

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Документ подписан: 21.08.2024 13:35:28
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование вещных отношений**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.03 "Гражданское право, семейное право,
международное частное право"

Для набора 2024 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Гражданское право**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): д.э.н, к.ю.н., профессор, Епифанова Т.В.

Зав. кафедрой: к.ю.н., профессор, Романенко Н. Г.

Методическим советом направления: д.с.н.,к.ю.н., профессор, Федоренко Н. В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели освоения дисциплины: программа курса «Правовое регулирование вещных отношений» разработана с целью развернутого и углубленного изучения института права собственности и иных вещных прав. Освоение данной учебной дисциплины предполагает изучение наиболее актуальных и важных в теоретическом и практическом отношении проблем права собственности и иных вещных прав. Изучение института вещных прав имеет важное значение для подготовки будущих юристов, равно как анализ проблематики вещных прав имеет большое значение для гражданско-правовой науки, для правотворческой и правоприменительной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-4:Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- способы критического анализа информации в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции по актуальным вопросам правового регулирования вещных отношений (соотнесено с индикатором УК-1.1); - понятия, виды и основные способы толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера (соотнесено с индикатором ПК-4.1).
Уметь:
- целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию о правовом регулировании вещных отношений из различных источников, включая правовые базы данных (соотнесено с индикатором УК-1.2); - анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера, а также определять их цель (соотнесено с индикатором ПК-4.2).
Владеть:
- навыками постановки цели в условиях командной работы (соотнесено с индикатором УК-1.3); - способами управления командной работой в решении актуальных проблем в области правового регулирования вещных отношений (соотнесено с индикатором УК-1.3); - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон (соотнесено с индикатором УК-1.3); - юридической терминологией действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско- правового, семейно-правового и международно-частноправового характера (соотнесено с индикатором ПК-4.3); - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений (соотнесено с индикатором ПК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Общие вопросы права собственности, его место в системе вещных прав. Приобретение и прекращение права собственности. Собственность отдельных субъектов права. Право частной собственности юридических лиц				

1.1	<p>Тема 1.1. Конституционные основы права собственности. Основания и способы приобретения права собственности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды вещных прав. 2. Право собственности и проблемы владения. 3. Право собственности как составная часть учения о вещном праве. 4. Вещные и обязательственные правоотношения. 5. Соотношение права собственности и интеллектуальных прав. 6. Первоначальные способы приобретения права собственности. 7. Производные способы приобретения права собственности. 8. Создание новой вещи. Переработка. Сбор общедоступных вещей. Передача вещи. Бесхозные вещи. Бездзорные животные. Находка. Клад. 9. Приобретательская давность. Самовольная постройка. Правовые проблемы застройки. 10. Основание и способы прекращения права собственности. 11. Виды оснований прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка. Выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей. Выкуп домашних животных при ненадлежащем обращении с ними. 12. Прекращение права собственности лица на имущество, которое не может ему принадлежать в силу закона. Конфискация, реквизиция, национализация. Компенсация изымаемой вещи. /Лек/ 	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.2	<p>Тема 1.1. Конституционные основы права собственности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности и проблемы владения. 2. Право собственности как составная часть учения о вещном праве. 3. Вещные и обязательственные правоотношения. 4. Соотношение права собственности и интеллектуальных прав. /Пр/ 	3	2	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.3	<p>Тема 1. Конституционные основы права собственности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды вещных прав. 2. Право собственности и проблемы владения. 3. Право собственности как составная часть учения о вещном праве. 4. Вещные и обязательственные правоотношения. 5. Соотношение права собственности и интеллектуальных прав. /Ср/ 	3	6	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

