

Документ подписан в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.08.2024 14:08:14  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа дисциплины  
Интегрированная отчетность**

Направление 38.04.01 Экономика  
магистерская программа 38.04.01.10 "Бухгалтерский учет и правовое обеспечение  
бизнеса"

Для набора 2024 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА      Бухгалтерский учет****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Лабынцев Н.Т.; д.э.н., проф., Алексеева И.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Ниворожкина Л.И.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели дисциплины: уметь организовать, формировать и представлять интегрированную отчетность коммерческой организации с использованием современных цифровых технологий для внешних и внутренних пользователей.

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-2:Способность выбирать наиболее подходящие способы ведения бухгалтерского учета и организации процесса составления отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения, для принятия решений заинтересованными лицами, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, консалтинге и отчетности, международное законодательство в области формирования интегрированной отчетности, современные технологии автоматизированной обработки учетной информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности в цифровой экономике. (соотнесено с индикатором ПК-2.1).
<b>Уметь:</b>
Применять на практике законодательство Российской Федерации и нормативные документы в области бухгалтерского учета, отчетности; обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) и интегрированной отчетности экономического субъекта; анализировать и интерпретировать интегрированную отчетность (соотнесено с индикатором ПК-2.2).
<b>Владеть:</b>
Работы с нормативно-правовыми актами; владеть навыками формирования прозрачной финансовой и нефинансовой отчетности; методикой осуществления внутреннего контроля интегрированной отчетности в условиях цифровой экономики, навыками оценки экономической эффективности принятых управленческих решений с учетом фактора неопределенности (соотнесено с индикатором ПК-2.3).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Теоретические основы формирования интегрированной отчетности коммерческих организаций</b>				
1.1	1.1. Исторические предпосылки формирования современных подходов к интегрированной отчетности. 1.2. Понятие интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности 1.3. Классификация интегрированной отчетности 1.4. Взаимосвязь финансовой и нефинансовой информации в интегрированной отчетности. 1.5. Основные пользователи информации интегрированной отчетности. 1.6. Организации, формирующие интегрированные отчеты. /Лек/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.2	1.1. Исторические предпосылки формирования современных подходов к интегрированной отчетности. 1.2. Понятие интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности 1.3. Классификация интегрированной отчетности 1.4. Взаимосвязь финансовой и нефинансовой информации в интегрированной отчетности. 1.5. Основные пользователи информации интегрированной отчетности. 1.6. Организации, формирующие интегрированные отчеты. /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

1.3	1.1. Исторические предпосылки формирования современных подходов к интегрированной отчетности. 1.2. Понятие интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности 1.3. Классификация интегрированной отчетности 1.4. Взаимосвязь финансовой и нефинансовой информации в интегрированной отчетности. 1.5. Основные пользователи информации интегрированной отчетности. 1.6. Организации, формирующие интегрированные отчеты. /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4
	<b>Раздел 2. Правовое обеспечение формирования интегрированной отчетности</b>				
2.1	2.1. Нормативно-правовое обеспечение интегрированной отчетности в России 2.2. Структура и содержание Международного стандарта по интегрированной отчетности (МСИО). 2.3. Структура и содержание стандарта Глобальная Инициатива по отчетности (GRI). 2.4. Прочие международные стандарты по интегрированной отчетности (ESG, Глобальный договор ООН, Цели устойчивого развития и др.). 2.5. Модели правового обеспечения формирования интегрированной отчетности /Лек/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.2	2.1. Нормативно-правовое обеспечение интегрированной отчетности в России 2.2. Структура и содержание Международного стандарта по интегрированной отчетности (МСИО). 2.3. Структура и содержание стандарта Глобальная Инициатива по отчетности (GRI). 2.4. Прочие международные стандарты по интегрированной отчетности (ESG, Глобальный договор ООН, Цели устойчивого развития и др.). 2.5. Модели правового обеспечения формирования интегрированной отчетности /Ср/	3	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.3	2.1. Нормативно-правовое обеспечение интегрированной отчетности в России 2.2. Структура и содержание Международного стандарта по интегрированной отчетности (МСИО). 2.3. Структура и содержание стандарта Глобальная Инициатива по отчетности (GRI). 2.4. Прочие международные стандарты по интегрированной отчетности (ESG, Глобальный договор ООН, Цели устойчивого развития и др.). 2.5. Модели правового обеспечения формирования интегрированной отчетности /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4
	<b>Раздел 3. Фундаментальные концепции формирования интегрированной отчетности</b>				
3.1	3.1. Концепция интегрированного мышления 3.2. Концепция множественности капиталов 3.3. Стейкхолдерская концепция 3.4. Концепция создания, сохранения или утраты стоимости /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
3.2	3.1. Концепция интегрированного мышления 3.2. Концепция множественности капиталов 3.3. Стейкхолдерская концепция 3.4. Концепция создания, сохранения или утраты стоимости /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

