Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2026 14:26:18
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
учебно-методического управления
Т.К. Платонова
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины
Основы управления предпринимательскими ресурсами

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.01.29 Экономист-инженер

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **Инновационный менеджмент и предпринимательство**

Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.т.н., доцент, Баранников М.М.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Т.Н. Михненко

Методический совет: к.э.н., доцент О.В. Андреева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли управления предпринимательскими ресурсами, в т.ч. финансовыми и временными, основных положений современных концепций и техник управления ресурсами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

сущность и определение тайм-менеджмента; понятие персональной ответственности в управлении личной эффективностью (соотнесено с индикатором УК-6.1);
основные элементы процесса управления; роль ресурсов в бизнесе; основные направления стратегии ресурсов; содержание стратегии ресурсов (соотнесено с индикатором ОПК-4.1).

Уметь:

работать с внутренней мотивацией; разрабатывать личную образовательную траекторию (соотнесено с индикатором УК-6.2);
применять системный подход и системный анализ в управлении; определять потребности в стратегических, тактических и оперативных ресурсах хозяйствующих субъектов (соотнесено с индикатором ОПК-4.2).

Владеть:

методикой и инструментарием управления временем, эффективными приемами тайм-менеджмента (соотнесено с индикатором УК-6.3);
методами анализа использования финансовых ресурсов и обеспечения воспроизводства фондов; основами финансового анализ и прогнозирования (соотнесено с индикатором ОПК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теория управления и предпринимательские ресурсы

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Понятие предпринимательские ресурсы Ресурсы и факторы производства: их классификация и характеристика. Ограниченность ресурсов. Проблема выбора в экономике. Производственные возможности общества и их границы.	Лекционные занятия	5	2	ОПК-4 УК-6
1.2	Понятие предпринимательские ресурсы Структура материальных, нематериальных, кадровых, производственно-технических, финансовых, информационных, коммерческих, организационно-управленческих, административных, временных ресурсов. Подготовка докладов с использованием LibreOffice	Практические занятия	5	2	ОПК-4 УК-6
1.3	Понятие предпринимательские ресурсы Ресурсы как основное условие эффективного предпринимательства. Производственная функция и продукт предприятия. Теоретические основы управления и его современное состояние Понятие управления и менеджмента. Принципы и методы управления. Функции управления, их понятие и содержание. Организация как объект управления. Организационные структуры управления (ОСУ)	Самостоятельная работа	5	10	ОПК-4 УК-6
1.4	Ресурсное обеспечение стратегических решений в бизнесе. Оперативное управление ресурсами: цель, определение ресурсной базы, определение затрат ресурсов; организация ресурсов. Методы стратегического анализа и их характеристика.	Самостоятельная работа	5	10	ОПК-4 УК-6

Раздел 2. Управление ресурсами в предприниматедьской деятельности

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Управление человеческими ресурсами. Причины сокращения численности персонала. Основы трудового законодательства РФ. Деятельность профсоюзов в РФ и за рубежом.	Самостоятельная работа	5	14	ОПК-4 УК-6

	Основы функционирования рынка труда.				
2.2	Управление материально-вещественными ресурсами. Моральный износ основных фондов. Анализ использования отходов производства. Использование синтетических и композитных материалов в производстве. Современные агрегатные станки и обрабатывающие центры, их основные технико-экономические характеристики.	Самостоятельная работа	5	12	ОПК-4 УК-6
2.3	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса. Сущность и значение финансовых ресурсов. Система общегосударственных финансовых ресурсов. Особенности формирования и движения финансовых ресурсов предприятия.	Лекционные занятия	5	2	ОПК-4 УК-6
2.4	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса. Стратегия привлечения финансовых ресурсов. Финансовые результаты хозяйственной деятельности. Подготовка докладов с использованием LibreOffice	Практические занятия	5	2	ОПК-4 УК-6
2.5	Информационные ресурсы и нематериальные активы. Интеллектуальные ресурсы и интеллектуальные продукты. Система управления интеллектуальными активами.	Самостоятельная работа	5	12	ОПК-4 УК-6
2.6	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса. Характеристика и роль структурных подразделений финансовой системы РФ. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Состав государственных внебюджетных фондов РФ. Денежные потоки предприятия.	Самостоятельная работа	5	14	ОПК-4 УК-6

Раздел 3. Эффективное использование времени и основы саморазвития

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Эффективное использование времени Методы планирования времени. Причины дефицита временных ресурсов. Планирование целей по системе Франклина.	Самостоятельная работа	5	10	ОПК-4 УК-6
3.2	Концепция непрерывного личностного развития. Личная эффективность. Понятие и факторы. Ценности, как основа целеполагания. Работа с внутренней мотивацией. Эффективная коммуникация, как залог личной эффективности. Понятие персональной ответственности в управлении личной эффективностью. Понятие самоменеджмент и его основные функции. Профессиональная траектория. Разработка личной образовательной траектории. Инструменты по работе с личными и бизнес целями. Инструменты и алгоритмы планирования. Управление карьерой. Имидж менеджера и способы его формирования.	Самостоятельная работа	5	14	ОПК-4 УК-6
3.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	5	4	ОПК-4 УК-6

