

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.04.2024 09:55:06  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
Иванова Е.А.  
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа дисциплины  
Актуальные проблемы предпринимательского права**

Направление 40.04.01 Юриспруденция  
магистерская программа 40.04.01.06 "Процессуальное право, судебная власть, нотариат  
и альтернативные способы разрешения споров"

Для набора 2023 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА            Процессуального права****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс Вид занятий	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.ю.н., доц., Григорянц С.А.

Зав. кафедрой: д.соц.н.,к.ю.н.,доц. Федоренко Н.В

Методическим советом направления: д.соц.н, к.ю.н., доц., Федоренко Н.В.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цель дисциплины: углубление системы знаний в области актуальных проблем предпринимательского права: о правовом статусе субъектов предпринимательства; интеграция знаний о правовом регулировании предпринимательской деятельности, полученных в ходе изучения других дисциплин учебного плана, в единый комплекс; достижение понимания системы правовых норм, регулирующих сферу предпринимательской деятельности, принципов взаимодействия участников регулируемых отношений, умения их квалифицированного применения в практической деятельности юриста; получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим в сфере предпринимательской деятельности.

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-2:**Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере осуществления правосудия и разрешения правовых споров

**ПК-4:**Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере осуществления правосудия и разрешения правовых споров

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
- правила анализа и реализации норм правосудия и разрешения споров при решении задач профессиональной деятельности, применения правового инструментария для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов (соотнесено с индикатором ПК-2.1) - необходимые для применения нормативные правовые акты; гражданское процессуальное законодательство и нормы материального права; теоретические категории, применяемые в сфере разработки юридических документов; исторические факты и закономерности развития юридических документов (соотнесено с индикатором ПК-4.1)
<b>Уметь:</b>
- обеспечивать квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, выбор оптимального варианта правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела (соотнесено с индикатором ПК-2.2) - грамотно квалифицировано толковать нормативные акты, для применения в выбранной сфере юридической деятельности; выделять и систематизировать информацию о разработке юридических документов; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника (соотнесено с индикатором ПК-4.2)
<b>Владеть:</b>
- навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач, эффективного и целенаправленного решения правовых задач правоприменительной практики (соотнесено с индикатором ПК-2.3) - навыками толкования нормативных актов; навыками применения норм материального права и норм гражданского процессуального права; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о разработке юридических документов (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательства в РФ				

1.1	<p>Общие положения о предпринимательском праве в гражданском праве, семейном праве, международном частном праве.</p> <p>1. Понятие, цели, задачи и система курса «Актуальные проблемы предпринимательского права».</p> <p>2. Актуальные вопросы предпринимательского права как отрасли права.</p> <p>3. Предпринимательское право, как отрасль права. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности. 4. Отграничение предпринимательского права от гражданского права, административного права, трудового права, финансового права.</p> <p>5. Принципы предпринимательского права. Система предпринимательского права</p> <p>6. Предпринимательское правоотношение. Понятия и элементы предпринимательского правоотношения.</p> <p>7. Особенности предпринимательского правоотношения. Содержание предпринимательского правоотношения. Субъекты и объекты предпринимательских правоотношений.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.2	<p>Актуальные вопросы организации предпринимательской деятельности в гражданском праве, семейном праве, международном частном праве.</p> <p>1. Актуальные вопросы государственной регистрации предпринимателей.</p> <p>2. Изменение уставного капитала и внесение изменений в учредительные документы.</p> <p>3. Актуальные вопросы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательства.</p> <p>4. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.</p> <p>5. Актуальные вопросы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов. /Пр/</p>	2	2	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	<p>«Правовой статус отдельных категорий предпринимателей»</p> <p>1. Правовое положение субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.</p> <p>2. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>3. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.</p> <p>4. Правовое положение инвестиционных фондов.</p> <p>5. Правовое положение корпоративных и унитарных коммерческих организаций.</p> <p>6. Правовое положение кредитных организаций.</p> <p>7. Правовое положение страховщиков.</p> <p>8. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.</p> <p>Подготовка рефератов с использованием LibreOffice /Ср/</p>	2	16	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.4	<p>"Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности"</p> <p>1. Правовое регулирование аудиторской деятельности.</p> <p>2. Правовое регулирование рекламы.</p> <p>3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.</p> <p>4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.</p> <p>5. Правовое регулирование иностранных инвестиций.</p> <p>6. Правовое обеспечение инновационной деятельности.</p> <p>Подготовка рефератов с использованием LibreOffice /Ср/</p>	2	12	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

