

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан

Дата подписания: 26.06.2026 18:34:35

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа практики  
Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы магистратуры

40.04.01.01 Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий

Для набора 2026 года

Квалификация  
магистр

**КАФЕДРА            Финансовое и административное право****Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя									
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108	108	108	108	108	432	432
Итого ауд.	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Контактная работа	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Сам. работа	106	106	106	106	106	106	106	106	424	424
Итого	108	108	108	108	108	108	108	108	432	432

**Объем практики**

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): д.ю.н., зав.каф., профессор, Рукавишникова И.В.;к.ю.н., проф., Науменко А.М.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент А.М. Науменко

Методический совет направления: д.соц.н., к.ю.н., доцент Н.В. Федоренко

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:	Б2.О
----------	------

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

**ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**

**ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**

**ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности**

**ПК-7. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права**

### В результате прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:**

- методы управления проектами (соотнесено с индикатором УК-2.1);
- этапы жизненного цикла проекта (соотнесено с индикатором УК-2.1);
- понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий норм права (соотнесено с индикатором ОПК-3.1);
- специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса (соотнесено с индикатором ОПК-4.1);
- современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов (соотнесено с индикатором ОПК-7.1);
- понятие и типы информационных угроз и способы защиты с учетом требований информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.1);
- основные научные концепции по предмету научного исследования; методы организации и проведения правовых научных исследований в профессиональной сфере деятельности (соотнесено с индикатором ПК-7.1).

**Уметь:**

- разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов (соотнесено с индикатором УК-2.2);
- разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ (соотнесено с индикатором УК-2.2);
- анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования (соотнесено с индикатором ОПК-3.2);
- применять различные средства языковой коммуникации при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую позицию, в том числе в состязательных процессах (соотнесено с индикатором ОПК-4.2);
- пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-7.2);
- выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации (баз данных) (соотнесено с индикатором ОПК-7.2);
- формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.2);
- осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий (соотнесено с индикатором ПК-7.2);
- планировать научное исследование и прогнозировать его результаты (соотнесено с индикатором ПК-7.2);
- избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности (соотнесено с индикатором ПК-7.2);
- формулировать результаты исследования; представлять результаты исследования научному сообществу (соотнесено с индикатором ПК-7.2).

**Владеть:**

- разработки проектов в избранной профессиональной сфере (соотнесено с индикатором УК-2.3);
- по работе с методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах (соотнесено с индикатором УК-2.3);
- навыком толковать правовые акты; способностью выявлять пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств (соотнесено с индикатором ОПК-3.3);
- составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах (соотнесено с индикатором ОПК-4.3);
- способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами данных (соотнесено с индикатором ОПК-7.3);
- навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз (соотнесено с индикатором ОПК-7.3);
- проведения научных исследований в области права и оценки его результатов современными методами научного исследования в предметной сфере (соотнесено с индикатором ПК-7.3);
- способностью работать в составе исследовательской группы (соотнесено с индикатором ПК-7.3);
- оформления и апробации результатов научно-исследовательской работы в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.3).

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная практика

**Тип практики:****Форма практики:**

Практика проводится в форме практической подготовки

**Форма отчетности по практике:**

Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ****Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Вводная лекция Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	Лекционные занятия	1	2	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7

**Раздел 2. Выбор темы диссертационного исследования**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	«Выбор темы диссертационного исследования» 1. Выбор темы диссертационного исследования. 2. Закрепление темы диссертационного исследования.	Самостоятельная работа	1	22	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7

**Раздел 3. План научно-исследовательской работы**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	«План научно-исследовательской работы» 1. Разработка плана научно-исследовательской работы. 2. Определение научно-исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры. 3. Согласование с научным руководителем и утверждение плана.	Самостоятельная работа	1	40	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7

**Раздел 4. Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования 1. Подбор нормативных источников. 2. Подбор и анализ материалов юридической практики.	Самостоятельная работа	1	22	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
4.2	Оформление отчетных документов по итогам научно-исследовательской деятельности	Самостоятельная работа	1	22	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
4.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	1	0	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7

