

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.09.2024 14:52:10

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Аннотация к рабочей программе МДК. 02.01

Организация кредитной работы

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	Неделя		10			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24			24	24
Практические	24	24	20	20	44	44
Курсовое проектирование			20	20	20	20
В том числе в форме прак.подготовки	82	82	108	108	190	190
Итого ауд.	48	48	40	40	88	88
Контактная работа	48	48	40	40	88	88
Сам. работа	34	34	68	68	102	102
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	82	82	114	114	196	196

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО (приказ Минобрнауки России от 14.11.2023 г. № 856).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.07 для набора 2024 года
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.05.2024 протокол № 16

Программу составил(и): Преп., Антиков З.Х.

Председатель ЦМК: Косачёва С.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 30.08.2024 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация безналичных расчетов
2.1.2	Статистика
2.1.3	Кассовые операции банка
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Рынок ценных бумаг

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Знать:	
<p>ОК-01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. <p>ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> -современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения; -программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности. <p>ОК-04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности; -основы проектной деятельности. <p>ПК-2.1: Оценивать кредитоспособность клиентов</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценки кредитоспособности заёмщика <p>ПК-2.2: Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок осуществления и выдачи кредитов <p>ПК-2.3: Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективное осуществление сопровождения выданных кредитов <p>ПК-2.4: Проводить операции на рынке межбанковских кредитов</p>	
Уметь:	

<p>ОК-01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия. <p>ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - применять программное обеспечение для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <p>ОК-04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности; - взаимодействовать с клиентами в ходе профессиональной деятельности. <p>ПК-2.1: Оценивать кредитоспособность клиентов</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об оценке кредитоспособности заёмщика <p>ПК-2.2: Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты поиска, анализа, и их применения для осуществления и выдачи кредитов <p>ПК-2.3: Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике знания об эффективном осуществлении сопровождения выданных кредитов <p>ПК-2.4: Проводить операции на рынке межбанковских кредитов</p>
<p>Владеть:</p> <p>ОК-01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. <p>ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядком поиска современных средств и устройств информатизации; - порядком анализа современных средств и устройств информатизации; - порядком применения современных средств и устройств информатизации. <p>ОК-04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе и команде; - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; - владеть приемами организации работы в коллективе и команде. <p>ПК-2.1: Оценивать кредитоспособность клиентов</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки кредитоспособности заёмщика <p>ПК-2.2: Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, анализа, применения действующей документации для осуществления и выдачи кредитов <p>ПК-2.3: Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>