

Документ подписан в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.04.2024 09:52:39
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа дисциплины
Альтернативные процедуры разрешения гражданско-правовых споров как
институт саморегулирования гражданского общества**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.06 "Процессуальное право, судебная власть, нотариат
и альтернативные способы разрешения споров"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Процессуального права**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	15 2/6		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.филол.н., доц., Дзюба Л.М.

Зав. кафедрой: д.соц.н, к.ю.н., доц. Федоренко Н.В.

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., доц., Федоренко Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели дисциплины: развить у магистрантов системного представления о существующих способах альтернативного разрешения споров и формирование практических навыков их применения в профессиональной деятельности; освоение магистрантами базовой терминологии и уяснение сущности основных способов альтернативных процедур урегулирования гражданско-правовых споров; выработка умений и навыков применения отдельных способов альтернативного разрешения споров в практической деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-8: Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (соотнесено с индикатором ПК-3.1) - методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций (соотнесено с индикатором ПК-8.1)
Уметь:
- анализировать и прогнозировать юридические действия, совершаемые органами и должностными лицами, обеспечивающими законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (соотнесено с индикатором ПК-3.2) - организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных (соотнесено с индикатором ПК-8.2)
Владеть:
- функциональными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; действовать строго в соответствии с законом, в том числе и вне стандартных правовых ситуациях (соотнесено с индикатором ПК-3.3) - навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений (соотнесено с индикатором ПК-8.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Кварт	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. «Понятие, сущность, принципы, источники, система альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров». «Переговоры сторон». «Посредничество (медиация)».				
1.1	«Понятие, сущность и принципы альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1. Альтернативное разрешение спора как институт саморегулирования гражданского общества. 2. Договорно-процессуальный характер отношений в сфере АРС. 3. Понятие и сущность альтернативного разрешения споров. 4. Характеристика категорий «правовой спор» и «правовой конфликт». /Пр/	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.2	«Источники правового регулирования альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1. Система источников АРС. 2. Международные акты: международные конвенции, типовые (модельные) законы, рекомендации. 3. Конституционные основы АРС. 4. Федеральное законодательство. /Пр/	2	2	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	«Система альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1. Классификация способов альтернативного разрешения споров. 2. Основные и комбинированные способы АРС. 3. Доюрисдикционные и юрисдикционные способы АРС. 4. Состязательные, консенсуальные, рекомендательные и смешанные способы АРС. 5. Переговоры, посредничество, третейское разбирательство, международный коммерческий арбитраж как основные способы АРС. /Пр/	2	2	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.4	«Переговоры сторон» 1. Определение переговоров. 2. Модели переговоров. 3. Стратегия и тактика ведения переговоров. 4. Стили ведения переговоров. 5. Агрессивный стиль ведения переговоров. 6. Пассивный стиль ведения переговоров. 7. Переговоры с установкой на сотрудничество. /Пр/	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.5	«Посредничество (медиация)» 1. Посредничество (медиация) как способ альтернативного разрешения спора. 2. История развития, правовая регламентация и сфера применения посредничества (медиабельность правового конфликта). 3. Правовые основы медиации. 4. Европейский кодекс поведения медиаторов (European Code of Conduct for Mediators) 2004 г. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «О международной коммерческой согласительной процедуре» 2002 г. Директива Европейского парламента и Европейского Совета от 21 мая 2008 г. относительно некоторых аспектов медиации в гражданских и коммерческих делах. 5. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». 6. Сущность посредничества и основные правила его проведения. 7. Отличия посредничества (медиации) от иных способов АРС. /Пр/	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.6	«Понятие, сущность и принципы альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1. Процессуальные методы, используемые в АРС: «разрешение споров», «урегулирование правовых конфликтов», «экспертная оценка». 2. Согласительные и примирительные процедуры. 3. Правовой результат, достигаемый в результате обращения к способам АРС. 4. Базовые принципы АРС: договорно-процессуальный характер отношений; добровольность применения способов АРС; процедурная диспозитивность; конфиденциальность. Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/	2	6	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.7	«Источники правового регулирования альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1.Включение норм в сфере АРС в кодифицированное российское законодательство, а также отраслевые нормативные акты. 2.Подзаконные акты как источники правового регулирования способов АРС. Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.8	«Система альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» 1.Переговоры-посредничество, посредничество-арбитраж, арбитраж-посредничество как комбинированные способы АРС. 2.Критерии выбора способов АРС. 3.Отличия способов АРС от процедуры государственного судопроизводства. 4.Внесудебное (внеюрисдикционное) применение способов АРС. 5.Досудебное (доюрисдикционное) применение способов АРС. 6.Судебное (юрисдикционное) применение способов АРС. Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/	2	3	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.9	«Переговоры сторон» 1.Техники ведения переговоров. Активное слушание. «Эхо-техника». Вентилирование эмоций. «Вне игры». Мозговой штурм. Тест на реальность. «Адвокат дьявола». 2.Стадии переговоров. Подготовка переговоров. Заключение процедурных соглашений. 3.Выступление сторон. Прояснение интересов. 4.Презентация предложений. Дискуссия. 5.Завершение переговоров. Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
	Раздел 2. «Третейский суд и третейское разбирательство». «Международный коммерческий арбитраж». «Комбинированные способы альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров». «Критерии выбора альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров». «Развитие альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров в России и за рубежом»				

