

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 30.06.2026 21:37:49

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа практики  
Производственная практика (преддипломная практика)**

Направление подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы магистратуры

44.04.04.02 Преподаватель экономических дисциплин и обществознания

Для набора 2026 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА            Экономическая теория и социально-педагогическое образование**

**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	432	432	432	432
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	430	430	430	430
Итого	432	432	432	432

**Объем практики**

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): доктор педагогических наук, профессор, Оганян Татьяна Борисовна

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Н.Г. Кузнецов

Методический совет направления: к.фил.н., доцент Р.И. Бачиева

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.В

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК-1. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам СПО, ВО, ДПО**

**ПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) обучающимися СПО, ВО, ДПО**

**ПК-3. Способен организовать и провести культурно-просветительскую (в том числе профориентационную) работу в сфере СПО, ВО, ДПО**

**ПК-4. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере СПО, ВО, ДПО**

### В результате прохождения практики обучающийся должен:

#### **Знать:**

- структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам СПО, ВО, ДПО преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО, ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам СПО, ВО, ДПО (соотнесено с индикатором ПК-1.1)
- педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы (соотнесено с индикатором ПК-2.1);
- состав, назначение и способы проведения культурно-просветительской работы (в том числе профориентационной) (соотнесено с индикатором ПК-3.1);
- методологические основы современного профессионального образования; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования; перспективные направления развития профессионального образования; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ВО, ДПО (соотнесено с индикатором ПК-4.1);

#### **Уметь:**

- применять педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля) (соотнесено с индикатором ПК-1.2)
- осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки; (соотнесено с индикатором ПК-2.2);
- использовать конкретные способы организации и проведения культурно-просветительской работы (в том числе профориентационной) (соотнесено с индикатором ПК-3.2);
- выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт (соотнесено с индикатором ПК-4.2);

#### **Владеть:**

- методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (соотнесено с индикатором ПК-1.3)
- методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания (соотнесено с индикатором ПК-2.3)
- опытом организации и проведения культурно-просветительской работы в системе подготовки специалистов различной квалификации (в том числе профориентационной) (соотнесено с индикатором ПК-3.3);
- методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ (соотнесено с индикатором ПК-4.3);

## 3. ПРАКТИКА

#### **Вид практики:**

Производственная практика

#### **Тип практики:**

#### **Форма практики:**

Практика проводится в форме практической подготовки

**Форма отчетности по практике:**

Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ****Раздел 1. Подготовительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Вводная лекция цели, задачи, основные этапы и методические рекомендации по прохождению практики, по составлению и оформлению форм отчетности	Лекционные занятия	3	2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
1.2	Знакомство с местом прохождения практики. Производственный инструктаж, знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательной организации. Определение основных проблем, над которыми ведётся углубленная работа в образовательной организации. Выявление опыта работы образовательной организации по исследуемой студентом теме исследования. Изучение сайта образовательной организации по всем указанным выше позициям	Самостоятельная работа	3	24	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
1.3	Мониторинг состояния выполнения научного исследования: - ознакомление с отчётной и планирующей документацией образовательной организации в контексте темы исследования; - ознакомление с новыми исследованиями за последний год в области изучаемой Вами проблемы; - выявление актуальных теоретических положений для выбранной проблемы исследования в найденных публикациях; - корректировка направления исследования и уточнение темы исследования в области образовательной деятельности по профилю подготовки «Обществознание и экономика». Составление плана проведения научно-исследовательской работы по ВКР на преддипломной практике. Уточнение плана опытно-практической части исследования	Самостоятельная работа	3	40	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

**Раздел 2. Аналитический этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Систематизация собранного материала теоретической части, усиление его аналитической обработки, установления причинно- следственных связей и обобщение в первичных формулировках теоретических положений, выносимых на защиту и в выводах по параграфам. Установление соответствия содержания материала в параграфах поставленным задачам; соответствия теоретических положений содержанию практической части	Самостоятельная работа	3	24	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
2.2	- Усиление обоснования актуальности выбранной темы исследования; - уточнение и расширение методов исследования, конкретизация методов эмпирического исследования; - уточнение объекта, предмета, цели и задач исследования с учётом спланированного содержания практической части; - дополнение степени изученности проблемы - корректировка теоретической части исследования и её углубленный анализ	Самостоятельная работа	3	10	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

**Раздел 3. Опытно-практический этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Отбор статистической информации в организации по проблеме исследования. Выполнение эмпирической части исследования (выбор и апробация методик констатирующего, их корректировка и проведение констатирующего эксперимента) сбор фактического материала и его обработка; Проведение диагностических срезов и опросов. - выступление с наработанным материалом по выбранной научной проблеме перед заинтересованной аудиторией на круглых столах, семинарах, форумах разного уровня;	Самостоятельная работа	3	80	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
3.2	Разработка и реализация системы формирующей работы по выбранной проблеме; обработка, анализ и описание полученного материала, выработка положений для последующих методических рекомендаций в русле изучаемой проблемы.	Самостоятельная работа	3	150	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

