

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2024 16:02:30  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа  
Учебная практика (Ознакомительная практика)**

Направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
магистерская программа 44.04.04.01 "Теория и практика преподавания иностранных  
языков и межкультурной коммуникации"

Для набора 2024 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА            Иностранные языки для экономических специальностей****Распределение часов практики по семестрам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

**Объем практики**

Неделя	2
Часов	108
ЗЕТ	3

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): доц., Черемина В.Б.

Зав. кафедрой: к.филол.н., доц. Казанская Е.В.

Методическим советом направления: к.филол.н., доц., Казанская Е.В.

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП: Б2.О.01

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УК-1:** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**ОПК-1:**Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики**ПК-1:**Способен создавать научно-обоснованные средства обучения с применением ресурсов цифровой образовательной среды**ПК-2:**Способен к осуществлению профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде**В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

- процедуры критического анализа при составлении образовательных программ (соотнесено с УК-1.1);
- содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и образовательных стандартов (соотнесено с ОПК-1.1);
- знать основные модели и методики использования информационных ресурсов при планировании образовательного процесса (соотнесено с ПК-1.1);
- знать способы развития профессионального роста (соотнесено с ПК-2.1)

**Уметь:**

- принимать решения при составлении образовательной траектории (соотнесено с УК-1.2);
- проводить анализ нормативно-правовых актов в сфере образования (соотнесено с ОПК-1.2);
- применять информационные технологии при проектировании образовательных программ (соотнесено с ПК-1.2);
- уметь применять информационные ресурсы для собственного развития и повышения квалификации (соотнесено с ПК-2.2)

**Владеть:**

- методиками разработки стратегий действий при работе с разными возрастными группами (соотнесено с УК-1.3);
- навыками принятия решений на основе образовательных стандартов и других нормативно-правовых актов (соотнесено с ОПК-1.3);
- навыками электронного обучения (соотнесено с ПК-1.3);
- навыки саморазвития посредством информационных технологий (соотнесено с ПК-3.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Учебная

**Форма практики:**

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

**Тип практики:**

Ознакомительная практика

**Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>				
1.1	Знакомство с местом прохождения практики. Инструктаж по работе в библиотеке РГЭУ (РИНХ) /Лек/	1	4	УК-1 ОПК- 1 ПК-1 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	<b>Раздел 2. Основной этап</b>				

2.1	Сбор материалов для выполнения курсовых работ на основе классификаторов, технических регламентов и стандартов. Систематизация материалов в соответствии с выбранным направлением педагогической деятельности и подготовка отчета. /Ср/	1	52	УК-1 ОПК- 1 ПК-1 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>					
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру /Ср/	1	52	УК-1 ОПК- 1 ПК-1 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.2	/ЗачётСОц/	1	0	УК-1 ОПК- 1 ПК-1 ПК- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Учебная литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1		Педагогика и современность: журнал	Москва: Перо, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278080">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278080</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кручинин В. А., Комарова Н. Ф.	Психология и педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (ННГАСУ), 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427474">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427474</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Челпанова, Е. В., Зырянова, А. В., Калугина, Е. В.	Актуальные вопросы реализации Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения по иностранному языку: методические рекомендации	Саратов: Вузовское образование, 2016	<a href="https://www.iprbookshop.ru/56285.html">https://www.iprbookshop.ru/56285.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Костюк, Н. В.	Педагогика профессионального образования: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 51.04.01 «культурология», 51.04.02 «народная художественная культура», 51.04.03 «социально-культурная деятельность», 51.04.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», 51.04.06 «библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника: магистр	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016	<a href="https://www.iprbookshop.ru/66362.html">https://www.iprbookshop.ru/66362.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Бобрович, Т. А., Беляева, О. А.	Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин): учебно-методическое пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018	<a href="https://www.iprbookshop.ru/93386.html">https://www.iprbookshop.ru/93386.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Бредихина, И. А.	Методика преподавания иностранных языков: обучение основным видам речевой деятельности: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2018	<a href="https://www.iprbookshop.ru/106412.html">https://www.iprbookshop.ru/106412.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ушамирская Г.	Образование. Педагогика. Методика преподавания: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214502">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214502</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Михеева, Н. Ф.	Методика преподавания иностранных языков: учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2010	<a href="https://www.iprbookshop.ru/11443.html">https://www.iprbookshop.ru/11443.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Косолапова, Л. А.	Методика преподавания педагогики в высшей школе: учебное пособие	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016	<a href="https://www.iprbookshop.ru/70639.html">https://www.iprbookshop.ru/70639.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Вестник Костромского государственного университета имени Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика: журнал	Кострома: Костромской государственный университет имени Н.А. Некрасова, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488116">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488116</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Рыбникова О. П.	Глоссарий психологических и педагогических терминов к дисциплине «Психология и педагогика»: словарь	Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498643">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498643</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6		Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия Педагогика. Психология	, 1957	<a href="https://www.iprbookshop.ru/23324.html">https://www.iprbookshop.ru/23324.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Oxford dictionary online - <a href="https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/">https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/</a>
Э2	Педагогический словарь - <a href="http://niv.ru/doc/dictionary/pedagogical/index.htm">http://niv.ru/doc/dictionary/pedagogical/index.htm</a>

