Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2026 18:21:01
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
учебно-методического управления
Т.К. Платонова
«25» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык профессионального общения

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы бакалавриата
09.03.03.02 Разработка и управление программными проектами в цифровой экономике

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **Иностранные языки для гуманитарных специальностей**

Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	48	48	48	48
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): ст.преп., Ионова Е.С.;к.филол.н., доцент, Бирюков Н.Г.

Зав. кафедрой: к. филол.н., доцент Т.М. Гермашева

Методический совет: д.э.н., профессор Е.Н. Тищенко

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование компетенций, необходимых для практического владения разговорно-бытовой речью для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации. (соотнесено с индикатором УК-4.1);

Уметь:

применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. (соотнесено с индикатором УК-4.2);

Владеть:

навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм и средств. (соотнесено с индикатором УК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Present Simple Tense. Present progressive Tense. Adjectives and adverbs Pronouns. Articles, Prepositions test.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Диагностическое тестирование. Lessons 1-2 to be, to have; there is/are; many, much Ex.-s pp. 58-59; 62-64. Lessons 3-4 Modal verbs, Present Simple, Past Simple, some, any, no.	Практические занятия	5	2	УК-4
1.2	Ex.-s pp.81-82; 97-99.	Практические занятия	5	2	УК-4
1.3	Lesson 5. Present & Past Continuous, Ex.-s pp.111-113; 118-119. Lesson 6 Participle II, Present Perfect: pp. 123-127	Практические занятия	5	2	УК-4
1.4	Ex. Pp. 127-128, text.	Практические занятия	5	2	УК-4
1.5	Ex-s pp. 153-154, Text, p.154.	Практические занятия	5	2	УК-4
1.6	Vocabulary study. Reviion.	Практические занятия	5	2	УК-4

Раздел 2. If clauses. Modal verbs: should, ought to, have to.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Unit 8, Speaking, Reading, Language Study Unit 8, Reading, Language Study (so or such,) Reading	Практические занятия	5	2	УК-4
2.2	Unit 8, Listening, Vocabulary, Speaking Unit 8, Writing, Revision and Extension	Практические занятия	5	2	УК-4
2.3	Unit 9 “The Face behind the Mask”, Focus 1, Speaking Unit 9, Vocabulary, Use of English, Language Study	Практические занятия	5	2	УК-4
2.4	Тема 1. Get a grip on yourself.	Практические занятия	5	2	УК-4
2.5	Тема 2. Health protection.	Практические занятия	5	2	УК-4
2.6	Тема 3. Western Way of life.	Практические занятия	5	2	УК-4
2.7	Тема 4. Enviromental protection.	Практические занятия	5	2	УК-4
2.8	Тема 5. System of education in Russia.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
2.9	Тема 6. System of education in Great Britain.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4

2.10	Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов обучающихся: 1. Mass Media, 2. computers and IT technology.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4

Раздел 3. Perfect Continions Tenses. Conditional clauses.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Extract from a novel “Never Say Never”.	Практические занятия	5	2	УК-4
3.2	Speaking. Languages study – gerund, infinitive.	Практические занятия	5	2	УК-4
3.3	Talking about company.	Практические занятия	5	2	УК-4
3.4	Languages study – have smth.	Практические занятия	5	2	УК-4

Раздел 4. Infinitive. Gerund. Subjunctive mood.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Languages study –relative pronouns.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.2	Getting a job, advertising.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.3	Unit 14. Mysteries of memory. Speaking.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.4	Languages study – should have, must have.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.5	Unit 15. The man in the park.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.6	Looking into the future. Computerization.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.7	Problem of unemployment in present life.	Практические занятия	5	2	УК-4
4.8	Тема 1. What is information?	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
4.9	Тема 2. Data bases.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
4.10	Тема 3. Information systems and their functions.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
4.11	Тема 4. Websites.	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
4.12	Тема 5. Is the Internet good or bad?	Самостоятельная работа	5	2	УК-4
4.13	Тема 6. Office devises.	Самостоятельная работа	5	4	УК-4
4.14	Тема 7. Why is it important to protect information.	Самостоятельная работа	5	4	УК-4
4.15	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	5	0	УК-4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Рытенкова О.	Информационная безопасность: журнал	Москва: ГРОТЕК, 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2		Информационные системы и технологии: журнал	Орел: Госуниверситет – УНПК, 2015	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
3	Заюкова, Е. В., Смотряева, К. С.	Устный перевод (английский язык): учебное пособие	Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2019	ЭБС «IPR SMART»
4	Могутова, О. А.	Английский язык: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019	ЭБС «IPR SMART»
5	В. А. Тунникова, В. Б. Черемина	Английский язык: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2020	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 63 экз.

