

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.08.2024 12:06:39

Уникальный идентификатор документа:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6aa00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО «РГЭУ
(РИНХ)»

(протокол № 18 от 25.06.2024 г.)

Председатель ученого совета – ректор
Е.Н. Макаренко

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность

40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий»

Уровень профессионального образования:

высшее образование - магистратура

Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная

Для набора: 2024 г.

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
направления ««Юриспруденция»
протокол № 2 от 25.06.2024 г.
Председатель Федоренко Н.В.

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры Финансового и
административного права
протокол № 10 от 17.05.2024 г.
Заведующий кафедрой Рукавишников И.В.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	3
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	23
6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ	24
7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	24
8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	24
9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	24
10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	24
11. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА.....	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – **программа магистратуры** по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных технологий» (далее – ОПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее – РГЭУ (РИНХ), Университет), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

ОПОП ВО может при необходимости адаптироваться для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения. Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающийся с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. Адаптация программы осуществляется по заявлению обучающегося.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. №1451.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав РГЭУ (РИНХ);

Локальные акты РГЭУ (РИНХ).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность 40.04.01.01 «Цифровое право. Юрист в сфере информационных

технологий» предназначена для создания методического обеспечения реализации ФГОС ВО по данному направлению и формирования на этой основе универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить квалифицированных специалистов в сфере нормотворческой, правоприменительной, экспертно-аналитической, консультационной, организационно-управленческой и научно-исследовательской типов задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная цель ОПОП ВО состоит в формировании и развитии у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению «Юриспруденция».

Объем программы: 120 зачетных единиц

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год определяется соответствующим учебным планом.

Сроки получения образования:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

В заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

В очно-заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы. Не используются.

Язык обучения: ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация: магистр

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Сопоставление областей профессиональной деятельности с профессиональными стандартами представлено в приложении 1.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки

		стратегий действий при проблемных ситуациях.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.</p> <p>УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.</p> <p>УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные

	<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на</p>

		<p>основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.</p>
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1. Знать: понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научно-исследовательской деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Уметь: анализировать различные виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов</p> <p>ОПК-1.3. Владеть: навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью</p>

		выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ОПК-2.1. Знать: основные виды и методы проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов, а также положения действующего законодательства, регламентирующего ее проведение</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: давать комплексную оценку правового акта, в том числе, его формы, целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, его содержания, порядка принятия, обнародования (опубликования); выявлять правовые дефекты</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: навыком составления экспертного заключения по итогам проведения правовой экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов</p>
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	<p>ОПК-3.1. Знать: понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-3.2. Уметь: анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования</p> <p>ОПК-3.3. Владеть: навыком толковать правовые акты; способностью выявлять</p>

		пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>ОПК-4.1. Знать: специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса</p> <p>ОПК-4.2. Уметь: применять различные средства языковой коммуникации при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую позицию, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3. Владеть: навыком составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах</p>
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ОПК-5.1. Знать: понятие, признаки и виды юридических документов, их основные функции; правила, приемы и средства юридической техники, а также общие требования к процессу подготовки правовых актов</p> <p>ОПК-5.2. Уметь: определять общую структуру юридического документа; выбирать и использовать необходимые средства юридической техники</p> <p>ОПК-5.3.</p>

		<p>Владеть: навыком составления отдельных видов юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>
Профессиональная этика	<p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1 Знать: общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции</p> <p>ОПК-6.2 Уметь: действовать в соответствии с установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ОПК-6.3 Владеть: навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности</p>
Информационные технологии	<p>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1. Знать: современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов; понятие и типы информационных угроз и способы защиты с учетом</p>

		<p>требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-7.2.</p> <p>Уметь: пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности; выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации (баз данных)</p> <p>ОПК-7.3.</p> <p>Владеть: способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами данных; навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз</p>
--	--	--

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
подготовка нормативных правовых актов	разработка нормативных правовых актов	ПК-1 Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных	ПК-1.1. Знать: правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов,	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с

		сферах общественных отношений	<p>регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений</p> <p>ПК-1.2. Уметь: применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений</p> <p>ПК-1.3. Владеть: навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов (в том числе сопроводительных документов к ним), регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественных отношений</p>	ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
обоснование и принятие	реализация правовых	ПК-2 Способен	ПК-2.1. Знать: виды	на основе анализа