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Незоренко Т. К.	Управление карьерой менеджера: монография	Москва: Лаборатория книги, 2010	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Амеличкин О. А.	Управление карьерой в коммерческих учреждениях: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Чиркова В. М.	Управление ресурсами фирмы в кризисных условиях: монография	Москва: Лаборатория книги, 2012	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Красова, О. С.	Нематериальные активы. Классификация и учет: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	ЭБС «IPR SMART»
5	Парахина, В. Н., Перов, В. И., Бондаренко, Ю. Р., Парахина, В. Н., Перов, В. И.	Самоменеджмент: учебное пособие	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012	ЭБС «IPR SMART»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
6	Лытнев, О. Н.	Финансовый менеджмент и финансирование инноваций: учебно-методический комплекс	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011	ЭБС «IPR SMART»
7	Коробова, О. В., Синельников, А. В., Рубанов, А. М., Золотарева, Г. М.	Финансовый менеджмент. Формирование и использование финансовых ресурсов: учебное пособие для студентов, бакалавров и магистров экономических специальностей	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС «IPR SMART»
8		Вопросы инновационной экономики: научно-практический журнал: журнал	Москва: Креативная экономика, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
9	Кислицына, О. А., Лаврентьева, А. В., Маслов, М. П., Тишкова, Р. Г.	Экономика предприятия: практикум: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	ЭБС «IPR SMART»
10	Демура, Н. А.	Организация производства и менеджмент: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС «IPR SMART»
11	Сергеев, И. В.	Основы управления организацией: практикум	Москва: Российская таможенная академия, 2018	ЭБС «IPR SMART»
12	Плотникова, Е. В., Тихомиров, А. Ф.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019	ЭБС «IPR SMART»
13	Курлыкова А. В.	Экономические основы управления: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
14	Лытнев, О. Н.	Финансовый менеджмент. Денежные потоки и основы маржинального анализа: учебное пособие	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2006	ЭБС «IPR SMART»
15	Реунова, М. А.	Тайм-менеджмент студента университета: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС «IPR SMART»
16	Трухина, Н. И., Макаров, Е. И., Чугунов, А. В.	Экономика предприятия и производства: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС «IPR SMART»
17	Афонин, А. М., Башина, О. Э., Ефремова, Ю. Е., Карманов, М. В., Павлов, Р. Д., Петрова, А. М., Петрова, С. А., Родикова, О. Ю., Царегородцев, Ю. Н., Шарапова, Л. В., Шевцов, П. А., Яковлева, И. Л., Царегородцев, Ю. Н.	Развитие человеческого потенциала и человеческого капитала: теоретические и практические аспекты: монография	Москва: Московский гуманитарный университет, 2014	ЭБС «IPR SMART»
18	Безденежных, М. М., Севастьянова, Н. Б.	Введение в экономическую теорию: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009	ЭБС «IPR SMART»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
19	Куликов, Н. И., Чайникова, Л. Н., Бабенко, Е. Ю.	Современная бюджетная система России: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС «IPR SMART»
20	Гринберг, А. С., Король, И. А.	Информационный менеджмент: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»
21	Чиликина, И. А.	Мотивация трудовой деятельности: курс лекций	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018	ЭБС «IPR SMART»
22	Французова, Г. А., Саблина, Г. В.	Основы теории управления: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	ЭБС «IPR SMART»
23	Медведева, В. Р.	Тайм-менеджмент. Развитие навыков эффективного управления временем: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	ЭБС «IPR SMART»
24	Смирнова, О. П.	Организация производства на предприятиях: учебное пособие для бакалавров	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022	ЭБС «IPR SMART»
25	Черняева, Г. В.	Научные методы в управлении персоналом: практикум	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021	ЭБС «IPR SMART»
26	Абзалилова, Л. Р., Гадельшина, С. В., Гилязутдинова, И. В.	Стратегическое планирование: кейсы инновационных компаний, отраслей и регионов: учебное пособие	Казань: Издательство КНИТУ, 2021	ЭБС «IPR SMART»
27	Турун, Н. П.	Стратегическое планирование и прогнозирование: учебное пособие (курс лекций)	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2021	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант" - https://internet.garant.ru/
База статистических данных Росстата http://www.gks.ru/

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
З – Сущность и определение тайм-менеджмента. Понятие персональной ответственности в управлении личной эффективностью	Поиск, сбор литературы, информации из различных баз данных, необходимых для написания реферата и подготовки ответов на вопросы к собеседованию, решает тестовые задания.	Соответствие содержания реферата его теме, содержательность доклада и полнота ответов на вопросы при обсуждении, правильность решения тестовых заданий, правильность ответов на вопросы собеседования	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)
У- Работать с внутренней мотивацией. Разрабатывать личную образовательную траекторию.	Поиск, сбор литературы, информации из различных баз данных, необходимых для расчетов и подготовки ответов на вопросы, решает задачи и практические задания.	Обоснованность выводов, полученных при решении расчетных задач; раскрытие экономического смысла показателей и их роли в принятии решений в сфере управления внутренней мотивацией	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)
В - Методикой и инструментарием управления временем. Эффективными приемами тайм-менеджмента.	Способность координировать действия исполнителей сложных коллективных задач по управлению затратами времени. Расчеты экономической эффективности сокращения временных интервалов.	Обоснованность выводов, полученных при решении расчетных задач; раскрытие экономического смысла показателей и их роли в принятии решений в сфере управления временем	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;			