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»
ИСС «Гарант»
Переводчик онлайн и словарь от PROMT – www.translate.ru
PROMT – переводчики и словари – www.promt.ru

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
Libre Office

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Знать современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Выбор правильной лексической единицы/ грамматической формы, поиск соответствия при подготовке к зачету и тестированию	Правильность выбора лексической единицы/ грамматической формы, корректность соотнесения элементов профессиональных данных, корректность использования деловой и профессиональной лексики на иностранном языке при сдаче зачета и прохождении тестирования	Вопросы к зачету (1-54), практико-ориентированные задания к зачету (1-4), тесты (раздел 1-2), практические задания (раздел 1-3)
Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	Чтение, перевод со словарем и реферирование иноязычного текста при выполнении практических и практико-ориентированных заданий	Фонетическая правильность при чтении, самостоятельность и уверенность при использовании двуязычных словарей, корректность выполненного перевода, точность передачи информации при переводе и реферировании при выполнении практических и практико-ориентированных заданий	Вопросы к зачету (1-54), практико-ориентированные задания к зачету (1-4), тесты (раздел 1-2), практические задания (раздел 1-3).
Владеть навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм и средств.	Монологическая и диалогическая речь по заданной тематике на иностранном языке, составление деловой документации на иностранном языке, в т.ч. В мультимедийном формате при выполнении практических и практико-ориентированных заданий	Уверенность использования деловой и профессиональной лексики при диалогической и монологической речи; правильность понимания речи на слух; корректность при аргументации; самостоятельность при составлении деловой документации при выполнении практических и практико-ориентированных заданий	Вопросы к зачету (1-54), практико-ориентированные задания к зачету (1-4), тесты (раздел 1-2), практические задания (раздел 1-3).

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

50-100 баллов (зачтено);

0-49 баллов (не зачтено).

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. What is Business Informatics?
2. History of business informatics development.
3. Potential jobs of graduates of the Faculty of Business Informatics.
4. History of information systems development.
5. Development of software and hardware solutions in the world.
6. Development of information systems in the USSR and the Russian Federation Federation.
7. Development of information systems in the era of new technologies.
8. The main types of business and technological systems.
9. The digital world. Internet communications in modern society.
10. Electronic enterprise.
11. Industry.
12. Life cycle contracts.
13. Transformation of traditional enterprises in the digital world.
14. Integration of business systems and a single information space.
15. Design of new generation information systems.
16. The use of social media and communications.
17. Cloud services.
18. Open-source software.
19. Using your own devices (bring your own device).
20. Human-centered development and design thinking.
21. Radio frequency identification and contactless technologies.
22. Virtual/Augmented Reality.
23. Systems of "intelligence enhancement".
24. Social media and the collective mind.
25. Gesture control.
26. Gamification.
27. Natural language recognition and semantic web.
28. Sustainable development, energy efficiency of IT (Green IT) .
29. Handling complex events.
30. Mobile technologies. Internet of Things, "smart home", "smart city". Performance. Efficiency.
31. Reliability.
32. Accuracy.
33. Reliability.
34. Safety.
35. Functional characteristics.
36. Classification of SVT according to the principle of action.
37. Classification of SVT by scope of application.
38. Classification of SVT by performance.
39. A supercomputer.
40. Large computers.
41. A minicomputer. microcomputer.
42. Classification of SVT by the class of processed tasks.
43. Classification of SVT by types of structures.
44. Classification of computing systems.
45. Computing machines and systems.
46. Information Society and E-society.
47. Electronic investment.
48. Electronic money.
49. Electronic marketing.
50. Electronic tourism.

51. E-learning.
52. E-health.
53. Electronic democracy.
54. Electronic edition.

Практико-ориентированные задания к зачету

1. Переведите предложения, используя Present Simple.
a) The courts … (open) at 10 o'clock and …(close) at …19.00 very day.
b) The police … (catch) and … (arrest) many criminals every day.
c) A witness usually … (come) to courts and …(give) evidences.
d) At the end of the trial the judge always … (pronounce) the sentence.
e) What time … (the prosecutor's office/close) in Russia?

2. Переведите предложения, используя Present Simple
a) 'What … (you/do)?' 'I'm an attorney.
b) Legislator … (create) laws.
c) How often … (he/go) to the police station by car?
d) He says he isn't a thief but I … (not/ believe) him.
e) How … (you/ understand) the concept of 'natural law'?

3. Переведите предложения, используя Future Simple.
a) Two prisoners … (try) to escape from an appearance at a court in Watford.
b) The criminal … (produce) the gun and … (kill) the policeman.
c) … you (consult) your solicitor yesterday?
d) Yesterday the drunk … (walk) into the supermarket and … (steal) a bottle of wine.
e) The company … (refuse) to pay him money but the court … (support) him.

4.Заполните таблицу во всех временах и аспектах с глаголом to catch — ловить в 1-ом липе единственного числа. Дайте перевод под каждым английским глаголом.

Аспект Время	Simple	Continuous	Perfect	Perfect Continuous
Настоящее	I catch Я ловлю			
Прошедшее				
Будущее				

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов (зачтено) выставляется, если изложенный материал фактически верен, продемонстрировано наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение знакомство с литературой; устная речь на английском языке беглая, продемонстрировано владение лексическим запасом по заданной теме, перевод выполнен грамматически и стилистически верно, отсутствуют ошибки при написании и произношении;

- 0-49 баллов (не зачтено) выставляется, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; устная речь на английском языке содержит значительные фонетические ошибки, продемонстрировано чрезвычайно слабое владение лексическим запасом по заданной теме, перевод выполнен не

полностью, с существенными грамматическими и стилистическими ошибками, присутствуют ошибки при написании, пропуски слов.

