Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.12.2024 09:39:46
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
учебно-методического управления
Платонова Т.К.
«25» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Гражданское право

38.05.01 Экономическая безопасность
38.05.01.01 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Для набора 2022 года

Квалификация
Экономист

КАФЕДРА **Процессуального права**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент , Масликов И.С.

Зав. кафедрой: д.соц.н., к.ю.н., профессор Федоренко Н.В.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Суржиков М.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся устойчивой системы знаний об основах регулирования гражданско-правовых отношений; о правовом статусе участников; об основных институтах гражданского права;формирование у обучающихся четкого представления о месте гражданского права в системе российского права, его роли в развитии государства;достижение понимания обучающимися системы правовых норм, регулирующих гражданско-правовую сферу, принципов взаимодействия участников гражданско-правовых отношений, умения их квалифицированного применения в практической деятельности юриста;получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим в сфере гражданско-правового регулирования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-5: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения, сущность и содержание основных юридических понятий и институтов гражданского права (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- терминологию гражданского права (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
-источники гражданского права (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- особенности правового регулирования статусного, вещного и обязательственного права (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- основы этики межличностного и профессионального поведения (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- понятие и признаки правонарушений (соотнесено с индикатором ОПК-5.1);
- причины и условия, способствующие совершению правонарушений, их социально - психологическую природу (соотнесено с индикатором ОПК-5.1).

Уметь:

- исследовать фактические обстоятельства, лежащие в основе гражданского правоотношения (соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- выбирать норму права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подлежащую применению, составляющую материальную основу дела(соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- определять юридическую природу конкретных жизненных обстоятельств, наступление которых влечет юридические последствия в виде возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения (соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- определять круг профессиональных обязанностей в зависимости от конкретной сферы деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики (соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- квалифицировать правонарушения (соотнесено с индикатором ОПК-5.2);
- квалифицировать причины и условия совершения правонарушений (соотнесено с индикатором ОПК-5.2).

Владеть:

- юридической терминологией (соотнесено с индикатором ОПК-5.3);
- навыками работы с правовыми актами (соотнесено с индикатором ОПК-5.3);
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности в гражданско-правовой сфере (соотнесено с индикатором ОПК-5.3);
- навыками этического межличностного и профессионального (соотнесено с индикатором ОПК-5.3);
методикой профилактики правонарушений (соотнесено с индикатором ОПК-5.3);
- навыками анализа правоприменительной практики (соотнесено с индикатором ОПК-5.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. «Общие положения гражданского права»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
1.1	Тема 1.1 «Гражданское право, как отрасль права» 1. Гражданское право как отрасль частного права. 2. Предмет гражданско-правового регулирования.	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5,

	3. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений, его основные признаки. 4. Система гражданского права как правовой отрасли. 5. Основные принципы гражданского права как правовой отрасли. 6. Функции гражданского права. / Лек /				Л2.6
1.2	Тема 1.2 «Источники гражданского права» 1.Официальное опубликование и вступление нормативного акта в силу. 2. Применение гражданского законодательства по аналогии 3. Толкование гражданско-правовых норм / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.3	Тема 1.1 «Объекты гражданских прав» 1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. 2. Имущество как основной объект гражданских правоотношений. 3. Вещи как объекты гражданских правоотношений. 4. Движимые и недвижимые вещи. 5. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. 6. Понятие и основные виды ценных бумаг. 7. Правовые особенности именных, ордерных и предъявительских ценных бумаг. 8. Понятие и особенности гражданско-правового режима валютных ценностей. 9. Действия и услуги. 10. Имущественные права и обязанности. 11. Нематериальные объекты гражданских правоотношений. 12. Личные неимущественные блага граждан и организаций как объекты гражданских правоотношений. Защита чести, достоинства и деловой репутации. 13. Секреты производства («ноу-хау»). / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 2. «Правовой статус субъектов гражданских правоотношений»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
2.1	Тема 2.1 «Граждане как субъекты гражданских правоотношений» 1. Правоспособность граждан (физических лиц). 2. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Возникновение и прекращение правоспособности. 4. Дееспособность физических лиц. Неотчуждаемость дееспособности. Эмансипация. 5. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан 6. Признание гражданина недееспособным. 7. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. 8. Место жительства граждан и его гражданско-правовое значение. 9. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей. 10. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. 11. Порядок, условия и правовые последствия объявления гражданина умершим. Последствия явки лица, объявленного умершим. 12. Понятие опеки и попечительства. Основания учреждения опеки и попечительства. Условия и порядок назначения опеки и попечительства. 13. Патронаж. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.2	Тема 2.1 «Граждане как субъекты гражданских правоотношений» 1. Физическое лицо и гражданская правосубъектность. 2. Правоспособность граждан (физических лиц). Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права,	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	Неотчуждаемость правоспособности. 3. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. 4. Возникновение и прекращение правоспособности. 5. Дееспособность физических лиц. Неотчуждаемость дееспособности. 6. Дееспособность малолетних. 7. Дееспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет. Эмансипация. 8. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан 9. Признание гражданина недееспособным. 10. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. 11. Место жительства граждан и его гражданско-правовое значение. 12. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей. 13. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. 14. Порядок, условия и правовые последствия объявления гражданина умершим. Последствия явки лица, объявленного умершим. 15. Понятие опеки и попечительства. Основания учреждения опеки и попечительства. 16. Условия и порядок назначения опеки и попечительства. 17. Права и обязанности опекуна и попечителя. Распоряжение имуществом подопечного. 18. Патронаж. 19. Прекращение опеки, попечительства, патронажа. / Ср /				
2.3	Тема 2.2 «Юридические лица» 1. Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. 2. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. 2. Органы юридического лица. 3. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. 4. Гражданско-правовое положение филиалов и представительств юридических лиц. 5. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы. Государственная регистрация. 6. Реорганизация юридических лиц и ее виды. 7. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. 8. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. 10. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. 11. Общая характеристика форм коммерческих организаций. 12. Хозяйственные товарищества. Отличие их от хозяйственных обществ. 13. Общество с ограниченной ответственностью. 14. Акционерное общество, его особенности. 15. Дочерние и зависимые общества. 16. Производственные кооперативы. 17. Унитарные предприятия. 18. Общая характеристика организационно-правовых форм некоммерческих организаций. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.4	Тема 2.3 «Государство как субъект гражданского права» Семинар: Государство как субъект гражданского права 1. Правоспособность государства, государственных и муниципальных образований. 2. Формы участия государства в гражданском обороте. Подготовка докладов с использованием Libreoffice. / Пр /	3	8	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 3. «Правовое регулирование сделок»					