<p>решений, также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм</p>	<p>а норм с</p>	<p>квалифицирован но применять нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни</p>	<p>правовых норм, особенности их реализации в сфере использования различных информационных (в том числе цифровых) технологий; понятие и специфику правоприменитель ной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законность правоприменитель ной деятельности; основы юридической квалификации фактических обстоятельств и требования к различным видам правоприменитель ных актов, регламентирующих отношения в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p> <p>ПК-2.2. Уметь: квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в случае использования отдельных информационных (в том числе цифровых) технологий, составлять проекты</p>	<p>требований к профессиональн ым компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
--	-----------------	---	--	--

			<p>правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Владеть: навыком юридической оценки правоотношений, обеспечивающих использование информационных (в том числе цифровых) технологий; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни</p>	
составление юридических документов	реализация правовых норм	<p>ПК-3</p> <p>Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.1</p> <p>Знать: социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p> <p>ПК-3.2</p> <p>Уметь: анализировать</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>

			<p>правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Владеть: навыком действовать в соответствии с правовыми предписаниями в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный				
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права	обеспечение законности и правопорядка	<p>ПК-4</p> <p>Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни</p>	<p>ПК-4.1.</p> <p>Знать: положения действующего законодательства, юридическую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни</p> <p>ПК-4.2.</p> <p>Уметь: применять методику толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование</p>	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

			<p>информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни; использовать специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни</p> <p>ПК-4.3. Владеть: навыком аналитического исследования и толкования нормативных правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни, с целью принятия правового решения; навыком анализа структуры правовой нормы и содержания ее структурных элементов</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
осуществление правовой экспертизы	обеспечение законности	ПК-5 Способен осуществлять	ПК-5.1. Знать: особенности	на основе анализа требований к

<p>нормативных правовых актов</p>	<p>и правопорядка</p>	<p>экспертно-правовую и консультационную деятельность в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>юридической экспертизы правовых актов, регламентирующих использование информационных (в том числе цифровых) технологий в различных сферах общественной жизни; основные факторы, способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>ПК-5.2. Уметь: анализировать содержание юридических документов в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; выявлять коррупциогенные факторы и правовые дефекты; квалифицировать правоотношения в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий, устанавливая нормативную основу и</p>	<p>профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
-----------------------------------	-----------------------	--	--	--

			<p>специфику правового регулирования в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p> <p>ПК- 5.3</p> <p>Владеть: навыком проведения юридической экспертизы (в том числе антикоррупционной) юридических документов в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере использования информационных (в том числе цифровых) технологий</p>	
<p>осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов</p>	<p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-6</p> <p>Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>ПК-6.1</p> <p>Знать: особенности и виды юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений</p> <p>ПК-6.2</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими</p>

			<p>Уметь: выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.3</p> <p>Владеть: навыком пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством</p>	<p>работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-7</p> <p>Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права в профессиональной сфере деятельности</p>	<p>ПК-7.1.</p> <p>Знать: основные научные концепции по предмету научного исследования; методы организации и проведения правовых научных исследований в профессиональной сфере деятельности</p> <p>ПК-7.2.</p> <p>Уметь: формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права;</p>	<p>на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой</p>

			<p>осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; планировать научное исследование и прогнозировать его результаты; избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; формулировать результаты исследования; представлять результаты исследования научному сообществу</p> <p>ПК-7.3. Владеть: навыком проведения научных исследований в области права и оценки его результатов современными методами научного исследования в предметной сфере; способностью работать в составе исследовательской группы; навыком оформления и апробации результатов научно-исследовательской</p>	<p>востребованы выпускники, иных источников</p>
--	--	--	--	---

			работы в области права	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
осуществление организационно-управленческих функций	обеспечение законности и правопорядка	ПК-8 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-8.1 Знать: теоретико-правовые основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности ПК-8.2 Уметь: оценивать эффективность управленческих инноваций и возможность их использования в текущей профессиональной деятельности; адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; оформлять внедрение инновационных проектов в управленческой деятельности посредством принятия правовых актов соответствующего уровня ПК-8.3 Владеть: навыком прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности; способностью использовать	на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

			профессиональные юридические знания для разработки и реализации проектов, направленных на совершенствование управленческой деятельности	
--	--	--	--	--

Профессиональные компетенции определены исходя из направленности образовательной программы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, формы промежуточной аттестации обучающихся.