З - Основные элементы процесса управления. Роль ресурсов в бизнесе. Основные направления стратегии ресурсов. Содержание стратегии ресурсов	Поиск, сбор литературы, информации из различных баз данных, необходимых для написания реферата и подготовки ответов на вопросы к собеседованию, решает тестовые задания.	Соответствие содержания реферата его теме, содержательность доклада и полнота ответов на вопросы при обсуждении, правильность решения тестовых заданий, правильность ответов на вопросы собеседования	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)
У - Применять системный подход и системный анализ в управлении. Определять потребности в стратегических, тактических и оперативных ресурсах хозяйствующих субъектов.	использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний	Обоснованность выводов, полученных при решении расчетных задач; раскрытие экономического смысла показателей и их роли в принятии решений в сфере управления ресурсами	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)
В - Методами анализа использования финансовых ресурсов и обеспечения воспроизводства фондов. Основами финансового анализ и прогнозирования.	Анализ и обработка данных, необходимых для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компании	Обоснованность выводов, полученных при решении расчетных задач; раскрытие экономического смысла показателей и их роли в принятии решений в сфере управления финансами предприятия	Вопросы к зачету (1-52), тест (1-37), реферат (1-32), доклад (1-25), расчетные задачи (1-25)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятие и сущность управления. Особенности управленческого труда.
2. Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления.
3. Организация и координация как функция управления.
4. Мотивация и стимулирование в управлении.
5. Контроль как функция управления.
6. Функциональное разделение управленческого труда.
7. Основные элементы процесса управления.
8. Понятие и виды систем. Применение системного подхода и системного анализа в управлении.
9. Управление как система: управляемая и управляющая подсистема.
10. Роль ресурсов в бизнесе. Виды и структура ресурсов.
11. Структура материальных, нематериальных ресурсов,
12. Структура кадровых ресурсов,
13. Структура производственно-технических ресурсов,
14. Структура финансовых ресурсов,
15. Особенности использования информационных ресурсов,
16. Формирование организационно-управленческих и административных ресурсов,
17. Структура временных ресурсов.
18. Ресурсы как основное условие эффективного предпринимательства.
19. Сущность, цель, субъекты, место ресурсной стратегии в общей стратегии предприятия. Назначение ресурсной стратегии.
20. Основные направления стратегии ресурсов.
21. Исследование и описание ресурсов;
22. Измерение и оценка ресурсов;
23. Определение источников ресурсов;
24. Исследование ресурсных рисков;
25. Установление способов привлечения ресурсов;
26. Определение стоимости ресурсов;
27. Расчет маржинального дохода.
28. Строение тактической системы управления.
29. Задачи системы тактического управления ресурсами.
30. Определение потребности в тактических ресурсах.
31. Оптимизация трудовых ресурсов.
32. Оперативное управление ресурсами: цель, определение ресурсной базы, определение затрат ресурсов; организация ресурсов.
33. Концептуальные подходы к управлению финансовыми ресурсами и особенности современного этапа их развития.
34. Сущность и понятийный аппарат категории «финансовые ресурсы».
35. Экономическая природа и законы функционирования финансовых ресурсов.
36. Детерминанты стоимостного приращения финансовых ресурсов экономических субъектов.
37. Методы анализа использования финансовых ресурсов и обеспечения воспроизводства фондов.
38. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов.
39. Методы повышения эффективности использования финансовых ресурсов.
40. Методы управления финансовыми ресурсами.
41. Финансовый анализ и прогнозирование.

42. Время как ресурс. Необходимость и значение тайм-менеджмента в предпринимательской деятельности.
43. Новая модель управления в организации и ее нацеленность на повышенную результативность.
44. Понятие временных ресурсов. Сущность и определение тайм-менеджмента.
45. Латеральное мышление как основа управления. Параметры и уровни управления временем.
46. Капитал времени. Виды расходов времени. Поглотители времени.
47. Самоменеджмент. «Секреты» управления временем.
48. Личная эффективность. Понятие и факторы. Ценности, как основа целеполагания.
49. Инструменты по работе с личными и бизнес целями. Инструменты и алгоритмы планирования.
50. Работа с внутренней мотивацией.
51. Эффективная коммуникация, как залог личной эффективности. Понятие персональной ответственности в управлении личной эффективностью.
52. Профессиональная траектория. Разработка личной образовательной траектории.

Зачетное задание состоит из двух теоретических вопросов и расчетной задачи.

