

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.12.2024 11:47:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Гражданское право**

40.05.03 Судебная экспертиза
специализация "Экономические экспертизы"

Для набора 2022 года

Квалификация
Судебный эксперт

КАФЕДРА Процессуального права

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические	32	32	64	64	96	96
Итого ауд.	64	64	96	96	160	160
Контактная работа	64	64	96	96	160	160
Сам. работа	44	44	48	48	92	92
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	180	180	288	288

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.ю.н., доц., Масликов И.С.

Зав. кафедрой: д.соц.н, к.ю.н., проф. Федоренко Н.В.

Методический совет направления: д.ю.н., профессор Позднышов А.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	усвоить комплекс общих знаний об отношениях, регулируемых нормами гражданского права, уяснить значение общетеоретических знаний для последующей практической деятельности. Экспертная деятельность: производство судебных экспертиз по уголовным, гражданским, административным делам и делам об административных правонарушениях; производство исследований по заданиям правоохранительных органов и других субъектов правоприменительной деятельности; технико-криминалистическая деятельность: участие в качестве специалиста в гражданском и арбитражном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях; применение методик экономических экспертиз и исследований в профессиональной деятельности; применение методов и средств судебно-экономических экспертиз в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования объектов (первичных и отчетных документов, отражающих хозяйственные операции и содержащих информацию о наличии и движении материальных и денежных средств) для установления фактических данных (обстоятельств дела) в гражданском, административном, уголовном судопроизводстве при участии в процессуальных и непроцессуальных действиях; оказание методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз и современным возможностям использования экономических знаний в судопроизводстве.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-3: Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам
ПК-10: Способен обобщать практику применения законодательства РФ и проводить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности
ОПК-5: Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- основные общеправовые понятия и категории (соотнесено с индикатором ОПК-3.1); - систему российского законодательства в зависимости от юридической силы нормативного правового акта; место норм международных договоров, локальных актов, решений высших судебных органов в этой системе; основы классификации законодательства по отраслям; особенности взаимодействия норм материального и процессуального в конкретных общественных отношениях (соотнесено с индикатором ОПК-5.1); - правовые основы государственной политики в установленной сфере деятельности (соотнесено с индикатором ПК-10.1).
Уметь:
- использовать основные общеправовые понятия и категория; анализировать и толковать нормы материальных отраслей права; давать юридическую оценку фактов и обстоятельств в правоотношениях разной отраслевой принадлежности (соотнесено с индикатором ОПК-3.2); - выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить необходимые юридические действия в конкретных общественных отношениях; грамотно толковать и применять нормы различных отраслей права, в том числе и в ситуации юридических коллизий и пробелов (соотнесено с индикатором ОПК-5.2) - обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере судебно-экспертной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-10.2).
Владеть:
- навыками анализа норм материальных отраслей права; навыками юридической оценки фактов и обстоятельств в правоотношениях разной отраслевой принадлежности (соотнесено с индикатором ОПК-3.3); - навыками применения нормативных правовых актов для составления юридических документов на основании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; участия в судебных процессах различных видов судопроизводств (соотнесено с индикатором ОПК-5.3); - методами обобщения практики применения законодательства РФ в установленной сфере деятельности (соотнесено с индикатором ПК-10.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. «Общие положения гражданского права»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема 1.1 «Понятие, предмет, метод, принципы, система, источники гражданского права» 1.1.1. Понятие Гражданского права и его место в системе отраслей Российского права. 1.1.2 Предмет гражданско-правового регулирования. 1.1.3Гражданско-правовой метод регулирования имущественных	3	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	и личных неимущественных правоотношений. 1.1.4 Принципы гражданского права. 1.1.5 Система гражданского права. 1.1.6. Источники гражданского права. / Лек /				
1.2	Тема 1.2 «Гражданское правоотношение и его элементы. «Граждане как субъекты гражданских правоотношений» 1.2.1. Понятие и виды гражданских правоотношений. 1.2.2. Субъекты гражданских правоотношений. 1.2.3. Объекты гражданских прав. 1.2.4. Содержание гражданских правоотношений. 1.2.5 Правоспособность граждан (физических лиц) и её содержание. 1.2.6. Дееспособность граждан: понятие, виды, содержание. 1.2.7. Основания и порядок признания гражданина недееспособным. / Лек /	3	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.3	Тема 1.3 «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений» 1.3.1. Понятие и признаки юридического лица. 1.3.2. Правоспособность и дееспособность юридического лица. 1.3.3. Органы юридического лица. 1.3.4. Способы индивидуализации юридических лиц. 1.3.5. Способы образования юридических лиц. 1.3.6. Способы реорганизации юридических лиц. 1.3.7. Порядок ликвидации юридических лиц. / Лек /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.4	Тема 1.4 «Сделки: понятие, виды. Недействительные сделки» 1.4.1. Понятие и виды сделок. 1.4.2. Форма сделок. Государственная регистрация сделок. 1.4.3. Условия действительности сделок. 1.4.4. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. / Лек /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.5	Тема 1.5 «Представительство. Доверенность. Сроки в гражданском праве. Исковая давность» 1.5.1. Понятие и виды представительства. 1.5.2. Полномочия представителя. 1.5.3. Понятие, виды, форма и срок доверенности. 1.5.4. Понятие и виды сроков в гражданском праве. 1.5.5. Определение начала течения срока, его продолжительности и окончания. 1.5.6. Понятие исковой давности. 1.5.7. Порядок исчисления сроков исковой давности. / Лек /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.6	Тема 1.1 «Понятие, предмет, метод, принципы, система, источники гражданского права» 1.1.1. Понятие Гражданского права и его место в системе отраслей Российского права. 1.1.2 Предмет гражданско-правового регулирования. 1.1.3 Гражданско-правовой метод регулирования имущественных и личных неимущественных правоотношений. 1.1.4 Принципы гражданского права. 1.1.5 Система гражданского права. 1.1.6. Источники гражданского права. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	3	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.7	Тема 1.2 «Гражданское правоотношение и его элементы. «Граждане как субъекты гражданских правоотношений» 1.2.1. Понятие и виды гражданских правоотношений. 1.2.2. Субъекты гражданских правоотношений. 1.2.3. Объекты гражданских прав. 1.2.4. Содержание гражданских правоотношений. 1.2.5 Правоспособность граждан (физических лиц) и её содержание. 1.2.6. Дееспособность граждан: понятие, виды, содержание. 1.2.7. Основания и порядок признания гражданина недееспособным.	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /				