2.1	<p>«Третейский суд и третейское разбирательство»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.История развития третейского разбирательства в России. 2.Понятие третейского суда, третейского разбирательства и их правовая регламентация. 3.Принципы третейского разбирательства. 4.Порядок создания и деятельности отечественных третейских судов. 5.Классификация (виды) третейских судов. 6.Характеристика видов третейских судов: криминальных; легитимных; ad hoc; ограниченного срока действия; постоянно действующих; «внутренних»; «внешних»; «межгосударственных»; общей юрисдикции; специальной юрисдикции; корпоративных; открытого типа; закрытого типа. 7.Условия рассмотрения спора в третейском суде. 8.Подведомственность дел третейским судам (арбитрабельность). 9.Соглашение о третейском суде, его содержание и виды. 10.Виды соглашений о третейском суде: третейский договор; третейское соглашение; третейская оговорка (запись). 11.Форма и содержание, порядок заключения третейского соглашения. 12.Порядок формирования состава третейского суда. Требования к кандидатурам третейских судей. /Пр/ 	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	<p>«Международный коммерческий арбитраж»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Правовая природа международного коммерческого арбитража. 2.Международные и национальные источники правового регулирования деятельности международного коммерческого арбитража. 3.Преимущества рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже по сравнению с рассмотрением споров в государственных судах. 4.Основные центры международного арбитража в Российской Федерации и за рубежом. 5.Предметная подведомственность международного коммерческого арбитража (арбитрабельность). 6.Арбитражное соглашение как основа компетенции международного коммерческого арбитража. 7.Содержание арбитражного соглашения. Обязательные и факультативные условия. 8.Арбитражная оговорка во внешнеэкономическом контракте. 9.Правовые последствия заключения арбитражного соглашения. /Пр/ 	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.3	<p>«Комбинированные способы альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» «Критерии выбора альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров» «Развитие альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров в России и за рубежом»</p> <p>1. Комбинированные способы АРС: посредничество-арбитраж, арбитраж-посредничество.</p> <p>2. Многоуровневые соглашения об использовании способов АРС.</p> <p>3. Правовые последствия заключения таких соглашений.</p> <p>4. Комбинированная процедура «посредничество-арбитраж» и ее отличия от традиционного посредничества и традиционного третейского разбирательства.</p> <p>5. Обращение сторон к посреднику в ходе третейского разбирательства.</p> <p>6. Последствия обращения к посреднику для третейского разбирательства.</p> <p>7. Формы завершения процедуры посредничества.</p> <p>8. Выбор наиболее эффективного способа АРС с учетом конкретных обстоятельств спора (правового конфликта).</p> <p>9. Моделирование собственного (специального) способа АРС.</p> <p>10. Развитие способов АРС в странах общего права (США, Англия, Канада и др.).</p> <p>11. Развитие способов АРС в странах континентального права (Германия, Голландия, Австрия, Франция и др.).</p> <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.4	<p>«Посредничество (медиация)»</p> <p>1. Преимущества и недостатки процедуры посредничества (медиации).</p> <p>2. Процессуальные последствия применения процедуры медиации.</p> <p>3. Принципы проведения процедуры посредничества (медиации).</p> <p>4. Добровольность. Нейтральность медиатора. Равноправие сторон. Конфиденциальность.</p> <p>5. Требования, предъявляемые к посреднику (медиатору).</p> <p>6. Порядок назначения и избрания посредников.</p> <p>7. Медиаторы-«любители» и медиаторы- профессионалы.</p> <p>8. Ограничения в деятельности медиатора.</p> <p>9. Порядок проведения процедуры посредничества (медиации).</p> <p>10. Основные процедуры и стадии посредничества.</p> <p>11. Подготовка посредничества. Вступительное слово. Презентация сторон. Дискуссия. Подготовка проекта соглашения. Выход из посредничества. Этап постконфликта.</p> <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.5	<p>«Третейский суд и третейское разбирательство»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничения в деятельности третейского судьи. 2. Специфика третейского разбирательства и его отличия от судопроизводства в государственных судах. 3. Понятие и виды постановлений третейского суда. 4. Понятие, правовая природа, структура и содержание решения третейского суда. 5. Свойства решения третейского суда: законность; справедливость; обоснованность; исключительность; окончательность. 6. Взаимодействие третейских и государственных судов. 7. Механизм принудительного обеспечения иска, рассматриваемого третейским судом. 8. Порядок применения добровольных обеспечительных мер. 9. Порядок оспаривания и отмены решения третейского суда. 10. Отличие института оспаривания решения третейского суда от института обжалования и пересмотра решений государственных судов. <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.6	<p>«Международный коммерческий арбитраж»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные требования к кандидатурам арбитров и порядок формирования состава международного коммерческого арбитража. 2. Процедурные особенности международного коммерческого арбитража. 3. Место арбитражного разбирательства и его правовое значение. 4. Язык арбитражного разбирательства. 5. Предоставление и исследование доказательств. 6. Обеспечение иска, рассматриваемого международным коммерческим арбитражем. 7. Вынесение решения международным коммерческим арбитражем, его форма и содержание. Вынесение решения на согласованных условиях. <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	2	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.7	<p>«Комбинированные способы альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Завершение процедуры посредничества без достижения соглашения и возобновление третейского разбирательства. 2. Возможность посредника участвовать в качестве третейского судьи по спору, который был предметом посредничества. 3. Завершение процедуры посредничества заключением сторонами соглашения об урегулировании спора. <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	2	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.8	<p>«Критерии выбора альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок применения способов АРС: внесудебный, досудебный, судебный. 2. Профилактика конфликтов. 3. Корпоративный омбудсмен. <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	4	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.9	«Развитие альтернативных процедур разрешения гражданско-правовых споров в России и за рубежом» 1.Развитие АРС в странах СНГ. 2.Проблемы и перспективы развития АРС в современной России. Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/	2	2	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
-----	---	---	---	-----------	---