1.4	<p>Тема 1.2. Основания и способы приобретения права собственности.</p> <p>1. Первоначальные способы приобретения права собственности.</p> <p>2. Производные способы приобретения права собственности. Создание новой вещи. Переработка. Сбор общедоступных вещей. Передача вещи. Бесхозные вещи. Бездзорные животные. Находка. Клад.</p> <p>3. Приобретательская давность.</p> <p>4. Самовольная постройка.</p> <p>5. Правовые проблемы застройки.</p> <p>6. Основание и способы прекращения права собственности.</p> <p>7. Виды оснований прекращения права собственности. Отказ от права собственности. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка. Выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей. Выкуп домашних животных при ненадлежащем обращении с ними.</p> <p>8. Прекращение права собственности лица на имущество, которое не может ему принадлежать в силу закона. Конфискация, реквизиция, национализация. Компенсация изымаемой вещи.</p> <p>Решение ситуационных заданий с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.5	<p>Тема 2. Приобретение и прекращение права собственности.</p> <p>1. Первоначальные способы и производные способы приобретения права собственности.</p> <p>2. Основания прекращения права собственности.</p> <p>3. Самовольная постройка. Правовые проблемы застройки. /Ср/</p>	3	6	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.6	<p>Тема 1.3. РФ, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты права собственности.</p> <p>1. Разграничение права собственности РФ и имущественных прав юридических лиц публичного права.</p> <p>2. Право собственности некоммерческих организаций.</p> <p>3. Право собственности граждан и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>4. Право собственности граждан и лиц без гражданства. /Пр/</p>	3	2	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.7	<p>Тема 3. Субъекты и объекты права собственности. Формы собственности.</p> <p>1. Субъекты права собственности.</p> <p>2. Объекты права собственности. /Ср/</p>	3	6	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
1.8	<p>Тема 4. Право частной собственности граждан.</p> <p>1. Содержание и осуществление права частной собственности граждан.</p> <p>2. Право собственности индивидуальных предпринимателей. /Ср/</p>	3	6	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

1.9	Тема 1.4. Объекты права собственности юридических лиц. 1. Право собственности хозяйственных товариществ. 2. Право собственности хозяйственных обществ. 3. Права учредителя при создании общества. 4. Право собственности производственных кооперативов. 5. Право собственности потребительских кооперативов. 6. Право собственности общественных организаций (объединений). 7. Право собственности религиозных организаций. 8. Право собственности некоммерческих организаций. /Пр/	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
	Раздел 2. Ограниченные вещные права. Право общей собственности. Защита прав собственности и других вещных прав				
2.1	Тема 1.2. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Право собственности и и другие вещные права на землю, на жилые помещения. 1. Понятие и виды ограниченных вещных прав. 2. Вещные права, обеспечивающее надлежащее исполнение обязательств. 3. Право хозяйственного ведения. 4. Право оперативного управления. 5. Право учреждения самостоятельного распоряжения доходами. 6. Понятие и содержание права собственности на землю. 7. Субъекты права собственности на землю. 8. Земельный участок как объект права собственности. 9. Владение, пользование и распоряжение землей на праве постоянного пользования. 10. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. 11. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 12. Право застройки чужого земельного участка. 13. Жилое помещение: понятие и виды. 14. Квартира как объект права собственности. 15. Понятие и содержание права собственности на жилое помещение. 16. Ограниченные вещные права членов семьи собственника. 17. Ограниченные вещные права на жилое помещение иных лиц. /Лек/	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.2	Тема 2.1. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. 1. Понятие и виды ограниченных вещных прав. 2. Вещные права, обеспечивающее надлежащее исполнение обязательств. 3. Право хозяйственного ведения. 4. Право оперативного управления. 5. Право учреждения самостоятельного распоряжения доходами. Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/	3	2	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

2.3	<p>Тема 2.2. Право собственности и и другие вещные права на землю, на жилые помещения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и содержание права собственности на землю. Субъекты права собственности на землю. 2. Земельный участок как объект права собственности. 3. Владение, пользование и распоряжение землей на праве постоянного пользования. 4. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. 5. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). 6. Право застройки чужого земельного участка. 7. Жилое помещение: понятие и виды. 8. Квартира как объект права собственности. 9. Понятие и содержание права собственности на жилое помещение. 10. Ограниченные вещные права членов семьи собственника. 11. Ограниченные вещные права на жилое помещение иных лиц. <p>Решение ситуационных заданий с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.4	<p>Тема 5. Право частной собственности юридических лиц.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Право собственности хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ. 2. Право собственности производственных и потребительских кооперативов. 3. Право собственности некоммерческих организаций. <p>/Ср/</p>	3	8	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.5	<p>Тема 2.3. Понятие, виды, основания возникновения и прекращения права общей собственности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды права общей собственности. 2. Понятие права общей долевой собственности. 3. Основания возникновения и прекращения права общей долевой собственности. 4. Порядок определения долей в собственности. 5. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности. 6. Право преимущественной покупки. 7. Момент перехода доли в праве общей долевой собственности к приобретателю по договору. 8. Раздел и выдел доли имущества, находящегося в общей долевой собственности. 9. Компенсация выделяющемуся собственнику: основания и условия применения. 10. Обращение взыскания на долю в общем имуществе. 11. Понятие права общей совместной собственности. 12. Основания возникновения и прекращения права общей совместной собственности. 13. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности. 14. Право общей совместной собственности супругов. 15. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	3	4	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