1.8	Тема 1.3 «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений» 1.3.1. Понятие и признаки юридического лица. 1.3.2. Правоспособность и дееспособность юридического лица. 1.3.3. Органы юридического лица. 1.3.4. Способы индивидуализации юридических лиц. 1.3.5. Способы образования юридических лиц. 1.3.6. Способы реорганизации юридических лиц. 1.3.7. Порядок ликвидации юридических лиц. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	3	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.9	Тема 1.4 «Сделки: понятие, виды. Недействительные сделки» 1.4.1. Понятие и виды сделок. 1.4.2. Форма сделок. Государственная регистрация сделок. 1.4.3. Условия действительности сделок. 1.4.4. Недействительность сделок и последствия признания сделки недействительной. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	3	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.10	Тема 1.5 «Представительство. Доверенность. Сроки в гражданском праве. Исковая давность» 1.5.1. Понятие и виды представительства. 1.5.2. Полномочия представителя. 1.5.3. Понятие, виды, форма и срок доверенности. 1.5.4. Понятие и виды сроков в гражданском праве. 1.5.5. Определение начала течения срока, его продолжительности и окончания. 1.5.6. Понятие исковой давности. 1.5.7. Порядок исчисления сроков исковой давности. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.11	Тема 1.1 «Гражданское законодательство» 1. Гражданское законодательство: представительство и доверенность. 2. Исковая давность. 3. Сделки. 4. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. / Ср /	3	24	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
Раздел 2. «Право собственности и другие вещные права. Общие положения о гражданско-правовых договорах»					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема 2.1 «Право собственности и другие вещные права» 2.1.1. Понятие и содержание права собственности. 2.1.2. Субъекты и объекты права собственности и иных вещных прав. 2.1.3. Приобретение и прекращение права собственности. 2.1.4. Право общей собственности. 2.1.5. Защита права собственности: понятие, система гражданско-правовых способов защиты права собственности. / Лек /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.2	Тема 2.2 «Ограниченные вещные права» 2.2.1. Вещные права, отличные от права собственности. 2.2.2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, субъекты и содержание. 2.2.3. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, субъекты и содержание; основания возникновения и прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. 2.2.4. Сервитуты: понятие и виды. Возникновение и прекращение сервитутных прав. 2.2.5. Право хозяйственного ведения имуществом. 2.2.6. Право оперативного управления имуществом. / Лек /	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.3	Тема 2.3 «Общие положения о гражданско-правовых договорах» 2.3.1. Понятие, содержание и виды гражданско-правового договора. 2.3.2. Форма гражданско-правового договора: устная или письменная (простая и нотариальная), последствия несоблюдения	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	<p>простой письменной и нотариальной формы договора и требования о его регистрации.</p> <p>2.3.3. Свобода договора.</p> <p>2.3.4. Цена договора.</p> <p>2.3.5. Толкование договора.</p> <p>/ Лек /</p>				
2.4	<p>Тема 2.4 «Заключение гражданско-правового договора. Изменение и расторжение гражданско-правового договора»</p> <p>2.4.1. Существенные условия договора.</p> <p>2.4.2. Понятие оферты и акцепта.</p> <p>2.4.3. Особенности заключения договора на торгах.</p> <p>2.4.4. Основания и порядок изменения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>2.4.5. Последствия изменения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>/ Лек /</p>	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.5	<p>Тема 2.1 «Право собственности и другие вещные права»</p> <p>2.1.1. Понятие и содержание права собственности.</p> <p>2.1.2. Субъекты и объекты права собственности и иных вещных прав.</p> <p>2.1.3. Приобретение и прекращение права собственности.</p> <p>2.1.4. Право общей собственности.</p> <p>2.1.5. Защита права собственности: понятие, система гражданско-правовых способов защиты права собственности.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /</p>	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.6	<p>Тема 2.2 «Ограниченные вещные права»</p> <p>2.2.1. Вещные права, отличные от права собственности.</p> <p>2.2.2. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, субъекты и содержание.</p> <p>2.2.3. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, субъекты и содержание; основания возникновения и прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.</p> <p>2.2.4. Сервитуты: понятие и виды. Возникновение и прекращение сервитутных прав.</p> <p>2.2.5. Право хозяйственного ведения имуществом.</p> <p>2.2.6. Право оперативного управления имуществом.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /</p>	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.7	<p>Тема 2.3 «Общие положения о гражданско-правовых договорах»</p> <p>2.3.1. Понятие, содержание и виды гражданско-правового договора.</p> <p>2.3.2. Форма гражданско-правового договора: устная или письменная (простая и нотариальная), последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы договора и требования о его регистрации.</p> <p>2.3.3. Свобода договора.</p> <p>2.3.4. Цена договора.</p> <p>2.3.5. Толкование договора.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /</p>	3	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.8	<p>Тема 2.4 «Заключение гражданско-правового договора. Изменение и расторжение гражданско-правового договора»</p> <p>2.4.1. Существенные условия договора.</p> <p>2.4.2. Понятие оферты и акцепта.</p> <p>2.4.3. Особенности заключения договора на торгах.</p> <p>2.4.4. Основания и порядок изменения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>2.4.5. Последствия изменения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /</p>	3	6	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.9	<p>2.4.6. Основания и порядок прекращения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>2.4.7. Последствия прекращения гражданско-правового договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.</p> <p>/ Ср /</p>	3	20	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

