

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.08.2024 14:22:29

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика (Преддипломная практика)

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерский учет**

Учебный план 38.04.01.11_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	540	540	540	540
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	536	536	536	536
Итого	540	540	540	540

1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен организовать процесс формирования учетно-контрольного обеспечения в области ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности и управлять экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики на основе информации финансового и нефинансового характера

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

Нормативное регулирование бухгалтерского учета, консалтинга и отчетности в РФ; систему учета и внутреннего контроля; современные технологии автоматизированного сбора и обобщения учётной информации финансового и нефинансового характера для целей управления экономическим субъектом в условиях цифровой экономики; принципы и методику оказания консалтинговых услуг; программные продукты и справочно-правовые информационные системы получения информации (соотнесено с индикатором ПК-2.1).

Уметь:

Применять на практике нормативные документы в области бухгалтерского учета, консалтинга и отчетности; интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную финансовую и нефинансовую информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта и использовать полученные сведения для принятия эффективных управленческих решений; применять современные информационные технологии, программные продукты и справочно-правые системы для ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности и формирования отчетности, позволяющие анализировать эффективность работы экономического субъекта в условиях цифровой экономики (соотнесено с индикатором ПК-2.2).

Владеть:

Навыками работы с нормативно-правовыми актами по регулированию ведения бухгалтерского учета, консалтинга и отчетности;
методиками организации постановки ведения бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и отраслевыми особенностями деятельности экономического субъекта;
методиками консалтинга текущей деятельности бухгалтерской службы;
методикой осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности, консалтинга в условиях цифровой экономики (соотнесено с индикатором ПК-2.3).