2.6	Тема 6. Право публичной собственности. 1. Объекты и субъекты права государственной и муниципальной собственности. 2. Осуществление права государственной и муниципальной собственности. 3. Ответственность государства и муниципальных образований по своим обязательствам. 4. Приватизация государственного и муниципального имущества. /Ср/	3	8	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.7	Тема 2.4. Защита вещных прав. 1. Понятие защиты вещных прав. 2. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав. 3. Правовые проблемы конкуренции исков. 4. Виндикационный иск. 5. Негаторный иск. 6. Требования к органам власти и управления о защите интересов собственника. 7. Защита владения против собственника. 8. Иск о признании права собственности. 9. Иск об освобождении имущества из-под ареста (исключении имущества из описи). 10. Правовая природа указанных исков. /Пр/	3	2	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6
2.8	/Зачёт/	3	0	УК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Новокшенова, Н. А., Рыжкова, А. Ю.	Владельческая защита в системе вещно-правовых способов защиты права собственности: монография	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/81473.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Захаркина, А. В.	Гражданское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	https://www.iprbookshop.ru/72540.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Филиппова, С. Ю., Кулаков, В. В., Кирпичев, А. Е., Шагиева, Р. В., Ефимова, О. В., Левушкин, А. Н., Смирнова, В. В., Свирин, Ю. А., Долганова, И. В., Шагиевой, Р. В.	Актуальные проблемы гражданского права: учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/81315.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Шаповал, О. В.	Гражданское право: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «юриспруденция»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/81855.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Епифанова Т. В., Скворцова Т. А., Шатковская Т. В., Мосиенко Т. А.	Актуальные проблемы гражданского и семейного права: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2019	59
Л2.5	Шевчук, С. С., Сагалаева, Е. С., Мельникова, М. П., Бычко, М. А., Ивахненко, С. Н., Кашурин, И. Н., Комаревцева, И. А., Мельничук, М. А., Разумов, П. В., Терещенко, Е. А., Скрябина, М. В., Ландина, О. В.	Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие (практикум)	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019	https://www.iprbookshop.ru/99406.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6		Вестник гражданского процесса: журнал	Москва: Издательский дом В. Ема, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572143 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

Russian Science Citation Index (RSCI). - clarivate.ru.

Scopus. - www.scopus.com.

ScienceDirect. - <https://www.sciencedirect.com>.

Web of Science. - apps.webofknowledge.com.

5.4. Перечень программного обеспечения

Libreoffice.

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, Составляющие компетенцию	Показатели Оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
<p style="text-align: center;">З</p> <p>Способы критического анализа информации в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции по актуальным вопросам правового регулирования вещных отношений.</p>	<p>Определяет необходимый источник информации, достоверность и объективность информации, посвященной актуальным вопросам правового регулирования вещных отношений.</p>	<p>Сформировал представления об особенностях критического анализа, определении актуальности и новизне информации о правовом регулировании вещных отношений.</p>	<p>ВЗ – вопросы к зачету (4, 10, 13, 16, 18, 21, 25, 28, 31, 33, 35, 38, 39, 42, 43, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60), СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (3, 12, 22, 25, 26, 29, 37, 39, 47, 51).</p>
<p style="text-align: center;">У</p> <p>Целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию о правовом регулировании вещных отношений из различных источников, включая правовые базы данных.</p>	<p>Раскрывает содержание необходимой юридически значимой информации по вопросам правового регулирования вещных отношений, определяет пути и способы получения юридически значимой информации.</p>	<p>Решил задачи по вопросам правового регулирования вещных отношений с применением информационных технологий; выбрал необходимую информационную технологию для решения профессиональной задачи.</p>	<p>СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (5, 16, 19, 20, 32, 36, 43, 44, 57).</p>
<p style="text-align: center;">В</p> <p>Навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении актуальных проблем в области правового регулирования вещных отношений; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>Составляет конкретные документы в области правового регулирования вещных отношений; определяет цели и задачи в рамках конкретных действий; выслушивает стороны конфликта и находит компромисс интересов сторон на основе системного метода.</p>	<p>Определил надлежащие правовые критерии организации и функционирования механизма в сфере правового регулирования вещных отношений; составил документ в области правового регулирования вещных отношений.</p>	<p>СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (9, 11, 14, 30, 38, 40, 42, 53, 58).</p>
ПК-4 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера			

