

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.06.2026 23:43:29

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГЭУ (РИНХ)»
(протокол № 13 от 26 мая 2026 г.)

Председатель ученого совета – ректор

Е.Н. Макаренко

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы магистратуры

40.04.01.01 Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий

Уровень профессионального образования:

высшее образование - магистратура

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Для набора: 2026 г.

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
направления «Юриспруденция»
протокол № 4 от 25 мая 2026 г.
Председатель Н.В. Федоренко

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры финансового и
административного права
протокол № 11 от 22 мая 2026 г.
Заведующий кафедрой А.М. Науменко

Содержание

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
5. Учебный план и график учебного процесса
6. Рабочие программы дисциплин
7. Программы практик
8. Государственная итоговая аттестация
9. Оценочные материалы
10. Условия реализации образовательной программы
11. Социокультурная среда Университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» (далее – ОПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее – РГЭУ (РИНХ), Университет), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО может при необходимости адаптироваться для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения. Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающийся с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. Адаптация программы осуществляется по заявлению обучающегося.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. №1451; Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав РГЭУ (РИНХ);
- Локальные акты РГЭУ (РИНХ).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» предназначена для создания методического обеспечения реализации ФГОС ВО по данному направлению и формирования на этой основе универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить квалифицированных специалистов в сфере нормотворческой, правоприменительной, экспертно-аналитической, консультационной, организационно-управленческой и научно-исследовательской типов задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная цель ОПОП ВО состоит в формировании и развитии у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению «Юриспруденция».

Объем программы: 120 зачетных единиц

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, определяется соответствующим учебным планом.

Сроки получения образования:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

В очно-заочной форме - 2 года 3 месяца

В заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы. Не используются.

Язык обучения: ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация: магистр

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследований и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решений. УК-1.2. Умеет принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеет методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых из них; методиками постановки целей и определения способов её достижения; методиками разработки стратегий действий в проблемных ситуациях.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает методы управления проектами и этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере, методами оценки эффективности проекта и потребностями в ресурсах.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает методики формирования команд и методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллективов, управлять коллективом и разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеет методами организации и управления коллективом, планированием его деятельности.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии на государственном и иностранных языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на государственном и иностранных языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Умеет обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур, а также навыки общения в условиях культурного многообразия. УК-5.3. Владеет способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, а также способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, и расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знает: понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научно-исследовательской деятельности

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		<p>ОПК-1.2. Умеет: анализировать различные виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ОПК-2.1. Знает: основные виды и методы проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов, а также положения действующего законодательства, регламентирующего ее проведение</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: давать комплексную оценку правового акта, в том числе, его формы, целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, его содержания, порядка принятия, обнародования (опубликования); выявлять правовые дефекты</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: навыком составления экспертного заключения по итогам проведения правовой экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов</p>
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	<p>ОПК-3.1. Знает: понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-3.2. Умеет: анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: навыком толковать правовые акты; способностью выявлять пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств</p>
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>ОПК-4.1. Знает: специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: применять различные средства языковой коммуникации при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую позицию, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3.</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		Владеет: навыком составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает: понятие, признаки и виды юридических документов, их основные функции; правила, приемы и средства юридической техники, а также общие требования к процессу подготовки правовых актов ОПК-5.2. Умеет: определять общую структуру юридического документа; выбирать и использовать необходимые средства юридической техники ОПК-5.3. Владеет: навыком составления отдельных видов юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Знает: общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции ОПК-6.2 Умеет: действовать в соответствии с установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений ОПК-6.3 Владеет: навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает: современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов; понятие и типы информационных угроз и способы защиты с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.2. Умеет: пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности; выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации (баз данных)

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		ОПК-7.3. Владеет: способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами данных; навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
подготовка нормативных правовых актов	разработка нормативных правовых актов	ПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений	ПК-1.1. Знает: правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений ПК-1.2. Умеет: применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений ПК-1.3. Владеет: навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов (в том числе сопроводительных документов к ним),	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

			регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений	
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
обоснование и принятие решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	реализация правовых норм	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни	<p>ПК-2.1. Знает: виды правовых норм, особенности их реализации в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; понятие и специфику правоприменительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законность правоприменительной деятельности; основы юридической квалификации фактических обстоятельств и требования к различным видам правоприменительных актов, регламентирующих отношения в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p> <p>ПК-2.2. Умеет: квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в случае использования отдельных информационных (в том числе цифровых) технологий, составлять проекты правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.3 Владеет: навыком юридической оценки правоотношений, обеспечивающих использование информационных (в том числе цифровых) технологий;</p>	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

			способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни	
составление юридических документов	реализация правовых норм	ПК-3. Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p>ПК-3.1 Знает: социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p> <p>ПК-3.2 Умеет: анализировать правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.3 Владеет: навыком действовать в соответствии с правовыми предписаниями в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p>	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный				
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	обеспечение законности и правопорядка	ПК-4. Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни	<p>ПК-4.1. Знает: положения действующего законодательства, юридическую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых)</p>	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими

			<p>технологий в различных сферах общественной жизни ПК-4.2. Умеет: применять методику толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни; использовать специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни ПК-4.3. Владеет: навыком аналитического исследования и толкования нормативных правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни, с целью принятия правового решения; навыком анализа структуры правовой нормы и содержания ее структурных элементов</p>	<p>работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
<p>осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов</p>	<p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-5. Способен осуществлять экспертно-правовую и консультационную деятельность в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,</p>	<p>ПК-5.1. Знает: особенности юридической экспертизы правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни; основные факторы, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей</p>

		способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям ПК-5.2.</p> <p>Умеет: анализировать содержание юридических документов в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; выявлять коррупциогенные факторы и правовые дефекты; квалифицировать правоотношения в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий, устанавливать нормативную основу и специфику правового регулирования в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p> <p>ПК- 5.3</p> <p>Владеет: навыком проведения юридической экспертизы (в том числе антикоррупционной) юридических документов в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p>	отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов	обеспечение законности и правопорядка	ПК-6. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>ПК-6.1</p> <p>Знает: особенности и виды юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности; систему мер общего, специального, индивидуального</p>	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта,

			<p>предупреждения правонарушений ПК-6.2 Умеет: выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности ПК-6.3 Владеет: навыком пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством</p>	<p>проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
--	--	--	--	---

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

<p>проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-7. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ПК-7.1. Знает: основные научные концепции по предмету научного исследования; методы организации и проведения правовых научных исследований в профессиональной сфере деятельности ПК-7.2. Умеет: формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; планировать научное исследование и прогнозировать его результаты; избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; формулировать результаты</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
---	--	---	---	---

			<p>исследования; представлять результаты исследования научному сообществу ПК-7.3. Владеет: навыком проведения научных исследований в области права и оценки его результатов современными методами научного исследования в предметной сфере; способностью работать в составе исследовательской группы; навыком оформления и апробации результатов научно-исследовательской работы в области права</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>осуществление организационно-управленческих функций</p>	<p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-8. Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-8.1 Знает: теоретико-правовые основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности ПК-8.2 Умеет: оценивать эффективность управленческих инноваций и возможность их использования в текущей профессиональной деятельности; адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; оформлять внедрение инновационных проектов в управленческой деятельности посредством принятия правовых актов соответствующего уровня ПК-8.3 Владеет: навыком прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>

			профессиональной деятельности; способностью использовать профессиональные юридические знания для разработки и реализации проектов, направленных на совершенствование управленческой деятельности	
--	--	--	--	--

Профессиональные компетенции определены исходя из направленности образовательной программы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, формы промежуточной аттестации обучающихся.

По заявлению обучающегося он может быть переведен на индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

На индивидуальный учебный план по личному заявлению могут быть переведены обучающиеся из числа инвалидов и обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом может быть продлен срока получения образования, но не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. В индивидуальный учебный план при необходимости включаются адаптационные дисциплины, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование универсальных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестации, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная практика (ознакомительная практика);
- производственная практика (научно-исследовательская работа);
- производственная практика (профессиональная практика);
- производственная практика (преддипломная практика).

Программы практик представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для всех видов контроля представлены в приложении 1 к соответствующей рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Условия реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также

требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Общесистемные условия реализации программы образовательной программы

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Материально-технические и учебно-методические условия реализации образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации. опускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья: для лиц с нарушениями слуха – в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями зрения – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиофайла; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки качества.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

11. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА

В университете сформирована целостная социокультурная среда, ориентированная на всестороннее развитие личности, удовлетворение образовательных и личностных потребностей обучающихся, а также сохранение и укрепление их здоровья. Данная среда интегрирует учебный и воспитательный процессы, систему студенческого самоуправления, развитую социальную инфраструктуру и единое информационное пространство.