2.10	<p>Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов магистрантов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция частного процессуального права (права альтернативного разрешения споров). 2. Цель и задачи частного процессуального права. 3. Предмет и основные институты частного процессуального права. 4. Локальное нормотворчество в сфере АРС: правила, уставы, положения, регламенты, кодексы профессиональной этики. 5. Совершенствование законодательства в сфере АРС. 6. Содействие применению способов АРС со стороны компетентных органов государства. 7. Принятие обеспечительных мер и исполнение решений третейских судов. 8. Судебный контроль над применением способов АРС. 9. Оспаривание решений третейских судов, а также постановлений о компетенции международного коммерческого арбитража. 10. Психологические механизмы переговорного процесса. 11. Учет психологических аспектов при определении позиций сторон в переговорах, составлении подлежащих обсуждению вопросов, формулировании уступок, условий соглашений об урегулировании спора. 12. Договорные основы посредничества (медиации). 13. Виды соглашений, оформляющих процедуру медиации. 14. Соглашение о применении процедуры медиации. 15. Соглашение о проведении процедуры медиации. 16. Медиативное соглашение. 17. Способы урегулирования конфликтов в случае невозможности проведения медиации. 18. Конфликтологическое консультирование. 19. Медиация с рекомендацией. 20. Анализ оснований отмены решения третейского суда. 21. Правовые последствия отмены решения третейского суда. 22. Субъекты, обладающие правом оспаривания решения третейского суда. 23. Порядок принудительного исполнения решения третейского суда. 24. Случаи отсрочки исполнения решения. 25. Отличие института принудительного исполнения решения третейского суда от института принудительного исполнения решений государственных судов. 26. Анализ оснований отказа в выдаче исполнительного листа. 27. Оспаривание решения международного коммерческого арбитража. 28. Признание и приведение в исполнение решения международного коммерческого арбитража. 29. Утверждение третейским судом достигнутого с помощью посредника соглашения об урегулировании спора. 30. Последствия утверждения третейским судом соглашения об урегулировании спора. <p>Подготовка рефератов с использованием Libre Office /Ср/</p>	2	9	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.11	/Экзамен/	2	36	ПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Эриашвили Н. Д., Туманова Л. В., Алексий П. В., Петров И. В., Кузбагаров А. Н., Алексий П. В., Туманова Л. В., Амаглобели Н. Д.	Гражданское процессуальное право России: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114799 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Туманова Л. В., Эриашвили Н. Д., Кузбагаров А. Н., Горелик А. П., Борисова Л. В., Туманова Л. В., Амаглобели Н. Д.	Гражданский процесс: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Маняк, Н. И., Машанкин, В. А., Доровских, Л. И., Зайцева, А. Г., Зелинская, Л. А., Неказаков, В. Я., Нешатаева, В. О., Самсонов, Н. В., Лебедь, К. А., Рощина, Н. В., Федоренко, Н. В., Толмачева, Е. Н., Улётов, В. В., Черкашина, А. В., Улётова, Г. Д., Улётовой, Г. Д.	Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации в схемах с комментариями: научно-практическое учебное пособие	Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2018	http://www.iprbookshop.ru/81293.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кузнецов А. П., Козлов Р. П.	Арбитражный процесс: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Краткий курс по гражданскому процессуальному праву: учебное пособие	Москва: РИПОЛ классик, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480856 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Попова Д. Г., Этина Т. С.	Гражданский процесс: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481532 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483591 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Соцков, Е. А.	Гражданский процесс: учебное пособие	Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018	http://www.iprbookshop.ru/85908.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"