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
3.1	Тема 3.1 «Сделки» 1. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы. 2. Понятие и значение сделок, их место в системе юридических фактов. 3. Основание сделки. 4. Виды сделок. 5. Условия действительности сделок. 6. Воля и волеизъявление в сделке 7. Форма сделки. 8. Государственная регистрация сделок. / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.2	Тема 3.2 «Недействительность сделок» 1. Недействительные сделки и их виды. 2. Ничтожные сделки: 2.1. сделки, не соответствующие требованиям закона, противные основам правопорядка и нравственности; 2.2. сделки с пороками субъектного состава; 2.3. сделки с пороками формы; 2.4. мнимые и притворные сделки. 3. Оспоримые сделки: 3.1. сделки с пороками субъектного состава; совершение сделки в состоянии недееспособности; 3.2. сделки, выходящие за пределы правоспособности юридического лица; 3.3. сделки, совершенные с превышением полномочия; 3.4. сделки с пороками воли; 3.5. кабальные сделки; понятие угрозы и насилия; 3.6. сделка, совершенная в результате недобросовестного поведения представителя стороны. 4. Общие последствия признания сделки недействительной (двусторонняя, односторонняя реституция, недопустимость реституции). 5. Последствия недействительности части сделки. 6. Исковая давность по недействительным сделкам. 7. Решения собраний. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.3	2. Ничтожные сделки: 2.1. сделки, не соответствующие требованиям закона, противные основам правопорядка и нравственности; 2.2. сделки с пороками субъектного состава; 2.3. сделки с пороками формы; 2.4. мнимые и притворные сделки. 3. Оспоримые сделки: 3.1. сделки с пороками субъектного состава; совершение сделки в состоянии недееспособности; 3.2. сделки, выходящие за пределы правоспособности юридического лица; 3.3. сделки, совершенные с превышением полномочия; 3.4. сделки с пороками воли; 3.5. кабальные сделки; понятие угрозы и насилия; 3.6. сделка, совершенная в результате недобросовестного поведения представителя стороны. 4. Общие последствия признания сделки недействительной (двусторонняя, односторонняя реституция, недопустимость реституции). / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 4. «Правовые основы осуществления гражданских прав»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
4.1	Тема 1.1 «Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Представительство и его гражданско-правовое значение. Защита гражданских прав» 1. Понятие и способы осуществления гражданских прав и	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	исполнения обязанностей. 2. Пределы осуществления гражданских прав. 3. Понятие представительства и способы его осуществления. Виды представительства. 4. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. 5. Понятие защиты гражданских прав. Способы их защиты. / Пр /				
4.2	Тема 1.2 «Сроки в гражданском праве. Исковая давность» 1. Понятие и юридическое значение сроков. 2. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. 3. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Порядок совершения действий в последний день срока. 4. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. 5. Начало течения, приостановление и перерыв течения срока исковой давности. 6. Восстановление срока исковой давности. 7. Последствия истечения срока исковой давности. 8. Требования, на которые исковая давность не распространяется. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.3	Тема 1.1 «Осуществление и защита гражданских прав» 1.Принцип недопустимости злоупотребления правом 2. Понятие злоупотребления правом 3. Формы защиты гражданских прав. 4. Самозащита гражданских прав 5. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав. 6. Государственно-принудительные меры правоохранительного характера. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 5. «Право собственности»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
5.1	Тема 2.1 «Право собственности и другие вещные права» 1. Собственность и право собственности. Собственность как экономическая категория. Право собственности. 2. Содержание правомочий собственника. 3. Субъекты права собственности. 4. Понятие и особенности права частной, государственной и муниципальной собственности. 5. Объекты права собственности. 6. Основания приобретения права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. 6.1. Приобретение права собственности на самовольную постройку. 6.2. Находка. 6.3. Приобретение права собственности на безнадзорных животных. 6.4. Возникновение права собственности на бесхозяйные, брошенные вещи. 6.5. Клад. 6.6. Приобретательная давность. 7. Прекращение права собственности. Реквизиция, конфискация, национализация, приватизация. 8. Право собственности и другие вещные права на землю. 9. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
5.2	Тема 2.2 «Право общей собственности» 1. Понятие и виды права общей собственности. 2. Основания возникновения общей собственности. 3. Понятие и содержание права общей долевой	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	собственности. Особенности ее возникновения и осуществления. 4. Прекращение общей долевой собственности. 5. Право общей совместной собственности. 6. Основания возникновения и объекты права совместной собственности. 7. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности. / Пр /				
5.3	Тема 2.3 «Защита права собственности и других вещных прав» 1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. 2. Вещно-правовые способы защиты права собственности. 3. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения. 4. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения. 5. Требования об освобождении имущества от ареста (исключении из описи). / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
5.4	Тема 2.2 Ограниченные вещные права. 1. Понятие ограниченных (вторичных) вещных прав. 2. Пожизненное наследуемое владение земельным участком. 3. Постоянное (бессрочное) пользование земельным участком. 4. Сервитут. 5. Право хозяйственного ведения. 6. Право оперативного управления. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
5.5	Тема 2.2 «Право частной собственности» 1. Понятие права частной собственности. 2. Право собственности граждан. Объекты права собственности граждан. 2.1. Право собственности граждан на землю; выкуп земельного участка для государственных и муниципальных нужд. 2.2. Право собственности граждан на жилые помещения. 3. Наиболее распространенные основания приобретения и прекращения права собственности граждан. 4. Ограниченные вещные права граждан. Последствия утраты собственником недвижимости права пользования земельным участком. 5. Понятие и объекты права собственности юридических лиц. 6. Право собственности отдельных видов юридических лиц. 6.1. Право собственности хозяйственных обществ и товариществ. 6.2. Право собственности кооперативов. 6.3. Право собственности общественных объединений. 6.4. Осуществление права собственности и иных вещных прав религиозными организациями, благотворительными и иными фондами, объединениями юридических лиц. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
5.6	Тема 2.3 «Право государственной и муниципальной собственности» 1. Субъекты права государственной и муниципальной собственности. 2. Особые основания возникновения и прекращения права государственной и муниципальной собственности. 3. Особые объекты права государственной и муниципальной собственности. 4. Содержание права государственной и муниципальной собственности. 5. Осуществление права собственности Российской Федерацией и ее субъектами. Способы осуществления этого права. 6. Осуществление права собственности муниципальными образованиями. Различные способы осуществления этого права. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
5.7	Тема 2.5 «Защита права собственности и других вещных прав» 1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2,

	собственности. 2. Вещно-правовые способы защиты права собственности. 3. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения. 4. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения. 5. Требования об освобождении имущества от ареста (исключении из описи). / Ср /				Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 6. «Обязательственное право»					
№	**Наименование темы / Вид занятия**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**
6.1	Тема 3.1 «Общие положения об обязательствах» 1. Понятие обязательства; особенности обязательственных правоотношений. 2. Основания возникновения обязательственных правоотношений. 3. Стороны обязательства. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц; исполнение обязательства третьим лицом и третьему лицу. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Ответственность кредитора, уступившего требование. Условие и форма перевода долга. 4. Основные виды обязательств. 5. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности. / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
6.2	Тема 3.2 «Исполнение обязательств» 1. Понятие исполнения обязательств. Принципы надлежащего и реального исполнения. 2. Основания одностороннего отказа от исполнения обязательства. Встречное исполнение обязательств. 3. Место и срок исполнения обязательства. Последствия просрочки кредитора и должника. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
6.3	Тема 3.3 «Способы обеспечения исполнения обязательств» 1. Понятие обеспечения исполнения обязательств. Основные способы обеспечения исполнения обязательств. 2. Неустойка и ее виды. 3. Понятие задатка. Отличие его от аванса. 4. Договор поручительства и его форма. 5. Независимая гарантия, ее соотношение с основным обязательством. 6. Залог и его виды. 7. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
6.4	Тема 3.4 «Изменение и прекращение обязательств» 1. Изменение обязательств. 2. Понятие и основания прекращения обязательств. 3. Отдельные способы прекращения обязательств: 3.1. исполнение обязательства; 3.2. отступное; 3.3. прощение долга; недопустимость прощения; 3.4. новация; 3.5. совпадение в одном лице кредитора и должника; 3.6. невозможность исполнения; 3.7. издание акта государственного органа; 3.8. смерть (ликвидация юридического лица) кредитора или должника; 3.9. зачет: его условия. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
6.5	Тема 3.5 «Гражданско-правовая ответственность» 1. Понятие гражданско-правовой ответственности. 2. Особенности ответственности в гражданском праве, ее основные принципы и функции.	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	3. Виды гражданско-правовой ответственности. 4. Условия гражданско-правовой ответственности. 5. Понятие и состав гражданского правонарушения. 6. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. / Лек /				
6.6	Тема 3.6 «Гражданско-правовой договор» 1. Понятие гражданско-правового договора. 2. Свобода договора. 3. Виды договоров. Основания классификации договоров в гражданском праве. 4. Содержание договора. 5. Существенные условия договора, их значение для его действительности. 7. Порядок и стадии заключения договора. 8. Способы заключения договора. 9. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. 10. Случаи одностороннего расторжения договора. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 7. «Договоры по передаче имущества в собственность. Договоры по передаче имущества в пользование. Договоры на выполнение работ. Транспортные и экспедиционные обязательства. Расчетные и кредитные обязательства. Страхование»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
7.1	Тема 1.1 «Договоры по передаче имущества в собственность» 1. Понятие договора купли-продажи. Основные элементы договора купли-продажи. Права и обязанности продавца и покупателя. 2. Понятие и содержание договора купли-продажи недвижимости. Существенные условия договора. Форма договора. Продажа жилых помещений. Государственная регистрация прав на недвижимость и сделок с ней. Продажа предприятия. 3. Понятие и признаки договора поставки. Законодательство о поставках. Основные элементы договора. Способ и порядок заключения договора. Основные условия договора. 4. Договор поставки товаров для государственных нужд. Понятие, содержание договора мены. Исполнение договора. Переход права собственности на обмениваемые товары. 5. Понятие и основные элементы договора дарения. Обещание дарения. Запрещение дарения. Пожертвование. / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
7.2	Тема 1.2 «Договоры по передаче имущества в пользование» 1. Понятие договора аренды (имущественного найма), его основные элементы. Права и обязанности сторон по договору. Арендная плата и ее разновидности. 2. Срок договора аренды. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Поднаем и перенаем. Порядок и основания расторжения договора аренды. Предмет, стороны и объект договора найма жилого помещения. 3. Разновидности договора найма жилого помещения. Договор социального найма жилого помещения. Договор коммерческого найма жилого помещения. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
7.3	Тема 1.3 «Договоры на выполнение работ и транспортные обязательства» 1. Понятие договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Порядок приемки выполненной работы. Гарантии качества и ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. 2. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и условия договоров на выполнение НИР и ОКР. Права сторон на результаты работ. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора. Ответственность сторон по договору. 3. Договор перевозки. Понятие и основные элементы договора	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	перевозки грузов. Порядок заключения и форма договора перевозки грузов. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов. Ответственность сторон по договору перевозки грузов. 4. Договор перевозки пассажиров и багажа: понятие и основные элементы. Ответственность перевозчика за утрату повреждение или недостачу багажа. / Ср /				
7.4	Тема 1.7 «Расчетные и кредитные обязательства» 1. Договор займа и кредитный договор. Сравнительная характеристика. 2. Обеспечение прав кредитора в кредитном договоре. 3. Товарный и коммерческий кредит. 4. Правовая характеристика договоров ссуды. 5. Договор финансирования под уступку денежного требования. 6. Защита прав вкладчиков по договору банковского вклада. 7. Договор банковского счета. 8. Формы безналичных расчетов. 9. Особенности расчетов по аккредитиву и инкассо. / Ср /	3	6	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 8. «Обязательства по оказанию фактических и юридических услуг. Обязательства по хранению. Доверительное управление имуществом. Договор коммерческой концессии. Обязательства по совместной деятельности»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
8.1	Тема 2.2 «Обязательства по хранению. Доверительное управление имуществом» 1. Понятие, виды и сфера применения договора хранения. Предмет договора хранения и форма договора. Условия договора хранения. Ответственность по договору хранения. 2. Договор складского хранения, его особенности. Складские документы, их правовое значение. 3. Хранение в ломбарде. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах гостиницы. Секвестр. Обязательства по хранению, вытекающие из иных гражданско-правовых отношений. 4. Доверительное управление имуществом. Понятие, содержание и форма договора доверительного управления имуществом. Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего по договору. Прекращение договора доверительного управления. / Ср /	3	6	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
8.2	Тема 2.3 «Договор коммерческой концессии. Обязательства по совместной деятельности». 1. Понятие договора коммерческой концессии, предмет и стороны договора. Форма договора и его регистрация. Обязанности сторон по договору. Коммерческая субконцессия. Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым к пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии. 2. Обязательства по совместной деятельности. Понятие договора о совместной деятельности, его отличие от иных гражданско-правовых договоров. Виды договоров о совместной деятельности. Содержание договора о совместной деятельности. Правовой режим общего имущества участников договора простого товарищества. Порядок ведения общих дел товарищей и распределения прибылей (убытков). Исполнение и прекращение договора о совместной деятельности. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Коммерческое товарищество. Негласное товарищество. / Лек /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
8.3	Тема 2.1 «Договоры об оказании фактических и юридических услуг» 1. Действия в чужом интересе без поручения. 2. Договор поручения – доверительный договор.	3	8	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

