

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Заместитель

Дата подписания: 02.08.2025 19:52:41

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«20» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский управленческий учет (продвинутый уровень)

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры
38.04.01.11 Бухгалтерский учет и консалтинг в условиях цифровой экономики

Для набора 2025 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Бухгалтерский учет****Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 г. протокол № 9.

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Шароватова Е.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Н.Т. Лабынцев

Методический совет направления: д.э.н., доцент Е.М. Евстафьева

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах ведения управленческого учета и их влияние на организацию управления ключевыми показателями хозяйственной деятельности коммерческих организациях в целях использования этих знаний для принятия управленческих решений.
-----	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2. Способен организовать процесс формирования учетно-контрольного обеспечения в области ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности и управлять экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики на основе информации финансового и нефинансового характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Способы группировки учетно-контрольной информации на основе инструментов учета под влиянием технологических и иных особенностей производства и управления в экономических субъектах;
Обоснование направлений совершенствования системы управления в организации на основе эффективных методик планирования, учета и контроля (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

Контролировать и своевременно актуализировать данные учета и внутренней отчетности с целью выбора оптимальных управленческих решений;
Принимать управленческие решения для повышения эффективности производства и разработки стратегии развития организации
Понимать характер влияния ключевых показателей эффективности на мотивацию персонала (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:

Методиками определения значений ключевых показателей децентрализованных объектов управления для согласования целей объектов с целями и стратегией развития организации;
Приемами разработки систем мотивации персонала (соотнесено с индикатором ПК-2.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Экономическая характеристика управленческого учета

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1. «Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации». Сущность и роль управленческого учета в системе управления Калькуляционная концепция управленческого учета Системная технология управленческого учета	Лекционные занятия	2	6	ПК-2
1.2	Тема 2. «Основные приемы управленческого учета» Подходы к сегментированию информации в управленческом учете. Классификация затрат в управленческом учете и выбор объектов учета для целей принятия управленческих решений	Лекционные занятия	2	6	ПК-2
1.3	Тема 1. «Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации». Сущность и роль управленческого учета в системе управления Калькуляционная концепция управленческого учета Системная технология управленческого учета	Практические занятия	2	6	ПК-2
1.4	Тема 2. «Основные приемы управленческого учета» Подходы к сегментированию информации в управленческом учете. Классификация затрат в управленческом учете и выбор объектов учета для целей принятия управленческих решений	Практические занятия	2	6	ПК-2
1.5	Тема 1. «Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации» Этапы формирования управленческого учета в отечественной теории и практике Экономическая сущность управленческого учета в динамике Основные функции управленческого учета и взаимосвязанные с ними принципы Нормативное регулирование приемов управленческого учета в отечественной практике предпринимательской деятельности Особенности международного опыта применения управленческого учета	Самостоятельная работа	2	8	ПК-2

	Характеристика калькуляционной концепции учета в сфере управления				
1.6	Тема 2. «Основные приемы управленческого учета» Характеристика учетного сегмента в управленческом учете Отличия сегментов в бухгалтерском и управленческом учете Виды сегментов в управленческом учете Принципы классификации затрат в управленческом учете Классификация затрат для целей исчисления себестоимости Классификация затрат для принятия управленческих решений Классификация затрат для целей контроля и регулирования	Самостоятельная работа	2	9	ПК-2
Раздел 2. Организация управленческого учета					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 3. «Технология организации управленческого учета» Проработка материала к практическому занятию с подготовкой докладов (презентаций) с применением программных средств LibreOffice. Основные подходы к выбору метода учета затрат и формированию себестоимости объектов управления в управленческом учете Организация взаимосвязи управленческого и финансового учета	Лекционные занятия	2	6	ПК-2
2.2	Тема 4. «Организация бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом» Виды планирования и детализация планов Бюджет и бюджетирование. Структура бюджетов Технология бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом	Лекционные занятия	2	6	ПК-2
2.3	Тема 5. «Роль учетной информации в принятии управленческих решений» Проработка материала к практическому занятию с подготовкой докладов (презентаций) с применением программных средств LibreOffice. Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе логистики Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе производства Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе реализации продукции (услуг)	Лекционные занятия	2	8	ПК-2
2.4	Тема 3. «Технология организации управленческого учета» Проработка материала к практическому занятию с подготовкой докладов (презентаций) с применением программных средств LibreOffice: Основные подходы к выбору метода учета затрат и формированию себестоимости объектов управления в управленческом учете Организация взаимосвязи управленческого и финансового учета	Практические занятия	2	6	ПК-2
2.5	Тема 4. «Организация бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом» Виды планирования и детализация планов Бюджет и бюджетирование. Структура бюджетов Технология бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом	Практические занятия	2	6	ПК-2
2.6	Тема 5. «Роль учетной информации в принятии управленческих решений» Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе логистики Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе производства Формирование учетной информации для обоснования управленческих решений на этапе реализации продукции (услуг)	Практические занятия	2	8	ПК-2
2.7	Тема 3. «Технология организации управленческого учета» Группировка объектов учета в управленческой бухгалтерии Выбор оптимального метода учета затрат в условиях рыночных отношений Характеристика центров финансовой ответственности как объектов управленческого учета Характеристика АБС- метода для принятия управленческих решений Характеристика международных методов формирования себестоимости объектов управленческого учета	Самостоятельная работа	2	9	ПК-2
2.8	Тема 4. «Организация бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом» Характеристика категорий «бюджеты» и «бюджетирование» Структура генерального бюджета Последовательность построения бюджетов Взаимосвязь бюджетирования и управленческого учета Использование принципа двойной записи в бюджетировании	Самостоятельная работа	2	9	ПК-2

