

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2024 14:27:59
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«01» июня 2023г.

**Рабочая программа
Учебная практика (Ознакомительная практика)**

Направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
магистерская программа 44.04.04.01 "Теория и практика преподавания иностранных
языков и межкультурной коммуникации"

Для набора 2023 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **Иностранные языки для экономических специальностей****Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	108		108	
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

Объем практики

Неделя	2
Часов	108
ЗЕТ	3

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.03.2023 протокол № 9.

Программу составил(и): доц., Черемина В.Б.

Зав. кафедрой: к.филол.н., доц. Казанская Е.В.

Методическим советом направления: к.филол.н., доц., Казанская Е.В.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-1:** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**ОПК-1:**Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики**ПК-1:**Способен создавать научно-обоснованные средства обучения с применением ресурсов цифровой образовательной среды**ПК-2:**Способен к осуществлению профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

Знать:
- процедуры критического анализа при составлении образовательных программ (соотнесено с УК-1.1); - содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и образовательных стандартов (соотнесено с ОПК-1.1); - знать основные модели и методики использования информационных ресурсов при планировании образовательного процесса (соотнесено с ПК-1.1); - знать способы развития профессионального роста (соотнесено с ПК-2.1)
Уметь:
- принимать решения при составлении образовательной траектории (соотнесено с УК-1.2); - проводить анализ нормативно-правовых актов в сфере образования (соотнесено с ОПК-1.2); - применять информационные технологии при проектировании образовательных программ (соотнесено с ПК-1.2); - уметь применять информационные ресурсы для собственного развития и повышения квалификации (соотнесено с ПК-2.2)
Владеть:
- методиками разработки стратегий действий при работе с разными возрастными группами (соотнесено с УК-1.3); - навыками принятия решений на основе образовательных стандартов и других нормативно-правовых актов (соотнесено с ОПК-1.3); - навыками электронного обучения (соотнесено с ПК-1.3); - навыки саморазвития посредством информационных технологий (соотнесено с ПК-3.3)

3. ПРАКТИКА

Вид практики:
Учебная
Форма практики:
Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.
Тип практики:
Ознакомительная практика
Форма отчетности по практике:
Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Знакомство с местом прохождения практики. Инструктаж по работе в библиотеке РГЭУ (РИНХ) /Лек/	2	4	УК-1 ОПК- 1 ПК-2 ПК- 1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
	Раздел 2. Основной этап				

2.1	Сбор материалов для выполнения курсовых работ на основе классификаторов, технических регламентов и стандартов. Систематизация материалов в соответствии с выбранным направлением педагогической деятельности и подготовка отчета /Ср/	2	52	УК-1 ОПК- 1 ПК-2 ПК- 1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру /Ср/	2	52	УК-1 ОПК- 1 ПК-2 ПК- 1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
3.2	/ЗачётСОц/	2	0	УК-1 ОПК- 1 ПК-2 ПК- 1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1		Педагогика и современность: журнал	Москва: Перо, 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278080 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кручинин В. А., Комарова Н. Ф.	Психология и педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (ННГАСУ), 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427474 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Челпанова, Е. В., Зырянова, А. В., Калугина, Е. В.	Актуальные вопросы реализации Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения по иностранному языку: методические рекомендации	Саратов: Вузовское образование, 2016	http://www.iprbookshop.ru/56285.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Костюк, Н. В.	Педагогика профессионального образования: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 51.04.01 «культурология», 51.04.02 «народная художественная культура», 51.04.03 «социально-культурная деятельность», 51.04.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», 51.04.06 «библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника: магистр	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016	http://www.iprbookshop.ru/66362.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Бобрович, Т. А., Беляева, О. А.	Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин): учебно-методическое пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018	http://www.iprbookshop.ru/93386.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Бредихина, И. А.	Методика преподавания иностранных языков: обучение основным видам речевой деятельности: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2018	http://www.iprbookshop.ru/106412.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ушамирская Г.	Образование. Педагогика. Методика преподавания: студенческая научная работа	Москва: Студенческая наука, 2012	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214502 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Михеева, Н. Ф.	Методика преподавания иностранных языков: учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2010	http://www.iprbookshop.ru/11443.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Косолапова, Л. А.	Методика преподавания педагогики в высшей школе: учебное пособие	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016	http://www.iprbookshop.ru/70639.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Вестник Костромского государственного университета имени Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика: журнал	Кострома: Костромской государственный университет имени Н.А. Некрасова, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488116 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Рыбникова О. П.	Глоссарий психологических и педагогических терминов к дисциплине «Психология и педагогика»: словарь	Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499643 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6		Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия Педагогика. Психология	, 1957	http://www.iprbookshop.ru/23324.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Oxford dictionary online https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/
Э2	Педагогический словарь http://niv.ru/doc/dictionary/pedagogical/index.htm