	3. Сравнительный анализ договоров комиссии и поручения. 4. Особенности агентского договора. 5. Договор доверительного управления имуществом. 6. Сравнительный анализ договора возмездного оказания услуг и договора подряда / Ср /				

Раздел 9. «Общие положения о наследовании»

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
9.1	Тема 1.1 «Понятие и субъекты наследственных правоотношений» 1. Понятие и особенности наследования. 2. Понятие наследственного права в объективном смысле. Предмет, принципы и метод наследственного права. 3. Наследственное правоотношение и его структура. Субъекты, объекты и содержание наследственного правоотношения. 4.Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. Наследственное правопреемство и его юридическая природа. 5. Понятие источника наследственного права и характеристика источников наследственного права. / Пр /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
9.2	Тема 1.2 «Правомочия субъектов наследственного права» 1.Правомочия наследодателя и наследников.2Правомочия субъектов, причастных к оформлению и осуществлению наследственных прав: нотариусов,должностных лиц органов местного самоуправления и консульских учреждений РФ, уполномоченных законом совершать действия, связанные с оформлением наследственных прав. 3.Правомочия субъектов, способствующих возникновению и осуществлению наследственных прав:свидетеля составления завещания, представителя наследника, исполнителя завещания, отказополучателя, выгодоприобретателей и органов управления наследственным фондом, кредиторов наследодателя, лиц, понесших расходы в связи со смертью наследодателя. 3. Правомочия субъектов, охраняющих наследство:доверительного управляющего, душеприказчика. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
9.3	Тема 1.3 «Понятие и основные категории наследственного права» 1. Понятие и значение наследования. 2 Наследственное правопреемство. 2. Основание наследования. 3. Наследственное правоотношение 4. Наследодатель. 5. Наследники, в том числе недостойные. 6. Состав наследства / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
9.4	Тема 1.1 «История возникновения наследственного права в России» 1.Наследственное право в Древней Руси 2.Русское наследственное право в период феодализма 15-16 вв. 3.Наследование по Соборному Уложению1649г. 4.Указ о единонаследии 1714г. 5.Развитие наследственного права в конце 19-начале 20в. 6.Развитие наследственного права в советский период / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
9.5	Тема 1.2 «Общие положения о наследовании» 1.Источники правового регулирования наследования. 2.Субъективный состав наследственных правоотношений. 3.Основания наследования. 4.Недостойные наследники. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

Раздел 10. «Основания и виды наследования»					
№	**Наименование темы / Вид занятия**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**
10.1	Тема 2.2. «Основание наследования: наследственный договор» 1.Понятие и основные черты наследственного договора. 2.Его отличия от иных гражданско-правовых договоров и завещания. 3. Стороны договора. 4.Содержание договора. 5. Изменение и прекращение наследственного договора. Подготовка докладов с использованием Libreoffice. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
10.2	Тема 2.3. «Основание наследования: наследственный фонд» 1. Удостоверение завещания, содержащего условие создания наследственного фонда. 2. Создание наследственного фонда. 3. Условия управления им. 4. Органы управления НФ. 5. Ликвидация наследственного фонда. 6. Правовое положение выгодоприобретателей наследственного фонда. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 11. «Правовое регулирование принятия и охраны наследства»					
№	**Наименование темы / Вид занятия**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**
11.1	Тема 3.1 «Принятие наследства» 1. Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. 2. Порядок и сроки принятия наследства. 3. Основания приостановления срока, установленного для принятия наследства. 4. Пропуск указанного срока и его восстановление. 5. Особенности принятия наследства как сделки. 6. Способы принятия наследства. 7. Форма заявления о принятии наследства. 8. Правовые последствия принятия наследства. 9. Особенности наследственной трансмиссии. / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
11.2	Тема 3.2 ««Охрана наследственного имущества. Раздел наследственного имущества» 1. Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. 2.Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества. 3.Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. 4. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. 5. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества. 6. Охрана интересов ребенка, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. 7. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 8. Организация описи наследственного имущества. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. 9. Общие правила раздела наследства. 10. Правила раздела наследства при наследовании по закону. 11. Правила раздела наследства при наследовании по завещанию. 12. Особенности раздела наследственного имущества, находящегося в общей собственности нескольких наследников. 13. Приращение наследственных долей. 14. Особенности раздела имущества при наличии у одного из наследников преимущественного права на неделимую вещь. 15. Компенсация несоразмерности получаемого наследственного имущества / Ср /	3	2	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

11.3	/ Зачёт /	3	4	ОПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шевчук, С. С., Сагалаева, Е. С., Мельникова, М. П., Бычко, М. А., Ивахненко, С. Н., Кашурин, И. Н., Комаревцева, И. А., Мельничук, М. А., Разумов, П. В., Терещенко, Е. А., Скрябина, М. В., Ландина, О. В.	Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие (практикум)	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019	https://www.iprbookshop.ru/99406.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Мирошниченко, Н. В., Дедюхина, И. Ф., Жданова, О. В., Лабовская, Ю. В., Максимов, В. Ю.	Основы гражданского права. Ч.1: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021	https://www.iprbookshop.ru/121683.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Мирошниченко, Н. В., Дедюхина, И. Ф., Жданова, О. В., Лабовская, Ю. В., Максимов, В. Ю.	Основы гражданского права. Ч.2: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021	https://www.iprbookshop.ru/121684.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Мирошниченко, Н. В., Дедюхина, И. Ф., Жданова, О. В., Лабовская, Ю. В., Максимов, В. Ю.	Основы гражданского права. Ч.3: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021	https://www.iprbookshop.ru/121685.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Захаркина, А. В.	Гражданское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	https://www.iprbookshop.ru/72540.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Новокшонова, Н. А., Рыжкова, А. Ю.	Владельческая защита в системе вещно-правовых способов защиты права собственности: монография	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/81473.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Вестник гражданского права: журнал	Москва: Издательский дом В. Ема, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572127 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4		Вестник гражданского процесса: журнал	Москва: Издательский дом В. Ема, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572143 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Муромцев С. А.	Очерки общей теории гражданского права: -	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/517628 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Белов В. А.	Что изменилось в Гражданском кодексе?: практическое пособие	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/511648 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант"://www.internet.garant.ru/
Russian Science Citation Index (RSCI). - clarivate.ru.
Scopus. - www.scopus.com.
ScienceDirect. - https://www.sciencedirect.com.
Web of Science. - apps.webofknowledge.com.