3.3	3.1. Концепция интегрированного мышления 3.2. Концепция множественности капиталов 3.3. Стейкхолдерская концепция 3.4. Концепция создания, сохранения или утраты стоимости /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
	<b>Раздел 4. Основополагающие принципы формирования интегрированной отчетности</b>				
4.1	4.1. Принципы, определяющие содержание интегрированного отчета 4.2. Принципы, определяющие качество интегрированного отчета 4.3. Принципы, определяющие процесс подготовки интегрированной отчетности /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
4.2	4.1. Принципы, определяющие содержание интегрированного отчета 4.2. Принципы, определяющие качество интегрированного отчета 4.3. Принципы, определяющие процесс подготовки интегрированной отчетности /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
4.3	4.1. Принципы, определяющие содержание интегрированного отчета 4.2. Принципы, определяющие качество интегрированного отчета 4.3. Принципы, определяющие процесс подготовки интегрированной отчетности /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
	<b>Раздел 5. Методика формирования интегрированной отчетности коммерческих организаций</b>				
5.1	5.1. Этапы формирования интегрированного отчета 5.2. Структура интегрированного отчета 5.3. Состав информации, раскрываемой по каждому элементу содержания интегрированного отчета 5.4. Практики формирования интегрированной отчетности лучших российских корпораций. 5.5. Модель формирования интегрированной отчетности в условиях цифровой трансформации экономики 5.6. Зарубежный опыт развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях /Лек/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
5.2	5.1. Этапы формирования интегрированного отчета 5.2. Структура интегрированного отчета 5.3. Состав информации, раскрываемой по каждому элементу содержания интегрированного отчета 5.4. Практики формирования интегрированной отчетности лучших российских корпораций. 5.5. Модель формирования интегрированной отчетности в условиях цифровой трансформации экономики 5.6. Зарубежный опыт развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
5.3	5.1. Этапы формирования интегрированного отчета 5.2. Структура интегрированного отчета 5.3. Состав информации, раскрываемой по каждому элементу содержания интегрированного отчета 5.4. Практики формирования интегрированной отчетности лучших российских корпораций. 5.5. Модель формирования интегрированной отчетности в условиях цифровой трансформации экономики 5.6. Зарубежный опыт развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях /Ср/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
	<b>Раздел 6. Зачет</b>				

6.1	Зачет /Зачёт/	3	0	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
-----	---------------	---	---	------	--------------------------------------

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Хахонова Н. Н., Алексеева И. В., Бахтеев А. В.	Бухгалтерский учет и отчетность: учеб.	М.: РИО♦, 2018	25
Л1.2	Василенко, Т. А.	Экологическое нормирование и природоохранная отчетность: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018	<a href="https://www.iprbookshop.ru/92310.html">https://www.iprbookshop.ru/92310.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Алексеева И. В., Андреева Н. А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность в условиях цифровой экономики: учеб.-метод. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2022	63

##### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Международный бухгалтерский учет: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574739">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574739</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Боронина, Э. С., Закатей, С. В.	Составление и анализ консолидированной отчетности: практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/106157.html">https://www.iprbookshop.ru/106157.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Соснаускене, О. И.	Как перевести российскую отчетность в международный стандарт	Москва: ГроссМедиа, 2008	<a href="https://www.iprbookshop.ru/997.html">https://www.iprbookshop.ru/997.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Рощина, Ю. В.	Корпоративная отчетность организации: учебное пособие	Симферополь: Университет экономики и управления, 2021	<a href="https://www.iprbookshop.ru/122026.html">https://www.iprbookshop.ru/122026.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ИСС «КонсультантПлюс»
- ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>
- База данных Минфина России - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
- Электронная библиотечная система ВООК.ru - [www.book.ru](http://www.book.ru)
- Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - [www.urait.ru](http://www.urait.ru)

##### 5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способность выбирать наиболее подходящие способы ведения бухгалтерского учета и организации процесса составления отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения, для принятия решений заинтересованными лицами, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации			
3 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, консалтинге и отчетности, международное законодательство в области формирования интегрированной отчетности, современные технологии автоматизированной обработки учетной информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности в цифровой экономике. (соотнесено с индикатором ПК-2.1).	- полнота и содержательность ответа; - соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; - обоснованность обращения к базам данных; - целенаправленность поиска и отбора информации;	- грамотно, логически верно, аргументировано отвечать на поставленные вопросы; - соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; - четко называет нормативно- правовые документы в профессиональной деятельности, ссылаясь на действующую редакцию.	К (т. 1,2,3,4,5) Т (т.1,2,3,4,5) Кейсы (т.1,2,3,4,5) П (1-5) ВЗ
У Применять на практике законодательство Российской Федерации и нормативные документы в области бухгалтерского учета, отчетности; обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) и интегрированной отчетности	- сбор необходимой информации для решения заданий; - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, - поиск и сбор	- умение подбирать, систематизировать и корректно использовать источники экономической и управленческой информации; - подбирает, систематизирует и корректно использует источники информации об изменении БФО;	К (т. 1,2,3,4,5) Т (т.1,2,3,4,5) Кейсы (т.1,2,3,4,5) П (1-5) ВЗ



ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
экономического субъекта; анализировать и интерпретировать интегрированную отчетность (соотнесено с индикатором ПК-2.2).	необходимой литературы для разработки презентаций и докладов; - подготовка и оформление доклада и презентации; - подготовка реферата;	- умение анализировать собранную информацию для решения задач и контрольной работы по модулю;	
Н Работы с нормативно-правовыми актами; владеть навыками формирования транспарентной финансовой и нефинансовой отчетности; методикой осуществления внутреннего контроля интегрированной отчетности в условиях цифровой экономики, навыками оценки экономической эффективности принятых управленческих решений с учетом фактора неопределённости (соотнесено с индикатором ПК-2.3).	- поиск и сбор необходимой литературы, -использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, - объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); -подготовка и представление презентаций, выступления с докладом.	- имеет представление о приемах формирования отчетности по национальным стандартам; - решение задач в полном объеме; - представление презентаций по теме курса, выступление с докладом по изучаемой теме; - выполнение контрольной работы в полном объеме.	К (т. 1,2,3,4,5) Т (т.1,2,3,4,5) Кейсы (т.1,2,3,4,5) П (1-5) ВЗ

\* К – коллоквиум, П– презентация, Т – тест; К – кейсы, ВЗ – вопросы к зачету.

