

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.09.2024 11:44:43

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Институциональная среда МЭО**

Направление 38.03.01 Экономика  
Направленность 38.03.01.04 "Мировая экономика"

Для набора 2024 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА      Мировая экономика и международные отношения****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>6 (3.2)</b>		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Ходоченко А.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., доц., Исраилова Э.А.

Методический совет направления: к.э.н., доцент Андреева О.В.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у студентов комплексное понимание функционирования институциональной структуры современных международных экономических отношений.
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-4: Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

основные понятия и категории дисциплины, основные формы международных экономических отношений; ключевые особенности институциональной среды международных экономических отношений в условиях глобализации (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

**Уметь:**

применять понятийно-категориальный аппарат в области международных экономических отношений; анализировать информацию и данные, используемые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов экономики; вести поиск отечественной и зарубежной статистики, необходимой для анализа социально-экономических процессов и явлений, методами репрезентативного представления исходной и результирующей информации в процессе исследований (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

**Владеть:**

навыками сбора и интерпретации информации; навыками поиска информации на сайтах ведущих международных экономических организаций; методами статистического анализа тенденций международных экономических отношений; методами репрезентативного представления исходной и результирующей информации в процессе исследований (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Международное регулирование мирохозяйственных связей. Международные экономические организации в системе регулирования экономического сотрудничества и отраслей мирового хозяйства.

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 1. Содержание понятия «международно-правовое регулирование». 2. Международные организации: порядок образования, организационная структура. 3. Механизм международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 4. Значение многостороннего регулирования мирохозяйственных связей в современных условиях. 5. Международные экономические организации в системе регулирования мирохозяйственных связей. 6. Классификация международных экономических организаций. / Лек /	6	2	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2	Тема 1. Основы международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 1. Содержание понятия «международно-правовое регулирование». 2. Международные организации: порядок образования, организационная структура. 3. Механизм международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 4. Значение многостороннего регулирования мирохозяйственных связей в современных условиях. 5. Международные экономические организации в системе регулирования мирохозяйственных связей. 6. Классификация международных экономических организаций. / Пр /	6	4	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3	Тема 2. Система Организации Объединенных Наций (ООН). 1. Цели и структура ООН. 2. Экономические функции организаций системы ООН.	6	2	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

	3. Генеральная Ассамблея ООН. 4. Экономический и социальный совет – ЭКОСОС. 5. Специализированные учреждения ООН и межправительственные организации, связанные с ООН. / Лек /				
1.4	Тема 2. Система Организации Объединенных Наций (ООН). 1. Цели и структура ООН. 2. Экономические функции организаций системы ООН. 3. Генеральная Ассамблея ООН. 4. Экономический и социальный совет – ЭКОСОС. 5. Специализированные учреждения ООН и межправительственные организации, связанные с ООН. / Пр /	6	2	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.5	Тема 3. Международные экономические организации в системе регулирования экономического сотрудничества и отраслей мирового хозяйства. 1. Организации системы ООН. 2. Организации системы ОЭСР. 3. Международные организации общей компетенции и их деятельность в области экономического сотрудничества. / Ср /	6	4	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.6	1. Международные организации: порядок образования, организационная структура. 2. Механизм международно-правового регулирования мирохозяйственных связей. 3. Значение многостороннего регулирования мирохозяйственных связей в современных условиях. 4. Международные экономические организации в системе регулирования мирохозяйственных связей. 5. Классификация международных экономических организаций. 6. Становление системы международных экономических организаций: необходимость, предпосылки, цели и инициативы государств. 7. Роль международных финансовых организаций. 8. Роль ООН и ее организаций в мировой экономике. 9. Цели и структура ООН. 10. Экономические функции организаций системы ООН. Исследование международных организаций и их деятельности с применением пакета прикладных программ LibreOffice. / Ср /	6	58	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

**Раздел 2. Международные экономические организации в системе регулирования мировой торговли. Региональные экономические организации в системе регулирования мирового хозяйства.**

