

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.12.2024 15:37:32

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Контрольно-надзорная деятельность государственной власти

Направление 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление"
Направленность 38.03.04.01 "Государственная и муниципальная служба"

Для набора 2021 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Государственного, муниципального управления и экономической безопасности**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Гумба К.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Украинцев В.Б.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Суржиков М.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся комплексного представления об институте контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти как неотъемлемой части системы государственного управления в РФ.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

методы принятия, юридическое оформление исполнения управленческих решений на основе анализа социально-экономических процессов, правовые формы принятия и исполнения управленческих решений, мер регулирующего воздействия(соотнесено с индикатором ОПК-2.1)

Уметь:

применять методы принятия, юридического оформления исполнения управленческих решений, меры регулирующего воздействия(соотнесено с индикатором ОПК-2.2)

Владеть:

навыками грамотного юридического оформления и навыками исполнения управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы(соотнесено с индикатором ОПК-2.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы государственного и управленческого контроля в РФ

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Законодательные основы осуществления государственного и управленческого контроля в РФ 1. Понятие и виды государственного контроля. 2. Цели и задачи государственного контроля. 3. Принципы государственного контроля. 4. Понятие субъекта и объекта государственного контроля. 5. Процедура (порядок) осуществления контроля. 6. Формы и средства государственного контроля. / Лек /	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.2	Законодательные основы осуществления государственного и управленческого контроля в РФ Понятие и виды государственного контроля. Цели и задачи государственного контроля. Принципы государственного контроля. Понятие субъекта и объекта государственного контроля. Процедура (порядок) осуществления контроля. Формы и средства государственного контроля. / Пр /	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.3	Законодательные основы осуществления государственного и управленческого контроля в РФ Понятие и виды государственного контроля. Цели и задачи государственного контроля. Принципы государственного контроля. Понятие субъекта и объекта государственного контроля. Процедура (порядок) осуществления контроля. Формы и средства государственного контроля. Подготовка реферата с использованием LibreOffice. / Ср /	6	30	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.4	Характеристика основных элементов системы государственного контроля Президентский контроль в системе государственного контроля. Правительство Российской Федерации как субъект государственного контроля. Контрольные полномочия федеральных органов исполнительной власти. Федеральные службы - основные субъекты вневедомственного правительственного контроля (надзора).	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	Понятие, содержание, формы и методы парламентского контроля. Иные виды и субъекты государственного контроля (надзора). / Лек /				
1.5	Характеристика основных элементов системы государственного контроля Президентский контроль в системе государственного контроля. Правительство Российской Федерации как субъект государственного контроля. Контрольные полномочия федеральных органов исполнительной власти. Федеральные службы - основные субъекты вневедомственного правительственного контроля (надзора). Понятие, содержание, формы и методы парламентского контроля. Иные виды и субъекты государственного контроля (надзора). / Пр /	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.6	Характеристика основных элементов системы государственного контроля Президентский контроль в системе государственного контроля. Правительство Российской Федерации как субъект государственного контроля. Контрольные полномочия федеральных органов исполнительной власти. Федеральные службы - основные субъекты вневедомственного правительственного контроля (надзора). Понятие, содержание, формы и методы парламентского контроля. Иные виды и субъекты государственного контроля (надзора). / Ср /	6	31	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

Раздел 2. Особенности контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти Российской Федерации

