

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 23.06.2026 21:44:50

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Бизнес-анализ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата

38.03.01.28 Экономист-аналитик

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Анализ хозяйственной деятельности и прогнозирование**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	16			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Складорова О.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Л.Н. Усенко

Методический совет: к.э.н., доцент О.В. Андреева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование навыков проведения работ по бизнес-анализу; научиться работать с заинтересованными сторонами и требованиями; применять инструментарий (техники) бизнес-анализа для анализа текущего состояния, бизнес-проблемы, оценки возможностей и ограничений организации, разработки решения, на основе данных; научиться разрабатывать показатели оценки эффективности решения, овладеть навыками подготовки организации к проведению изменений.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2. Способен выполнять оценку эффективности решения и оценивать бизнес-возможность его реализации на основе выбранных целевых показателей
ПК-6. Способен осуществлять подготовку отчетов и заключений о финансово-хозяйственной деятельности организации и предложений по оптимизации бизнеса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
методы (типы) оценки стоимости и сроков реализации проектов (решений), методы оценки эффективности инвестиционных проектов, подходы к оценке эффективности (ценности) решения для целей бизнес-анализа (соотнесено с индикатором ПК-2.1); способы определения резервов повышения эффективности деятельности организации; методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов (соотнесено с индикатором ПК-6.1).
Уметь:
оценивать бизнес-возможности реализации проектов, анализировать инвестиционные проекты, выбирать (определять) целевые показатели эффективности проекта, проводить анализ альтернативных проектов (соотнесено с индикатором ПК-2.2); анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда (соотнесено с индикатором ПК-6.2).
Владеть:
навыками анализа эффективности инвестиционных проектов и решений для целей бизнес-анализа (соотнесено с индикатором ПК-2.3); методикой расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации, навыками формулирования предложений по совершенствованию форм организации труда и управления, разработки решений проблем бизнеса, методикой разработки организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации (соотнесено с индикатором ПК-6.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы бизнес-анализа

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. "Сущность бизнес-анализа". Понятие бизнес-анализа, его цели и задачи. Предмет и объекты бизнес-анализа. Метод бизнес-анализа и его особенности.	Лекционные занятия	7	6	ПК-2 ПК-6
1.2	Тема 1. "Сущность бизнес-анализа". Понятие бизнес-анализа, его цели и задачи. Предмет и объекты бизнес-анализа. Метод бизнес-анализа и его особенности.	Практические занятия	7	4	ПК-2 ПК-6
1.3	Тема 2. "Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа". Возникновение и становление бизнес-анализа. Значение бизнес-анализа в деятельности организации. Информационное обеспечение бизнес-анализа. Роль бизнес-аналитика в современной организации. Современные мировые тенденции развития бизнес-анализа. Руководство ВАВОК - Международный свод знаний по бизнес-анализу. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик». Теория стейкхолдеров как методологическая основа бизнес-анализа.	Лекционные занятия	7	10	ПК-2 ПК-6
1.4	Тема 2. "Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа". Возникновение и становление бизнес-анализа. Значение бизнес-анализа в деятельности организации. Информационное обеспечение бизнес-анализа. Роль бизнес-аналитика в современной организации. Современные мировые тенденции развития бизнес-анализа. Руководство ВАВОК - Международный свод знаний по бизнес-анализу. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик». Теория стейкхолдеров как методологическая основа бизнес-анализа.	Практические занятия	7	4	ПК-2 ПК-6

