

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2024 14:20:37
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа
Производственная практика (Преддипломная практика)**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.04 "Прокурорский надзор, теория оперативно-
розыскной деятельности, уголовно-процессуальное право и судебно-экспертная
деятельность"

Для набора 2023 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Судебная экспертиза и криминалистика

Распределение часов практики по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|-------------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 540 | 540 | 540 | 540 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 536 | 536 | 536 | 536 |
| Итого | 540 | 540 | 540 | 540 |

Объем практики

| | |
|--------|-----|
| Неделя | 10 |
| Часов | 540 |
| ЗЕТ | 15 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): к.ю.н., доц., Арзуманян А.А.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доц. Николаев А.В.

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н, профессор, Федоренко Н.В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--------------------|---------|
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.В.01 |
|--------------------|---------|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-4:Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5:Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-1:Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в различных сферах юридической деятельности и в конкретных следственно-криминалистических ситуациях, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-4:Способен оказывать консультационную и координационную помощь в предупреждении, выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений и преступлений, устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-5:Способен организовать и осуществлять производство предварительного расследования преступлений

ПК-7:Способен осуществлять научные исследования в сфере обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

методы управления проектами;этапы жизненного цикла проекта (соотнесено с индикатором УК-2.1)
 современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации (соотнесено с индикатором УК-4.1)
 сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь (соотнесено с индикатором УК- 5.1)
 основные формы реализации права; понятие и признаки применения права и правоприменительного процесса, характеристику его стадий; понятие, структуру и виды правоприменительных актов, отличия актов применения права от нормативных правовых актов; систему юридических гарантий законного применения правовых норм (соотнесено с индикатором ПК-1.1)
 основные положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности(соотнесено с индикатором ПК-4.1)
 порядок осуществления производства предварительного расследования преступлений(соотнесено с индикатором ПК-5.1)
 современные методы организации и проведения научных исследований в области права(соотнесено с индикатором ПК-7.1)

Уметь:

разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов;разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ(соотнесено с индикатором УК-2.2)
 применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения (соотнесено с индикатором УК -4.2)
 обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия (соотнесено с индикатором УК-5.2)
 выбирать норму права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подле ять комплекс норм процедурного (процессуального)характера, обеспечивающих применение материальной нормы права(соотнесено с индикатором ПК-1.2)
 давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно - правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений(соотнесено с индикатором ПК-4.2)
 осуществлять производство предварительного расследования преступлений (соотнесено с индикатором ПК-5.2)
 проводить научные исследования в области права и оценивать их результаты; оформлять результат научно- исследовательской работы в области права и представлять его научному сообществу(соотнесено с индикатором ПК-7.2)

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Владеть: |
| владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах(соотнесено с индикатором УК-2.3) |
| Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств (соотнесено с индикатором УК-4.3) |
| Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения (соотнесено с индикатором УК-5.3) |
| навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками составления правовых документов; навыками реализации требований юридических процедур, обеспечивающих применение материальных правовых норм (соотнесено с индикатором ПК-1.3) |
| навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний (соотнесено с индикатором ПК-4.3) |
| навыками производства предварительного расследования преступлений (соотнесено с индикатором ПК-5.3) |
| навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками работы в составе исследовательской группы(соотнесено с индикатором ПК- 7.3) |