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема 5. Многосторонние государственные организации по вопросам торговой и экономической политики. 1. Суть и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений. 2. Всемирная торговая организация. 3. Конференция ООН по торговле и развитию – ЮНКТАД. 4. Международный торговый центр ЮНКТАД/ВТО – МТЦ. / Лек /	6	2	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.2	Тема 5. Многосторонние государственные организации по вопросам торговой и экономической политики. 1. Суть и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений. 2. Всемирная торговая организация. 3. Конференция ООН по торговле и развитию – ЮНКТАД. 4. Международный торговый центр ЮНКТАД/ВТО – МТЦ. / Пр /	6	2	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.3	Тема 6. Система многостороннего регулирования мировых товарных рынков. 1. Сущность и цели регулирования мировых товарных рынков. 2. Механизм регулирования мировых товарных рынков. Международные товарные соглашения. 3. Классификация международных организаций по	6	4	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

	регулированию мировых товарных рынков. / Ср /				
2.4	Тема 7. Многосторонние межправительственные организации по регулированию мировых товарных рынков. 1. Международные организации по регулированию товарных рынков. 2. Международные советы. 3. Международные консультативные организации. 4. Международные исследовательские группы по сырьевым товарам. 5. Межгосударственные организации стран-производителей и экспортеров сырья. / Ср /	6	10	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.5	Тема 8. Многостороннее регулирование экономической политики и региональная экономическая интеграция. 1. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства. 2. Особенности экономического развития и политики регулирования экономики в развивающихся странах. / Ср /	6	14	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.6	/ Зачёт /	6	4	ПК-4	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шабалина Т. А.	Мировая экономика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272360">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272360</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кациель, С. А.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012	<a href="https://www.iprbookshop.ru/12698.html">https://www.iprbookshop.ru/12698.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зобова Л. Л., Савинцева С. А.	Мировая экономика: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278953">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278953</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Звонова, Е. И., Медушевская, И. Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	<a href="https://www.iprbookshop.ru/19285.html">https://www.iprbookshop.ru/19285.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Журнал Финансовые исследования	,	<a href="https://www.iprbookshop.ru/62035.html">https://www.iprbookshop.ru/62035.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

ИСС "КонсультантПлюс"

ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>

База данных Федеральной службы государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

База данных Всемирного Банка <https://datacatalog.worldbank.org/>

Базы данных Международного валютного фонда <https://www.imf.org/ru/home>

**5.4. Перечень программного обеспечения**

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-4 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
<p><i>Знать:</i> основные понятия и категории дисциплины, основные формы международных экономических отношений; ключевые особенности институциональной среды международных экономических отношений в условиях глобализации</p>	<p>Решает тесты; Отвечает на вопросы; выбирает тему, соответствующую современным направлениям международных экономических отношений, составляет содержание реферата</p>	<p>Правильность выполнения тестов; правильность и аргументированность ответов на вопросы; соответствие темы и содержания реферата современным направлениям международных экономических отношений</p>	<p>Тест (вопросы 1-10) Опрос (вопросы 1-10) Реферат (темы 1-30) Вопросы к зачету (вопросы 1-50)</p>
<p><i>Уметь:</i> применять понятийно-категориальный аппарат в области международных экономических отношений; анализировать информацию и данные, используемые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов экономики; вести поиск отечественной и зарубежной статистики, необходимой для анализа социально-экономических процессов и явлений, методами репрезентативного</p>	<p>Анализирует избранную тему реферата, применяя понятийно-категориальный аппарат в области институциональной среды международных экономических отношений; осуществляет поиск и сбор необходимой информации по теме в области институциональной среды международных экономических отношений; выполняет практико-ориентированное задание</p>	<p>Полнота раскрытия темы реферата, логика изложения; умение приводить примеры; обоснованность выбора и правильность выполнения практико-ориентированного задания</p>	<p>Реферат (темы 1-30) Практико-ориентированные задания (задания 1 – 5) Индивидуальное задание (задание 1)</p>

представления исходной и результирующей информации в процессе исследований			
<i>Владеть:</i> навыками сбора и интерпретации информации; навыками поиска информации на сайтах ведущих международных экономических организаций; методами статистического анализа тенденций международных экономических отношений; методами репрезентативного представления исходной и результирующей информации в процессе исследований	Готовит реферат по избранной теме, используя информацию сайтов ведущих международных экономических организаций, отстаивает свою позицию; анализирует и интерпретирует полученные результаты выполнения практико-ориентированного задания	Подготовленный в соответствии с требованиями реферат, аргументированное отстаивание своей позиции; анализ и интерпретация полученных результатов решения практико-ориентированного задания	Реферат (темы 1-30)  Практико-ориентированные задания (задания 1 – 5)  Индивидуальное задание (задание 1)

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов – «зачтено»
- 0-49 баллов – «не зачтено».

## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы к зачету**

1. Содержание понятия «международно-правовое регулирование».
2. Международные организации: порядок образования, организационная структура.
3. Механизм международно-правового регулирования мирохозяйственных связей.
4. Значение многостороннего регулирования мирохозяйственных связей в современных условиях.
5. Международные экономические организации в системе регулирования мирохозяйственных связей.
6. Классификация международных экономических организаций.
7. Становление системы международных экономических организаций: необходимость, предпосылки, цели и инициативы государств.
8. Роль международных финансовых организаций.



9. Роль ООН и ее организаций в мировой экономике.
10. Экономические функции организаций системы ООН.
11. Генеральная Ассамблея ООН.
12. Экономический и социальный совет – ЭКОСОС.
13. Специализированные учреждения ООН и межправительственные организации, связанные с ООН.
14. Организация ООН по промышленному развитию – ЮНИДО.
15. Продовольственная и сельскохозяйственная организация – ФАО.
16. Европейская экономическая комиссия ООН – ЕЭК/ООН.
17. Экономическая комиссия ООН для Латинской Америки и Карибского бассейна – ЭКЛАК.
18. Экономическая и социальная комиссия ООН для Азии и Тихого океана – ЭСКАТО.
19. Экономическая и социальная комиссия ООН для Западной Азии – ЭСКЗА.
20. Экономическая комиссия ООН для Африки – ЭКА.
21. Международные организации общей компетенции и их деятельность в области экономического сотрудничества.
22. Организация экономического сотрудничества и развития.
23. Роль ГАТТ/ВТО в либерализации международной торговли.
24. Деятельность ЮНКТАД в выработке принципов и правовых основ международной торговли.
25. Механизм регулирования мировых товарных рынков. Международные товарные соглашения.
26. Классификация международных организаций по регулированию мировых товарных рынков.
27. Многосторонние государственные организации по вопросам торговой и экономической политики.
28. Суть и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений.
29. Международный торговый центр ЮНКТАД/ВТО – МТЦ.
30. Международные организации по регулированию товарных рынков.
31. Международные исследовательские группы по сырьевым товарам.
32. Межгосударственные организации стран-производителей и экспортеров сырья.
33. Классификация международных валютно-кредитных и финансовых организаций.
34. Роль международного валютного фонда в финансовой системе мира.
35. Всемирный банк как важнейший международный институт развития.
36. Функции и операции банка международных расчетов.
37. Исламский банк развития.
38. Роль международной организации труда в управлении миграционными процессами.
39. Политика регулирования международной инвестиционной деятельности.
40. Международное регулирование научно-технического и промышленного сотрудничества.
41. Перспективы отношений России с международными экономическими и финансовыми организациями.
42. Роль ЮНИДО в информационном обеспечении трансфера наукоемких технологий.
43. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового

хозяйства.

44. Особенности экономического развития и политики регулирования экономики в развивающихся странах.
45. Всемирная организация интеллектуальной собственности – ВОИС.
46. Европейская патентная организация – ЕПО.
47. Деятельность международных межправительственных организаций в области стандартизации и сертификации продукции.
48. Международное сотрудничество в борьбе с коррупцией.
49. Многостороннее регулирование инвестирования в рамках международных и региональных экономических организаций.
50. Значение международных неправительственных организаций, их цели и виды.

В зачетном задании содержится 2 теоретических вопроса (подраздел «Вопросы к зачету») и 1 практико-ориентированное задание для текущей аттестации (подраздел «Практико-ориентированные задания»).

**Критерии оценивания:**

**Максимальное количество баллов – 100.**

- 50-100 («зачтено») - выставляется, если изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; при наличии твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; при наличии знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике; практико-ориентированное задание выполнено в полном объеме, сделан содержательный вывод;
- 0-49 («не зачтено») - если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого ответа на вопрос, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. практико-ориентированное задание выполнено частично, сделан вывод с незначительными погрешностями.