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов (зачтено) выставляется, если изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Расчетное задание решено правильно, выводы сделаны верные;
- 0-49 баллов (не зачтено) выставляется обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; давшему ответ, который не соответствует вопросу.

Тесты

1. Какие из перечисленных вопросов входят в число вопросов, возникающих в процессе экономической деятельности:
а) что производить?
б) каким образом производить выбранные виды товаров?
в) каким образом распределять, то что произведено?
г) все перечисленные вопросы.
2. По степени ограничения конкуренции различают:
а) рынок свободной конкуренции;
б) чистая монополия;
в) олигополистический рынок;
д) финансовый рынок;
3. Рынок свободной конкуренции предполагает, что на рынке функционирует:
а) один продавец товара и много покупателей;
б) два продавца товара и много покупателей
в) много продавцов и один покупатель;
г) все ответы не верны;
д) все ответы верны.
4. К прямым формам вмешательства государства в экономику относятся:
а) запрет некоторых видов деятельности;
б) денежно-кредитная политика;
в) налоговая политика;
г) все ответы верны;
д) все ответы не верны.

5. Экономические методы государственного регулирования:
а) запрет некоторых видов деятельности;
б) денежно-кредитная политика;
в) налоговая политика;
г) все ответы верны;
д) все ответы не верны.
6. Как следует понимать мотивы престижа?
а) попытки работника занять высшую должность в организации;
б) попытки работника реализовать свою социальную роль взять участие в общественно важной работе;
в) попытки работника получать высокую зарплату;
г) попытки работника взять участие в общественной работе;
д) попытки работника иметь влияние на других людей.
7.Производительность труда – это:
а) количество продукции, изготавливаемой в единицу рабочего времени;
б) затраты живого труда на производство продукции;
в) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
г) все ответы верны;
д) все ответы не верны.
8. Автор теории «Х» и «У»
а) Рэнсис Лайкерт;
б) Дуглас МакГрегор;
в) Поль Херси;
г) Роберт Хаус.
9. Уровень производительности труда характеризует:
а) выработка на одного рабочего;
б) трудоемкость продукции;
в) фондоотдача;
г) фондовооруженность;
д) прибыль.
10. В группу материально-технических факторов роста производительности труда входят:
а) механизация и автоматизация производственных процессов;
б) применяемая технология;
в) культурно-технические;
г) морально-психологический климат;
д) все ответы верны;
е) все ответы не верны.
11. К методам измерения производительности труда относят:
а - натуральный метод;
б – трудовой метод;
в – метод цепных подстановок;
г – индексный метод;
д – стоимостной метод.
12. Трудоемкость обслуживания производства определяется:
а – затратами труда основных рабочих;
б – затратами труда вспомогательных и обслуживающих рабочих;
в – затратами труда основных, вспомогательных и осаживающих рабочих;
г – затратами труда основных и вспомогательных рабочих.
13. Первоначальная или восстановительная стоимость за вычетом стоимости износа основных средств и нематериальных активов называется _____ стоимостью.
14. Укажите что не относится к основным производственным фондам:
а – здания, сооружения, передаточные устройства;

б – транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь;

в – готовая продукция, незавершенное производства;

г - готовая продукция, дебиторская задолженность;

д – денежные средства.

15. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения оцениваются по _____ стоимости.

16. Частичный моральный износ:

а – полное обесценивание машины, когда ее дальнейшая эксплуатация в любых условиях убыточна;

б – угроза обесценивания машины вследствие того, что утверждено задание на разработку новой более производительной;

в – потеря экономической эффективности и целесообразности использования оборудования;

г – все ответы верны;

д – все ответы не верны.

17. Перечислите показатели, характеризующие уровень использования основных средств:

а - коэффициент сменности, фондоотдача, фондовооруженность, рентабельность основных производственных фондов;

б - коэффициент сменности, фондоотдача, фондовооруженность, рентабельность основных производственных фондов, напряженность использования оборудования;

в - коэффициент сменности, фондоотдача, фондовооруженность, рентабельность основных производственных фондов, напряженность использования площадей;

г - коэффициент сменности, фондоотдача, фондовооруженность, рентабельность основных производственных фондов, рентабельность продаж.

18. С точки зрения использования основных производственных фондов, развитие общественного производства может осуществляться:

а – фондосберегающим типом;

б – фондоемким типом;

в – энергоемким типом;

г – все ответы верны;

д – все ответы не верны.

29. Показатель фондоотдачи характеризует:

а -размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;

б – уровень технической оснащённости труда;

в – количество оборотов оборотных средств;

г – эффективность деятельности производства.

20. Что из перечисленного ниже относится к основным фондам:

а – запасы основных материалов на складе;

б – готовая продукция на сладе;

в – спец. инструмент сроком службы два года;

г – транспортные средства.

21. Увеличение числа оборотов оборотных средств может быть достигнуто за счет:

а – рационального расходования материалов;

б - сокращения промежуточных звеньев в аппарате сбыта;

в – снижения материалоемкости продукции;

г – все ответы верны;

д – все ответы не верны.