Справочно-правовая система "Гарант"

База государственной системы правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

База судебных актов, судебных решений и нормативных документов <http://sudact.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Libre Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор, экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-3: Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства			
<p><i>Знания:</i></p> <p>принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Формулирует ответы на поставленные вопросы</p>	<p>Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>Экзамен (вопросы 1-25) Опрос (темы 1-5)</p>
<p><i>Умения:</i></p> <p>анализировать и прогнозировать юридические действия, совершаемые органами и должностными лицами, обеспечивающими</p>	<p>Выбирает тему и содержание реферата, с использованием современных образовательных ресурсов. Решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует</p>	<p>Соответствие темы и содержания реферата проблематике выбранной темы. Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических</p>	<p>Реферат (темы 1-21) Кейс – задачи (1-2)</p>

законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	полученные результаты.	данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	
<i>Навыки:</i> функциональными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; действовать строго в соответствии с законом, в том числе и вне стандартных правовых ситуациях	Решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Полнота и правильность решений; обоснованность обращения к базам юридических данных; содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.	Кейс – задачи (1-2)
ПК-8:Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности			
<i>Знания:</i> методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций	Формулирует ответы на поставленные вопросы	Полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры	Экзамен (вопросы 19-44) Опрос (темы 3-26)

<p><i>Умения:</i></p> <p>организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных</p>	<p>Выбирает тему и содержание реферата, с использованием современных образовательных ресурсов.</p> <p>Решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p>Соответствие темы и содержания реферата проблематике выбранной темы.</p> <p>Полнота и правильность решений;</p> <p>обоснованность обращения к базам юридических данных;</p> <p>содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>Реферат (темы 17-37)</p> <p>Кейс – задачи (1-2)</p>
<p><i>Навыки:</i></p> <p>навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений</p>	<p>Решает кейс – задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p>Полнота и правильность решений;</p> <p>обоснованность обращения к базам юридических данных;</p> <p>содержательность выводов и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>Кейс – задачи (1-2)</p>

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Для экзамена

84-100 баллов (оценка «отлично») – Такой показатель говорит о полном усвоении теоретического содержания курса, отсутствии пробелов, сформированности необходимых практических навыков работы с изученным материалом.

Магистрант с такой оценкой выполнил все учебные задания, а их качество соответствует максимальным показателям.

67-83 баллов (оценка «хорошо») – Эта оценка говорит о полном освоении теоретического содержания, отсутствия пробелов в базовых понятиях. Однако некоторые практические умения работы с материалом недостаточно сформированы. Магистрант, получающий оценку "хорошо", выполнил все задания, предусмотренные в программе, за которые он получил больше минимально предусмотренного количества баллов. При этом в некоторых из них были допущены ошибки.

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») – Такой показатель свидетельствует о частичном усвоении теоретического содержания дисциплины, однако пробелы признаются как несущественные. Что касается практических навыков, то они в основном сформированы. Из предусмотренных в программе заданий было выполнено большинство, в некоторых из них могут присутствовать ошибки.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») – Магистрант с таким показателем не освоил теоретического содержания курса, не выполнил большую часть заданий, предусмотренных в программе. В данном случае он выходит на экзамен.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

- 1) Альтернативное разрешение спора как институт саморегулирования гражданского общества.
- 2) Базовые принципы альтернативного разрешения споров.
- 3) Концепция частного процессуального права (права альтернативного разрешения споров).
- 4) Система источников правового регулирования альтернативного разрешения споров.
- 5) Российское законодательство в сфере альтернативного разрешения споров.
- 6) Классификация способов альтернативного разрешения споров.
- 7) Отличия способов АРС от процедуры государственного судопроизводства.
- 8) Содействие применению способов АРС со стороны компетентных органов государства.
- 9) Переговоры как способ альтернативного урегулирования споров.
- 10) Стили и техники ведения переговоров.
- 11) Стадии переговоров.
- 12) Посредничество (медиация) как способ альтернативного разрешения спора.
- 13) Сфера применения посредничества (медиабильность правового конфликта).
- 14) Правовые основы медиации.