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов («Зачтено»);
- 0-49 баллов («Не зачтено»).

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Вопросы к зачету

1. Эволюционная трансформация интегрированной отчетности.
2. Исторические предпосылки формирования современных подходов к интегрированной отчетности.
3. Понятие интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности.

4. Классификация интегрированной отчетности
5. Взаимосвязь финансовой и нефинансовой информации в интегрированной отчетности.
6. Дайте определение отчетности в области устойчивого развития.
7. Каково место интегрированной отчетности в системе корпоративной отчетности?
8. Каковы основные функции интегрированной отчетности?
9. Назовите этапы развития интегрированной отчетности.
10. Дайте определение интегрированной отчетности, интегрированного отчета в соответствии с Международными основами интегрированной отчетности.
11. Назовите ключевых пользователей интегрированной отчетности и их информационные запросы.
12. Каково значение интегрированной отчетности в обеспечении информационной прозрачности и подотчетности бизнеса?
13. Назовите преимущества от внедрения интегрированной отчетности.
14. Организации, формирующие интегрированные отчеты.
15. Зарубежный опыт развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях
16. Нормативно-правовое обеспечение интегрированной отчетности в России
17. Структура и содержание Международного стандарта по интегрированной отчетности (МСИО).
18. Структура и содержание стандарта Глобальная Инициатива по отчетности (GRI).
19. Российские и международные стандарты формирования интегрированной отчетности.
20. Модели правового обеспечения формирования интегрированной отчетности
21. Какие фундаментальные концепции лежат в основе формирования интегрированной отчетности?
22. В чем заключается суть концепции интегрированного мышления?
23. В чем заключается суть концепции множественности капиталов?
24. В чем заключается суть стейкхолдерской концепции?
25. Дайте характеристику концепции процесса создания ценности.
26. Принципы, определяющие содержание интегрированного отчета
27. Принципы, определяющие качество интегрированного отчета
28. Принципы, определяющие процесс подготовки интегрированной отчетности
29. Что понимают под человеческим капиталом для целей интегрированной отчетности.
30. Дайте определение социального капитала для целей интегрированной отчетности.
31. Что понимают под природным капиталом для целей интегрированной отчетности.
32. Назовите ведущие принципы формирования интегрированной отчетности, определенные в Международных основах интегрированной отчетности.
33. В чем заключается сущность принципа «стратегическая направленность и ориентация на будущее»?
34. Дайте определение понятия «интегрированное мышление».
35. Какую информацию о взаимоотношениях с заинтересованными сторонами следует раскрывать в интегрированной отчетности?
36. Дайте определение принципа существенности для целей интегрированной отчетности.
37. Дайте понятие принципов краткость, достоверность, полнота, постоянство для целей интегрированной отчетности.
38. В чем заключается сущность принципа «стратегическая направленность и ориентация на будущее»?
39. Методика формирования интегрированной отчетности в коммерческих организациях.
40. Этапы формирования интегрированного отчета
41. Структура интегрированного отчета
42. Состав информации, раскрываемой по каждому элементу содержания интегрированного отчета
43. Практика формирования интегрированной отчетности лучших российских корпораций.

44. Модель формирования интегрированной отчетности в условиях цифровой трансформации экономики.

### **Критерии оценивания теоретических вопросов зачетного задания.**

Зачетное задание содержит 2 теоретических вопроса и 1 ситуационную задачу.

Теоретические вопросы выбираются из приведенных вопросов к зачету, задача выбирается случайным способом из приведенных задач фонда оценочных средств, используемых для текущего контроля:

- 50-100 баллов – наличие твердых и полных или достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, а также правильных действий по применению знаний на практике возможно с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, студент усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины, задача решена верно на 50 % и более, результаты интерпретированы;
- 0-49 баллов – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, задача решена неверно более, чем на 50 %.

### **Вопросы для коллоквиума**

#### **Раздел 1. Теоретические основы формирования интегрированной отчетности коммерческих организаций**

- 1.1. Эволюционная трансформация интегрированной отчетности / Исторические предпосылки формирования современных подходов к интегрированной отчетности.
- 1.2. Понятие интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности
- 1.3. Классификация интегрированной отчетности
- 1.4. Взаимосвязь финансовой и нефинансовой информации в интегрированной отчетности.
- 1.5. Основные пользователи информации интегрированной отчетности.
- 1.6. Организации, формирующие интегрированные отчеты.
- 1.7. Зарубежный опыт развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях

#### **Раздел 2. Правовое обеспечение формирования интегрированной отчетности**

- 2.1. Нормативно-правовое обеспечение интегрированной отчетности в России
- 2.2. Структура и содержание Международного стандарта по интегрированной отчетности (МСИО).
- 2.3. Структура и содержание стандарта Глобальная Инициатива по отчетности (GRI).
- 2.4. Прочие международные стандарты по интегрированной отчетности (ESG, Глобальный договор ООН, Цели устойчивого развития и др.).
- 2.5. Модели правового обеспечения формирования интегрированной отчетности

#### **Раздел 3. Фундаментальные концепции формирования интегрированной отчетности**

- 3.1. Концепция интегрированного мышления
- 3.2. Концепция множественности капиталов
- 3.3. Стейкхолдерская концепция
- 3.4. Концепция создания, сохранения или утраты стоимости

#### **Раздел 4. основополагающие принципы формирования интегрированной отчетности**

- 4.1. Принципы, определяющие содержание интегрированного отчета
- 4.2. Принципы, определяющие качество интегрированного отчета
- 4.3. Принципы, определяющие процесс подготовки интегрированной отчетности