Тесты

Банк тестов по разделам и темам
Выберите правильный вариант ответа.

Раздел 1

1. What is Business Informatics?
a) a subject studying business in computer science
b) application of information and communication technologies and systems in the economy
c) a scientific discipline that focuses on the design, development and application of information and communication technologies and systems in business
d) information business of programmers

2. What are automated information systems?
a) a complex that includes computer and communication equipment, software, linguistic tools, information resources, as well as system personnel
b) computer and communication equipment, software
c) information system in automatic mode
d) automated information programs

3. Among the areas of application of the business analysis concept are: …
a) Application of information technologies in strategic management, forecasting of activities
b) Decision Support Management
c) Business Performance Management
d) Information Business analytics

4. The information system is …
a) The system of processing and issuing information in the interests of decision-making
b) An interconnected set of tools and methods used for storing, processing and issuing information in the interests of achieving the set goal
c) An interconnected set of tools, methods, personnel used for storing, processing and issuing information in the interests of achieving the goal
d) An interconnected set of information to achieve the goal

Раздел 2

5. You can move the ... оп the screen with the help of the mouse.
a) button b) cursor c) key

6. Specify the functions performed by the information manager of the enterprise
a) Planning the implementation and modernization of the information system, its search in the software market.
b) Evaluation of the software products market using marketing tools.
c) Development of application programs.
d) Acquisition of information technologies with the necessary functions and properties.
e) Development of operating systems.
f) Organization of information system implementation and staff training.
e) Ensuring the operation of the information system: administration, testing, adaptation, security organization, etc.

7. Specify the opportunities provided by open information systems
a) Data mobility, which consists in the ability of information systems to interact.

b) Mobility of programs, consisting of the possibility of transferring application programs and replacing technical means.
c) User mobility, which consists in providing a user-friendly interface.
d) Extensibility - the ability to add (increase) new functions that the information system did not have before.
e) Efficiency of input of initial data.

8. The ... can read and write on diskettes.
a) system board
b) drives
c) contents

9. … is the term used to describe the instructions that tell the hardware how to perform a task.
a)software
b) application
c) procedures

10. Which law reflects the objectivity of the process of informatization of society
a) The law of decreasing profitability.
b) The law of cyclical development of society.
c) The law of “necessary diversity".
d) The law of unity and struggle of opposites.

Инструкция по выполнению
Тестовое задание выполняется на отдельном листе. Лист подписывается ФИО, номер группы, номер зачетной книжки, указывается вариант тестового задания. Ниже обучающийся указывает цифрой номер вопроса и рядом ставит номер правильного, на его взгляд, варианта ответа. Тестовое задание содержит 10 вопросов с вариантами ответов. Если обучающийся до сдачи преподавателю тестового задания и листа с ответами, считает, что неправильно ответил на тот или иной вопрос теста, то зачеркивает предыдущий вариант ответа и рядом указывает новый. За ошибку это не считается. Время прохождения тестирования 40 минут. После окончания выполнения тестового задания обучающийся сдает преподавателю вариант тестового задания и лист с ответами.

Критерии оценивания:
Максимальное количество баллов за семестр –10 баллов.
1 балла – правильный ответ
0 –баллов – неправильный ответ

Практические задания

Тематика практических заданий по разделам и темам

Раздел 1.
Практическое задание 1 The concept of business analysis. Requirements management. (работа с ПО). LibreOffice.
Практическое задание 2 Business Data Engineering Information Management. Knowledge management. Grammar: Английский путь к совершенству (работа с ПО). LibreOffice.

Раздел 2.
Практическое задание 1 Definition and content of registration and audit of information communication systems. Stages of registration and methods of auditing events of information systems. Grammar: Английский путь к совершенству (работа с ПО). LibreOffice
Практическое задание 2 Information technology maturity assessment. Strategic goals and balanced scorecard. Corporate management of information technologies. Information technology value management. Grammar: Английский путь к совершенству (работа с ПО). LibreOffice.

Раздел 3.
Практическое задание 1 Life cycle management of information systems. Requirements management. Project management. Portfolio and project program management.

Критерии оценивания:
Максимальное количество баллов - 90 баллов
Каждое задание оценивается максимум в 18 баллов.
18 б. – задание выполнено верно;
17-10 б. – при выполнении задания были допущены неточности, не влияющие на результат;
9-5 б. – при выполнении задания были допущены ошибки;
4-1 б. – при выполнении задания были допущены существенные ошибки.
0 б. – задание не выполнено.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду вопросов, развиваются навыки устной и письменной речи на иностранном языке.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать дополнительную литературу по изучаемой теме, выписать определения основных понятий; законспектировать основное содержание; выписать ключевые слова; выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала, проанализировать презентационный материал, осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.