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

Libre Office

Moodle

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

ИСС "КонсультантПлюс"

ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Требования к отчету по практике

По результатам работы обучающемуся необходимо представить отчет, состоящий из следующих частей:

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**ВВЕДЕНИЕ**

**1. РАЗДЕЛ 1. МЕТОДЫ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В ПЕДАГОГИКЕ**

**2 РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ «»**

2.1. Структура урока

2.2. Преимущества и недостатки материала

2.3 Рекомендации по улучшению

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

Отчет сдается на кафедру в печатном виде. По результатам защиты отчета выставляется оценка.

Требования к заполнению дневника прохождения практики:

Первая страница дневника заполняется полностью. Далее везде в дневнике и на титульном листе отчета должны стоять ФИО и подписи ответственного лица от предприятия (организации).

В дневнике должны быть представлены все виды работ, планируемые результаты, а также сроки исполнения. Напротив каждого вида работ должна стоять подпись ответственного лица от предприятия (организации).

В дневнике ответственное лицо от предприятия (организации) пишет свой отзыв о результатах практики с указанием освоенных компетенций.

На последнем листе дневника руководителем практики от университета выставляется оценка.

Дневник прохождения практики должен быть полностью оформлен без исправлений и подчисток, со всеми необходимыми подписями и печатями. Он предоставляется руководителю практики от кафедры вместе с отчетом о прохождении практики.

Примечание: по согласованию с руководителем практики магистрант может выполнять индивидуальное задание, находящееся в русле его научных и/или практических интересов, и связанное с направлением магистерской программы.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>			
<b>Знания:</b> - процедуры критического анализа при составлении образовательных программ	Изучает лекции и учебную литературу; Демонстрирует знание ключевых теоретических работ	Полнота и содержательность ответа; Приведены подтверждающие примеры; выделены достоинства и недостатки разных методик	индивидуальное задание
<b>Умения:</b> - принимать решения при составлении образовательной траектории	Собирает, систематизирует, анализирует и грамотно использует материал при составлении образовательной траектории	Эффективное использование методик и правильный подбор материала	индивидуальное задание
<b>Навыки:</b> - методиками разработки стратегий действий при работе с разными возрастными группами	Анализирует посещенное занятие преподавателя кафедры	Полнота и содержательность ответа; Приведены подтверждающие примеры; выделены достоинства и недостатки разных методик	индивидуальное задание
<b>ОПК-1:Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>			
<b>Знания:</b> - содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и образовательных стандартов	Называет и характеризует основные нормативно-правовые акты в сфере образования	Полнота и содержательность ответа	индивидуальное задание
<b>Умения:</b> - проводить анализ нормативно-правовых актов в сфере образования	Анализирует основные нормативно-правовые документы	Полнота и содержательность ответа, аргументированность	индивидуальное задание
<b>Навыки:</b> - навыками принятия решений на основе образовательных стандартов и других нормативно-правовых актов	Составляет план мероприятий в соответствии с образовательными стандартами	Соответствие плана мероприятий требованиям образовательных стандартов	индивидуальное задание
<b>ПК-1:Способен создавать научно-обоснованные средства обучения с применением ресурсов цифровой образовательной среды</b>			
<b>Знания:</b> -знать основные модели и методики использования информационных ресурсов при планировании образовательного процесса	Составляет календарно-тематическое планирование с применением ИКТ	Эффективное использование ИКТ при календарно-тематическом планировании	индивидуальное задание