По заявлению обучающегося он может быть переведен на индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

На индивидуальный учебный план по личному заявлению могут быть переведены обучающиеся из числа инвалидов и обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом может быть продлен срока получения образования, но не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. В индивидуальный учебный план при необходимости включаются адаптационные дисциплины, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование универсальных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестации, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Аннотации и полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная (ознакомительная практика)
- производственная (профессиональная практика; научно-исследовательская работа)
- производственная (преддипломная)

Программы практик представлены на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте РГЭУ (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для всех видов контроля представлены в приложении 1 к соответствующей рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Условия реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Общесистемные условия реализации программы образовательной программы

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети

«Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Материально-технические и учебно-методические условия реализации образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Доступ обучающихся к профессиональным базам данных и информационным справочным системам в федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, организуется федеральным государственным органом, в ведении которого находятся соответствующие организации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья: для лиц с нарушениями слуха – в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями зрения – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиофайла; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора учитываются преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специально-профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки качества.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

11. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА

В университете сформирована социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности, сохранения здоровья обучающихся.

Социокультурная среда включает в себя компоненты учебного и воспитательного процессов, студенческое самоуправление, социальную инфраструктуру, университетское информационное пространство.

Реализация компетентного подхода, обеспечивающая развитие универсальных компетенций выпускников, предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Для этого проводятся встречи с представителями государственных органов федерального и регионального уровней, органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Важную роль в воспитании обучающихся играет Студенческий культурный центр, основной целью которого является объединение и координация творческих студенческих коллективов и отдельных исполнителей, студенческого актива вуза, создание условий для их успешной самореализации.

Студенческий культурный центр реализует свою работу в творческих студиях по следующим направлениям: танцевальное, театральное, театрально-цирковое, музыкальное, направление медиа, КВР, ораторское мастерство, Event направление.

Помимо творческого развития студентов в Университете большое внимание уделяется спортивно-массовой работе. На базе РГЭУ (РИНХ) функционируют 12 секций по разным видам спорта, пять спортивных клубов (боксёрский, шахматный, бильярдный, туристический и студенческий спортивный). Также на базе университета активно развивается баскетбольная ассоциация студенческих клубов «БАРС», футбольная команда РГЭУ (РИНХ) и киберспортивный клуб. Ежегодно студенты университета участвуют в соревнованиях различного уровня по 29 видам спорта.

Патриотическое и нравственное воспитание студентов осуществляется Центром патриотического воспитания, созданного в целях противодействия негативным социальным процессам в молодежной среде, сохранения исторических и создания новых традиций в области гражданско-патриотического воспитания молодежи.

При Центре работают Студенческий патриотический совет, Поисковое движение РГЭУ (РИНХ) «Будем помнить», входящие в Ростовское региональное отделение «Поискового движения России», Волонтеры Победы. РГЭУ (РИНХ) вступил в Ассоциацию «казачьих» вузов России, на базе Центра работает студенческое объединение «Казачья сотня».

Важную роль в воспитательном процессе и в развитии социально-культурной среды Университета играет Первичная профсоюзная организация обучающихся.

Каждый студент посредством Медиацентра РГЭУ (РИНХ) может попробовать себя в качестве журналиста, репортера, дизайнера-верстальщика и даже стать редактором журнала.

Высшим орган студенческого самоуправления университета является Студенческий совет, состоящий из студенческих деканатов, старост групп, советов общежитий и филиалов. В структуре студенческого совета выделяются комитеты: учебный, культурно-массовый, волонтерский центр, медиа комитет, ТВ-клуб, комитет внешних и внутренних связей, международный клуб.

Социально-культурная среда РГЭУ (РИНХ) создает оптимальные условия для раскрытия творческих способностей, разностороннего развития личности, приобретения организаторских и управленческих навыков, необходимых будущему выпускнику.

Разработчики

От Университета:

Заведующий
кафедрой
д.ю.н., профессор Рукавишникова И.В.

Руководитель
магистерской
программы
к.ю.н., профессор Науменко А.М.

От работодателей:

Директор
Государственного
казенного
учреждения
«Уполномоченный
многофункциональный
центр
предоставления
государственных и
муниципальных
услуг» Алехин А.В.

Заместитель
начальника
правового управления
аппарата
Законодательного
Собрания Ростовской
области –
начальник отдела
законопроектной
деятельности и
мониторинга
законодательства Головатая Т.Б.

Согласовано

<u>Директор Института магистратуры</u>	<u>Е.А. Иванова</u>
<u>Начальник учебно-методического управления</u>	<u>Т.К. Платонова</u>
<u>Проректор по развитию образовательных программ и цифровой трансформации</u>	<u>Ю.В. Радченко</u>
<u>Проректор по учебной работе</u>	<u>И.А. Кислая</u>

Сопоставление областей профессиональной деятельности с профессиональными стандартами (ПС)

Область профессиональной деятельности	
01 Образование и наука	
Сферы профессиональной деятельности	
(в сферах: научных исследований)	ПС отсутствует
Область профессиональной деятельности	
09 Юриспруденция	
Сферы профессиональной деятельности	
(в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	ПС отсутствует