- 15) Сущность и принципы медиации.
- 16) Процессуальные последствия применения процедуры медиации.
- 17) Принципы проведения процедуры посредничества (медиации).
- 18) Требования, предъявляемые к посреднику (медиатору).
- 19) Основные процедуры и стадии посредничества (медиации).
- 20) Виды соглашений, оформляющих процедуру медиации.
- 21) Правовая природа медиативного соглашения.
- 22) Понятие третейского суда, третейского разбирательства и их правовая регламентация.
- 23) Классификация (виды) третейских судов.
- 24) Подведомственность дел третейским судам (арбитрабельность).
- 25) Соглашение о третейском суде, его содержание и виды.
- 26) Порядок формирования состава третейского суда.
- 27) Специфика третейского разбирательства и его отличия от судопроизводства в государственных судах.
- 28) Понятие и виды постановлений третейского суда.
- 29) Взаимодействие третейских и государственных судов.
- 30) Порядок принудительного исполнения решения третейского суда.
- 31) Правовая природа международного коммерческого арбитража.
- 32) Международные и национальные источники правового регулирования деятельности международного коммерческого арбитража.
- 33) Преимущества рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже по сравнению с рассмотрением споров в государственных судах.
- 34) Основные центры международного арбитража в Российской Федерации.
- 35) Предметная подведомственность международного коммерческого арбитража (арбитрабельность).
- 36) Арбитражное соглашение: понятие и виды.
- 37) Процедурные особенности международного коммерческого арбитража.
- 38) Оспаривание решения международного коммерческого арбитража.
- 39) Признание и приведение в исполнение решения международного коммерческого арбитража.
- 40) Комбинированные способы АРС: посредничество-арбитраж, арбитраж-посредничество.
- 41) Критерии выбора способа альтернативного разрешения спора.
- 42) Порядок применения способов АРС: внесудебный, досудебный, судебный.
- 43) Развитие способов АРС за рубежом.
- 44) Проблемы и перспективы развития АРС в современной России.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и одной кейс – задачи.

Критерии оценки:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») – Такой показатель говорит о полном усвоении теоретического содержания курса, отсутствии пробелов, сформированности необходимых практических навыков работы с изученным материалом. Магистрант с такой оценкой выполнил все учебные задания, а их качество соответствует максимальным показателям.

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») – Эта оценка говорит о полном освоении теоретического содержания, отсутствия пробелов в базовых понятиях. Однако некоторые практические умения работы с материалом недостаточно сформированы. Магистрант, получающий оценку "хорошо", выполнил все задания, предусмотренные в программе, за которые он получил больше минимально предусмотренного количества баллов. При этом в некоторых из них были допущены ошибки.

- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно») – Такой показатель свидетельствует о частичном усвоении теоретического содержания дисциплины, однако пробелы признаются как несущественные. Что касается практических навыков, то они в основном сформированы. Из предусмотренных в программе заданий было выполнено большинство, в некоторых из них могут присутствовать ошибки.

- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») – Магистрант с таким показателем не освоил теоретического содержания курса, не выполнил большую часть заданий, предусмотренных в программе. В данном случае он выходит на экзамен.

Вопросы к опросу

- 1.Зарубежный опыт применения альтернативных процедур.
- 2.История развития и современное состояние альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в России.
- 3.Понятие альтернативной формы разрешения правовых споров и конфликтов.
- 4.Последовательность применения форм разрешения правовых конфликтов.
- 5.Общая характеристика самостоятельных альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов.
- 6.Комбинированные альтернативные формы.
- 7.Документальная основа альтернативных форм разрешения правовых споров и конфликтов.
- 8.Преимущества и недостатки использования альтернативных форм.
- 9.Понятие и стадии переговорного процесса.
- 10.Стратегия и тактика ведения переговоров. Тактические приемы.
- 11.Условия эффективности проведения переговоров.
- 12.Соглашение о процедуре переговоров.
- 13.Договор как итоговый документ переговоров.
- 14.Понятие претензионного порядка урегулирования юридического конфликта.
- 15.Правовое регулирование и документальная основа претензионного порядка.
- 16.Понятие и виды мирового соглашения.