#### **Раздел 5. Методика формирования интегрированной отчетности коммерческих организаций**

- 5.1. Этапы формирования интегрированного отчета
- 5.2. Структура интегрированного отчета
- 5.3. Состав информации, раскрываемой по каждому элементу содержания интегрированного отчета
- 5.4. Практики формирования интегрированной отчетности лучших российских корпораций.
- 5.5. Модель формирования интегрированной отчетности в условиях цифровой трансформации экономики

Правильный ответ на один вопрос, получаемый студентом в рамках одной темы, оценивается максимум в 5 балла (5 тем\*5 балла итого 25 баллов)

**Критерии оценивания:**

5 – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы;

4 – ответ на поставленный вопрос в целом получен, продемонстрировано владение материалом основной, литературы;

3 – ответ на поставленный вопрос в целом получен, однако требовались наводящие вопросы, продемонстрировано владение материалом основной, литературы;

2 - ответ на поставленный вопрос в целом получен очень слабый, даже с учетом наводящих вопросов.

1 - студент не ответил на поставленный вопрос, даже с учетом наводящих вопросов.

0 – студент не ответил на поставленный вопрос или ответил неверно даже с учетом наводящих вопросов.

## **Тесты письменные**

### **1. Банк тестов по разделам дисциплины**

#### **База тестов по дисциплине.**

#### **Тесты к теме 1.**

1. Согласно методике, разработанной Межправительственной рабочей группой экспертов по международным стандартам учета и отчетности ООН, корпоративная отчетность включает:

- а) налоговую отчетность;
- б) финансовую отчетность;
- в) статистическую отчетность;
- г) экологическую отчетность.

2. Раскрывать публично информацию, предусмотренную законом, обязаны:

- а) общества с ограниченной ответственностью;
- б) акционерные общества;
- в) публичные акционерные общества;
- г) ассоциации и союзы.

3. Глобальная инициатива по отчетности разрабатывает:

- а) основы отчетности в области устойчивого развития;
- б) основы интегрированной отчетности;
- в) стандарты отчетности в области устойчивого развития;
- г) стандарты экологической отчетности.

4. Основными темами социальной ответственности являются:

- а) организационное управление и добросовестные деловые практики;
- б) права человека и трудовые практики;

- в) окружающая среда и проблемы, связанные с потребителями;
- г) участие в жизни сообществ и их развитие.

5. Наибольшее количество интегрированных отчетов представили компании:

- а) нефтегазовой отрасли;
- б) энергетического сектора;
- в) металлургической промышленности;
- г) телекоммуникационная

**Ответы: 1. Г.; 2. В. ; 3. В; 4. Г; 5. Б.**

### Тесты к теме 2.

1. Основными предпосылками генезиса интегрированной отчетности стали:

- а) глобализация;
- б) эволюция экономических теорий;
- в) появление институциональных инвесторов;
- г) разрозненность корпоративной отчетности.

2. Основными функциями интегрированной отчетности являются:

- а) информационная;
- б) фискальная (регулирующая);
- в) коммуникационная;
- г) интегрирующая.

3. Целью интегрированной отчетности является:

- а) предоставление финансовой информации, полезной для существующих и потенциальных инвесторов, заимодавцев и прочих кредиторов при принятии ими решений о предоставлении данной организации ресурсов;
- б) объяснить поставщикам финансового капитала, как организация создает ценность на протяжении времени;
- в) раскрытие информации о существенных воздействиях на окружающую среду, общество и экономику, а также об управлении этими существенными воздействиями;
- г) представить финансовые и нефинансовые показатели, характеризующие качество корпоративного управления.

4. Этап развития интегрированной отчетности «импульс» связан:

- а) с возникновением предпосылок формирования интегрированной отчетности;
- б) с продвижением интегрированного мышления как части реформы корпоративного управления;
- в) с рыночным тестированием Международных основ интегрированной отчетности в рамках Пилотной программы МСИО;
- г) с импульсивным развитием интегрированной отчетности в организациях малого и среднего бизнеса, общественного сектора экономики.

5. Реальными и потенциальными преимуществами от внедрения интегрированной отчетности являются:

- а) привлечение финансового капитала на более выгодных условиях;
- б) снижение налогового бремени;
- в) улучшение взаимодействия с ключевыми заинтересованными сторонами;
- г) отсутствие требования по представлению финансовой отчетности.

**Ответы: 1. Г.; 2. А. ; 3. Б; 4. Б; 5. А.**

### Тесты к теме 3.

1. В основе интегрированной отчетности концепции лежат следующие фундаментальные концепции:

- а) концепция создание ценности для экономического субъекта и для других;
- б) концепция множественности капитала;
- в) концепция справедливой стоимости;
- г) концепция процесса создание ценности.

2. Под социальным и связным капиталом для целей интегрированной отчетности понимают:

- а) институты и отношения внутри и между сообществами, группами заинтересованных сторон и другими сетями;
- б) лояльность и мотивация персонала для улучшения процессов, товаров, услуг;
- в) способность персонала руководить, управлять и сотрудничать;
- г) способность делиться информацией для повышения индивидуального и коллективного благосостояния.

3. В соответствии с Международными основами интегрированной отчетности капиталы – это:

- а) разность между активами и обязательствами;
- б) ресурсы, которые компания использует в своей деятельности, которые увеличиваются, уменьшаются или трансформируются в результате ее деятельности;
- в) акционерный, резервный, добавочный капиталы и нераспределенная прибыль;
- г) продукты и результаты деятельности компании.

