурсов. Команда проекта. Структура команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Другие проектные роли. Выполнение практико-ориентированного задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	6	52	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
2.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	6	4	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4

Раздел 3. Выпускная квалификационная работа как проект

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Методические особенности разработки ВКР как проекта. Сущность и структура ВКР. Выбор темы ВКР с позиций прикладного аспекта. Документационное обеспечение написания ВКР. Задание на ВКР. Постановка цели и задач работы. Объект и предмет	Практические занятия	7	2	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4

	исследования и их выбор. Методы исследования и их реализация в проектировании. Информационные источники и библиография - особенности поиска и использования в работе. Составление библиографического списка. Корректность заимствования и система Антиплагиат. Требования по оформлению текстовой, графической, табличной и формульной составляющих ВКР.				
3.2	Методические особенности разработки ВКР как проекта Сущность и структура ВКР. Выбор темы ВКР с позиций прикладного аспекта. Документационное обеспечение написания ВКР. Задание на ВКР. Постановка цели и задач работы. Объект и предмет исследования и их выбор. Методы исследования и их реализация в проектировании. Информационные источники и библиография - особенности поиска и использования в работе. Составление библиографического списка. Корректность заимствования и система Антиплагиат. Требования по оформлению текстовой, графической, табличной и формульной составляющих ВКР. Выполнение творческого задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	7	50	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.3	Подготовка аналитической записки о существующих международных бизнес-проектах по теме ВКР Сбор данных об объекте ВКР. Поиск примеров проектирования в зарубежной и российской практике. Подготовка аналитической записки о целях, задачах, участниках, вехах и рамках международного бизнес-проекта. Оценка влияния факторов внешней и внутренней среды на реализацию международного бизнес-проекта. Выявление рисков реализации бизнес-проекта на практике. Рекомендации по оптимизации планирования.	Практические занятия	7	2	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.4	Подготовка аналитической записки о существующих международных бизнес-проектах по теме ВКР Сбор данных об объекте ВКР. Поиск примеров проектирования в зарубежной и российской практике. Подготовка аналитической записки о целях, задачах, участниках, вехах и рамках международного бизнес-проекта. Оценка влияния факторов внешней и внутренней среды на реализацию международного бизнес-проекта. Выявление рисков реализации бизнес-проекта на практике. Рекомендации по оптимизации планирования. Выполнение творческого задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	7	50	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.5	Разработка индивидуального внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества (на примере объекта исследования) Анализ внутренней среды заказчика проекта. Постановка цели и задач внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества. Подготовка Устава проекта. Анализ организационной структуры и команды реализации проекта. Выбор рынков оперирования и обоснование этого выбора. Обоснование и экономический расчет эффективности способа международного сотрудничества. Подготовка договорного обеспечения международного сотрудничества. Оптимизация организационной, маркетинговой, антикризисной и т.п. стратегий развития объекта проектирования.	Практические занятия	7	4	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.6	Разработка индивидуального внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества (на примере объекта исследования) Анализ внутренней среды заказчика проекта. Постановка цели и задач внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества. Подготовка Устава проекта. Анализ организационной структуры и команды реализации проекта. Выбор рынков оперирования и обоснование этого выбора. Обоснование и экономический расчет эффективности способа международного сотрудничества. Подготовка договорного обеспечения международного сотрудничества. Оптимизация организационной, маркетинговой, антикризисной и т.п. стратегий развития объекта проектирования. Выполнение творческого задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	7	50	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.7	Презентация и командное обсуждение результатов разработки индивидуального проекта Подготовка презентации концепции внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества. Выступление перед группой. Ответы на вопросы и дискуссия. Формирование направлений доработки проекта для защиты.	Практические занятия	7	2	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.8	Презентация и командное обсуждение результатов разработки индивидуального проекта Подготовка презентации концепции внешнеэкономического проекта/проекта международного сотрудничества. Выступление перед группой. Ответы на вопросы и дискуссия. Формирование направлений доработки проекта для защиты. Выполнение творческого задания с использованием Libre Office	Самостоятельная работа	7	47	УК-2 УК-3 УК-6 ОПК-4
3.9	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	7	9	УК-2 УК-3 УК-6

					ОПК-4
--	--	--	--	--	-------

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Беликова И. П.	Организационное проектирование и управление проектами: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю., Косолапова Н. А.	Организация проектной деятельности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Синенко, С. А., Холодков, И. Б.	Методические рекомендации по выполнению практических работ по курсу Управление проектами	Саратов: Вузовское образование, 2013	ЭБС «IPR SMART»
4	Воронкова О. Н., Афанасьева И. И.	Управление рисками во внешнеэкономической деятельности: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2019	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 63 экз.
5	Коваленко С. П.	Управление проектами: практическое пособие: практикум	Минск: Тетралит, 2013	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6	Коул Р., Скотчер Э.	Блистательный Agile. Гибкое управление проектами с помощью Agile, Scrum и Kanban	Санкт-Петербург: Питер, 2019	ЭБС «iBooks»
7	Афанасьева И. И., Воронкова О. Н., Евтодьева Т. Е.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: организация и управление (практикум): учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2020	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 58 экз.
8	Новиков, Д. А.	Управление проектами. Организационные механизмы	Москва: ПМСОФТ, 2007	ЭБС «IPR SMART»
9	Булатова, Е. А.	Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: методические указания	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС «IPR SMART»
10	Тавгень, Е. О., Шведко, П. В., Вразалица, А. А., Гурского, В. Л.	Экономика зарубежных стран: Азия. Перспективы и риски внешнеторгового сотрудничества	Минск: Белорусская наука, 2021	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"