1.5	Тема 1. "Сущность бизнес-анализа". Тема 2. "Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа".	Самостоятельная работа	7	20	ПК-2 ПК-6
Раздел 2. Методика бизнес-анализа					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 3. "Анализ заинтересованных сторон". Общая характеристика взаимодействия с заинтересованными сторонами и управления ими. Работа с заинтересованными сторонами в бизнес-анализе. Классификация заинтересованных сторон.	Лекционные занятия	7	4	ПК-2 ПК-6
2.2	Тема 3. "Анализ заинтересованных сторон". Общая характеристика взаимодействия с заинтересованными сторонами и управления ими. Работа с заинтересованными сторонами в бизнес-анализе. Классификация заинтересованных сторон.	Практические занятия	7	2	ПК-2 ПК-6
2.3	Тема 4. "Анализ требований". Работа с требованиями и управление их жизненным циклом. Типы требований. Свойства, уровни и формализация требований. Архитектура требований и дизайн.	Лекционные занятия	7	4	ПК-2 ПК-6
2.4	Тема 4. "Анализ требований". Работа с требованиями и управление их жизненным циклом. Типы требований. Свойства, уровни и формализация требований. Архитектура требований и дизайн.	Практические занятия	7	2	ПК-2 ПК-6
2.5	Тема 5. "Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения". Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения. Принятие и оценка решения. Принятие и формирование решений. Принятие решения на основе данных в бизнес-анализе. Оценка качества решения в бизнес-анализе.	Лекционные занятия	7	4	ПК-2 ПК-6
2.6	Тема 5. "Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения". Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения. Принятие и оценка решения. Принятие и формирование решений. Принятие решения на основе данных в бизнес-анализе. Оценка качества решения в бизнес-анализе.	Практические занятия	7	2	ПК-2 ПК-6
2.7	Тема 6. "Техники бизнес-анализа". Характеристика основных техник бизнес-анализа. Общая характеристика планирования работ по бизнес-анализу.	Лекционные занятия	7	4	ПК-2 ПК-6
2.8	Тема 6. "Техники бизнес-анализа". Характеристика основных техник бизнес-анализа. Общая характеристика планирования работ по бизнес-анализу.	Практические занятия	7	2	ПК-2 ПК-6
2.9	Тема 3. "Анализ заинтересованных сторон". Тема 4. "Анализ требований". Тема 5. "Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения". Тема 6. "Техники бизнес-анализа".	Самостоятельная работа	7	40	ПК-2 ПК-6
2.10	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	7	36	ПК-2 ПК-6

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Терещенко, П. В., Астапчук, В. А.	Управление требованиями при проектировании корпоративных информационных систем: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009	ЭБС «IPR SMART»
2	Цветков А. А.	Теория и практика бизнес-анализа в ИТ: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3		Российский экономический журнал: журнал	Москва: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4		Студент. Аспирант. Исследователь: всероссийский научный журнал: журнал	Владивосток: Эксперт-Наука, 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
5	Карибова А. С.	Разработка приложения модели влияния принципов ESG на прибыль компаний: студенческая научная работа	Пермь: б.и., 2022	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6	Мищурова И. В., Синюк Т. Ю.	Бизнес-анализ: теория и практика: учебно-методическое пособие	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	Шохнех, А. В.	Стратегическое управление и бизнес-анализ: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "Консультант Плюс"
 ИСС "Гарант" <http://www.garant.ru/>
 База данных Спарк Интерфакс <http://spark-interfax.ru/#/dnb>
 Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс. - <http://www.e-disclosure.ru>
 International Institute Business Analysis <http://www.IIBA.org/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
 libreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способен выполнять оценку эффективности решения и оценивать бизнес-возможность его реализации на основе выбранных целевых показателей			
<p>Знать: методы (типы) оценки стоимости и сроков реализации проектов (решений), методы оценки эффективности инвестиционных проектов, подходы к оценке эффективности (ценности) решения для целей бизнес-анализа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Описывает организационные основы и составляющие методики проведения бизнес-анализа, основные способы и методы сбора, анализа и обработки данных в бизнес-анализе в ответах на вопросы для опроса и контрольном задании. – Систематизирует посредством определения различных вариантов сбора, анализа и обработки данных современных научных исследований в области бизнес-анализа как на основе учебной литературы, а так же путем обращения к информационным ресурсам, базам данных и информационных справочных систем при подготовке докладов, рефератов, практического задания и кейса. – Отвечает на вопросы к экзамену и демонстрирует владение понятийным аппаратом, способами, методами и принципами сбора, анализа и обработки данных. 	<ul style="list-style-type: none"> – Дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос при проведении опроса, контрольного задания, определяет и формулирует сущность бизнес-анализа, а также дает правильную / неправильную характеристику составляющим методики сбора, анализа и обработки данных в соответствии с материалами лекций, информацией учебной литературы и сведениями из информационных ресурсов, баз данных и информационных справочных систем; – Материалы докладов, рефератов, практического задания, кейса соответствуют / не соответствуют теме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и информационных справочных систем при их подготовке. – При ответе на вопросы к экзамену демонстрирует / не демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе осуществления сбора, анализа и обработки данных при проведении бизнес-анализа в соответствии с российской и зарубежной практикой, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем. 	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-17), реферат (1-17)</p>
<p>Уметь: оценивать бизнес-возможности реализации проектов, анализировать инвестиционные проекты, выбирать (определять) целевые показатели эффективности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Систематизирует информационный материал для решения поставленных аналитических задач и формирования конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне с использованием бизнес-анализа в ответах на вопросы в контрольном задании. – Осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных, анализирует состояние и динамику основных показателей, интерпретирует 	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие представленной в ответах информации материалам лекций и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов, баз данных и информационных справочных систем. – Материал в докладах, рефератах, практическом задании, кейсе изложен грамотно, логично согласно заявленной теме, заданию с приведением примеров для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов и выводов. – При ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует способность как на теоретическом, так и на практическом уровне сопоставлять элементы формирования прогнозов развития 	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-</p>