4. В Международных основах интегрированной отчетности выделяются следующие виды капитала:

- а) финансовый и интеллектуальный,
- б) человеческий и социальный и связной,
- в) клиентский и организационный,
- г) все перечисленное.

5. Предлагаемая в Международных основах интегрированной отчетности форма раскрытия информации о бизнес-модели включает:

- а) два компонента;
- б) три компонента;
- в) четыре компонента;
- г) пять компонентов.

**Ответы: 1. Б.; 2. А. ; 3. Б; 4. Г; 5. В.**

#### **Тесты к теме 4.**

1. Принципами, определяющими содержание интегрированного отчета, являются:

- а) Стратегическая направленность и ориентация на будущее;
- б) Создание ценности на протяжении времени;
- в) Связность информации;
- г) Существенность.

2. Принципами подотчетности в соответствии со стандартом AA1000AP (2018) являются:

- а) Реагирование;
- б) Правдивое представление;
- в) Прозрачность;

г) Существенность.

3. Соблюдение принципа достоверности и полноты достигается путем:

- а) Проведения аудита интегрированной отчетности;
- б) Взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- в) Включения в отчет информации обо всех аспектах деятельности экономического субъекта;
- г) Наличия полноценных систем учета и внутреннего контроля.

4. Методами обеспечения сбалансированности информации не являются:

- а) выбор надлежащих форматов представления интегрированного отчета;
- б) равное рассмотрение увеличения/снижения капиталов, сильных/слабых сторон, положительных/отрицательных результатов и т.д.;
- в) отражение данных о целевых показателях, прогнозах, перспективах;
- г) внутреннее и внешнее заверение.

5. Алгоритм процесс определения существенности включает:

- а) определение исчерпывающего перечня значимых тем;
- б) оценка значимости темы на основе широты влияния;
- в) установление пороговых значений уровня существенности;
- г) оценка вероятности наступления событий.

**Ответы: 1. Б.; 2. В. ; 3. В; 4. Г; 5. Б.**

### Тесты к теме 5.

1. В соответствии с Международными основами интегрированной отчетности высшему руководству экономического субъекта необходимо:

- а) сделать заявление о признании ответственности за обеспечение целостности интегрированного отчета;
- б) подтвердить применение коллективного разума при подготовке и представлении интегрированного отчета;
- в) выразить мнение о степени соответствия интегрированного отчета Международным основам интегрированной отчетности;
- г) обеспечить проведение аудита интегрированного отчета.

2. Международными основами интегрированной отчетности предусмотрено, что заявление лиц, наделенных управленческими функциями, о признании ответственности за отчет должно быть сделано:

- а) заявление не требуется делать;
- б) не позднее первого интегрированного отчета организации;
- в) не позднее второго интегрированного отчета организации;
- г) не позднее третьего интегрированного отчета организации.

3. Раскрывая информацию о бизнес-модели по компоненту продукты, необходимо указать:

- а) основные виды продукции, работ и услуг, выпускаемых (производимых, оказываемых) организацией;
- б) цепочку создания ценности;
- в) отходы или побочные продукты, получаемые в результате деятельности организации;
- г) положительные или отрицательные воздействия продуктов организации на различные виды капитала.

4. Согласно COSO ERM 2017 основу эффективной системы управления

рисками организации составляют:

- а) управление рисками;
- б) толерантность к риску;
- в) риск-аппетит;
- г) культура риска.

5. В соответствии с Международными основами интегрированной отчетности выделяют следующие структурные элементы содержания интегрированного отчета:

- а) «обзор организации и внешняя среда», «управление»;
- б) «бизнес-модель», «стратегия и распределение ресурсов»;
- в) «результаты деятельности», «риски и возможности»;
- г) «перспективы на будущее», «основа для подготовки и представления».

**Ответы: 1. А.; 2. В. ; 3. А; 4. А; 5. Б.**

## **2. Инструкция по выполнению**

При решении тестов следует выбрать один правильный ответ.

### **Образец решения тестов:**

1. Запасы в системе МСФО – это:

- а) основные (долгосрочные) активы;
- б) оборотные (краткосрочные) активы;
- в) финансовые активы.

Правильный ответ: б).

### **2. Критерии оценки решения тестов: (5 тестов по 1 баллов итого 5 баллов за тест \* на 5 тем итого по тестам 25 баллом )**

Каждый вариант тестовых заданий оценивается максимум в 5 баллов, а каждое тестовое задание варианта оценивается в 1 балла максимум, т.е.:

- 1 – ответ верный;
- 0 – ответ неверный

## **Комплект расчетных заданий**

### **Кейс №1.**

Для выбранной вами организации проведите комплексный анализ по следующим вопросам:

- 1. С чего необходимо начать, чтобы создать интегрированный отчет.
- 2. Каким методам составления интегрированного отчета необходимо придерживаться ком-пании.
- 3. Проведите мониторинг цен платформ и технологий, для создания ИО, какую платформу вы бы посоветовали выбрать организации.
- 4. Составьте список необходимых отчетов и информации, которая необходима для начала составления отчета
- 5. Какие сотрудники, с каким образованием и с какими знаниями необходимы организации

### **ОТВЕТ:**

Данное задание индивидуально для каждого магистра, так как выбирается определенная отрасль с официального сайта РСПП <https://rspp.ru/> и конкретная организация для которой и проводится комплексный анализ информации, раскрываемой в интегрированном отчете.

### **Кейс №2.**

Сформировать интегрированный отчет для выбранной вами компании, используя следующие вопросы:

- 1. Обзор организации и контекст деятельности: Чем занимается организация и в каких условиях она существует.
- 2. Управление: Какова управленческая структура организации и как она поддерживает способность организации создавать стоимость в кратко-, средне- и долгосрочном периоде.