	<b>Раздел 2. Правовое регулирование отдельных аспектов предпринимательства</b>				
2.1	"Актуальные проблемы в сфере государственного регулирования предпринимательства" 1. Реализация публичных интересов как основа для государственного воздействия на предпринимательские отношения. Классификация видов государственного воздействия на предпринимательские отношения. Формы и методы государственного воздействия на экономику. 2. Защита прав и законных интересов предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). 3. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности. 4. Техническое регулирование в сфере предпринимательства. 5. Актуальные вопросы лицензирования предпринимательской деятельности. 6. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. 7. Актуальные вопросы налогового регулирования предпринимательской деятельности. 8. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности. /Пр/	2	2	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	Актуальные проблемы защиты прав предпринимателей 1. Защита прав предпринимателей при осуществлении государственного и муниципального контроля. 2. Защита прав предпринимателей уполномоченным по защите прав предпринимателей. 3. Защита прав предпринимателей в административном порядке. 4. Процедуры досудебного урегулирования споров. 5. Защита прав предпринимателей в арбитражных судах. 6. Защита прав предпринимателей в третейских судах. /Пр/	2	2	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.3	<p>Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов магистрантов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. История развития предпринимательского права.</li> <li>2. Актуальные вопросы государственной регистрации предпринимателей.</li> <li>3. Актуальные вопросы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.</li> <li>4. Защита прав и законных интересов предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).</li> <li>5. Актуальные вопросы налогового регулирования предпринимательской деятельности.</li> <li>6. Защита прав предпринимателей в третейских судах.</li> <li>7. Источники правового регулирования рынка ценных бумаг.</li> <li>8. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.</li> <li>9. Правовое положение кредитных организаций.</li> <li>10. Операции банков по привлечению денежных средств юридических лиц и граждан.</li> <li>11. Понятие страховой деятельности, ее государственное регулирование и нормативная база.</li> <li>12. Требования, предъявляемые к профессиональным участникам страхового рынка.</li> <li>13. Проявление монополистической деятельности и ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.</li> <li>14. Законодательство о защите конкуренции на финансовых рынках.</li> <li>15. Защита конкуренции на рынке ценных бумаг.</li> <li>16. Предмет и характер правового регулирования цен.</li> <li>17. Порядок установления регулируемых цен и контроль за ними.</li> <li>18. Понятие стандартизации и нормативные документы по стандартизации.</li> <li>19. Законодательство о налогообложении предпринимателей.</li> </ol> <p>Подготовка рефератов с использованием LibreOffice /Cp/</p>	2	32	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.4	/Зачёт/	2	4	ПК-4 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алексеев С. В.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114493">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114493</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кирпичев, А. Е., Кондратьев, В. А.	Предпринимательское право: курс лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74174.html">http://www.iprbookshop.ru/74174.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Потапенко А. А.	Предпринимательское право: краткий курс: учебное пособие	Москва: Проспект, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276973">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276973</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Предпринимательское право: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458230">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458230</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Земцова Л. В.	Страхование предпринимательских рисков: конспект лекций: учебное пособие	Томск: ТУСУ, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480998">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480998</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Козлова, М. Ю., Мережкина, М. С., Долгова, Н. А., Кожемякин, Д. В.	Предпринимательское право: практикум	Саратов: Вузовское образование, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68931.html">http://www.iprbookshop.ru/68931.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488084">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488084</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

База государственной системы правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

База судебных актов, судебных решений и нормативных документов <http://sudact.ru/>

### 5.4. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**1.1. Критерии оценивания компетенций:**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ПК-2:Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере осуществления правосудия и разрешения правовых споров</b>			
<p>Знать: правила анализа и реализации норм правосудия и разрешения споров при решении задач профессиональной деятельности, применения правового инструментария для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов</p>	<p>Формулирует ответы на поставленные вопросы в сфере законодательства РФ, международного, семейного и гражданского законодательства, в том числе и в сфере предпринимательской деятельности.</p>	<p>Последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение ответов на поставленные вопросы.</p>	<p>Вопросы к зачету (1-28) Опрос (1-24) Тесты (1-11)</p>
<p>Уметь: обеспечивать квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, выбор оптимального варианта правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела</p>	<p>Решает ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты, выбирает тему и содержание реферата, соответствующих современному законодательству, современной правовой системе.</p>	<p>Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов, самостоятельность выводов и суждений представленных в реферате, соответствие литературы</p>	<p>Ситуационные задания (1-6) Реферат (темы 1-57)</p>



		проблематике темы.	
Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач, эффективного и целенаправленного решения правовых задач правоприменительной практики	Решает ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов.	Ситуационные задания (1-6)
<b>ПК-4:Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере осуществления правосудия и разрешения правовых споров</b>			
Знать: необходимые для применения нормативные правовые акты; гражданское процессуальное законодательство и нормы материального права; теоретические категории, применяемые в сфере разработки юридических документов; исторические факты и закономерности развития юридических документов	Формулирует ответы на поставленные вопросы в сфере законодательства РФ, международного, семейного и гражданского законодательства, в том числе и в сфере предпринимательской деятельности.	Последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение ответов на поставленные вопросы.	Вопросы к зачету (21-56) Опрос (18-34) Тесты (9-20)
Уметь: грамотно квалифицировано толковать нормативные акты, для применения в выбранной сфере	Решает ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты, выбирает тему и содержание реферата,	Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных,	Ситуационные задания (1-6) Реферат (темы 49-103)

<p>юридической деятельности; выделять и систематизировать информацию о разработке юридических документов; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника</p>	<p>соответствующих современному законодательству, современной правовой системе.</p>	<p>содержательность выводов и интерпретация полученных результатов, самостоятельность выводов и суждений представленных в реферате, соответствие литературы проблематике темы.</p>	
<p>Владеть: навыками толкования нормативных актов; навыками применения норм материального права и норм гражданского процессуального права; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о разработке юридических документов</p>	<p>Решает ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p>Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов.</p>	<p>Ситуационные задания (1-6)</p>

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

### *Для зачета*

50-100 баллов (зачет)- оценка «зачтено» выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

0-49 баллов (незачет) - оценка «не зачтено» материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине.