2.10	/ Зачёт /	3	0	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
Раздел 3. «Отдельные виды обязательств»					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1	Тема 3.1 «Купля-продажа: общие положения» 3.1.1. Условия договора. 3.1.2. Права и обязанности продавца. 3.1.3. Права и обязанности покупателя. 3.1.4. Требования, предъявляемые к товару. 3.1.5. Цена и оплата товара. Страхование товара. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.2	Тема 3.2 «Виды договора купли-продажи» 3.2.1. Договор розничной купли-продажи. 3.2.2. Договор поставки. 3.2.3. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. 3.2.4. Договор контрактации. 3.2.5. Договор энергоснабжения. 3.2.6. Договор продажи недвижимости. 3.2.7. Договор продажи предприятия. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.3	Тема 3.3 «Договор мены. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением» 3.3.1. Договор мены. 3.3.2. Договор дарения. 3.3.3. Договор постоянной ренты. 3.3.4. Договор пожизненной ренты. 3.3.5. Пожизненное содержание с иждивением. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.4	Тема 3.4 «Договор аренды: общие положения» 3.4.1. Условия договора аренды. 3.4.2. Права и обязанности арендодателя. 3.4.3. Права и обязанности арендатора. 3.4.4. Арендная плата. 3.4.5. Срок договора аренды. 3.4.6. Субаренда. 3.4.7. Выкуп арендованного имущества. 3.4.8. Ответственность сторон договора аренды. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.5	Тема 3.5 «Виды договора аренды. Наём жилого помещения. Безвозмездное пользование имуществом» 3.5.1. Прокат. 3.5.2. Аренда транспортных средств. 3.5.3. Аренда зданий и сооружений. 3.5.4. Аренда предприятий. 3.5.5. Финансовая аренда (лизинг). 3.5.6. Договор найма жилого помещения. 3.5.7. Договор безвозмездного пользования. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.6	Тема 3.6 «Договор подряда: общие положения» 3.6.1. Работы, выполняемые по договору подряда. 3.6.2. Права и обязанности подрядчика. 3.6.3. Права и обязанности заказчика. 3.6.4. Цена работы. Порядок оплаты работы. 3.6.5. Качество работы. 3.6.6. Сроки выполнения работы. 3.6.7. Субподряд. 3.6.8. Ответственность сторон договора подряда. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.7	Тема 3.7 «Виды договора подряда. Выполнение НИР, ОКР и ТР» 3.7.1. Бытовой подряд. 3.7.2. Строительный подряд. 3.7.3. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. 3.7.4. Подрядные работы для государственных и муниципальных	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	<p>нужд.</p> <p>3.7.5. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.</p> <p>/ Лек /</p>				
3.8	<p>Тема 3.8 «Обязательства по оказанию услуг»</p> <p>3.8.1. Возмездное оказание услуг.</p> <p>3.8.2. Транспортные и экспедиционные услуги.</p> <p>3.8.3. Заём, кредит и финансирование под уступку права денежного требования.</p> <p>3.8.4. Договоры банковского счёта и банковского вклада.</p> <p>3.8.5. Обязательства по расчётам.</p> <p>/ Лек /</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.9	<p>Тема 3.9 «Договор хранения»</p> <p>3.9.1. Общие положения о хранении.</p> <p>3.9.2. Хранение на товарном складе.</p> <p>3.9.3. Специальные виды хранения: в ломбарде; ценностей в банке; ценностей в индивидуальном банковском сейфе; в камерах хранения транспортных организаций; в гардеробах организаций; в гостиницах; секвестр (хранение вещей, являющихся предметом спора).</p> <p>/ Лек /</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.10	<p>Тема 3.10 «Договор страхования»</p> <p>3.10.1. Добровольное и обязательное страхование.</p> <p>3.10.2. Договор имущественного страхования.</p> <p>3.10.3. Договор личного страхования.</p> <p>/ Лек /</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.11	<p>Тема 3.11 «Поручение. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Договор комиссии. Агентский договор. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия. Договор простого товарищества»</p> <p>3.11.1. Договор поручения.</p> <p>3.11.2. Действия в чужом интересе без поручения.</p> <p>3.11.3. Договор комиссии.</p> <p>3.11.4. Агентский договор.</p> <p>3.11.5. Договор доверительного управления имуществом.</p> <p>3.11.6. Договор коммерческой концессии.</p> <p>3.11.7. Договор простого товарищества.</p> <p>/ Лек /</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.12	<p>Тема 3.12 «Обязательства из односторонних действий»</p> <p>3.12.1. Обязательства из публичного обещания награды.</p> <p>3.12.2. Обязательства из публичного конкурса.</p> <p>3.12.3. Обязательства из проведения игр и пари.</p> <p>/ Лек /</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.13	<p>Тема 3.1 «Купля-продажа: общие положения»</p> <p>3.1.1. Условия договора.</p> <p>3.1.2. Права и обязанности продавца.</p> <p>3.1.3. Права и обязанности покупателя.</p> <p>3.1.4. Требования, предъявляемые к товару.</p> <p>3.1.5. Цена и оплата товара. Страхование товара.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /</p>	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.14	<p>Тема 3.2 «Виды договора купли-продажи»</p> <p>3.2.1. Договор розничной купли-продажи.</p> <p>3.2.2. Договор поставки.</p> <p>3.2.3. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.</p> <p>3.2.4. Договор контрактации.</p> <p>3.2.5. Договор энергоснабжения.</p> <p>3.2.6. Договор продажи недвижимости.</p> <p>3.2.7. Договор продажи предприятия.</p> <p>Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Ср /</p>	4	6	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.15	<p>Тема 3.3 «Договор мены. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением»</p> <p>3.3.1. Договор мены.</p> <p>3.3.2. Договор дарения.</p> <p>3.3.3. Договор постоянной ренты.</p> <p>3.3.4. Договор пожизненной ренты.</p> <p>3.3.5. Пожизненное содержание с иждивением.</p>	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /				
3.16	Тема 3.4 «Договор аренды: общие положения» 3.4.1. Условия договора аренды. 3.4.2. Права и обязанности арендодателя. 3.4.3. Права и обязанности арендатора. 3.4.4. Арендная плата. 3.4.5. Срок договора аренды. 3.4.6. Субаренда. 3.4.7. Выкуп арендованного имущества. 3.4.8. Ответственность сторон договора аренды. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	6	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.17	Тема 3.5 «Виды договора аренды. Наём жилого помещения. Безвозмездное пользование имуществом» 3.5.1. Прокат. 3.5.2. Аренда транспортных средств. 3.5.3. Аренда зданий и сооружений. 3.5.4. Аренда предприятий. 3.5.5. Финансовая аренда (лизинг). 3.5.6. Договор найма жилого помещения. 3.5.7. Договор безвозмездного пользования. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.18	Тема 3.6 «Договор подряда: общие положения» 3.6.1. Работы, выполняемые по договору подряда. 3.6.2. Права и обязанности подрядчика. 3.6.3. Права и обязанности заказчика. 3.6.4. Цена работы. Порядок оплаты работы. 3.6.5. Качество работы. 3.6.6. Сроки выполнения работы. 3.6.7. Субподряд. 3.6.8. Ответственность сторон договора подряда. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.19	Тема 3.7 «Виды договора подряда. Выполнение НИР, ОКР и ТР» 3.7.1. Бытовой подряд. 3.7.2. Строительный подряд. 3.7.3. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. 3.7.4. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд. 3.7.5. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	6	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.20	Тема 3.8 «Обязательства по оказанию услуг» 3.8.1. Возмездное оказание услуг. 3.8.2. Транспортные и экспедиционные услуги. 3.8.3. Заём, кредит и финансирование под уступку права денежного требования. 3.8.4. Договоры банковского счёта и банковского вклада. 3.8.5. Обязательства по расчётам. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.21	Тема 3.9 «Договор хранения» 3.9.1. Общие положения о хранении. 3.9.2. Хранение на товарном складе. 3.9.3. Специальные виды хранения: в ломбарде; ценностей в банке; ценностей в индивидуальном банковском сейфе; в камерах хранения транспортных организаций; в гардеробах организаций; в гостиницах; секвестр (хранение вещей, являющихся предметом спора). Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.22	Тема 3.10 «Договор страхования» 3.10.1. Добровольное и обязательное страхование. 3.10.2. Договор имущественного страхования. 3.10.3. Договор личного страхования. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.23	Тема 3.11 «Поручение. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Договор комиссии. Агентский договор. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия. Договор простого товарищества» 3.11.1. Договор поручения.	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	3.11.2. Действия в чужом интересе без поручения. 3.11.3. Договор комиссии. 3.11.4. Агентский договор. 3.11.5. Договор доверительного управления имуществом. 3.11.6. Договор коммерческой концессии. 3.11.7. Договор простого товарищества. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /				
3.24	Тема 3.12 «Обязательства из односторонних действий» 3.12.1. Обязательства из публичного обещания награды. 3.12.2. Обязательства из публичного конкурса. 3.12.3. Обязательства из проведения игр и пари. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.25	Тема 3.13 «Обязательства вследствие причинения вреда» 3.13.1. Общие положения о возмещении вреда. 3.13.2. Возмещение вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина. 3.13.3. Возмещение вреда, причинённого вследствие недостатков товаров, работ или услуг. 3.13.4. Компенсация морального вреда. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.26	Тема 3.14 «Обязательства вследствие неосновательного обогащения» 3.14.1. Обязанность возвратить неосновательное обогащение. 3.14.2. Возвращение неосновательного обогащения в натуре. 3.14.3. Возмещение стоимости неосновательного обогащения. 3.14.4. Возмещение потерпевшему неполученных доходов. 3.14.5. Возмещение затрат на имущество, подлежащее возврату. 3.14.6. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
3.27	Тема 1.2 «Виды договоров в гражданском праве» 1. Реализационные договоры (договор купли-продажи, договор поставки, поставки для государственных нужд, договор контрактации). 2. Посреднические договоры (договор коммерческой комиссии, коммерческое поручение, агентирование, дистрибьюторский контракт). 3. Договоры, содействующие торговле (договор хранения товаров, договор коммерческой концессии). 4. Договоры, регулирующие доставку товаров. / Ср /	4	6	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
Раздел 4. «Наследственное право. Право интеллектуальной собственности»					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1	Тема 4.1 «Общие положения о наследовании» 4.1.1. Наследование и наследство. 4.1.2. Основания наследования. 4.1.3. Открытие наследства. 4.1.4. Время и место открытия наследства. 4.1.5. Лица, которые могут призываться к наследству. 4.1.6. Недостойные наследники. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.2	Тема 4.2 «Наследование по завещанию. Наследование по закону» 4.2.1. Наследование по завещанию. 4.2.2. Наследование по закону. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.3	Тема 4.3 «Авторское право. Права, смежные с авторскими» 4.3.1. Понятие и объекты авторского права. 4.3.2. Субъекты авторского права и субъективные авторские права. 4.3.3. Авторские договоры. 4.3.4. Права, смежные с авторскими: право на исполнение; право на фонограмму; право организаций эфирного и кабельного вещания; право изготовителя базы данных; право публикатора на произведение науки, литературы или искусства. / Лек /	4	2	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.4	Тема 4.4 «Патентное право»	4	2	ОПК-3, ПК	Л1.1, Л1.2, Л1.3,