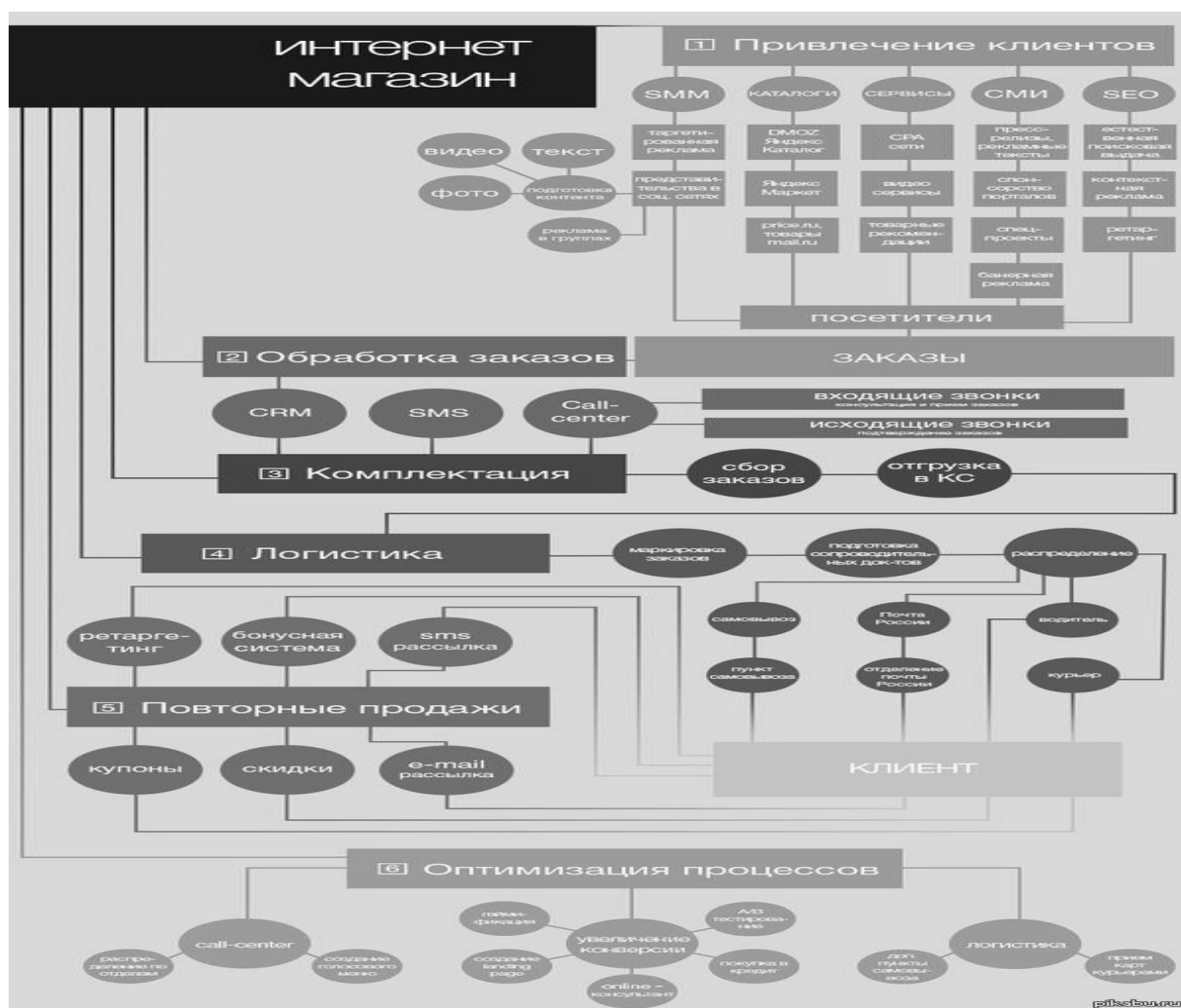
3. Возможности и риски: С какими основными возможностями и рисками сталкивается организация.
4. Стратегия и планы по распределению ресурсов: Куда организация хочет прийти и каким путем она собирается туда попасть.
5. Бизнес-модель: С помощью каких ключевых входов, действий по приросту стоимости и выходов компания планирует создавать стоимость в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе.
6. Результаты деятельности: Каковы успехи организации в реализации ее стратегии и каковы ключевые результаты ее деятельности.
7. Перспективы на будущее: С какими возможностями, задачами и факторами неопределенности может столкнуться организация, придерживаясь своей стратегии, и какие потенциальные последствия существуют для ее бизнес-модели и будущей результативности.

**ОТВЕТ:**

Данное задание индивидуально для каждого магистра, так как выбирается определенная отрасль с официального сайта РСПП <https://rspp.ru/> и конкретная организация для которой формируется интегрированный отчет.

**Кейс №3.**

1. На рисунке представлена бизнес-модель интернет магазина, Вам необходимо полностью описать все этапы бизнес-модели.
2. Как Вы считаете, эффективно ли поставлены процессы в данной бизнес модели?
3. Какие нововведения Вы можете предложить для улучшения работы интернет магазина



**ОТВЕТ:**

Данное задание индивидуально для каждого магистра, так как выбирается определенная отрасль с официального сайта РСПП <https://rspp.ru/> и конкретная организация для которой формируется интегрированный отчет.

#### **Кейс №4.**

Условие: Представить информацию об используемых в бизнес-модели шести видах капитала исследуемой компании (пять-семь основных показателей) в таблице. Таблица может быть модифицирована за счет введения дополнительных граф для представления иной существенной информации о капиталах исследуемых компаний.