ИСС "Гарант"

База статистических данных Международного торгового центра ITC <https://www.trademap.org/>

База статистических данных ЮНКТАД <https://unctad.org/>

База данных ФТС РФ <https://customs.gov.ru/>

База данных ЦБ РФ <https://cbr.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

Libre Office

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
<i>Знать</i> - методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	Решает тестовое задание; формулирует ответы на поставленные вопросы на зачете/экзамене; выбирает тему доклада и раскрывает ее в соответствии с учетом методических и прикладных аспектов проектирования международной деятельности компании	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на экзамене; соответствие темы и содержания доклада, владение профессиональной терминологией в области проектной деятельности	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
<i>Уметь</i> - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	Решает тестовое задание; формулирует ответы на поставленные вопросы на зачете/экзамене; Проводит работу по подготовке проекта в части целей, задач, методов и участников реализации проекта. Ведет работу по подготовке проекта, включая документационное обеспечение, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на экзамене; Полнота раскрытия темы доклада, логика изложения; умение приводить примеры; обоснованность выбора и правильность использования инструментальных средств для решения практико-ориентированных заданий. Последовательность и рациональность выполнения проекта на основе профессиональных категорий и методик.	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
<i>Владеть</i> - навыками разработки	Проводит работу по подготовке проекта в части целей, задач, методов и	Составляет итоговый отчет по результатам реализации проекта с	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-

проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	участников реализации проекта. Ведет работу по подготовке проекта, включая документационное обеспечение, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).	оценкой его эффективности	ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
Знать: - принципы организации руководства работы команды, включая специфику разработки командной стратегии	Решает тестовое задание; формулирует ответы на поставленные вопросы на зачете/экзамене; выбирает тему доклада и раскрывает ее в соответствии с учетом методических и прикладных аспектов проектирования международной деятельности компании Демонстрирует способность взаимодействия с аудиторией в контексте выступления с докладом.	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на зачете/экзамене; соответствие темы и содержания доклада поставленной задаче, полнота раскрытия задачи и ответов на дополнительные вопросы	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
Уметь: - осуществлять функции как руководителя, так и исполнителя в составе проектной группы для достижения эффективно го результата; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию достижения поставленных целей	Координирует выполнение проекта, включая контакты с зарубежными участниками на иностранном(ых) языке(ах). Представляет итоги реализации проекта в виде отчета, включая оценки его эффективности. Формирует команду на основе общей цели и с учетом профессиональной специализации её участников. Вырабатывает командную стратегию с учетом интересов участников. Демонстрирует способность работать в команде. Распределяет обязанности между членами команды для достижения поставленной цели.	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на экзамене; Умение организовать коммуникацию в рамках доклада, умение приводить примеры; Обоснованность и полнота представления результатов выполнения проекта.	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
Владеть - методами организации и	Координирует выполнение проекта, включая контакты с зарубежными участниками	Полнота и соответствие представленного отчета требованиям,	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания

управления коллективом, планировании его действий	на иностранном(ых) языке(ах). Представляет итоги реализации проекта в виде отчета, включая оценки его эффективности. Формирует команду на основе общей цели и с учетом профессиональной специализации её участников. Вырабатывает командную стратегию с учетом интересов участников. Демонстрирует способность работать в команде. Распределяет обязанности между членами команды для достижения поставленной цели.	представленность участников команды в презентации результатов проекта и решения практико-ориентированных заданий	(1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
---	--	--	---

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

<i>Знать</i> - основные принципы профессионального и личностного развития, проектной деятельности и в различных сферах	Подготавливает презентацию проекта Составляет обзоры, аннотации, осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, Способен проводить аналитические и поисковые исследования с использованием различных ресурсов для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций.	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на зачете/экзамене; соответствие темы и содержания доклада поставленной задаче, полнота раскрытия задачи и ответов на дополнительные вопросы	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
<i>Уметь</i> - решать задачи собственноручно профессионального и личностного развития, включая разработку выпускного проекта; расставлять приоритеты	Подготавливает презентацию проекта Составляет обзоры, аннотации, осуществляет поиск и сбор необходимой литературы, Использует различные базы данных, проводит аналитические и поисковые исследования для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций.	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на экзамене; Умение организовать коммуникацию в рамках доклада, умение приводить примеры; Обоснованность и полнота представления результатов выполнения проекта.	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)

Владеть - способами управления своей траекторией развития и проектирования профессиональной деятельности и	Подготавливает презентацию проекта Использует различные базы данных, проводит аналитические и поисковые исследования для выявления продуктовых, технологических, организационных, маркетинговых инноваций.	Составляет и презентует итоговый отчет по результатам реализации проекта, отвечает на дополнительные вопросы, делегируя обязанности согласно выбранным ролям	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;			
Знать - универсальные принципы и специфику разработки проектов	Решает тестовое задание; формулирует ответы на поставленные вопросы на зачете/экзамене; выбирает тему доклада и раскрывает ее в соответствии с учетом методических и прикладных аспектов проектирования международной деятельности компании и показателей оценки эффективности управленческих решений.	Правильность выполнения тестового задания; полнота и содержательность ответа на зачете/экзамене; соответствие темы и содержания доклада поставленной задаче, полнота раскрытия задачи и ответов на дополнительные вопросы	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)
Уметь - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	выбирает тему доклада и раскрывает ее в соответствии с учетом методических и прикладных аспектов проектирования международной деятельности компании и показателей оценки эффективности управленческих решений.	Соответствие темы и содержания доклада поставленной задаче, полнота раскрытия задачи и ответов на дополнительные вопросы Подготовленное в соответствии с требованиями групповой проект, аргументированное отстаивание своей позиции; анализ и интерпретация полученных результатов	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)