### **Практико-ориентированные задания**

**Задание 1.** Представьте краткую информационную справку об ООН: дата создания, количество участников, местонахождение штаб-квартиры, структура, главный орган, осуществляющий управление организацией, и его председатель/руководитель сегодня, официальный(-е) язык(и). Входит ли Россия в состав ООН? Представьте краткую информационную справку об ООН: цели и функции организации. Оцените роль данной организации в мировой экономике.

**Задание 2.** Представьте краткую информационную справку об МВФ: дата создания, количество участников, местонахождение штаб-квартиры, структура, главный орган, осуществляющий управление организацией, официальный(-е) язык(-и). Входит ли Россия в состав МВФ? Оцените роль данной организации в мировой экономике.

**Задание 3.** Представьте краткую информационную справку о группе Всемирного банка: дата создания, количество участников, местонахождение штаб-квартиры,

структура, главный орган, осуществляющий управление организацией, официальный(-е) язык(-и). Входит ли Россия в состав группы Всемирного банка? Оцените роль данной организации в мировой экономике.

**Задание 4.** Представьте краткую информационную справку об ОЭСР: дата создания, количество участников, местонахождение штаб-квартиры, структура, главный орган, осуществляющий управление организацией, официальный(-е) язык(-и). Входит ли Россия в состав ОЭСР? Оцените роль данной организации в мировой экономике.

**Задание 5.** Представьте краткую информационную справку о ВТО: дата создания, количество участников, местонахождение штаб-квартиры, структура, главный орган, осуществляющий управление организацией, официальный(-е) язык(-и). Входит ли Россия в состав ВТО? Оцените роль данной организации в мировой экономике.

#### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 30 баллов за 1 задание. Студент выполняет одно задание.

- 28-30 баллов - практико-ориентированное задание выполнено в полном объеме, сделан содержательный вывод;
- 22-27 баллов - практико-ориентированное задание выполнено с небольшими погрешностями, сделан полный, в выводах содержатся незначительные ошибки;
- 13-21 баллов - практико-ориентированное задание выполнено частично, сделан вывод с незначительными погрешностями;
- 0-12 баллов - практико-ориентированное задание не выполнено или выполнено частично, вывод не сделан или ошибочен.

#### **Тесты**

1. Роль международных экономических организаций в условиях глобализации:

- А) укрепились;
- Б) снижается;
- В) стабилизировалась;
- Г) постепенно сходит на нет.

2. Для международных межправительственных организаций не характерно:

- А) наличие учредительных документов;
- Б) постоянно действующие органы;
- В) членство юридических лиц;
- Г) механизм присоединения и выхода из организации.

3. На Бреттон-Вудской конференции 1944 г. были созданы:

- А) ООН и ЮНЕСКО;
- Б) ГАТТ и ВТО;
- В) МАГАТЭ и МТП;
- Г) МВФ и МБРР.

4. ВТО действует:

- А) с 1947 г.;
- Б) с 1981 г.;
- В) с 1995 г.;
- Г) с 2012 г.

5. Самой крупной международной организацией по числу членов является:

- А) МВФ;
- Б) ВТО;
- В) ООН;
- Г) МБРР.

6. Регулирование международных валютных отношений – это основная задача:

- А) ООН;
- Б) ВТО;
- В) ОЭСР;
- Г) МВФ.

7. Одним из основных различий между ГАТТ и ВТО является то, что:

- А) ГАТТ – это соглашение, а ВТО – международная организация;
- Б) ГАТТ образовали развитые страны по итогам Второй мировой войны, а ВТО – ООН;
- В) ГАТТ охватывает все стороны торговли, а ВТО – некоторые;
- Г) ГАТТ постоянно действующая организация, а ВТО – временная.

8. Россия не входит в эту международную организацию:

- А) ВТО;
- Б) МВФ;
- В) МБРР;
- Г) ОЭСР.

9. Страна, которая не входит в «Большую семерку»:

- А) Испания;
- Б) Канада;
- В) Италия;
- Г) Япония.

10. В ВТО действует режим:

- А) наибольшего благоприятствования;
- Б) пропускной;
- В) единства мнений;
- Г) консенсуса.

#### **Инструкция по выполнению:**

Тесты выполняются индивидуально. Правильным является один ответ или несколько из предложенных в зависимости от задания.

#### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов за 10 заданий – 10.

