

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 24.06.2026 20:43:02

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Второй иностранный язык (английский)**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата

38.03.01.25 Международные финансы

Для набора 2026 года

Квалификация

Бакалавр

**КАФЕДРА            Иностранные языки для гуманитарных специальностей**

**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		16 2/6		16 2/6		16		10 3/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32	32	32	40	40	136	136
Итого ауд.	32	32	32	32	32	32	40	40	136	136
Контактная работа	32	32	32	32	32	32	40	40	136	136
Сам. работа	76	76	76	76	76	76	68	68	296	296
Часы на контроль							36	36	36	36
Итого	108	108	108	108	108	108	144	144	468	468

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): ст.преп., Лебединский Дмитрий Эдуардович; профессор, Бирюков Николай Георгиевич

Зав. кафедрой: к. филол.н., доцент Т.М. Гермашева

Методический совет: д.э.н., профессор В.М. Джуха

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенции необходимой для коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации. (соотнесено с индикатором УК-4.1)

**Уметь:**

применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения (соотнесено с индикатором УК-4.2)

**Владеть:**

- навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм и средств.(соотнесено с индикатором УК-4.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Иностранные языки. Чувства.

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Иностранные языки. Развитие навыков аудирования и говорения "Знакомство с людьми". Лексические единицы: изучение языков. Грамматика: Прошедшее продолженное. Формирование вопросов.	Практические занятия	5	6	УК-4
1.2	Развитие навыков грамматики. Прошедшее продолженное. Прошедшее совершенное.	Самостоятельная работа	5	28	УК-4
1.3	Чувства. Развитие навыков просмотрового чтения. Развитие навыков говорения и аудирования. Лексические единицы: чувства. Грамматика: настоящее продолженное.	Практические занятия	5	6	УК-4
1.4	Развитие навыков грамматики: Настоящее продолженное. Развитие навыков письма. Неформальное письмо "Знакомство"	Самостоятельная работа	5	28	УК-4
1.5	Итоговый тест к разделу 1. Опрос по пройденным темам.	Практические занятия	5	4	УК-4

#### Раздел 2. Свободное время. Хобби

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Свободное время. Развитие навыков аудирования и говорения "Описание мест. Погода. Рекомендации". Грамматика: Настоящее совершенное. Будущее.	Практические занятия	5	6	УК-4
2.2	Развитие навыков грамматики : Настоящее совершенное.Будущее	Самостоятельная работа	5	20	УК-4
2.3	Хобби. Развитие навыков аудирования и говорения "Музыка, фильмы, книги". Лексические единицы: спорт, музыка, искусство. Развитие навыков аналитического чтения. Грамматика: Прошедшее простое vs Настоящее совершенное.	Практические занятия	5	6	УК-4
2.4	Итоговый тест к разделу 2. Опрос по пройденным темам.	Практические занятия	5	4	УК-4
2.5	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	5	0	УК-4

#### Раздел 3. Занятость. Покупки

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Занятость. Развитие навыков аудирования и говорения "Должностные	Практические	6	10	УК-4

	обязанности". Лексические единицы: работа, должностные обязанности. Грамматика : Модальные глаголы should, have to, can и их эквиваленты be allowed, supposed.	занятия			
3.2	Развитие навыков грамматики: Модальные глаголы should, have to, can и их эквиваленты be allowed, supposed.	Самостоятельная работа	6	28	УК-4
3.3	Покупки. Развитие навыков аудирования и говорения "Описание покупок, обсуждение цен на товар". Лексические единицы: одежда, аксессуары. Развитие навыков просмотрового чтения. Грамматика: модальный глагол must, сравнительная и превосходная степень.	Практические занятия	6	14	УК-4
3.4	Развитие навыков грамматики. Модальный глагол must, сравнительная и превосходная степень. Развитие навыков письменной речи "Написание историй"	Самостоятельная работа	6	28	УК-4
3.5	Подготовка доклада с презентацией в Libre Office.	Самостоятельная работа	6	20	УК-4
3.6	Итоговый тест к разделу 3. Опрос по пройденным темам.	Практические занятия	6	8	УК-4
3.7	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	6	0	УК-4