<p>проекта, проводить анализ альтернативных проектов.</p>	<p>собранные и обработанные данные современных научных исследований в области бизнес-анализа при подготовке докладов, рефератов, практического задания и кейса.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сопоставляет элементы формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов; анализирует состояние и динамику основных показателей финансово-хозяйственной деятельности компаний для проведения бизнес-анализа; осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; анализирует результаты расчетов, обосновывает полученные выводы и интерпретирует полученные результаты при ответах на экзамене. 	<p>конкретных экономических процессов; анализировать состояние и динамику основных показателей и осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; анализировать и обосновывать результаты расчетов и полученные выводы, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем.</p>	<p>17), реферат (1-17)</p>
<p>Владеть: навыками анализа эффективности инвестиционных проектов и решений для целей бизнес-анализа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполняет контрольные задания и практическое задание на владение навыками сбора, анализа и обработки данных для реализации основных методов бизнес-анализа – Выступает с докладом, результатами кейса с проведением самостоятельного аналитического исследования по бизнес-анализу в форме проекта. – Демонстрирует владение требованиями к сбору, анализу и обработке данных для реализации основных методов бизнес-анализа; работе с информационно-правовыми и поисковыми системами для целей проведения расчетов в бизнес-анализе в процессе ответа при опросе и на экзамене. 	<ul style="list-style-type: none"> – Задание выполняет в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии с требованиями проведения бизнес-анализа. – Полностью владеет / не владеет информацией, представленной в докладе, результатах кейса и продемонстрированной с помощью презентации, при ответах на вопросы аудитории к докладу, презентации, уверенно и аргументировано отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, что отражает освоение / не освоение студентом материала как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных документов и информации из актуальных баз данных и Интернет-ресурсов. – При ответе при опросе и на экзамене верно / неверно устанавливает связь сбора, анализа и обработки данных с реализацией основных методов бизнес-анализа, владеет навыками проведения расчетов, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем. 	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-17), реферат (1-17)</p>
<p>ПК-6: Способен осуществлять подготовку отчетов и заключений о финансово-хозяйственной деятельности организации и предложений по оптимизации бизнеса</p>			