**Раздел 5. Научно-практические конференции, научные семинары, круглые столы**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
5.1	Вводная лекция Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	Лекционные занятия	2	2	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
5.2	«Научно-практические конференции, научные семинары, круглые столы» 1. Подготовка докладов, научных статей. 2. Выступление на конференциях. 3. Участие в конференциях Института магистратуры 4.Посещение открытых лекций Института магистратуры	Самостоятельная работа	2	51	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
5.3	Консультация руководителя по подготовке научного доклада на конференции	Самостоятельная работа	2	4	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
<b>Раздел 6. Методология и методика научно-исследовательской работы</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
6.1	«Методология и методика научно-исследовательской работы» 1. Разработка методологии сбора данных. 2. Определение методов обработки результатов.	Самостоятельная работа	2	31	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
6.2	Оформление отчетных документов по итогам научно-исследовательской деятельности	Самостоятельная работа	2	20	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
6.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	2	0	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
<b>Раздел 7. Реализация плана научно-исследовательской работы</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
7.1	Вводная лекция Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	Лекционные занятия	3	2	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
7.2	«Реализация плана научно-исследовательской работы» 1. Согласование плана магистерской диссертации с научным руководителем. 2. Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации.	Самостоятельная работа	3	54	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
<b>Раздел 8. Работа по исследованию темы магистерской диссертации</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
8.1	1. Анализ собранного фактического материала. 2. Сбор фактического материала для магистерской диссертации. 3. Работа по написанию магистерской диссертации. 4. Представление магистерской диссертации научному руководителю. 5. Внесение изменений с учетом замечаний научного руководителя	Самостоятельная работа	3	52	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
8.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	3	0	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
8.3	Вводная лекция	Лекционные	4	2	УК-2

	Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	занятия			ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
8.4	Работа по исследованию темы магистерской диссертации	Самостоятельная работа	4	74	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
<b>Раздел 9. Составление отчета о научно-исследовательской работе</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
9.1	Составление отчета о научно-исследовательской работе	Самостоятельная работа	4	32	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7
<b>Раздел 10. Защита отчета о научно-исследовательской работе</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
10.1	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	4	0	УК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Ваймер Е. В.	Налоговое право (общая часть): учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Киреенко А. П., Завьялова Е. О.	Правовое регулирование налоговых отношений: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Чернопятков А. М.	Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Фатхутдинова А. М., Григорович Д. Б., Галкина Л. А.	Право: материалы для разработки интерактивной обучающей программы для студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров: методическое пособие	Москва: Прометей, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5	Круглов, В. А., Орлова, Е. И.	Финансовое право: ответы на экзаменационные вопросы	Минск: Тетралит, 2017	ЭБС «IPR SMART»
6	Галузо В. Н.	Таможенное право: учебник	Москва: Юнити-Дана  Закон и право, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	Мазурин, С. Ф.	Административное право. Учебник для юридических вузов в 2 томах. Т.1: учебник	Москва: Прометей, 2017	ЭБС «IPR SMART»

#### 6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»  
ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
LibreOffice

**6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа обучающегося проводится им в течение всего периода обучения, под руководством научного руководителя из числа преподавателей кафедры Финансового и административного права, имеющих ученую степень и ученое звание. Завершающим этапом НИР является подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Обучающиеся проводят исследования в рамках научных направлений кафедры, могут привлекаться к выполнению грантов и проведению других коллективных исследований.

В первом семестре обучающийся прикрепляется к научному руководителю, и должен под его руководством и с его помощью выбрать научное направление, лежащее в сфере интересов обучающегося, определить тему НИР и составить ее план. План составляется на семестр и на весь период обучения.

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>			
<i>Знает:</i> - методы управления проектами; - этапы жизненного цикла проекта	выявление проблемных ситуаций, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта	произведен анализ явлений и обработаны полученные результаты; сформирована и аргументирована собственная позиция по разработки стратегий проведения исследований	Индивидуальное задание
<i>Умеет:</i> - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; - разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	анализ информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	разрабатывается стратегия решения проблемной ситуации, на основе системного подхода к правовым явлениям	Индивидуальное задание
<i>Владеет:</i> - разработки проектов в избранной профессиональной сфере; - по работе с методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	анализ проблемных ситуаций социально-правового характера как системы,	выявляются составляющие проблемной ситуации	Индивидуальное задание
<b>ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</b>			

<i>Знает:</i> понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий норм права	формулирование понятия, видов и способов толкования правовых норм	верно применены правила и способы толкования правовых актов, регулирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий	Индивидуальное задание
<i>Умеет:</i> анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования	выбор приемов толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств	проанализировано содержание правовых норм для верного их толкования	Индивидуальное задание
<i>Владеет:</i> навыком толковать правовые акты; способностью выявлять пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств	владение навыками работы и анализа конституционной, судебной и иной правоприменительной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, необходимому в профессиональной деятельности	показано владение навыками работы с нормативными актами при их толковании	Индивидуальное задание
<b>ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>			
<i>Знает:</i> специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса	аргументация и ясное построение устной и письменной речи	умение ясно выражать свою точку зрения при построении устной речи	Индивидуальное задание
<i>Умеет:</i> применять различные средства языковой коммуникации при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую	подготовка и составление необходимых документов под руководством руководителя практики	умение работать со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при аргументации своей правовой позиции	Индивидуальное задание