	Технология бюджетирования при разработке бюджетов				
2.9	Тема 5. «Роль учетной информации в принятии управленческих решений» Роль трансфертных показателей в системе управленческого учета Организация управленческого учета на этапе логистики Организация управленческого учета на этапе производства Организация управленческого учета на этапе реализации продукции Роль управленческого учета на этапе ценообразования Особенности стандартизации приемов управленческого учета Приемы оценки результатов управленческого учета	Самостоятельная работа	2	9	ПК-2
2.10	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	2	36	ПК-2

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Сигидов Ю. И., Рыбянцева М. С.	Управленческий учет: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. подгот. 38.03.01.62 "Экономика", 38.03.02.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")	М.: ИНФРА-М, 2015	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 1 экз.
2	Вахрушина М. А.	Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. спец.	М.: Омега-Л, 2010	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 1 экз.
3	Ивашкевич В. Б.	Практикум по управленческому учету и контроллингу: учеб. пособие	М.: Финансы и статистика, 2004	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 35 экз.
4		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6	Ивашкевич В. Б.	Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: учеб. пособие	М.: Магистр, 2014	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 5 экз.
7	Макарова, Н. В.	Управленческий учет в организации: лабораторный практикум	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020	ЭБС «IPR SMART»
8	Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

База данных Министерства финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы - <https://www.nalog.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- персональный компьютер / ноутбук (переносной);- проектор;- экран / интерактивная доска. |
|---|

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
--

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.
--

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-2: Способен организовать процесс формирования учетно-контрольного обеспечения в области ведения бухгалтерского учета, консалтинговой деятельности, формирования бухгалтерской (финансовой) и нефинансовой отчетности и управлять экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения, в условиях цифровой экономики на основе информации финансового и нефинансового характера			
Знание Способы группировки учетно-контрольной информации на основе инструментов учета под влиянием технологических и иных особенностей производства и управления в экономических субъектах; Обоснование направлений совершенствования системы управления в организации на основе эффективных методик планирования, учета и контроля	- соответствие ответа требованиям курса; - поиск и сбор необходимой литературы, - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,	- идентифицирует и характеризует закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; - перечисляет и раскрывает основные понятия категории и инструменты в области системы управленческого учета; - называет и поясняет основные направления развития управленческого учета РФ и за рубежом	ВЭ – вопросы к экзамену (1-50), С- собеседование (Т1 – Т5), Т – тесты (Т1 – Т5), ДП – доклад с презентацией (Т1, Т2, Т3, Т5)
Умение Контролировать и своевременно актуализировать данные учета и внутренней отчетности с целью выбора оптимальных управленческих решений; Принимать управленческие решения для повышения эффективности производства и разработки стратегии развития организации Понимать характер влияния ключевых показателей эффективности на мотивацию персонала	- сбор необходимой информации для решения заданий; - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, - поиск и сбор необходимой литературы для разработки презентаций и докладов; - подготовка и оформление доклада и презентации	- систематизирует и корректно использует источники экономической и управленческой информации; - дает развернутую сравнительную характеристику приемов управленческого учета с соответствующими российскими правилами учета во взаимосвязи с правилами бухгалтерского учета	СЗ – ситуационные задачи (Т2, Т3, Т5)
Владеть: Методиками определения значений ключевых показателей децентрализованных объектов управления для согласования целей объектов с целями и стратегией развития организации; Приемами разработки систем мотивации персонала	- поиск и сбор необходимой литературы, - использование различных баз данных, - использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, - объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); - подготовка и представление презентаций, выступления с докладом.	- демонстрирует навыки применения методологии экономического исследования к области управления на основе ресурса учета; - использует в процессе исследования современные методы сбора, обработки и представления учетной информации для целей управления активами; - в состоянии самостоятельно организовать процесс исследования применительно в выбранной области.	СЗ – ситуационные задачи (Т2, Т3, Т5)

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Экономическая сущность управленческого учета
2. Система учета фактической себестоимости в управленческой бухгалтерии
3. Предмет и метод управленческого учета
4. Экономическая сущность калькулирования, виды калькуляций, используемых в управленческом учете
5. Предпосылки организации управленческого учета в отечественной практике
6. Цели и функции бюджетов, их взаимосвязь с управленческим учетом
7. Принципы управленческого учета
8. Характеристика нормативного метода учета затрат и калькулирования в управленческом учете
9. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет
10. Понятие и виды бюджетирования, его роль и функции в управленческом учете.
11. Производственный учет как составная часть управленческого учета
12. Отраслевые особенности технологии производства и их влияние на организацию управленческого учета
13. Затраты как один из основных объектов управленческого учета
14. Учет и распределение общехозяйственных расходов в системе управленческого учета
15. Характеристика экономических категорий: затраты, объект учёта затрат, объект калькулирования
16. Основные концепции снижения затрат на основе использования инструментов управленческого учета.
17. Калькуляционная концепция управленческого учета.
18. Выбор оптимальной стратегии в управлении прибылью, затратами в условиях управленческого учета
19. Характеристика взаимосвязи и отличий управленческого и финансового учета.
20. Характеристика методов исчисления себестоимости в системе управленческого учета
21. Характеристика центров финансовой ответственности в управленческом учете
22. Требования к внутренней отчетности по результатам управленческого учета
23. Основные подходы к классификации затрат в управленческом учете
24. Характеристика системной технологии управленческого учета
25. Факторы, влияющие на выбор системы учета затрат на производство
26. Сущность, значение и правила построения внутренней сегментарной отчетности
27. Классификация затрат для целей контроля и регулирования издержек.
28. Анализ безубыточности производства и его значение в управленческом учете 3.Задача.
29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и возможность выбора системы управленческого учета на предприятии.
30. Основные признаки классификации систем учета затрат в управленческой бухгалтерии
31. Взаимосвязь управленческого учета и ценообразования.
32. Планирование ассортимента выпуска и реализации продукции на основе инструментов управленческого учета
33. Основы управленческого учета в международной практике учета.
34. Роль трансфертной цены в управленческом учете.
35. Стандартизация управленческого учета в международной практике
36. Возможные варианты организации управленческого учёта: автономная и интегрированная системы
37. Принцип системности в управленческом учете.
38. Использование приемов нормативного метода учет затрат в управленческом учете.
39. Стандартизация управленческого учёта в организации.
40. Методы учета затрат и методы калькулирования, Сфера их применения
41. Характеристика объектов управленческого учета и их взаимосвязь с объектами бухгалтерского (финансового учета).
42. Характеристика автономного варианта организации управленческого учета.
43. Группировка методов расчета себестоимости в управленческом учете.
44. Особенности учета расходов организации в условиях метода «директ-костинг»
45. Характеристика функций и принципов управленческого учета.