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих**

# этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

## Вопросы к зачету

1. История развития предпринимательского права.
2. Понятие предпринимательства и предпринимательского права.
3. Предпринимательские правоотношения: понятие, содержание, виды.
4. Источники предпринимательского права.
5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
6. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства в России.
7. Правовое положение дочерних компаний.
8. Правовое положение инвестиционных фондов.
9. Правовое положение кредитных организаций.
10. Правовое положение страховщиков.
11. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.
12. Правовой статус субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.
13. Правовой статус торгово-промышленных палат.
14. Правовой статус ассоциаций (союзов) предпринимателей.
15. Государственное регулирование торговой деятельности в РФ.
16. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.
17. Государственная регистрация субъектов предпринимательства.
18. Порядок внесения изменений в учредительные документы юридического лица.
19. Формы и условия реорганизации субъектов предпринимательства.
20. Проведение процедуры ликвидации юридического лица.
21. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.
22. Механизмы недружественных поглощений и борьба с ними.
23. Общая характеристика несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.
24. Процедуры банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
25. Упрощенные процедуры банкротства.
26. Правовые формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательства.
27. Защита прав и законных интересов предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
28. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности.
29. Техническое регулирование в сфере предпринимательства.
30. Понятие, содержание и порядок принятия технических регламентов.

31. Правовые основы стандартизации.
32. Правовые основы подтверждения соответствия продукции обязательным и добровольным требованиям.
33. Процедура лицензирования предпринимательской деятельности.
34. Уведомительный порядок начала осуществления предпринимательской деятельности.
35. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
36. Контроль антимонопольных органов за экономической концентрацией.
37. Понятие конкуренции и доминирующего положения хозяйствующего субъекта на рынке.
38. Понятие монополистической деятельности и ответственность за ее осуществление.
39. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности.
40. Виды и порядок проведения налоговых проверок.
41. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
42. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности.
43. Понятие и правовое регулирование рекламы.
44. Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
45. Понятие внешнеэкономической сделки и совокупность ее условий.
46. Инкотермс 2010 и Принципы международных коммерческих договоров (УНИДРУА) и их роль в выработке условий внешнеэкономических предпринимательских договоров.
47. Государственный контроль за осуществлением предпринимателями внешнеэкономической деятельности.
48. Валютное регулирование и контроль.
49. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности.
50. Понятие, виды, субъекты, объекты инвестиционной деятельности.
51. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.
52. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
53. Правовой статус иностранных инвесторов в РФ.
54. Правовое обеспечение инновационной деятельности.
55. Соглашения о разделе продукции.
56. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений.

Зачетное задание состоит из двух теоретических вопросов и одной практической задачи из перечня ситуационных заданий.

### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют

дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.

### Вопросы к опросу

1. История развития предпринимательского права.
2. Понятие предпринимательства и предпринимательского права.
3. Предпринимательские правоотношения: понятие, содержание, виды.
4. Источники предпринимательского права.
5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
6. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства в России.
7. Правовое положение дочерних компаний.
8. Правовое положение инвестиционных фондов.
9. Правовое положение кредитных организаций.
10. Правовое положение страховщиков.
11. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.
12. Правовой статус субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.
13. Правовой статус торгово-промышленных палат.
14. Правовой статус ассоциаций (союзов) предпринимателей.
15. Государственное регулирование торговой деятельности в РФ.
16. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.
17. Государственная регистрация субъектов предпринимательства.
18. Порядок внесения изменений в учредительные документы юридического лица.
19. Формы и условия реорганизации субъектов предпринимательства.
20. Проведение процедуры ликвидации юридического лица.
21. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.
22. Механизмы недружественных поглощений и борьба с ними.
23. Общая характеристика несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.
24. Процедуры банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
25. Упрощенные процедуры банкротства.
26. Правовые формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательства.
27. Защита прав и законных интересов предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
28. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности.

29. Техническое регулирование в сфере предпринимательства.
30. Понятие, содержание и порядок принятия технических регламентов.
31. Правовые основы стандартизации.
32. Правовые основы подтверждения соответствия продукции обязательным и добровольным требованиям.
33. Процедура лицензирования предпринимательской деятельности.
34. Уведомительный порядок начала осуществления предпринимательской деятельности.

### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при ответах на вопросы опроса – 30 балла (30 ответов). 1 ответ, дополнение на вопрос оценивается в 1 балл.

### **Ситуационные задачи**

#### Ситуационная задание № 1.

Физическое лицо, являющееся учредителем ООО и одновременно его работником, имеет в собственности помещение (комнату), которое предоставляет в аренду своему предприятию.

**Должен ли гражданин регистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя?**

#### Ситуационная задание № 2.

Акционерное общество обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным договора купли-продажи, заключенного между предпринимателем и обществом с ограниченной ответственностью.

В обоснование своих требований истец указал, что он продал строение предпринимателю, который, не уплатив его стоимости и не зарегистрировав перехода права собственности, перепродал строение обществу с ограниченной ответственностью. Получив плату за строение, предприниматель скрылся. Арбитражный суд в иске акционерному обществу отказал.

**Правильно ли решение суда?**

#### Ситуационная задание № 3.

Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, сдало в аренду АО «Колос» здание. Собственник имущества обратился в суд с иском о признании договора аренды недействительным, ссылаясь на то, что предприятие не вправе без его согласия сдавать в аренду имущество.