	4.4.1. Основные положения. 4.4.2. Патентные права. 4.4.3. Получение патента. 4.4.4. Защита прав авторов и патентообладателей. / Лек /			-10, ОПК-5	Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.5	Тема 4.1 «Общие положения о наследовании» 4.1.1. Наследование и наследство. 4.1.2. Основания наследования. 4.1.3. Открытие наследства. 4.1.4. Время и место открытия наследства. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.6	Тема 4.2 «Наследование по завещанию. Наследование по закону» 4.2.1. Наследование по завещанию. 4.2.2. Наследование по закону. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.7	Тема 4.3 «Авторское право. Права, смежные с авторскими» 4.3.1. Понятие и объекты авторского права. 4.3.2. Субъекты авторского права и субъективные авторские права. 4.3.3. Авторские договоры. 4.3.4. Права, смежные с авторскими: право на исполнение; право на фонограмму; право организаций эфирного и кабельного вещания; право изготовителя базы данных; право публикатора на произведение науки, литературы или искусства. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.8	Тема 4.4 «Патентное право» 4.4.1. Основные положения. 4.4.2. Патентные права. 4.4.3. Получение патента. 4.4.4. Защита прав авторов и патентообладателей. Рефераты по теме занятия с использованием LibreOffice / Пр /	4	4	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.9	Тема 1.4 «Ответственность за нарушение обязательств» 1. Условия, образующие состав гражданского правонарушения; 2. Действия, влекущие вредоносный результат, но исключающие противоправность поведения причинителя вреда; 3. Понятие вреда, ущерба, убытков; 4. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими последствиями; 5. Содержание понятия «вина» в гражданском праве; 6. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. / Ср /	4	10	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
4.10	Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента Темы рефератов: 1. Отношения, регулируемые нормами гражданского права 2. Основные принципы гражданско-правового регулирования 3. Источники гражданского права 4. Гражданские правоотношения: понятие, виды, элементы 5. Граждане как субъекты гражданских правоотношений 6. Безвестное отсутствие. Объявление гражданина умершим 7. Акты гражданского состояния: понятие и виды 8. Юридические лица: понятие, признаки, классификация 9. Порядок образования юридического лица 10. Ликвидация юридического лица 11. Несостоятельность (банкротство) юридического лица 12. Корпорация: понятие, виды 13. Коммерческие корпоративные организации: понятие, виды 14. Некоммерческие корпоративные организации: понятие, виды 15. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью 16. Гражданско-правовой статус акционерного общества 17. Гражданско-правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства 18. Гражданско-правовой статус религиозных организаций 19. Гражданско-правовой статус производственных кооперативов 20. Гражданско-правовой статус государственных и	4	26	ОПК-3, ПК -10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	<p>муниципальных унитарных предприятий</p> <p>21.Гражданско-правовой статус товарищества собственников недвижимости</p> <p>22.Гражданско-правовой статус учреждения</p> <p>23.Гражданско-правовая характеристика вещей как объектов гражданских прав.</p> <p>24.Работы и услуги как объекты гражданских прав</p> <p>25.Нематериальные блага как объекты гражданских прав</p> <p>26.Сделки: понятие, виды, форма</p> <p>27.Недействительные сделки: понятие, виды.</p> <p>28.Представительство: понятие, виды, субъекты</p> <p>29.Сроки в гражданском праве: понятие, виды</p> <p>30.Исковая давность: понятие, порядок исчисления</p> <p>31.Право собственности: понятие, содержание.</p> <p>32.Субъекты и объекты права частной собственности.</p> <p>33.Приобретение и прекращение права собственности.</p> <p>34.Понятие и виды права общей собственности.</p> <p>35.Понятие, содержание и порядок осуществления общей долевой собственности.</p> <p>36.Общая долевая собственность.</p> <p>37.Объекты и основания возникновения, и прекращения общей собственности.</p> <p>38.Общая совместная собственность супругов.</p> <p>39.Вещные права юридических лиц (хозяйственное ведение и оперативное управление).</p> <p>40.Ограниченные вещные права на земельные участки.</p> <p>41.Способы защиты права собственности.</p> <p>42.Обязательственные правоотношения: понятие, виды, содержание.</p> <p>43.Основания возникновения обязательств.</p> <p>44.Множественность лиц в обязательстве: понятие, виды.</p> <p>/ Ср /</p>				
4.11	/ Экзамен /	4	36	ОПК-3, ПК-10, ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник	Москва: Статут, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Разуваев Н. В., Трегубов М. В.	Гражданское право (Общая часть): учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572453 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Идрисов, Х. В.	Гражданское право практикум (общая часть): учебное пособие	Грозный: Чеченский государственный университет, 2019	https://www.iprbookshop.ru/107740.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Мельникова, М. П., Сагалаева, Е. С., Бычко, М. А., Ивахненко, С. Н., Кашурин, И. Н., Комаревцева, И. А., Мельничук, М. А., Савина, В. С., Шлюндт, Н. Ю., Ахrameева, О. В., Ландина, О. В., Малыхина, М. А., Малышковой, И. П.	Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право»): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018	https://www.iprbookshop.ru/92530.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Микрюков В. А., Микрюкова Г. А.	Введение в гражданское право: учебное пособие для бакалавров: учебное пособие	Москва: Статут, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452701 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Краткий курс по гражданскому праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480855 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488084 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник	Москва: Статут, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563841 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: особенная часть: учебник	Москва: Статут, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"