#### Раздел 4. Образование. Еда

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
4.1	Образование. Развитие навыков аудирования и говорения "Образовательные системы". Лексические единицы: курсы, школы, учителя. Словообразование. Грамматика: Условные предложения 0 и 1 типа.	Практические занятия	7	8	УК-4
4.2	Развитие навыков грамматики. Условные предложения 0 и 1 типа.	Самостоятельная работа	7	24	УК-4
4.3	Еда. Развитие навыков аудирования и говорения "Заказ еды". Лексические единицы: блюда, способы приготовления. Развитие навыков просмотрового чтения. Грамматика: Второй тип условных предложений.	Практические занятия	7	12	УК-4
4.4	Развитие навыков грамматики. Второй тип условных предложений. Развитие навыков письменной речи "Написание запроса"	Самостоятельная работа	7	26	УК-4
4.5	Итоговый тест к разделу 4. Опрос по пройденным темам.	Практические занятия	7	12	УК-4
4.6	Подготовка доклада с презентацией в Libre Office	Самостоятельная работа	7	26	УК-4
4.7	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	7	0	УК-4

#### Раздел 5. Дома. Различные виды мероприятий

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
5.1	Дома. Развитие навыков аудирования и говорения "Описание домов". Развитие навыков аналитического чтения. Лексические единицы: дома, районы. Грамматика: сравнительная степень	Самостоятельная работа	8	14	УК-4
5.2	Развитие навыков грамматики: сравнительная степень	Самостоятельная работа	8	12	УК-4
5.3	Различные виды мероприятий. Развитие навыков аудирования и говорения "Обсуждение светских мероприятий". Развитие навыков аналитического чтения. Лексические единицы : мероприятия. Грамматика: Будущее в прошедшем.	Практические занятия	8	8	УК-4
5.4	Развитие навыков грамматики. Будущее в прошедшем. Развитие навыков письменной речи "Формальное письмо "Поездка по обмену"	Самостоятельная работа	8	10	УК-4
5.5	Итоговый тест к разделу 5. Опрос по пройденным темам.	Самостоятельная работа	8	10	УК-4

#### Раздел 6. Животный мир. Семья и знакомые

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
6.1	Животный мир. Развитие навыков аудирования и говорения "Животные и окружающая среда". Развитие навыков просмотрового чтения. Лексические единицы: животные, содержание животных. Грамматика: Причастный оборот, страдательный залог.	Практические занятия	8	16	УК-4
6.2	Развитие навыков грамматики: Причастный оборот, страдательный залог.	Самостоятельная работа	8	8	УК-4
6.3	Семья и знакомые. Развитие навыков аудирования и говорения "Семья и их характер". Развитие навыков просмотрового чтения.	Практические занятия	8	14	УК-4

	Лексические единицы: характер, внешность. Грамматика: Выражение прошедшего времени used to, would. Выражение сожаления I wish				
6.4	Развитие навыков грамматики: Выражение прошедшего времени used to, would. Выражение сожаления I wish. Развитие навыков письменной речи "Написание отчета "Общественный транспорт"	Самостоятельная работа	8	8	УК-4
6.5	Итоговый тест к разделу 6. Опрос по пройденным темам.	Практические занятия	8	2	УК-4
6.6	Подготовка доклада с презентацией в Libre Office.	Самостоятельная работа	8	6	УК-4
6.7	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	8	36	УК-4

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Коттон Д., Фалфи Д., Кент С.	Лидер рынка: сред. повыш. уровень : бизнес-курс для студентов	[Б. м.]: Financial times, 2005	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 44 экз.
2	Коротких Г. И., Коротких Г. И., Бирман Н. Э., Гизатулина О. А., Калиш О. В.	Английский язык для студентов экономических факультетов университетов: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Заболотный, В. М.	История, география и культура стран изучаемого языка. English-speaking World: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	ЭБС «IPR SMART»
4	Анисимова, А. Т.	English for Business Communication: учебное пособие по деловому английскому языку для студентов, обучающихся по направлениям «экономика», «менеджмент»	Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013	ЭБС «IPR SMART»
5	Иванова, Ю. А., Мишенева, Ю. И., Нестеренко, В. Г., Сайтимова, Т. Н.	English grammar: учебное пособие по грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей	Саратов: Вузовское образование, 2015	ЭБС «IPR SMART»
6		Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления: журнал	Новосибирск: СО РАН, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7		EnglishMag: журнал	Воронеж: EnglishMag, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

##### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"  
ИСС "Гарант"<http://www.internet.garant.ru/>  
Cambridge Dictionary <https://dictionary.cambridge.org/ru/>