<b>Умения:</b> - применять информационные технологии при проектировании образовательных программ	Планирует дистанционное занятие	План занятия составлен с учетом целей и задач, а также особенностей проведения дистанционного обучения	индивидуальное задание
<b>Навыки:</b> - навыками электронного обучения	Анализирует дистанционное занятие преподавателей кафедры	Дан детальный анализ занятия, выявлены эффективные методики, предложены шаги по улучшению	индивидуальное задание
<b>ПК-2:Способен к осуществлению профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде</b>			
<b>Знания:</b> - знать способы развития профессионального роста	Изучает и анализирует ресурсы Интернета для проведения занятий	Полнота и содержательность ответа; выделены достоинства и недостатки различных ресурсов	индивидуальное задание
<b>Умения:</b> - уметь применять информационные ресурсы для собственного развития и повышения квалификации	Разрабатывает учебные материалы с применением ИКТ	Созданные материалы соответствуют уровню обучающегося, использованные ИКТ повышают эффективность учебного процесса и способствуют усвоению материала	индивидуальное задание
<b>Навыки:</b> - навыки саморазвития посредством информационных технологий	Анализирует занятия других преподавателей	Полнота и содержательность ответа, аргументированные замечания, выделены достоинства и недостатки разных этапов занятия	индивидуальное задание

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «зачтено /отлично»)

67-83 балла (оценка «зачтено / хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено / удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «не зачтено / неудовлетворительно»)

### Индивидуальное задание

*по практике «Учебная практика (Ознакомительная практика)»*

1. Выбрать как минимум один из методов статистического наблюдения и обработки статистических данных.
2. Изучить теоретическую основу метода(ов), используя предложенные материалы, дополнительные источники.
3. Применить метод(ы) для заранее выбранного объекта\* с целью статистического анализа, обработать результаты.
4. По результатам проведенного статистического исследования выявить основные закономерности, специфику объекта.
5. Сформулировать выводы и по возможности рекомендации в анализируемой сфере.

*\*В качестве объекта исследования (по выбору обучающегося и по согласованию с руководителем практики) может выступать:*

- Предприятие, организация (например, где работает студент);
- Структурное подразделение предприятия, организации (департамент, отдел и т.д.);
- Конкретная образовательная программа или учебный курс;
- Лекции, семинары и/или практические занятия по конкретной дисциплине.



В качестве организации или подразделения – объекта исследования – также может выступать РГЭУ (РИНХ).

По результатам проведенного исследования обязательно оформить отчет о прохождении практики и дневник в полном соответствии с требованиями к их написанию и оформлению.

### **Критерии оценивания:**

- *зачет/ отлично (84-100 баллов)* – обучающийся полностью выполнил все работы, предусмотренные программой практики, своевременно и в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты отчета выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов;

- *зачет/ хорошо (67-83 балла)* – обучающийся полностью выполнил все работы, предусмотренные программой практики, своевременно и в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты изложенный материал фактически верен, однако не выявлено глубоких исчерпывающих и полных знаний по выбранным методам; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;

- *зачет/ удовлетворительно (50-66 баллов)* – обучающийся не в полной мере выполнил все работы, предусмотренные программой практики, несвоевременно и не в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты изложенный материал в целом фактически верен, однако не выявлено глубоких исчерпывающих и полных знаний по выбранным методам, ответы содержит отдельные ошибки, неуверенно исправленные после дополнительных вопросов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы; качество отчета на среднем или низком уровне;

- *незачет/ неудовлетворительно (0-49 баллов)* – обучающийся не выполнил все или часть работ, предусмотренных программой практики, не оформил и не представил отчет о прохождении практики и дневник. Оценка «незачет/ неудовлетворительно» означает, что обучающийся должен пройти практику повторно.

### **Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.