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
Libreoffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1.Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативно-правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение.			
Знать - основные положения, сущность и содержание основных юридических понятий и институтов гражданского права; - терминологию гражданского права; -источники гражданского права; - особенности правового регулирования статусного, вещного и обязательственного права. - ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали; - основы этики межличностного и профессионального поведения - понятие и признаки правонарушений; - причины и условия, способствующие совершению правонарушений, их социально - психологическую природу.	Ответ на основные и дополнительные вопросы вынесенные на опрос/зачет, выполнение тестового задания	Наличие твердых знаний по излагаемому вопросу, грамотное оперирование правовыми понятиями, сопровождение ответов ссылками на актуальные нормы законодательства; при выполнении тестового задания обучающийся выбирает правильный ответ и может его обосновать на основе действующего законодательства.	Опрос (Темы 1.1-11.3) Тестовые вопросы (1-60), Вопросы к зачету (1-114)
Уметь - исследовать фактические обстоятельства, лежащие в основе гражданского правоотношения; - выбирать норму права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подлежащую применению, составляющую материальную основу дела; - определять юридическую природу конкретных жизненных обстоятельств, наступление которых влечет юридические последствия в виде возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. - определять круг профессиональных обязанностей в зависимости от конкретной сферы деятельности; - ыстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики; - квалифицировать правонарушения - квалифицировать причины и условия совершения правонарушений;	Написание реферата с логическим обоснованием своей позиции по рассматриваемому вопросу, анализом актуальных правовых норм по данному вопросу и позиций ученых; ответ на основные и дополнительные вопросы вынесенные на зачет	Достоверность излагаемого в реферате материала, способность выражать и доносить до окружающих свою точку зрения, наличие в реферате логической структуры, обоснованных аргументов в пользу своей позиции, упоминание иных позиций по данному вопросу высказанных в учебной и научной литературе; Наличие твердых знаний по излагаемому вопросу, грамотное оперирование правовыми понятиями, сопровождение ответов ссылками на актуальные нормы законодательства,	Реферат (11-140) Вопросы к зачету (1-114)
Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности в гражданско-правовой сфере;	Решение задачи, анализ проблемной ситуации и поиск ее разрешения на основе действующего	ответ на все поставленные в задаче вопросы, студент демонстрирует наличие твердых и достаточно полных знаний в решении задачи; использовал современные подходы и разнообразные юридические источники;	Задачи (1-7) Вопросы к зачету (1-114)

- навыками этического межличностного и профессионального, методикой профилактики правонарушений; - навыками анализа правоприменительной практики	земельного законодательства; ответ на основные и дополнительные вопросы вынесенные на зачет	произвел решение в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами; Наличие твердых знаний по излагаемому вопросу, грамотное оперирование правовыми понятиями, сопровождение ответов ссылками на актуальные нормы законодательства,	

1.2 Шкалы оценивания:
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:
50-100 баллов (зачет)
0-49 баллов (незачет)
2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятие предмет и метод гражданского права.
2. Принципы и функции гражданского права.
3. Гражданское законодательство и его система. Общая характеристика Гражданского кодекса РФ.
4. Диспозитивные и императивные нормы гражданского права. Аналогия закона и аналогия права. Обратная сила закона в гражданском праве.
5. Понятие и виды источников гражданского права.
6. Официальное опубликование и вступление гражданско-правовых актов в силу.
7. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
8. Понятие обычаев как источника гражданского права и условия их применения в гражданско-правовых отношениях.
9. Понятие, элементы и структурные особенности гражданского правоотношения.
10. Виды гражданских правоотношений.
11. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и видыюридических фактов в гражданском праве.
12. Понятие и классификация объектов гражданского права.
13. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Их классификация.
14. Понятие и виды ценных бумаг, их правовые особенности.
15. Недвижимое имущество как объект гражданских правоотношений: специфика правового регулирования.
16. Понятие и виды неимущественных прав, не связанными с имущественными. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
17. Состав участников (субъектов)гражданских правоотношений.
18. Понятие и содержание гражданской правосубъектности.
19. Понятие и содержание гражданской правоспособности. Возникновение и прекращение правоспособности.
20. Понятие и содержание дееспособности граждан.
21. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних.
22. Порядок и основания признания гражданина ограниченно дееспособным, правовые последствия.
23. Порядок и основания признания гражданина недееспособным, правовые последствия.
24. Понятие, виды и правовое значение актов гражданского состояния.
25. Место жительства граждан и его юридическое значение.
26. Порядок,условияиправовыепоследствияпризнаниягражданинабезвестно
27. отсутствующим.

28. Порядок,условияиправовыепоследствияпризнаниягражданинаумершим.
29. Особенностиправовогоположенияиндивидуальных предпринимателей.
30. Понятие опеки и попечительства. Патронаж.
31. Понятие и признаки юридического лица. Органы юридического лица.
32. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Лицензирование деятельности юридических лиц.
33. Виды юридических лиц, их классификация и ее юридическое значение.
34. Порядок и способы созданияюридических лиц. Учредительные документы юридических лиц.
35. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение.
36. Реорганизация юридических лиц и ее виды.
37. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица.
38. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
39. Государство как субъект гражданского права. Формы участия государства в гражданском обороте
40. Понятие представительства, его виды и гражданско-правовое значение. Коммерческое представительство.
41. Доверенность: понятие, формы, срок действия, виды. Передоверие.
42. Понятие, признаки и виды сделок.
43. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.
44. Условия действительности сделок.
45. Понятие и виды недействительных сделок.
46. Последствия признания сделок недействительными.
47. Последствия недействительности части сделки. Исковая давность по недействительным сделкам.
48. Решения собраний.
49. Границы субъективного гражданского права и пределыего осуществления. Злоупотребление правом.
50. Понятие содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав.
51. Понятие и виды сроков в гражданском праве, их классификация.
52. Исковая давность: понятие, значение, виды.
53. Понятие, формы и виды права собственности.
54. Содержание правомочий собственника.
55. Субъекты, объекты, содержание права собственности.
56. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
57. Основания приобретения права собственности.
58. Способы прекращения права собственности.
59. Понятие и виды права общей собственности. Основания возникновения общей собственности.
60. Защита прав собственности и других вещных прав.
61. Понятие и виды обязательств. Основания их возникновения.
62. Стороны обязательства. Обязательства с множественностью лиц.
63. Понятие и принципы исполнения обязательств.
64. Способы обеспечения исполнения обязательств.
65. Понятие и основания прекращения обязательств.
66. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
67. Виды гражданско-правовой ответственности.
68. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
69. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
70. Порядок заключения гражданско-правового договора.
71. Существенные условия договора, их значение для его действительности.
72. Изменение и расторжение договора, основания и правовые последствия.
73. Договор купли-продажи и его разновидности.
74. Права и обязанности сторон договора купли-продажи. Ответственность сторон договора купли-продажи.

75. Договор мены.
76. Договор дарения.
77. Договор постоянной ренты.
78. Договор пожизненной ренты.
79. Договор пожизненного содержания с иждивением.
80. Договор аренды и его разновидности.
81. Договор найма жилого помещения и его разновидности
82. Договор ссуды.
83. Договор подряда и его разновидности.
84. Договор возмездного оказания услуг.
85. Транспортные обязательства и их правовое регулирование. Виды перевозок и договоров перевозки.
86. Понятие расчетных отношений. Виды счетов.
87. Договор банковского счета. Порядок заключения договора банковского счета.
88. Договор займа.
89. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
90. Договор банковского вклада. Виды вкладов.
91. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
92. Договор хранения и его разновидности.
93. Договор складского хранения. Специальные виды хранения.
94. Страхование и договор страхования. Виды страховых договоров.
95. Договор поручения.
96. Договор комиссии.
97. Действия в чужом интересе без поручения.
98. Агентский договор.
99. Договор доверительного управления.
100. Договор коммерческой концессии.
101. Договор простого товарищества. Отличие простого и полного товарищества.
102. Публичное обещание награды.
103. Публичный конкурс.
104. Виды завещательных распоряжений.
105. Завещательный отказ и завещательное возложение.
106. Закрытое завещание. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах.
107. Значение времени и места открытия наследства. Способы определения времени и места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт смерти гражданина.
108. Изменение и отмена завещания.
109. Источники наследственного права. Федеральные законы, содержащие нормы о наследовании.
110. Компенсация несоразмерности получаемого наследственного имущества.
111. Круг лиц, призываемых к наследству и порядок призвания их к наследованию.
112. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия.
113. Общие положения наследования по завещанию.
114. Общие положения наследования по закону.