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

Libre Office
Moodle

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант" http://www.internet.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Требования к отчету по практике

По результатам работы обучающемуся необходимо представить отчет, состоящий из следующих частей:

СОДЕРЖАНИЕ

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. РАЗДЕЛ 1. МЕТОДЫ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В ПЕДАГОГИКЕ

2 РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ «»

2.1. Структура урока

2.2. Преимущества и недостатки материала

2.3 Рекомендации по улучшению

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Отчет сдается на кафедру в печатном виде. По результатам защиты отчета выставляется оценка.

Требования к заполнению дневника прохождения практики:

Первая страница дневника заполняется полностью. Далее везде в дневнике и на титульном листе отчета должны стоять ФИО и подписи ответственного лица от предприятия (организации).

В дневнике должны быть представлены все виды работ, планируемые результаты, а также сроки исполнения. Напротив каждого вида работ должна стоять подпись ответственного лица от предприятия (организации).

В дневнике ответственное лицо от предприятия (организации) пишет свой отзыв о результатах практики с указанием освоенных компетенций.

На последнем листе дневника руководителем практики от университета выставляется оценка.

Дневник прохождения практики должен быть полностью оформлен без исправлений и подчисток, со всеми необходимыми подписями и печатями. Он предоставляется руководителю практики от кафедры вместе с отчетом о прохождении практики.

Примечание: по согласованию с руководителем практики магистрант может выполнять индивидуальное задание, находящееся в русле его научных и/или практических интересов, и связанное с направлением магистерской программы.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
Знания: - процедуры критического анализа при составлении образовательных программ	Изучает лекции и учебную литературу; Демонстрирует знание ключевых теоретических работ	Полнота и содержательность ответа; Приведены подтверждающие примеры; выделены достоинства и недостатки разных методик	индивидуальное задание
Умения: - принимать решения при составлении образовательной траектории	Собирает, систематизирует, анализирует и грамотно использует материал при составлении образовательной траектории	Эффективное использование методик и правильный подбор материала	индивидуальное задание
Навыки: - методиками разработки стратегий действий при работе с разными возрастными группами	Анализирует посещенное занятие преподавателя кафедры	Полнота и содержательность ответа; Приведены подтверждающие примеры; выделены достоинства и недостатки разных методик	индивидуальное задание
ОПК-1:Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
Знания: - содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и образовательных стандартов	Называет и характеризует основные нормативно-правовые акты в сфере образования	Полнота и содержательность ответа	индивидуальное задание
Умения: - проводить анализ нормативно-правовых актов в сфере образования	Анализирует основные нормативно-правовые документы	Полнота и содержательность ответа, аргументированность	индивидуальное задание
Навыки: - навыками принятия решений на основе образовательных стандартов и других нормативно-правовых актов	Составляет план мероприятий в соответствии с образовательными стандартами	Соответствие плана мероприятий требованиям образовательных стандартов	индивидуальное задание
ПК-1:Способен создавать научно-обоснованные средства обучения с применением ресурсов цифровой образовательной среды			
Знания: -знать основные модели и методики использования информационных ресурсов при планировании образовательного процесса	Составляет календарно-тематическое планирование с применением ИКТ	Эффективное использование ИКТ при календарно-тематическом планировании	индивидуальное задание