46. Влияние технологии производства на организацию управленческого учета.
47. Отличительные особенности приемов и способов ведения управленческого учета .
48. Приемы распределения результатов управленческого учета в разрезе объектов управления
49. Функциональность управленческого учета в рыночной экономике.
50. Перспективные приемы учета косвенных расходов в управленческом учете.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 100.

Экзаменационный билет содержит 2 вопроса и 1 задание из раздела «Ситуационные задачи».

- 84-100 баллов - оценка «отлично» - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; практико-ориентированное задание решено в полном объеме, проведены верные расчеты, сделан содержательный вывод по результатам проведенных расчетов;

- 67-83 баллов - оценка «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; практико-ориентированное задание решено с небольшими погрешностями, проведены верные расчеты, сделан полный, содержательный вывод по результатам проведенных расчетов, в расчетах и выводах содержатся незначительные ошибки;

- 50-66 баллов - оценка «удовлетворительно» - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; практико-ориентированное задание решено частично, частично выбраны верные приемы решения, проведены частичные расчеты, сделан вывод по результатам проведенных расчетов с отдельными, незначительными погрешностями;

- 0-49 баллов - оценка «неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы; практико-ориентированное задание не решено или решено частично, частично выбраны необходимые приемы решения, расчеты не проведены или проведены частично, вывод по результатам проведенных расчетов не сделан или ошибочен.

Тесты

Тема 1. Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации

1. Основное содержание управленческого учета составляет:

- 1) учет финансовой деятельности предприятия
- 2) учет затрат на производство *
- 3) учет движения источников собственного капитала

2. Периодичность составления управленческой отчетности регламентируется

- 1) государством
- 2) главным бухгалтером
- 3) руководителем предприятия *

3. Одной из важнейших задач управленческого учета является:

- 1) управление прибылью предприятия *
- 2) разработка форм внутренней отчетной документации
- 3) обеспечение процесса реализации продукции

4. Управленческий учет является подсистемой:

- 1) статистического учета

- 2) финансового учета *
- 3) оперативного учета

5. Функциональной обязанностью бухгалтера-аналитика является:

- 1) налоговое консультирование руководителя
- 2) анализ бухгалтерской отчетности
- 3) информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений *

6. Контролю за исполнительскими функциями управленческих кадров способствует учет затрат по:

- 1) по центрам ответственности *
- 2) по центрам затрат
- 3) по носителям затрат

7. Центр ответственности представляет собой:

- а) структурную единицу организации, во главе которого стоит руководитель, принимающий решения и несущий ответственность в пределах делегированных ему функций *
- б) стадию производственного процесса с характерными технологическими операциями
- в) структурное подразделение в котором осуществляется хранение материальных ценностей.

8. Взаимодействие бухгалтерского и управленческого учета достигается на основе:

- 1) преемственности и комплексного использования первичной информации *
- 2) принципов учета
- 3) направленности информации

9. Предметом управленческого учета является:

- 1) производственная деятельность организации и ее структурных подразделений *
- 2) показатели внутренней отчетности
- 3) показатели совокупной выручки предприятия

10. Традиционной отечественной бухгалтерской практике более соответствует вариант организации управленческого учета:

- 1) автономный
- 2) интегрированный *
- 3) двухкруговой

13. Организация управленческого учета на предприятиях:

- 1) строго обязательна
- 2) обязательна для предприятий ряда отраслей
- 3) зависит от решения администрации *

15. В настоящее время необходимым условием развития управленческого учета в России является:

- 1) подготовка квалифицированных кадров *
- 2) принятие закона об управленческом учете
- 3) разработка и утверждение соответствующими министерствами обязательных к применению стандартов управленческого учета

Тема 2. Основные приемы управленческого учета

1. Затраты на ксерокопирование являются:

- а) постоянными
- б) переменными *
- в) переменными для одних организаций и постоянными для других организаций

2.Перечень статей затрат утверждается:

- а) самим предприятием *
- б) согласно ФСБУ 10/99 "Расходы организаций"
- 3) государством, но не обязателен к применению
- 4) Министерством финансов Российской Федерации

3. На основе классификации затрат по статьям калькуляции определяют:

- а) структуру себестоимости *
- б) форму себестоимости
- в) виды себестоимости
- г) структуру доходов

4. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:

- а) место возникновения затрат
- б) номенклатура выпускаемой продукции
- в) экономическое содержание затрат
- г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции *

5. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

- а) объем производства *
- б) способ включения затрат в себестоимость продукции
- г) место возникновения затрат
- д) экономическая однородность затрат

6. К постоянным можно условно отнести расходы ...