- 10 баллов - выставляется студенту, если на все тесты представлены правильные ответы;
- 9 баллов - выставляется студенту, если на 1 тест представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 8 баллов - выставляется студенту, если на 2 теста представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 7 баллов - выставляется студенту, если на 3 теста представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 6 баллов - выставляется студенту, если на 4 теста представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;

- 5 баллов - выставляется студенту, если на 5 тестов представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 4 балла - выставляется студенту, если на 6 тестов представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 3 балла - выставляется студенту, если на 7 тестов представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 2 балла - выставляется студенту, если на 8 тестов представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 1 балл - выставляется студенту, если на 9 тестов представлен неправильный ответ, а на все остальные тестовые задания даны верные ответы;
- 0 баллов – выставляется студенту, если на все тесты даны неправильные ответы.

## Опрос

Вопросы к опросу:

1. Международные организации: порядок образования, организационная структура.
2. Значение многостороннего регулирования мирохозяйственных связей в современных условиях.
3. Классификация международных экономических организаций.
4. Роль международных финансовых организаций.
5. Роль ООН и ее организаций в мировой экономике.
6. Организация экономического сотрудничества и развития.
7. Роль ГАТТ/ВТО в либерализации международной торговли.
8. Суть и этапы развития многостороннего регулирования торгово-экономических отношений.
9. Международно-правовое регулирование международного движения капитала.
10. Перспективы отношений России с международными экономическими и финансовыми организациями.

### Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 10. Студенту предлагается ответить на 2 вопроса. Каждый вопрос оценивается:

- 5 баллов - содержание ответа соответствует освещаемым вопросам, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы;
- 4 балла – содержание ответа соответствует освещаемым вопросам, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован;
- 3 балла – содержание ответа соответствует освещаемым вопросам, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия;
- 2 – 1 балл – содержание ответа соответствует освещаемым вопросам, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрирует слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, информация трудна для восприятия;
- 0 баллов – содержание ответа не соответствует вопросам.

## Рефераты

Темы рефератов:

1. Причины формирования системы международных экономических организаций.
2. Роль международных организаций в эпоху глобализации.
3. Координация глобального сотрудничества международными экономическими организациями.

4. Основные концепции, методы организации и типы международных экономических организаций.
5. Становление системы международных экономических организаций: необходимость, предпосылки, цели и инициативы государств.
6. ООН как глобальная международная организация: цели, структура и масштабы деятельности.
7. МВФ и группа Всемирного банка как ключевые субъекты мировой экономики.
8. Необходимость наднационального регулирования и функционирования международных экономических организаций.
9. Анализ степени участия России и ее влияния на принятие решений в международных экономических структурах.
10. Проблемы трансформации деятельности системы международных экономических организаций на современном этапе.
11. Формы государственной миграционной политики на современном этапе.
12. Роль и значение Международной организации труда.
13. Роль Международного валютного фонда в финансовой системе мира.
14. Всемирный банк как важнейший международный институт развития.
15. Функции и операции банка международных расчетов.
16. Государственное регулирование иммиграции рабочей силы.
17. Государственное регулирование международной трудовой миграции в странах-донорах.
18. Политика регулирования международной инвестиционной деятельности.
19. Международное регулирование научно-технического и промышленного сотрудничества.
20. Национально-правовое регулирование международного движения капитала.
21. Деятельность ЮНКТАД в выработке принципов и правовых основ международной торговли.
22. Многосторонние государственные организации по вопросам торговой и экономической политики.
23. Роль ЮНИДО в информационном обеспечении трансфера наукоемких технологий.
24. Перспективы отношений России с международными экономическими и финансовыми организациями.
25. Международное агентство по гарантированию инвестиций.
26. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства.
27. Особенности экономического развития и политики регулирования экономики в развивающихся странах.
28. Всемирная организация интеллектуальной собственности – ВОИС.
29. Деятельность международных межправительственных организаций в области стандартизации и сертификации продукции.
30. Международное сотрудничество в борьбе с коррупцией.

#### **Критерии оценивания:**

Студент выбирает одну тему. Максимальное количество баллов – 30 баллов за 1 реферат:

- 30-25 баллов - выставляется студенту, если: тема соответствует содержанию реферата; правильно оформлены ссылки на используемую литературу; основные понятия проблемы изложены верно; отмечена грамотность и культура изложения; соблюдены требования к оформлению и объему реферата; сделаны обобщения и

сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу; представлена аналитическая информация; сделаны и аргументированы основные выводы; представлен презентационный материал.