22. Определите какие из представленных оборотных средств предприятия являются нормируемыми:

а – товары отгруженные потребителям;

б – готовая продукция на складе предприятия;

в – незавершенное производство;
г – денежные средства в кассе;
д – все ответы верны;
е – все ответы не верны.

23. В состав оборотных фонов входят:
а – производственные запасы;
б – здания, сооружения;
в – незавершённое производство;
г – транспортные средства;
д – малоценные инструменты и инвентарь.

24. При нормировании оборотных средств необходимо учитывать зависимость норм от следующих факторов:
а - длительности производственного цикла изготовления;
б – скорости перевозок, вида и бесперебойности работы транспорта;
в – условий реализации продукции;
г – отдаленности поставщиков от потребителей;
д – все ответы верны;
е – все ответы не верны.

25. Если на поставки возникает разрыв между сроками поступления платежных документов и материалов, то такой запас называется _____.

26. Какой технико-экономический фактор не относится к факторам повышения технического уровня производства:
а) совершенствование средств труда;
б) совершенствование организации производства;
в) улучшение использования технических параметров оборудования;
г) внедрение более прогрессивного оборудования;
д) внедрение прогрессивной технологии.

27. Какой технико-экономический фактор не относится к факторам совершенствования организации производства:
а) специализация производства;
б) улучшение организации труда;
в) механизация и автоматизация производственных процессов;
г) улучшение материально-технического снабжения;
д) сокращение сверхплановых простоев оборудования.

28. Производство относится к трудоемкому, если в структуре с/с наибольших удельный вес приходится на:
а) амортизацию;
б) основные материалы;
в) заработную плату;
г) энергию;
д) транспортные расходы.

29. Какие из перечисленных структур управления являются бюрократическими?
а) линейные, функциональные, матричные;
б) линейные, проектные, матричные, дивизиональные;
в) проектные, матричные, дивизиональные, матричные;
г) линейные, функциональные, дивизиональные;
д) линейные, функциональные, дивизиональные, проектные.

30. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:
а) стратегия, планирование, организация, контроль
б) организация, планирование, контроль, мотивация;
в) планирование, организация, мотивация, контроль;

г) мотивация, контроль, планирование, организация.

31. Какие организации признаются коммерческими:

а) любые, имеющие самостоятельный баланс или смету;

б) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;

в) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

г) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности удовлетворение личных или общественных потребностей.

32. Что определяет производственная функция?

а) зависимость объема выпуска продукции от используемых факторов производства;

б) зависимость объема выпуска продукции от спроса;

в) зависимость качества продукции от технического уровня оборудования;

г) зависимость роста объема производства от структуры управления.

33. Как называется стратегия входа компании в сферы товаров или услуг, которые напрямую не связаны с существующими технологиями или рынками?

а) горизонтальная интеграция;

б) вертикальная интеграция;

в) концентрическая диверсификация;

г) конгломератная диверсификация.

34. По каким показателям в матрице БКГ классифицируются продукты предприятия?

а) относительная доля рынка;

б) темп роста отраслевого рынка;

в) уровень совокупных издержек;

г) доля постоянных затрат в себестоимости.

35. Какое положение предусматривает теория приобретенных потребностей Д Мак-Кллеланда:

а) выделение гигиеничных и мотивирующих факторов;

б) распределение всех рабочих на желающий работать и тех, кто не желает работать;

в) наличие у рабочего потребности в достижении, в соучастии, во власти;

г) потребность человека быть справедливо вознагражденным.

36. Какие потребности в теории А. Маслоу являются базовыми(находящиеся на нижнем уровне иерархии потребностей)?

а) физиологические;

б) защищенности и безопасности;

в) принадлежности и причастности;

г) признание и уважение.

37. Целью какой школы было создание универсальных принципов управления:

а) школа научного управления;

б) классическая школа или школа административного управления;

в) школа человеческих отношений;

г) школа науки о поведении.

Инструкция по выполнению: Выберите один или несколько правильных ответов

Критерии оценивания:

22-30 баллов выставляется обучающемуся, если он ответил правильно на 100-85% заданий теста;

15-21баллов, если обучающийся ответил на 84-69 % заданий;

1-14 баллов, если обучающийся ответил на 68-50% заданий;

0- баллов, если обучающийся ответил менее, чем на 50 % заданий.