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти субъектов РФ Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов РФ. Виды делегированного контроля. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации. / Лек /	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.2	Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти субъектов РФ Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов РФ. Виды делегированного контроля. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации. / Пр /	6	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.3	Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти субъектов РФ Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов РФ. Виды делегированного контроля. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления	6	31	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	контрольных полномочий субъекта Российской Федерации. / Ср /				
2.4	/ Зачёт /	6	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Сакович В. А.	Государственный контроль в России, его история и современное устройство в связи с изложением сметной системы, кассового порядка и устройства государственной отчетности: научная литература	Санкт-Петербург: Типо-Литография Берман и Рабинович, 1896	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74333 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Самойлов, В. Д.	Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «государственное и муниципальное управление»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	https://www.iprbookshop.ru/81620.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шевченко А. А., Аюбов Н. А.	Финансово-бюджетный контроль: учеб.-практ. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2010	59
Л2.2		Национальные интересы: приоритеты и безопасность: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=61116 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Плехан И. С.	Кассовые и бухгалтерские правила и бюджетный контроль: сборник: практическое руководство	Санкт-Петербург: Типография М. Волковича, 1912	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231050 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Гилинский Я. И.	Девиантность, преступность, социальный контроль в обществе постмодерна: сборник научных трудов	Санкт-Петербург: Алетейя, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460829 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Корнийчук, Г. А., Пелишенко, А. А.	Государственные проверки	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	https://www.iprbookshop.ru/1273.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант"<http://www.internet.garant.ru/>
www.rsl.ru/ Российская государственная библиотека.

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов			
Знать: методы принятия, юридическое оформление исполнения управленческих решений на основе анализа социально-экономических процессов, правовые формы принятия и исполнения управленческих решений, мер регулирующего воздействия	Знание основ теории и методологии разработки и исполнения управленческих решений, методов и технологий разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления	Знает сущность и типы управленческих решений, методы анализа социально-экономических процессов, порядок и методы их разработки и реализации, порядок определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ, показатели и методы оценки эффективности реализации управленческих решений	Вопросы к зачету 1-35 Т – тест 1-40 О – опрос 1-13
Уметь: применять методы принятия, юридического оформления исполнения управленческих решений, меры регулирующего воздействия	Планирование и организация разработки, принятия, исполнения, анализа и контроля управленческого решения, разработка мер регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-	Умеет определять порядок и применять методы разработки и реализации управленческих решений, определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ, оценки эффективности	ПЗ – практико-ориентированные задания к зачету 1 - 8 Р – реферат 1 - 15 Кейс-задание

	надзорных функций, государственных и муниципальных программ	реализации управленческих решений	
Владеть: навыками грамотного юридического оформления и навыками исполнения управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы	Владение навыками разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления	Владеет методами разработки и реализации управленческих решений, определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ, навыками оценки эффективности реализации управленческих решений	Р – реферат 1 - 15 ПЗ – практико-ориентированные задания к зачету 1 - 8 Кейс-задание

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

по дисциплине Контрольно-надзорная деятельность государственной власти

1. Государственный контроль: сущность, содержание, виды, принципы реализации.
2. Предмет и объекты государственного контроля.
3. Соотношение контрольной и надзорной функций органов исполнительной власти.
4. Субъекты государственного контроля и надзора. Система и правовой статус органов государственного контроля и надзора.
5. Контроль Президента РФ.
6. Контроль законодательных органов государственной власти РФ.
7. Контроль органов исполнительной власти.
8. Судебный контроль.
9. Цели и задачи деятельности контрольно-надзорных органов государственной власти РФ. Формы и методы государственной контрольной деятельности
10. Государственный контроль и надзор в сфере экономического развития.
11. Государственный контроль и надзор в сфере промышленности и торговли.
12. Государственный контроль и надзор в сфере транспорта и связи.
13. Государственный контроль и надзор в сфере энергетики.
14. Государственный контроль и надзор в сфере строительства и ЖКХ.
15. Контроль и надзор в сфере управления финансами.
16. Государственный контроль и надзор в сфере сельского хозяйства.
17. Государственный контроль и надзор в сфере природных ресурсов и экологии.
18. Государственный контроль и надзор в сфере здравоохранения и социального развития. Государственный контроль и надзор в сфере образования.
19. Государственный контроль и надзор в сфере науки.
20. Государственный контроль и надзор в сфере культуры.
21. Государственный контроль и надзор в сфере спорта, туризма и молодежной политики.
22. Контроль и надзор в сфере обороны.
23. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов РФ. Виды делегированного контроля.
24. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.

25. Виды муниципального контроля. Органы и учреждения, осуществляющие муниципальный контроль. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля.

26. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти Российской Федерации

27. Проблемы реализации контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ.

28. Эффективность контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти: понятие, подходы к оценке.

29. Отчетность органов государственного и муниципального контроля.

