

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Дата подписания: 01.09.2025 21:59:55

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«20» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление межфункциональными конфликтами и логистическая координация

Направление подготовки

38.04.06 Торговое дело

Направленность (профиль) программы магистратуры

38.04.06.03 Стратегическая логистика в торговле

Для набора 2025 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Коммерция и логистика**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Курс	2		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 г. протокол № 9.

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Борисова В.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., доцент А.А. Полуботко

Методический совет направления: д.э.н., профессор Н.В. Пржедецкая

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: сформировать ум студентов компетенцию к сквозному управлению материальными потоками внутри организации бизнеса путем налаживания эффективного взаимодействия функциональных подразделений компании и управления возникающими между ними конфликтами..
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2. Способен управлять логистической инфраструктурой организации и оценивать ее эффективность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

инструменты логистического менеджмента в координатах интеграции и кооперации, позволяющие минимизировать логистические издержки товародвижения и применять способы разрешения конфликтных ситуаций и межфункциональных противоречий в системе поставок; (Соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

пояснить базовые термины и приводить практические примеры организации логистической координации элементов-звеньев в системе поставок и примеры разрешения конфликтов и свободно ориентироваться в терминологии курса; анализировать конфликтные ситуации, протекающие в логистических системах разного уровня; (Соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:

навыками применения логистического инструментария для разрешения и регулирования конфликтных ситуаций; (Соотнесено с индикатором ПК-2.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. «Теоретические основы управления межфункциональными конфликтами и логистической координации»

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Координация в управленческой теории» Координация как одна из ключевых функций управления (категрий управленческой деятельности) и необходимое условие достижения целей организации. Определения координации. Связь координации и интеграции. Стадии интеграции и соответствующие им организационные структуры управления логистической деятельностью. Определение логистической координации. Межфункциональная и межорганизационная логистическая координация. Факторы, обуславливающие потребность в межфункциональной координации. Координация в теории менеджмента: Ф.У. Тейлор, А. Файоль, Л. Урвик и Л. Гьюлик, М. Вебер. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
1.2	«Межфункциональные конфликты при управлении материальными потоками» Понятие конфликта. Динамика конфликта. Понятие конфликтной ситуации. Составляющие конфликтной ситуации: участники, объект, предмет (ключевое противоречие), микро- и макросреда организации. Причины возникновения конфликтных ситуаций на межфункциональном уровне. Классификация межфункциональных конфликтов. Влияние межфункциональных конфликтов в сфере логистики на эффективность деятельности организации. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
1.3	«Способы осуществления (механизмы) межфункциональной логистической координации». Координация средствами иерархии. Подходы к координации как к информационному взаимодействию или сотрудничеству подразделений. Сбалансированный подход к координации. Механизмы координации. Предпосылки эффективной межфункциональной координации. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
1.4	Механизмы координации, разработанные в рамках школы «научного менеджмента» Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций в сфере логистики	Самостоятельная работа	2	36	ПК-2

Раздел 2. «Управление межфункциональными конфликтами в сфере логистики»

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	«Управление межфункциональными конфликтами в сфере логистики» Понятие управления конфликтами. Соотношение межфункциональной координации и управления конфликтами. Способы предотвращения межфункциональных конфликтов. Стратегии поведения оппонентов в конфликтной ситуации («сетка» Томаса-Килменна). Факторы, влияющие на выбор стратегии. Стратегии поведения «третьей стороны» в конфликтной ситуации. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
2.2	«Управление логистическими бизнес-процессами как способ уменьшения интенсивности межфункциональных конфликтов» Основные идеи процессного управления. Понятие логистического бизнес-процесса. Логистические бизнес-процессы на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях принятия решений. Основные принципы процессного управления. Примеры распределения полномочий и ответственности в рамках логистических бизнес-процессов. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
2.3	«Моделирование логистических бизнес-процессов как способ визуализации координационных механизмов Цели моделирования. Средства (инструменты) моделирования (сравнительный анализ). Классификация моделей. Примеры функциональных моделей логистических бизнес-процессов. Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета LibreOffice	Практические занятия	2	2	ПК-2
2.4	Факторы, влияющие на вероятность возникновения межфункциональных конфликтов в сфере логистики Особенности межфункциональной логистической координации в сетевых розничных компаниях	Самостоятельная работа	2	20	ПК-2
2.5	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	2	4	ПК-2