##### 5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
Libre Office

##### 5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

#### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>УК-4:</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
<b>Знание:</b> современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	Переводит слова с русского на английский и с английского на русский, произносит слова, читает текст вслух, определяет и называет грамматические структуры, изменяет часть речи в соответствии с контекстом	Полнота и содержательность ответа, правильность перевода, употребления лексических единиц и грамматических конструкций, соблюдение интонационных форм в соответствии с заданной коммуникативной ситуацией.	Тест 1-6 (А-В), Устный опрос (вопросы 2 и 3 в каждом разделе), Вопросы к зачету (2 семестр -5-7; семестр – 1-4) Вопросы к экзамену 8 семестр – часть1(тексты 1-4)
<b>Умение:</b> применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	Переводит предложения в соответствии с заданным стилем, переводит художественный или публицистический текст от 2000 знаков с учетом предлагаемого стиля, отвечает аргументировано на вопросы в форме монолога или диалога	Содержание ответа передано без искажения текста, грамотно и стилистически верно	Тест 1-6 (А-В), Устный опрос (вопросы 2 и 3 в каждом разделе), Вопросы к зачету (2 семестр -5-7; семестр – 1-4) Вопросы к экзамену 8 семестр – часть1(тексты 1-4)
<b>Владение</b> навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм и средств.	Готовит и выступает с докладом по самостоятельно выбранной теме; Реферировать текст в письменной и устной формах, Готовит и отвечает монолог или диалог речь по заданной	Самостоятельность выводов и суждений с соответствующим правильным использованием лексических и грамматических структур по предложенной теме	доклад с презентацией (1-12), Вопросы к зачету (5 семестр -1-4; 6 семестр – 1-4) Вопросы к экзамену (8 семестр – часть1(тексты

	теме		1-4), часть 2 (1-4)
--	------	--	------------------------

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

Для экзамена:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 балла (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

Для зачета:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (незачтено)

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы к зачету  
5 семестр**

**Беседа по следующим устным темам:**

1. Изучение иностранных языков
2. Выражение чувств
3. Свободное время

**6 семестр**

1. Дома и жилые районы
2. Светские мероприятия
3. Животный мир

**7 семестр**

1. Хобби
2. Семья и знакомые
3. Образование

**Инструкция по выполнению:**

Зачет проходит в формате беседы по пройденным темам в течение семестра.

**Критерии оценивания:**

- Студенту выставляется «зачтено» (100-50 баллов), если коммуникативные задачи выполнены полностью, использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствует поставленной задаче;

- Студенту выставляется «незачтено» (49-0 баллов), если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы

**Вопросы к экзамену  
8 семестр**

**Часть 1. Чтение, перевод и реферирование текста**

**Тексты для перевода и реферирования**

**1**

**Voluntary Service Overseas**

**VSO**

VSO is a registered charity dedicated to assisting in developing countries. More specifically, it is a recruitment agency which finds, selects and places volunteers in response to overseas requests.

This work makes it distinctive among other charities and organizations in the UK. It sends people, not money, so that its services are, in effect, entirely complementary to the efforts being made by agencies like Oxfam, Christian Aid and Save the Children Fund with whom it often works directly.

VSO tries to respond to requests from overseas which ask for volunteers. Its bias is firmly towards the poorest members of the community and it takes great care to avoid undermining job opportunities for local people.

Both staff and volunteers also pay special attention to women's roles in development projects. This is because women's roles in child-rearing, in education and community cohesion are essential in any healthy process of change.

Over the past 38 years, more than 21,000 volunteers have worked abroad with VSO. There are now over 1,900 volunteers working in 59 of the less developed countries in Africa, Asia, the Pacific and the Caribbean.

The application of each volunteer is carefully considered in order to select and interview candidates against each job request from the field, to seek the person with the right blend of skills and personality.

VSO, the work

VSO volunteers do not go to developing countries as visiting experts with all the answers. It is always a process of sharing and learning. The aim is that when the volunteer returns home, there exists a community with a stronger sense of independence and self-reliance...and a volunteer with a new understanding and appreciation of life and people everywhere. The range of jobs required of VSO is wide - reflecting the needs of any society in the modern world.

**2**

**Get a Grip on Yourself**

How many times have you heard those words?

You've got a problem, right? So you carry it around with you for a while until it gets too bad to keep to yourself. So you screw up your courage and find someone to talk to about it. And every time, the conversation finishes something like this, 'You've just got to get a grip on yourself, Paula.'