ИСС "Гарант": <http://www.internet.garant.ru/>

База судебных актов, судебных решений и нормативных документов <http://www.sudact.ru/>

База данных об организациях, предприятиях и компаниях, ведущих свою деятельность в России и на территории СНГ <http://www.vuve.su/>

База данных по предприятиям, включая иностранные компании и компании с иностранным участием в России <http://www.b-f-b.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-3: Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам			
Знать: основные общеправовые понятия и категории	Формулирует ответы на поставленные вопросы.	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры.	3 семестр Зачет (1-13) Опрос (1-13) 4 семестр Экзамен (1-15) Опрос (1-15)
Уметь: использовать основные общеправовые понятия и категория; анализировать и толковать нормы материальных отраслей права; давать юридическую оценку фактов и обстоятельств в правоотношениях разной отраслевой принадлежности	Выбирает тему и содержание реферата, с использованием современных образовательных ресурсов. Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Соответствие темы и содержания реферата выбранной теме. Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) Реферат (1-17) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3) Реферат (1-18)
Владеть: навыками анализа норм материальных отраслей права; навыками юридической оценки фактов и обстоятельств в правоотношениях разной отраслевой принадлежности	Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3)
ОПК-5: Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права			
Знать: систему российского законодательства в зависимости от юридической силы нормативного правового акта; место норм международных договоров, локальных актов, решений высших судебных органов в этой системе; основы классификации законодательства по отраслям; особенности взаимодействия норм материального и процессуального в конкретных общественных отношениях	Формулирует ответы на поставленные вопросы.	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры.	3 семестр Зачет (10-31) Опрос (10-31) 4 семестр Экзамен (11-27) Опрос (11-27)
Уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить необходимые юридические действия в конкретных общественных отношениях; грамотно толковать и применять нормы различных отраслей права, в том числе и в ситуации юридических коллизий и пробелов	Выбирает тему и содержание реферата, с использованием современных образовательных ресурсов. Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Соответствие темы и содержания реферата выбранной теме. Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) Реферат (10-36) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3) Реферат (11-31)

Владеть: навыками применения нормативных правовых актов для составления юридических документов на основании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; участия в судебных процессах различных видов судопроизводств	Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3)
ПК-10: Способен обобщать практику применения законодательства РФ и проводить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности			
Знать: правовые основы государственной политики в установленной сфере деятельности	Формулирует ответы на поставленные вопросы.	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры.	3 семестр Зачет (28-45) Опрос (28-45) 4 семестр Экзамен (23-45) Опрос (23-45)
Уметь: обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере судебно-экспертной деятельности	Выбирает тему и содержание реферата, с использованием современных образовательных ресурсов. Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Соответствие темы и содержания реферата выбранной теме. Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) Реферат (16-44) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3) Реферат (11-44)
Владеть: методами обобщения практики применения законодательства РФ в установленной сфере деятельности	Решает кейс - задачи, ситуационные задания, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	3 семестр Ситуационные задания к зачету (1-10) Кейс – задачи (1-4) 4 семестр Ситуационные задания к экзамену (1-5) Кейс – задачи (1-3)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Отношения, регулируемые нормами гражданского законодательства.
2. Основные начала гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Источники гражданского права.
4. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
5. Понятие и виды гражданских правоотношений.
6. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

7. Правоспособность физических лиц: граждан РФ; иностранных граждан и лиц без гражданства.
8. Место жительства граждан и его юридическое и значение.
9. Дееспособность физических лиц по гражданскому законодательству России.
10. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
11. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
12. Опекa и попечительство по гражданскому законодательству России.
13. Понятие, виды и правовое значение актов гражданского состояния.
14. Понятие и признаки юридического лица.
15. Классификация юридических лиц.
16. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц, ее разновидности.
17. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение.
18. Понятие и виды правоспособности юридического лица. Органы юридического лица.
19. Реорганизация юридического лица и ее виды.
20. Прекращение юридического лица. Порядок ликвидации.
21. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.
22. Государство, как субъект гражданско-правовой ответственности.
23. Вещи как объекты гражданских прав.
24. Деньги и ценные бумаги как особые объекты гражданских прав.
25. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
26. Понятие и виды сделок, их место в системе юридических фактов.
27. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.
28. Недействительность сделок и ее правовые последствия.
29. Недействительные сделки: понятие, виды.
30. Доверенность: понятие, виды, форма. Передоверие.
31. Значения и виды сроков в гражданском праве.
32. Исковая давность: понятие, виды, последствия истечения.
33. Право собственности: понятие, содержание.
34. Субъекты и объекты права частной собственности.
35. Приобретение и прекращение права собственности.
36. Понятие и виды права общей собственности.
37. Понятие, содержание и порядок осуществления общей долевой собственности.
38. Общая долевая собственность.
39. Объекты и основания возникновения, и прекращения общей собственности.
40. Общая совместная собственность супругов.
41. Вещные права юридических лиц (хозяйственное ведение и оперативное управление).
42. Ограниченные вещные права на земельные участки.
43. Способы защиты права собственности.
44. Обязательственные правоотношения: понятие, виды, содержание.
45. Основания возникновения обязательств.

Ситуационные задания к зачету

Задание 1.

Андреев сдал на хранение в гардероб библиотеки верхнюю одежду. Получая ее, он обнаружил, что из кармана пальто пропал бумажник с деньгами. Выяснилось, что гардеробщик отлучался на несколько минут, оставив помещение открытым. Андреев обратился к администрации библиотеки с требованием возместить ущерб. Администрация отказала ему, пояснив, что хотя гардероб и был некоторое время свободен для доступа посторонних лиц, одежда Андреева осталась в сохранности. За деньги и ценные вещи, находящиеся в карманах, она ответственности не несет, о чем посетителей предупреждает соответствующее объявление. Как разрешить данный спор?

Задание 2.

Придя на работу 9 января 2018 года, помощник юриста завода «Богатырь» Сидоров демонстративно выбросил в мусорную корзину тексты Закона об авторском праве и смежных правах и Патентного закона. Когда юрисконсульт Умнов спросил его, зачем он это сделал, Сидоров ответил: «Так вы что, до сих пор не знаете?! Теперь все это уже не действует! Теперь есть новая четвертая часть Гражданского кодекса! И вам рекомендую выбросить все это старье!» Оцените правильность сделанного Сидоровым заявления.

Задание 3.

В связи с отъездом в командировку Соколов выдал своему другу Орлову доверенность на получение заработной платы. Какое правоотношение возникло? Каково его содержание?

Задание 4.

Силаев и Дубоносов решили поиграть в бильярд «на интерес». В бильярдной, хозяином которой являлся Ахмедов, они договорились, что игра длится три часа, а проигравший большее количество партий выплачивает выигравшему сумму, соответствующую 10 евро за каждую проигранную партию, и оплатит хозяину обусловленную сумму за пользование бильярдом. По истечении трех часов Дубоносов проиграл Силаеву сумму, равную тремстам евро, но платить отказался, сославшись на то, что договор не имеет юридической силы и правоотношение по поводу уплаты проигранной суммы не возникло. Какие отношения возникли между Силаевым и Дубоносовым? Подлежат ли они регулированию нормами гражданского права?