3. ПРАКТИКА

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид практики: |
| Производственная |
| Форма практики: |
| Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки. |
| Тип практики: |
| Преддипломная |
| Форма отчетности по практике: |
| Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | | |
| 1.1 | Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики, о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике . Разработка и оформление индивидуальных планов практики /Лек/ | 4 | 4 | УК-2 УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-7 | Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 |
| 1.2 | Изучение техники безопасности, составление плана практики в соответствии с индивидуальным заданием, подготовка списка нормативно-правовой и научной литературы /Ср/ | 4 | 56 | УК-2 УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-7 | Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 |
| | Раздел 2. Прохождение практики в организации | | | | |
| 2.1 | Выполнение индивидуального задания по педагогической практике в организации (учреждении) прохождения практики /Ср/ | 4 | 420 | УК-2 УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-7 | Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 |
| | Раздел 3. Заключительный этап | | | | |
| 3.1 | Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление дневника практики; сдача отчета о практике на кафедру. (Подготовка отчета с использованием LibreOffice) /Ср/ | 4 | 60 | УК-2 УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-7 | Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 |
| 3.2 | /Зачёт/ | 4 | 0 | УК-2 УК-4 УК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-7 | Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. Учебная литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л1.1 | Наточая, Е. Н., Щелоков, С. А. | Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие | Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016 | http://www.iprbookshop.ru/71308.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.2 | Наточая Е. Н., Щелоков С. А. | Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие | Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481783 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.3 | Дудкина М. П., Борисова А. А. | Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л2.1 | | Академический юридический журнал: журнал | Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483591 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Александрова, Е. А., Бурмистрова, М. Н. | Организационно-педагогическая практика: учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 – «педагогическое образование» | Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019 | http://www.iprbookshop.ru/99035.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.3 | | Педагогическая практика : путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015): сборник научных трудов | Саратов: Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| 6.2 Ресурсы сети «Интернет» | | | | |
| Э1 | Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации. http://pravo.gov.ru/ | | | |
| Э2 | База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ). https://wciom.ru/database/ | | | |
| Э3 | Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ). http://fom.ru/ | | | |
| 6.3. Информационные технологии: | | | | |
| 6.3.1. Перечень программного обеспечения | | | | |
| LibreOffice | | | | |
| 6.3.2. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| ИСС «КонсультантПлюс» | | | | |
| ИСС «Гарант» http://www.internet.garant.ru/ | | | | |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ | | | | |

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики магистрант обязан представить на кафедру дневник и отчет о практике в целях учета отработанного времени и проделанной работы, который подписывается магистрантом и руководителем практики от организации, предоставившей базу практики.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение по практике;
- библиографический список

Объем отчета о прохождении учебной практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики. Он должен содержать следующие сведения:

- наименование учебного заведения;
- фамилию, имя, отчество лица, проходившего учебную практику;
- гриф утверждения отчета руководителем практики;
- наименование отчета;
- место и сроки прохождения практики;
- место и дата составления отчета.

Основная часть отчета должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты практики.

Основная часть должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившем практику;
- последовательность прохождения практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную при необходимости в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Заключение должно содержать обобщение и оценку результатов практики, в том числе:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

В приложении к отчету могут содержаться: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; судебные решения по наиболее интересным спорам, стороной в которых выступало предприятие (учреждение), предоставившее базу учебной практики; иные документы и материалы.

Отчет о прохождении практики должен быть представлен руководителю, и после проверки защищен в форме собеседования. Сроки предоставления отчета и защиты отчета определяются учебным планом.

Отчет должен включать библиографический список, содержащий источники, использованные магистрантом в процессе прохождения практики. Список состоит из следующих подразделов:

- правовые акты;
- научная литература - книги, статьи и др. в алфавитном порядке по авторам (если автор на титульном листе не указан, то по названию книги);
- материалы юридической практики (текущие, архивные) и др.