Темы рефератов

1. Управленческие революции.
2. Современные концепции менеджмента.
3. Классическая школа управления.
4. Административная школа менеджмента.
5. Неоклассическая школа менеджмента.
6. Количественная школа менеджмента.
7. Особенности управления персоналом в фирмах США и Японии.
8. Смысл и эволюция понятия мотивация
9. Рабочее время и анализ его использования. Основные виды затрат рабочего времени
10. Поведение лидера-руководителя. Лидерство и стили руководства
11. Генри Гант - консультант по управлению. Генри Гант: порядок и правила подготовки сетевых графиков
12. Теория рациональной бюрократии М. Вебера
13. Управление талантами. Определение потребностей организации в резерве талантливых специалистов
14. Административная школа управления. Создание Школы менеджмента
15. Принципы и функции администрирования у Анри Файоля - функции администрации
16. Управленческая решетка Блейка-Моутона. Модель Блейка и Моутона и использование стилей управления
17. Зарубежный опыт и особенности управления в России. Американская модель менеджмента
18. Фрэнк Гилбрет, один из основоположников современной науки об организации труда и управления
19. Холакратия
20. Синергетический подход в управлении.
21. Теория рефлексивности Дж. Сороса в управлении сложными системами.
22. Цикл Бойда в принятии решений.
23. Концепция гибкой власти (SoftPower).
24. Теория управляемого хаоса.
25. Информационные технологии в управленческой деятельности.
26. Форсайт как технология управления будущим.
27. Школы стратегического управления.
28. Стратегическое планирование в управлении организацией.
29. Государство как субъект стратегического управления.
30. Особенности управления государственными проектами и программами.
31. Гибкие технологии управления Agile (Scrum).
32. Гибкие технологии управления Agile (Kanban).

Обучающийся может написать не более одного реферата.

Критерии оценивания одного реферата:

17-20 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в реферате предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

13-16 баллов, если обучающийся раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

6-12 баллов, если обучающийся обозначил общую траекторию исследования, но не смог конкретизировать основные компоненты;

0-5 баллов, если обучающийся не продемонстрировал основных результатов исследования, не имеет представлений об изучаемом вопросе.

Темы докладов

1. Организация производственного процесса на предприятии.

2. Механизм и функции управления предприятием.
3. Организационно-правовые формы предприятий
4. Организационные структуры управления предприятием и пути их совершенствования.
5. Управленческие технологии.
6. Развитие некоммерческих предприятий в современных условиях.
7. Развитие ассоциативных (корпоративных) форм предпринимательства.
8. Трудовые ресурсы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов (на примере конкретной организации, района, области (края)).
9. Эффективность производства. Пути повышения эффективности производства (на примере отдельных видов товаров, продукции, услуг).
10. Оценка воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций.
11. Производительность труда. Пути повышения производительности труда.
12. Пути повышения экономической эффективности использования основных производственных фондов назначения.
13. Развитие малого бизнеса в РФ и за рубежом.
14. Эффективность производственной деятельности предприятий малого бизнеса.
15. Создание и организация работы совместного предприятия.
16. Нормативная база планирования на предприятии.
17. Ценовая политика предприятия.
18. Определение перспективных цен на продукцию.
19. Обеспечение финансовой устойчивости промышленной фирмы.
20. Экономическая оценка использования отходов в промышленности на современном этапе.
21. Резервы повышения рентабельности производства.
22. Прибыль и рентабельность предприятия, пути их повышения.
23. Совершенствование механизма формирования и распределения прибыли фирмы.
24. Управление прибылью организации (предприятия).
25. Анализ взаимосвязи объема производства, издержек и прибыли.

Студент может сделать не более одного доклада

Критерии оценивания:

16-30 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

11-15 баллов, если обучающийся раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;

5-10 баллов, если обучающийся обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;

0-4 баллов, если обучающийся не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Расчетные задачи

Расчетные задачи используются и в текущей аттестации, и в промежуточной (третье задание в зачетном задании).

Задача 1. По отчётным данным установлена экономия материалов за счёт снижения норм на 5 % и за счёт снижения цен на 8 %. Себестоимость продукции по отчёту составила 120,6 млн. руб., затраты на сырье и материалы – 50,2 млн. руб. Определить влияние указанных факторов на себестоимость продукции.

Задача 2. В базисном году себестоимость товарной продукции составила 1835 тыс. руб., затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,81 руб. В отчетном году объем производства продукции увеличился на 5%, а затраты на 1 руб. продукции были равны 0,78 руб. Определите себестоимость товарной продукции в отчетном году.

Задача 3. На изготовление одного станка затрачено 150 маш.-ч; расходы на содержание и эксплуатацию оборудования по годовой заводской смете – 10 млн. руб. На годовой выпуск затрачено 200 тыс. маш.-ч. Определить расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, относимые на себестоимость 1 станка.

Задача 4. Постоянные затраты на годовой объём продукции – 20 тыс. руб., удельные переменные затраты – 1,5 руб. Определить валовую прибыль (или убытки) при условии, что организация будет продавать изделия по цене 4 руб. за штуку и за год произведёт изделий: а) 10 тыс. шт.; б) 20 тыс. шт.; в) 5 тыс. шт.

Задача 5. Известно, что производится 17000 изделий в год по себестоимости 540 тыс. руб. Планом предусмотрено увеличить выпуск продукции на 10% и снизить ее себестоимость на 5 % Цена изделия – 600 тыс. руб. Определить фактический и плановый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, а также изменение его в процентах против отчётного периода.

Задача 6. В отчётном году себестоимость продукции составила 450,2 тыс. руб., что определило затраты на 1 рубль продукции в размере 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль продукции установлены в размере 0,85 руб. Объём производства продукции будет увеличен на 8%. Определить себестоимость продукции планового года.