<p>Знать: способы определения резервов повышения эффективности деятельности организации; методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Описывает организационные основы и составляющие методики проведения бизнес-анализа, основные способы и методы сбора, анализа и обработки данных в бизнес-анализе в ответах на вопросы для опроса и контрольном задании. – Систематизирует посредством определения различных вариантов сбора, анализа и обработки данных современных научных исследований в области бизнес-анализа как на основе учебной литературы, а так же путем обращения к информационным ресурсам, базам данных и информационных справочных систем при подготовке докладов, рефератов, практического задания и кейса. – При ответе на вопросы к экзамену демонстрирует владение понятийным аппаратом, способами, методами и принципами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> – Дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос при проведении опроса, контрольного задания, определяет и формулирует сущность бизнес-анализа, а также дает правильную / неправильную характеристику составляющим, методики сбора, анализа и обработки данных в соответствии с материалами лекций, информацией учебной литературы и сведениями из информационных ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем; – Материалы докладов, рефератов, практического задания, кейса соответствуют / не соответствуют теме исследования и демонстрируют целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам, базам данных и информационных справочных систем при их подготовке. – При ответе на вопросы к экзамену демонстрирует / не демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине в разрезе осуществления сбора, анализа и обработки данных при проведении бизнес-анализа в соответствии с российской и зарубежной практикой, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем. 	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-17), реферат (1-17)</p>
<p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Анализирует информационный материал для решения поставленных аналитических задач и формирования конкретных экономических процессов с использованием бизнес-анализа в ответах на вопросы в контрольном задании. – Осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных, анализирует состояние и динамику основных показателей, интерпретирует собранные и обработанные данные современных научных исследований в области бизнес-анализа при подготовке докладов, рефератов, практического задания и кейса. – Сопоставляет элементы формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов; анализирует состояние и динамику основных показателей деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие представленной в ответах информации материалам лекций и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов, баз данных и информационных справочных систем. – Материал в докладах, рефератах, практическом задании, кейсе изложен грамотно, логично согласно заявленной теме, заданию с приведением примеров для усиления аргументации собственной позиции и подведением итогов и выводов. – При ответе на экзамене демонстрирует / не демонстрирует способность как на теоретическом, так и на практическом уровне сопоставлять элементы формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов; анализировать состояние и динамику основных показателей и осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; анализировать и обосновывать результаты расчетов и полученные выводы, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов 	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-17), реферат (1-17)</p>

<p>продукции, производительности труда.</p>	<p>компаний для проведения бизнес-анализа; осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных; анализирует результаты расчетов, обосновывает полученные выводы и интерпретирует полученные результаты при ответах на экзамене.</p>	<p>Интернет, баз данных и информационных справочных систем.</p>	
<p>Владеть: методикой расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации, навыками формулирования предложений по совершенствованию форм организации труда и управления, разработки решений проблем бизнеса, методикой разработки организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.</p>	<p>– Выполняет контрольные задания и практическое задание на владение навыками сбора, анализа и обработки данных для реализации основных методов бизнес-анализа. – Выступает с докладом, результатами кейса с проведением самостоятельного аналитического исследования по бизнес-анализу в форме проекта. – Демонстрирует владение требованиями к сбору, анализу и обработке данных для реализации основных методов бизнес-анализа; работе с информационно-правовыми и поисковыми системами для целей проведения бизнес-анализа при ответе на опросе и экзамене.</p>	<p>– Задание выполняет в полном / неполном объеме, результаты научно обоснованы и интерпретированы в соответствии с требованиями проведения бизнес-анализа. – Полностью владеет / не владеет информацией, представленной в докладе, результатах кейса и продемонстрированной с помощью презентации, при ответах на вопросы аудитории к докладу, презентации, уверенно и аргументировано отстаивает свою позицию, делает выводы и дает собственную оценку излагаемым фактам, что отражает освоение / не освоение студентом материала как основной, так и дополнительной литературы, а также нормативных документов и информации из актуальных баз данных и Интернет-ресурсов. – При ответе на опросе, экзамене верно / неверно устанавливает связь сбора, анализа и обработки данных с реализацией основных методов бизнес-анализа, что подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и информационных справочных систем.</p>	<p>Вопросы к экзамену (1-28), вопросы к опросу (1-28), контрольное задание (вариант 1-3), практические задания (1-6), кейсы (1-3), доклад (1-17), реферат (1-17)</p>

