

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.04.2024 13:29:13

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика (Преддипломная практика)

Закреплена за кафедрой **Коммерция и логистика**

Учебный план z38.04.06.01_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготов ки	540	540	540	540
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	536	536	536	536
Итого	540	540	540	540

1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен организовать на стадии закупок консультации с поставщиками в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг с учетом методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-3: Способен анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации, методы проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры, системы распределения, базовые принципы управления расходами предприятия, сопровождающих закупки; систему внутренних стандартов, регламентирующую порядок проведения анализа экономического состояния предприятия (соотнесено с индикатором ПК-2.1); особенности анализа и организации технологических процессов в своей профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-3.1).

Уметь:

осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок, устанавливать взаимосвязь «объем-затраты - прибыль» (на основе CVP – анализа), анализировать возможности оптимизации расходов (соотнесено с индикатором ПК- 2.2); организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности деятельности (соотнесено с индикатором ПК-3.2)

Владеть:

навыками осуществления проверки анализа и оценки информации о целесообразности, обоснованности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам, методами прогнозирования выручки или товарооборота, построения их моделей; предвидения и предупреждения возможных ошибок в оценке финансового состояния предприятия (соотнесено с индикатором ПК-2.3); навыками систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов предприятия (соотнесено с индикатором ПК-3.3)