	Определяет и анализирует показатели влияния внешней среды на проект, на базе групповой работы составляет аналитические отчеты, сопоставляет преимущества и недостатки методов управления внешнеэкономическим проектом и его эффективность	позиции экономического и финансового обоснования.	
<i>Владеть</i> - навыками обоснования использования технологий экономического анализа для принятия организационно управленческих решений в рамках разработки внешнеэкономического проекта	Сопоставляет преимущества и недостатки методов управления внешнеэкономическим проектом и его эффективность. Разрабатывает регламенты и документы проектной деятельности, обосновывает эффективность реализации проекта	Составляет итоговый отчет по результатам реализации проекта с оценкой его эффективности, презентует его, полнота раскрытия задачи и аргументация ответов на дополнительные вопросы	6 семестр: вопросы к зачету (1-15), тестовые задания (1-19), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6); 7 семестр: вопросы к экзамену (1-40), тестовые задания (1-25), практико-ориентированные задания (1-4), доклады (1-6), индивидуальные проекты (1-14)

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

В 6 семестре:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

В 7 семестре:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)

- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно)

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**6 семестр
Вопросы к зачету**

1. Обоснуйте необходимость применения гибких подходов при управлении проектами и продуктами
2. Особенности проектной деятельности в компании и управления различными типами проектов.
3. Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта.
4. Раскройте сущность и выгоды при применении Agile
5. Обоснуйте место Scrum среди других гибких подходов
6. Охарактеризуйте различия Agile, Kanban, Lean, Scrum
7. Раскройте пирамиду Agile, отношения между ценностями, принципами, практиками Agile
8. Дайте характеристику Agile манифеста и 12 принципов Agile
9. Раскройте сущность и содержание модели Scrum
10. Охарактеризуйте роли, ценности и стадии формирования и работы команды в Scrum
11. Раскройте значение составляющих Scrum
12. Раскройте принципы Lean и 7 видов потерь
13. Обоснуйте диаграмму потока ценности и 3 инструмента мышления Lean
14. Охарактеризуйте мировоззрение и практики Kanban
15. Обоснуйте, чем роудмэп продукта отличается от диаграммы Ганта

Критерии оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в 6 семестре осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачтено) - выставляется студенту при наличии твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике, демонстрирующие освоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

0-49 баллов (не зачтено) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, отсутствие владения основной литературой.

7 семестр

Вопросы к экзамену

1. Раскройте понятие «проект» и классификацию типов проектов.
2. Обоснуйте сущность понятия «управления проектами» и базовые варианты схем управления проектами.
3. Проведите сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.
4. Особенности проектной деятельности в компании и управления различными типами проектов.
5. Определение понятия «окружающая среда проекта». Факторы внешней среды проекта.
6. Дайте характеристику функций проектного менеджмента.
7. Выявите основные особенности классического «водопадного» подхода и его риски
8. Обоснуйте необходимость применения гибких подходов при управлении проектами и продуктами
9. Обоснуйте цель и стратегию проекта.
10. Раскройте содержание проектного цикла.
11. Выделите и охарактеризуйте подсистемы управления проектами.
12. Раскройте этапы процесса разработки концепции проекта: формирование идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществимости проекта, ходатайство о намерениях.
13. Охарактеризуйте организационные структуры управления проектами.
14. Обоснуйте основные принципы проектирования и состав офиса проекта.
15. Раскройте содержание процесса управления командой проекта.
16. Дайте характеристику источников и организационных форм финансирования проектов.
17. Обоснуйте процессы управления ресурсами проекта и основные принципы планирования ресурсов.
18. Раскройте содержание маркетинга проекта.
19. Охарактеризуйте этап разработки проектной документации.

20. Раскройте содержание этапа «Экспертиза проекта».
21. Обоснуйте основные показатели эффективности проекта.
22. Обоснуйте влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
23. Проведите анализ проектных рисков и обоснуйте методы их снижения.
24. Раскройте методику организации работ по управлению рисками.
25. Дайте характеристику процесса управления стоимостью проекта и бюджетирования.
26. Раскройте содержание этапа «Контроль и регулирование проекта».
27. Раскройте содержание этапа «Завершение проекта».
28. Раскройте сущность и выгоды при применении Agile
29. Обоснуйте место Scrum среди других гибких подходов
30. Охарактеризуйте различия Agile, Kanban, Lean, Scrum
31. Раскройте пирамиду Agile, отношения между ценностями, принципами, практиками Agile
32. Дайте характеристику Agile манифеста и 12 принципов Agile
33. Раскройте сущность и содержание модели Scrum
34. Охарактеризуйте роли, ценности и стадии формирования и работы команды в Scrum
35. Раскройте значение составляющих Scrum: события, артефакты и правила
36. Раскройте принципы Lean и 7 видов потерь
37. Обоснуйте диаграмму потока ценности и 3 инструмента мышления Lean
38. Охарактеризуйте мировоззрение и практики Kanban
39. Обоснуйте, чем роудмэп продукта отличается от диаграммы Ганта
40. Охарактеризуйте продуктовые метрики.