Реализация компетентного подхода обеспечивается сочетанием активных и интерактивных форм обучения с внеаудиторной деятельностью, направленной на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В образовательный процесс активно включаются встречи с представителями органов власти, бизнеса, экспертных сообществ, а также мастер-классы практиков.

Подробная информация представлена на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» / Индивидуальная работа с обучающимися.

Созданная среда формирует оптимальные условия для раскрытия творческого потенциала, приобретения лидерских и управленческих навыков, необходимых для успешной профессиональной реализации выпускников. Воспитательная деятельность при освоении образовательной программы осуществляется в соответствии с утверждённой рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

Разработчики:

От Университета:

К.ю.н., доцент,
зав. кафедрой

А.М. Науменко

Доцент

Р.В. Хачатрян

От работодателей:

Нотариус
Ростовского-на-Дону
нотариального округа

И.А. Дякина

Заместитель начальника
правового управления
аппарата
Законодательного
Собрания Ростовской
области –
начальник отдела
законопроектной
деятельности и
мониторинга
законодательства

Т.Б. Головатая

Согласовано:

Директор Института магистратуры

Е.А. Иванова

Начальник учебно-методического управления

Т.К. Платонова

Проректор по развитию образовательных
программ и цифровой трансформации

Ю.В. Радченко

Проректор по учебной работе

И.А. Кислая

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования – программу магистратуры по направлению
подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль)
программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере
информационных технологий»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» содержит все необходимые элементы, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451 (далее – ФГОС ВО). В ней дана общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, указаны ее цель и сроки получения образования.

Профессиональные компетенции определены исходя из направленности образовательной программы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

В ОПОП ВО отражены характеристики области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с ФГОС ВО, типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, задачи профессиональной деятельности. В ОПОП ВО реализован компетентностный подход, который находит отражение в описании планируемых результатов освоения образовательной программы.

Условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и включают: общесистемные условия, материально–технические и учебно-методические условия, кадровые условия, финансовые условия.

Необходимо отметить, что реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

В ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» представлена характеристика социокультурной среды Университета, что отвечает требованиям современной образовательной системы.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Председатель
Ростовской областной
коллегии адвокатов
«Лежнин и партнеры»,
кандидат юридических
наук

Лежнин Р.А.

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования – программу магистратуры по направлению
подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль)
программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере
информационных технологий»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Профессиональные компетенции определены исходя из направленности образовательной программы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Структура и объем образовательной программы; качество содержательной части; планируемые результаты освоения образовательной программы; материально-техническое, информационно-коммуникационное, учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности; обеспеченность научно-педагогическими кадрами полностью соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности

по соответствующему направлению.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Д.ю.н., профессор,
заведующий кафедрой
финансового права
ФГАОУ ВО «Южный
федеральный
университет», член
Научно-консультативного
совета при Верховном
Суде РФ

Колесников Ю.А.

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования – программу магистратуры по направлению
подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль)
программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере
информационных технологий»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Профессиональные компетенции определены исходя из направленности образовательной программы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Рецензируемая ОПОП ВО включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО; календарный учебный график; учебный план; рабочие программы дисциплин; программы практик; методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующий образовательной программы; программу государственной итоговой аттестации; фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП ВО.

Обучающиеся, освоившие данную образовательную программу, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: нормотворческий; правоприменительный; правоохранительный; экспертно-консультационный.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, программ практик позволяет сделать вывод о достаточном уровне как материального, так и методического обеспечения.

Содержание рабочих программ соответствует требованиям общей характеристики ОПОП ВО.

К реализации ОПОП ВО привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты, являющиеся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО и обеспеченность ОПОП ВО научно-педагогическими кадрами соответствует требованиям, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, позволяют проводить все виды учебной и воспитательной работы, а также формировать необходимые компетенции обучающихся.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы магистратуры 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

К.ю.н., заместитель
начальника
правового управления
аппарата
Законодательного
Собрания Ростовской
области –
начальник отдела правовой
и антикоррупционной
экспертизы

Сухаревский И.А.