Ask me, how do I feel after that? I'll tell you. I feel stupid, inadequate and actually very angry. You see, what I really wanted was some advice ...

Let me tell you something about the sort of people who tell you to get a grip on yourself. There are two types, basically. Firstly, there are the busy-bees. You know that they don't want to listen to your problems and that they find it very embarrassing anyway.

Worse, though, are the people who seem to be only too willing to listen. You pour out your heart and are about to cry on their shoulder when they put on that special voice and suddenly say, 'Get a grip on yourself.'

Telling yourself to get a grip simply doesn't work. You've tried to think things through, but it's so difficult and you get stuck somewhere in the middle, unable to go on. So you try to behave as if nothing has happened, and you end up in an even bigger mess.

The trouble is that the Get-a-grip types really believe that they've given you the best advice possible. In fact, it's only a thinly-disguised criticism, telling you to stop wasting their time and accept the blame for whatever's gone wrong. They think they're being helpful but, the truth is, they just don't want to know.

If you want my advice, when you hear those words, stop right there and say, 'Thank you, but no thank you.'

### 3

#### How I got my first-class degree?

*What does it take to graduate from university with a First? Mark McArdle, first-class degree holder from the University of Lancaster, tells how he did it.*

"Don't spend too much time at the student lounge, do turn up for most lectures and tutorials and do submit all coursework – eventually." That, I was told by a PhD student during freshers' week, was all I needed to do to get a 2:2. For a 2:1 I'd require a better attendance record and have to work harder, but not at the expense of being cut off from civilization. And for a First I would have to become some sort of social outcast, go to every lecture and tutorial (scribbling notes madly), spend every waking moment immersed in academic books, and be among the last to be thrown out of the university library at 10pm closing time.

Well, I did not give up my life for study. I didn't attend every lecture and tutorial. I didn't write down every word spoken in lectures. I didn't get 80% or more in every essay, project, test or exam. I was usually behind with my reading and occasionally mystified by the syllabus. Sometimes I couldn't be bothered to go to university and stayed at home instead. But I always knew where I was, what I had to do, and what not to bother with. And I always worked hard on the things that counted: assignments and exams.

Getting a degree is about learning, but it isn't just about learning biology, history, English or whatever. It's about understanding what you need to succeed – what, in fact, the university wants from you and what you will get in return. You have to have a feel for the education market and really sell your inspirations. What does the lecturer want? What is the essay marker searching for? Some students try to offer something not wanted. Others want to give very little – they steal the thoughts of others and submit them as their own. But they all want to be rewarded. Exchange, but don't steal, and you'll get a degree.

I saw lecturers as customers who fell into two broad categories. There were those for whom lecturing was an unwelcome interruption to their research work. After all, we were students and what did we know? I would deliberately pitch my essays to this kind of academic so that my opinions appeared more as evidence that I had read and understood the key contributions to the debate, rather than as an attempt to pull down monuments. The other types of academic were those who enjoyed teaching and discussing new ideas. They wanted more. They wanted something different, inspirational, iconoclastic. I would present my arguments to show that I had done my reading and understood the key concepts, but I would also try to add something more to the issue rather than rake over familiar ground. Essentially, it was a case of working out what was wanted and then delivering it. I can't state exactly how successful this tactic was.

### 4

#### Consumerism

*by Anjana Aravind*

Consumerism is one of the biggest challenges the world faces today. It may seem like a way of life to many but the consequences of this culture are innumerable. Social customs put pressure on people to keep up with the latest trends. Do what your neighbours do, buy cars, have babies, dump your garbage somewhere no one's looking, then go to church and pray for your sins. It is ingrained in our minds that what everyone thinks is right must be right, but an entire society may actually be unethical, like Nazi Germany. Consumerist societies are unethical. Fuel hikes, pollution, food shortages are all consequences of consumerist mentalities. Americans throw away around 2.5 million plastic bottles every hour and people in developing countries like mine are aping that culture without thinking about the consequences. No one cares. "Our waste is the government's problem," is the popular thinking.

I live in a small town in India. People have a notion that consumerism is a "first-world" problem but it is not. Wherever you come from, people measure wealth by how big your cars are and how many things you own. The richer you are, the more waste you generate. But in countries like mine, recycling is a term that is rarely used

because there is no infrastructure for that. Environmental concerns come secondary to economic development but the means to achieve economic development require destruction of forests, crops, rivers and other assets we take for granted. The River Ganga, once famous for its purity, is now one of the most polluted rivers in the world. Around 2 billion liters of human and industrial wastes are dumped into it each day. That is the custom and it is not going to change even if the people know it is unethical behaviour because that is what their society prompts them to do. The lingering question of ethics continues.