Задание 5.

В отсутствие родителей (отец был в командировке, мать лежала в больнице) 20-летний Логинов на деньги, оставленные ему отцом на пропитание, купил у соседа Ивашкина бинокль, продал Неверову свои коньки с ботинками, взял на время у соседа Грачева магнитофон, дав взамен велосипед, подаренный ему старшим братом, а своей знакомой Попрошкиной дал на время поносить кожаный костюм своей матери. Вернувшись домой, отец Логинова предъявил иск о признании всех сделок, совершенных сыном, недействительными и о возврате вещей и денег. При рассмотрении дела выяснилось, что магнитофон поврежден мастером, которому Логинов и Грачев относили его для оценки. Решите дело.

Задание 6.

Антон Мухин после смерти жены с горя запил и стал тратить на спиртное свои сбережения, заработную плату, а затем продавать вещи, оправдываясь тем, что детей у него нет и беречь имущество не для кого. Старший брат Мухина Максим показал его врачам, но помочь ему не удалось. Тогда Максим обратился в суд с заявлением, в котором просил признать Антона ограниченно дееспособным, а его назначить попечителем с правом получать заработную плату брата и распоряжаться ею. Какое решение должен вынести суд?

Задание 7.

Приказом директора торгово-закупочной фирмы «Интерторг» было утверждено положение о филиале – финансовом центре, где предусматривается, что основной целью его деятельности является привлечение денежных средств от граждан и юридических лиц на условиях срочности, возвратности и возмездности. Филиал начал заниматься этой деятельностью, но прокуратура области заявила иск о ее прекращении до получения им соответствующей лицензии. Правомерен ли иск?

Задание 8.

ЗАО «Ясень» выделилось из ОАО «Дубрава». Вскоре выяснилось, что разделительный баланс был составлен без инвентаризации имущества и денежных обязательств реорганизуемого юридического лица, ряд кредиторов ОАО не были извещены о предстоящей реорганизации. Каким образом кредиторы могут защитить свои нарушенные права?

Задание 9.

Истомина работала главным экономистом в ООО «Сапфир» и являлась одним из его учредителей. После увольнения по собственному желанию она была исключена из состава учредителей. Истомина обратилась в суд с заявлением о восстановлении ее в их составе. Суд в удовлетворении искового заявления отказал, поскольку ООО представляет собой объединение граждан и юридических лиц для ведения совместной хозяйственной деятельности. Истомина же, прекратив трудовые отношения с ООО, лишилась возможности в нем участвовать. Оцените правомерность решения суда.

Задание 10.

Гражданин Едоков обратился в инспекцию по налогам и сборам с заявлением о регистрации созданного им юридического лица – ООО «Друг желудка». Чиновник налоговой инспекции отказал в регистрации, ссылаясь на то, что Едоков не представил учредительного договора, справки из ЖЭКа, подтверждающего место его фактического проживания, справки из психоневрологического диспансера о своей дееспособности и договора аренды юридического адреса. На возражение Едокова о том, что законодательством не предусмотрено представление подобных документов, чиновник заявил, что отношения по регистрации юридических лиц носят публично-правовой характер, в которых налоговая служба выполняет властные функции, следовательно, она вправе потребовать от учредителей любые документы. На учредителях же лежит обязанность беспрекословного выполнения ее требований. Оцените обоснованность действий сотрудника налоговой службы.

Критерии оценивания:

- «зачет» (50-100 баллов) выставляется студенту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.
- «незачет» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.

Вопросы к экзамену

1. Множественность лиц в обязательстве: понятие, виды.
2. Исполнение обязательств: понятие, способы.
3. Перемена лиц в обязательстве.
4. Понятие и основания прекращения обязательств.
5. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
6. Понятие, виды и особенности гражданско-правовой ответственности.
7. Понятие убытков в гражданском праве и порядок их возмещения.
8. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
9. Гражданско-правовой договор: понятие, виды.
10. Содержание гражданско-правового договора.
11. Порядок заключения договора.
12. Изменение и расторжение договора.
13. Общие положения договора купли продажи.
14. Виды договора купли продажи.
15. Особенности продажи отдельных видов недвижимости.
16. Договор мены.
17. Договор дарения и его виды.
18. Договор ренты и его виды.
19. Договор пожизненного содержания с иждивением.
20. Договор аренды: общие положения.
21. Виды договора аренды.
22. Договор найма жилого помещения.
23. Договор подряда: общие положения.
24. Договор проката.
25. Особенности строительного подряда.
26. Договор перевозки.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Договор займа.
29. Кредитный договор.
30. Договор банковского вклада.
31. Договор банковского счёта.
32. Расчётные обязательства.
33. Договор хранения и его виды.
34. Договор страхования и его виды.

35. Договор поручения.
36. Договор комиссии.
37. Агентский договор.
38. Договор коммерческой концессии.
39. Договор доверительного управления имуществом.
40. Договор простого товарищества.
41. Публичное обещание награды.
42. Публичный конкурс.
43. Проведение игр и пари.
44. Обязательства вследствие причинения вреда.
45. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Ситуационные задания к экзамену

Задание 1.

ООО «Бэрримор» получило от местной администрации в порядке расчетов за произведенные поставки и выполненные подрядные работы для нужд самой местной администрации и нужд управляемого ею муниципального образования следующие простые векселя, выданные: - самой местной администрацией в количестве 3 штук и ею же, но от имени муниципального образования в количестве 6 штук 10 октября 2019 г.; - Администрацией Президента в количестве 2 штук 4 августа 2019 г.; - областной администрацией от имени области в количестве 10 штук 16 марта 2019 г. и в количестве 34 штук 2019 г.

Задание 2.

При заключении договора продажи предприятия как имущественного комплекса между его сторонами возникли разногласия, связанные с определением состава продаваемого имущества. Продавец требовал, чтобы ему были оставлены произведенная, но не реализованная продукция, право на фирменное наименование и товарный знак. Покупатель настаивал на передаче ему прав продавца, полученных на основании лицензии на занятие соответствующим видом деятельности, и исключения из состава передаваемого предприятия его долгов. Как решить преддоговорный спор?

Задание 3.

Кислицына предъявила иск к аэропорту «Баландино» о взыскании стоимости мотоцикла. Она указала, что перевозчик утратил ее багаж, где вместе с вещами находился лотерейный билет, по которому она выиграла мотоцикл. Серия и номер лотерейного билета у нее записаны, а факт приобретения билета могут подтвердить ее сослуживцы. Подлежит ли удовлетворению это требование?

Задание 4.

ЗАО «Компас» оказывало услуги по хранению транспортных средств на платных стоянках, их техническому обслуживанию и ремонту, перевозки грузов. В марте ЗАО приобрело 3 грузовых автомобиля для оказания гражданам и юридическим лицам транспортных услуг. Однако после первого рейса УФМНС обратилось в арбитражный суд с иском о признании договора перевозки недействительным и взыскании всего полученного по сделке в доход государства. Исковые требования обосновывались отсутствием у ЗАО лицензии на оказание транспортных услуг. Правомерен ли иск?

Задание 5.