- а) не запланированные до начала изготовления продукции
- б) направленные на получение дохода
- в) не изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства *
- г) изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства

7. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит:

- а) номенклатура выпускаемой продукции
- б) роль затрат в технологическом процессе производства продукции
- в) зависимость затрат от объема производства *
- г) место возникновения затрат

8. В качестве носителя затрат выступает:

- а) цех
- б) изделие (работы, услуги) *
- в) предприятие
- г) место возникновения затрат

9. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос ...

- а) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности *
- б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности
- в) где возникли затраты по основному виду деятельности
- г) в каких местах возникли затраты и их целевое назначение

10. К переменным затратам следует отнести расходы:

- а) материалы *
- б) аренда
- в) коммунальные платежи
- г) сдельная зарплата основных производственных затрат *
- д) плата за освещение и отопление
- е) оплата электроэнергии на технологические нужды *

11. К постоянным затратам следует отнести расходы:

- а) комиссионные
- б) зарплата специалистов и служащих *
- в). Амортизация основных средств *
- г) транспортные расходы
- д) страхование
- е) заготовительные расходы

12. Общая сумма переменных затрат:

- а) остается неизменной
- б) изменяется прямо пропорционально объему производства *
- в) снижается при росте объемов производства
- г) увеличивается при снижении объемов производства

13. Величина переменных затрат на единицу продукции:

- а) изменяется прямо пропорционально объему
- б) снижается при уменьшении объемов выпуска
- в) увеличивается при росте объемов производства
- г) остается неизменной *

14. Общая величина постоянных затрат:

- а) изменяется прямо пропорционально объему производства
- б) снижается при увеличении объемов производства
- в) остается неизменной *
- г) увеличивается при росте объемов производства.

15. Величина постоянных затрат на единицу продукции:

- а) снижается при сокращении объема производства
- б) не зависит от изменений объемов производства
- в) увеличивается при уменьшении объемов производства *
- г) изменяется при росте и снижении объемов производства.

Тема 3. Технология организации управленческого учета

1. Под прямыми затратами на производство продукции понимаются:

- а) Затраты, связанные с изготовлением конкретных изделий *
- б) затраты, возникшие в конкретном цехе
- в) все производственные затраты.

2. Затраты на производство по отношению к объему выпускаемой продукции подразделяются на:

- а) прямые и косвенные *
- б) планируемые и не планируемые
- в) постоянные и переменные
- г) одноэлементные и комплексные.

3. Объектом калькулирования является:

- а) вид продукции, полуфабрикатов, частичных продуктов разной степени готовности *
- б) предприятие, цех, производство
- в) затраты, используемые в системе контроля и регулирования
- г) расходы на производство продукции

4. В процессе калькулирования себестоимости накладные расходы распределяются пропорционально:

- а) выбранной базе и закрепленной в учетной политике *
- б) заработной плате основных производственных рабочих
- в) выручке от каждого вида деятельности
- г) выручке по видам продукции

5. Полная себестоимости:

- а) включает все ресурсы, израсходованные на производство *
- б) прямые затраты
- в) косвенные затраты
- г) операционный результат

6. Выбор объекта калькулирования обусловлен:

- а) особенностями технологии, организационной структуры предприятия, характером продукции *
- б) структурой штатных работников
- в) видами расходов
- г) центрами затрат и ответственности

7. Полная производственная себестоимость продукции определяется путем ...

- а) суммирования цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов
- б) суммирования производственной себестоимости и коммерческих расходов *
- в) суммирования всех затрат на производство
- г) вычитания из производственной себестоимости остатков незавершенного производства

8. Накладные расходы - это:

- а) прямые расходы
- б) общепроизводственные и общехозяйственные *
- в) основная зарплата рабочих
- г) расходы по исправлению брака

9. Признаки, по которым классифицируются системы управленческого учета:

- а) форма связи управленческой и финансовой бухгалтерии, оперативность и полнота учета затрат
- б) технологические особенности предприятия, полнота учитываемых затрат
- в) оперативность учета затрат и ассортимент выпускаемой продукции
- г) все ответы правильные *

10. В качестве носителя затрат выступает:

- а) цех
- б) изделие (работы, услуги) *
- в) предприятие
- г) место возникновения затрат
- д) расчет прогнозных доходов

11. Основным достоинством метода "затраты - объем - прибыль" является:

- а) разграничение затрат на переменные и постоянные
- б) переменные затраты относят на себестоимость продукции, а постоянные относят на счет прибылей и убытков

- в) незавершенное производство и запасы нерезализованной готовой продукции оцениваются только по переменным (прямым) затратам
- г) возможность определения минимальной цены продажи изготовленной продукции и возможность прогнозировать желаемую прибыль *

12. Для исчисления себестоимости отдельных видов продукции используют классификацию затрат:

- а) по элементам
- б) по отношению к объёму выпущенной продукции
- в) по способу распределения
- г) по статьям *

13. Начислена заработная плата основным производственным рабочим в финансовой бухгалтерии в условиях автономного варианта взаимосвязи финансового и управленческого учёта

- а) Дт сч. 31 "Затраты на оплату труда" Кт сч. 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда" *
- б) Дт сч. 20 "Основное производство" Кт сч. 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда"
- в) Дт сч. 20 "Основное производство" Кт сч. 31 "Затраты на оплату труда"

14. Начислена заработная плата основным производственным рабочим в условиях интегрированного варианта взаимосвязи финансового и управленческого учёта

- а) Дт сч. 31 "Затраты на оплату труда" Кт сч. 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда"
- б) Дт сч. 20 "Основное производство" Кт сч. 70 "Расчёты с персоналом по оплате труда" *
- в) Дт сч. 20 "Основное производство" Кт сч. 31 "Затраты на оплату труда"

Тема 4. Организация бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом

1. На признание затрат переменными либо постоянными в каждом случае воздействуют факторы:

- 1) длительность периода *
- 2) делимость производственных затрат
- 3) субъективная оценка бухгалтера;
- 4) все ответы верные.