Задача 7. По отчётным данным установлена экономия материалов за счёт снижения норм расхода на 8 % и за счёт снижения цен на материалы на 3 %. Себестоимость продукции по отчёту составила 120,6 млн. руб., затраты на сырье и материалы – 80,8 млн. руб. Определить влияние указанных факторов на себестоимость продукции.

Задача 8. Определить себестоимость единицы продукции и годовую экономию после внедрения комплекса организационно-технических мероприятий, которые, не меняя материалоёмкости, позволяют увеличить выпуск продукции с 1000 до 1200 ед./год, себестоимость до внедрения составляла 25 тыс. руб./ед., доля условно-переменных расходов в себестоимости 70 %.

Задача 9. Определить себестоимость единицы продукции после внедрения новой технологии, обеспечивающей при неизменной материалоёмкости повышение объёма производства на 20%, себестоимость до внедрения составляла 5,1 тыс. руб., доля условно-постоянных расходов – 10 %.

Задача 10. Определить влияние роста объёма производства на снижение себестоимости, если объём увеличится на 10%, а постоянные расходы – на 2%. Удельный вес постоянных расходов в структуре себестоимости составляют 30%.

Задача 11. Объём продаж 50 тыс. шт. в год. Цена 16,5 тыс. руб., удельные условно-переменные издержки 9,2 тыс. руб.; удельные условно-постоянные – 3,3 тыс. руб. Решено увеличить объём продаж на 5 тыс.ед. и выделить на рекламу 35 млн. руб. Определить цену, при которой удельная прибыль останется неизменной.

Задача 12. Себестоимость продукции до внедрения организационно-технических мероприятий – 20 тыс. руб./кг, объём производства – 10 тыс. кг/год. После внедрения мероприятий, не изменяющих материалоёмкость продукции, её себестоимость составила 19,5 тыс. руб./кг, а объём производства увеличился до 11 тыс. кг/год. Определить величину условно-переменных расходов в составе себестоимости.

Задача 13. Компания устанавливает цену на новое изделие. Прогнозируемый годовой объём производства – 40000 шт., предполагаемые удельные условно-переменные затраты – 30 руб. Общая сумма условно-постоянных затрат – 8 млн. руб. Проект требует дополнительного финансирования (кредита) в размере 1 млн. руб. под 20 % годовых. Рассчитать цену методом рентабельности инвестиций.

Задача 14. Цена изделия – 72,2 руб., удельные условно-переменные издержки – 49,8 руб., удельные условно-постоянные расходы – 12,6 руб. Годовой объём продаж – 60 тыс. шт. Аренда помещения предположительно должна повыситься на 150 тыс. руб. Руководством организации решено увеличить объём продаж на 20 % и выделить на рекламу 350 тыс. руб. в год. Определить: а) цену изделия, при которой валовая прибыль останется неизменной; б) цену изделия, при которой удельная прибыль останется неизменной.

Задача 15. Цена изделия – 84 руб., удельные условно-переменные издержки – 50 руб., удельные условно-постоянные расходы – 20 руб. Годовой объём продаж – 50 тыс. шт. Аренда помещения предположительно должна повыситься на 250 тыс. руб. Руководством организации решено увеличить объём продаж на 15 % и выделить на рекламу 500 тыс. руб. в год. Кроме того требуется дополнительное финансирование в размере 1 млн. руб. Банк готов выдать кредит под 20 % годовых. Определить: а) цену изделия, при которой валовая прибыль останется неизменной; б) цену изделия, при которой валовая прибыль увеличится на 10 %; в) цену изделия, при которой удельная прибыль останется неизменной; г) цену изделия, при которой удельная прибыль уменьшится на 10 %.

Задача 16. Цена изделия – 400 руб., удельные условно-переменные издержки – 220 руб., удельная прибыль – 80 руб. Годовой объём производства и продаж составляет 80 тыс. шт. Руководством организации решено увеличить объём производства и продаж на 25 % и выделить на рекламу 650 тыс. руб. в год. Кроме того требуется дополнительное финансирование в размере 1,5 млн. руб. Банк готов выдать кредит под 20 % годовых. Определить: а) цену, при которой валовая прибыль останется неизменной; б) цену, при которой валовая прибыль увеличится на 20 %; в) цену, при которой удельная прибыль останется неизменной; г) цену, при которой удельная прибыль увеличится на 25 %.

Задача 17. В I квартале года организация реализовала 5000 изделий по цене 80 руб., что покрыло её расходы, но не дало прибыли, при этом общие условно-постоянные расходы составляли 78 000 руб. Во II квартале реализовано 6000 изделий, удельная прибыль составила 4,6 руб. В III квартале планируется увеличить удельную прибыль в два раза по сравнению со II кварталом с сохранением цены II квартала. Определить цену изделия и объём продаж III квартала.

Задача 18. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 80 руб., удельные условно-постоянные издержки – 30 руб. Доля затрат на сырьё и материалы в структуре себестоимости I квартала – 65 %. Затраты на материалы во II квартале по сравнению с первым возросли на 20% и был изменен объём производства. Прочие составляющие переменных издержек, приходящихся на единицу продукции, остались неизменными; удельные совокупные издержки возросли на 20 руб.; общие условно-постоянные расходы не изменились. Определить, на сколько процентов изменился объём продаж во II квартале, если объём производства первого квартала равен 100 %.