Nobody worries about the consequences of their actions but just about the momentary satisfaction they get. Multinational corporations upgrade their products, wrap them up in more plastic and create advertisements to make the people think that they couldn't live without them. When it comes to unnecessary products, the supply-demand cycle is like riding the tiger. The average educated person could come up with several reasons how the 'use and throw' system is destroying the earth but they themselves are prey to this culture. It is not because people are unaware but because their definition of what is ethical has changed. Take my society for example—people here think it is immoral for women to wear western clothes but flaunt their wealth and status by buying all the western products they can lay their hands on and burning as much petrol as their gas guzzlers can handle. There are garbage dumps in the middle of housing colonies. Cars in all sizes stop in front of them and people haul bags full of waste into the stinking open pile. Is it ethical to dictate the right to someone else's freedom but consciously damage the environment for one's own pleasures? I think not. It is undermining our very existence.

#### **Часть 2: Беседа по следующим устным темам**

1. Занятость. Трудоустройство
2. Покупки
3. Образование
4. Кухни мира

#### **Инструкция по выполнению:**

Экзамен проходит в устной форме. Время на подготовку к ответу составляет 30 минут. Далее студент читает фрагмент текста, перевод, реферировует текст и беседует по теме, указанной в билете.

#### **Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется, если даны полные ответы на все вопросы, использованный словарный запас, грамматические структуры и фонетическое оформление соответствуют поставленной задаче; если перевод сделан полностью с соблюдением стиля высказывания, без нарушения языковых норм; допускается одна суммарная ошибка, кроме искажения смысла; реферирование текста сделано без искажения информации, в речи отсутствуют грамматические, лексические и логические ошибки.
- оценка «хорошо» (67-83 балла) выставляется, если даны неполные ответы на все вопросы, использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствует поставленной задаче, небольшие нарушения использования средств логической связи; если перевод сделан полностью с соблюдением стиля высказывания, без нарушения языковых норм. Допускаются две полные суммарные ошибки, в т.ч. не более одного искажения смысла; реферирование текста сделано без искажения информации, в речи допускаются 2 грамматические, 2 лексические и 2 логические ошибки.
- оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов ) выставляется, если даны неполные ответы на два вопроса, использован ограниченный словарный запас, грамматические структуры и фонетическое оформление высказывания имеют небольшие нарушения; , если перевод сделан адекватно; допускаются 3 полные суммарные ошибки; реферирование текста сделано с незначительными искажениями информации, в речи допускаются 3-5 грамматические, 3-5 лексические и 3-4 логические ошибки.
- оценка «неудовлетворительно»( 0-49 баллов) выставляется, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, если перевод реферирование текста не соответствует требованиям, установленных для оценки «удовлетворительно».

#### **Тесты**

#### **5 семестр**

#### **Тест 1**

#### **A. Choose the correct words.**

- 1 I'm going to miss the film. My train is *rushing* /*running* late.
- 2 I need to *progress* / *improve* my language skills.
- 3 She's a bit boring. It's hard to *keep* /*maintain* the conversation going.
- 4 Don't *remind* / *remember* me about getting his name wrong. It was so embarrassing.

- 5 My new job *involves/ provides* a lot of paperwork.
- 6 Why are you in such a bad *mood / atmosphere* today?
- 7 I would never *join / approach* my dad to ask for advice.
- 8 We left the shop because we got *up /upset with* waiting for the assistant.
- 9 They made every *intend /attempt* to save the business.
- 10 The next bus isn't *ahead / due* for half an hour.

\_\_\_\_\_/10 points

**B. Complete the sentences. Use the present continuous or present simple form of the verbs in brackets.**

- 1 How ... the match ..... (go)?
- 2 Who..... (win)?
- 3 What ....you .....(do) on Friday evenings?
- 4 Why ....you .....(cry)?
- 5 .....you .....(want) to talk about **it**?
- 6 Where ....you .....(move) to?
7. What (be) the new area like?
- 8 Why those people (stand) there?
- 9 your brother (enjoy) his new job?
- 10 How your kids (get) to school every day?