Исходные данные: для проведения исследования взять на сайте Российского союза промышленников и предпринимателей три интегрированных отчета разных компаний, относящихся к одной отраслевой принадлежности, например – энергетика или нефтехимия.

#### **ОТВЕТ:**

Данное задание индивидуально для каждого магистра, так как исходя из разных подходов к построению бизнес модели в рамках интегрированной отчетности можно выделить разные этапы ее построения.

#### **Кейс №5.**

Условие: На основании содержания одного из интегрированных отчетов компаний из задания 1, провести анализ ключевых показателей интегрированной отчетности в динамике, которые показывают оценку изменения ценности всех видов капитала бизнеса.

В ходе анализа изучить деятельность компании посредством следующих индикаторов:

- изменение фундаментальной стоимости бизнеса (финансовый капитал);
- изменение производственной мощности (промышленный капитал);
- изменение численности сотрудников, уровня профессионализма, производительности труда (человеческий капитал);
- изменение справедливой стоимости идентифицируемых и неидентифицируемых нематериальных активов (интеллектуальный капитал);
- изменение репутации компании (социальный и связной капитал);
- изменение объема и стоимости возобновляемых и невозобновляемых природных ресурсов, вовлеченных в хозяйственную деятельность компании и контролируемых компанией (природный капитал).

Капитал не является фиксированной величиной и меняется во времени: существует постоянный поток между разными видами капиталов, т. е. отдельные виды капитала могут в процессе осуществления деятельности увеличиваться, отдельные - уменьшаться, некоторые - трансформироваться один в другой (например, природный в финансовый; финансовый - в человеческий).

#### **ОТВЕТ:**

Данное задание индивидуально для каждого магистра, так как выбирается определенная отрасль с официального сайта РСПП <https://rspp.ru/> и конкретная организация для которой проводится анализ деятельность компании посредством обозначенных индикаторов.

#### **Критерии оценивания кейса 1-5: (7 б\*5 итого 35)**

расчетное задание оценивается в рамках одного варианта, выполненного студентом, оценивается максимум в 7 баллов:

6-7 – задание решено верно более чем на 85%, результаты интерпретированы;

4-5 – задание решено верно более чем на 70, но менее 85%;

- 2-3 – задание решено верно более чем на 50, но менее чем на 70%;  
1 – задание решено верно более чем на 30, но менее чем на 50%;  
0 – задание решено неверно более чем на 30%.

## **Темы докладов (презентаций)**

### **Темы докладов (презентаций) к теме 1.**

1. Сущность и цели Интегрированной отчетности.
2. Задачи Интегрированной отчетности компаний.
3. История возникновения и динамика развития данного вида отчетности.
4. Роль интегрированной отчетности компаний в современной экономике, целесообразность ее формирования
5. Анализ современных тенденций в развитии корпоративной отчетности на предприятиях и исторических предпосылок формирования современных подходов к интегрированной отчетности.
6. Исследование перспектив применения интегрированной отчетности как нового инновационного вида отчетности
7. Изучение зарубежного опыта развития интегрированной отчетности и возможности его адаптации в российских условиях

### **Темы докладов (презентаций) к теме 2.**

1. Ключевые элементы содержания интегрированного отчета.
2. Финансовая информация, подлежащая раскрытию в Интегрированной отчетности.
3. Нефинансовая информация, подлежащая раскрытию в Интегрированной отчетности.
4. основополагающие принципы подготовки Интегрированной отчетности.
5. Подходы к формированию Интегрированной отчетности.
6. Анализ и комментарий положений МСИО.
7. Проблемы составления интегрированной отчетности и её соотношения с другими видами отчетности.
8. Перспективы развития интегрированной отчетности в России.
9. Перспективы развития Интегрированной отчетности в России и за рубежом.

### **Темы докладов (презентаций) к теме 3.**

1. Основные задачи применения Международного стандарта Интегрированной отчетности.
2. Целевая аудитория Интегрированной отчетности и ее информационные запросы.
3. Ключевые концепции интегрированной отчетности: капиталы, бизнес-модель, создание стоимости.
8. Основные концепции и принципы, лежащие в основе формирования интегрированной отчетности.

### **Темы докладов (презентаций) к теме 4.**

1. Система индикаторов Интегрированной отчетности.
2. Соотношение Интегрированной отчетности с другими отчетными практиками: преимущества и недостатки.
3. Зарубежный опыт формирования Интегрированной отчетности.
4. Российский опыт формирования Интегрированной отчетности.
5. Проблемы и сложности, связанные с формированием Интегрированной отчетности.
6. Вопросы отражения финансовых и нефинансовых показателей в интегрированной

отчетности.

## 7. Исследование преимуществ и недостатков интегрированной отчетности.

### Темы докладов (презентаций) к теме 5.

1. Методика формирования интегрированной отчетности коммерческих организаций.
2. Лучшие практики формирования интегрированной отчетности в интерактивном режиме.
3. Российские и международные стандарты формирования интегрированной отчетности.
4. Использование методики управленческого учета в процессе составления интегрированной отчетности.
5. Роль внутреннего аудита в интегрированной отчетности.
6. Модели раскрытия информации в интегрированной отчетности.