<p align="center">З</p> <p>Понятия, виды и основные способы толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера.</p>	<p>Раскрывает понятия и перечисляет виды, а также и способы толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера.</p>	<p>Грамотно раскрыл понятия и привел дифференциацию видов и способов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера.</p>	<p>ВЗ – вопросы к зачету (1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 32, 34, 36, 37, 40, 41, 44, 46), СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (1, 7, 23, 33, 34, 46, 48, 50, 55, 60).</p>
<p align="center">У</p> <p>Анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера, а также определять их цель.</p>	<p>Предоставляет развернутый анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера, а также определяет их основную цель применения к общественным отношениям.</p>	<p>Предоставил развернутый анализ действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера и определил цель их применения к общественным отношениям.</p>	<p>СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (2, 8, 13, 17, 21, 27, 31, 45, 52).</p>
<p align="center">В</p> <p>Юридической терминологией действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.</p>	<p>Использует юридическую терминологию действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера в устной и письменной формах; анализирует различные юридические факты и объясняет применение нормативно-правовых актов к общественным отношениям.</p>	<p>В полном объеме овладел юридической терминологией действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера; провел сравнительную характеристику различных правовых явлений, юридических фактов и определил правовые последствия для субъектов общественных отношений.</p>	<p>СЗ – ситуационные задания (1-5), Д – доклады (4, 10, 15, 28, 35, 41, 49, 54, 59).</p>

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно–рейтинговой системы в 100–балльной шкале:

- оценка «отлично» (84-100);
- оценка «хорошо» (67-83);
- оценка «удовлетворительно» (50-66);
- оценка «неудовлетворительно» (0-49).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Вопросы к зачету по дисциплине
«Правовое регулирование вещных отношений»**

1. Содержание права собственности.
2. Конструкция права собственности по российскому законодательству
3. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.
4. Актуальные проблемы объекта права собственности.
5. Субъекты права собственности
6. Риск случайной гибели имущества. Бремя содержания имущества.
7. Право собственности граждан
8. Право собственности юридических лиц
9. Право государственной собственности.
10. Право муниципальной собственности
11. Правовая природа ограниченных вещных прав.
12. Понятие вещных прав. Их соотношение в обязательственными и исключительными правами.
13. Основания приобретения права собственности.
14. Возникновение права собственности на вновь созданное имущество.
15. Спецификация как способ возникновения права собственности.
16. Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей.
17. Самовольная постройка. Вопросы правового регулирования.
18. Момент передачи вещи. Правовое регулирование и его значение.
19. Моменты возникновения права собственности по российскому законодательству
20. Понятие бесхозяйных вещей, правовые последствия признания таковой
21. Особенности возникновения права собственности на безнадзорных животных
22. Клад как основание возникновения права собственности
23. Находка как основание возникновения права собственности.
24. Условия возникновения права собственности на основании приобретательской давности. Иные вопросы регулирования
25. Производные способы приобретения права собственности.
26. Основания прекращения права собственности
27. Основания принудительного изъятия имущества у собственника.
28. Правовое регулирование отказа от права собственности.
29. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника.
30. Особенности отчуждения имущества в связи с изъятием земельного участка.
31. Выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей.
32. Животные как объект права собственности. Особенности правового регулирования возникновения и прекращения права собственности на них.
33. Реквизиция, конфискация и национализация как способы прекращения права собственности.
34. Понятие недвижимого имущества. Особенности правового регулирования.
35. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
36. Понятие и основания возникновения общей собственности.
37. Понятие общей долевой собственности. Определение доли.
38. Владение, пользование и распоряжение общей долевой собственностью.
39. Распределение расходов по содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Приращение их правовое регулирование.
40. Правовая природа права преимущественной покупки, ее реализация.
41. Раздел и выдел имущества, находящегося в общей долевой собственности.
42. Понятие общей совместной собственности. Отличительные особенности.
43. Владение, пользование и распоряжение общей совместной собственностью.
44. Раздел имущества, находящегося в общей совместной собственности.
45. Порядок обращения взыскания на долю в общем имуществе.
46. Право собственности на жилой дом и земельный участок. Соотношение прав на земельный участок и строение, находящееся на этом участке.