Критерии оценивания:
Оценка «зачтено» (50-100 баллов), если:
- изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

Оценка «не зачтено» (0-49 баллов):

- ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Тестовые вопросы

1. Деликтоспособность и сделкоспособность являются элементами:

А) дееспособности;
Б) правоспособности;
В) индивидуализации.

2. Гражданин может быть объявлен судом умершим если он безвестно отсутствует:

А) 1 год;
Б) 3 года;
В) 5 лет.

3. Может ли РФ быть субъектом гражданских правоотношений:

А) может;
Б) не может;
В) может, но только в отношениях с другими государствами.

4. Правоспособность гражданина прекращается с момента:

А) объявления судом гражданина умершим;
Б) фактической смерти гражданина;
В) признания гражданина недееспособным.

5. Полную дееспособность гражданин приобретает:

А) с 21 года;
Б) с 18 лет;
В) с 14 лет.

6. Попечительство устанавливается над:

А) несовершеннолетними гражданами от 14 до 18 лет и ограниченно дееспособными гражданами;
Б) дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и обязанности;
В) малолетними гражданами.

7. Правоспособность – это способность:

А) иметь гражданские права и нести обязанности;
Б) своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;
В) нести самостоятельную имущественную ответственность.

8. Гражданин может быть лишен дееспособности:

А) только по решению суда;
Б) по решению родственников;
В) по решению коллегии врачей.

9. К средствам индивидуализации физических лиц относятся:

А) состав семьи в возраст её членов;
Б) имя и место жительства, акты гражданского состояния;
В) диплом и другие документы, подтверждающие образование.

10. Ограничение дееспособности гражданина происходит если:

А) гражданин злоупотребляет наркотическими средствами или спиртными напитками и такими действиями ставит в тяжелое материальное положение свою семью;

Б) одинокий гражданин злоупотребляет наркотическими средствами или спиртными напитками;

В) гражданин тяжело психически болен.

11. Лишение дееспособности и её ограничение происходит:

А) навсегда;

Б) пока не отпадут обстоятельства, вследствие которых лицо было лишено дееспособности или ограничено в ней;

В) пока родственники такого гражданина не заявят о своем несогласии с лишением или ограничением дееспособности.

12. Опека устанавливается над:

А) малолетними и недееспособными гражданами;

Б) несовершеннолетними гражданами от 14 до 18 лет;

В) ограниченно дееспособными гражданами.

13. Несовершеннолетний приобретает полную дееспособность с 16 лет в случае:

А) лишения его родителей родительских прав;

Б) если он занимается предпринимательской деятельностью, работает по трудовому договору или вступил в брак;

В) если на этом настаивают его родители, опекуны или попечители.

14. Субъектами гражданских правоотношений являются:

А) только физические лица;

Б) только юридические лица;

В) физические и юридические лица, а также РФ и её субъекты.

15. Правоспособность у гражданина возникает с момента:

А) рождения;

Б) достижения 18 лет;

В) достижения 21 года.

16. Местом жительства гражданина признается:

А) место его прописки;

Б) место его постоянного проживания;

В) место жительства его семьи.

17. Правоспособность гражданина прекращается в момент:

А) признания его судом недееспособным;

Б) объявления его безвестно отсутствующим или умершим;

В) его фактической смерти;

18. Имущественную ответственность по сделкам малолетних несут их:

А) родители и близкие родственники;

Б) усыновители и близкие родственники усыновителей;

В) родители или усыновители или опекуны;

19. Если основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным, отпали, то опека над ним отменяется по решению:

А) органа опеки и попечительства;

Б) суда;

В) медицинского совета.

20. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно:

А) с согласия законных представителей совершать любые сделки;

Б) вносить в кредитные учреждения вклады и распоряжаться ими;

В) совершать мелкие бытовые сделки.

21. В случае вступления в брак до достижения совершеннолетия, этот гражданин приобретает дееспособность в полном объеме:

А) с момента регистрации брака;

Б) с момента подтверждения полной дееспособности органом опеки и попечительства;

В) с момента рождения первого ребенка.

22. Кто несет расходы на исполнение обязательств (по общему правилу)?

а) кредитор; в) собственник имущества;

б) должник; г) бенефициар.

23. В каком случае кредитор обязан приянть исполнение, предложенное за должника третьим лицом?
а) если исполнение обязательства возложено должником на это третье лицо;
б) если обязательство должно быть исполнено должником лично;
в) если третьим лицом не допущена просрочка исполнения денежного обязательства.
24. Посредством чего, в соответствии со ст. 313 ГК РФ, третье лицо имеет право исполнить обязательство?
а) извинения; в) просрочки обязательства;
б) внесения долга в депозит нотариуса; г) предъявления чека об оплате.
25. Дайте правильную формулировку определения неустойки:
а. неустойкой признается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения.
б. неустойкой признается определенная законом или договором денежная сумма
в. неустойкой признается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения обязательства
г. ни один вариантов ответа неверный
26.Залог между залогодателем и залогодержателем возникает на основании:
А. Доверенности
Б. Соглашения
В.Договора
Г.Договоренности сторон
28. Задаток – это:
а) денежное обязательство, в том числе обязанность возместить убытки или уплатить неустойку в случае нарушения договора;
б) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения;
в) денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения;
29. Обеспечительный платеж – это:
а) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения;
б) денежное обязательство, в том числе обязанность возместить убытки или уплатить неустойку в случае нарушения договора;
в) денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения;
30. Что не является видом договора купли продажи?
1) поставка товаров;
2) продажа предприятия;
3) лизинг;
4) контрактация;
5) энергоснабжение.
31. Стороны договора купли-продажи:
1) физические лица;
2) юридические лица;
3) граждане и юридические лица;
4) организации;
5) любые субъекты гражданского права.
32. Какие правила применяются к договору мены?
1) правила дарения;
2) правила о купле-продаже;

3) правила ренты;
4) правила пожизненного содержания с иждивением;
5) правила постоянной ренты.

33. Договор дарения является:

1) односторонней сделкой;
2) разновидностью купли-продажи;
3) ничтожной сделкой;
4) разновидностью мены;
5) безвозмездным договором.

34. Чем становится объект недвижимости, переданный под выплату ренты?

1) предметом залога;
2) предметом аренды;
3) предметом спора;
4) предметом поручительства;
5) предметом попечительства.

35. Кто является сторонами договора энергоснабжения?

1) энергоснабжающая организация и абонент;
2) энергоснабжающая организация и покупатель;
3) энергодатель и потребитель;
4) абонентодатель и абонентополучатель;
5) продавец и покупатель.

36. При передаче имущества в аренду, права третьих лиц на него:

1) прекращаются;
2) сохраняются;
3) прерываются;
4) приостанавливаются;
5) переходят арендодателю.

37. На какой срок может быть заключен договор лизинга?

1) на срок не более пяти лет;
2) без указания срока;
3) на срок не менее пяти лет;
4) на определенный срок;
5) на неопределенный срок.

38. На какой срок считается заключенным обычный договор коммерческого найма, если в нем не указан срок?

1) договор считается незаключенным;
2) договор считается заключенным на неопределенный срок;
3) договор считается заключенным на 6 месяцев;
4) договор считается заключенным на 3 года;
5) договор считается заключенным на 5 лет.

39. Как передается вещь ссудополучателю по договору ссуды?

1) в собственность;
2) бессрочно;
3) безвозмездно;
4) безвозвратно;
5) в найм.

40. Что является предметом договора подряда?

1) передача денежных средств;
2) оказание услуг;
3) передача промышленного оборудования;
4) выполнение работ;
5) найм работников.

41. По общему правилу, исполнитель по договору научно-исследовательских работ:

1) не гарантирует достижение определенного результата;
2) не несет ответственности за свои действия;

3) не может требовать возмещения дополнительных расходов;
4) не может претендовать на результаты работ;
5) не отчитывается перед заказчиком.

42. В какой форме заключается договор проката?

1) в устной;
2) в нотариальной;
3) подлежит государственной регистрации;
4) в письменной форме.
5) по выбору арендодателя, либо в устной, либо в письменной форме.

43. Членами экипажа являются:

1) работники арендатора;
2) работники арендодателя;
3) самостоятельные работники;
4) аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению осуществляется без предоставления экипажа;
5) арендатор своими силами осуществляет управление арендованным транспортным средством.

44. Какие условия должен содержать государственный контракт, если он заключается по результатам конкурса на размещение заказа на подрядные работы для государственных нужд?

1) должны содержать условия об объеме и о стоимости подлежащей выполнению работы;
2) должны содержать условия о сроках ее начала и окончания;
3) должны содержать условия о размере и порядке финансирования и оплаты работ;
4) должны содержать условия о способах обеспечения исполнения обязательств сторон;
5) определяются в соответствии с объявленными условиями конкурса и представленным на конкурс предложением подрядчика, признанного победителем конкурса.

45. Что не может быть предметом договора финансовой аренды?