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»);
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»);
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»);
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Понятие бизнес-анализа, его цели и задачи.
2. Предмет и объекты бизнес-анализа.
3. Метод бизнес-анализа и его особенности.
4. Возникновение и становление бизнес-анализа.
5. Значение бизнес-анализа в деятельности организации.
6. Информационное обеспечение бизнес-анализа.
7. Роль бизнес-аналитика в современной организации.
8. Современные мировые тенденции развития бизнес-анализа.
9. Руководство ВАВОК - Международный свод знаний по бизнес-анализу.
10. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик».
11. Теория стейкхолдеров как методологическая основа бизнес-анализа.
12. Анализ заинтересованных сторон.
13. Общая характеристика взаимодействия с заинтересованными сторонами и управления ими.
14. Работа с заинтересованными сторонами в бизнес-анализе.
15. Классификация заинтересованных сторон.
16. Анализ требований.
17. Работа с требованиями и управление их жизненным циклом.
18. Типы требований.
19. Свойства, уровни и формализация требований.
20. Архитектура требований и дизайн.
21. Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения.
22. Принятие и оценка решения.
23. Принятие и формирование решений.
24. Принятие решения на основе данных в бизнес-анализе.
25. Оценка качества решения в бизнес-анализе
26. Техники бизнес-анализа.
27. Характеристика основных техник бизнес-анализа.
28. Общая характеристика планирования работ по бизнес-анализу.

Критерии оценивания:

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и один вариант задания из оценочного средства «Практическое задание».

Критерии оценивания:

84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, демонстрирует знания на конкретном примере, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, демонстрирует знания на конкретном примере, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, демонстрирует знания на конкретном примере, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Вопросы для опроса

1. Понятие бизнес-анализа, его цели и задачи.
2. Предмет и объекты бизнес-анализа.
3. Метод бизнес-анализа и его особенности.
4. Возникновение и становление бизнес-анализа.
5. Значение бизнес-анализа в деятельности организации.
6. Информационное обеспечение бизнес-анализа.
7. Роль бизнес-аналитика в современной организации.
8. Современные мировые тенденции развития бизнес-анализа.
9. Руководство ВАВОК - международный свод знаний по бизнес-анализу.
10. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик».
11. Теория стейкхолдеров как методологическая основа бизнес-анализа.
12. Анализ заинтересованных сторон.
13. Общая характеристика взаимодействия с заинтересованными сторонами и управления ими.
14. Работа с заинтересованными сторонами в бизнес-анализе.

15. Классификация заинтересованных сторон.
16. Анализ требований.
17. Работа с требованиями и управление их жизненным циклом.
18. Типы требований.
19. Свойства, уровни и формализация требований.
20. Архитектура требований и дизайн.
21. Выявление и анализ проблем бизнеса, обоснование путей их решения.
22. Принятие и оценка решения.
23. Принятие и формирование решений.
24. Принятие решения на основе данных в бизнес-анализе.
25. Оценка качества решения в бизнес-анализе
26. Техники бизнес-анализа.
27. Характеристика основных техник бизнес-анализа.
28. Общая характеристика планирования работ по бизнес-анализу.

Критерии оценивания:

Результаты опроса оцениваются исходя из количества баллов за один ответ в 5-балльной системе оценивания (максимальное количество ответов – 2, баллов за семестр – 10).

5 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

4 балла – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

1-3 балла – наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

0 баллов – нет ответа или ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Контрольное задание

Вариант 1

1. Порядок работы с требованиями в бизнес-анализе.
2. Техники бизнес-анализа для работы с заинтересованными сторонами.
3. Задачи и компетенции бизнес-аналитика в организации.

Вариант 2

1. Планирование работ по бизнес-анализу.
2. Виды требований, используемых в бизнес-анализе и подходы к их разработке.
3. Разработка требований к информации бизнес-анализа. Способы получения информации.

Вариант 3

1. Характеристика информационного обеспечения бизнес-анализа.
2. Порядок выбора показателей эффективности решения.
3. Виды рисков в бизнес-анализе.

Критерии оценивания:

Результаты контрольного задания оцениваются исходя из количества баллов в 5-балльной системе оценивания. Максимальный балл – 5 баллов. (максимальное количество контрольных заданий – 1, баллов за семестр – 5).

5 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

4 балла – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

1-3 балла – наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

0 баллов – нет ответа или ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Практические задания

Практическое задание 1

По данным предложенного преподавателем кейса составить план проведения бизнес-анализа.

Практическое задание 2

По данным предложенного преподавателем кейса провести оценку поставщика.

Практическое задание 3

По приведенной информации о ресторане сформулировать проблемы текущего состояния, сформулировать направления вариантов решения, предложить показатели оценки эффективности каждого варианта решения. Выполнение задания возможно с применением программного ресурса.