30. Виды контроля.

31. Механизмы управления и контроля.

32. Методология контроля.

33. Парламентский контроль.

34. Общественный контроль.

35. Государственный контроль федеральных целевых программ.

Практико-ориентированные задания к зачету

Задание 1.

Проанализировать контрольные полномочия следующих субъектов: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, Счетная палата РФ, Конституционный суд РФ, Прокуратура РФ, Уполномоченный по правам человека в РФ; МВД РФ; федеральные органы исполнительной власти; Министерство РФ (по выбору студентов), федеральная служба РФ (по выбору студентов), федеральное агентство (по выбору студентов).

Задание 2.

Раскрыть понятие, содержание, формы и методы, правовые основы осуществления контроля органами исполнительной власти.

Задание 3.

1. Председатель Правительства РФ своим распоряжением назначил министром Министерства экономического развития РФ. Законно ли данное распоряжение?

2. Руководитель Федерального агентства по управлению государственным имуществом принял решение о проведении аудиторской проверки федерального государственного унитарного предприятия «В.» в целях проверки эффективности использования и сохранности федерального имущества. Правомочно ли данное решение?

Задание 4. В Министерстве сельского хозяйства РФ прошло совещание по вопросам финансового оздоровления сельскохозяйственных предприятий, а также усиления контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований на сельскохозяйственных предприятиях.

Задание 5. Какие вопросы входят в компетенцию Министерства

сельского хозяйства РФ? Какова правовая основа деятельности этого Министерства?

Задание 6. Рыболовная артель «К.» обратилась в Федеральное агентство по рыболовству с заявлением об увеличении квот на лов рыбы осетровых пород.

Входит ли в компетенцию Федерального агентства по рыболовству выдача разрешений на лов рыбы? Назовите основные задачи и функции данного Агентства.

Задание 7.

Правительство РФ отказало в выдаче свидетельства о государственной аккредитации научной организации в связи с тем, что объем научной (научно-технической) деятельности составляет 50% общего объема выполненных работ за последние три года. Правомерно ли действие Правительства РФ?

Задание 8.

В понедельник в 9 часов утра в приемную главного врача районной поликлиники пришли два сотрудника территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, они представились и предъявили приказ о проведении плановой выездной проверки на предмет соблюдения трудового законодательства в данном учреждении здравоохранения. Приказ устанавливал сроки проведения проверки понедельник-четверг текущей недели и перечень документов, которые должны предоставить для ознакомления. Секретарь пояснила госслужащим, что главный врач и заместитель находятся на курсах повышения квалификации врачей и будут только на следующей неделе. На что служащие ответили, что присутствие руководителей необязательно, т.к. будут проверять отдел кадров, а не лечебное дело. Устно сотрудники контролирующего органа предложили выделить им для работы отдельный кабинет и обеспечить обедами на период проверки. За какой срок, до начала проведения проверки, контролирующий орган обязан уведомить организацию о предстоящей проверке? Какие запреты нарушили должностные лица государственного контроля?

К комплекту билетов зачетных заданий прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценивания по дисциплине.

Критерии оценивания:

«зачтено» 50-100 баллов выставляется, если студент

- глубоко и всесторонне усвоил программный материал;
- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;
- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью юриста;
- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;
- делает выводы и обобщения;

- твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;
 - не допускает существенных неточностей;
 - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью юриста;
 - аргументирует научные положения;
 - делает выводы и обобщения;
- баллов выставляется, если студент
- усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только одного источника основной литературы;
 - допускает несущественные ошибки и неточности;
 - испытывает затруднения в практическом применении экономических знаний;
 - слабо аргументирует научные положения;
 - затрудняется в формулировании выводов и обобщений;
- «не зачтено» 0-49 баллов выставляется, если студент:
- не усвоил значительной части программного материала;
 - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении правовых проблем;
 - испытывает трудности в практическом применении знаний;
 - не может аргументировать научные положения;
- не формулирует выводов и обобщений.