позицию, в том числе в состязательных процессах			
<i>Владеет:</i> навыком составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах	профессионально общается на русском языке	грамотное и эффективное использование источников информации	Индивидуальное задание
ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
<i>Знает:</i> современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов; понятие и типы информационных угроз и способы защиты с учетом требований информационной безопасности	поиск и сбор необходимой правовой литературы и информационных ресурсов	умение пользоваться дополнительной правовой литературой	Индивидуальное задание
<i>Умеет:</i> пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности; выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и	использование различных правовых баз	обоснованность обращения к правовым базам	Индивидуальное задание

обработки информации (баз данных)			
<i>Владеет:</i> способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами данных; навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз	использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	целенаправленность поиска и отбора информации	Индивидуальное задание
ПК-7: Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
<i>Знает:</i> основные научные концепции по предмету научного исследования; методы организации и проведения правовых научных исследований в профессиональной сфере деятельности	точное использование научной терминологии	повышать квалификацию и мастерство	Индивидуальное задание
<i>Умеет:</i> формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; планировать научное исследование и прогнозировать его результаты; избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных	самостоятельное и творческое решение сложных проблем и нестандартных ситуаций	умение отстаивать свою позицию	Индивидуальное задание

результатов для практической деятельности; формулировать результаты исследования; представлять результаты исследования научному сообществу			
<i>Владеет:</i> навыком проведения научных исследований в области права и оценки его результатов современными методами научного исследования в предметной сфере; способностью работать в составе исследовательской группы; навыком оформления и апробации результатов научно-исследовательской работы в области права	владеть: навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками работы в составе исследовательской группы; навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу; навыками корректировки результатов исследования в соответствии с полученными критическими и дополняющими замечаниями	владение навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства.	Индивидуальное задание

#### Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- Зачтено (50-100 баллов)
- Не зачтено (0-49 баллов)

## Типовые индивидуальные задания

### Индивидуальное задание

1. Планирование научно исследовательской работы: выбор темы исследования, составление плана научно-исследовательской работы.
2. Проведение библиографической работы по теме исследования с привлечением современных информационных технологий.
3. Сбор, анализ научно-теоретического материала, формирование информационной базы исследования.
4. Подготовка доклада для участия в научно-практической конференции, подготовка и публикация тезисов и/или статьи, посещение открытых лекций Института магистратуры.
5. Проведение самостоятельного исследования по выбранной актуальной проблеме.
6. Написание отчета о научно-исследовательской работе за семестр

#### Критерии оценивания:

- 50-100 баллов выставляется студенту, если программа практики выполнена в полном объеме, полностью раскрыты вопросы предлагаемого задания, самостоятельно сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности объекта прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;
- 0-49 баллов выставляется студенту, если программа практики не выполнена, студент получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

**Задание по тематике научно-исследовательской работы в каждом семестре определяется совместно с научным руководителем в соответствии с индивидуальным заданием.**

#### Тематика научно-исследовательской работы

##### Финансовое право

1. Способ правовых поощрений в системе регулирования финансовых отношений.
2. Способ правовых рекомендаций в системе регулирования финансовых отношений.
3. Способ правовых согласований в системе регулирования финансовых отношений
4. Договорные конструкции в финансовом праве.
5. Международные договоры и соглашения как источники финансового права
6. Таможенные органы как участники валютных правоотношений.
7. Финансово-правовые идеи в работах М.Ф. Орлова.
8. Финансово-правовые идеи в работах Н.И. Тургенева.
9. Финансово-правовые идеи в работах Е.А.Ровинского.
10. Финансово-правовые идеи в работах М.И.Пискотина.
11. Финансово-правовые идеи в работах С.Д.Цыпкина.
12. Правовой механизм осуществления внутреннего финансового контроля хозяйствующими субъектами.