2. По экономическому содержанию затраты целесообразно группировать

- 1) в разрезе экономических элементов и статей затрат *
- 2) в разрезе производств, цехов, участков
- 3) на снабженческо-заготовительные, производственные, сбытовые и организационно-управленческие.

3. Инкрементные затраты - это:

- 1) дополнительные затраты в расчете на единицу продукции
- 2) дополнительные затраты, возникшие в случае изготовления дополнительной партии продукции *
- 3) затраты, распределенные и учтенные по центрам ответственности, величина которых зависит от степени их регулируемости со стороны менеджера

4. Какие затраты находятся в прямой зависимости от уровня производственной деятельности (от объема деятельности):

- 1) переменные *
- 2) косвенные
- 3) накладные
- 4) регулируемые

5. К какому типу группировки затрат относится деление затрат на основные и накладные:

- 1) в зависимости от способа отнесения на себестоимость продукции
- 2) по отношению к объему производства
- 3) по экономической роли затрат в процессе производства *

6. Центр затрат - это:

- 1) место первичного потребления затрат *
- 2) сегмент внутри предприятия во главе которого стоит ответственное лицо, принимающее решение
- 3) продукция или услуга, являющиеся результатом деятельности предприятия

7. На крупных предприятиях соотношение доходов и затрат измеряется:

- а) центром затрат, где установлены нормативы по элементам затрат
- б) центром прибыли *
- в) центрами доходов, которые отвечают за объем выпуска продукции

8. Создание центров ответственности позволяет на крупных предприятиях:

- а) детализировать ответственность за прибыль *
- б) осуществлять контроль дисциплины труда
- в) осуществлять контроль техники безопасности и загрязнения окружающей среды

9. Какой из нижеприведенных методов способен дать информацию об индивидуальной себестоимости?

- 1) попроцессный
- 2) позаказный *
- 3) стандарт-кост.

10. Попроцессный метод учета затрат возможно применять, если:

- 1) не бывает никаких полуфабрикатов
- 2) не бывает остатков незавершенного производства
- 3) производится простая однородная продукция *
- 4) все ответы верные

11. Позаказный метод учета затрат позволяет получить информацию:

- 1) о средней себестоимости единицы продукции;
- 2) об индивидуальной себестоимости единицы продукции *
- 3) о величине затрат, приходящихся на единицу продукции массового производства.

12. Объектом отнесения затрат при позаказном калькулировании является :

- 1) стадия технологического процесса
- 2) структурное подразделение
- 3) продукт, работа или услуга *

13. Нормативный метод учета затрат соответствует принципам западной системы управленческого учета :

- 1) стандарт-кост *
- 2) маржинальной
- 3) директ-костинг

14. Система «Стандарт-кост» может использоваться:

- 2) при позаказном методе калькулирования себестоимости
- 3) при процессном методе калькулирования себестоимости

- 4) при позаказном и процессном методе калькулирования себестоимости *

15. По своему содержанию в условиях нормативного метода отклонения делятся на:

- 1) отрицательные и условные
- 2) положительные и условные
- 3) документированные и не документированные *

Тема 5. Роль учетной информации в принятии управленческих решений

1. Маржинальный доход исчисляется по формуле:

- 1) выручка + переменные затраты
- 2) выручка + постоянные затраты
- 3) выручка - переменные затраты *
- 4) выручка - постоянные затраты.

2. Каким образом изменяется сумма переменных затрат на весь выпуск при условии его увеличения?

- 1) увеличивается *
- 2) уменьшается
- 3) остается неизменной.

3. В условиях использования метода «Директ – костинг» в составе себестоимости продукции учитываются:

- 1) только переменные расходы *
- 2) только постоянные расходы
- 3) переменные и постоянные расходы

4. Сколько единиц реализованной продукции обеспечит получение прибыли в размере 400 д.е., если при цене реализации одного изделия – 10 д.е., переменные затраты на единицу изделия - 4 д.е., постоянные затраты за период – 200 д.е.:

- 1) 100 *
- 2) 200
- 3) 45

5. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечит получение прибыли в размере 200 д.е., если переменные затраты на единицу изделия – 6 д.е., постоянные затраты за период – 100 д.е.:

- 1) 30
- 2) 20 *
- 3) 45

6. В условиях метода «Директ-костинг» совокупные переменные затраты изменяются

- 1) обратно-пропорционально увеличению объема производства
- 2) прямо-пропорционально объему производства *
- 3) не зависят от объема производства

7. В условиях метода «Директ-костинг» переменные затраты на единицу продукции :

- 1) увеличиваются прямо-пропорционально объему производства
- 2) уменьшаются прямо-пропорционально объему производства
- 3) не изменяются *

8. Точка безубыточности определяется как:

- 1) отношение постоянных затрат к маржинальному доходу

- 2) отношение затрат к прибыли *
- 3) отношение прибыли к совокупным затратам

9. В условиях метода «Директ-костинг» совокупные постоянные затраты изменяются

- 1) обратно-пропорционально увеличению объема производства *
- 2) прямо-пропорционально объему производства;
- 3) не изменяются.

10. В условиях метода «Директ-костинг» постоянные затраты на единицу продукции изменяются:

- 1) уменьшаются с увеличением объема производства *
- 2) увеличиваются прямо пропорционально объему производства
- 3) не изменяются.