Тесты по дисциплине Контрольно-надзорная деятельность государственной власти

1. В состав счетной палаты России не входит ...
 - а. Аудиторы
 - б. Заместители председателя
 - в. Контролёры
 - г. Председатель

2. Предметом регулирования Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» являются:
 - а. Профессиональная деятельность гражданского служащего
 - б. Разграничение полномочий федеральных и региональных государственных органов
 - в. Отношения, связанные с поступлением, прохождением и прекращением гражданской службы, и определением правового статуса гражданского служащего

3. На какой срок может быть заключен контракт о поступлении на государственную службу?
 - а. На неопределенный
 - б. На определенный
 - в. На срок обучения в профессиональном образовательном учреждении и на определенный срок после его окончания
 - г. Возможны все три перечисленных варианта
4. Могут ли в федеральном государственном органе предусматриваться должности, не являющиеся должностями госслужбы?
 - а. Да, могут
 - б. Могут, если госслужащие на таких должностях имеют доступ к сведениям, составляющим государственную или военную тайну РФ
 - в. Нет, не могут
 - г. Могут только в том случае, если реестр таких должностей установлен указом Президента РФ
5. Дисциплинарная ответственность — это применение мер дисциплинарного воздействия к ...
 - а. Вменяемым гражданам РФ, достигшим 16-летнего возраста, совершившим дисциплинарный проступок
 - б. Физическим и юридическим лицам, совершившим нарушения дисциплины, установленной нормативным актом
 - в. Государственным служащим и некоторым другим категориям лиц в порядке служебного подчинения за виновные нарушения правил государственной службы и дисциплины
6. Право поступления на гражданскую службу имеют лица:
 - а. Не моложе 18 лет, имеющие соответствующее профессиональное образование
 - б. Не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, не имеющие соответствующего профессионального образования
 - в. Не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие соответствующее профессиональное образование
7. Увольнение гражданского служащего при однократном грубом нарушении им трудовых обязанностей производится при отсутствии его на работе:
 - а. Более трех часов подряд
 - б. В течение рабочего дня

- в. Более четырех часов подряд
8. Имеют ли право гражданские госслужащие быть членами профессионального союза?
- а. Нет, не имеют
 - б. Да, имеют
 - в. Имеют, если их стаж госслужбы превышает срок, установленный Правительством РФ
 - г. Не имеют, если такой запрет оформлен распоряжением представителя нанимателя
9. Какой вид кадрового резерва не предусмотрен законом России «О системе государственной службы в РФ»?
- а. Резерв субъекта РФ
 - б. Кадровый резерв в федеральном государственном органе
 - в. Федеральный
 - г. Муниципальный
10. Какие из перечисленных принципов не являются принципами государственной службы:
- а. Приоритет прав и свобод человека и гражданина
 - б. Все вышеуказанные варианты правильные
 - в. Доступность информации о гражданской службе
 - г. Защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность
 - д. Профессионализм и компетентность гражданских служащих
11. В стаж (общую продолжительность) службы не включаются периоды замещения:
- а. Выборных должностей в органах местного самоуправления
 - б. Государственных должностей
 - в. Должностей гражданской, воинской и правоохранительной службы
 - г. Должностей народных судебных заседателей
12. Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти?
- а. Входят в систему органов государственной власти
 - б. Это зависит от конституции или устава субъекта федерации
 - в. Не входят в систему органов государственной власти

13. Кем утверждаются перечни должностей государственной службы, входящие в реестр должностей федеральной госслужбы?
1. Правительством РФ
 2. Верховным Судом России
 3. Государственной Думой и Советом Федерации РФ
 4. Президентом России
14. Запрещается ли государственным служащим, состоящим на гражданской службе, приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход?
- а. Запрещается в случаях, установленных федеральным законом
 - б. Запрещается приобретать без согласования с представителем нанимателя
 - в. Да, запрещается
 - г. Нет, не запрещается
15. На какие группы подразделяются должности муниципальной службы?
- а. Высшие, главные, ведущие, старшие и младшие
 - б. Высшие, главные, ведущие
 - в. Ведущие и младшие
 - г. Высшие и главные
16. Какой наивысший чин из числа перечисленных может быть присвоен в РФ госслужащему гражданской службы?
- а. Действительный тайный советник.
 - б. Действительный статский советник
 - в. Действительный референт
 - г. Действительный государственный советник
17. Государственный служащий, допустивший должностной проступок может быть отстранен от исполнения должностных обязанностей не более чем:
- а. На один месяц
 - б. На шесть месяцев
 - в. На три месяца