Критерии оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в 7 семестре осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-84 балла (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Тестовые задания

6 семестр

1. Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов:
 - а) Применении новых технологий
 - б) Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект
 - в) Продолжительность периода осуществления проекта
 - г) Характер предметной области проекта
2. Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта?
 - а) Ограниченная
 - б) Однозначно воспринимаемая всеми участниками
 - в) Измеримая
 - г) Достижимая в заданных условиях
3. Реализация проекта – это:

- а) создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
 - б) наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
 - в) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
4. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
- а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
 - б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
 - в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
5. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
- а) Объявляется окончание выполнения проекта
 - б) Санкционируется начало проекта
 - в) Утверждается укрупненный проектный план
6. Функции управления проектом включают:
- а) планирование, анализ, администрирование;
 - б) составление и сопровождение бюджета проекта;
 - в) организацию, осуществление, мониторинг;
 - г) все варианты верны
7. Что не входит в SMART-цель
- а) измеримость
 - б) достижимость
 - в) выгодность
 - г) компромисс?
8. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?
- а) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
 - б) Составление перечня недоработок и отклонений
 - в) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов
9. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?
- а) Стадия проекта
 - б) Жизненный цикл проекта
 - в) Результат проекта
10. Что такое веха?
- а) Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
 - б) Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
 - в) Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
11. Участники проекта – это:
- а) Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
 - б) Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
 - в) Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
12. Для чего предназначен метод критического пути?
- а) Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 - б) Для определения возможных рисков
 - в) Для оптимизации сроков реализации проекта
13. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры – это:
- а) Матричная
 - б) Функциональная
 - в) Линейно-функциональная
 - г) Дивизиональная
14. Фаза проекта – это ...
- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

- б) полный набор последовательных работ проекта
 - в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации
15. Наибольшее влияние на проект оказывают ...
- а) экономические и правовые факторы
 - б) экологические факторы и инфраструктура
 - в) культурно-социальные факторы
 - г) политические и экономические факторы
16. Основным результатом стадии разработки проекта
- а) сводный план осуществления проекта
 - б) концепция проекта
 - в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
 - г) инженерная проектная документация
17. Планирование проекта – это ...
- а) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки
 - б) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
 - в) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
18. Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется:
- а) аналогий
 - б) корреляции трендов
 - в) нормативный
 - г) экономико-математического моделирования
19. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:
- а) «мозговой штурм»
 - б) метод Дельфи
 - в) системный анализ.
 - г) экстраполяция

Максимальное количество баллов – 20 баллов

Критерии оценивания:

- 20-15 баллов выставляется обучающемуся, если верно выполнено 84% и более;
- 14-10 баллов выставляется обучающемуся, если верно выполнено 67-83%;
- 9-2 балла - выставляется обучающемуся, если верно выполнено 50-66%;
- 0-1 балла - выставляется обучающемуся, если выполнено менее 50%.

Тестовые задания 7 семестр

1. Какое из приведенных определений проекта верно?
- а) Проект - это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определенного уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам
 - б) Проект - это процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего
 - в) Проект - это совокупность заранее запланированных действий для достижения какой либо цели
 - г) Проект - это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей.
2. Какой тип организации характерен для построения отдела экспорта, если в нем выделяются: региональные бюро по странам СНГ и Балтии, по европейскому направлению, по Азии и Америке, по Ближнему и Среднему Востоку, бюро по работе с контрактами и паспортами:
- а) дивизиональный;

12. ПДДС используется для:

- а) оценки платежеспособности предприятия;
 - б) планирования затрат предстоящих периодов;
 - в) балансирования затрат и доходов в рамках реализуемых сделок;
 - г) анализа динамики поступления и расходования денежных средств в рамках операционной, инвестиционной и финансовой деятельности компании на планируемый период
13. Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?
- а) восприятие продуктов потребителями
 - б) намерение потребителей совершить покупку.
 - в) поведение покупателей после покупки;
 - г) поведение покупателей при покупке
14. Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами...
- а) дифференцированного
 - б) концентрированного
 - в) недифференцированного
 - г) поддерживающего
15. Какие отчетные документы предлагает финансовый анализ (укажите не менее 2-х вариантов ответов):
- а) SWOT-анализ
 - б) балансовый отчет;
 - в) отчет о финансовых результатах;
 - г) отчет об источниках и исполнении фондов;
16. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:
- а) план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли
 - б) проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности
 - в) процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы
 - г) система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов
17. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:
- а) производительность труда
 - б) рентабельность
 - в) себестоимость
 - г) чистый дисконтированный доход.
18. Матрица стратегического положения и оценки действий (SPASE) включает следующие группы факторов:
- а) факторы макро- и микросреды, конкурентных преимуществ, промышленного потенциала, финансового потенциала.
 - б) факторы макросреды, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ
 - в) факторы промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала;
 - г) факторы стабильности обстановки, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала
19. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется:
- а) имидж
 - б) позиционирование
 - в) рыночная ниша
 - г) сегментация.
20. Выберите правильную последовательность разработки экспортного проекта:
- а) переговоры – заключение контракта – доставка – таможенное оформление – оплата
 - б) выбор рынка и покупателя – производство – заключение контракта – оплата - таможенное оформление – доставка – адаптация товара;