Задача 19. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 66 руб., удельные условно-постоянные издержки – 26 руб. Доля затрат на сырьё и материалы в структуре себестоимости I квартала – 70 %. Затраты на материалы во II квартале по сравнению с первым снизились на 10% и был изменен объём производства. Прочие составляющие переменных издержек, приходящихся на единицу продукции, остались неизменными; удельные совокупные издержки снизились на 6 руб.; общие условно-постоянные расходы не изменились. Определить, на сколько процентов изменился объём продаж во II квартале.

Задача 20. В I квартале удельные совокупные издержки производства составляли 92 руб., удельные условно-постоянные издержки – 36 руб. Доля затрат на сырьё и материалы в структуре себестоимости I квартала – 70 %. Затраты на материалы во II квартале по сравнению с первым снизились на 15 %, был изменен объём производства. Прочие составляющие переменных издержек, приходящихся на единицу продукции, остались неизменными; удельные совокупные издержки возросли на 2 руб.; общие условно-постоянные расходы не изменились. Определить, на сколько процентов изменился объём продаж во II квартале.

Задача 21. Предприятие по производству предметов домашнего обихода желает установить цену на новое изделие. Прогнозируемый годовой объём производства – 10000 шт. Предположительно удельные условно-переменные затраты составят 1400 руб. Предприятие планирует сумму постоянных затрат 2 млн. руб./год и надеется получить 4 млн. руб. прибыли. Определить цену нового изделия с использованием метода маржинальных издержек.

Задача 24. Объём продаж 30 тыс. изделий в год. Цена изделия – 18,8 тыс. руб., в т.ч. удельные условно-переменные издержки – 9,9 тыс. руб., удельные условно-постоянные – 3,3

тыс. руб. Руководством решено увеличить объём продаж на 3 тыс. ед. и выделить на рекламу 39 млн. руб./год. Определить минимальное повышение цены изделия, при котором: а) удельная прибыль останется неизменной; б) валовая прибыль останется неизменной.

Задача 22. Имеется возможность заключить договор на производство товара А объёмом 5000 шт. по цене 350 руб. за изделие с удельными условно-переменными расходами – 125 руб. Сумма общих условно-постоянных расходов – 700 тыс. руб. Определить минимальный объём заказа, в натуральных показателях, обеспечивающий безубыточность организации и объём производства, который даст возможность получить прибыль, а также сумму предполагаемой прибыли.

Задача 23. Имеется возможность заключить договор на производство товара А объёмом 10000 шт. по цене 150 руб. за изделие с удельными условно-переменными расходами – 125 руб. Сумма общих условно-постоянных расходов – 700 тыс. руб. Определить минимальный объём заказа, в натуральных показателях, обеспечивающий безубыточность организации и объём производства, который даст возможность получить прибыль, а также сумму предполагаемой прибыли.

Задача 24. Цена изделия – 98,2 руб., удельные условно-переменные издержки – 49,8 руб., удельные условно-постоянные расходы – 12,6 руб. Годовой объём продаж – 100 тыс. шт. Аренда помещения предположительно должна повыситься на 150 тыс. руб. Руководством организации решено увеличить объём продаж на 20 % и выделить на рекламу 350 тыс. руб. в год. Определить: а) цену изделия, при которой валовая прибыль останется неизменной; б) цену изделия, при которой удельная прибыль останется неизменной.

Задача 25. В отчётном году себестоимость продукции составила 480,5 тыс. руб., что определило затраты на 1 рубль продукции в размере 0,92 руб. В плановом году затраты на 1 рубль продукции установлены в размере 0,85 руб. Объём производства продукции будет увеличен на 8%. Определить себестоимость продукции планового года.

Обучающийся должен решить одну задачу.

Критерии оценивания:

16-20 баллов – обучающийся самостоятельно и правильно решил расчетную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия, правильно интерпретировал полученные значения;

11-15 баллов – обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил расчетную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, не все показатели интерпретировал верно;

1-10 баллов – обучающийся не полностью решил расчетную задачу, допустил ошибки в интерпретации полученных показателей;

0 баллов – расчетная задача не решена.

.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в задании – 3 – два теоретических и одна расчетная задача. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся

в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий обучающиеся знакомятся с конкретными путями и методикой планирования и экономического обоснования создания новых предпринимательских структур, повышением эффективности производства и технико-экономического обоснования оптимальных вариантов хозяйственного руководства на предприятии. Усваивают цели, задачи, объекты, средства, методы использования экономических законов хозяйствования для расширения внешних связей при реализации проектов, направленных на развитие организации, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки принятия экономических решений для разных типов хозяйствующих субъектов, даются рекомендации для самостоятельной работы.

При подготовке к практическим занятиям каждый обучающийся может:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций.

По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены обучающимися в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый обучающийся обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.