11. Определить запас прочности организации в натуральных величинах, если фактический выпуск составляет 20 единиц, цена реализации 1 изделия – 16 д.е., переменные затраты на одно изделие – 6 д.е., постоянные затраты периода 100 д.е.:

- 1) 5 единиц
- 2) 10 единиц *
- 3) 0 единиц

12. Маржинальный доход представляет собой:

- 1) сумму превышения нормативного значения затрат над их фактическим значением
- 2) сумму превышения выручки от реализации над суммой переменных затрат в себестоимости реализованной продукции *
- 3) сумму превышения фактической прибыли над суммой платежей в бюджет от фактической прибыли

13. К какой из групп затрат относятся расходы по обслуживанию технологических машин и оборудования

- 1) постоянные
- 2) переменные *
- 3) полупостоянные

14. Постоянные затраты – это:

- 1) затраты, возникающие непосредственно в процессе производства конкретного изделия
- 2) затраты по поддержанию производственного процесса в рабочем состоянии
- 3) затраты, величина которых изменяется с изменением степени загрузки оборудования *

15. Бюджет предприятия делится на

- 1) главный и операционный
- 2) финансовый и операционный *
- 3) главный и финансовый

Инструкция по выполнению: из предложенных вариантов ответов на вопрос в тестах студенту следует выбрать и выделить один правильный ответ.

Критерии оценивания решения тестов:

5 балльная система максимально 25 баллов

5 баллов выставляется студенту при условии правильного ответа не менее чем на 84% тестовых заданий;

4 баллов выставляется при условии правильного ответа студента на 67-83% тестовых заданий;

3 баллов - выставляется при условии правильного ответа студента на 50-66% тестовых заданий;

0-2 балла - если студент правильно ответил менее чем на 50% тестовых заданий.

Ситуационные задачи
Тема 2. Основные приемы управленческого учета

Задача 1

Классифицировать затраты на постоянные и переменные

№ п/п	Затраты	Признак Пс – постоянные Пр - переменные
1	Основная заработная плата рабочих	
2	Заработная плата упаковщиков продукции	
3	Расходы на арендную плату	
4	Расходы на ремонт основных средств	
5	Затраты на ГСМ автопогрузчиков	
6	Амортизация станочного оборудования	
7	Расходы на междугородные переговоры	
8	Абонентская плата за интернет-ресурсы	
9	Компенсационный платеж по страховому случаю	
10	Проценты за пользование кредитными средствами	
11	Взносы за участие в тендере в связи с продажей продукции	
12	Расходы на внутрицеховое перемещение грузов	
13	Расходы на упаковочные материалы	
14	Заработная плата складских работников	
15	Налог на имущество организации	
16	Налог на добавленную стоимость	
17	Затраты на рекламные услуги	
18	Командировочные расходы администрации	
19	Расходы на сопровождение программного обеспечения	
20	Расходы на доставку материалов на склад предприятия	

Задача 2

Предприятие производит продукцию одной товарной группы. Цена за единицу товара составила 600 руб. Информация о затратах приведена в таблице.

Объем выпуска, шт.	Затраты на весь выпуск			Затраты на ед. продукции		
	переменные	постоянные	всего	переменные	постоянные	всего
100	40 000	100 000				
200						
300						
400						
500						
600						
700						
800						
900						
1000						
1100						

Задание:

1. Заполнить таблицу
2. Определить точку безубыточности для предприятия

Задача 3

Предприятие производит один вид продукции. Цена реализации за единицу продукции равна 5000 руб. Ниже приведены данные о расходах на единицу продукции и на весь выпуск.

№ п\п	Затраты	На ед. продукции руб.	На весь выпуск руб.
1	Основные материалы	700	х
2	Основная заработная плата и начисления	1400	х
3	Энергозатраты	500	10 000
4	Амортизация	1000	200 000
5	Содержание АУП	х	850 000
6	Расходы на рекламу	х	90 000
7	Транспортное обеспечение	400	50 000

Определить:

- Точку безубыточности для предприятия
- Объем выпуска, обеспечивающего прибыль в 100 000 руб.
- Как измениться точка безубыточности в условиях увеличения постоянных расходов на 10%.

Задача 4

Данные о затратах предприятия на производство продукции приведены в таблице. Планируемая цена реализации за единицу продукции составила 4000 руб. Планируемый объем продаж за период составил 2000 ед.

№ п\п	Затраты	На ед. продукции руб.	Постоянные расходы на весь выпуск, руб.
1	Основные материалы	500	х
2	Основная заработная плата и начисления	1200	х
3	Энергозатраты	300	х
4	Амортизация	800	х
5	Расходы на упаковку	50	х
6	Расходы на доставку	150	х
7	Итого	3400	?

Определить:

- Предельный объем постоянных расходов в точке безубыточности при производстве и продаже 2000 ед. продукции.
- Объем продаж при условии достижения предприятием прибыли в сумме 600 000 руб. и объеме расчетной величины постоянных расходов

Задача 5

Данные о расходах предприятия приведены в таблице. Планируемый объем реализации за период определен в количестве 1000 ед.

№ п\п	Затраты	Постоянные затраты	Переменные расходы на ед. продукции руб.
1	Заработная плата АУП с начислениями на зарплату	320 000	х
2	Материальные затраты	650 000	х
3	Энергозатраты	20 000	х
4	Амортизация	65 000	х
5	Расходы на лицензирование	5 000	х
6	Расходы на маркетинг	40 000	х
7	Итого	1 100 000	6 900

Определить:

1. Нижний предел цены реализации за единицу продукции, обеспечивающий «точку безубыточности».
2. Цену реализации при условии получения запланированной прибыли в сумме 200 000 руб.