- в) адаптация товара – заключение контракта – производство – таможенное оформление – оплата – доставка
- г) выбор рынка и покупателя – адаптация товара – переговоры и заключение контракта – производство – таможенное оформление – доставка – оплата.
21. По каким критериям рекомендуется выбирать внешний рынок для экспортной экспансии:
- а) географический, политический, рыночный
 - б) логистический, религиозный, социально-экономический
 - в) емкость рынка, платежеспособность, низкие барьеры входа
 - г) дружественное отношение, наличие преференциального режима, растущая экономика?
22. По каким показателям следует проверять иностранного контрагента:
- а) легитимность функционирования;
 - б) репутация
 - в) наличие аффилированных лиц
 - г) уровень образования руководителя
 - д) финансовые показатели деятельности
 - е) наличие судебных исков?
23. Что означает адаптация товара к требованиям рынка:
- а) изменение маркировки, упаковки, этикетки;
 - б) сертификация товара в соответствии с требованиями иностранного рынка
 - в) регистрация товарного знака на внешнем рынке
 - г) разработка нового товара для внешнего рынка
 - д) изменение ассортиментной матрицы
 - е) все перечисленное верно?
24. На каком этапе жизненного цикла экспортного проекта необходимо получить разрешительные документы (лицензии, сертификаты и т.п.):
- а) адаптация товара к требованиям зарубежного рынка
 - б) производство
 - в) таможенное оформление;
 - г) переговоры и заключение контракта
 - д) другой вариант?
25. Какой способ международных расчетов наиболее выгоден и продавцу, и покупателю:
- а) банковский перевод;
 - б) инкассо;
 - в) аккредитив?

Максимальное количество баллов – 20 баллов

Критерии оценивания:

- 20-18 баллов выставляется обучающемуся, если верно выполнено 84% и более;
- 17-10 баллов выставляется обучающемуся, если верно выполнено 67-83%;
- 9-2 баллов - выставляется обучающемуся, если верно выполнено 50-66%;
- 0-1 баллов - выставляется обучающемуся, если выполнено менее 50%.

Практико-ориентированные задания

6 семестр

Задание 1. Организация выполнения проекта с использованием разных моделей разработки проекта. Студенты выбирают от 2 до 4 действующих моделей разработки проекта (Аджайл, Kanban, Scrum, Waterfall, PRINCE2) и формирует план график работ по достижению целей реализации проекта, устанавливает сроки, ответственных. По итогам тестирования моделей студентами формируются выводы: преимущества, возможности, недостатки и перспективы каждой рассматриваемой модели.

Задание 2. Развитие навыков делегирования в условиях кадровых и ресурсных ограничений. Студентам необходимо выстроить линейно-функциональную организационную структуру в рамках своего проекта, учитывая следующие особенности: 1. Студенты как руководители должны иметь прямой доступ ко всей операционной информации; 2. Руководитель не должен напрямую взаимодействовать с подразделениями. 3. В структуре проекта должно быть не менее 5

подразделений. При анализе составленных структур вводятся следующие условия: необходимо объединить следующие подразделения без потери структуры;

Задание 3. Определение содержания проекта и разработка Устава проекта. Практико-ориентированное задание. Каждая команда готовит свой вариант Устава и содержания проекта на базе предложенного ведущим преподавателем типового шаблона и проводит презентацию результатов работы. Каждая команда готовит резюме к проекту: название будущей компании; актуальность; цель которую хотите достигнуть.

Задание 4. Определение организационно правовую форму компании в рамках проекта. Выбрать форму компании, обосновать опираясь на свое представление, а также на общую рыночную практику. Провести анализ конкурентов по выбранному сегменту рынка.

Максимальное количество баллов – 60.

Критерии оценивания практико-ориентированных заданий:

- 45-60 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил все работы в объеме не менее 90%, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил представленный отчет; дана содержательная интерпретация полученных при решении заданий результатов; материал изложен четко и без ошибок;
- 30-44 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 80%, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; представленный отчет в целом оформлен грамотно с незначительными ошибками; дана содержательная интерпретация полученных при решении заданий результатов с отдельными логическими и стилистическими погрешностями, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;
- 15-29 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 65% с соблюдением необходимой последовательности; оформил представленный отчет; дана интерпретация полученных результатов, однако обучающийся испытывает некоторые затруднения в формулировке суждений;
- 5-14 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 45% с соблюдением необходимой последовательности; оформил представленный отчет; дана интерпретация полученных результатов, однако обучающийся испытывает затруднения в формулировке суждений;
- 0-5 баллов выставляется, если работа не выполнена или выполнена менее чем на 45%; обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Практико-ориентированные задания

7 семестр

Задание 1. Построение иерархической структуры работ (ИСР) и матрицы ответственности. Практико-ориентированное задание. Построить иерархическую структуру работ по проекту не менее чем до 3-го уровня декомпозиции и одну ветку не менее чем до 4-го уровня декомпозиции. Провести проверку полноты построения ИСР. Проводится презентация результатов работы.

Задание 2. Определение бюджета проекта. Практико-ориентированное задание или задания по группам из области профессиональной деятельности. Обучающимся необходимо произвести предварительную оценку стоимости проекта. На основании разработанного плана составить смету затрат по проекту. Определить необходимый график движения денежных средств (график платежей). Согласовать с заказчиком (в роли заказчика выступает преподаватель) объем финансирования и сроки финансирования (включая вопросы предоплаты). Составить договор. Оценить потребности в дополнительном финансировании. Готовится свой вариант бюджета и проводится презентация результатов работы.