17. Заключение мирового соглашения сторонами юридического конфликта.
18. Порядок утверждения мирового соглашения.
19. Понятие и виды третейского суда.
20. Процедура урегулирования конфликтов в третейских судах.
21. Третейское соглашение и третейская оговорка.
22. Решение третейского суда.
23. Понятие и виды посредничества как формы разрешения правового конфликта.
24. Правовая природа медиации.
25. Стадии процедуры медиации при разрешении юридического конфликта.
26. Договор о посредничестве.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при ответах на вопросы опроса - 26 баллов. 1 ответ на тему или дополнение оценивается в 1 балл.

Тест

1. Медиатор – это ...
2. Не относится к основной социальной роли медиатора:
 - 1) Разрешение спора, по существу.
 - 2) Консультационная деятельность.
 - 3) Организация общений между конфликтующими участниками переговоров.
3. Кто разрабатывает пути решения конфликта?
 - 1) Медиатор.
 - 2) Прокурор.
 - 3) Стороны конфликта.
4. Процедура медиации является:
 - 1) Претензионным способом урегулирования спора.
 - 2) Судебным способом урегулирования спора.
 - 3) Несудебным способом урегулирования спора.
5. Медиация как метод урегулирования спора – это ...
6. Процедура медиации представляет собой:
 - 1) Арбитражно-процессуальную форму защиты права.
 - 2) Нотариальную форму защиты права.
 - 3) Альтернативную (несудебную) форму защиты права.
7. Проведение процедуры медиации начинается –
 - 1) Со дня обращения в арбитражный суд.
 - 2) Со дня заключения сторонами соглашения о проведении данной процедуры.
 - 3) С момента возбуждения гражданского дела в суде.
8. Основными принципами проведения процедуры медиации являются:
9. Какой орган был создан для разрешения международных коммерческих споров при Международной торговой палате?
 - 1) Международный арбитражный суд в Париже
 - 2) Арбитражный институт Стокгольма

3) Лондонский Международный Третейский суд

10 Соглашение о проведении процедуры медиации - это ...

11. Если срок исполнения в решении МКАС при ТПП РФ не указан, когда оно подлежит исполнению?

1) срок будет определяться по соглашению сторон спора

2) в данном случае оно подлежит немедленному исполнению

3) в течение месяца после вступления в законную силу

12. Как называется особый механизм рассмотрения международных коммерческих споров?

1) международный арбитраж

2) международный коммерческий арбитраж

3) государственный арбитраж

13. Медиативное соглашение - это ...

14. Как называется соглашение, выражающее согласованную волю сторон о передаче спора между ними в арбитраж?

1) дополнительное соглашение

2) арбитражное соглашение

3) договор

15. Арбитраж ad hoc — это:....

16. Как называется отдельное от контракта соглашение сторон об арбитражном разбирательстве уже возникшего между ними спора?

1) третейская запись

2) арбитражное соглашение

3) арбитражный договор

17. Что понимается под арбитражной оговоркой?....

18. Арбитражный институт Стокгольмской торговой палаты был учрежден

1) в 1931 г.

2) в 1924 г.

3) в 1917 г.

19. Закон о международном коммерческом арбитраже от 7 июля 1993 г. подготовлен на основе

1) Арбитражного регламента Экономической комиссии ООН для Европы 1966 г.

2) Правил международного коммерческого арбитража Экономической комиссии ООН для Азии и Дальнего Востока 1966 г.

3) Типового закона о международном коммерческом арбитраже 1985 г.

20. Каким образом согласно положениям Закона о МКА определяются нормы, применимые к существу спора?....

21. Третейские суды:

1) не могут разрешать споры, но могут осуществлять правосудие

2) вправе разрешать споры, но не вправе осуществлять правосудие

3) не могут разрешать споры и не могут осуществлять правосудие

22. К основным преимуществам третейского разбирательства относятся:....

23. Когда была проведена Нью-Йоркская конференция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений?...

24. Когда был принят Закон о международном коммерческом арбитраже?...

25. Нью-Йоркская конвенция обеспечивает исполнение арбитражных решений...

26. В какой арбитражной конвенции есть нормы, предусматривающие признание и исполнение арбитражных решений?...

27. Если в третейском соглашении не предусмотрено, что решение третейского суда является окончательным, то решение третейского суда может быть ...

1) оспорено участвующей в деле стороной путем подачи заявления об отмене решения в третейский суд, рассматривающий дело

2) обжаловано в этот же третейский суд

3) оспорено участвующей в деле стороной путем подачи заявления об отмене решения в компетентный суд

28. Третейское разбирательство осуществляется на основе принципов:

1) равноправия сторон;

2) законности, диспозитивности;

3) состязательности; конфиденциальности

29. Третейское соглашение — это соглашение....