Тема 3. Технология организации управленческого учета

Задача 6

Компания производит один вид продукции. Ниже приведены учетные показатели по производству и реализации продукции.

п/п	Показатели	Измерители
1	Произведено и доставлено на склад изделий, шт.	2000
2	Реализовано изделий, шт.	500
3	Цена реализации 1 изделия, руб.	1000
4	Материальные затраты на 1 изделие, руб.	400
5	Трудозатраты на 1 изделие, руб.	300
6	Переменные косвенные расходы на 1 изделие, руб.	100
7	Постоянные накладные расходы за период, руб.	70 000

Задание:

1. Составить отчет о финансовых показателях в условиях применения:
 - а) метода сокращенной себестоимости продукции;
 - б) метода полной себестоимости, используя в качестве базы распределения постоянных расходов количество произведенной продукции.
2. Определить себестоимость остатков нерезализованной продукции
2. Определить точку безубыточности для предприятия

Задача 7

Расчет себестоимости изделий при позаказном методе учета затрат на производство и калькулирования себестоимости заказа, тыс.руб.

№	Статьи затрат	Незавершенное производство на 01.03.20..г.		Затраты за март		Заказ №1			Заказ № 2		
		Заказ №1 (20 ед.)	Заказ №2 (50 ед.)	Заказ №1	Заказ №2	Списано на брак	Себестоимость выпуска (20 ед.)	Себестоимость 1 ед.	НП на 1.04. 20.г.	С/сть выпуска (30 ед.)	Себестоимость 1 ед.
1	Материалы	2000	3000	3000	4000	- 50	?	?	2500	?	?
2	Прямая заработная плата	1000	2000	2000	3000	- 30		?	1000	?	?
3	Начисления на заработную плату	385	770	770	1155	- 11,55		?	385	?	?
4	Общепроизводственные расходы	1000	2000	?	?	- 30	?	?	1000	?	?
5	Общехозяйственные расходы	500	1000	?	?	-	?	?	500	?	?
6	Окончательные потери от брака	-	-	?	?	-	?	?	-	?	?
-7	Итого	4 885	8 770	?	?	- 121,55	?	?	5 385	?	?

Условие:

Затраты общепроизводственные за март: 5000 т.р. (база распределения – прямая зарплата)

Затраты общехозяйственные за март: 2500 т.р. (база распределения – прямая зарплата)

Окончательные потери на брак по заказу № 1 составили 100 т.р.

Тема 5. Роль учетной информации в принятии управленческих решений

Задача 8

Предприятие выпускает 4 вида изделий. Исходные данные приведены в таблице :

Таблица 1

Виды продукции	Переменные затраты на ед., руб.	Полная себест.ед., руб.	Цена продажи ед. пр., руб.	Объем реализации, шт.
А	45	60	75	3000
В	60	75	105	3750
С	12	22	45	1200
Д	30	67	73	2100

Используя исходные данные провести сравнительный анализ финансовых результатов работы предприятия по методу полных затрат (табл. 2) и по методу сокращенной себестоимости (табл. 3).

По результатам сравнения сделать вывод о наиболее рентабельной продукции.

Таблица 2

Калькуляция по полным затратам

№ п/п	Показатели	Изделия			
		А	В	С	Д
1	Цена продажи ед. продукции, руб.				
2	Полная себестоимость ед., руб.				
3	Прибыль на ед. продукции, руб.				
4	Объем продажи продукции, руб.				
5	Объем продаж, шт.				
6	Полная себестоимость на весь объем продаж, руб.				
7	Прибыль на весь объем продаж, руб.				
8	Общий финансовый результат продаж, руб.				
9	Ранжирование изделий по степени доходности на ед. продукции				

Таблица 3

Калькуляция по сокращенной себестоимости

№ п/п	Показатели	Изделия			
		А	В	С	Д
1	Цена продажи ед. продукции, руб.				
2	Переменные затраты ед.,руб.				
3	«Маржа» ед. продукции ,руб.				
4	Объем продажи продукции, руб.				
5	Объем продаж, шт.				
6	Переменные затраты на весь объем, руб.				
7	«Маржа» на весь выпуск продукции, руб.				
8	Итого «Маржа» по предприятию, руб.				
9	Постоянные затраты предприятия, руб.				
10	Финансовый результат от продаж, руб.				
11	Ранжирование изделий по степени доходности на ед. продукции				

Критерии оценивания: полнота решения задачи, подробная аргументация своего решение, 5 балльная за решенное задание. Максимальное количество баллов 15 баллов

5 баллов выставляется студенту при условии, что задание решено в полном объеме.

4 баллов выставляется при условии, что задание решено в объеме 51- 70 %.

0-3 баллов выставляется при условии, что задание решено в объеме до 50%

Вопросы для собеседования

Тема 1. Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации

1. Предпосылки и проблемы создания управленческого учета в России.
2. Роль финансового учета для формирования подсистемы управленческого учета.
3. Влияние международной практики учета на становление управленческого учета в России.
4. Этапы развития управленческого учета в России
5. Цель и задачи управленческого учета
6. Объект и метод управленческого учета
7. Калькуляционная концепция управленческого учета
8. Сущность системной технологии управленческого учета

Тема 2. Основные приемы управленческого учета

1. Характеристика учетного сегмента в управленческом учете
2. Отличия сегментов в бухгалтерском и управленческом учете
3. Виды сегментов в управленческом учете
4. Принципы классификации затрат в управленческом учете
5. Классификация затрат для целей исчисления себестоимости
6. Классификация затрат для принятия управленческих решений
7. Классификация затрат для целей контроля и регулирования