Практическое задание 4

1. Выберите ситуацию для построения матрицы решения.
2. Примените технику матрицы принятия решения к каждой из них:
 - 2.1. Опишите несколько альтернатив выбора.
 - 2.2. Составьте матрицу принятия решения.
 - 2.3. Проранжируйте альтернативы.
 - 2.4. Определите наилучший вариант выбора в каждой ситуации.

Практическое задание 5

Выполнить задание по практическому использованию техник бизнес-анализа, предложенных преподавателем.

Практическое задание 6

1. Выбрать и изучить сайт. Например, <https://eduson.academy>
2. Сформировать план проведения бизнес-анализа, указав виды и последовательность работ по бизнес-анализу.
3. Провести анализ текущего состояния бизнеса, выделив наиболее важные (приоритетные) и второстепенные аспекты для бизнеса. Обосновать свой выбор.
4. Выявить возможные проблемы бизнеса. Обосновать необходимость и ценность использования каждой из выбранных техник для анализа.

В ответе:

- 1) Описать границы анализа.
- 2) Определить группы заинтересованных сторон и описать их потребности.
- 3) Описать заинтересованные стороны и их потребности в изменениях.
- 4) Сформировать бизнес-модель.
- 5) Выбрать и обосновать выбор техник для изучения потребностей и взаимодействия с заинтересованными сторонами.
- 6) Выбрать и обосновать выбор техник для анализа текущего состояния.
- 7) Сформулировать возможные проблемы/возможности развития бизнеса.
- 8) Сформулировать требования к устойчивости бизнеса.
- 9) Сформировать примеры КРІ для оценки эффективности решения и критерии их приемки и оценки.

Критерии оценивания:

Результаты практическое задания оцениваются исходя из количества баллов в 7-балльной системе оценивания. Максимальный балл – 7 баллов.

6-7 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме задания; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;

4-5 баллов – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме задания, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности;

1-3 баллов – наличие твердых знаний в объеме задания, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

0 баллов – задание не представлено или ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

В семестре выполняется 6 заданий. Максимальная сумма баллов – 42.

Кейсы

Кейс 1

Изучите предложенный сайт организации и сформируйте направления решений по привлечению новых заказчиков с учетом специфики и возможностей организации, сформируйте несколько показателей для оценки эффективности предложенных Вами вариантов решения, оцените ограничения организации

Для выполнения задания:

- опишите ограничения решений;
- разработайте и обоснуйте 2-3 показателя КРІ для оценки эффективности решения;
- составьте концептуальную модель показателей.

Кейс 2. Заинтересованные стороны

Проблема: жители деревни не имеют централизованного водопровода. Инициативная группа выступила с предложением к местной администрации пробурить скважину в центре деревни (наиболее подходящем месте, согласно проведенному экспертному исследованию специалистами по бурению скважин). Выбранное место бурения скважины затрагивает часть «неофициальной» детской площадки (место, где часто собираются родители с детьми, но это место не оборудовано для детей).

Задание:

1. Определить заинтересованные стороны и сформировать их реестр. Указать способы выявления заинтересованных сторон.
2. Описать потребности каждой группы заинтересованных сторон. Для каждой группы заинтересованных сторон сформулировать не менее 2-х требований
3. Составить карту заинтересованных сторон.
4. Составить таблицу интересов стейкхолдеров.
5. Обосновать и описать тактики работы с каждой группой стейкхолдеров.

Кейс 3. Заинтересованные стороны и требования

На территории муниципального образования предполагается строительство бизнес-объекта. Это крупный промышленный завод. Предполагаемое место для строительства – на берегу озера в лесопарковой зоне. Рядом с предполагаемым местом строительства находится небольшой город. Строительство должно способствовать устойчивому развитию муниципального образования. Необходимо:

- выявить группы заинтересованных сторон (составить реестр, карту заинтересованных сторон, описать тактики взаимодействия с ними);
- сформулировать для каждой заинтересованной стороны потребности и требования;
- провести классификацию требований (выделив функциональные и нефункциональные требования, требования к устойчивости бизнеса);
- провести приоритезацию требований;
- сформулировать техническое задание.