1) любые непотребляемые вещи, используемые для предпринимательской деятельности;
2) движимые вещи, используемые для предпринимательской деятельности;
3) недвижимые вещи, используемые для предпринимательской деятельности;
4) земельные участки;
5) многоэтажные дома.

46. Что является предметом договора оказания услуг?

1) деятельность услугодателя;
2) результат деятельности услугодателя;
3) деятельность по производству продукции;
4) произведенная продукция;
5) интерес услугоприобретателя в будущем.

47. Что является содержанием договора транспортной экспедиции?

1) поставка товаров в географически изолированные участки местности;
2) перевозка грузов, имеющих особую ценность;
3) оказание услуг, связанных с перевозкой;
4) перевозка пассажиров и багажа;
5) освоение труднодоступных районов.

48. Кем устанавливаются тарифы на грузовые железнодорожные перевозки?

1) Правительством РФ;
2) Государственной Думой РФ;
3) Правительствами субъектов РФ;
4) Федеральным законом;
5) договором.

49. Что может быть предметом займа?

1) работы и услуги;
2) электроэнергия;
3) любые вещи, определяемые родовыми признаками;
4) только денежные средства в рублях;
5) только денежные средства в иностранной валюте.

50. Что является содержанием коммерческого кредита?

1) государственное кредитование предпринимателей;
2) любая рассрочка исполнения какой-либо обязанности;
3) кредитование развивающегося производства;
4) товарный кредит в случае его возмездности;
5) товарный кредит в случае его безвозмездности.

51. Должник вправе запретить кредитору уступку денежного требования:
1) если возможность уступки прямо не указана в договоре;
2) если возможность уступки ограничена договором;
3) если кредитором является акционерное общество;
4) если должником является акционерное общество;
5) такой запрет недействителен.

52. Какие действия и кем производятся по договору банковского счета?
1) банк дает указание клиенту о расходовании средств;
2) клиент вкладывает денежные средства до востребования;
3) банк выполняет указания клиента по операциям со счетом;
4) клиент распоряжается денежными средствами банка;
5) банк определяет целесообразность расходования средств клиентом.

53. Какие условия являются существенными условиями договора страхования?
1) страховое возмещение;
2) страховая сумма;
3) страховая выплата;
4) страховая премия;
5) страховое обеспечение.

54. Страховой полис – это:
1) документ о расторжении договора страхования;
2) подтверждение оплаты страхового тарифа;
3) подтверждение оплаты страхового взноса;
4) форма договора страхования;
5) лицензия на осуществление страховой деятельности.

55. Каковы действия комиссионера, если он не получит от комитента указаний?
1) вправе приостановить исполнение;
2) вправе требовать возмещения убытков;
3) обязан приостановить исполнение;
4) обязан возместить комитенту убытки;
5) обязан действовать в соответствии с обычаями делового оборота.

56. Что не может быть самостоятельным объектом доверительного управления?
1) права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами;
2) предприятия и другие имущественные комплексы;
3) исключительные права и другое имущество;
4) деньги;
5) ценные бумаги.

57. Что является предметом договора коммерческой концессии?
1) права требования правообладателя;
2) комплекс исключительных прав;
3) коммерческий офис правообладателя;
4) вещи коммерческого правообладателя;
5) объекты недвижимости коммерческого правообладателя.

58. Как удостоверяется полномочие товарища в отношениях с третьими лицами совершать сделки от имени всех товарищей?
1) полномочия явствуют из обстановки;
2) устными заявлениями остальными товарищей;
3) доверенностью, выданной остальными товарищами;
4) договором простого товарищества, совершенным в письменной форме;
5) доверенностью или договором простого товарищества.

59. Когда обязанность выплатить награду возникает независимо от того, совершено ли соответствующее действие или нет?
1) при публичном конкурсе;
2) при публичном обещании награды;
3) при совершении действий в чужом интересе без поручения;
4) при проведении игр и пари;
5) при обязательствах из неосновательного обогащения.
60. Кто ответственен за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуги?
1) покупатель товара;
2) продавец товара;
3) изготовитель товара;
4) продавец или изготовитель по решению суда;
5) продавец или изготовитель товара по выбору потерпевшего.

2. Инструкции по выполнению:
В процессе решения тестов студент должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.
3. Критерии оценивания:
За каждое правильно отвеченное тестовое задание студент получает 0,5 балла (максимально 30 баллов)

Темы рефератов

1. Гражданское право как отрасль права, предмет и метод гражданско-правового регулирования.
2. Принципы и функции гражданского права.
3. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Понятие, виды и структура гражданских правоотношений.
5. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
6. Гражданская правосубъектность физических лиц. Правоспособность физических лиц.
7. Дееспособность физических лиц.
8. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
10. Опека, попечительство и патронаж.
11. Понятие, виды и правовое значение актов гражданского состояния.
12. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц.
13. Государственная регистрация юридических лиц.
14. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Учредительные документы. Органы юридического лица.
15. Реорганизация юридических лиц и ее виды.
16. Порядок ликвидации юридического лица.
17. Организационно-правовые формы коммерческих организаций: краткая характеристика.
18. Некоммерческие организации: понятие, виды, особенности гражданско-правового статуса.
19. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.
20. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Интеллектуальная собственность как объект гражданских правоотношений.
21. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Юридическая классификация вещей.
22. Понятие и виды ценных бумаг.
23. Понятие и виды нематериальных благ и их особенности как объектов гражданских правоотношений.
24. Понятие и виды сделок, их место в системе юридических фактов. Форма сделки и последствия ее не соблюдения.
25. Недействительность сделок и ее правовые последствия. Сроки исковой давности по

недействительным сделкам.
26. Основания недействительности сделок. Виды недействительных сделок.
27. Представительство. Его виды и гражданско-правовое значение.
28. Понятие и виды доверенности. Формы доверенности. Передоверие.
29. Формы и способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав.
30. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Исчисление сроков.
31. Понятие сроков исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
32. Собственность как экономическая и правовая категория.
33. Понятие, содержание и объекты права собственности.
34. Приобретение и прекращение права собственности.
35. Понятие и виды права общей собственности. Основания возникновения общей собственности.
36. Понятие, содержание и порядок осуществления права общей долевой собственности.
37. Общая совместная собственность. Понятие, объекты, основания возникновенияи прекращения.
38. Ограниченные вещные права: понятие и виды.
39. Вещные права юридических лиц (хозяйственное ведение и оперативное управление).
40. Ограниченные вещные правана земельные участки.
41. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
42. Основания и порядок истребования собственником имущества из чужого незаконного владения и управления.
43. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.
44. Понятие и виды обязательств. Основания их возникновения.
45. Стороны обязательства. Обязательства с множественностью лиц.
46. Исполнение обязательств.
47. Перемена лиц в обязательстве.
48. Понятие и основания прекращения обязательств.
49. Способы обеспечения исполнения обязательств.
50. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
51. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
52. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности.
53. Основания и условия ответственности по гражданскому праву. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.
54. Понятие убытков в гражданском праве и порядок их возмещение. Соотношение убытков и неустойки.
55. Понятие договора в гражданском праве. Свобода договора.
56. Условия гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров.
57. Порядок заключения договора.
58. Изменение и расторжение договора.
59. Договор купли-продажи: история и современность.
60. Проблема правовой квалификации предмета договора купли-продажи.
61. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.
62. Эвикция товара в договоре купли-продажи: порядок и последствия.
63. Правовое регулирование качества товара в договоре купли-продажи.
64. Особенности договора розничной купли-продажи.
65. Защита прав потребителей при продаже товаров, выполнении работ и оказании услуг: сравнительный анализ.
66. Особенности защиты прав потребителей в договоре розничной купли-продажи.
67. Договор купли-продажи недвижимости.
68. Договор купли-продажи предприятия.
69. Договор поставки в системе предпринимательских договоров.
70. Договор поставки для государственных нужд.