30. Заявление об отмене решения третейского суда рассматривается...

Ответы на тесты:

1. Независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;

2. 3;

3. 3;

4. 3;

5. Четко структурированный метод посредничества в разрешении спора, где третья сторона — посредник-медиатор — сохраняет нейтральность;

6. 3;

7. 2;

8. Добровольность, конфиденциальность, сотрудничество и равноправие сторон, беспристрастность и независимость;

9. 2;

10. Соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора, возникшего между сторонами;

11. 2;

12. 2;

13. Соглашение, достигнутое сторонами, в результате применения процедуры медиации к спору и заключенное в письменной форме;

14. 2;

15. арбитраж, создаваемый для конкретного спора и проводимый по правилам, выработанным конкретно для него;

16. 1;

17. соглашение, находящееся в материально-правовом договоре, но независимое от него;

18. 3;

19. 3;

20. при отсутствии какого-либо указания сторон третейский суд применяет право, определенное в соответствии с коллизионными нормами, которые он считает применимым, во всех случаях третейский суд принимает решение в соответствии с условиями договора и с учетом торговых обычаев, применимых к данной сделке, третейский суд разрешает спор в соответствии с нормами права, которые стороны избрали в качестве применимых к существу спора;

21. 2;

22. компетентная защита прав и интересов организаций, быстрота и экономичность процедуры разрешения споров, сохранение и дальнейшее упрочение деловых, партнерских отношений спорящих сторон;

23. в 1958 г.;

24. 7 июля 1993 г.;

25. в 120 государствах;

26. в Европейской конвенции 1961 г.

в Московской конвенции 1962 г.

в Соглашении о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, 1992 г.;

27. 3;

28.2;

29. о принятии сторонами решения третейского суда, на рассмотрение которого они передают возникший или могущий возникнуть между ними спор;

30. судьей единолично.

Инструкция по выполнению:

В процессе решения тестов магистрант должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

Критерии оценивания:

-28-30 баллов выставляется магистранту, если он демонстрирует полные и содержательные знания материала, а именно отвечает на 90 и более процентов тестов правильно;

-17-27 баллов выставляется магистранту, если он обнаруживает твердые, но в некоторых вопросах неточные знания по дисциплине, а именно отвечает на 70 и более (до 90) процентов тестов правильно;

-1-16 баллов выставляется магистранту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, но допускает существенные неточности в ответе,

которые проявляется в том, что он отвечает на 30 и более (до 70) процентов тестов правильно.

Темы рефератов

1. Взаимосвязь категорий судебной власти и суда.
2. Основные этапы развития судебной власти в России.
3. Цели и задачи судебной власти на современном этапе.
4. Содержание деятельности судебной власти.
5. Судебная власть как предмет изучения отдельных правовых наук.
6. Принцип защиты прав, свобод и законных интересов.
7. Понятие судебной власти.
8. Основные признаки судебной власти.
9. Признаки судебной власти, содержащиеся в нормативных актах.
10. Признаки судебной власти, отличающие ее от иных ветвей власти.
11. Классификация гарантий судебной власти.
12. Правосудие как многоаспектная и содержательная категория.
13. Правосудие и справедливость.
14. Правосудие и судопроизводство.
15. Суд как субъект современного российского права.
16. Роль суда в механизме защиты субъективных гражданских прав и законных интересов.
17. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права.
18. Гражданские процессуальные правоотношения.
19. Юридические факты в гражданском процессуальном праве.
20. Правовой спор и гражданское судопроизводство.
21. Базовые предпосылки проведения судебной реформы на современном этапе развития российского государства, ее основные задачи.
22. Тенденции в развитии гражданско- процессуального законодательства в части регулирования судебного процесса.
23. Основные результаты реализации федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России» на 2007 - 2012 годы».
24. Проблемы реформирования судоустройства в России в свете федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России» на 2013 - 2020 годы».
25. Ускорение судопроизводства, минимизация потерь времени и финансовых ресурсов суда и сторон по делу, предотвращение нарушений порядка ведения протоколов судебных заседаний и подачи в связи с этим жалоб.
27. Обеспечение доступа граждан к правосудию и обеспечение его максимальной открытости и прозрачности, реализация принципа независимости и объективности при вынесении судебных решений.
28. Современное понимание и значение принципов гражданского процесса.
29. Теоретические проблемы классификации принципов гражданского процесса.

30. Содержание конституционных принципов гражданского процесса в свете судебной реформы и обновления процессуального законодательства.

31. Расширенная характеристика принципа гласности.