Тема 3. Технология организации управленческого учета

1. Группировка методов обобщения затрат в управленческом учете
2. Российские подходы к организации приемов исчисления себестоимости
3. Международные подходы к организации приемов исчисления себестоимости
4. Особенности нормативного метода затрат в российско и международной практике
5. Характеристика метода «директ-кост» в системе управленческого учета
6. Характеристика центров затрат и центров ответственности

Тема 4. Организация бюджетирования во взаимосвязи с управленческим учетом

1. Характеристика категорий «бюджеты» и «бюджетирование»
2. Структура генерального бюджета
3. Последовательность построения бюджетов
4. Взаимосвязь бюджетирования и управленческого учета
5. Использование принципа двойной записи в бюджетировании
6. Технология бюджетирования при разработке бюджетов

Тема 5. Роль учетной информации в принятии управленческих решений

1. Характеристика учетной информации для принятия управленческих решений на этапе логистики
2. Возможности анализа зависимости переменных и постоянных затрат на этапе логистики
3. Характеристика учетной информации для принятия управленческих решений на этапе производства
4. Возможности анализа зависимости переменных и постоянных затрат на этапе производства
5. Характеристика учетной информации для принятия управленческих решений на этапе реализации продукции
6. Возможности анализа зависимости переменных и постоянных затрат на этапе логистики
7. Использование учетной информации на этапе ценообразования
8. Стандартизация приемов управленческого учета
9. Различия бухгалтерской (финансовой) и управленческой отчетности для выбора стратегии развития бизнеса

Критерии оценивания ответов в процессе собеседования:

5 балльная за каждый ответ при опросе на практических занятиях. Максимальное количество баллов 30 баллов

5 баллов - выставляется студенту за такие знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала, б) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, в) свободно применяет полученные знания на практике, г) не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

4 балла ставится, когда: а) студент знает весь изученный материал, б) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, в) умеет применять полученные знания на практике, г) в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

3 балла ставится за знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, б) предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы.

0-2 балла ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

Темы докладов с презентациями

Тема 1. Экономические основы управленческого учета и предпосылки его организации

1. Этапы формирования управленческого учета в отечественной теории и практике
2. Экономическая сущность управленческого учета в динамике
3. Основные функции управленческого учета и взаимосвязанные с ними принципы
4. Нормативное регулирование приемов управленческого учета в отечественной практике предпринимательской деятельности
5. Особенности международного опыта применения управленческого учета
6. Характеристика калькуляционной концепции учета в сфере управления
7. Особенности проявления системной технологии на этапе управленческого учета

Тема 2. Основные приемы управленческого учета

1. Принципы сегментирования в российской и международной практике управленческого учета
2. Возможные подходы к стандартизации управленческого учета в России
3. Характеристика классификации затрат для целей построения управленческой отчетности
4. Возможности управления прибылью на основе аналитической группировки затрат в управленческом учете
5. Приемы отнесения затрат к переменным или постоянным в условиях управленческого учета
6. Проблемы группировки затрат в бухгалтерском учете для целей принятия краткосрочных управленческих решений

Тема 3. Технология организации управленческого учета

1. Группировка объектов учета в управленческой бухгалтерии
2. Выбор оптимального метода учета затрат в условиях рыночных отношений
3. Характеристика центров финансовой ответственности как объектов управленческого учета
4. Характеристика АБС- метода для принятия управленческих решений
5. Характеристика международных методов формирования себестоимости объектов управленческого учета

Тема 5. Роль учетной информации в принятии управленческих решений Понятие и классификация финансовых инструментов

1. Роль трансфертных показателей в системе управленческого учета
2. Организация управленческого учета на этапе логистики
3. Организация управленческого учета на этапе производства
4. Организация управленческого учета на этапе реализации продукции
5. Роль управленческого учета на этапе ценообразования

6. Особенности стандартизации приемов управленческого учета
7. Приемы оценки результатов управленческого учета

Критерии оценивания:

5 балльная за каждый доклад. Максимальное количество баллов 30 баллов.

5 баллов выставляется студенту, если он выступил с докладом, проиллюстрированным презентацией; в котором обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

4 балла выставляется студенту, если он выступил с докладом, проиллюстрированным презентацией; в котором основные аспекты темы раскрыты, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

3 балла выставляется студенту, если в представленном докладе имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

0-2 балла – выставляется студенту, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество заданий в экзаменационном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные вопросы курса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются профессиональные навыки. На практических занятиях в процессе собеседования, решения ситуационных задач и тестов, осуществляется оценка уровня изучения материала по соответствующим критериям оценивания компетенций.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- подготовить доклад по теме занятия.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, расширить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить малопонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях. В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть также использованы выступления на конференциях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

Методические рекомендации по написанию и оформлению докладов, презентаций

В учебном процессе под докладом понимается краткое изложение в письменном виде и в форме публичного доклада содержания научной проблемы и результатов научного исследования.

Выбор темы для доклада. Тема доклада определяется студентами самостоятельно в соответствии с темами программы курса и согласовывается с преподавателем.

Особенности выполнения доклада. Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Докладу должны быть присущи следующие категории:

- целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая),
- связность (логическая и формально-языковая),
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение),
- завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

Методическая основа исследования. Основой для подготовки доклада служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, журнальные (газетные) статьи, посвященные непосредственно выбранной теме. Для их подборки обучающийся может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, слушателям рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе по каталогам библиотек) соответствующих источников для написания докладов.

Оформление. Доклад оформляется на листах формата А4 от руки или набирается на компьютере. На титульном листе указывается тема доклада, Ф.И.О. выполнившего доклад лица, а также учебная группа. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. **Объем доклада.** Объем доклада составляет, как правило, 20-25 страниц машинописного текста.