Критерии оценивания:

Результаты кейса оцениваются исходя из количества баллов в 8-балльной системе оценивания. Максимальный балл – 8 баллов.

7-8 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме задания; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;

4-6 баллов – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме задания, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности;

1-3 баллов – наличие твердых знаний в объеме задания, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

0 баллов – задание не представлено или ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

В семестре должно быть выполнено 3 кейса. Максимальная сумма баллов – 24.

Темы докладов

1. Бизнес-анализ в обеспечении кибербезопасности.
2. Бизнес-анализ в разработке продукта.
3. Значение бизнес-анализа и роль бизнес-аналитика в организации.
4. Информационные технологии в бизнес-анализе: использование для работ по бизнес-анализу и для разработки решения.
5. Компьютерные программы, применяемые для целей бизнес-анализа

6. Новая и обязательная группа требований при разработке решения в бизнес-анализе - требования к устойчивости бизнеса.
7. Особенности и ценность разработки решения бизнес-аналитиком.
8. Особенности командной работы. Характеристика работы в малой группе при проведении работ по бизнес-анализу: роли и обязанности.
9. Оценка готовности организации к изменениям.
10. Планирование и мониторинг бизнес-анализа.
11. Профессии бизнес-аналитик, аудитор, бухгалтер, системный аналитик: точки соприкосновения.
12. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» и «Системный аналитик»: характеристика и различия.
13. Реализация политики устойчивого развития и ответственного ведения бизнеса в разработке решения бизнес-аналитиком.
14. Роли бизнес-аналитика и менеджера проекта: сходства и различия.
15. Управление изменениями.
16. Управление рисками в бизнес-анализе.
17. Формирование пакета информации бизнес-анализа и работа с информацией в бизнес-анализе.

Максимальное время выступления с докладом: до 10 мин.

Критерии оценивания:

Результаты докладов оцениваются исходя из количества баллов в 9-балльной системе оценивания. Максимальный балл – 9 баллов.

8-9 баллов - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме темы доклада; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

5-7 баллов - наличие твердых и достаточно полных знаний в соответствии с темой доклада; правильные действия по применению полученных знаний, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

3-4 баллов - наличие твердых знаний в объеме темы доклада, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний;

0-2 баллов – доклад не представлен или ответы не связаны с вопросами темы, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Темы рефератов

1. Значение бизнес-анализа и роль бизнес-аналитика в организации.

2. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» и «Системный аналитик»: характеристика и различия.
3. Бизнес-анализ в разработке продукта.
4. Особенности и ценность разработки решения бизнес-аналитиком.
5. Новая и обязательная группа требований при разработке решения в бизнес-анализе - требования к устойчивости бизнеса.
6. Бизнес-анализ в обеспечении кибербезопасности.
7. Формирование пакета информации бизнес-анализа и работа с информацией в бизнес-анализе.
8. Роли бизнес-аналитика и менеджера проекта: сходства и различия.
9. Планирование и мониторинг бизнес-анализа.
10. Информационные технологии в бизнес-анализе: использование для работ по бизнес-анализу и для разработки решения.
11. Реализация политики устойчивого развития и ответственного ведения бизнеса в разработке решения бизнес-аналитиком.
12. Управление изменениями.
13. Оценка готовности организации к изменениям.
14. Компьютерные программы, применяемые для целей бизнес-анализа
15. Профессии бизнес-аналитик, аудитор, бухгалтер, системный аналитик: точки соприкосновения.
16. Управление рисками в бизнес-анализе.
17. Особенности командной работы. Характеристика работы в малой группе при проведении работ по бизнес-анализу: роли и обязанности.

Критерии оценивания:

Результаты рефератов оцениваются исходя из количества баллов в 10-балльной системе оценивания. Максимальный балл – 10 баллов.

8-10 баллов – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме темы реферата; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

5-7 баллов – наличие твердых и достаточно полных знаний в соответствии с темой реферата; правильные действия по применению полученных знаний, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

1-4 баллов – наличие твердых знаний в объеме темы реферата, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний;

0 баллов – реферат не представлен или ответы не связаны с вопросами темы реферата, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и один вариант задания из оценочного средства «Практическое задание». Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются лекций теоретические вопросы по темам дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки обоснования использования анализа, выбор его целевой направленности и основных факторов для изучения явления или процесса; применение методов анализа для оценки эффективности деятельности; обоснование выводов о целесообразности реализации предложений, сделанных по результатам анализа.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины, вопросам.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

по выполнению Кейса, Практического задания.