3.3	Проведение контрольного эксперимента, обработка его результатов и сравнительный анализ с данными констатирующего эксперимента.	Самостоятельная работа	3	40	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Обобщение полученного материала и формулировка выводов по ВКР. Оформление полного текста чернового варианта ВКР и сдача его на проверку научному руководителю. Подготовка к предзащите ВКР.	Самостоятельная работа	3	36	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
4.2	Подготовка отчетной документации по проведению научно-исследовательской работы на преддипломной практике; составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием LibreOffice; сдача отчета по практике на кафедру .	Самостоятельная работа	3	26	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
4.3	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	3	0	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Солопова О. Г.	Производственная и преддипломная практика: метод. указания для бакалавров	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014	Электронная библиотека изданий РГЭУ (РИНХ)
2	Лебедев А. И.	Школьное дело. Теория и практика воспитания и новые школы: научная литература	Нижний Новгород: Электро-типография Г. С. Искольдского, 1914	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Мусина О. Н.	Основы научных исследований: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Попов, А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС «IPR SMART»
5		Наука и школа: общероссийский научный журнал по педагогике, психологии, истории: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6		Проблемы современного образования: журнал	Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	Юдина, О. И.	Педагогическая диагностика: практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС «IPR SMART»

#### 6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»  
ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
LibreOffice.

#### **6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Отчёт выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Liberation Serif, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист, содержание. Приложение возможно на усмотрение студента. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами.

В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Титульный лист подписывается всеми указанными на нем лицами, в том числе научным работником.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации (если практика пройдена в сторонней организации). В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руководителем практики от кафедры экономической теории лаборанту кафедры. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ПК-1: Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам СПО, ВО, ДПО</b>			
<p><b>Знать</b> - структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам СПО, ВО, ДПО преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО, ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам СПО, ВО, ДПО</p>	<p>Анализирует информацию из разных источников по теме исследования в соответствии с имеющимися знаниями</p>	<p>Наличие в отчёте критического анализа источников по теме исследования</p>	<p>Индивидуальные задания</p>
<p><b>Уметь:</b> - применять педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля)</p>	<p>Разработать план исследования , опираясь на педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся</p>	<p>Конкретность и четкость плана, цели, основных этапов и направлений исследования, отраженные в отчете.</p>	<p>Индивидуальные задания</p>
<p><b>Владеть:</b> - методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p>	<p>Разрабатывает план исследования в соответствии с освоенными навыками</p>	<p>Наличие в отчёте установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; постановки на этой основе цели и оценки степени ее достижения в работе с обучающимися</p>	<p>Индивидуальные задания</p>
<b>ПК-2: Способен осуществлять контроль и оценку результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) обучающимися СПО, ВО, ДПО</b>			

<b>Знать:</b> - педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы	Формулирует тему, обосновывает её актуальность в соответствии с педагогической областью знания	Соответствие темы и её актуальности педагогической области знания	Индивидуальные задания
<b>Уметь:</b> - осуществлять контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки	Проектирует исследовательскую деятельность с применением оценочных средств	Наличие в отчёте применения оценочных средств	Индивидуальные задания
<b>Владеть:</b> - методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания	разрабатывает контрольно-измерительные и применяет контрольно-оценочные средства на практике в соответствии с проблемой исследования	Наличие в отчёте систематизированной информации о применении контрольно-оценочных средств на практике в соответствии с проблемой исследования	Индивидуальные задания
<b>ПК-3: Способен организовать и провести культурно-просветительскую (в том числе профориентационную) работу в сфере СПО, ВО, ДПО</b>			
<b>Знать</b> - состав, назначение и способы проведения культурно-просветительской работы (в том числе профориентационной)	Составляет план проведения научного исследования с включением проведения культурно-просветительской работы	Наличие в плане проведения научного исследования проведения культурно-просветительской работы в соответствии с темой исследования	Индивидуальные задания
<b>Уметь:</b> - использовать конкретные способы организации и проведения культурно-просветительской работы (в том числе профориентационной)	Анализирует и систематизирует информацию по выбранной проблеме с точки зрения необходимости проведения культурно-просветительской работы	Наличие в отчете анализа и систематизации информации по проведению культурно-просветительской работы в контексте выбранной педагогической проблемы.	Индивидуальные задания
<b>Владеть:</b> - опытом организации и проведения культурно-просветительской работы в системе подготовки специалистов различной квалификации (в том числе профориентационной)	Готовит отчетную документацию по итогам практики; составляет и оформляет отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями	Наличие в отчёте элементов анализа, интерпретации, оценки, представления результатов опыта организации и проведения культурно-просветительской работы в рамках собственного	Индивидуальные задания

