Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2024 14:40:35
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99abae0dadc8e2755cbe1e2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
«26» апреля 2022 г.
Протокол № 9/1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
_____ Е.Н. Макаренко
«26» 04 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1 Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики (далее - филиал) - это обособленное структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее РГЭУ (РИНХ), Университет), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.2 Филиал не является юридическим лицом.

1.3 Филиал Университета в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики создан приказом Министерства образования Российской Федерации от 07 августа 1995 г. № 1135.

Полное наименование филиала: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики.

Сокращённое наименование филиала: филиал ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики.

Место нахождения филиала: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, улица Красная, дом 3.

1.4 Филиал имеет печать (без изображения герба РФ) со своим наименованием и указанием его принадлежности к РГЭУ (РИНХ), штампы и бланки со своим наименованием.

1.5 Положение о филиале, а также вносимые в него изменения и

со своим наименованием.

1.5 Положение о филиале, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Ученым советом Университета.

1.6 В своей деятельности филиал руководствуется: Конституцией РФ; федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, регламентирующими объём, характер и содержание учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы в высших учебных заведениях; приказами, распоряжениями, инструкциями Министерства науки и высшего образования РФ; Уставом Университета; Стратегией Университета, решениями Учёного совета Университета; приказами и распоряжениями ректората РГЭУ (РИНХ); требованиями документов внутривузовской системы менеджмента качества; решениями совета филиала; приказами и распоряжениями директора филиала в пределах его компетенции; настоящим Положением.

1.7 Филиал создан и действует для осуществления задач Университета по:

- удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального и высшего образования, а также дополнительного профессионального образования;
- удовлетворению потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием;
- развитию наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников с высшим образованием, руководящих работников и специалистов по профилю Университета;
- сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитанию у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета;
- формированию у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

1.8 При наличии соответствующей лицензии филиал, по месту своего нахождения, может реализовывать:

- основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования; дополнительные профессиональные образовательные программы.

Филиал с согласия Университета и наличия соответствующей лицензии может:

- оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Университет, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин);
- осуществлять деятельность, приносящую доход, предусмотренную Уставом

Университета.

Филиал ведёт научные исследования, разрабатывает необходимые для осуществления учебного процесса методические материалы и учебные пособия; осуществляет иную деятельность, вытекающую из целей и задач университета в соответствии с Уставом и решениями Учёного совета Университета и ректората Университета, направленную на укрепление материально-технической базы и социально-экономического развития филиала.

1.9 Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе Университета.

1.10 Ректор Университета определяет структуру филиала и утверждает его штатное расписание.

1.11 Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, колледжи, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные учебные подразделения, которые создаются и ликвидируются приказом ректора на основании решения Учёного совета Университета.

1.12 Кафедры и факультеты филиала действуют на основании локальных нормативных актов Университета.

1.13 Открытие новых специальностей (специализаций), направлений подготовки (направленностей) в филиале осуществляется в следующем порядке:

- совет филиала представляет в адрес проректора по развитию образовательных программ и цифровой трансформации мотивированное ходатайство об открытии новой специальности (специализации), нового направления подготовки (направленности), содержащее данные об обеспеченности профессорско-преподавательским составом;
- указанное ходатайство рассматривается советом соответствующего факультета, который даёт заключение о возможности (невозможности) и целесообразности (нецелесообразности) открытия новой специальности (специализации), нового направления подготовки (направленности) в филиале и передаёт его на рассмотрение в Учебно-методический совет Университета;
- решение по существу ходатайства об открытии новой специальности (специализации), нового направления подготовки (направленности) в филиале Университета принимается Учёным советом Университета.
-

2. Приём в филиал

2.1 Объём и структура приёма обучающихся на первый курс Университета для обучения в филиале за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета ежегодно определяется учредителем в рамках контрольных цифр, устанавливаемых Университету.