### Критерии оценивания докладов (презентаций)

Максимальное количество баллов, которые студент может набрать за доклад (презентацию), выполненную в рамках раздела дисциплины – 15 баллов:

12-15 – тема полностью раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, актуальность обозначена, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, обобщать и давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных источников из СПС с применением информации из актуальных баз данных, оформление материала как письменного, так и презентационного соответствует методическим указаниям;

8-11 – тема полностью раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, актуальность обозначена, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, однако испытывает затруднения в проведении собственной оценки излагаемых фактов, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных источников из СПС, оформление материала как письменного, так и презентационного соответствует методическим указаниям;

3-7 – тема в целом раскрыта, цели, задачи, объект и предмет определены, не четко обозначена или не обозначена актуальность, студент свободно владеет материалом, может делать выводы, обобщать, но не может давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного в целом соответствует методическим указаниям;

1-2 – тема раскрыта частично, цели, задачи, объект и предмет определены не четко или не определены, актуальность обозначена не четко или не обозначена, студент не владеет в свободной форме материалом, не может делать выводы и давать собственную оценку излагаемым фактам, в целом продемонстрировано владение материалом основной литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного частично соответствует методическим указаниям;

0 – тема раскрыта слабо или содержание не соответствует заявленной теме, не определены цели, задачи, объект и предмет, слабо раскрыта или не раскрыта совсем актуальность исследования, студент не владеет в свободной форме материалом, не может делать выводы, обобщать и давать собственную оценку излагаемым фактам, продемонстрировано частичное владение или не полное не владение материалом рекомендованных литературных источников литературы, оформление материала как письменного, так и презентационного в целом не соответствует методическим указаниям.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 4 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в зачетном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы курса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются профессиональные навыки.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов, докладов, презентаций

В учебном процессе под рефератом понимается краткое изложение в письменном виде и в форме публичного доклада содержания научной проблемы и результатов научного исследования.

**Выбор темы для реферата.** Тема реферата определяется студентами самостоятельно в соответствии с темами Программы курса и согласовывается с преподавателем.

**Особенности выполнения реферата.** Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферату должны быть присущи следующие категории:

- целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая),
- связность (логическая и формально-языковая),
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение),

– завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

**Методическая основа исследования.** Основой для подготовки реферата служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, журнальные (газетные) статьи, посвященные непосредственно выбранной теме. Для их подборки обучающийся может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, слушателям рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе по каталогам библиотек) соответствующих источников для написания рефератов.

**Оформление.** Реферат оформляется на листах формата А4 от руки или набирается на компьютере. На титульном листе указывается тема реферата, Ф.И.О. выполнившего реферат лица, а также учебная группа. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Объем реферата.** Объем реферата составляет, как правило, 20-25 страниц машинописного текста.

### **Доклад и презентация.**

**На основании реферата для выступления на практическом занятии обучающийся готовит доклад и при необходимости презентацию к нему.**

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. **Доклад** — один из распространённых жанров устной монологической речи. Главное в докладе — суметь передать свои знания, полученные при подготовке реферата, донести до слушателей определённую информацию так, чтобы они её усвоили. Доклад рассчитан не более чем на 10 минут.

Чтобы доклад хорошо воспринимался слушателями и имел успех, необходимо тщательно продумать его содержание и сделать оригинальным по композиции. Наиболее распространённой считается структура, состоящая из трёх частей: вступления, основной части, заключения.

Во вступлении выделяется тема доклада, затем указываются причины выбора данной темы, обосновывается её актуальность и значение для конкретной аудитории, формулируется цель доклада, иногда кратко излагается история вопроса. Рекомендуется начинать выступление с интересного примера, крылатого выражения, цитаты, которые привлекут внимание слушателей, заставят задуматься над высказанными положениями.

Основная часть начинается с характеристики проблемы, затем рассматриваются отдельные её аспекты. При подготовке этой части следует кратко записать содержание каждой мысли, то есть сформулировать тезисы, подобрать к каждому тезису доказательства — факты, цифры, цитаты и пр. Эта часть доклада самая содержательная, более продолжительная, поэтому нужно позаботиться о том, чтобы интерес слушателей не угас. В этом вам помогут различные **презентационные материалы**, содержащие графики, диаграммы, иллюстрации и т.д. Чаще всего для создания мультимедийных презентаций используется программа Libre Office. В этой программе слайды можно быстро создавать, редактировать, сортировать. На слайдах можно размещать разнообразное содержимое – от текстовых блоков до объектов мультимедиа. Подготовленные в ней презентации отличаются многообразием структуры и содержания. Главное требование к презентации – наглядность. При этом она должна целиком отражать смысл и текст доклада. Последовательность слайдов должна чётко соответствовать содержанию доклада, а структура – отчасти повторять структуру доклада (реферата): содержать титульный слайд со всей необходимой информацией о работе и её авторах, а количество слайдов не должно сильно превышать 10-15 штук. Последние слайды можно использовать в качестве необязательной дополнительной информации. Последовательный переход к обсуждению каждого отдельного положения делает доклад чётким, логичным и позволяет перейти к заключительной части.

В заключении доклада следует повторить основную мысль, подытожить наиболее важные положения. При этом полезно заранее продумать не только содержание, но и его речевое оформление, подобрать такие слова, с помощью которых можно было бы лаконично и выразительно завершить свою речь.

Оформление доклада должно быть максимально структурированным. Это поможет самому оратору легко ориентироваться в информации, отвечать на вопросы, иметь возможность возвращаться к тексту вновь и вновь в случае дискуссионных моментов, а также в процессе всего обсуждения.

Научный доклад представляет собой устное произведение, чтение вслух подготовленного текста **недопустимо**.

**Оценка реферата и доклада.**

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Обоснованность выбора источников литературы: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры, единство жанровых черт); владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Для положительной оценки доклада требуется, чтобы студент: убедительно продемонстрировал знание излагаемого материала, проиллюстрировал его качественной презентацией, смог ответить на вопросы, возникшие у слушателей