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**5.1. Учебные, научные и методические издания**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Альбеков А. У.	Логистика: учеб.	М.: РИО, 2016	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 92 экз.
2	Стекачева А. Д.	Управление конфликтами и стрессами на предприятии: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Муртазина, Э. И., Фахрутдинова, Э. З.	Logistics and Supply Chain Management (Логистика и управление цепями поставок): учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013	ЭБС «IPR SMART»
4	Левкин, Г. Г., Заруднев, Д. И.	Управление цепями поставок: конспект лекций	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС «IPR SMART»
5		Креативная экономика: научно-практический журнал: журнал	Москва: Креативная экономика, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/t>

Базы данных Росстата <https://gks.ru/databases>

Базы данных Ростовстата <https://rostov.gks.ru/folder/56777>, <https://rostov.gks.ru/folder/29957>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способен управлять логистической инфраструктурой организации и оценивать ее эффективность			
Знать инструменты логистического менеджмента в координатах интеграции и кооперации, позволяющие минимизировать логистические издержки товародвижения и применять способы разрешения конфликтных ситуаций и межфункциональных противоречий в системе поставок	Работает с учебной, учебно-методической и научной литературой, отвечает на устный вопрос, систематизирует информацию.	полнота и содержательность ответа на устный вопрос; умение приводить примеры; соответствие представленной в ответах информации материалам лекций и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	Вопросы к зачету (1-50), устный опрос (раздел 1-2), тесты (1-15), кейс-задачи (1-2), доклады (1-13)
Уметь пояснить базовые термины и приводить практические примеры организации логистической координации элементов-звеньев в системе поставок и примеры разрешения конфликтов и свободно ориентироваться в терминологии курса; анализировать конфликтные ситуации, протекающие в логистических системах разного уровня	Поиск и сбор необходимой литературы, использует различные базы данных, проводит анализ информации; решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре	умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; выражение своих мыслей в качестве докладчика; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора информации, полнота проведенного анализа информации	Вопросы к зачету (1-50), устный опрос (раздел 1-2), тесты (1-15), кейс-задачи (1-2), доклады (1-13)
Владеть навыками применения логистического инструментария для разрешения и регулирования	Использование современных информационно-коммуникационных технологий и	умение применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, соответствие	Вопросы к зачету (1-50), устный опрос (раздел 1-

конфликтных ситуаций	глобальных информационных ресурсов в процессе анализа информации	проблеме исследования, умение отстаивать свою позицию	2), тесты (1-15), кейс-задачи (1-2), доклады (1-13)
----------------------	--	---	---

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Взаимосвязь координации с другими функциями логистического менеджмента.
2. Взаимосвязь интеграции и координации при управлении материальными потоками.
3. Механизмы координации, разработанные в рамках школы «научного менеджмента».
4. Проблема координации в «административной» теории управления А. Файоля.
5. Способы осуществления функции координации, предложенные Л. Урвиком и Л. Гьюликом.
6. Принцип «кумулятивной ответственности» М.П. Фоллетт.
7. Формы разрешения организационных конфликтов, предложенные М.П. Фоллетт.
8. Проблема межфункциональной координации в работах представителей школы социальных систем.
9. Требования к интеграционной подсистеме, сформулированные П. Лоуренсом и Дж. Лорцем.
10. Виды зависимости функциональных подразделений друг от друга и соответствующие им механизмы координации.
11. Механизмы межфункциональной координации, соответствующие различным типам структур организации.
12. Основные этапы развития межфункционального конфликта.
13. Элементы конфликтной ситуации на межфункциональном уровне.
14. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций в сфере логистики.
15. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при управлении запасами.
16. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при управлении снабжением.
17. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при осуществлении поддержки производственных процессов.
18. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при управлении распределением.
19. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при формировании складской сети.
20. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при определении месторасположения складов.

21. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при определении формы снабжения складов в складской сети.
22. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при определении формы собственности складов в складской сети.
23. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии географической экспансии на рынках сбыта.
24. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии низких издержек.
25. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии аутсорсинга.
26. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии повышения качества обслуживания потребителей.
27. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии баланса «затраты/сервис».
28. Типичные позиции и цели функциональных подразделений производственной компании при определении ассортимента реализуемого товара.
29. Типичные позиции и цели функциональных подразделений торговой компании при определении ассортимента реализуемого товара.
30. Типичные позиции и цели функциональных подразделений компании при выборе регионов сбыта.
31. Типичные позиции и цели функциональных подразделений компании при разработке политики обслуживания.
32. Экономические компромиссы межфункционального уровня при управлении снабжением.
33. Экономические компромиссы межфункционального уровня при осуществлении поддержки производственных процессов.
34. Экономические компромиссы межфункционального уровня при управлении распределением.
35. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии сокращения логистических издержек.
36. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии повышения качества логистического сервиса.
37. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии аутсорсинга.
38. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии баланса «затраты/сервис».
39. Основные принципы управления логистическими бизнес-процессами.
40. Распределение полномочий и ответственности между смежными службами компании при осуществлении бизнес-процесса снабжения.
41. Распределение полномочий и ответственности между смежными службами компании при осуществлении бизнес-процесса распределения.
42. Распределение полномочий и ответственности между смежными службами компании при разработке и реализации стратегии выхода на новые рынки сбыта.
43. Взаимодействие закупок и логистики при выборе поставщиков.
44. Области взаимодействия логистики и маркетинга.
45. Области взаимодействия логистики и продаж.
46. Взаимодействие логистики и маркетинга при разработке политики обслуживания.
47. Области взаимодействия логистики и функции продаж.
48. Области взаимодействия логистики и производственного (операционного) менеджмента.
49. Области взаимодействия логистики и финансового менеджмента.