13. Юридическая ответственность государства за нарушения прав участников финансовых отношений
14. Юридические признаки финансово-правовых санкций
15. Правовой механизм предоставления государственных гарантий по обязательствам хозяйствующих субъектов.
16. Правовые условия осуществления инвестиционной деятельности российских и иностранных страховщиков.
17. Международно-правовое регулирование обязательного страхования ответственности: современные тенденции развития.
18. Правовые принципы совершенствования системы обязательного государственного страхования: организационно-правовые особенности.
19. Финансово-правовые аспекты страхования в предпринимательской деятельности.
20. Правовое регулирование специальных видов страхования: морское страхование
21. Государственная финансовая политика в области страховой деятельности.
22. Категория «страховые обязательства» в российском праве.
23. Международно-правовые принципы осуществления финансово-контрольной деятельности в Российской Федерации.
24. Правовое регулирование деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ.
25. Правовой статус контрольно-счетных органов муниципальных образований.
26. Правовые условия осуществления внутреннего финансового контроля.
27. Институт обязательного медицинского страхования в системе финансового права.
28. Финансово-правовое регулирование имущественного страхования.
29. Финансово-правовые модели аудиторской деятельности в зарубежных странах.
30. Налоговые риски как финансово-правовая категория.
31. Государственная финансово-правовая политика Российской Федерации в сфере налогового администрирования.
32. Правовое регулирование финансовой деятельности муниципальных образований (на примере...).
33. Принцип федерализма в финансовой деятельности муниципальных образований.
34. Нормотворческая функция органов местного самоуправления в сфере регулирования финансовой деятельности.
35. Основы правового регулирования муниципальных доходов (на примере...).
36. Пенсионный фонд Российской Федерации: социально-правовые аспекты
37. Правовой механизм государственного пенсионного обеспечения в России
38. Правовое регулирование инвестирования пенсионных накоплений
39. Правовой статус негосударственных пенсионных фондов
40. Правовое регулирование обязательного государственного страхования в России.
41. Правовой механизм негосударственного пенсионного обеспечения.
42. Правовые позиции высших судебных инстанций в механизме защиты прав и законных интересов налогоплательщиков

43. Защита прав участников бюджетных правоотношений в судебном порядке: право на иск как элемент бюджетно-правового статуса субъекта

44. Юридическая конструкция налогов и сборов как институциональный элемент в налоговом праве

45. Консолидация налогоплательщиков как предмет налогового контроля

46. Консолидированная группа налогоплательщиков: особенности правового статуса

47. Контроль за трансфертным ценообразованием как вид налогового контроля

48. Правовое регулирование деятельности микрофинансовых организаций в Российской Федерации.

### **Административное право**

49. Прекращение дела об административном правонарушении: основания и порядок.

50. Административно-правовое регулирование негосударственной правоохранительной деятельности.

51. Принцип взаимной ответственности государства и граждан в механизме административно-правового регулирования.

52. Совершенствование правовых форм государственного управления.

53. Процессуально-правовой статус лица, привлекаемого к административной ответственности.

54. Подведомственность и подсудность в производстве по делам об административных правонарушениях.

55. Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях.

56. Принципы административного права: понятие, сущность и виды.

57. Метод административного права.

58. Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования.

59. Административное право как отрасль публичного права.

60. Публично-правовые формирования как субъекты административного права.

61. Административная ответственность как вид административного принуждения.

62. Институт актов управления в административном праве России.

63. Источники административного права.

64. Административно-правовой статус государственных унитарных предприятий.

65. Юридические лица как субъекты административного права.

66. Законодательство об административной ответственности: генезис и этапы развития.

67. Правовая регламентация административной ответственности на уровне субъектов Российской Федерации (на примере...)

68. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации

69. Генезис и этапы развития института государственной службы в Российской Федерации

70. Институт правоохранительной службы в административном праве Российской Федерации

71. Реформирование института государственной гражданской службы в Российской Федерации

72. Соотношение видов юридической ответственности за правонарушения в таможенной сфере.

73. Международные таможенные правоотношения: понятие, виды, структура.
74. Правовые и организационные основы взаимодействия таможенных органов таможенного союза.
75. Правовая регламентация ограничения права собственности на товары, находящиеся под таможенным контролем.
76. Таможенно-правовой статус уполномоченного экономического оператора.
77. Правовые последствия вступления России во Всемирную торговую организацию.
78. Международно-правовое регулирование таможенной оценки товаров.
79. Правовая регламентация взаимодействия таможенных органов таможенного союза.
80. Правовые условия и порядок проведения выездной таможенной проверки.
81. Всемирная торговая организация как субъект международного таможенного права.
82. Противодействие коррупции в Российской Федерации: административно-правовое регулирование.

### **Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета в каждом семестре в соответствии с учебным планом.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.