Задание 3. Формирование производственного плана. Практико-ориентированное задание или задания по группам из области профессиональной деятельности. Обучающимся необходимо произвести предварительную оценку производственного обеспечения проекта. На основании разработанного плана составить производственный план. Оценить потребности в дополнительном

оборудовании и сроках амортизации. Готовится вариант в рамках группы и проводится презентация результатов работы.

Задание 4. Изменения проекта. Разработка и обоснование процедуры рассмотрения и формы заявки на внесение изменений в проект. Разработка и презентация процедуры рассмотрения заявки и принятия решения о внесении/не внесении изменений.

Максимальное количество баллов – 20.

Критерии оценивания практико-ориентированных заданий:

- 17-20 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил все работы в объеме не менее 90%, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил представленный отчет; дана содержательная интерпретация полученных при решении заданий результатов; материал изложен четко и без ошибок;
- 13-16 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 80%, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; представленный отчет в целом оформлен грамотно с незначительными ошибками; дана содержательная интерпретация полученных при решении заданий результатов с отдельными логическими и стилистическими погрешностями, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;
- 9-12 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 65% с соблюдением необходимой последовательности; оформил представленный отчет; дана интерпретация полученных результатов, однако обучающийся испытывает некоторые затруднения в формулировке суждений;
- 5-8 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работы не менее чем на 45% с соблюдением необходимой последовательности; оформил представленный отчет; дана интерпретация полученных результатов, однако обучающийся испытывает затруднения в формулировке суждений;
- 0-4 баллов выставляется, если работа не выполнена или выполнена менее чем на 45%; обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Доклады 6 семестр

1. Инвестиционные проекты российских компаний.
2. Особенности разработки и реализации инновационных проектов.
3. Корпоративные стандарты управления проектами.
4. Управление региональными проектами.
5. Инструменты для контроля задач, корпоративного общения, работы с диаграммами Ганта и создания баз знаний.
6. Основные принципы управления проектами. Сущность, особенности

Критерии оценивания:

- 16-20 баллов – выполнено более одного доклада, тема доклада исчерпывающе раскрыта, изложенный материал фактически верен; рассмотрены актуальные на современном этапе проблемы; ответ изложен грамотно по содержанию и логично, приводится современная статистика;
- 11-15 баллов – выполнено не менее одного доклада, тема раскрыта достаточно полно, имеются лишь некоторые упущения, приводится современная статистика, рассмотрены основные современные проблемы; материал изложен достаточно четко, но имеют место отдельные логические и стилистические погрешности;
- 5-10 баллов – выполнено не менее одного доклада, но тема раскрыта не в полном объеме, отсутствует современная статистика, не рассмотрены актуальные на современном этапе проблемы; имеют место отдельные фактические ошибки;
- 0-4 балла – ни один доклад не выполнен, либо тема выполненного доклада не раскрыта или представленный доклад не соответствует теме; текст содержит грубые ошибки, показывает непонимание сущности темы доклада.

Доклады 7 семестр

1. Управление внешнеэкономическими проектами малого и среднего бизнеса.
2. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами в сфере услуг (на примере туристской компании).
3. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами в сфере услуг (на примере транспортной компании).
4. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами IT-компаний.
5. Разработка проекта создания совместного предприятия с иностранным партнером.
6. Релокация бизнеса как внешнеэкономический проект.

Критерии оценивания:

- 16-20 баллов – выполнено более одного доклада, тема доклада исчерпывающе раскрыта, изложенный материал фактически верен; рассмотрены актуальные на современном этапе проблемы; ответ изложен грамотно по содержанию и логично, приводится современная статистика;
- 11-15 баллов – выполнено не менее одного доклада, тема раскрыта достаточно полно, имеются лишь некоторые упущения, приводится современная статистика, рассмотрены основные современные проблемы; материал изложен достаточно четко, но имеют место отдельные логические и стилистические погрешности;
- 5-10 баллов – выполнено не менее одного доклада, но тема раскрыта не в полном объеме, отсутствует современная статистика, не рассмотрены актуальные на современном этапе проблемы; имеют место отдельные фактические ошибки;
- 0-4 балла – ни один доклад не выполнен, либо тема выполненного доклада не раскрыта или представленный доклад не соответствует теме; текст содержит грубые ошибки, показывает непонимание сущности темы доклада.

Индивидуальные проекты 7 семестр

Индивидуальный проект является частью выпускной квалификационной работы и может быть выполнен по следующим темам:

1. Реализация внешнеторгового проекта и оптимизация его этапов (на примере предприятия).
2. Организация и управление внешнеторговой деятельностью на предприятии и направления их совершенствования (на примере конкретного предприятия).
3. Организация и планирование внешнеэкономической деятельности фирмы (на примере).
4. Организация конъюнктурно-ценовой работы на предприятии при осуществлении внешнеторговых операций (на примере).
5. Организация и методика поиска зарубежных контрагентов (на примере предприятия).
6. Исследование и обоснование альтернативных способов выхода предприятий на внешние рынки (на примере предприятия).
7. Стратегия повышения конкурентоспособности российских фирм на международных рынках (на примере предприятия/товара).
8. Особенности организации и техники экспортных/импортных операций по отдельным товарным группам (сырьевых, продовольственных товаров, товаров массового потребления, машин и оборудования, комплектного оборудования и др.) (на примере конкретного предприятия).
9. Управление внешнеэкономическими проектами малого и среднего бизнеса.
10. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами в сфере услуг (на примере туристской компании).
11. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами в сфере услуг (на примере транспортной компании).
12. Разработка и управление внешнеэкономическими проектами IT-компаний.
13. Разработка проекта создания совместного предприятия с иностранным партнером.