\_\_\_\_\_/10 points

**C. Translate into English**

1. Они встречались сто лет, но я понятие не имею, почему они расстались.
2. Как ты думаешь, тебя повысят на следующий год?
3. Если я не перейду на следующий курс, это не сделает меня несчастным.
4. Я недавно пошел на курсы китайского языка.
5. Хотя он свободно говорит на трех европейских языках, он не может выучить ни один восточный язык.

\_\_\_\_\_/10 points

**6 семестр**

**Тест 1**

**A. Complete the sentences with the pairs of verbs in the box.**

should / turn off	shouldn't / send	suppose / clear	not allow/ die	let/come
not allow / drink	not suppose / leave	allow/buy	not suppose/ put	not allow/get

1. Employees.....: alcohol or smoke anywhere in the building.
2. We ..... company products at a 10 per cent discount off the normal price.
3. All employees ..... their tables when they have finished lunch.
4. I really ..... personal mail from the post room, but it's OK just this once.
5. Visitors ..... the building without signing out and returning their passes.
6. We really ..... our computers at the end of each day, but sometimes I'm in a rush, so I leave mine on.
7. You ..... in the Houses of Parliament in London.
8. You ..... a stamp showing the British king or queen's head upside-down on an envelope.
9. In Scotland, if someone knocks on your door and asks to use your toilet,you .....
10. In Ohio,you .....a fish drunk.

\_\_\_\_\_/10 points

**B. Choose the correct words.**

- 1 He started swearing/ abusing at everyone in the meeting.
- 2 My basic salary isn't great but I earn quite a lot more in wages/bonuses.
- 3 Working in finances / accounts isn't very rewarding but at least it's secure.
- 5 I've just placed an order /delivery online for a new laptop.
- 6 We're going to be responsible / involved for setting up a new office in Milan.
- 7 How many hours are you recruited/ contracted to work every month?
8. Here's the €20 I owe/own you.
9. I don't like bright colours. My clothes are pretty plait/plain.
10. Which blend/bland of coffee do you usually buy?

\_\_\_\_\_/10 points

**C. Translate into English**

1. Компания сталкивается с конкуренцией из-за границы.
2. Вы будете финансово ответственны за любой ущерб.
3. Они протестуют по поводу низких зарплат.
4. Мы опоздали и пропустили паром через озеро
5. Высокие каблуки крайне модны сейчас.



5. The music is so weird but.....
6. I have never tried fried frogs but.....

\_\_\_\_/6 points

### C. Translate into English

1. Он сказал, что напишет о спецэффектах в фильме, невероятном сценарии и талантливых актерах, а сам только описал интрижки и скандалы на площадке.
2. Я думал, ты пригласишь на праздник умных интересных людей. Я никак не ожидал здесь увидеть твоих родственников.
3. Ты обещал, что будешь носить меня на руках и дарить букеты роз, шубы, колье. Где это все?
4. Музыка была странной, блюда несвежими, хлеб - с плесенью официанты грубыми. Успех этого заведения предопределен.
5. Мы могли договориться о более выгодной сделке, если бы вы пообещали забрать из нашего коллектива вашу прекрасную дочь.
6. Несмотря на усилия правительства принять разумные законы и упорядочить жизнь граждан, они не желают жить хорошо и весело, они постоянно жалуются и ворчат.
7. Все больше и больше граждан предпочитают картонные коробки и палатки в полях, потому что налоги на жилье растут чудовищно быстро.
8. Жизнь становится интереснее и восхитительнее, теперь мы можем позволить себе не только чашку чая, но и пару сухарей к обеду.
9. Она купила восхитительный замок на берегу океана, что позволило ей еще быстрее забыть о причинах странной гибели ее супруга.

\_\_\_\_/18 points

### Инструкция по выполнению

В процессе тестирования студент должен ответить на все вопросы. Время выполнения каждого теста составляет 40 минут. Максимальное количество баллов, которое студент может набрать – 30 баллов за каждый тест.

### Критерии оценивания:

#### Тест 1-6

Задания А и В	За каждый правильный ответ выставляется 1 балл
Задание С	За каждое правильно переведенное предложение выставляется 2 балла. Если предложение переведено частично правильно, студент получает 1 балл

### Устный опрос

#### 5 семестр

1. Лексические единицы по темам «Иностранные языки. Чувства».
2. Правила употребления настоящего времени (Present Continuous)
3. Правила употребления настоящего времени (Past Continuous).
4. Лексические единицы по темам «Свободное время. Хобби».