**Разъясните данную ситуацию?**

#### Ситуационная задание № 4.

На основе норм действующего законодательства составьте схему: виды имущества предпринимателей, отразив юридические и экономические критерии его классификации. Подрядчик ООО «Альфастрой» обратился в суд с иском о взыскании с заказчика АО «Квадрат» стоимости работ, принятых заказчиком и отраженных в актах приемки выполненных работ формы № 2.

Заказчик исковые требования не признал, в обосновании своей позиции сослался на договор, где был согласован порядок определения цены и подтвердил платежными документами, что обусловленная договором стоимость работ, оплату которых требует подрядчик, оплачена им полностью в соответствии со сметой, а отраженная в актах стоимость работ превышает смету строительства.

**Как следует разрешить дело? Каковы условия оплаты дополнительных, не обусловленных проектом и предварительно не согласованных с заказчиком работ? Влияет ли на условия оплаты указанных работ их принятие заказчиком и отражение в актах приемки формы № 2?**

#### Ситуационная задание № 5.

Семенов, будучи филологом по образованию, систематически выполнял за вознаграждение переводы для организаций, и граждан, которые обращались к нему через знакомых. Размер вознаграждения определялся по соглашению. Все переводы Семенов делал дома. Однажды его посетили представители налоговой инспекции, которые потребовали, чтобы Семенов зарегистрировался как предприниматель и встал на учет на налоговой инспекции.

**Правомерны ли требования, предъявляемые к Семенову? Является ли его деятельность предпринимательской? Имеет ли значение, что Семенов имел постоянное место работы: был учителем английского языка в школе?**

#### Ситуационная задание № 6.

Между двумя фирмами велись переговоры о купле-продаже здания, принадлежащего одной из этих фирм. Достигнутую договоренность о купле-продаже здания стороны закрепили предварительным договором, в котором предусмотрели, что основной договор будет заключен после окончания финансового года и утверждения годового баланса фирмы-продавца.

При заключении основного договора между фирмами возникли разногласия относительно цены здания. Продавец настаивал на включении в основной договор конкретной, обоснованной им цены здания. Покупатель возражал против этого, заявляя, что цена здания уже определена, несмотря на то, что она прямо не указана в предварительном договоре. Поскольку фирма-продавец отказалась от подписания основного договора без согласования цены здания, фирма-покупатель обратилась в арбитражный суд с иском о понуждении фирмы-продавца к заключению основного договора купли-продажи здания.

**Подлежит ли иск удовлетворению? Как разрешается вопрос о цене здания в случае разногласий между сторонами при заключении ими основного договора?**

***Ответы на ситуационные задания:***

*Ситуационное задание №1.*

В соответствии с п. 1 ст. 2 ГК РФ участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица. Согласно п. 1 ст. 23 ГК РФ гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Данное право не поставлено законом в зависимость от каких-либо обстоятельств, в том числе от его участия в хозяйственных обществах или осуществления полномочий единоличного исполнительного органа (генерального директора) коммерческой организации.

Из приведенной нормы также следует, что в случае осуществления предпринимательской деятельности гражданин не только вправе, но и обязан зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя. Осуществление предпринимательской деятельности без такой регистрации влечет наложение административного штрафа в размере от 500 до 2 000 рублей (ч. 1 ст. 14.1 КоАП). В то же время в силу п. 3 ст. 23 ГК РФ гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, не будучи зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе ссылаться в отношении заключенных им при этом сделок на то, что он не является предпринимателем. Суд может применить к таким сделкам правила ГК РФ об обязательствах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. То есть отсутствие государственной регистрации не влияет на гражданско-правовую квалификацию сделок, заключенных в рамках предпринимательской деятельности. Таким образом, физическое лицо может являться участником общества с ограниченной ответственностью (далее также - общество, ООО) и его руководителем и одновременно зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя.

При этом физическое лицо и ООО, участником и руководителем которого является это физическое лицо, выступают в качестве самостоятельных участников гражданских отношений.

Согласно п. 2 ст. 1 ГК РФ граждане (физические лица) и юридические лица приобретают и осуществляют свои гражданские права своей волей и в своем интересе. Они свободны в установлении своих прав и обязанностей на основе договора и в определении любых не противоречащих законодательству условий договора. Гражданские права могут быть ограничены на основании федерального закона и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Запрета на совершение сделок между индивидуальным предпринимателем и обществом, в котором он является участником, в



том числе на заключение между указанными лицами договоров аренды, законодательством не установлено.

Соответственно, гражданин, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, может заключить договор аренды с обществом, участником которого он является.

### *Ситуационное задание №2.*

Из ст.549 Гражданского кодекса РФ следует, что по договору купли-продажи недвижимого имущества (договору продажи недвижимости) продавец обязуется передать в собственность покупателя земельный участок, здание, сооружение, квартиру или другое недвижимое имущество (ст.130).

Договор продажи недвижимости заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами (пункт 2 ст. 434ГК РФ).

Несоблюдение формы договора продажи недвижимости влечет его недействительность.

В соответствии с ч.1 ст.551 Гражданского кодекса РФ, переход права собственности на недвижимость по договору продажи недвижимости к покупателю подлежит государственной регистрации.

Необходимо отметить, что до государственной регистрации перехода права собственности покупатель по договору продажи недвижимости, исполненному сторонами, не вправе распоряжаться данным имуществом, поскольку право собственности на это имущество до момента государственной регистрации сохраняется за продавцом. После передачи недвижимого имущества покупателю, но до государственной регистрации перехода права собственности, продавец также не вправе им распоряжаться, поскольку указанное имущество служит предметом исполненного продавцом обязательства, возникшего из договора продажи, а покупатель является его законным владельцем.