50. Основные способы координации деятельности транспортного и складского подразделений службы логистики при решении оперативных задач.

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов (зачтено) выставляется студенту, если изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; наличие твердых и достаточно полных знаний, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности; изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;
- 0-49 баллов (не зачтено) выставляется студенту, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Вопросы для устного опроса

Раздел 1 «Теоретические основы управления межфункциональными конфликтами и логистической координации»

- 1.Что такое координация?
- 2.Характеристики логистической координации.
- 3.Что такое конфликт?
4. Составляющие конфликтной ситуации.
- 5.Причины возникновения конфликтных ситуаций на межфункциональном уровне.
- 6.Классификация межфункциональных конфликтов.
- 7.Основные препятствия на пути эффективного взаимодействия смежных служб
- 8.Подходы к координации как к информационному взаимодействию или сотрудничеству подразделений.
- 9.Сбалансированный подход к координации.
- 10.Ординарные и неординарные денежные потоки.
- 11.Механизмы координации. Предпосылки эффективной межфункциональной координации..

Раздел 2 «Управление межфункциональными конфликтами в сфере логистики»

- 1.Понятие управления конфликтами. Соотношение межфункциональной координации и управления конфликтами.
- 2.Способы предотвращения межфункциональных конфликтов.
- 3.Основные принципы процессного управления.
- 4.Цели моделирования. Средства моделирования.
- 5.Классификация моделей.
- 6.Примеры функциональных моделей логистических бизнес-процессов.

Критерии оценивания:

5 баллов выставляется обучающемуся, если	Он демонстрирует знание по вопросам темы, использовал дополнительную научную литературу по теме, развернуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
4 балла выставляется обучающемуся, если	он усвоил материал темы по вопросам в рамках основной литературы, развернуто ответил на вопрос, аргументировано

	высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
1-3 балла выставляется обучающемуся, если	он фрагментарно усвоил материал, недостаточно развернуто ответил на вопрос, не проявлял активность при обсуждении дискуссионных вопросов, не сформулировал самостоятельные выводы.
0 баллов выставляется обучающемуся, если	он не усвоил тему, не ответил ни на один вопрос.

Максимальная сумма баллов по устному опросу 35 баллов (7 ответов по устному опросу по 5 баллов).

ТЕСТЫ

1. На каком из этапов конфликта происходит возникновение объективной проблемной ситуации?

- а) латентный период;
- б) открытый период;
- в) доконфликтный период;
- г) послеконфликтный период.

2. Конфликт-это:

- а) наличие противоречий между двумя (или более) сторонами в процессе их взаимодействия, а также способ разрешения этих противоречий;
- б) отсутствие единой цели между участниками логистической деятельности;
- в) наличие финансовых проблем и дискриминации одной компании другой

3. В логистических системах различают следующие виды конфликтов:

- а) прямой;
- б) горизонтальный;
- в) вертикальный;
- г) верно б и в

4. Размер закупаемой партии товара это параметр конфликта между:

- а) поставщиками и потребителями;
- б) отделом закупок и складом;
- в) между транспортным отделом и складом;
- г) верного ответа нет.

5. Логистическая миссия взаимосвязана с:

- а) определением содержания бизнеса;
- б) общей стратегией развития бизнеса;
- в) набором стратегий элементов логистической системы;
- г) финансовой политикой фирмы.

6. Основные причины конфликта в логистике и цепях поставок делятся на :

- а) объективные, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные;
- б) организационно-управленческие, социально-психологические, личностные;
- в) факторные, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные;

7. Объект конфликта – это:

- а) то, на что претендует каждая из конфликтующих сторон;

- б) участники конфликта, оппоненты, чьи интересы затронуты непосредственно;
- в) объективно существующая проблема;
- г) верного ответа нет.