18. В каком порядке в России устанавливается соотношение классов чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий госслужащих?
- а. Устанавливается указом Президента РФ
 - б. Устанавливается официальным толковым словарем русского языка
 - в. В соответствии с постановлением Правительства РФ
 - г. Соотношение устанавливается федеральным законом
19. Какая из перечисленных санкций НЕ относится к административному взысканию?
- а. Штраф
 - б. Предупреждение
 - в. Конфискация имущества
20. Система государственной службы включает в себя следующие виды правопорядка:
- а. Федеральная, субъектов РФ, муниципальная
 - б. Гражданская, военная, правоохранительная
 - в. Гражданская, армии и военно-морского флота, госбезопасности
21. Обязаны ли гражданские госслужащие сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов?
- а. Не обязаны, если потенциальный личный доход госслужащего не превышает пределов, установленных представителем нанимателя
 - б. Обязаны, если имеется соответствующее распоряжение представителя нанимателя
 - в. Да, обязаны
 - г. Нет, не обязаны
22. Административная ответственность - это:
- а. Вид юридической ответственности, который определяет обязательства субъекта претерпеть лишения государственно-властного характера за совершение административного правонарушения
 - б. Правоприменительная деятельность органов и должностных лиц, осуществляющих управление
 - в. Способы воздействия субъекта управления на объект управления, которые используются для достижения поставленных целей и задач

23. Возможно ли для иностранных граждан поступление на государственную военную службу в Российской Федерации?
- а. В соответствии с федеральным законом предусматривается поступление иностранных граждан на военную службу в РФ по контракту
 - б. Возможно, но при этом должен быть исключен доступ иностранных граждан к сведениям, составляющим государственную или военную тайну РФ
 - в. В исключительных случаях это возможно на основании указа Президента РФ и только на безвозмездной основе
 - г. Нет, это запрещено правовыми актами РФ
24. На какие группы подразделяются должности категории «Руководители»?
- а. На главную, ведущую и старшую
 - б. На высшую, главную и ведущую
 - в. Должности этой категории на группы не подразделяются
 - г. На ведущую, старшую и младшую
25. Какая из перечисленных категорий должностей гражданской службы не предусмотрена законом РФ «О государственной гражданской службе»?
- а. Советники
 - б. Специалисты
 - в. Обеспечивающие специалисты
 - г. Предусмотрены все перечисленные категории
26. Может ли государственный гражданский служащий субъекта РФ получать денежное содержание (вознаграждение) за счет средств федерального бюджета?
- а. Нет, не может
 - б. Да, может
 - в. Может в тех случаях, когда это предусмотрено федеральным законом
 - г. Может в тех случаях, когда это предусмотрено постановлением Правительства РФ
27. Субъектами кадровой политики в России выступают:
- а. Органы местного самоуправления
 - б. Органы государственной власти

в. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, различные государственные структуры (министерства и ведомств)

28. Какие из перечисленных принципов не являются принципами государственной службы:

- а. Доступность информации о гражданской службе
- б. Все вышеуказанные варианты правильные
- в. Защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность
- г. Приоритет прав и свобод человека и гражданина
- д. Профессионализм и компетентность гражданских служащих

29. Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти?

- а. Входят в систему органов государственной власти
- б. Не входят в систему органов государственной власти
- в. Это зависит от конституции или устава субъекта федерации

30. Предметом регулирования Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» являются:

- а. Отношения, связанные с поступлением, прохождением и прекращением гражданской службы, и определением правового статуса гражданского служащего
- б. Разграничение полномочий федеральных и региональных государственных органов
- в. Профессиональная деятельность гражданского служащего

31. Могут ли в федеральном государственном органе предусматриваться должности, не являющиеся должностями госслужбы?