47. Квартира как особый объект права собственности.
48. Особенности правового регулирования собственности на жилые помещения.
49. Ограниченные вещные права на жилые помещения. Субъекты таких прав.
50. Правовое регулирование товариществ собственников жилья.
51. Право хозяйственного ведения. Права собственника в отношении имущества, находящегося в режиме хозяйственного ведения.
52. Право оперативного управления. Особенности регулирования.
53. Правовая природа доходов учреждения от разрешенной предпринимательской деятельности.
54. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
55. Виндикационный иск. Условия реализации, правовые последствия, расчеты при истребовании.
56. Негаторный иск. Понятие, особенности.
57. Правовая природа исков о признании права собственности.
58. Правовое положение объекта незавершенного строительства
59. Сервитут как ограниченное вещное право.
60. Защита владения от изъятия вещи административным порядком.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» (84-100 баллов) ставится в случае, если полно раскрыты все вопросы содержания задания, работа выполнена в полном соответствии с заданием. Содержание работы и ответы на вопросы обоснованы правовыми нормами, соответствуют высокому уровню приобретенных компетенций, то есть результаты свидетельствуют о профессиональной компетентности обучающегося в области цивилистической науки.

Оценка «хорошо» (67-83 баллов) ставится в случае, если раскрыты все названные выше вопросы, работа выполнена в соответствии с заданием. Однако при этом имеются некоторые недоработки, связанные с неполным соответствием заданию свидетельствующие о недостаточной корректности в решении поставленных задач и недостаточной корректности при ответах на вопросы. Результаты свидетельствуют об умении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) ставится в случае, если при ее выполнении допущено несколько серьезных ошибок, связанных с выполнением поставленного задания. Результаты свидетельствуют об ограниченном умении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) ставится в случае, если выполненная работа не соответствует заданию. Результаты свидетельствует о неумении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Темы докладов по дисциплине «Правовое регулирование вещных отношений»

1. Актуальные проблемы объекта права собственности.
2. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
3. Виндикационный иск. Условия реализации, правовые последствия, расчеты при истребовании.
4. Владение, пользование и распоряжение общей долевой собственностью.
5. Владение, пользование и распоряжение общей совместной собственностью.
6. Возникновение права собственности на вновь созданное имущество.
7. Выкуп бесхозяйственно содержащихся культурных ценностей.
8. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
9. Животные как объект права собственности. Особенности правового регулирования возникновения и прекращения права собственности на них.
10. Защита владения от изъятия вещи административным порядком.
11. Квартира как особый объект права собственности.
12. Клад как основание возникновения права собственности
13. Конструкция права собственности по российскому законодательству
14. Момент передачи вещи. Правовое регулирование и его значение.
15. Моменты возникновения права собственности по российскому законодательству
16. Находка как основание возникновения права собственности.
17. Негаторный иск. Понятие, особенности.

18. Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей.
19. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника.
20. Ограниченные вещные права на жилые помещения. Субъекты таких прав.
21. Основания прекращения права собственности
22. Основания принудительного изъятия имущества у собственника.
23. Основания приобретения права собственности.
24. Особенности возникновения права собственности на безнадзорных животных
25. Особенности отчуждения имущества в связи с изъятием земельного участка.
26. Особенности правового регулирования собственности на жилые помещения.
27. Понятие бесхозяйных вещей, правовые последствия признания таковой
28. Понятие вещных прав. Их соотношение в обязательственными и исключительными правами.
29. Понятие и основания возникновения общей собственности.
30. Понятие недвижимого имущества. Особенности правового регулирования.
31. Понятие общей долевой собственности. Определение доли.
32. Понятие общей совместной собственности. Отличительные особенности.
33. Порядок обращения взыскания на долю в общем имуществе.
34. Право государственной собственности.
35. Право муниципальной собственности
36. Право оперативного управления. Особенности регулирования.
37. Право собственности граждан
38. Право собственности на жилой дом и земельный участок. Соотношение прав на земельный участок и строение, находящееся на этом участке.
39. Право собственности юридических лиц
40. Право хозяйственного ведения. Права собственника в отношении имущества, находящегося в режиме хозяйственного ведения.
41. Правовая природа доходов учреждения от разрешенной предпринимательской деятельности.
42. Правовая природа исков о признании права собственности.
43. Правовая природа ограниченных вещных прав.
44. Правовая природа права преимущественной покупки, ее реализация.
45. Правовое положение объекта незавершенного строительства
46. Правовое регулирование отказа от права собственности.
47. Правовое регулирование товариществ собственников жилья.
48. Производные способы приобретения права собственности.
49. Раздел и выдел имущества, находящегося в общей долевой собственности.
50. Раздел имущества, находящегося в общей совместной собственности.
51. Распределение расходов по содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Приращения их правовое регулирование.
52. Реквизиция, конфискация и национализация как способы прекращения права собственности.
53. Риск случайной гибели имущества. Бремя содержания имущества.
54. Самовольная постройка. Вопросы правового регулирования.
55. Сервитут как ограниченное вещное право.
56. Содержание права собственности.
57. Спецификация как способ возникновения права собственности.
58. Субъекты права собственности
59. Условия возникновения права собственности на основании приобретательской давности. Иные вопросы регулирования
60. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.