Из условия задачи не ясно, что значит: «истец продал строение предпринимателю». Ведь продал – это передал имущество и получил за это деньги. Но деньги видимо, получены не были, но при этом был подписан договор купли-продажи и передан предпринимателю. Мне кажется так. В таком случае, до момента государственной регистрации строение остается собственностью АО. Оно имеет право в рамках договора купли-продажи потребовать оплаты за строение или расторгнуть договор.

Таким образом, Арбитражный суд верно отказал в иске акционерному обществу.

### *Ситуационное задание №3.*

Согласно п. 2 ст. 295 ГК РФ (Права собственника в отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении) предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

Остальным имуществом, принадлежащим предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

Таким образом, собственник имущества прав, договор аренды недействительный.

#### *Ситуационное задание №4.*

По общим правилам подрядных работ подрядчик берет на себя обязательства выполнить определенные работы в объеме, требуемом существующей документацией и заказчиком, а также обеспечить надлежащее качество результата своего труда.

Следуя этим правилам, заказчик строительных работ вправе оплачивать подрядчику только те работы, которые предусмотрены проектной документацией, если иное не оговорено в договоре сторон. Из сказанного следует, что, если подрядчик выполнил дополнительные работы, не обусловленные проектом и предварительно не согласовал их выполнение с заказчиком, он не вправе требовать оплаты таких работ, даже если они были приняты заказчиком и отражены в актах приемки выполненных работ формы № 2. Данный вывод сделан из текста ст. 743 ГК РФ, согласно которой подрядчик, обнаруживший в ходе строительства необходимость проведения дополнительных, не учтенных проектом работ, обязан сообщить об этом заказчику. При неполучении от заказчика в обусловленный срок ответа он должен приостановить дальнейшее выполнение работ. В противном случае он лишается возможности требовать от заказчика возмещения их стоимости. Подписание заказчиком актов выполненных работ судебные инстанции рассматривают как фиксацию им самого факта выполнения таких работ, но никак не разрешение на их выполнение, и тем более на оплату. Правда, чтобы отказаться от оплаты принятых работ, заказчик должен убедить подрядчика в том, что отраженные в акте объемы не предусмотрены проектной документацией или что подрядчик завысил их объемы. В суде заказчик представляет, как правило, акт какой-либо независимой организации, производившей замеры объемов выполненных работ и подтверждающей несоответствие их проектной документации. Аналогично этому заказчик вправе не оплачивать завышенную подрядчиком против условий договора стоимость работ.

Так, подрядчик обратился в суд с иском о взыскании с заказчика стоимости указанных в акте выполненных работ. Причем к иску были приложены подписанные заказчиком акты выполненных работ с указанием их стоимости. Однако в свою защиту заказчик сослался на договор, где был записан порядок определения цены, и подтвердил платежными документами, что обусловленная договором стоимость работ, оплату которых требует подрядчик, оплачена им полностью в соответствии со сметой, а отраженная в актах стоимость работ превышает смету строительства.

В этой ситуации подрядчику вполне справедливо было отказано в иске. Все должно быть по-честному, можно требовать только то, что сделано в пределах стоимости договора.

#### *Ситуационное задание №5.*

Предпринимательской деятельностью является самостоятельная осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке. (Ст. 2 п. 1 ГК РФ).

Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. (Ст. 23 п. 1 ГК РФ).

Гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица с нарушением требований пункта 1 настоящей статьи не вправе ссылаться в отношении заключенных им при этом сделок на то, что он не является предпринимателем. Суд может применить к таким сделкам правила настоящего Кодекса об обязательствах связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (Ст. 23 п. 4 ГК РФ).

**Из выше приведенных пунктов Гражданского кодекса РФ можно сделать следующие выводы:**

Гражданин Семенов оказывал услуги лицам с целью получения прибыли. Следовательно, он занимался предпринимательской деятельностью что запрещено без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Ссылаться на то, что он не является предпринимателем гражданин Семенов не имеет права и поэтому ему придется отвечать за свою деятельность так же как если бы он был зарегистрированным ИП.

2. Значения не имеет.

Согласно статье 117 НК РФ гражданин Семенов должен заплатить штраф сумма которого зависит от срока его предпринимательской деятельности без регистрации индивидуальным предпринимателем. В случае не исполнения предписаний с гражданина Семенова могут взять дополнительный денежный штраф либо наложить арест на его имущество.

Да, действительно, требования представителей налоговой инспекции в данном случае правомерны, так как в соответствии с пунктом 1 статьи 23 ГК РФ гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Деятельность Семенова по выполнению переводов за вознаграждение несомненно относится к предпринимательской в силу того, что она удовлетворяет требованиям, установленных для таковой в статье 2 ГК РФ: предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг. Тот факт, что Семенов имел постоянное место работы, был доцентом филологического факультета университета, не имеет значения в данной ситуации, так как это относится к сфере трудовых, а гражданско-правовых отношений.

В случае невыполнения предписаний налоговой инспекции существует риск наступления налоговой, административной (за неуплату установленных налогов и сборов, осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации, установлена НК И КОАП РФ) и уголовной ответственности (статья 171 УК РФ).

### *Ситуационное задание №6.*

Данный иск не подлежит удовлетворению в силу следующего. Ст. 421 ГК РФ (Свобода договора) установлено, что юридические лица свободны в заключении договора.