71. Договор энергоснабжения.
72. Общие положения о договоре аренды.
73. Права и обязанности по договору аренды.
74. Особенности расторжения договора аренды.
75. Договоры коммерческого и социального найма жилого помещения: сравнительный анализ.
76. Право на жилище и проблемы выселения из жилого помещения.
77. Защита прав нанимателя в договоре найма жилого помещения.
78. Договор аренды зданий, сооружений.
79. Договор аренды предприятия.
80. Особенности правового регулирования договора лизинга.
81. Договор проката и защита прав потребителя.
82. Прощение долга и договор дарения.
83. Отдельные аспекты правового регулирования безвозмездной передачи имущества.
84. Договор мены и бартерная сделка: сравнительный анализ.
85. Сравнительный анализ договоров ренты.
86. Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие и перспективы развития в России.
87. Общие положения о договоре подряда.
88. Бытовой подряд и защита прав граждан-потребителей.
89. Права и обязанности сторон по договору подряда.
90. Особенности договора строительного подряда.
91. Право интеллектуальной собственности и договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
92. Договор на возмездное оказание услуг: проблемы правовой природы.
93. Правовое регулирование туризма в России.
94. Договор на оказание образовательных услуг.
95. Особенности ответственности в обязательствах по перевозке.
96. Договор перевозки: общие положения.
97. Особенности морской перевозки.
98. Договор перевозки пассажира и багажа.
99. Договор транспортной экспедиции в системе обязательств по перевозке.
100. Общее понятие о кредитных и расчётных отношениях.
101. Договор займа и его виды.
102. Банковское кредитование предпринимательства.
103. Договор банковского вклада и проблема защиты прав вкладчиков.
104. Правовая природа договора банковского счёта.
105. Проблемы правового регулирования договора банковского счёта.
106. Вексель в системе расчётных обязательств.
107. Чек как расчётное обязательство.
108. Инкассо и аккредитив: сравнительный анализ.
109. Страхование и договор страхования: проблемы правового регулирования.
110. Имущественное страхование: общая характеристика.
111. Страхование авто гражданской ответственности.
112. Страхование предпринимательских рисков.
113. Личное страхование.
114. Договор медицинского страхования.
115. Обязательное страхование: проблемы и перспективы.
116. Комиссия, поручение и агентирование: сравнительный анализ.
117. Правовая природа института доверительного управления имуществом.
118. Доверительное управление денежными средствами и ценными бумагами.
119. Ответственность сторон в договоре доверительного управления имуществом.
120. Доверительное управление имуществом в сфере предпринимательства.
121. Договор хранения: общая характеристика.
122. Договор складского хранения.
123. Договор коммерческой концессии в системе предпринимательских договоров.
124. Правовая природа инвестиционного договора.

125. Договор на долевое участие в строительстве: проблемы правовой природы.
126. Договор простого товарищества.
127. Обязательства из односторонних действий: понятие и общая характеристика.
128. Общие условия деликтной ответственности.
129. Юридическое лицо как субъект деликтной ответственности.
130. Государство как субъект деликтной ответственности.
131. Вина в деликтных обязательствах.
132. Причинная связь в деликтных обязательствах.
133. Проблемы ответственности за вред, причинённый источником повышенной опасности.
134. Ответственность за вред, причинённый несовершеннолетними
135. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью.
136. Особенности ответственности за вред, причинённый в трудовых отношениях.
137. Случай и непреодолимая сила в деликтных обязательствах.
138. Ответственность за вред, причинённый при ненадлежащем врачевании.
139. Обязательства из неосновательного обогащения в системе охранительных обязательств.
140. Соотношение требований о защите нарушенного права: деликтный, кондикционный и виндикационный иск.

Критерии оценивания:
В ходе изучения дисциплины студент может подготовить 1-3 реферата (максимально 30 баллов).
- 9-10 баллов выставляется, если изложенный в реферате материал фактически верен и студент показывает наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме материала, включенного в реферат; демонстрирует грамотное и логически стройное его изложение; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике;
- 6-8 балла выставляется, при наличии у студента, подготовившего к обсуждению реферат, достаточно полных и твердых знаний; правильное понимание по применению знаний в предстоящей практической деятельности; четкое изложение материала, включенного в реферат, но допускаются отдельные логические и стилистические погрешности;
- 3-5 балла выставляется, при наличии у студента, подготовившего реферат, определенных знаний, но не совсем уверенная позиция при изложении учебного материала; отсутствие должной логичности и стройности, приведшей к отдельным ошибкам, но уверенно исправленными после дополнительных вопросов;
- 0-2 балла выставляется, если подготовленный реферат не связан с выбранной темой доклада; при наличии грубых ошибок в ответе; непонимание сущности излагаемого вопроса; неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Темы для опроса

Тема 1.1 «Гражданское право, как отрасль права»
Тема 1.2 «Источники гражданского права»
Тема 1.3 «Гражданское правоотношение»
Тема 1.4 «Объекты гражданских прав»
Тема 2.1 «Граждане как субъекты гражданских правоотношений»
Тема 2.2 «Юридические лица»
Тема 2.3 «Государство как субъект гражданского права»
Тема 3.1 «Сделки»
Тема 3.2 «Недействительность сделок»
Тема 4.1 ««Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Представительство и его гражданско-правовое значение. Защита гражданских прав»
Тема 4.2 «Сроки в гражданском праве. Исковая давность»
Тема 5.1 «Право собственности и другие вещные права»
Тема 5.2 «Право общей собственности»
Тема 5.3 «Защита права собственности и других вещных прав»
Тема 5.4 «Право частной собственности»
Тема 5.5 «Право государственной и муниципальной собственности»

Тема 6.1 «Общие положения об обязательствах»
Тема 6.2 «Исполнение обязательств»
Тема 6.3 «Способы обеспечения исполнения обязательств»
Тема 6.4 «Гражданско-правовой договор»
Тема 6.5 «Гражданско-правовая ответственность»
Тема 7.1 «Договоры по передаче имущества в собственность»
Тема 7.2 «Договоры по передаче имущества в пользование»
Тема 7.3 «Договоры на выполнение работ и транспортные обязательства»
Тема 7.4 «Расчетные и кредитные обязательства»
Тема 7.5 «Страхование»
Тема 7.6 «Расчетные и кредитные обязательства»
Тема 8.1 «Обязательства по оказанию услуг»
Тема 8.2 «Обязательства по хранению. Доверительное управление имуществом»
Тема 8.3 «Договор коммерческой концессии. Обязательства по совместной деятельности»
Тема 8.4 «Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда»
Тема 8.5 «Обязательства вследствие неосновательного обогащения»
Тема 9.1 «Понятие и субъекты наследственных правоотношений»
Тема 9.2 «Правомочия субъектов наследственного права»
Тема 9.3 «Открытие наследства и призвание к наследству»
Тема 10.1 «Наследование по завещанию»
Тема 10.2 «Наследование по закону»
Тема 10.3 «Основание наследования: наследственный договор и наследственный фонд»
Тема 11.1 «Принятие наследства, отказ от него. Оформление прав на наследство.»
Тема 11.2 ««Охрана наследственного имущества. Раздел наследственного имущества»
Тема 11.3 «Раздел наследственного имущества»

Критерии оценивания:
Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся при ответах по темам опроса – 30 баллов.

За ответ на 1 вопрос:
- 5 баллов выставляется студенту, если при ответе он демонстрирует полное и содержательное знание материала;
- 3-4 балла выставляется студенту, если при ответе он обнаруживает твердые, но в некоторых аспектах неточные знания;
- 1-2 балла выставляется студенту, если при ответе он показывает знания основного материала, но допускает существенные неточности в ответе.

Задачи

Задача 1. В брачном договоре Голициной и Дмитрова указывалось, что вещи, совместно нажитые супругами, будут считаться их общей собственностью. При расторжении брака Дмитров возражал против раздела денег и ценных бумаг, ссылаясь на то, что соглашением предусмотрен лишь раздел вещей, а в отношении денег и ценных бумаг в нем ничего не указано.
Основательно ли такое возражение и согласуется ли оно с толкованием категории «вещи» в норме ст. 128 ГК РФ?

Задача 2. По договору купли-продажи Семенов передал Скворцову автомобиль Хонда Цивик 2010 года выпуска номер двигателя 19537, через неделю Семенов связался со Скворцовым и заявил, что так как договор был заключен на продажу автомобиля, то он требует либо доплатить, либо вернуть ему: запасное колесо, набор инструментов, аварийный комплект и съемный багажник.
Обосновано ли требование Семенова? Как должен поступить Скворцов?
Задача 3. В связи с расторжением брака между супругами Корниловыми возник спор о разделе совместно нажитого имущества. Андрей Корнилов настаивал на том, чтобы все имущество, состоящее

из гарнитура мебели, столового и чайного сервизов, художественной библиотеки и другого имущества, было поделено поровну с учетом их стоимости. Елена Корнилова возражала против такого раздела, указывая, что в результате произойдет обесценение вещей, и предложила Корнилову взять мебельный гарнитур, а ей передать чайный и столовый сервизы. Что касается книг, то она согласна их поделить по собраниям сочинений авторов. При этом она просила лишь из Полного собрания сочинений А.С. Пушкина передать ей последний том, в котором опубликована его переписка. ***Какую классификацию вещей необходимо учитывать при решении возникшего спора, и как должно быть распределено указанное имущество, если дело поступит в суд?***

Задача 4. Сидорчук пришел в комиссионный магазин купить скрипку. Скрипка вместе со смычком была помещена в футляр, и рядом с ними была проставлена цена. Сидорчук пошел в кассу и пробил чек на указанную сумму. Продавец подал Сидорчуку скрипку без смычка и футляра. Сидорчук стал требовать передачи ему смычка и футляра. Продавец ответил, что цена стояла только за скрипку. ***Кто прав в этом споре?***

Задача 5. .В арбитражный суд поступило исковое заявление о признании недействительным договора, заключенного с участием ответчика - петербургского филиала АО «Тор». Истец указывал, что АО «Тор» ликвидировано вследствие банкротства более года назад, о чем он узнал только после заключения договора с его филиалом.