8. Причиной возникновения предконфликтных ситуаций являются:

- а) объективные
- б) организационно-управленческие;
- в) социально-психологические
- г) личностные

9. Горизонтальный конфликт в логистической системе распределения это:

- а) конфликт, который наблюдается внутри каналов распределения и между ними,
- б) конфликт, который возникает между уровнями канала или между иерархическими уровнями всей организационной структуры системы распределения
- в) между равными соперниками за покупателя или поставщика.

10. Логистическая горизонтальная интеграция это:

- а) совокупность мероприятий, обусловленных материальным потоком;
- б) соединение элементов в единое целое;
- в) взаимодействие нескольких участников одного уровня системы;
- г) правильного ответа нет.

11. Логистические конфликты могут быть:

- а) конструктивным
- б) деструктивным
- в) интегративным
- г) верно а и б

12. Принцип «слабого звена» учитывается при:

- а) обеспечении сбалансированности взаимодействия подсистем и элементов в логистической системе;
- б) проектировании форм организации экономических потоков;
- в) организации взаимодействия поставщиков и потребителей;
- г) правильного ответа нет.

13. Какое из следующих утверждений по поводу логистической интеграции не является верным?

- а) взаимодействие нескольких участников одного уровня поставок;
 - б) иерархия управления, охватывающая стратегический, операционный и оперативный уровни логистической системы;
 - в) совокупность принципов и методов управления логистической системой;
 - г) траектория развития логистической системы.
- г) все ответы верны.

14. Большая согласованность между участниками канала товародвижения достигается при:

- а) конвенциональном канале товародвижения;

- б) вертикальном логистическом канале;
- в) посреднической форме;
- г) горизонтальной координации.

15. Горизонтальный конфликт в логистической системе распределения это:

- а) конфликт, который наблюдается внутри каналов распределения и между ними,
- б) конфликт, который возникает между уровнями канала или между иерархическими уровнями всей организационной структуры системы распределения**
- в) между равными соперниками за покупателя или поставщика.

2. Инструкция по выполнению

Тест по дисциплине «состоит из 15 заданий. Каждое тестовое задание представляет собой вопрос и варианты ответов.

Студенту необходимо выбрать наиболее соответствующий правильному ответу вариант, и отметить нужную букву в матрице ответов.

Время выполнения теста: 30 минут

В процессе тестирования запрещается использование литературы и посторонней помощи.

Критерии оценивания

За правильный ответ студент получает 1 балл

Максимальная сумма баллов по тестам: 15 баллов (1 балл-1 вопрос)

Кейс-задачи

Кейс 1. Определение конфликтов в логистических каналах распределения

1. Малое предприятие «Элегант» производит в широком ассортименте мужские костюмы, предназначенные для массового потребителя, и реализует их в фирменном магазине. Но на традиционном рынке, где оно действует, появился более сильный конкурент. Изучив ситуацию, «Элегант» ставит задачу выйти на новые географические рынки. При этом предприятие предпочитает продавать там свою продукцию крупными партиями.

2. ОАО «Строймашина» наладило производство нового промышленного оборудования для небольших предприятий по выпуску стройматериалов из местного сырья (леса, камня, песка и др.). «Строймашина» хочет установить связи с возможно большим числом таких предприятия в различных регионах страны, многие из которых еще неизвестны на рынке.

3. Верхнекамский нефтеперерабатывающий комбинат наладил производство различных марок автобензина. 30 % выпускаемой продукции он намерен продавать местным владельцам автомобилей (в данной области). 50 % - комбинат будет направлять в более отдаленные области, а 20 % - предполагает вывозить за рубеж.

Задание

- 1. Выберите логистические каналы распределения и обоснуйте их выбор.
- 2. Определите, какие конфликты возможны в каналах распределения.
- 3. Предложите меры по урегулированию конфликтов и стимулированию участников каналов распределения.

Кейс 2 Межфункциональный конфликт в организации

В компании X существуют отдел маркетинга и отдел логистики, задача которого сводится к организации продаж. Отдел логистики на совещании отстаивает позицию того, что им нужен приток новых клиентов. В тех, которые на данный момент приходят на мероприятия (семинары и выставки), они не видят потенциала для продаж.