#### 6 семестр

1. Лексические единицы по темам «Занятость. Покупки».
2. Правила употребления модальных глаголов.
3. Правила употребления сравнительной и превосходной степени.
4. Лексические единицы по темам «Образование. Еда».

#### 7 семестр

#### 5 раздел

1. Лексические единицы по темам «Дома. Различные виды мероприятий».
2. Правила употребления сравнительной и превосходной степени наречий.
3. Правила употребления будущего в прошедшем.
4. Лексические единицы по темам «Животный мир. Семья и знакомые».

#### 8 семестр

1. Разница употребления между настоящим совершенным и прошедшим простым (Past Simple, Present Perfect)
2. Правила употребления условных предложений 2 типа
3. Выражение прошедшего времени used to, would. Выражение сожаления I wish.
4. Правила формирования и употребления страдательного залога, причастий

### **Инструкция по выполнению**

Устный опрос проводится 2 раза в семестр в конце прохождения каждого раздела. Во время устного опроса студент должен ответить на все вопросы преподавателя по теме. Время ответа составляет 5 минут. Максимальное количество баллов, которое студент может набрать за 1 семестр – 20 баллов.

#### **Критерии оценивания:**

Каждый устный опрос оценивается следующим образом

- студенту выставляется 9-10 баллов, если он ответил на все вопросы в полном объеме, во время ответа были сделаны 1-2 лексико-грамматические и/или 1-2 фонетические ошибки;
- студенту выставляется 7-8 баллов, если он ответил на все вопросы в полном объеме, во время ответа были сделаны 3-5 лексико-грамматических и/или 3-5 фонетических ошибок;
- студенту выставляется 1-6 баллов, если он ответил не на все вопросы или не в полном объеме, во время ответа были сделаны более 5 лексико-грамматических и/или более 5 фонетических ошибок

### **Темы докладов с презентацией**

#### **5 семестр**

1. Популярные места отдыха
2. Национальные особенности и культура стран изучаемого языка
3. Необычные хобби мира

#### **6 семестр**

1. Кухни мира
2. Популяризация здорового образа жизни
3. Проблемы окружающего мира

#### **7 семестр**

1. Влияние технологий
2. Система образования в России и за рубежом
3. Самые востребованные профессии в мире

#### **8 Семестр**

1. Семейные ценности в разных странах
2. Разновидности СМИ
3. Фрилансерство как новая форма трудовой занятости

### **Инструкция по выполнению**

Студент готовит 2 доклада в течении семестра. За 2 доклада студент может максимально набрать 20 баллов. Методические рекомендации по написанию и требования к оформлению содержатся в приложении 2

#### **Критерии оценивания:**

Каждый доклад оценивается по следующим критериям

- - студенту выставляется 8-10 баллов, если изложенный материал фактически верен, присутствует наличие глубоких исчерпывающих знаний по подготовленному вопросу, в том числе обширные знания в целом по дисциплине; грамотное и логически стройное изложение материала, широкое использование не только основной, но и дополнительной литературы, презентация материала включает не менее 7 слайдов, отражающих основные положения доклада;
- - студенту выставляется 6-7 баллов - изложенный материал верен, наличие полных знаний в объеме пройденной программы по подготовленному вопросу; грамотное и логически стройное изложение материала, широкое использование основной литературы, презентация материала включает 3-6 слайдов, частично отражающих положения доклада;
- - студенту выставляется 3-5 балла – изложенный материал верен, наличие твердых знаний в объеме пройденной программы по подготовленному вопросу; изложение материала с отдельными ошибками, уверенно исправленными использованием основной литературы, в презентации на слайдах отсутствуют основные положения., либо слайды включают полностью весь доклад;
- - студенту выставляется 0-2 балла– работа не связана с выбранной темой, наличие грубых ошибок, непонимание сущности излагаемого вопроса, презентация отсутствует.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п.2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в форме собеседования по пройденным темам.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устной форме. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду вопросов, развиваются навыки устной и письменной речи на иностранном языке.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад с презентацией по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса и посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, выписать определения основных понятий; законспектировать основное содержание; выписать ключевые слова; выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала, проанализировать презентационный материал, осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами

#### Подготовка доклада с презентацией

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Темы докладов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию докладов на английском языке, является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Доклад должен включать такой элемент как выводы, полученные студентом в результате работы с источниками информации.

Доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Презентация представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.