Возражая против иска, директор филиала заявил, что учредившее их АО действительно ликвидировано, однако имущество филиала по какой-то причине не было включено в общую конкурсную массу АО, поэтому филиал продолжает существовать. Кроме того, оспариваемый договор заключен от имени самого филиала, а значит, никакого обмана контрагента не было. Филиал исправно платит в бюджет все налоги, вовремя выплачивает работникам зарплату, имеет счет в банке, печать, следовательно, является полноправным юридическим лицом. Таким образом, нет никак» оснований для признания договора недействительным.

Решите дело.

Задача 6. Участники товарищества с ограниченной ответственностью «Дубра-| ва», зарегистрированного в 1992 г., на общем собрании внесли в его уста ряд новых положений и представили измененные учредительные доку-1 менты на регистрацию. Регистрационная палата отказала в регистрации! изменений по мотивам их противоречия законодательству об обществах I ограниченной ответственностью. В заключении юрисконсульта палаты| также было отмечено, что участники должны привести учредительные документы ТОО в соответствие с законодательством, в частности, изме-1 нить название фирмы, назвав ее «Общество с ограниченной ответственностью». Участники ТОО не согласились с этим решением и обжаловали действия палаты в суд, указав при этом, что законодательство регулирует правовое положение обществ с ограниченной ответственностью, а не ТОО. Товарищество было законным образом учреждено, зарегистрировано и существует в качестве юридического лица уже не первый год. До тех пор пока ТОО не реорганизовано в общество, на него не должны распространяться нормы об обществах с ограниченной ответственностью.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 7. В состав учебного института, являющегося негосударственным образовательным учреждением, входят несколько факультетов, научных лабораторий и учебных центров. В рамках новой структурной политики руководство института решило наделить отдельные структурные подразделения правами юридического лица, с тем чтобы они приобрели финансовую самостоятельность, оставаясь в составе института.

Регистрационная палата усомнилась в возможности существования в составе одного юридического лица других самостоятельных юридических лиц и обратилась за разъяснениями к консультанту

Дайте консультацию

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент решает 1-2 задачи (максимально 10 баллов).

- 5 баллов выставляется, если студент ответил на все поставленные вопросы, демонстрирует наличие твердых и достаточно полных знаний в решении задачи; использовал современные подходы и разнообразные юридические источники; произвел решение в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

- 3-4 балла выставляется, если студент ответил на все вопросы задачи, демонстрирует наличие достаточно полного объема знаний в рассматриваемой ситуации, но не уделил должного внимания использованию действующих нормативно-правовых актов;
- 1-2 балла выставляется, если студент ответил на вопросы частично, в ходе решения задачи демонстрирует не достаточно твердые знания при обсуждении предложенного материала, но уверенно обсуждает дополнительные вопросы;
- 0 баллов выставляется, если решение не связано с вопросами поставленными в задании, , неуверенны и неточны ответы и на дополнительные вопросы.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в билете – 2. билет содержит 2 теоретических вопроса. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные положения тем, указанных в рабочей программе, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки в соответствии с компетенциями ФГОС.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса и посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Методические рекомендации по подготовке к опросу:

Студентам следует:

– ознакомиться с заданием;

–определить примерный объем работы по подготовке к ним;

– выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;

– приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

– до очередного занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

– пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.

– при подготовке к занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по написанию реферата, требования к оформлению:

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студентов интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:
- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:
- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Написанию работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей, помечать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов.

В тексте работы при ссылках на нормативный акт должна использоваться последняя редакция документа.

Следует иметь в виду, что иногда нормативный материал, используемый в учебниках, пособиях и научной литературе, к моменту подготовки студентом письменной работы оказывается утратившим силу.

Недействующие нормативные акты не подлежат использованию, либо упоминаются с соответствующими оговорками.

Таким образом, при работе с нормативно-правовой базой студент в первую очередь должен установить, является ли данный нормативно-правовой акт действующим в настоящее время, а также использовать последнюю редакцию документа.

Содержание работы должно соответствовать ее теме и плану.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление списка источников должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

При использовании в тексте цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники.
При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:
- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.
Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.
Текст работы набирается на компьютере в текстовом редакторе : размер: «14», через 1,5 интервала, отступ абзаца – 1см (по линейке табуляции), с выравниванием «по ширине», в том числе и при оформлении списков и наименований вопросов и параграфов. Распечатывается с одной стороны листа формата А4. Каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей: слева - 30 мм, сверху - 20 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм.
Заголовки параграфов, пунктов печатаются шрифтом с выделением «жирный», с выравниванием «по ширине» и с отступом абзаца указанного размера по первой строке.
Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки «введение», «заключение», «список использованных источников» печатаются с выравниванием «по центру».
В тексте работы запрещается использовать выделение «жирный» (кроме указанных заголовков), а также шрифт другого стиля.
В работе используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Нумерация страниц начинается с третьего листа работы – введения. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу.
Работа должна быть выполнена грамотно и аккуратно, с обязательным соблюдением рекомендуемых правил и требований. Не допускаются произвольные сокращения слов, исправления и зачеркивания. Грамматические и стилистические ошибки снижают уровень оценки работы. Нарушение правил оформления работы является основанием для направления работы на доработку.

Методические рекомендации по решению тестовых вопросов:
Тест – это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого можно оценить уровень знаний, умений и навыков студента. Тестовые задания предполагают систему вопросов определенного содержания, специфической формы, которые позволяют качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний каждого студента по конкретной теме или дисциплине в целом.
Выполнение тестового задания представляет собой форму самостоятельной работы студентов в аудитории, которая предоставляет им возможность разобраться в наиболее важных вопросах соответствующей темы (дисциплины). Работа над тестовым заданием по
конкретной теме обеспечивает систематизацию знаний и позволяет более успешно подготовиться к зачету (экзамену) по дисциплине в целом.
В ходе работы над тестовым заданием студент формирует способность четко формулировать свою точку зрения в ситуации выбора между несколькими вариантами ответа на поставленный вопрос. Кроме того, студенты получают опыт работы в выполнении данной формы контроля знаний.
Важным элементом тестового задания является его направляющий характер, позволяющий в течение семестра подготовиться к итоговому контролю (зачету или экзамену). Содержание тестового задания ориентировано на подготовку студентов по основным вопросам темы. Уровень выполнения тестового задания позволяет преподавателю оценить качество самостоятельной подготовки студентов к семинарским
(практическим) занятиям и о степени их готовности к зачету.
Тестирование стимулирует систематическую работу студентов в течение нескольких семестров, что повышает познавательно-творческую направленность самообразования.
Для успешного выполнения тестового задания студенту необходимо:
1) внимательно прочитать вопрос теста полностью;

2) убедиться, что вопрос понят правильно;
3) выбрать правильный ответ, основываясь на собственных знаниях;
4) если это открытый вопрос теста, то следует проверить свою грамотность,
точность формулировки в соответствии с уголовным законом;
5) если есть затруднения при ответе, следует пропустить вопрос, и, не теряя
времени, перейти к следующему. Если останется время, то можно вернуться к вопросам,
оставшимся без ответа;
6) если есть сомнения в точности ответа, то можно размышлять, используя метод
исключения, метод исторических сравнений, знания по смежным дисциплинам.
Готовясь к тестовому заданию, студент должен самостоятельно:
- проработать соответствующий раздел учебника, чтобы иметь представление о понятиях и институтах темы, правилах квалификации тех или иных преступлений и т.д.;
- изучить материалы лекций и дополнительную литературу, делая выписки, необходимые для ответа на возможно поставленные вопросы;
- продумать ответы по возможно поставленным вопросам тестового задания, быть готовым к выполнению тестового задания.

Методические рекомендации по решению задач.

Решение задач как форма самостоятельной работы студента, показывает уровень освоения им основных положений изучаемой темы и дисциплины в целом, а также степень готовности к практической профессиональной работе.
Задачи по дисциплине состоят из фабул дел, где студентам
необходимо ответить на поставленные вопросы, вытекающие из содержания фабулы. Прежде чем приступить к решению задачи, студенту необходимо повторить
лекционный материал, ознакомиться с содержанием рекомендуемой литературы по
изучаемой теме, после чего можно приступить к проверке усвоения полученных знаний.
Решение задач необходимо проводить в письменной форме в виде заключения,
которое подлежит проверке преподавателем, а в случае необходимости и обсуждению.