Соловьев, не желая вызывать пересудов, дарение автомобиля своему внебрачному сыну Макарову оформил как продажу. Спустя шесть месяцев он умер. Соловьева предъявила иск к Макарову о признании сделки ничтожной и возвращении автомашины ей как наследнице Соловьева. Какое решение должен вынести суд?

Критерии оценивания:

84-100 баллов (оценка «отлично») – Такой показатель говорит о полном усвоении теоретического содержания курса, отсутствии пробелов, сформированности необходимых практических навыков работы с изученным материалом. Студент с такой оценкой выполнил все учебные задания, а их качество соответствует максимальным показателям.

67-83 баллов (оценка «хорошо») – Эта оценка говорит о полном освоении теоретического содержания, отсутствия пробелов в базовых понятиях. Однако некоторые практические умения работы с материалом недостаточно сформированы. Студент, получающий оценку "хорошо", выполнил все задания, предусмотренные в программе, за которые он получил больше минимально предусмотренного количества баллов. При этом в некоторых из них были допущены ошибки.

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») –Такой показатель свидетельствует о частичном усвоении теоретического содержания дисциплины, однако пробелы признаются как несущественные. Что касается практических навыков, то они в основном сформированы. Из предусмотренных в программе заданий было выполнено большинство, в некоторых из них могут присутствовать ошибки.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») – Студент с таким показателем не освоил теоретического содержания курса

Вопросы к опросу **3 семестр**

1. Отношения, регулируемые нормами гражданского законодательства.
2. Основные начала гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Источники гражданского права.
4. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
5. Понятие и виды гражданских правоотношений.
6. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
7. Правоспособность физических лиц: граждан РФ; иностранных граждан и лиц без гражданства.
8. Место жительства граждан и его юридическое и значение.
9. Дееспособность физических лиц по гражданскому законодательству России.
10. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
11. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
12. Опекa и попечительство по гражданскому законодательству России.
13. Понятие, виды и правовое значение актов гражданского состояния.
14. Понятие и признаки юридического лица.
15. Классификация юридических лиц.
16. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц, ее разновидности.
17. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение.
18. Понятие и виды правоспособности юридического лица. Органы юридического лица.
19. Реорганизация юридического лица и ее виды.
20. Прекращение юридического лица. Порядок ликвидации.
21. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.
22. Государство, как субъект гражданско-правовой ответственности.
23. Вещи как объекты гражданских прав.
24. Деньги и ценные бумаги как особые объекты гражданских прав.
25. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
26. Понятие и виды сделок, их место в системе юридических фактов.
27. Форма сделки и последствия ее не соблюдения.
28. Недействительность сделок и ее правовые последствия.
29. Недействительные сделки: понятие, виды.
30. Доверенность: понятие, виды, форма. Передоверие.
31. Значения и виды сроков в гражданском праве.
32. Исковая давность: понятие, виды, последствия истечения.
33. Право собственности: понятие, содержание.
34. Субъекты и объекты права частной собственности.
35. Приобретение и прекращение права собственности.
36. Понятие и виды права общей собственности.
37. Понятие, содержание и порядок осуществления общей долевой собственности.

38. Общая долевая собственность.
39. Объекты и основания возникновения, и прекращения общей собственности.
40. Общая совместная собственность супругов.
41. Вещные права юридических лиц (хозяйственное ведение и оперативное управление).
42. Ограниченные вещные права на земельные участки.
43. Способы защиты права собственности.
44. Обязательственные правоотношения: понятие, виды, содержание.
45. Основания возникновения обязательств.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при ответах на вопросы опроса – 18 баллов. 1 ответ или дополнение по теме оценивается в 1 балл.

4 семестр

1. Множественность лиц в обязательстве: понятие, виды.
2. Исполнение обязательств: понятие, способы.
3. Перемена лиц в обязательстве.
4. Понятие и основания прекращения обязательств.
5. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
6. Понятие, виды и особенности гражданско-правовой ответственности.
7. Понятие убытков в гражданском праве и порядок их возмещения.
8. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
9. Гражданско-правовой договор: понятие, виды.
10. Содержание гражданско-правового договора.
11. Порядок заключения договора.
12. Изменение и расторжение договора.
13. Общие положения договора купли продажи.
14. Виды договора купли продажи.
15. Особенности продажи отдельных видов недвижимости.
16. Договор мены.
17. Договор дарения и его виды.
18. Договор ренты и его виды.
19. Договор пожизненного содержания с иждивением.
20. Договор аренды: общие положения.
21. Виды договора аренды.
22. Договор найма жилого помещения.
23. Договор подряда: общие положения.
24. Договор проката.
25. Особенности строительного подряда.
26. Договор перевозки.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Договор займа.
29. Кредитный договор.
30. Договор банковского вклада.
31. Договор банковского счёта.
32. Расчётные обязательства.
33. Договор хранения и его виды.
34. Договор страхования и его виды.
35. Договор поручения.
36. Договор комиссии.
37. Агентский договор.
38. Договор коммерческой концессии.
39. Договор доверительного управления имуществом.

40. Договор простого товарищества.
41. Публичное обещание награды.
42. Публичный конкурс.
43. Проведение игр и пари.
44. Обязательства вследствие причинения вреда.
45. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при ответах на вопросы опроса – 36 баллов. 1 ответ или дополнение по теме оценивается в 1 балл.

Кейс-задачи

3 семестр

1. Несовершеннолетние Дворников 16 лет и Васильев 17 лет, угнав автомобиль, принадлежащий Дмитриеву, разбили его в результате нарушения правил дорожного движения. Дмитриев предъявил к Дворникову и Васильеву иск о возмещении вреда. Поскольку ни у Дворникова, ни у Васильева не было собственных средств, истец просил привлечь к солидарной ответственности их родителей. Последние возражали против солидарной ответственности, полагая, что ст. 1080 ГК устанавливает солидарную ответственность только самих причинителей вреда. Поскольку сами родители вред не причиняли, правило ст. 1080 ГК на них не распространяется, и они должны нести не солидарную, а долевую ответственность. Кроме того, родители Дворникова и Васильева полагали, что ст. 1080 ГК устанавливает солидарную ответственность лишь для случаев причинения вреда организациями - юридическими лицами, а не гражданами.

Разберите доводы родителей Дворникова и Васильева и решите дело.

2. По вине генерального директора акционерного общества (АО) последнему были причинены убытки. АО обратилось в суд с иском к генеральному директору о возмещении причиненных убытков в полном объеме в соответствии со ст. 15 ГК. Возражая против иска, генеральный директор обратил внимание суда на то, что он состоит в трудовых отношениях с АО, и поэтому размер его ответственности перед АО должен определяться нормами трудового, а не гражданского законодательства.

Кто прав в возникшем споре? Какие отношения складываются между генеральным директором и АО и какими нормами права они регулируются?

3. В соответствии с договором займа ООО «Ветерок» передало ЗАО «Буря» в качестве заемных средств 300 тыс. руб. сроком на 1 год. Через 6 месяцев «Ветерок» свои права из договора займа уступил новому кредитору – ОАО «Ураган». На требование последнего уплатить долг «Буря» ответила отказом, мотивируя это следующим. Во-первых, требование о возврате займа предъявлено до истечения года с момента получения денег. Во-вторых, уступка прав по договору между ООО и ЗАО не предусматривалась. Проанализируйте действия указанных субъектов с точки зрения осуществления ими своих гражданских прав.