Понуждение к заключению договора не допускается, за исключением случаев, когда обязанность заключить договор предусмотрена настоящим Кодексом, законом или добровольно принятым обязательством. Условия договора определяются по усмотрению сторон, кроме случаев, когда содержание соответствующего условия предписано законом или иными правовыми актами (статья 422).

Словосочетание «свобода договора» не следует понимать буквально, так как договор не может обладать свободой. Последняя в действительности представляет собой возможность проявления тем или иным субъектом права своей воли.

Свобода граждан, юридических лиц, а также других субъектов гражданского права по поводу заключения договора означает, прежде всего их право вступать или воздерживаться от вступления в договорные отношения любого типа. Вместе с тем речь может идти об отсутствии препятствий в определении субъектом права будущего контрагента.

Понуждение к заключению договора по общему правилу не должно иметь места. В виде исключения оно допускается, когда такая обязанность предусмотрена ГК РФ, иным законом или добровольно принятым сторонами обязательством.

В ГК РФ правила о заключении договора в обязательном порядке сосредоточены в специальной статье - 445. Вместе с тем в силу ст. 426 ГК РФ не допускается отказ коммерческой организации от заключения публичного договора при наличии возможности предоставить потребителю соответствующие товары, услуги, выполнить для него определенные работы. Согласно ст. 429 ГК РФ по предварительному договору стороны обязуются заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором.

Свобода при заключении договора проявляется, как правило, и в том, что его условия формулируются по усмотрению сторон. Исключения составляют случаи, когда содержание конкретного условия предписано законом или иными правовыми актами.

Существует еще один аспект проявления свободы при заключении договора. Исключения из правила, по которому условия формулируются по усмотрению сторон, составляют случаи, когда содержание того или иного условия предписано законом или иными правовыми актами. Соотношению этих категорий с договором посвящена ст. 422 ГК РФ; здесь имеются в виду императивные нормы.

Только в случаях, указанных в законе, воля одной из сторон в сделке может не приниматься во внимание: право на одностороннее изменение либо расторжение договора (п. 2 ст. 450 ГК РФ), право на понуждение к заключению публичного договора (ст. 426 ГК

РФ), к заключению договора лицом, занимающим доминирующее положение на рынке (ст. 5 Закона о конкуренции, п. 8, 13-15 информационного письма Президиума ВАС РФ от 30.03.1998 № 32 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением антимонопольного законодательства»).

Свобода договора. Присущие договору правовые качества и преимущества могут быть в полной мере использованы только в условиях свободы договора. ГК РФ называет свободу договора в числе основных начал гражданского законодательства (п. 1 ст. 1) и определяет содержание и общие рамки этого важного правового начала (ст. 421).

Свобода договора означает, что стороны самостоятельно определяют своих партнеров с учетом имеющейся информации об их профессиональности, надежности и предлагаемых ими условиях. Нет правовых препятствий для заключения договоров с иностранными фирмами и гражданами, действующими на территории Российской Федерации с соблюдением установленного порядка.

В п. 1 ст. 454 ГК РФ дается легальное определение договора купли-продажи как двусторонней сделки. Основными элементами данного определения являются предмет, стороны и содержание договора.

В качестве предмета договора называются вещь и определенная денежная сумма, являющаяся ценой данной вещи.

Под вещью понимается материально-телесная субстанция, находящаяся в твердом, жидком или газообразном состоянии, выступающая как товар в гражданском обороте (полной или ограниченной оборотоспособности). К вещам, являющимся предметом договора купли-продажи, относятся как движимые, так и недвижимые вещи.

Вопрос о цене здания в случае разногласий между сторонами при заключении ими основного договора решается самостоятельно между сторонами.

### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при решении ситуационных заданий - 30 баллов. Одно задание оценивается в 5 балла.

При этом:

- 5 баллов выставляется магистранту, если по итогам решения задания он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;
- 4-3 балла выставляется магистранту, если при решении задания он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-2 балла выставляется магистранту, если при решении задания он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

### **Тесты**

1. Какой критерий извлечения прибыли является решающим при определении деятельности как предпринимательской:

- а) размер;
- б) систематизм;
- в) источник.

2. Какова максимальная численность работников организации – субъекта малого предпринимательства \_\_\_\_\_ человек.

3. На какое время рекомендуется составлять бизнес-план:

- а) на 2 года;
- б) на 3-5 лет;
- в) на 10-15 лет.

4. Минимизация негативных последствий риска предпринимательской деятельности, призван служить какой институт:

- а) страхования;
- б) третейский;
- в) антикризисный.

5. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности:

- а) совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства;
- б) формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства;
- в) формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов.

6. Что является основами свободного предпринимательства:

- а) рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция;
- б) диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции;
- в) производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе.

7. Укажите вид предпринимательства, который предусматривает постоянные торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- а) коммерческое;
- б) финансовое;
- в) производственное.

8. Как называются посредники в коммерческом предпринимательстве \_\_\_\_\_.

9. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей:

- а) субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом;
- б) полная ответственность принадлежащим ему имуществом;
- в) ответственность в виде штрафов и административных взысканий.

10. Косвенным (экономическим) методом государственного регулирования предпринимательской деятельности не является:

- а) лицензирование;
- б) льготное кредитование;
- в) предоставление налоговых льгот.