Магистрант может подготовить не более 2 докладов в течение семестра и в совокупности может получить не более 40 баллов.

№	Критерии оценки (доклад должен содержать оригинальность проведенного исследования не менее 50 %)	Баллы
1	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;	5

	- доклад четко выстроен и имеются собственные суждения;	4
	- доклад рассказывается, но не объясняется суть обозначенной проблемы;	3
	- доклад не имеет самостоятельного исследования, отсутствуют собственные суждения	0
2	Использование демонстрационного материала по избранной теме:	
	- автор представил презентативный материал, соответствующий теме исследования, и прекрасно в нем ориентировался;	5
	- презентативный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть определенные неточности в определениях и при употреблении терминов по теме;	4
	- демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен недостаточно, допущены грубые ошибки в терминологии, применяемом законодательстве	0
3	Владение научной и юридической терминологией:	
	- показано грамотное владение научной и юридической терминологией по теме, обозначенной преподавателем;	5
	- использованы общенаучные и специальные термины, но имеются неточности при употреблении научной и юридической терминологии по теме;	4
	- допускает грубые ошибки при определении институтов семейного и смежных отраслей права, в том числе при использовании научной и юридической терминологии	0
4	Качество ответов на вопросы преподавателя и других обучающихся:	
	- верно отвечает на вопросы и демонстрирует грамотное владение материалом по теме, знает проблемы, делает правильные выводы, которые заслуживают внимания;	5
	- не может ответить на большинство вопросов или допускает неточности при ответе;	4
	- не может четко ответить на поставленные вопросы или допускает грубые ошибки в определениях	0
	Итого	0-20

Комплект ситуационных заданий по дисциплине «Правовое регулирование вещных отношений»

Ситуационное задание 1.

Кириллов обратился в суд к Синичкину с иском о прекращении права общей долевой собственности на жилой дом, признании права собственности на оставшуюся после пожара часть жилого дома, об обязанности устранить нарушения противопожарных требований, допущенных при возведении жилого дома.

В обоснование иска Кириллов указал, что он и Абрамов являлись собственниками жилого дома и земельного участка. В соответствии с договором реального раздела земельного участка и жилого дома и сложившимся порядком пользования часть дома находилась в пользовании Абрамова, а другая часть находилась в пользовании Кириллова. Договор реального раздела был заключен 18 сентября 2015 г., согласно которому часть жилого дома площадью 86 м² и земельный участок площадью 1167 м² принадлежат Абрамову, часть жилого дома площадью 167 м² и земельный участок площадью 1150 м² принадлежат Кириллову. На основании указанного договора Кириллову выдано свидетельство о государственной регистрации права от 30 сентября 2015 г. на земельный участок площадью 1150 м², на часть жилого дома свидетельство не выдано. 31 декабря 2015 г. в жилом доме, принадлежащем Кириллову и Абрамову, произошел пожар, в результате пожара сгорели внутренние помещения по всей площади, кровля по всей площади, мансарда по всей площади, выгорели потолочные и напольные перекрытия.

После пожара, уничтожившего жилой дом, Абрамов продал свой участок Синичкину. Синичкин снес сохранившуюся после пожара часть дома, находившуюся в пользовании Абрамова, и в настоящее время возводит на ее месте новый объект. Кириллову отказано в государственной регистрации права на принадлежащую ему часть жилого дома, хотя она является объектом капитального строительства, он принимает меры к ее полному восстановлению. Кириллов полагал, что при возведении жилого дома ответчиком нарушены градостроительные и противопожарные нормы.

С учетом изложенного Кириллов просил суд прекратить право общей долевой собственности на спорный жилой дом, признать за ним право собственности на сохранившуюся после пожара часть жилого дома, а

также обязать Синичкину устранить нарушения противопожарных требований, допущенные при возведении нового жилого дома.

Какое решение должен принять суд?

Ситуационное задание 2.

Дачное некоммерческое партнерство «Огонек» обратилось в суд с иском к Тарасову И.И. о взыскании неосновательного обогащения в виде платы за пользование объектами инфраструктуры партнерства.