2.2 Сверх контрольных цифр подготовка специалистов, бакалавров, может осуществляться в филиале на основании договоров, заключаемых Университетом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объёме, определяемом Учёным советом Университета. При этом общее количество обучающихся в филиале ежегодно определяется Учёным советом Университета с учётом возможностей Университета по обеспечению учебного процесса в филиале педагогическими кадрами и материально-техническими возможностями филиала.

2.3 Организацию приёма для обучения в филиале осуществляет приёмная

комиссия РГЭУ (РИНХ) в порядке, определяемом правилами приёма в Университет.

2.4 Порядок зачисления, восстановления, перевода, отчисления, предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста регламентируется локальными нормативными актами Университета.

3. Управление филиалом

3.1 Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

3.2 По решению Учёного совета Университета может быть создан выборный представительный орган - Ученый совет филиала. Ученый совет филиала является коллегиальным органом управления филиалом. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Ученого совета филиала определяются Положением об Ученом совете филиала, которое утверждается Ректором Университета.

3.3 Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным квалификационным требованиям законодательством Российской Федерации. Директор филиала принимается на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

3.4 Директор филиала:

- по доверенности, выданной Ректором Университета, представляет интересы Университета по вопросам деятельности филиала с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами;
- получает связанные с деятельностью филиала документы, пользуется ими;
- осуществляет иные, разрешённые законом, действия в соответствии с задачами и целями деятельности филиала и в пределах полномочий, установленных Положением о филиале и приказами Ректора;
- руководит деятельностью филиала в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, решениями Учёного совета Университета, доверенностью, выданной Ректором Университета;
- несёт персональную ответственность перед руководством Университета за результаты деятельности филиала;
- в пределах своей компетенции издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников филиала;
- представляет в ректорат Университета на утверждение штатное расписание сотрудников и план финансово-хозяйственной деятельности;
- разрабатывает и осуществляет мероприятия по укреплению и развитию учебной, научно-исследовательской и материально-технической базы филиала, совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности филиала, укреплению дисциплины и законности, обеспечению сохранности и экономному расходованию материально-технических ресурсов и денежных средств филиала;
- вносит на рассмотрение проректора по учебной работе предложения по основным направлениям деятельности филиала.

3.5 Вакантные должности профессорско-преподавательского состава, должность заведующего кафедрой филиала замещаются в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4. Финансовая деятельность филиала

4.1 Университет наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном Положением.

4.2 Филиал использует закреплённое за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета в соответствии с целями и задачами филиала.

4.3 Основными источниками финансирования деятельности филиала являются средства субсидий на выполнение госзадания и средства, получаемые от приносящей доход деятельности. Использование средств субсидий в части оплаты труда профессорско-преподавательского состава (ППС) на контингент студентов в рамках госзадания, начисление платежей во внебюджетные фонды и выплаты стипендий студентам осуществляется централизованно в Управлении бухгалтерского и налогового учёта. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, аккумулируются на лицевом счёте Университета, в процессе перечисления их физическими и юридическими лицами в качестве оплаты за обучение. Расходование указанных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ). Учёт этих расходов осуществляется централизовано в Управлении бухгалтерского и налогового учёта. Филиал отчисляет 20 процентов в фонд развития Университета.

4.4 Должностные оклады, надбавки и другие поощрительные выплаты работникам филиала, ППС, иным категориям сотрудников устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда Университета и назначаются приказом Ректора Университета.

5. Учёт и отчётность филиала

5.1 Итоги финансово-хозяйственной деятельности филиала отражаются Управлением бухгалтерского и налогового учета в составе консолидированной годовой бухгалтерской отчётности.

5.2 Финансовый год филиала начинается 1 января текущего года и заканчивается 31 декабря текущего года. Учебный год начинается 1 сентября текущего года и заканчивается 31 августа следующего за ним года, в случае если иной срок не утвержден распорядительным актом Университета.

6. Ликвидация филиала

6.1 Филиал ликвидируется Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».