- 24-0 баллов - выставляется студенту, если: содержание не соответствует теме; литературные источники выбраны не по теме; нет ссылок на использованные источники; тема не раскрыта; требования к оформлению и объему материала не соблюдены; нет выводов; в тексте присутствует плагиат; отсутствует презентационный материал.

## Индивидуальное задание

Задание 1. Составить таблицу по формам МЭО и международным экономическим организациям.

*Образец таблицы*

Форма МЭО	Сокращенное название	Полное название организации	Дата образования	Деятельность	Состав участников	Россия входит в состав?	Основные международные документы
Международная торговля товарами и услугами ....	1. 2. ...						
...							

### Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов за индивидуальное задание – 20.

- 20-17 баллов - выставляется обучающемуся, если таблица заполнена в полном объеме, приводится современная информация;
- 16-13 баллов - выставляется обучающемуся, если таблица заполнена с некоторыми упущениями, приводится современная информация;
- 12-10 баллов - выставляется обучающемуся, если таблица заполнена не в полном объеме, отсутствует современная информация;
- 9-0 баллов - выставляется обучающемуся, если таблица не заполнена, отсутствует актуальная информация.

### 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в зачетном задании – 2 теоретических и 1 практико-ориентированное задание. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы, касаемые формирования представлений о современном состоянии институциональной среды международных экономических отношений, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки владения целостным подходом к анализу проблем мировой экономики.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе занятий. В процессе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению реферата

**Реферат** (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – это краткое устное или письменное изложение научной темы (вопроса), составленное на основании проведенного исследования, обзора одного или нескольких литературных и других источников. В нем, как правило, освещаются научные исследования, выполненные автором реферата, с изложением поставленной гипотезы, системы доказательств, эксперимента и полученных результатов, указываются научная новизна и практическое значение этих результатов (т.е. носит научно-исследовательский характер). Такой реферат, составляемый студентом, должен освещать один из вопросов темы исследования по литературным источникам. Здесь следует описать состояние объекта исследования (например, носителей первичной информации), указать имеющиеся недостатки и дать предложения по их устранению. Завершается реферат кратким



выводом по основным положениям научной темы (вопроса). Следовательно, подготовка реферата требует определенных навыков.

При составлении реферата приводятся основные теоретические, экспериментальные, описательные результаты. При этом предпочтение отдают новым и проверенным фактам, результатам долгосрочного значения, важным для решения практических вопросов, например, таких как: трудоемкость обработки информации для учета и аудита, использование товарно-материальных ценностей на вычислительных машинах и т.п. В реферате указывается, являются ли числовые значения первичными или производными, результатами единичного наблюдения или ряда повторных наблюдений; приводятся пределы точности, надежности, интервалы достоверности и новые сведения, выходящие за эти пределы и за пределы первоисточника (источника данных из других публикаций и т. п.), выводы и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, указывается область применения результатов исследования, значение сведений не должно быть преувеличено. Если в первоисточнике отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в реферате опускают, сохраняя последовательность изложения.

Работа над рефератом требует значительного времени и последовательного выполнения базовых этапов разработки. Во-первых, следует выбрать тему, исходя из собственных интересов и из общей значимости и актуальности рассматриваемого вопроса. Следующий этап – выбор источников (обычно в пределах 15-20 работ) и их подробное изучение. Отличительными чертами научной литературы являются наличие справочно-библиографического аппарата, публикации в изданиях академических институтов, крупных университетов. Чтение научной литературы, по сравнению информационной, требует специфических навыков и подходов. Далее – систематизирование и аналитическая обработка полученной информации. Написание реферата в обязательном порядке предваряет составление его плана для дальнейшего руководства. Правильно построенный план реферата служит организующим началом в работе по написанию реферата помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

План реферата простой, состоящий из введения, разделов и заключения. Во введении должна быть обоснована актуальность темы, сформулированы цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате для достижения поставленной цели, а также должно быть указано, с использованием каких материалов выполнена работа - дается краткая характеристика использованной литературы с точки зрения полноты освещения в ней избранной вами темы. Кроме того, во введении необходимо указать методологическую базу, на основе которой будет построено исследование. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы. В основной части работы необходимо достаточно полно и убедительно раскрыть все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними и последовательность перехода от одного к другому с использованием современных методов экономико-математического анализа. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом. В заключении обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Делая выводы, необходимо учитывать опубликованные в литературе различные точки зрения на изложенную в работе проблему, сопоставить их и отметить, какая из них больше импонирует автору реферата. Во всей работе, особенно во введении и заключении,

должно присутствовать личное отношение автора к раскрываемым вопросам. Заключение по объему, как правило, не должно превышать введения.