32. Эволюция принципа состязательности в гражданском процессе и его отличие от состязательной системы гражданского судопроизводства.

33. Влияние на принцип состязательности уменьшения активной роли суда в процессе.

34. Категория истины в гражданском процессе.

35. Соотношение принципа состязательности и принципа объективной истины.

36. Содержание принципа объективной истины.

37. Специфика содержания отраслевых принципов гражданского процесса.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент может подготовить от 1 до 4 рефератов (максимально 44 балла). Один реферат оценивается в 11 баллов.

- 11 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 5-10 баллов выставляется студенту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 1-4 балла выставляется студенту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

Кейс-задача

Задание 1: По спору о взыскании долга третейский суд вынес решение об удовлетворении иска. Передавая производство третейского суда на хранение в районный суд, истец потребовал от районного суда принять все меры к исполнению решения третейского суда. Ответчик, узнав о выдаче районным судом исполнительного листа на принудительное исполнение решения, обратился в областной суд с жалобой на незаконное действие районного суда. Судебная коллегия областного суда по гражданским делам, отменив решение третейского суда, производство по делу передала в районный суд по месту жительства ответчика. В основу апелляционного определения коллегии было

положено то обстоятельство, что при заключении договора на рассмотрение спора в третейском суде ответчику не было известно о заинтересованности одного из судей в исходе дела.

Каким образом должны быть решены возникшие по данному делу вопросы?

Задание 2: В Иркутский областной суд поступило на хранение производство третейского суда. Ознакомившись с материалами дела, суд отказал в принятии производства третейского суда на хранение на том основании, что требование гр. Яциновой о взыскании алиментов на содержание двоих детей было рассмотрено по устному заявлению. При этом суд указал, что заявление по данному спору может быть рассмотрено третейским судом лишь при согласии на то всех участников спора. Договор (третейская запись) о передаче спора на рассмотрение третейского суда должен быть нотариально удостоверен.

Дайте оценку действиям областного и третейского судов.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении ситуационных задач - 30 баллов. Одна задача оценивается в 15 баллов.

При этом:

- 15 баллов выставляется студенту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;
- 5-14 баллов выставляется студенту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-4 балла выставляется студенту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости, либо в экзаменационные карточки (для магистрантов, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистрантов.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистрант должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем магистрант может подготовить реферат. В процессе подготовки к практическим занятиям магистрант может воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены магистрантами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистрантов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса. В ходе самостоятельной работы каждый магистрант обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий:

1.1. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Магистрантам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и нормативно-правовые акты, и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Магистрантам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Магистранты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

По каждой теме учебной дисциплины магистрантам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Магистрантам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Рекомендации магистранту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В

книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

2.2. Методические рекомендации по подготовке реферата

Целью написания рефератов является:

- привитие магистрантам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие магистрантам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у магистрантов интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи магистранта при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в

соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО магистранта, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключение можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается магистрант при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см. Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2.3. Методические рекомендации по выполнению кейс-задачи

Кейс-задача по данной дисциплине представляет из себя модель конкретной юридической ситуации, подлежащей разрешению в судебном порядке.

Под методикой решения кейс-задач понимается система методических положений и приемов разбора конкретной кейс-задачи, которая должна обеспечить:

- правильное решение дела по существу;
- юридическую обоснованность решения со ссылкой на конкретные правовые нормы;
- учет сложившейся судебной практики;
- логичность и последовательность изложения доводов, каждый из которых должен отталкиваться от предыдущего (базируется на нем, быть связанным с ним и т.п.);

К основным методическим положениям и приемам, необходимым для решения кейс-задачи, относятся следующие:

- прежде чем приступать к решению кейс-задачи, установите характер и виды возникших правоотношений;

- с учетом характера и видов правоотношений определите круг нормативных правовых актов, подлежащих применению;

- определите круг материалов судебной практики по данной категории дел по принципу: «Если не нашел ответ в законе - попытайся найти его в судебной практике; если закон требует пояснений - поясни его примером из судебной практики»;

- определите теоретические основы решения дела. Составьте перечень литературных источников, минимально необходимых для усвоения теоретических положений для правильного решения кейс-задачи;

- сформулируйте основные положения в обоснование каждого этапа решения дела и ответов на поставленные вопросы. Обоснуйте их ссылками на закон и судебную практику. Логически правильно расположите их;

- кратко и четко сформулируйте промежуточные выводы (по отдельным вопросам), а затем итоговые выводы (как правило, они должны совпадать с ответами на поставленные в кейс-задачи вопросами);

- составьте перечень основных нормативных правовых актов, минимально необходимых для решения кейс-задачи.