Отдел маркетинга считает, что:

- 1. база потенциальных клиентов компании уже содержит около 4/5 всех компаний отрасли, в 70% из этих компаний уже известны ключевые люди,

влияющие на принятие решений, следовательно, притока "новых компаний" ожидать не имеет смысла;

2. руководителем по продажам установлены годовые планы для каждого менеджера и ограничения по количеству компаний, с которыми работает менеджер, при этом на первый квартал года менеджеры уже выполнили 80% своего плана, следовательно, с точки зрения маркетинга продавцы не заинтересованы в увеличении объема работы;

3. телемаркетологи, подчиняющиеся руководителю отдела маркетинга, выявляют в неделю по три-четыре потенциальных проекта по переоснащению производства и извещают об этом отдел продаж. Никаких действий со стороны отдела продаж не предпринимается, проекты зависают. Выявляются эти проекты среди тех компаний, от которых отказались менеджеры по продажам как неперспективных для заключения сделки. В 50% случаев эти клиенты уходят к конкурентам.

Попытки руководителя маркетинговой службы обратить внимание руководителя по продажам на потерю проектов заканчиваются неудачей и обострением отношений вплоть до конфликта.

Руководитель отдела маркетинга (М) – человек системный, применяет в своей деятельности тайм-менеджмент для себя и для всего отдела. М постоянно развивается, проходит обучение, ориентирован на результат. Он считает, что в связи с тем, что контрольные точки (собrania, промежуточные итоги) часто срываются другими подразделениями, просчитать эффективность маркетинговых мероприятий затруднительно.

Руководитель по логистике (П) – человек импульсивный. Планы своего отдела он согласовывал с директором по развитию. Тайм-менеджмент в его подразделении не введен, менеджеры транслируют позицию «мы очень загружены». Поэтому сотрудники отдела продаж даже не всегда заполняют данные в карточках клиента (CRM). Обратной связи по переданным из маркетингового отдела клиентам нет. Руководителя отдела продаж раздражает то, что маркетологи «лезут не в свою область». Генеральный директор не становится ни на чью сторону, ожидает решения конфликта внутри подразделений. Если сделать отчет по переданным проектам и по проигранным из них и передать генеральному директору, то это усугубит конфликт и выведет его на новый виток.

Задание. Какие конфликты вы отмечаете в данном кейсе? Что является причинами данных конфликтов, конфликтогенами? Как вы считаете, где заканчиваются полномочия одного руководителя и начинаются полномочия другого? Как привлечь генерального директора, не усугубляя конфликт? Надо ли его вообще привлекать? Как действовать, чтобы конструктивно решить конфликт? Предложите алгоритм решения конфликта.

Критерии оценивания:

	Критерии оценивания
- 15 баллов	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; осознанно применяет теоретические знания для решения ситуационного задания организует связь теории с практикой.
- 7-14 балла	студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения ситуационного задания, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

1-6 балла	студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения ситуационного задания, не может доказательно обосновать свои суждения
0 баллов	в ответе проявляется незнание основного материала программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения ситуационного задания, отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.

Максимальная сумма баллов за выполнение кейсов: 30 баллов (2 кейса по 15 баллов)

Темы докладов

1. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии низких издержек.
2. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии аутсорсинга.
3. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии повышения качества обслуживания потребителей.
4. Типичные причины возникновения межфункциональных конфликтных ситуаций при реализации стратегии баланса «затраты/сервис».
5. Типичные позиции и цели функциональных подразделений производственной компании при определении ассортимента реализуемого товара.
6. Типичные позиции и цели функциональных подразделений торговой компании при определении ассортимента реализуемого товара.
7. Типичные позиции и цели функциональных подразделений компании при выборе регионов сбыта.
8. Типичные позиции и цели функциональных подразделений компании при разработке политики обслуживания.
9. Экономические компромиссы межфункционального уровня при управлении снабжением.
10. Экономические компромиссы межфункционального уровня при осуществлении поддержки производственных процессов.
11. Экономические компромиссы межфункционального уровня при управлении распределением.
12. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии сокращения логистических издержек.
13. Экономические компромиссы межфункционального уровня при реализации стратегии повышения качества логистического сервиса.

Критерии оценивания:

Обучающийся получает за доклад 10 баллов при соблюдении следующих требований:

- поставлена проблема исследования, обоснована ее актуальность (2 балла);
- сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему (2 балла);
- сделаны выводы по исследуемой проблеме (2 балла);
- обозначена авторская позиция (2 балла);
- использовано не менее пяти литературных источников (1 балл);
- соблюдены требования к оформлению работы (1 балл).

За несоблюдение указанных требований оценка снижается на 1 балл по каждому пункту. Максимальная сумма баллов за доклады 20 баллов (2 доклада по 10 баллов)

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устной форме. Количество вопросов в задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;
- размещение материалов курса в системе дистанционного обучения <http://elearning.rsue.ru/>

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.