Задание выполняется в письменной форме.

Для успешного выполнения этого задания необходимо изучить учебно-методическую литературу, статьи в периодических изданиях, нормативно-правовую литературу.

Текст печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4. Междустрочный интервал – 1,5. Шрифт 14.

Поля: верхнее, нижнее – 20 мм; левое – 25 мм; правое – 15 мм.

Абзацный отступ по всему тексту устанавливается равным 1,25 см или 1,27 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Рисунки (графики, схемы, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Например, Рисунок 1 – Название рисунка. Название рисунка печатается не жирным шрифтом без точки в конце, с выравниваем по центру, непосредственно после (внизу) рисунка.

Таблицы следует располагать так же непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Например, Таблица 1 – Название таблицы. Название таблицы печатается не жирным шрифтом без точки в конце, с выравниваем по центру, непосредственно перед (вверху) таблицей.

Все сноски и подстрочные примечания печатаются только на той странице, к которой они относятся. Ссылки на использованные источники следует приводить подстрочно с указанием автора работы, ее названия, места и года издания, номера страницы, на которую делается ссылка.

Методические указания по написанию и оформлению реферата

Для успешного выполнения этого задания необходимо изучить учебно-методическую литературу, статьи в периодических изданиях, нормативно-правовую литературу.

Общие требования к оформлению реферата.

Объем реферата 10-20 стр. компьютерного текста. В этот объем не входят приложения к реферату.

Структура: введение, содержательная часть (как правило, две-три главы), заключение, список использованной литературы, приложения (при наличии).

Текст печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4. Междустрочный интервал – 1,5. Шрифт 14.

Поля реферата: верхнее, нижнее – 20 мм; левое – 25 мм; правое – 15 мм.

Абзацный отступ по всему тексту устанавливается равным 1,25 см.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Все заголовки, указанные в содержании (оглавлении), должны в тексте выделяться. Каждый раздел (главу) работы следует начинать с новой страницы. Наименование раздела выделяется прописными (заглавными) буквами, жирным шрифтом. Переносы слов в заголовке не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Выравнивание названия раздела (главы) – по центру.

Параграфы продолжают друг друга в пределах раздела (главы) и с новой страницы не печатаются, а отделяются одним отступом от предыдущего параграфа или названия раздела (главы). Наименование параграфа пишется с заглавной буквы строчными буквами и выделяется жирным шрифтом. Переносы слов в названии параграфа не допускаются. Точка в конце названия параграфа не ставится. Выравнивание названия параграфа – по центру.

Рисунки (графики, схемы, диаграммы) следует располагать в реферате непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами в пределах главы (раздела). Например, Рисунок 1.1 – Название рисунка. Название рисунка печатается не жирным шрифтом без точки в конце, с выравниваем по центру, непосредственно после (внизу) рисунка. На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Таблицы следует располагать в реферате так же непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (раздела). Например, Таблица 1.1 – Название таблицы. Название таблицы печатается не жирным шрифтом без точки в конце, с выравниваем по центру, непосредственно перед (вверху) таблицей. На все таблицы должны быть даны ссылки.

Все сноски и подстрочные примечания печатаются только на той странице, к которой они относятся.

Ссылки на использованные источники следует приводить подстрочно с указанием автора работы, ее названия, места и года издания, номера страницы, на которую делается ссылка. В список использованных источников должны быть включены только те источники, которые действительно использовались автором и на которые есть ссылки в тексте работы. В начале списка необходимо указать нормативные акты по их юридической силе. После этого в алфавитном порядке перечисляются остальные литературные источники (монографии, пособия, статьи, комментарии и т. д.).

Список использованных источников оформляется по библиографическим правилам. Указываются следующие элементы: фамилии и инициалы авторов, название произведения (без сокращений и кавычек), подзаголовки, место издания, издательство, год издания, том, часть, выпуск, порядковый номер издания, количество страниц.