14. Разработка проекта релокации бизнеса в условиях санкций (на примере).

Максимальное количество баллов – 40.

Критерии оценивания индивидуального проекта:

- 40-25 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил представленный отчет; дана содержательная интерпретация полученных при решении задач результатов; материал изложен четко;
- 24-15 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил представленный отчет; дана содержательная интерпретация полученных при решении задач результатов; однако при изложении материала допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, уверенно исправленные после дополнительных вопросов;
- 14-8 баллов выставляется, если обучающийся: выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; грамотно оформил представленный отчет; дана содержательная интерпретация полученных результатов; допускаются отдельные логические и стилистические погрешности; обучающийся может испытывать некоторые затруднения в формулировке суждений;
- 7-0 баллов выставляется, если работа не выполнена или выполнена не в полном объеме; обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по итогам 6 семестра проводится в форме зачета. Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации устно. Задание включает в себя 1 теоретический вопрос и 1 практико-ориентированное задание. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Промежуточная аттестация по итогам 7 семестра проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации устно. Задание включает в себя 1 теоретический вопрос и 1 практико-ориентированное задание. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по вопросам проектирования в контексте профессиональной сферы деятельности, развиваются навыки:

- формирования представлений о постановке целей, задач, планировании графика, бюджета и финансирования проекта;

- анализа и решения актуальных бизнес-задач в рамках международного бизнеса и внешнеэкономической деятельности;

- поиска и анализа статистических и аналитических данных в рамках курса, в том числе представленных на иностранных языках.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических аудиторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы и практической подготовки проектов. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, вести глоссарий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические указания для подготовки и написанию докладов

Доклад – это краткое устное или письменное изложение научной темы (вопроса), составленное на основании проведенного исследования, обзора одного или нескольких литературных и других источников. В нем, как правило, освещаются научные исследования, выполненные автором доклада, с изложением поставленной гипотезы, системы доказательств, эксперимента и полученных результатов, указываются научная новизна и практическое значение этих результатов (т.е. носит научно-исследовательский характер). Такой доклад, составляемый студентом, должен освещать один из вопросов темы исследования по литературным источникам. Здесь следует описать состояние объекта исследования (например, носителей первичной информации), указать имеющиеся недостатки и дать предложения по их устранению. Завершается доклад кратким выводом по основным положениям научной темы (вопроса). Следовательно, подготовка доклада требует определенных навыков.

При составлении доклада приводятся основные теоретические, экспериментальные, описательные результаты. При этом предпочтение отдают новым и проверенным фактам, результатам долгосрочного значения, важным для решения практических вопросов, например,

таких как: трудоемкость обработки информации для учета и аудита, использование товарно-материальных ценностей на вычислительных машинах и т.п. В докладе указывается, являются ли числовые значения первичными или производными, результатами единичного наблюдения или ряда повторных наблюдений; приводятся пределы точности, надежности, интервалы достоверности и новые сведения, выходящие за эти пределы и за пределы первоисточника (источника данных из других публикаций и т. п.), выводы и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, указывается область применения результатов исследования, значение сведений не должно быть преувеличено. Если в первоисточнике отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в докладе опускают, сохраняя последовательность изложения.

Работа над докладом требует значительного времени и последовательного выполнения базовых этапов разработки. Во-первых, следует выбрать тему, исходя из собственных интересов и из общей значимости и актуальности рассматриваемого вопроса. Следующий этап – выбор источников (обычно в пределах 15-20 работ) и их подробное изучение. Отличительными чертами научной литературы являются наличие справочно-библиографического аппарата, публикации в изданиях академических институтов, крупных университетов. Чтение научной литературы, по сравнению информационной, требует специфических навыков и подходов. Далее – систематизирование и аналитическая обработка полученной информации. Написание доклада в обязательном порядке предваряет составление его плана для дальнейшего руководства. Правильно построенный план доклада служит организующим началом в работе по написанию доклада помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План доклада простой, состоящий из введения, разделов и заключения. Во введении должна быть обоснована актуальность темы, сформулированы цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в докладе для достижения поставленной цели, а также должно быть указано, с использованием каких материалов выполнена работа - дается краткая характеристика использованной литературы с точки зрения полноты освещения в ней избранной вами темы. Кроме того, во введении необходимо указать методологическую базу, на основе которой будет построено исследование. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы. В основной части работы необходимо достаточно полно и убедительно раскрыть все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними и последовательность перехода от одного к другому с использованием современных методов экономико-математического анализа. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом. В заключении обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор доклада из работы над ним. Делая выводы, необходимо учитывать опубликованные в литературе различные точки зрения на изложенную в работе проблему, сопоставить их и отметить, какая из них больше импонирует автору доклада. Во всей работе, особенно во введении и заключении, должно присутствовать личное отношение автора к раскрываемым вопросам. Заключение по объему, как правило, не должно превышать введения.

Излагать материал в докладе рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Научный доклад должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст (рукописный, машинописный или в компьютерном исполнении) - разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок. Работа выполняется на вертикально расположенных листах. Все страницы доклада, исключая титульный лист, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется вверху в центре страницы. Объем научно-исследовательского доклада в среднем - 20-25 страниц формата А4 (210 x 297 мм), набранных на компьютере и заполненных с одной (лицевой) стороны. В рукописном варианте количество страниц самостоятельно определяется автором работы пропорционально указанной норме. Стандартные отступы полей машинописного листа: верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм.