- а. Могут только в том случае, если реестр таких должностей установлен указом Президента РФ
- б. Нет, не могут
- в. Могут, если госслужащие на таких должностях имеют доступ к сведениям, составляющим государственную или военную тайну РФ
- г. Да, могут

32. Дисциплинарная ответственность — это применение мер дисциплинарного воздействия к ...

- а. Государственным служащим и некоторым другим категориям лиц в порядке служебного подчинения за виновные нарушения правил государственной службы и дисциплины
- б. Физическим и юридическим лицам, совершившим нарушения дисциплины, установленной нормативным актом
- в. Вменяемым гражданам РФ, достигшим 16-летнего возраста, совершившим дисциплинарный проступок

33. Право поступления на гражданскую службу имеют лица:

- а. Не моложе 18 лет, имеющие соответствующее профессиональное образование
- б. Не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие соответствующее профессиональное образование
- в. Не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, не имеющие соответствующего профессионального образования

34. Увольнение гражданского служащего при однократном грубом нарушении им трудовых обязанностей производится при отсутствии его на работе:

- а. Более трех часов подряд
- б. Более четырех часов подряд
- в. В течение рабочего дня

35. Имеют ли право гражданские госслужащие быть членами профессионального союза?

- а. Имеют, если их стаж госслужбы превышает срок, установленный Правительством РФ
- б. Да, имеют
- в. Нет, не имеют
- г. Не имеют, если такой запрет оформлен распоряжением представителя нанимателя

36. Какой вид кадрового резерва не предусмотрен законом России «О системе государственной службы в РФ»?

- а. Кадровый резерв в федеральном государственном органе
- б. Федеральный
- в. Резерв субъекта РФ
- г. Муниципальный

37. В стаж (общую продолжительность) службы не включаются периоды замещения:

- а. Государственных должностей
- б. Выборных должностей в органах местного самоуправления
- в. Должностей народных судебных заседателей
- г. Должностей гражданской, воинской и правоохранительной службы

38. Запрещается ли государственным служащим, состоящим на гражданской службе, приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход?

- а. Запрещается приобретать без согласования с представителем нанимателя
- б. Нет, не запрещается
- в. Запрещается в случаях, установленных федеральным законом
- г. Да, запрещается

39. В состав счетной палаты России не входит ...

- а. Председатель
- б. Контролёры
- в. Заместители председателя
- г. Аудиторы

40. На какой срок может быть заключен контракт о поступлении на государственную службу?

- а. На определенный
- б. Возможны все три перечисленных варианта
- в. На неопределенный
- г. На срок обучения в профессиональном образовательном учреждении и на определенный срок после его окончания

Инструкция по выполнению

Студенты получают заранее подготовленные листы. Правильный ответ студент должен отметить каким-либо значком или записать, если предусмотрен бланк ответов. Следует особо подчеркнуть, что если студент не может выполнить тесты, то нужно пропустить его и выполнять следующее. После выполнения всех тестов, доступных студенту, можно вернуться к тем, которые пока не сделаны.

Критерии оценивания:

50 балльная шкала:

«41-50 баллов» - выполнение вопросов на 90-100%

«31-40 баллов» - выполнение вопросов на 70-89%

«21-30 баллов» – выполнение вопросов на 60-69%

«11-20 баллов» – выполнение вопросов на 50-59%

«1-10 баллов» - выполнение вопросов на 0-49%

Темы рефератов

по дисциплине Контрольно-надзорная деятельность государственной власти

1. История становления и развития государственного контроля в России
2. Характеристика основных элементов системы государственного контроля
3. Оценка регулирующего воздействия в РФ
4. Основные направления противодействия коррупции в РФ.
Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в РФ
5. Организация общественного контроля за деятельностью органов власти и управления в РФ
6. Формы и методы контрольно-надзорной деятельности Банка России на финансовом рынке.
7. Основные направления правового развития компетенции Банка России в сфере регулирования, контроля и надзора на финансовом рынке.
8. Государственный контроль: реализация и проблемы осуществления
9. Государственный надзор и контрольно-надзорные органы исполнительной власти
10. Необходимость и формы контроля в системе государственного управления
11. Проблемы оценки эффективности работы органов государственной власти
12. Проблемы управления государственным сектором экономики в России и пути их разрешения.
13. Сущность коррупции, особенности ее развития в современной России
14. Управление бюджетом в системе государственного управления
15. Эффективность организации и функционирования субъектов государственного и муниципального управления