В обоснование иска указано, что Тарасову И.И. на основании договора купли-продажи принадлежит на праве собственности земельный участок для ведения дачного хозяйства, расположенный на территории ДНП "Огонек". Соглашение о порядке пользования объектами инфраструктуры и иным имуществом общего пользования Тарасов заключил с ДНП "Уголек". На момент передачи ответчику в собственность вышеуказанного земельного участка имущество общего пользования находилось в собственности ДНП "Уголек". На основании договора имущество общего пользования ДНП "Уголек" было передано в безвозмездное пользование ДНП "Огонек" с возложением на него расходов по содержанию данного имущества.

ДНП "Огонек" несет расходы по содержанию общего имущества, а именно дорог, сетей электроснабжения и водоснабжения, вывоз мусора, уборку территории и охрану территории партнерства. Пунктом 11 решения внеочередного собрания членов ДНП "Огонек" был утвержден размер ежемесячного членского взноса на содержание имущества общего пользования за одну сотку. При этом пунктом 7 вышеуказанного решения был уточнен размер ежемесячного обязательного платежа за пользование объектами инфраструктуры и иным имуществом общего пользования ДНП "Огонек" для лиц, не являющихся участниками партнерства.

Правомерны ли требования ДНП «Огонек» и какое решение должен принять суд?

Ситуационное задание 3.

Литвинова обратилась в суд с иском к районной администрации о признании права собственности на хозяйственную постройку, указав, что на протяжении более девятнадцати лет она фактически владеет хозяйственной постройкой как своей собственной для ведения личного подсобного хозяйства. Постройка находится на расстоянии 53 метров от ближайшего жилого дома, что соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, возведена с разрешения председателя сельского совета. По неизвестным причинам документы о праве на возведенную ею хозяйственную постройку уполномоченными органами власти ей своевременно не выданы. При разрешении спора было установлено, что земельный участок, на котором расположена спорная хозяйственная постройка, находится в государственной собственности. Литвиновой указанный участок на каком-либо вещном праве не предоставлялся. Разрешение на строительство спорной постройки не выдавалось, акт ввода объекта в эксплуатацию отсутствует.

Ситуационное задание 4.

Между дистрибьютором моторных масел ООО «Поставщик» и ИП Моторчиков П.П. 10 ноября 2015 года, сроком на 1 год был заключен договор поставки моторных масел, согласно которому, ООО «Поставщик» должно было ежемесячно поставлять моторные масла и другие сопутствующие товары ИП Моторчикову, доставляя продукцию в три торговые точки. Согласно договору ИП Моторчиков должен был за 5 дней до конца месяца производить оплату поставленного товара, согласно п.9 договора поставки, при просрочке оплаты начисляется пеня в размере 0,5 % за каждый день от суммы просрочки. В мае 2015 года, ООО поставщик доставил в торговые точки, согласно транспортной накладной моторное масло, топливные фильтры и автокосметику на сумму 560 000 руб, в счете-фактуре отправленной ИП Моторчикову числилось только моторное масло на сумму 490 000, топливные фильтры и автокосметика не были указаны. По окончании срока действия договора 10 ноября 2016 года, ООО «Поставщик» указало ИП Моторчикову на просрочку оплаты за топливные фильтры и автокосметику, и выставило неустойку в размере 56 000 рублей (160 дней просрочки). ИП Моторчиков отказался платить неустойку, сославшись на отсутствие товара в счете-фактуре, при этом не отрицал факта, что товар находится в торговых точках, и он готов его вернуть остатки и оплатить стоимость проданного товара. ООО «Поставщик» обратилось в суд с требованием оплатить договорную неустойку. Какое решение должен принять суд?

Ситуационное задание 5.

Компания оптовой торговли продавала товары, находящиеся на ее складе, приурочивая переход права собственности на них к моменту заключения договора. При этом сами товары покупателям не

передавались, оставаясь на ответственном хранении компании и не обособляясь от ее собственных товаров того же рода. В дальнейшем компания начала выдавать в отношении проданных ею товаров простые складские свидетельства в соответствии со ст. 917 ГК.

При проведении выездной налоговой проверки у проверяющих возник вопрос о том, кто должен считаться собственником проданных таким образом товаров - компания-продавец или ее покупатели. Один из налоговых инспекторов вспомнил, как ему при обучении на юрфаке говорили о том, что право собственности возникает в отношении индивидуально-определенной вещи. Поскольку товары покупателям не передавались, инспектор предположил, что они продолжают оставаться в собственности продавца и, исходя из этого, доначислил ему налоги.