Излагать материал в реферате рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается. Исключения составляют общеизвестные сокращения и аббревиатуры. Научный реферат должен быть правильно и аккуратно оформлен, текст (рукописный, машинописный или в компьютерном исполнении) - разборчивым, без стилистических и грамматических ошибок. Работа выполняется на вертикально расположенных листах. Все страницы реферата, исключая титульный лист, нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется вверху в центре страницы. Объем научно-исследовательского реферата в среднем - 20-25 страниц формата А4 (210 x 297 мм), набранных на компьютере и заполненных с одной (лицевой) стороны. В рукописном варианте количество страниц самостоятельно определяется автором работы пропорционально указанной норме. Стандартные отступы полей машинописного листа: верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм.

Библиографические ссылки употребляют: при цитировании; при заимствовании положений, статистических данных, таблиц, иллюстраций; при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос. В случае ссылки на нормативный акт указывается его полное наименование, орган, принявший этот акт, время и источник опубликования. Существуют два типа сносок. Наиболее часто сноски оформляются: [А, с.Б], где "А" - порядковый номер источника в списке литературы, "Б" - страница в нем. Но иногда требуется оформлять подстрочные сноски. Общий список использованной при написании реферата литературы и должен включать не менее 15 источников, расположенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий, если перед ними фамилии авторов не указаны (например, некоторые учебные пособия, коллективные монографии, сборники). В структуре списка литературы можно выделять разделы: нормативно-правовые акты (сортируются по иерархии или алфавиту); специальная литература (сортируется по алфавиту); источники сети интернет (сортируется по алфавиту). Содержание и оформление приложений: в приложения рекомендуется включать материал, который по разным причинам не приведен в основном тексте работы: заимствованные из литературы или самостоятельно составленные автором реферата таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, именной, тематический или географический указатель, словарь терминов, фотографии, ксерокопии, рисунки. Страницы приложения продолжают сквозную нумерацию реферата. Само приложение нумеруется арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.

Реферат должен сопровождаться презентацией.

### ***Требования к оформлению учебных презентаций***

#### ***Общие требования к презентации:***

Первый слайд – это титульный слайд, на котором представлены: сверху полное наименование образовательного учреждения; название работы по центру; ФИО, группа студента и ФИО научного руководителя. Снизу слайда указывается город, год.

На последнем слайде указывается: источники, список литературы, глоссарий и т.д.

Объем презентации не должен быть менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов.

#### ***Требования по оформлению презентации***

Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала. Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории. Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь, не должна полностью дублировать материал. Структура слайда должна быть одинаковой на всей презентации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Информационных блоков на слайде не должно быть слишком много (оптимально 3, максимум 5). Рекомендуемый размер одного информационного блока - не более 1/2 размера слайда. Поясняющая надпись должна располагаться под рисунком (фотографией, диаграммой, схемой).

Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места). Рекомендуемые размеры шрифтов: - для заголовков - не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально - 36 пункта; - для основного текста - не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально - 24 пункта. Наиболее важный материал, требующий обязательного усвоения, желательно выделить ярче для включения ассоциативной зрительной памяти. Для выделения информации следует использовать цвет, жирный и/или курсивный шрифт. Каждое изображение должно нести смысл: желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления. Необходимо использовать изображения только хорошего качества. Восприятие изображения должны быть четким. Недопустимо в изображениях: искажение пропорций; нарушение тонового и цветового баланса фотоизображений; использование изображений с пониженной резкостью. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом, пояснительная надпись преимущественно располагается под рисунком.

Завершающим этапом проделанной работы является представление (защита) реферата – в качестве открытого выступления перед аудиторией на семинарском занятии (8-10 минут с презентацией). Защищенный, т.е. прошедший обсуждение на семинаре, научно-исследовательский реферат должен быть сдан преподавателю в полном изложении в письменном виде.