Библиографические ссылки употребляют: при цитировании; при заимствовании положений, статистических данных, таблиц, иллюстраций; при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос. В случае ссылки на нормативный акт указывается его полное наименование, орган, принявший этот акт, время и источник опубликования. Существуют два типа сносок. Наиболее часто сноски оформляются: [А, с. Б], где "А" - порядковый номер источника в списке литературы, "Б" - страница в нем. Но иногда требуется оформлять подстрочные сноски. Общий список использованной при написании доклада литературы и должен включать не менее 15 источников, расположенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий, если перед ними фамилии авторов не указаны (например, некоторые учебные пособия, коллективные монографии, сборники). В структуре списка литературы можно выделять разделы: нормативно-правовые акты (сортируются по иерархии или алфавиту); специальная литература (сортируется по алфавиту); источники сети интернет (сортируется по алфавиту). Содержание и оформление приложений: в приложения рекомендуется включать материал, который по разным причинам не приведен в основном тексте работы: заимствованные из литературы или самостоятельно составленные автором доклада таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, именной, тематический или географический указатель, словарь терминов, фотографии, ксерокопии, рисунки. Страницы приложения продолжают сквозную нумерацию доклада. Само приложение нумеруется арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

Завершающим этапом проделанной работы является представление (защита) доклада – в качестве открытого выступления перед аудиторией на семинарском занятии (8-15 минут с презентацией). Защищенный, т.е. прошедший обсуждение на семинаре, научно-исследовательский доклад должен быть сдан преподавателю в полном изложении в письменном виде.

Методические рекомендации и требования к оформлению отчета по результатам выполнения практико-ориентированного задания / проекта

Общие требования к содержанию задания:

- актуальность, соответствие современным тенденциям в развитии выбранной сферы деятельности;
- целевая направленность результатов проектных разработок на улучшение эффективности деятельности исследуемых объектов;
- аналитическая обработка эмпирических данных по выбранной теме;
- формулирование конкретных и действенных рекомендаций, направленных на решение проблемы задания;
- четко сформулированные, конкретные выводы по результатам исследования.

Результат выполнения задания включает два основных компонента, которые представляют собой две взаимосвязанные формы представления результатов проектной деятельности студентов:

- письменный отчет;
- презентацию.

Общая структура письменного отчета включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- аналитическая часть;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист письменного отчета должен содержать ряд формальных обязательных реквизитов. Содержание должно наглядно демонстрировать структуру выполненного проекта.

Структура задания определяется особенностями темы, выбранной для решения проблемы, логикой и методами выполнения.

К числу результатов проектной деятельности, наряду с письменным отчетом, также относится презентация результатов задания. Фактически презентация включает доклад и его визуальное сопровождение. Основная задача презентации состоит в том, чтобы кратко и емко представить основное содержание и результаты проектной деятельности конкретной команды студентов / студента.

В презентации обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

- проблема, на решение которой направлен проект, и ее значимость
- структура и логика проекта
- методы и инструменты, использованные для проведения проектного исследования
- результаты проектной деятельности

Важно помнить, что презентация сопровождает доклад, но не заменяет его. Текстовое содержание презентации должно сопровождать определенные положения, озвученные докладчиком, но не повторять их слово в слово. Слова и связанные с ними образы обязательно должны быть согласованы во времени. Следует помнить, что презентация в первую очередь предназначена для иллюстрирования сути проекта и пояснения сложных для понимания положений (рисунки, схемы, алгоритмы и т.д.).

Подготовка собственно презентации как графического документа с использованием современных программных средств включает в себя:

- определение дизайна слайдов;
- наполнение слайдов информацией по проекту;
- включение эффектов анимации, аудио,- видеофайлов и музыкального сопровождения (при необходимости). На отдельных слайдах могут быть использованы эффекты анимации, в виде различных способов появления текста, рисунков, таблиц, фотографий и динамики их движения на экране при просмотре. Однако следует помнить, что в ходе доклада не следует злоупотреблять анимационными возможностями презентации;
- установка режима показа слайдов.

В среднем время на презентацию одного проекта составляет 10 минут, 5-10 минут занимают следующие за докладом вопросы участникам защиты.

Защита проектов может быть организована в форме семинара, круглого стола, специальной секции на научно-практической конференции.

Методические указания по выполнению индивидуального проекта в 7 семестре

Оценивание проекта проводится преподавателем дисциплины по следующим пунктам:

1. Задание на проект (в т.ч. план проекта с указанием сроков и распределения ресурсов, с отражением планового и фактического исполнения.)
2. Презентация выполненного проекта в произвольном формате. Презентация должна отражать суть проекта. Презентация должна быть понятной, грамотной, запоминающейся.
3. Наличие практического эффекта при реализации проекта. Полезность. (примеры эффектов: Социальный эффект: явная польза для общества/явные изменения в общественной норме. Эффект целевой поддержки: польза для конкретной группы лиц/решение конкретной проблемы. Предпринимательский эффект: появление студенческих стартапов, ориентированных на извлечение прибыли. Эффект научной работы и т.д.)

4. Проведен разбор теоретического материала курса, примененного в ходе работы. Должно быть представлено описание организационных и технологических решений.