Критерии оценивания:

Рефераты оцениваются по 20 балльной шкале. Каждый студент может выбрать только одну тему для своего реферата. Реферат оценивается максимум в 20 баллов:

- «13-20 баллов» выставляется студенту, если студент глубоко и всесторонне усвоил содержание темы; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; опираясь на знания основной

и дополнительной литературы; умело обосновывает и самостоятельно аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; подготовил презентацию;

- «7-12 баллов» - студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей в анализе вопросов темы; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения, опираясь на мнение других авторов; делает выводы и обобщения;
- «1-6 баллов» - тема раскрыта недостаточно полно: студент освоил проблему, излагает ее основное содержание, опираясь на знания только одного источника основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в практическом применении знаний; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений.

Опрос

1. Государственный контроль и надзор в сфере экономического развития.
2. Государственный контроль и надзор в сфере промышленности и торговли.
3. Государственный контроль и надзор в сфере транспорта и связи.
4. Государственный контроль и надзор в сфере энергетики.
5. Государственный контроль и надзор в сфере строительства и ЖКХ.
6. Контроль и надзор в сфере управления финансами.
7. Государственный контроль и надзор в сфере сельского хозяйства.
8. Государственный контроль и надзор в сфере природных ресурсов и экологии.
9. Государственный контроль и надзор в сфере здравоохранения и социального развития.
10. Государственный контроль и надзор в сфере образования.
11. Государственный контроль и надзор в сфере науки.
12. Государственный контроль и надзор в сфере культуры.
13. Государственный контроль и надзор в сфере спорта, туризма и молодежной политики.

Критерии оценивания:

20 балльная шкала. Каждому студенту необходимо ответить на 2 любых вопроса. Каждый ответ оценивается максимум в 10 баллов:

- «7-10 баллов» выставляется студенту, если студент глубоко и всесторонне усвоил содержание темы; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы; умело обосновывает и самостоятельно аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения;

- «4-6 баллов» - студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей в анализе вопросов темы; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения, опираясь на мнение других авторов; делает выводы и обобщения;
- «1-3 балла» - тема раскрыта недостаточно полно: студент освоил проблему, излагает ее основное содержание, опираясь на знания только одного источника основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в практическом применении знаний; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений.

Кейс-задание

В понедельник в 9 часов утра в приемную главного врача районной поликлиники пришли два сотрудника территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, они представились и предъявили приказ о проведении плановой выездной проверки на предмет соблюдения трудового законодательства в данном учреждении здравоохранения. Приказ устанавливал сроки проведения проверки понедельник-четверг текущей недели и перечень документов, которые должны предоставить для ознакомления. Секретарь пояснила госслужащим, что главный врач и заместитель находятся на курсах повышения квалификации врачей и будут только на следующей неделе. На что служащие ответили, что присутствие руководителей необязательно, т.к. будут проверять отдел кадров, а не лечебное дело. Устно сотрудники контролирующего органа предложили выделить им для работы отдельный кабинет и обеспечить обедами на период проверки.

Вопросы

1. За какой срок, до начала проведения проверки, контролирующий орган обязан уведомить организацию о предстоящей проверке?
2. Какие запреты нарушили должностные лица государственного контроля?

Критерии оценивания:

10 балльная шкала.

- «8-10 баллов» – кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа.
- «4-7 баллов» – кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением,

подготовленная устная презентации выполненного кейс-задания не очень структурирована.

- «1-3 балла» – кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в зачетном задании – 3 (2 теоретических вопроса; 1 практико-ориентированное задание). Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические основы государственного и управленческого контроля, особенности контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти Российской Федерации, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки свободного применения действий при решении практических заданий в различных ситуациях, способности отбирать и интегрировать имеющиеся знания и умения исходя из поставленной цели, проводить самоанализ и самооценку.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования и опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и практических занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.