		научного исследования.	
<b>ПК-4: Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере СПО, ВО, ДПО</b>			
<b>Знать</b> : - методологические основы современного профессионального образования; научные тенденции, результаты отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику профессионального образования;; перспективные направления развития профессионального образования; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; основные результаты фундаментальных и прикладных исследований отдельных компонентов образовательного процесса, в том числе содержательно-деятельностного (отраслевого) компонента, в системе СПО, ВО, ДПО	Составляет план проведения научного исследования на основе обозначенного знания	Наличие в плане проведения научного исследования методологической основы, научных тенденции, обзора результатов отечественных и зарубежных исследований, опыт их внедрения в практику образования;; перспективных направлений развития проблем; методов поиска, сбора, хранения, обработки.	Индивидуальные задания
<b>Уметь</b> : - выполнять проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставить цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решать их с помощью современных технологий, используя отечественный и зарубежный опыт	Использует нормативные требования; ставит цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности, используя отечественный и зарубежный опыт	Наличие в отчете анализа и систематизации информации об отечественном и зарубежном опыте в контексте выбранной педагогической проблемы.	Индивидуальные задания
<b>Владеть</b> : - методами постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методами сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методами обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности; навыками оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ	Готовит отчетную документацию по итогам практики; составляет и оформляет отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями	Наличие в отчете методов постановки проблемы исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методов сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методов обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочными и прогностическими методами научно-исследовательской и проектной деятельности в рамках собственного	Индивидуальные задания

		научного исследования.	
--	--	---------------------------	--

### 1.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

-50-100 баллов (зачтено)

-0-49 баллов (не зачтено)

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Индивидуальные задания**

#### **Задание 1.**

- Определите основные проблемы, над которыми ведётся углубленная работа в образовательной организации. Выявите опыт образовательной организации по теме Вашего исследования. Изучите сайт образовательной организации, планирующую (концепцию, стратегию, программу развития образовательной организации, перспективный, годовой планы работы школя, ПЦК и др.)) и отчётную документацию (годовой отчёт, мониторинговые данные др.) по всем указанным выше позициям и отразите это в отчёте.
- Соотнесите теоретическую и аналитическую часть Вашей ВКР с опытом работы образовательной организации, внесите в них целесообразные дополнения.
- Соотнесите план практической части ВКР с существующим планом работы образовательной организации, на этой основе скорректируйте план практической части ВКР.

#### **Задание 2.**

- Соберите необходимый статистический и практический материал по теме исследования с помощью разнообразных взаимопроверяющих и взаимодополняющих методов;
- Проведите запланированную систему мероприятий (констатирующий, формирующий, контрольный этапы эксперимента – обязательно должны быть предусмотрены планом исследования), проанализируйте их в контексте изучаемой проблемы, ориентируясь на ведущие теоретические положения;

- Составьте план формирующего эксперимента (не менее 10 наименований) и проведите ( не менее 7 мероприятий) систему работы согласно данному плану;
- Соберите фактический материал, обработайте его; проведите необходимые диагностические срезы и опросы на этапах констатирующего и контрольного экспериментов.

### **Задание 3.**

- Соотнесите, проанализируйте и обобщите собранный теоретический и эмпирический материал в ВКР. Выработайте рекомендации для масштабирования полученных результатов;
- Выступите с наработанным материалом по выбранной научной проблеме перед заинтересованной аудиторией на круглых столах, семинарах, форумах в рамках практики;
- Обобщите полученный материал и сформулируйте выводы. Подготовьте полный текст ВКР в черновом варианте и сдайте на проверку научному руководителю не позднее пяти дней до окончания преддипломной практики. Подготовьте отчетную документацию по проведению научно-исследовательской работы на преддипломной практике.

### **Критерии оценивания:**

- 84-100 баллов (зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику в полном объёме, предусмотренные основными этапами все виды работ выполнил качественно в соответствии с индивидуальными заданиями, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в соответствии с требованиями;
- 67-83 балла (зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику в основном в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил в целом качественно с небольшими замечаниями в соответствии с индивидуальными заданиями, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в целом в соответствии с требованиями, но с некоторыми неточностями;
- 50-66 баллов (зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику в достаточном объёме, предусмотренные основными этапами и индивидуальными заданиями виды работ выполнил, но с существенными замечаниями, своевременно представил отчётную документацию, но имеет замечания по оформлению;
- 0-49 баллов (не зачтено) выставляется студенту, если студент прошёл практику не в полном объёме, предусмотренные основными этапами и индивидуальными заданиями виды работ не выполнил, несвоевременно представил отчётную документацию с существенными замечаниями по оформлению.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль по практике** проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.