11) Согласно Гражданскому кодексу РФ, в качестве кредиторов по денежным обязательствам могут выступать:

- а) только российские юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования;
- б) только российские и иностранные физические и юридические лица;
- в) российские и иностранные физические и юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования.

12) Какое предпринимательство называют незаконным : \_\_\_\_\_.

13) Может ли начальный капитал предпринимателя иметь неденежную форму:

- а) начальный капитал предпринимателя – это определенная сумма денег, необходимая для начала бизнеса; она может существовать только в рублях или иностранной валюте;
- б) начальный капитал предпринимателя может существовать как в форме денег, так и помещений (жилой или производственной недвижимости);
- в) все вышперечисленное верно.

14) Что называют предпринимательским лоббизмом:

- а) предпринимательским лоббизмом называется силовое давление на руководство конкурирующих компаний посредством криминала, а также с помощью государственных контрольно-надзорных органов;
- б) предпринимательским лоббизмом называется продвижение интересов бизнеса через органы законодательной и исполнительной власти;

в) предпринимательским лоббизмом называется избыточное и показное потребление бизнесменами предметов роскоши, покупка футбольных клубов, яхт, дорогих предметов искусства.

15) Возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств:

- а) это право владения;
- б) все вышеперечисленное;
- в) право пользования.

16) Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе \_\_\_\_\_.

17) Основой государственного предпринимательства являются:

- а) унитарные муниципальные предприятия;
- б) стратегически важные предприятия и учреждения;
- в) банковские структуры.

18) Соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке – это:

- а) корпорация;
- б) картель;
- в) коммандитное товарищество.

19) К отраслям права, регулирующим деятельность предпринимателей:

- а) не относятся отрасли публичного права;
- б) не относятся отрасли частного права;
- в) относятся отрасли как публичного, так и частного права.

20) Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- а) постоянное желание рисковать, потребность во влиянии;
- б) стремление к успеху, внедрение инноваций;
- в) удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать.

**Ответы на тесты:**

- 1. б;
- 2. 100;
- 3. б;
- 4. а;
- 5. в;
- 6. б;



7. а;
8. агенты;
9. б;
10. а;
11. в;
12. незаконным называют предпринимательство, осуществляемое без государственной регистрации; осуществляемое без обязательного лицензирования;
13. в;
14. б;
15. в;
16. личных интересов каждого из них;
17. а;
18. б;
19. в;
20. б.

### **Инструкция по выполнению**

В процессе решения тестов магистрант должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

### **Критерии оценивания:**

- 18-20 баллов выставляется магистранту, если он демонстрирует полные и содержательные знания материала, а именно отвечает на 90 и более процентов тестов правильно;
- 12-17 баллов выставляется магистранту, если он обнаруживает твердые, но в некоторых вопросах неточные знания по дисциплине, а именно отвечает на 70 и более (до 90) процентов тестов правильно;
- 1-11 баллов выставляется магистранту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, но допускает существенные неточности в ответе, которые проявляются в том, что он отвечает на 30 и более (до 70) процентов тестов правильно.

### **Темы рефератов**

1. Правовое понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Деятельность: понятие, содержание и структура (правовые аспекты).
3. Зарождение, становление и развитие понятия «предпринимательство»: экономико-правовые аспекты.
4. Экономико-правовые условия становления и развития рыночных отношений.

5. Законодательное обеспечение перехода к рыночной экономике: история, проблемы и перспективы.

6. Рынок (понятие, содержание и структура): правовые аспекты.

7. Понятие и виды рынков: правовые аспекты.

8. Бизнес (понятие, содержание и структура): правовые аспекты.

9. Предмет предпринимательского права.

10. Понятие, виды и содержание предпринимательских правоотношений.

11. Понятие предпринимательской деятельности. Ее соотношение со смежными понятиями (экономическая деятельность, хозяйственная деятельность, коммерческая деятельность).

12. Методы правового регулирования предпринимательских отношений.

13. Предпринимательское право в системе российского права.

14. Российское предпринимательское право: история становления и развития.

15. Понятие и виды источников предпринимательского права.

16. Конституционные основы предпринимательского законодательства: конституционные принципы рыночной экономики; конституционный экономический публичный порядок; конституционализация предпринимательского законодательства.

17. Международные договоры и соглашения как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.

18. Предпринимательское законодательство: состояние и перспективы развития.

19. Закон как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.

20. Роль и значение Гражданского кодекса РФ в регулировании предпринимательских отношений.

21. Кодифицированные акты Российской Федерации (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный кодекс, Земельный кодекс, Градостроительный кодекс и др.) и регулирование предпринимательской деятельности.

22. Подзаконные нормативные правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль и значение, действие.

23. Соотношение предметов ведения Российской Федерации и ее субъектов в регулировании предпринимательских отношений.

24. Обычай делового оборота, иные обычаи и деловые обыкновения и их роль в регулировании предпринимательских отношений.

25. Правовая доктрина и ее значение в регулировании предпринимательских отношений.

26. Роль и значение судебной практики в регулировании предпринимательских отношений.

27. Локальные (корпоративные) правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль, значение проблемы и перспективы.

28. Понятие субъекта предпринимательских правоотношений.

29. Правовая личность предпринимателя.

30. Предприниматель: социально-экономическое и правовое понимание.

31. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности граждан.
32. Понятие и содержание права на предпринимательскую деятельность.
33. Система ограничений права на предпринимательскую деятельность.
34. Индивидуальная предпринимательская деятельность граждан: pro et contra. Правосубъектность индивидуального предпринимателя.
35. Индивидуальный предприниматель и семейное законодательство.
36. Публичные и частные начала в деятельности индивидуального предпринимателя.
37. Индивидуальное и коллективное предпринимательство граждан: сравнительный анализ.
38. Налогово-правовой статус индивидуального предпринимателя.
39. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.
40. Ответственность индивидуального предпринимателя.
41. Эволюция правосубъектности юридического лица в условиях перехода от плановой, социалистической экономики к экономике рыночного типа.
42. Порядок и способы образования юридического лица.
43. Практический смысл реорганизации юридических лиц, формы и способы осуществления этой процедуры.
44. Основания, условия и порядок ликвидации юридического лица. Иные способы прекращения правоспособности юридического лица.
45. Особенности правового положения полных товариществ.
46. Особенности правового положения товариществ на вере.
47. Особенности правового положения обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
48. Особенности правового положения закрытых акционерных обществ.
49. Особенности правового положения открытых акционерных обществ.
50. Особенности правового положения производственных кооперативов.
51. Особенности правового положения унитарных предприятий на праве хозяйственного ведения.
52. Особенности правового положения казенных предприятий.
53. Особенности осуществления предпринимательской деятельности некоммерческими организациями.
54. Несостоятельность и банкротство субъектов предпринимательской деятельности: понятие и признаки.
55. Цели и задачи процесса несостоятельности (банкротства).
56. Институт несостоятельности (банкротства) как комплексный институт права.
57. Основные этапы развития института несостоятельности (банкротства).
58. Институт несостоятельности (банкротства) и конфликт интересов.
59. Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в процессе несостоятельности (банкротства).
60. Правовой статус должника в процессе несостоятельности (банкротства).
61. Правовой статус кредитора в процессе несостоятельности (банкротства).
62. Роль государства в процессе несостоятельности (банкротства).

63. Арбитражный суд в процессе несостоятельности (банкротства).
64. Правовой статус арбитражного управляющего.
65. Место и роль саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в процессе несостоятельности (банкротства).
66. Наблюдение как процедура несостоятельности (банкротства).
67. Финансовое оздоровление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
68. Правовой режим внешнего управления.
69. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
70. Правовой режим конкурсного производства.
71. Проблемы социальной реабилитации работников должника.
72. Системы параллельного и независимого управления в конкурсном процессе.
73. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов: порядок введения и осуществления.
74. Продажа предприятия должника как мера по восстановлению его платежеспособности.
75. Акционирование долга как мера по восстановлению платежеспособности должника.
76. Правовые средства обеспечения прав и законных интересов должника и кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
77. Отказ от исполнения сделок как гарантия защиты прав должника.
78. Недействительность сделок в конкурсном праве.
79. Правовой режим конкурсной массы.
80. Арбитражное управление: правовая природа и особенности.
81. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
82. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.
83. Особенности банкротства отдельных категорий должников – юридических лиц.
84. Фиктивное и преднамеренное банкротство.
85. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
86. Мирное соглашение в деле о несостоятельности (банкротства): правовая природа, порядок заключения и утверждения.
87. Малое предпринимательство: понятие, способы и формы правового регулирования.
88. Правовой статус субъектов малого предпринимательства.
89. Способы и формы поддержки малого предпринимательства.
90. Способы и формы государственного регулирования малого предпринимательства.
91. Особенности правового режима налогообложения деятельности субъектов малого предпринимательства.
92. Правовое регулирование малого предпринимательства: проблемы и перспективы.

93. Особенности правового регулирования обособленных подразделений юридического лица в предпринимательском праве.

94. Правовой статус обособленного подразделения юридического лица как налогоплательщика.

95. Организация предпринимательской деятельности структурных подразделений коммерческих организаций.

96. Формы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в предпринимательских и других хозяйственных правоотношениях.

97. Основные черты концепции государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

98. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, цели.

99. Принцип законности и его реализация при государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

100. Судебная практика при осуществлении регистрирующим органом юридической экспертизы документов, представленных для государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

101. Установленные законом ограничения к ведению предпринимательской деятельности, учитываемые при государственной регистрации некоммерческих организаций.

102. Специальные режимы государственной регистрации юридических лиц.

103. Единые государственные реестры субъектов предпринимательской деятельности: признаки, функции, принципы их ведения (принципы использования информации, содержащейся в них).

### **Критерии оценивания:**

В ходе изучения дисциплины магистрант может подготовить от 1 до 2 рефератов (максимально 20 баллов). Один реферат оценивается в 10 баллов.

- 9-10 баллов выставляется магистранту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 5-8 баллов выставляется магистранту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки

научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

• 1-4 балла выставляется магистранту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации. Зачетное задание состоит из двух теоретических вопросов и одной практической задачи из перечня ситуационных заданий. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекционные занятия;
- практические занятия.

В ходе практических и лекционных занятий углубляются и закрепляются знания магистрантов.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистрант должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем магистрант может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистрант может воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены магистрантами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистрантов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса и тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый магистрант обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий:

### 1.1. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Магистрантам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и нормативно-правовые акты, и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них

могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Магистрантам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Магистранты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

## 2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

По каждой теме учебной дисциплины магистрантам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Магистрантам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно,



положение о написании письменных работ.

## 2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Рекомендации магистранту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.