Умения: - применять информационные технологии при проектировании образовательных программ	Планирует дистанционное занятие	План занятия составлен с учетом целей и задач, а также особенностей проведения дистанционного обучения	индивидуальное задание
Навыки: - навыками электронного обучения	Анализирует дистанционное занятие преподавателей кафедры	Дан детальный анализ занятия, выявлены эффективные методики, предложены шаги по улучшению	индивидуальное задание
ПК-2:Способен к осуществлению профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде			
Знания: - знать способы развития профессионального роста	Изучает и анализирует ресурсы Интернета для проведения занятий	Полнота и содержательность ответа; выделены достоинства и недостатки различных ресурсов	индивидуальное задание
Умения: - уметь применять информационные ресурсы для собственного развития и повышения квалификации	Разрабатывает учебные материалы с применением ИКТ	Созданные материалы соответствуют уровню обучающегося, использованные ИКТ повышают эффективность учебного процесса и способствуют усвоению материала	индивидуальное задание
Навыки: - навыки саморазвития посредством информационных технологий	Анализирует занятия других преподавателей	Полнота и содержательность ответа, аргументированные замечания, выделены достоинства и недостатки разных этапов занятия	индивидуальное задание

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «зачтено /отлично»)

67-83 балла (оценка «зачтено / хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено / удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «не зачтено / неудовлетворительно»)

Индивидуальное задание

по практике «Учебная практика (Ознакомительная практика)»

1. Выбрать как минимум один из методов статистического наблюдения и обработки статистических данных.
2. Изучить теоретическую основу метода(ов), используя предложенные материалы, дополнительные источники.
3. Применить метод(ы) для заранее выбранного объекта* с целью статистического анализа, обработать результаты.
4. По результатам проведенного статистического исследования выявить основные закономерности, специфику объекта.
5. Сформулировать выводы и по возможности рекомендации в анализируемой сфере.

**В качестве объекта исследования (по выбору обучающегося и по согласованию с руководителем практики) может выступать:*

- Предприятие, организация (например, где работает студент);
- Структурное подразделение предприятия, организации (департамент, отдел и т.д.);
- Конкретная образовательная программа или учебный курс;
- Лекции, семинары и/или практические занятия по конкретной дисциплине.

В качестве организации или подразделения – объекта исследования – также может выступать РГЭУ (РИНХ).

По результатам проведенного исследования обязательно оформить отчет о прохождении практики и дневник в полном соответствии с требованиями к их написанию и оформлению.

Критерии оценивания:

- *зачет/ отлично (84-100 баллов)* – обучающийся полностью выполнил все работы, предусмотренные программой практики, своевременно и в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты отчета выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов;

- *зачет/ хорошо (67-83 балла)* – обучающийся полностью выполнил все работы, предусмотренные программой практики, своевременно и в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты изложенный материал фактически верен, однако не выявлено глубоких исчерпывающих и полных знаний по выбранным методам; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;

- *зачет/ удовлетворительно (50-66 баллов)* – обучающийся не в полной мере выполнил все работы, предусмотренные программой практики, несвоевременно и не в полном соответствии с требованиями оформил и представил отчет о прохождении практики и дневник. По результатам защиты изложенный материал в целом фактически верен, однако не выявлено глубоких исчерпывающих и полных знаний по выбранным методам, ответы содержит отдельные ошибки, неуверенно исправленные после дополнительных вопросов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы; качество отчета на среднем или низком уровне;

- *незачет/ неудовлетворительно (0-49 баллов)* – обучающийся не выполнил все или часть работ, предусмотренных программой практики, не оформил и не представил отчет о прохождении практики и дневник. Оценка «незачет/ неудовлетворительно» означает, что обучающийся должен пройти практику повторно.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.