В своих возражениях на акт налоговой проверки компания ссылалась на то, что выдача простых складских свидетельств означает передачу права собственности на товары, а также на то, что между сторонами возникли отношения хранения с обезличением, предусмотренные ст. 890 ГК. Спор был передан в арбитражный суд, который установил, что по данным бухгалтерского учета и продавца, и покупателя товары после выдачи простых складских свидетельств не проходят.

Решите возникший спор. Изменится ли решение, если будет установлено, что после заключения договора купли-продажи сторонами также подписывалась накладная о передаче товара покупателю?

Рассмотрите вариант, при котором по аналогичному договору (но без выдачи складских свидетельств) продаются квартиры в доме, не завершеном строительстве.

Критерии оценки:

Баллы	Критерий
11-20	Задание (решение ситуационной задачи) выполнено на высоком практическом уровне с применением соответствующего нормативно - правового акта (или актов); имеет внутреннее единство, материал изложен логически последовательно. Ситуация рассмотрена магистрантом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы. Решены правильно и аргументировано все ситуационные задачи.
8-10	Задание (решение ситуационной задачи) выполнено на хорошем практическом уровне, но имеет отдельные недостатки: сформулированные выводы требуют дополнительной аргументации; присутствуют несущественные противоречия; при этом работа имеет внутреннее единство; материал излагается логично и последовательно; задание в целом выполнено; работа в целом отвечает требованиям надлежащего оформления, но в ней присутствуют незначительные отступления. Ситуация рассмотрена магистрантом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы. Решены правильно и аргументировано не менее 10 ситуационных задач.
5-7	Задание (решение ситуационной задачи) выполнено на практическом уровне, который позволяет судить о наличии у магистранта знаний по проблеме, и имеет недостатки: выводы сформулированы неясно и не аргументированы, присутствуют существенные противоречия; нарушено единство, логика изложения материала, использован материал, частично или полностью утративший свое значение; работа выполнена с нарушением требований надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны со ссылкой на соответствующие правовые нормы. Решены правильно и обосновано не менее 5 ситуационных задач.
0-4	Задание (решение ситуационной задачи) выполнено на невысоком практическом уровне, который позволяет судить об отсутствии у магистранта необходимых знаний по проблеме: выводы не сформулированы, отсутствуют аргументация, единство, логика изложения материала; использован материал без ссылки на источник, на основе которого было выполнено задание; тема задания не раскрыта; работа не соответствует требованиям надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны не аргументировано, не на все вопросы в задаче приведены ссылки на соответствующие правовые нормы. Студентом приводится решение не более 2 ситуационных задач или решение задач практически отсутствует.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и курсовой работы. Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в билете – 3, в том числе 2 теоретических вопроса из перечня вопросов к экзамену и 1 ситуационное задание из комплекта ситуационных заданий. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

– практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки в соответствии с компетенциями ФГОС.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

– письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, которые были не рассмотрены должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности, интерактивная доска для подготовки и проведения семинарских занятий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно–библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

– ознакомиться с заданием к занятию;

– определить примерный объем работы по подготовке к ним;

– выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;

– иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее;

– приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

– до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

– пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.

– при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и нормативно–правовые акты и материалы правоприменительной практики;

– теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

– при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;

– в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

– по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

– на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2–недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, письменной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы).

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно–справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет –источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Методические рекомендации по написанию доклада, требования к оформлению:

Целью написания доклада является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студентов интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании доклада:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в докладе, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.);
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ–обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой солидарен студент.

Написанию работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей, помечать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов.

В тексте работы при ссылках на нормативный акт должна использоваться актуальная редакция документа. Недействующие нормативные акты не подлежат использованию, либо упоминаются с соответствующими оговорками.

Таким образом, при работе с нормативно–правовой базой студент в первую очередь должен установить, является ли данный нормативно–правовой акт действующим в настоящее время, а также использовать последнюю редакцию документа.

Следует иметь в виду, что иногда нормативный материал, используемый в учебниках, пособиях и научной литературе, к моменту подготовки студентом письменной работы оказывается утратившим силу.

Содержание работы должно соответствовать ее теме и плану.

Текст доклада делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение – раздел доклада, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст доклада может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение – данный раздел доклада должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

г) Список использованных источников. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке доклада, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 15 разных источников (правовых актов, научной литературы).

Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является плагиатом и возвращается студенту на доработку.

При использовании в тексте цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения

всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

– каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.

Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.