Отчет о прохождении практики оформляется согласно общим требованиям, установленным для оформления письменных работ на юридическом факультете.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | | |
| Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. | Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности | При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства | индивидуальное задание |
| Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. | Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | индивидуальное задание |
| Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах | Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | индивидуальное задание |
| УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | | |
| Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. | Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности | При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства | индивидуальное задание |
| Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. | Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | индивидуальное задание |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.</p> | <p>Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований</p> | <p>Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований</p> | <p>индивидуальное задание</p> |
| <p>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | | | |
| <p>Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь.</p> | <p>Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства</p> | <p>индивидуальное задание</p> |
| <p>Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия.</p> | <p>Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> | <p>В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> | <p>индивидуальное задание</p> |
| <p>Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения</p> | <p>Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований</p> | <p>Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований</p> | <p>индивидуальное задание</p> |
| <p>ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в различных сферах юридической деятельности и в конкретных следственно-криминалистических ситуациях, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> | | | |
| <p>Знать: - основные формы реализации права; понятие и признаки применения права и правоприменительного процесса, характеристику его стадий; понятие, структуру и виды правоприменительных актов, отличия актов применения права от нормативных правовых актов; систему юридических гарантий законного применения правовых норм.</p> | <p>Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства</p> | <p>индивидуальное задание</p> |
| <p>Уметь: - выбирать норму права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подлежащую применению, составляющую материальную основу дела; определять комплекс норм процедурного (процессуального) характера, обеспечивающих применение</p> | <p>Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной</p> | <p>В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной</p> | <p>индивидуальное задание</p> |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| материальной нормы права | коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | |
| Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками составления правовых документов; навыками реализации требований юридических процедур, обеспечивающих применение материальных правовых норм | Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | индивидуальное задание |
| ПК-4: Способен оказывать консультационную и координационную помощь в предупреждении, выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений и преступлений, устранять причины и условия, способствующие их совершению | | | |
| Знать: основные положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности. | Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности | При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства | индивидуальное задание |
| Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону. - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений. | Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | индивидуальное задание |
| Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний. | Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | индивидуальное задание |
| ПК-5: способен организовать и осуществлять <u>производство предварительного расследования преступлений</u> | | | |
| Знать: <u>порядок осуществления производства предварительного расследования преступлений</u> | Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности | При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства | индивидуальное задание |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Уметь: осуществлять <u>производство предварительного расследования преступлений</u> | Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | индивидуальное задание |
| Владеть: навыками <u>производства предварительного расследования преступлений</u> | Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | индивидуальное задание |
| ПК-7: способен осуществлять научные исследования в сфере обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина | | | |
| Знать: современные методы организации и проведения научных исследований в области права | Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности | При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства | индивидуальное задание |
| Уметь: проводить научные исследования в области права и оценивать их результаты; оформлять результат научно-исследовательской работы в области права и представлять его научному сообществу | Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями. | индивидуальное задание |
| Владеть: навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками работы в составе исследовательской группы | Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований | индивидуальное задание |

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание

- 1) Изучить внутренние акты, регламентирующие деятельность высшего либо среднего учебного заведения;
- 2) По заданию руководителя практики принимать участие в практической педагогической работе высшего либо среднего учебного заведения;
- 3) Сбирать, обрабатывать и систематизировать фактический и нормативный материал, связанный с учебной деятельностью;
- 4) Каждый день прохождения практики отражать в дневнике практики;
- 5) На примере конкретной лекции, практического занятия и иных форм участия в деятельности высшего либо среднего учебного заведения учиться на практике анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
- 6) На примере изучаемого на занятиях конкретного судебного дела определить наиболее эффективную модель защиты прав человека;
- 7) На примере изучаемого на занятиях конкретного судебного дела составить схему его судебного разбирательства с учетом соблюдения конституционных норм;
- 8) Подготовить речь адвоката в учебном судебном заседании (на примере конкретного судебного разбирательства);
- 9) Подготовить речь обвинителя в учебном судебном заседании (на примере конкретного судебного разбирательства) с учетом соблюдения конституционных норм;
- 10) На примере изучаемого на занятиях конкретного дела составить текст допроса обвиняемого в совершении преступления;
- 11) На примере изучаемого на занятиях конкретного дела составить акт прокурорской проверки, связанной с защитой конституционных прав;
- 12) Подобрать примеры нескольких нормативно-правовых актов, содержащих правовые нормы, которые могут быть основанием для проявления коррупционного поведения и определить способы предупреждения возможного конфликта интересов;
- 13) Проанализировав правовые акты, регламентирующие деятельность учебного заведения, в котором обучающийся проходит практику, составить таблицу его функций в различных сферах общественной и государственной жизни;
- 14) Определить, какие права и свободы граждан наиболее подвержены нарушениям (на примере деятельности учебного заведения, в котором обучающийся проходит практику);
- 15) Составить схему возможных способов защиты прав и свобод человека и гражданина и апробировать ее на учебных занятиях .

Критерии оценивания:

50-100 баллов (зачет) выставляется, если обучающийся в установленные сроки выполнил основную часть задания, представил подробный отчет о результатах практики, дневник с отметками о выполнении отдельных заданий,

0-49 баллов (незачет) ставится, если обучающийся нарушил сроки выполнения задания, выполнил его частично, представленный отчет содержит отдельные разрозненные фрагменты информации о практике обучающегося.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