4. Муниципальное учреждение культуры (МУК) «Музей молодежи» (учредитель – администрация города) владеет зданием, которое в 1999 году исполком передал государственному музею молодежи, чьим правопреемником МУК является в настоящее время. Директору МУК стало известно, что в 2019 г. Учреждение юстиции зарегистрировало право собственности на это здание за общественной организацией «Союз российской молодежи» и выдало ей соответствующее свидетельство. Определите субъекта, чье право нарушено, а также формы и возможные способы его защиты.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении кейс-задач - 40 баллов. Одна задача оценивается в 10 баллов.

При этом:

- 10 баллов выставляется студенту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;

- 4-9 баллов выставляется студенту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-3 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

4 семестр

1. Басков изготовил для Галкина книжные полки. В соответствии с договором тот должен был вывезти изделие сразу же, но приехал за полками только через три недели, т.к. был болен. Басков, считая себя свободным от обязательства, за это время продал полки Леонтьеву, который увез их в другой город. Галкин обратился в суд с иском о взыскании с Баскова стоимости материалов, расходов по их доставке, а также суммы, уплаченной за прогон автомашины, которую от для перевозки полок заказывал в трансгентстве. Басков признал иск только в части стоимости материалов. Решите спор.

2. Кредитор, не получивший причитающихся ему по договору платежей, предъявил иск в суд. В обоснование его он указал, что, не получив вовремя денег, вынужден был взять кредит в банке, за пользование которым заплатил проценты. Эта сумма, по его мнению, и составляет убытки, вызванные неисполнением должником денежного обязательства, которые он просит с него взыскать. Что понимается под убытками, связанными с неисполнением денежного обязательства? Каковы основания их возмещения? Как они исчисляются? Как они должны быть исчислены в данном случае?

3. Гаринский райпотребсоюз по договору передал Никольскому райпотребсоюзу торговое оборудование на сумму 562 тыс. 900 руб. Счет на оплату был предъявлен со значительным опозданием, однако покупатель его оплатил. Вскоре он обратился в арбитражный суд с требованием к Гаринскому райпотребсоюзу о возврате этих денег, т.к. оплата произведена ошибочно по истечении срока исковой давности. Решите дело.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении кейс-задач - 30 баллов. Одна задача оценивается в 10 баллов.

При этом:

- 10 баллов выставляется студенту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;
- 4-9 баллов выставляется студенту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-3 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

Темы рефератов

3 семестр

1. Отношения, регулируемые нормами гражданского права
2. Основные принципы гражданско-правового регулирования
3. Источники гражданского права
4. Гражданские правоотношения: понятие, виды, элементы
5. Граждане как субъекты гражданских правоотношений
6. Безвестное отсутствие. Объявление гражданина умершим
7. Акты гражданского состояния: понятие и виды
8. Юридические лица: понятие, признаки, классификация
9. Порядок образования юридического лица
10. Ликвидация юридического лица
11. Несостоятельность (банкротство) юридического лица
12. Корпорация: понятие, виды

13. Коммерческие корпоративные организации: понятие, виды
14. Некоммерческие корпоративные организации: понятие, виды
15. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью
16. Гражданско-правовой статус акционерного общества
17. Гражданско-правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства
18. Гражданско-правовой статус религиозных организаций
19. Гражданско-правовой статус производственных кооперативов
20. Гражданско-правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий
21. Гражданско-правовой статус товарищества собственников недвижимости
22. Гражданско-правовой статус учреждения
23. Гражданско-правовая характеристика вещей как объектов гражданских прав.
24. Работы и услуги как объекты гражданских прав
25. Нематериальные блага как объекты гражданских прав
26. Сделки: понятие, виды, форма
27. Недействительные сделки: понятие, виды.
28. Представительство: понятие, виды, субъекты
29. Сроки в гражданском праве: понятие, виды
30. Исковая давность: понятие, порядок исчисления
31. Право собственности: понятие, содержание.
32. Субъекты и объекты права частной собственности.
33. Приобретение и прекращение права собственности.
34. Понятие и виды права общей собственности.
35. Понятие, содержание и порядок осуществления общей долевой собственности.
36. Общая долевая собственность.
37. Объекты и основания возникновения, и прекращения общей собственности.
38. Общая совместная собственность супругов.
39. Вещные права юридических лиц (хозяйственное ведение и оперативное управление).
40. Ограниченные вещные права на земельные участки.
41. Способы защиты права собственности.
42. Обязательственные правоотношения: понятие, виды, содержание.
43. Основания возникновения обязательств.
44. Множественность лиц в обязательстве: понятие, виды.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент может подготовить до двух рефератов. Один реферат оценивается в 21 балл. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент – 42.

- 21 балл выставляется студенту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов рефератчика, полное и содержательное знание материала.
- 9-20 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов рефератчика, общее знание материала;
- 1-8 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

1. Исполнение обязательств: понятие, способы.
2. Перемена лиц в обязательстве.
3. Понятие и основания прекращения обязательств.
4. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
5. Понятие, виды и особенности гражданско-правовой ответственности.
6. Понятие убытков в гражданском праве и порядок их возмещения.
7. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
8. Гражданско-правовой договор: понятие, виды.
9. Содержание гражданско-правового договора.
10. Порядок заключения договора.
11. Изменение и расторжение договора.
12. Общие положения договора купли продажи.
13. Виды договора купли продажи.
14. Особенности продажи отдельных видов недвижимости.
15. Договор мены.
16. Договор дарения и его виды.
17. Договор ренты и его виды.
18. Договор пожизненного содержания с иждивением.
19. Договор аренды: общие положения.
20. Виды договора аренды.
21. Договор найма жилого помещения.
22. Договор подряда: общие положения.
23. Договор проката.
24. Особенности строительного подряда.
25. Договор перевозки.
26. Договор возмездного оказания услуг.
27. Договор займа.
28. Кредитный договор.
29. Договор банковского вклада.
30. Договор банковского счёта.
31. Расчётные обязательства.
32. Договор хранения и его виды.
33. Договор страхования и его виды.
34. Договор поручения.
35. Договор комиссии.
36. Агентский договор.
37. Договор коммерческой концессии.
38. Договор доверительного управления имуществом.
39. Договор простого товарищества.
40. Публичное обещание награды.
41. Публичный конкурс.
42. Проведение игр и пари.
43. Обязательства вследствие причинения вреда.
44. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент может подготовить до двух рефератов. Один реферат оценивается в 17 баллов. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент – 34.

- 17 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы

различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов рефератчика, полное и содержательное знание материала.

- 9-16 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов рефератчика, общее знание материала;
- 1-8 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии.

Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы, сущность и содержание темы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки на основе глубокого осмысления студентами того, что они должны делать, интереса к овладению действиями, знания своих ошибок, а также своевременного одобрения и поощрения успехов.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий:

1.1. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты, и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая

аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

2.2. Методические рекомендации по подготовке реферата

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студентов интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО студента, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в

одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см. Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.